

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ХС/2018/044

**ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ  
110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“**

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**Раздел I: Технически спецификации**

**Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**

**Раздел III: Указания към участниците**

**Раздел IV: Образци на документи от офертата**

**Раздел V: Проект на договор**

**Раздел VI: Образци на документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка**

## **РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **I.1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

#### **1. Място на изпълнение на поръчката**

Обектът представлява трасета на въздушни електропроводни линии (ВЕЛ) 110 kV „Рид“ и „Малево- Славяново“.

Участъкът от трасето на електропровод ВЛ110 kV „Рид“, от стълб №1 до стълб № 74 включително, подлежащ за нанасяне на антикорозионно покритие, преминава през землищата на с.Соколени, с.Джелебско, с.Чайка, с.Речница.

Участъкът от трасето на ВЛ 110 kv “Славяново”, подлежащ за нанасяне на антикорозионно покритие, преминава през обработваеми земеделски земи и планински масиви в землищата на с.Студен Кладенец , с.Славяново и гр.Харманли, като характерът на терена е планински до равнинен.

Участъкът от трасето на ВЛ 110 kv “Малево”, подлежащ за нанасяне на антикорозионно покритие, преминава през обработваеми земеделски земи и планински масиви в землищата на с.Студен Кладенец, с.Славяново , гр.Харманли и гр.Гълъбово, като характерът на терена е планински до равнинен.

ВЛ 110 kV „Рид“ и ВЛ110 kV „Малево- Славяново“- в участъка ст.№ 1 до ст.№ 217, се обслужват от МЕР Хасково.

#### **2. Съществуващо положение**

ВЛ 110 Kv Рид е изградена през 1986г. като връзка между п/ст Момчилград и п/ст Крумовград, за една тройка проводници АС-185 и 1МЗВ С-50. Старото антикорозионно покритие е тип сребърен феролит. Физическото състояние на антикорозионното покритие е крайно незадоволително, много олющено и с големи корозирали участъци, особено в болтовите връзки към основите и конзолите. В участъка от стълб №1 до стълб №74 включително, степента на корозията е в рамките на Ri 5 – ISO 4628/3 за локална обработка до 100%.

Предвидените в настоящата поръчка бояджийски работи са за реализиране на текущ ремонт на СРС на ВЛ 110 Kv Рид. Не се предвижда изпълнението на СМР, които да засягат конструктивни или електрически елементи и други основни части на електропровода.

ВЛ 110 kV”Малево” е въведена в експлоатация през 1958 г. и представлява връзка между “ВЕЦ СТУДЕН КЛАДЕНЕЦ” и п/ст Марица Изток”, изграден от 2 x 3 АС 150 + 1 x С 50 окачени на стоманорешетъчни стълбове тип бъчва.

ВЛ 110 kV”Славяново” е въведена в експлоатация през 1958 г. и представлява връзка между п/ст “ВЕЦ СТУДЕН КЛАДЕНЕЦ”, п/ст “СЛАВЯНИ” и п/ст “ХАРМАНЛИ”, изграден от 2 x 3 АС 150 + 1 x С 50 окачени на стоманорешетъчни стълбове тип бъчва.

Физическото състояние на антикорозионното покритие на ВЛ 110 kV „Малево Славяново“ е крайно незадоволително, много олющено и с големи корозирали участъци, особено в болтовите връзки към основите и конзолите. В участъка от стълб № 1 до стълб № 62 включително, степента на корозията е в рамките на Ri 5 – ISO 4628/3 за локална обработка до 90-100%.

Предвидените в настоящата поръчка бояджийски работи са за реализиране на текущ ремонт на СРС на ВЛ 110 kV „Малево- Славяново“. Не се предвижда изпълнението на СМР, които да засягат конструктивни или електрически елементи и други основни части на електропровода.

#### **3.Обем на поръчката**

На възстановяване на антикорозионно покритие подлежат всички СРС на ВЛ 110 kV „Рид“, в участъка от стълб №1 до стълб №74 и на ВЛ 110 kV „Малево -Славяново“ в участъка от стълб № 1 до стълб № 62, описани по типове и брой в количествената сметка към настоящите технически изисквания. На стълбовете следва да се възстановяват надписите за: диспечерско наименование на линията; номер и година на въвеждане в експлоатация, както и да бъдат монтирани нови ОЖ табели.

Опис на стълбовете и количествата, подлежащи на антикорозионна защита са дадени в следната подробна количествена сметка:

**ВЛ 110 kV „Рид“**

№ стъл б	тип	тегло	площ м2	почистван е от ръжда		грундиран е		междинно покритие		крайно покритие	
				%	м2	%	м2	%	м2	%	м2
1	ЪТ60+3	6810	299	100	299	100	299	100	299	100	299
2	ЪТ90+3	10410	458	100	458	100	458	100	458	100	458
3	НТ+6	3270	143	100	143	100	143	100	143	100	143
4	ЪТ60+3	6810	299	100	299	100	299	100	299	100	299
5	ЪТ60+3	6810	299	100	299	100	299	100	299	100	299
6	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
7	ЪТ90	8600	378	100	378	100	378	100	378	100	378
8	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
9	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
10	ЪТ60	5650	248	100	248	100	248	100	248	100	248
11	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
12	ЪТ30-5	3740	164	100	164	100	164	100	164	100	164
13	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
14	НТ+6	3270	143	100	143	100	143	100	143	100	143
15	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
16	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
17	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
18	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
19	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20	ЪТ60	5650	248	100	248	100	248	100	248	100	248
21	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
22	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
23	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
24	НТ- 5(220kV)	4340	190	100	190	100	190	100	190	100	190
25	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
26	НТ (220kV)	4920	216	100	216	100	216	100	216	100	216
27	НТ (220kV)	4920	216	100	216	100	216	100	216	100	216
28	ЪТ30-5	3740	164	100	164	100	164	100	164	100	164
29	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
30	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
31	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
32	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
33	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
34	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
35	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
36	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
37	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
38	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
39	ЪТ30-5	3740	164	100	164	100	164	100	164	100	164
40	НТ (220kV)	4920	216	100	216	100	216	100	216	100	216
41	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
42	ЪТ60-5	4450	195	100	195	100	195	100	195	100	195

43	НТ (220kV)	4920	216	100	216	100	216	100	216	100	216
44	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
45	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
46	НТ- 5(220kV)	4340	190	100	190	100	190	100	190	100	190
47	НТ- 5(220kV)	4340	190	100	190	100	190	100	190	100	190
48	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
49	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
50	ЪТ30-5	3740	164	100	164	100	164	100	164	100	164
51	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
52	НТ (220kV)	4920	216	100	216	100	216	100	216	100	216
53	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
54	ЪТ30+3	5650	248	100	248	100	248	100	248	100	248
55	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
56	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
57	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
58	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
59	ЪТ30	4780	210	100	210	100	210	100	210	100	210
60	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
61	ЪТ30	4780	210	100	210	100	210	100	210	100	210
62	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
63	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
64	НТ-5	1920	83	100	83	100	83	100	83	100	83
65	НТ- 5(220kV)	4340	190	100	190	100	190	100	190	100	190
66	Н19Д	ПОЦИНКОВАН									
67	ЪТ30-5	3740	164	100	164	100	164	100	164	100	164
68	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
69	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
70	ЪТ30-5	3740	164	100	164	100	164	100	164	100	164
71	НТ+6	3270	143	100	143	100	143	100	143	100	143
72	НТ	2290	100	100	100	100	100	100	100	100	100
73	НТ+3	2650	116	100	116	100	116	100	116	100	116
74	ЪТ90+3	10410	458	100	458	100	458	100	458	100	458
			<b>11139</b>		<b>11139</b>		<b>11139</b>		<b>11139</b>		<b>11139</b>

### ВЛ 110 кV „Малево -Славяново“

№ стълб	тип	тегло	площ м2	почистване от ръжда		грундиране		междинно покрытие		крайно покрытие	
				%	м2	%	м2	%	м2	%	м2
1	ЪБ60	5900	245	90	220,5	90	220,5	100	245	100	245
2	ЪБ60	5900	245	90	220,5	90	220,5	100	245	100	245
3	ЪБ30	5100	175	90	157,5	90	157,5	100	175	100	175
4	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
5	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
6	НБ+4	3180	143	90	128,7	90	128,7	100	143	100	143
7	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
8	ОБ+4	4065	183	90	164,7	90	164,7	100	183	100	183

9	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
10	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
11	НБ+2	2860	129	90	116,1	90	116,1	100	129	100	129
12	НБ	2860	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
13	ЪБ30	5100	171	90	153,9	90	153,9	100	171	100	171
14	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
15	ЪБ30+4	6200	210	90	189	90	189	100	210	100	210
16	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
17	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
18	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
19	НБ+2	2860	129	90	116,1	90	116,1	100	129	100	129
20	НБ+2	2860	129	90	116,1	90	116,1	100	129	100	129
21	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
22	ЪБ60	5900	245	90	220,5	90	220,5	100	245	100	245
23	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
24	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
25	ОБ+2	3705	170	90	153	90	153	100	170	100	170
26	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
27	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
28	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
29	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
30	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
31	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
32	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
33	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
34	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
35	ЪБ30+2	6200	210	90	189	90	189	100	210	100	210
36	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
37	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
38	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
39	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
40	НБ+2	2860	129	90	116,1	90	116,1	100	129	100	129
41	НБ+4	3180	143	90	128,7	90	128,7	100	143	100	143
42	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
43	НБ+4	3180	143	90	128,7	90	128,7	100	143	100	143
44	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
45	НБ+4	3180	143	90	128,7	90	128,7	100	143	100	143
46	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
47	НБ+2	2860	129	90	116,1	90	116,1	100	129	100	129
48	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
49	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
50	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
51	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
52	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
53	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115

54	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
55	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
56	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
57	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
58	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
59	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
60	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
61	НБ	2555	115	90	103,5	90	103,5	100	115	100	115
62	ОБ	3340	150	90	135	90	135	100	150	100	150
		<b>197235</b>	<b>8551</b>		<b>7696</b>		<b>7696</b>		<b>8551</b>		<b>8551</b>

**Опис на общите количества за ВЛ 110 кV „Рид“ и „Малево- Славяново“.**

№	Наименование на ВЛ 110кV	Брой стълбове	Площ	Почистване от ръжда		Грундиране		Междинно покритие		Крайно покритие	
				%	м <sup>2</sup>	%	м <sup>2</sup>	%	м <sup>2</sup>	%	м <sup>2</sup>
1	"Рид"	74	11139	100%	11139	100%	11139	100%	11139	100%	11139
2	"Малево - Славяново"	62	8551	90%	7696	90%	7696	100%	8551	100%	8551
<b>ОБЩО</b>		<b>136</b>	<b>19690</b>		<b>18835</b>		<b>18835</b>		<b>19690</b>		<b>19690</b>

**Предвижда се изпълнението на следните видове работи по обобщени количества:**

- |   |                               |                            |
|---|-------------------------------|----------------------------|
| <b>1. Почистване</b>  | <b>90-100% от общата площ</b> | <b>18835 м<sup>2</sup></b> |
| <b>2. Грундиране</b>  | <b>90-100% от общата площ</b> | <b>18835 м<sup>2</sup></b> |
| <b>3. Междинно покритие</b>                                     | <b>100% от общата площ</b>    | <b>19690 м<sup>2</sup></b> |
| <b>4. Нанасяне на цялостно крайно покритие</b>                  | <b>100% от общата площ</b>    | <b>19690 м<sup>2</sup></b> |
| <b>5. Възстановяване на наименованията и номерацията на СРС</b> |                               | <b>136 бр.</b>             |

## **1.2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **1.Технически спецификации за материалите от антикорозионната система**

Влаганите строителни продукти да отговарят на условията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и да изпълняват предвиденото в техническите спецификации. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти и изисквания:

№	Строителен продукт (материал и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.
1.	Антикорозионен* грунд (ПФ-07)	ISO 9001:2015 или еквивалентен – със свързващо вещество на алкидна основа; – със съдържание на ръждо-преобразуващи вещества; – с цвят – оксидно жълт/червен
2.	Междинно покритие (грунд защитен с miox)	ISO 9001:2015 или еквивалентен – със свързващо вещество на алкидна основа; – тип SG, минимум 30%; – с естествения цвят на покритието
3.	Крайно покритие (ЕМАЙЛЛАК СРЕБЪРЕН ФЕРОЛИТ)	ISO 9001:2015 или еквивалентен – със свързващо вещество на алкидна основа; – с цвят RAL 6021

\*Грунд, в чието търговско наименование и/или техническо описание и/или Декларация за експлоатационни показатели и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт не е изрично упоменато, че е антикорозионен НЕ СЕ ПРИЕМА за еквивалентен на изисквания на Възложителя и съответно тази оферта се счита за съдържаща непълно техническо предложение и води до отстраняване на Участника.

За доказване техническите характеристики на предлаганите от Участника лаково-бояджийски материали (антикорозионен грунд, грунд защитен с miox, емайллак сребърен феролит) се представят документи съдържащи техническа спецификация, като техническо описание и/или Декларация за експлоатационни показатели и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт от фирмата производител. Неизпълнението на техническите изисквания на Възложителя или липсата на документ/и, се счита за непълно техническо предложение и води до отстраняване на Участника.



Всички лаково-бояджийски материали, необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя.

1.1. Антикорозионната система ще бъде нанесена върху стоманени конструкции на открито, изложени на атмосферни и метеорологични влияния през цялото време на годината. Категорията на експлоатационната среда за обекта се определя на **C2 по ISO 12944-2-2:2003 (или еквивалент)**.

1.2. Предложената антикорозионна система да отговаря на изискванията, посочени в табл. 1 (S2.05 от Таблица А.2 на **EN ISO 12944-5:2008** или еквивалент)

Таблица 1

№	ВИД НА ПОКРИТИЕТО	СВЪРЗВАЩО ВЕЩЕСТВО	ТИП НА ПОКРИТИЕТО	ЦВЯТ НА ПОКРИТИЕТО	БРОЙ СЛОЕВЕ НА ПОКРИТИЕТО	ДЕБЕЛИН А НА СУХИЯ ФИЛМ, микрони	ЕКСПЛОАТАЦИОННА СРЕДА ПО ISO 12944	КЛАС ПО ISO 12944
1.	АНТИКОРОЗИОНЕН ГРУНД *	АЛКИД	със съдържание на ръждо-преобразуващи вещества	оксидно жълт/червен	1-2*	80	C2	M
2.	МЕЖДИННО ПОКРИТИЕ	АЛКИД	Грунд с MIOX тип SG минимум 30%	естествения цвят на покритието	1	40	C2	M
3.	КРАЙНО ПОКРИТИЕ	АЛКИД	ЕМАЙЛЛАК СРЕБЪРЕН ФЕРОЛИТ	RAL 6021	1	40	C2	M



\* Броя на слоевете може да е съгласно предложената технология на производителя на материалите

### **Обща дебелина на защитното покритие – 160 микрона**

**1.3. Качеството на материалите** да гарантира запазване на свойствата и качествата на цялостното изпълнено покритие за времето на гаранционния срок.

**1.3.1. Анतिकорозионен грунд (ПФ-07):** Да осигурява добра адхезия към повърхността на нанасяне – метал и старо покритие, като обезпечава здрава основа за следващите слоеве. Да има физико-химична съвместимост и механична устойчивост към повърхността на нанасяне, съгласно БДС EN ISO 4624:2016 или еквивалент - по-голяма от 2 МРа. Да гарантира достатъчна здравина и трайност на антикорозионното покритие. Анतिकорозионният грунд да съдържа свързващо вещество АК (алкид) и фосфати за неутрализация на ръждата по химичен път. Цветът на антикорозионния грунд да е - **оксидно червен**.

**1.3.2. Междинно покритие:** Да представлява грунд защитен с МПОХ със свързващо вещество АК (алкид).

**1.3.3. Крайно (последно) покритие:** Да е устойчиво на ултравиолетови лъчи. Да осигурява киселинноустойчивост и абразивоустойчивост на покритието при категория на атмосферната среда **C2 по ISO 12944-2:2003** или еквивалент. Типът на крайното покритие да е ЕМАЙЛЛАК СРЕБЪРЕН ФЕРОЛИТ със свързващо вещество АК и с цвят по **RAL 6021**.

**1.4.** Всички лаково-бояджийски материали, които ще бъдат вложени на обекта, да са произведени в условията на внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на ISO 9001:2015 или еквивалентен.

**1.5. Адхезията** на компонентите на антикорозионната система към повърхността на нанасяне /метал и старо покритие/ и междуслойната адхезия, да бъде по-голяма или равна на 2 МРа.

## **2.Технически спецификации за изпълнение на антикорозионната защита**

При изпълнението на бояджийските работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ);
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;

- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Други.

Бояджийските работи да се извършват съгласно правилниците и наредбите за работа по въздушни електропроводни линии без и с изключване на напрежението. Персоналът на фирмата изпълнител е длъжен да спазва стриктно всички указания на експлоатационния персонал.

Работите по ВЛ се извършват с наряд и допускане от Възложителя, след изпълнение на всички мероприятия по охрана на труда. Изпълнителят трябва да представи на Възложителя: списък на състава на бригадата, видовете работи, които ще се извършват и времето през което ще се извършват. Допускането до работа се извършва от лице упълномощено от Възложителя.

Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице. При изпълнение на СМР участникът трябва да спазва описаната в настоящите технически изисквания технологична последователност, както и изискванията предвидени в ПИПСМР.

За достъп до стълбовете от въздушната линия да се използват съществуващите пътища от републиканската пътна мрежа, пътища от втори, трети клас, междуселищни, черни пътища и подходи. Към стълбовете от трасето да се подхожда по най-краткия път с цел ограничаване на щетите на засятите площи, като придвижването до и от съответния стълб да са идвършва по един и същ подход.

Подходите се съгласуват предварително с Възложителя, за което се съставя двустранен протокол.

## **2.1. Изисквания за изпълнение на отделните покрития от системата**

**2.1.1. Почистването и подготовката на металните повърхности** преди нанасянето на антикорозионното покритие да бъде степен **P St 2** съгласно **ISO-8501-2:2004** или еквивалентен.

- От повърхностите се отстраняват слабо прилепналите покрития, окалини, мазнини, ръжда и другите вещества. **Отстраняването на ръждата и подпухналите покрития да се изпълни с особено внимание и прецизност, защото подготовката на основата е от водещо значение за качеството и гаранционния срок на положеното антикорозионно покритие.**

- Добре прилепналите покрития трябва да се запазят неповредени. Старите покрития се разглеждат като добре прилепнали, ако не могат да бъдат отстранени чрез повдигане с острието на джобно ножче.

- Стоманените конструкции да бъдат почистени при основата си от кал и други замърсявания.

**2.1.2.Грундирането** да се изпълни в един или два слоя, съобразно технологията на производителя, като общата дебелина на покритието да е 80 /осемдесет/ микрона. При нанасяне в два слоя, първият слой грунд да е в друг цвят, предложен от производителя на материалите, различен от цвят **оксидно червен** и различен от цвета на повърхността, върху която се полага, за постигане на контрастно открояване.

Предвиденото грундиране да се изпълни като задължително се обхванат: основите на СРС на височина минимум до 2.00 м; конзолите на СРС; върховете на СРС и вътрешните напречни хоризонтални връзки на СРС при предвидено процентно грундиране.

**2.1.3.Междинното покритие** да се изпълни в един слой с дебелина от **40** (четиридесет)

микрона, по цялата повърхност на СРС.

**2.1.4. Крайното (последно) покритие да се изпълни в един слой с дебелина от 40 (четиридесет) микрона.**

### **2.1.5. Възстановяване на диспечерското наименование и номерация**

- Да се изпълни с алкид емайллакове, химически съвместими с нанесената антикорозионна система.
- Надписите да бъдат с черни букви, на жълт фон, изпълнени с шаблон, съгласуван с Възложителя.
- Жълтият фон да се отсече с черна ивица по краищата.
- Наименованията, номерата и годината на въвеждане на електропровода да се изпълни на отделни полета.

## **2.2. Други изисквания към изпълнението**

**2.2.1.** Стриктно да се спазва технологията, предписана от производителя за влагане на материалите и изискванията на Възложителя към изпълнението. Не се допуска боядисване при следните атмосферни условия:

- в сухо и горещо време при температура на въздуха над 30 °С;
- при силен вятър (над 5м/сек.);
- при температура под 0 °С.

Не се допуска боядисване на металните повърхности на СРС при наличието на конденз върху тях и при относителна влажност на въздуха над 80%.

**2.2.2. Номиналната дебелина** на сухия филм (NDFT) на антикорозионната система да бъде **160** (сто и шестдесет) микрона.

**2.2.3. Гаранционният срок** на цялостното покритие (антикорозионен грунд, междинно и крайно покритие), изпълнено с предложената антикорозионна система, да бъде **10 (десет)** години при категория на заобикалящата среда **C2 по ISO 12944-2:2003 или еквивалент**. За времето на гаранционния срок антикорозионното покритие да издържа без повреди на изложените атмосферни и климатични условия.

**2.2.4. Дълготрайността** на цялостното покритие (антикорозионен грунд, междинно и крайно покритие), изпълнено с предложената антикорозионна система, да бъде степен **M съгласно ISO 12944-5:2008 или еквивалент** в границите над гаранционния срок.

**2.2.5.** Изолаторните вериги на електропровода да бъдат пазени от замърсявания и увреждания. Всички замърсявания на изолаторите от прокапала боя и др. се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка и с отбив от цената, тъй като за целта е необходимо изключване на линията.

**2.2.6.** „ОЖ” табелките да бъдат пазени от замърсявания и увреждания. Замърсени или увредени табелки се подменят от и за сметка на Изпълнителя.

## **2.3. Контрол по изпълнението**

**2.3.1.** При изпълнението на поръчката, за всички партии материали, които ще бъдат вложени, преди влагането им, на Възложителя се представят придружителни декларации за експлоатационни показатели и/или декларации за характеристиките на строителния продукт и/или сертификати за качество на партидата и други документи, удостоверяващи доставката, съгласно регламента на чл.4, ал.1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015г.

**2.3.2.** Дебелината на покритието се контролира от Възложителя по всяко време на изпълнението, посредством магнитно - индуктивен дебеломер, съгласно БДС EN ISO 2808:2007. За целта, на произволно избрани не по-малко от 10% от обработваните стълбове, ще се извършват по 12 (дванадесет) измервания по цялата им височина и ще се изчислява средно - аритметичната дебелина на 10 (десет) измервания (най-високия и най-ниския резултат ще се елиминират).

**2.3.3.** Възложителят осъществява контрол по качеството на влаганите материали чрез вземане на проби по всяко време на изпълнението от доставените и използвани материали за антикорозионното покритие на обекта, за изпитания в независима акредитирана лаборатория.

## **2.4. Приемане на изпълнението**

**2.4.1.** Откриването на строителната площадка ще се извърши с протокол за откриване на строителната площадка. В протокола ще бъде посочено и състоянието на изолаторните вериги.

**2.4.2. Приемането на скрити работи** ще се извършва от комисия, в която ще участват от страна на Възложителя представители на МЕР Хасково. **Всеки етап от нанасянето на антикорозионното покритие (включително почистването на повърхностите) ще се приема с протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя. Следващ слой може да бъде нанасян само след подписването на такъв протокол.** Установяването на всички видове работи, подлежащи на закриване, се извършва с акт Образец 12 по чл. 7, т.12 на Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Работи, закрити без подписан акт Образец 12, няма да бъдат признати от Възложителя за изпълнени и няма да се изплащат. Недопустимо е да се приемат две операции с един акт Образец 12. В протоколите ще се отразява и състоянието на изолаторните вериги.

**2.4.3. Всяко допускане за извършване на вид работа** на обекта, се извършва след приемане с акт Образец 12 на предходната извършена работа.

**2.4.4. Спирането и продължаването на работата**, налагащо се поради неблагоприятни атмосферни условия, диспечерски разпореждания и други, ще се извършва с двустранни протоколи по образци на Възложителя, в които ще се отразява състоянието на обекта (етап, фаза и др.) към момента на спиране и към момента на започване на работата.

**2.4.5. Към Протокола за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от Възложителя**, се прилагат, като неразделна част от него:

- протоколите от направените от Възложителя измервания;
- протоколите от лабораторните изпитания с анализи на вложените материали, ако има такива;
- всички документи по т.2.4.1, 2.4.2 и 2.4.4.

## **3. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд**

Работите по въздушната електропроводна линия ще се изпълняват **без и с изключване на напрежението**, което изисква стриктно спазване на изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Специфичните и рискови условия на обекта налагат непрекъснат контрол и точно спазване на изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатационния персонал са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя..

Преди откриването на строителната площадка, Изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител. В състава на бригадите да се включат лица, които имат необходимата квалификация да изпълняват задълженията на “отговорен ръководител” и “изпълнител на работа”. Работниците

на Изпълнителя трябва да разполагат с квалификационни групи по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, съобразени с вида на извършваните работи.

- членовете на бригадата да притежават минимум втора квалификационна група;
- лицата, които ще бъдат изпълнители на работа да притежават минимум четвърта група.
- лицата, които ще бъдат отговорни ръководители да притежават пета група.

Удостоверенията за придобита квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ се представят за проверка от Възложителя.

Всички операции ще се извършват с наряд и допускане от Възложителя.

Бояджийските работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с технологичните правила и правилата по ТБ.

Инструктажът по Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на Изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани;
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати;
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съобразно изискванията на Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците;

- Строителните машини и устройства, които се предвижда да работят на строителната площадка, трябва са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване, и да са безопасни за използване;

- Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети;

- Извършването на СМР на открито се преустановява при неблагоприятни атмосферни условия (гръмотевична буря, силен дъжд или вятър, мъгла и др.), през тъмната част на денонощието.

#### **4. Изисквания за опазване на околната среда**

Доставката и съхранението на необходимите материали да се изпълнява по график, на предварително определени места на обекта.

След приключване на работата, работната площадка се почиства от отпадъци. Всички опаковки, отпадъци от бояджийските работи и др. да бъдат извозени от трасето на ВЛ до местата, определени за такива цели от РИОСВ или общините.

За избягване на щети на земеделските култури и за минимизирането им там където са неизбежни, за достъп до стълбовете в работния участък да се използват съществуващите черни пътища или посочени от Възложителя подходи. Всички щети нанесени на земеделски култури и земи извън определените от Възложителя подходи към местата на работа, ще се заплащат от Изпълнителя.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почистват, с оглед да не се замърсява пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените СМР, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

#### **5. Изисквания за пожарна и аварийна безопасност**

- Мерките по ПБ на обекта по време на работа трябва да са съобразени с Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за

минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

- Забранява се паленето на огън под и в близост до ел.съоръженията.

- Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до ел. съоръженията.

**б. Срок за изпълнение – не повече от 120 календарни дни, в т.ч. до 60 (*шейсет*) календарни дни за ВЛ 110 Малево Славяново и до 60 (*шейсет*) календарни дни за ВЛ Рид, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ) до датата на уведомителното писмо до възложителя за окончателното завършване на СМР.**

**Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Еквивалентността се доказва от участника.**

## РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

### 1. Общи правила за провеждане на процедурата

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, , в която определя:

- поименния състав и лицето, определено за председател;
- сроковете за извършване на работата;
- място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6. – 1.8.

1.10. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.11. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.12. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.14. След извършване на действията по т. 1.13. приключва публичната част от заседанието на комисията.

1.15. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.16. Обосновка по т.1.15 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10“;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.17. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.16, на които се позовава участникът. При необходимост от участника можа да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

1.19. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

## **2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.**

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерия за възлагане „най-ниска цена“.

Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът, предложил най – ниска цена, се класира на първо място.

2.2. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация за утвърждаване и за вземане на решение.



### РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

Участниците в процедурата се представляват от лицата, които го представляват по закон или от упълномощени от тях лица.

1.2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания, и да бъдат оформени по приложените в документацията образци.

1.5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.7. Документите от офертата се представят на български език, на хартия, в един екземпляр, в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката трябва да бъдат написани: име на участника; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименование на поръчката.

1.8. Опаковката по т. 1.7. включва следните документи:

- опис на представените документи (*оригинал*);
- техническо предложение по образец, съдържащо:
  - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);
  - декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо;
  - документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*оригинал или заверено от участника копие*);
- ценово предложение (*оригинал*), поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.12. Комуникация между възложителя и участниците:

1.12.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска и/или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

1.12.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.13. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от посочените начини, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.14. В случай че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, следва да представи съответните документи за посочените лица.

1.15. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

## **2. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:**

2.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер посочен в поканата за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково на адрес: гр. Хасково, ул. „Добруджа“ № 6 или

по банковата сметка на ЕСО ЕАД – МЕР Хасково:

Юробанк България АД, клон Хасково

IBAN номер BG23 BPBI 7926 1061 5379 01

BIC код BPBIBGSF

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

2.2. Актуални документи, съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП:

2.2.1. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.2.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

2.2.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя (*Столична община, район “Витоша”*) и на участника;

2.2.1.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

2.3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

2.4. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП.

3. Когато в удостоверението по т. 2.2.1.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Копие на актуална към датата на сключване на договора застраховка професионална отговорност по смисъла на чл. 171 от ЗУТ.

7. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия. Застрахователната полица се изготвя съгласно условията на проекта на договор и се представя при подписване на протокол за откриване на строителната площадка (Образец № 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ, издадена на основание ЗУТ).

## РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

### ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

за участие в ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV  
Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
<b>I.</b>	<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
<b>II.</b>	<b>Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“</b>	

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

ДО  
МЕР Хасково  
гр. Хасково  
ул. „Добруджа”, № 6

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
**„Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV  
Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“**

от .....  
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: .....,  
(улица, град, община)

представявано от .....  
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти .....

адрес за кореспонденция .....,  
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН .....,  
(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на  
държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,  
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN: .....

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

#### I. Предлаганите от нас срокове при изпълнение на поръчката са както следва:

1. Срок за цялостното изпълнение на поръчката: ..... календарни дни (*не повече от 120 к. д.*), считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка (*съгл. Наредба № 3/ 31.07.03 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството*);

2. Гаранционен срок на изпълненото цялостно покритие (антикорозионен грунд, междинно и крайно покритие): ..... (*не по -кратък от 10 години съгл. Наредба № 2/ 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти*), който започва да тече от датата на подписване на протокол за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от възложителя. Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

#### II. Организация за изпълнение на СМР

##### 1.Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

а. Обяснителна записка.

(*писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника*)

б. Графична част на план-графика.

(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участникът и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР, общо времетраене на СМР, краен срок за приемане на обекта като цяло.)

**Не се допуска едновременно извършване на два вида работи /почистване, грундиране, нанасяне на междинно покритие или крайно покритие/, считано за всеки участък, съгласно линейния график. Започване на друг вид работа се извършва след приемане от комисия на възложителя на предходния вид работа и подписване на нормативно изискуемите документи.**

## **2. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове:**

(описват се местата със специфични рискове, както и мерките и изискванията за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка и организацията на участника за изпълнение на отделните видове СМР)

## **3. Технически спецификации**

Декларирам, че предлаганите в нашата оферта строителни продукти за възстановяване на антикорозионното покритие на ВЛ 110 kV „Рид“ и „Малево -Славяново“, съответстват/са „еквивалентни“ на системата за антикорозионна защита, по която ще изпълня поръчката и изискванията заложи от възложителя в т. 1 на Раздел **I.2.** „Технически спецификации“ от документацията и са отразени в следния табличен вид:

	<b>Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)</b>	<b>Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др., съгласно изискванията на възложителя</b>	<b>Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.)</b>	<b>Предложение на участника (производител, марка, тип и др.)</b>
1.	<u>Антикорозионен*</u> грунд (ПФ-07)	ISO 9001:2015 или еквивалентен – със свързващо вещество на алкидна основа; – със съдържание на ръждо-преобразуващи вещества; с цвят – оксидно жълт/червен		
2.	Междинно покритие (грунд защитен с tioх)	ISO 9001:2015 или еквивалентен – със свързващо вещество на алкидна основа; – тип SG, минимум 30%; с естествения цвят на покритието		
3.	Крайно покритие (ЕМАЙЛЛАК СРЕБЪРЕН ФЕРОЛИТ)	ISO 9001:2015 или еквивалентен – със свързващо вещество на алкидна основа; с цвят RAL 6021		

### **Забележка:**

1. \*Грунд, в чието търговско наименование и/или техническо описание и/или Декларация за експлоатационни показатели и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт не е изрично упоменато, че е антикорозионен, НЕ СЕ ПРИЕМА за еквивалентен на изисквания на

възложителя и съответно тази оферта се счита за съдържаща непълно техническо предложение и води до отстраняване на участника.

2. За доказване техническите характеристики на предлаганите от участника лаково-бояджийски материали (антикорозионен грунд, грунд защитен с тiоx, емайлак сребърен феролит) се представят документи, съдържащи техническа спецификация, като техническо описание и/или Декларация за експлоатационни показатели и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт от фирмата производител.

Неизпълнението на техническите изисквания на възложителя или липсата на документ/и, се счита за непълно техническо предложение и води до отстраняване на участника.

**4. Технически спецификации за изпълнение** - Предложение за организация и технология на изпълнението:

(Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начинът на контрол и приемане на извършените видове работи)

Предложението за организация и технология на изпълнението да съдържа следния текст:

„Предлагаме да изпълним поръчката, както следва:

**4.1. Ще изпълним почистването и подготовката на площите**, подлежащи на антикорозионна защита, по следния начин:

(посочва се начина, средствата на изпълнение и друго необходимо, за постигане на изискваното качество съгласно степен **P St 2** по ISO 8501-2 или еквивалентен).

**4.2. Системата за антикорозионна защита**, по която ще изпълним поръчката, е следната:

чрез нанасяне на (x) броя отделни покрития, всяко едно с брой слоеве и характеристики, както следва:

**За всяко едно покритие:**

(подробно описание и технически данни; каталожно наименование на материала, който ще бъде вложен по каталог на производителя, производител и държава на производство; подробно описание на технологията и начина на нанасяне; минимално допустима температура за нанасяне; време за съхнене и втвърдяване при зададена температура на околната среда, в °C и други).

**Така изпълнената система за антикорозионна защита има следните технически характеристики:**

(описание)“

Декларираме, че за всички вложени в обекта строителни продукти ще представим Декларация за експлоатационни показатели съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

**III. Декларираме, че:**

1. Приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в обществената поръчка проект на договор.

2. Направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*.

4. Е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

5. Се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

6. в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система

**съм декларира/не съм декларира** участие на:  подизпълнител  трети лица;

**Ненужното се зачертава! Маркира се, когато е приложимо!**

7. Към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени по отношение на съответствието ми с поставените критерии за подбор и по отношение на липсата на основания за отстраняване, заявени от мен при включването ми в квалификационната система с предмет: „Строително – монтажни работи на сгради и обекти от електропреносната мрежа“, открита с решение № 205 / 21.02.2017 г. и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2017-0012 от 24.02.2017 г.

8. Лицата, които ще изпълняват задълженията на „Отговорен ръководител“ и „Изпълнител“ по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта, заедно с удостоверенията за придобита квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, ще представя преди започване на работа, оформени като Заповед за командирован персонал.

9. Че се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.

10. Всички нанесени вреди на околната среда и земеделските култури, вследствие на извършеното строителство, извън предварително уточнените с възложителя подходи към стълбовете, подлежащи на възстановяване на антикорозионно покритие, са за наша сметка.

10. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 2 от Раздел III „Указания към участниците“.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

3. Документи на предложените материали за изпълнение на поръчката като: технически описания, декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителния продукт, сертификати и други, удостоверяващи действителните технически спецификации (описват се).

**Дата:** .....

**Подпис и печат:** .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

*\*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

➤ *Националният осигурителен институт;*

➤ *Национална агенция за приходите.*

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:*

➤ *Агенция по заетостта;*

➤ *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:*

➤ *Министерство на околната среда и водите.*

*Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват (включително относно изискванията за представяне на документи в частта техническо предложение) на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.*

# ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП  
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,  
.....,  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаващ/а лична карта № ....., издадена на .....  
от ..... гр.....,  
адрес:.....,  
.....,  
(постоянен адрес)

в качеството ми на .....  
(посочете длъжността)  
на .....  
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Възстановяване на  
антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv  
Малево-Славяново“

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: .....  
.....  
(посочва се коя част/части от техн. предложение)

има конфиденциален характер по отношение на ..... информация  
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)  
на основание.....  
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.*

*Попълването и подаването на тази декларация не е задължително*



ДО  
МЕР Хасково  
гр. Хасково  
ул. „Добруджа”, № 6

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV  
Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“

От .....  
(наименование на участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща цена за цялостно изпълнение на поръчката е .....  
(..... *словом* .....) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени за отделните видове СМР са с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, и са формирани на база посочените по-долу параметри, представени в следната ценова таблица:

### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на вида СМР	М-ка	К-во	Ед.цена, /лева, без ДДС/	Обща цена, /лева, без ДДС/
1.	Почистване на повърхностите на СРС - <b>90-100% от общата площ</b>	м <sup>2</sup>	18835		
2.	Грундиране на повърхностите на СРС - <b>90-100% от общата площ</b>	м <sup>2</sup>	18835		
3.	Нанасяне на цялостно междинно покритие на СРС - <b>100% от общата площ</b>	м <sup>2</sup>	19690		
4.	Нанасяне на цялостно крайно покритие на СРС - <b>100% от общата площ</b>	м <sup>2</sup>	19690		
5.	Възстановяване на диспечерското наименование, номерацията и годината на въвеждане в експлоатация на СРС	бр.	136		
<b>ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА, (ЛВ. БЕЗ ДДС) :</b>					

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв./час) .....
- цена на транспорт (лв./т.км) .....
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв./м.см.) .....
- доставно складови разходи (%) .....
- допълнителни разходи за труд (%) .....
- допълнителни разходи за механизация (%) .....
- печалба (%) .....

При несъответствие между предложените единична и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем предложените цени по позиции в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

*(име и фамилия)*

.....

*(длъжност на представляващия участника)*

## РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

№ ...../.....2018 г.

Днес,..... 2018 г., в гр. Хасково, между

**ЕСО ЕАД, МЕР Хасково**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 201, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул.”Добруджа”№ 6, ЕИК: 1752013040027, ДДС: BG 175201304, представлявано от Тошо Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата на Пълномощно №1484/15.05.2018г. на Изпълнителния директор на дружеството Ангелин Цачев, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....“ ..... със седалище и адрес на управление: гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от ..... - ....., наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение № ..... от ..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“**, се сключи този договор за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши строително-монтажните работи (наричани за краткост „Работи” или СМР) на обект: **„Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“** в съответствие с разпоредбите на този договор и в обем, съгласно предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### 2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е ..... (*.....словом.....*) лева, без ДДС. Цената е определена съгласно ценовото предложение (ценовата оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени за всеки вид работа включват печалбата и всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. за: доставка на материали, съхраняване и опазване, такелажни работи, транспорт, механизация, възнаграждения, доплащания по КТ, командировъчни разходи и осигуровки на работниците и служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, охрана на труда, застраховане, контрол по качеството, опазване на околната среда и др.подобни, свързани с изпълнението на работата.

2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложен в количествената сметка от ценовата част на офертата или ако се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.4. Стойността на допълнителните или отпадналите количества доставки и/или СМР се изчислява на база предложените в офертата единични цени. Възникналите нови количества доставки и/или СМР се договарят, като се използват разходни/технически норми в строителството. Стойността им се определя на база анализни цени за всеки нов вид работа, формирани с ценовите параметри за труд, механизация, допълнителни разходи и печалба, съгласно посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовата таблица към този договор. Общата цена на договора не може да надхвърля стойността, посочена в чл. 2.1. от настоящия договор.

#### 3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 2.1, след приемане на обекта, в размер на 100 %, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от приемателна комисия, назначена от възложителя (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1 започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3. В случай, че има сключени договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в размер на 100 % от фактурираната стойност, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на подизпълнителя след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на Изпълнителя, Подизпълнителя и Възложителя.

Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчната фактура.

3.4. Разплащанията по чл. 3.3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по чл. 3.3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, не може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща изпълнените видове работи от подизпълнителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на чл. 3.1 – 3.2, а той от своя страна се разплаща с подизпълнителя.

3.7. Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

#### 4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила до подписването на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

4.2. Срок за изпълнение на предмета на договора:

4.2.1. Срокът за изпълнение на СМР и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали, предмет на договора, е общо ..... (.....*СЛОВОМ*.....) календарни дни, считано от датата по чл. 4.2.2.

4.2.2. За начало на строително-монтажните работи се счита датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ).

4.2.3. Датата на окончателното завършване на строително-монтажните работи се посочва в протокола за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2.1 срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

## **5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от неговата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, или

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1, или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора по чл.4.1., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл .5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея в срок до 30 дни, след изтичане на срока на договора по чл. 4.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

## **6. ЗАСТРАХОВКИ**

6.1. При подписването на протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ), на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.**

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.3. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.4. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

## **7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА**

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ).

7.2. Предаването на обекта и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

7.3. Стартирането на работата на обекта се извършва с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ). В протокола се посочва и състоянието на изолаторите на съоръженията.

7.4. Приемането на скрити работи се извършва стриктно от комисия, в която участват представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Установяването на всички видове работи, подлежащи на закриване, се извършва с акт, образец 12 по чл. 7, ал. 3, т. 12 от Наредба № 3 по ЗУТ. Работи, закрити без подписан акт образец 12, няма да бъдат признати от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение и няма да се изплащат. Недопустимо е да се приемат две операции с един акт образец 12.

7.5. Всяко допускане за извършване на вид работа на обекта, се извършва след приемане с акт образец 12 на предходната извършена работа.

7.6. Спирането и продължаването на работата, налагащо се поради неблагоприятни климатични условия, диспечерски разпореждания и други, ще се извършва с двустранни протоколи по образци на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в които ще се отразява състоянието на обекта /етап, фаза и др./ към момента на спиране и към момента на започване на работата.

7.7. Към протокола за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ), като неразделна част от него се прилагат: протоколите от направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** измервания; протоколите от лабораторни изпитания с анализи на вложените материали (ако има такива); всички документи по чл. 7.3 – 7.6.

## **8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок е за цялостното покритие (антикорозионен грунд, междинно и крайно покритие) и започва да тече от датата на подписване на протокола за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

8.3. Гаранционният срок по този договор е ..... (*...словом.....*) години.

8.4. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като направените разходи се доказват с необходимите фактури и други документи.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи, които се доказват с фактури и други документи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

8.8. В случаите по чл. 8.4., гаранционният срок определен в чл. 8.3 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

## **9. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително-монтажните работи.

## **10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ**

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се

съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.11.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително-монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола за откриване на строителната площадка и започване изпълнението на договорените СМР.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2.1 срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл. 5, ал. 1 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт обр. 10, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт обр. 11.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, в срок до 10 дни, след получаване на уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

11.9. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

## **12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ) и акт обр. 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ в указания в поканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я ограда или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническите спецификации, както и в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в [приложение I на Регламент \(ЕС\) № 305/2011](#). При изпълнението на поръчката, за всички партии материали, които ще бъдат вложени, преди влагането им, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** придружителни документи, съгласно националното законодателство, удостоверяващи качеството на доставката.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и, бригадир/и, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и да съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на комуникации и съоръжения, когато същите са му указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи, извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР, както и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди приемането на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.15. След завършване на целия обект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с искане за назначаване на приемателна комисия за приемане на цялостно изпълнения обект, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази изолаторните вериги на електропровода от замърсявания и увреждания, в следствие от нанасянето на антикорозионните слоеве по стоманорешетъчните конструкции.

12.18. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне замърсявания на изолаторите от прокапала боя и др., същите се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка във възможно най-кратък срок, договорен между страните, тъй като за целта е необходимо изключване на въздушната линия.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените от него в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването му, както и да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение.



12.20. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането на изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

### **13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004 г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба №2)**

13.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба № 2.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба № 2.

13.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба № 2.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и, бригадир/и и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл. 26, чл. 27 и чл. 67, ал. 2 от Наредба № 2.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на обекта да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнители, когато има такива. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР, оценката на риска се актуализира.

13.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

13.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

13.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани с контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

### **14. САНКЦИИ**

14.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2% на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

14.4. В случаите по чл. 14.3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

14.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

14.6. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това разваляне на договора по реда на чл. 16.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

14.7. При виновно неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорения между страните срок по чл. 12.18, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора.

14.8. При забава на плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва върху дължимата сума за периода на забавата.

## **15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

15.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

15.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в тридневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

15.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

16.1. Този договор може да се прекрати:

16.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.

16.1.2. При условията на чл.15.4.

16.1.3. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да са налице обстоятелствата по чл. 15.1 или в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое друго свое задължение по този договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение.

16.1.4. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с 5-дневно писмено предизвестие.

16.1.5. Възложителят има право да прекрати едностранно договора, ако към датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ), Изпълнителят не представи, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.

16.2. В случаите на чл. 16.1.3, 16.1.4 и 16.1.5, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

16.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсации за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или да бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

16.5. В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока за който е сключен, страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

16.6. В случай на отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подпише двустранния споразумителен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранен констативен протокол по смисъла на чл. 16.5, който ще се счита за акт за прекратяване на договора, а изпращането му до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на чл. 19 ще се счита за акт за уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за прекратяването на договора.

## **17. СПОРОВЕ**

17.1. Всички спорове, възникнали при тълкуването или изпълнението на този договор, неговите Приложения или прилежащите към него документи, ще бъдат решавани по взаимно съгласие въз основа на договаряне.

17.2. При непостигане на съгласие – спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

17.3. Отнасянето към съд не трябва да бъде причина за прекъсване изпълнението на другите задължения по този договор.

## **18. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА**

18.1. Договорът влиза в сила след подписването му от двете страни.

## **19. СЪОБЩЕНИЯ**

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2. За дата на съобщението се счита:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;

- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

- датата на приемането – при изпращане по факс.

## **20. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническа спецификация.

2. Ценово предложение.

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

4. Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5. Споразумение за конфиденциалност.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд  
към Договор №. МЕР-ХС-ДОГ-.....от .....2018 г.  
за обект: „Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни  
стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“

Днес .....2018 г., в гр.Хасково между:

**ЕСО ЕАД, МЕР Хасково**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 201, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул.”Добруджа”№ 6, ЕИК: 1752013040027, ДДС: BG 175201304, представлявано от Тошо Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата на Пълномощно №1484/15.05.2018г. на Изпълнителния директор на дружеството Ангелин Цачев, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от.... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, се сключи това Споразумение за следното:

### I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник“.
2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.
4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

### II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
6. Да определи длъжностно лице /или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД–07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в

съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

**11. Упълномощеното лице от МЕР да подава заявка в съответното ТДУ за периодично извеждане на АПВ. (На основание Заповед № ЦУ-510/20.04.2017г).**

### **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

12. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

13. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители, изпълнители и отговорници по безопасността по смисъла на чл.41 от Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

14. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

15. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

16. Отговорният ръководител, изпълнителят или отговорници по безопасността по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

17. Отговорните ръководители, изпълнителите и/или отговорници по безопасността по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

18. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител, изпълнителят и/или отговорници по безопасността по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

19. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

20. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

21. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция «Главна инспекция по труда» и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**22. Преди предаване на трасето на електропровода от страна на Възложителя на Изпълнителя, Отговорния ръководител или изпълнител на работата да представя прошнурован и пронумерован „Дневник за ежедневен инструктаж“, съгласно Приложение №1 към чл.11, ал.5 от Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009г за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за**

осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (издадена от министъра на труда и социалната политика, обн.ДВ, бр.102 от 22.12.2-119г, в сила от 01.01.2010г., изм.ДВ, бр.25 от 30.03.2010г). Ежедневният инструктаж да се провежда от отговорния ръководител или изпълнител на работата, съгл. Чл.15, ал.3 от горесцитираната наредба. *(На основание Заповед № ЦУ-510/20.04.2017г)*

23.След провеждане на ежедневния инструктаж и полагане на подписи в Дневника, Изпълнителят да уведомява длъжностното лице от МЕР, определено със заповед на Р-л МЕР за отговорник по изпълнение на дейностите от страна на Изпълнителя, че са готови за работа. Отговорникът на Възложителя от МЕР да се обаждат до ТДУ за извеждане на АПВ на ЕП, в чийто сервитут ще се работи. Изпълнителят да започва работа след уведомяването му от страна на отговорника на Възложителя, че АПВ на ЕП е изведено. *(На основание Заповед № ЦУ-510/20.04.2017г)*

24.След приключване на работата за деня Изпълнителят да уведомява отговорника на Възложителя от МЕР, че работата за деня е приключена и бригадата е извън сервитута на ЕП и отговорникът на Възложителя от МЕР да се обаждат до ТДУ за въвеждане на АПВ. *(На основание Заповед № ЦУ-510/20.04.2017г)*

25.По време на изпълнение на работата, в случаи на автоматично изключване на ЕП, проби да се правят само след изрично съгласуване с отговорника на Възложителя от МЕР, който уведомява преди това отговорника на Изпълнителя. *(На основание Заповед № ЦУ-510/20.04.2017г)*.

#### **IV.ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.**

24. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

25. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ №2 за конфиденциалност

към Договор №. МЕР-ХС-ДОГ-.....от .....2018 г.  
за обект: „Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни  
стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“

Днес .....2018 г., в гр.Хасково между:

**ЕСО ЕАД, МЕР Хасково**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 201, и адрес на МЕР – гр.Хасково, ул.”Добруджа”№ 6, ЕИК: 1752013040027, ДДС: BG 175201304, представлявано от Тошо Тодоров – Ръководител МЕР, упълномощен по силата на Пълномощно №1484/15.05.2018г. на Изпълнителния директор на дружеството Ангелин Цачев, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

• Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информацията относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.

• Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информацията на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информацията, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.

• Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.

• Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информацията, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информацията, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

**РАЗДЕЛ VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 107, т. 4 от ЗОП**  
**за липса на свързаност с друг участник**

Долуподписаният/-ата.....,  
.....

*(собствено, бащино, фамилно име)*

притежаващ/а лична карта №....., издадена на ..... от.....,  
.....гр.....

адрес:.....  
.....

*(постоянен адрес)*

в качеството ми на .....  
*(посочете длъжността)*

на.....  
*(посочете наименованието на участника)*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново**“

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :**

Представяваният от мен участник не е свързано лице, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

*(подпис)*



**ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

• **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

**(а) раздел А „Материални щети”:**

застраховани позиции: „Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума ..... (общата стойност на СМР от договора) лева и

**(б) раздел Б „Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:**

застраховани позиции: „Телесни увреждания”: 10000 лева за едно увредено лице и ..... (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и „Щети на имущество”: ..... (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и ..... (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

**при следните условия:**

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Хасково;
- **Застрахован:** ..... (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);
- **Застрахован дейност/обект:** „Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново“
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период, в т.ч. за щети, нанесени от Изпълнителя при изпълнение на задълженията му за поддръжка на СМР по време на гаранционния период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от ..../дата/ до...../дата/.
- **Гаранционен период:** ..... месеци/години, с опция за удължаване до ..... месеци/години.
- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**
  1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи от Застрахования.
  2. При обявяване в несъстоятелност на Застрахования, Дружеството не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на уговорения срок.
  3. Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да бъде променян без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
  4. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за всяко събитие, и всички други права и задължения, осигуряващи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
  5. Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

ДО

ЕСО ЕАД

МЕР - ХАСКОВО

гр. Хасково

ул."Добруджа" 6

Известни сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: „**Възстановяване на антикорозионно покритие на стоманорешетъчни стълбове на ВЛ 110кV Рид и ВЛ 110Кv Малево-Славяново**“, с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на обществена поръчка и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

**(БАНКА)**

*Забележка: Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!*