

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-МН/2018/038

**с предмет: „Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. №
С6800 РХ“**

гр. Монтана 2018 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I. Технически спецификации

Раздел II. Правила за провеждане на процедурата

Раздел III. Указания към участниците

Раздел IV. Образци на документи от първоначалната оферта

Раздел V. Проект на договор

Раздел VI. Образци на документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка

Раздел I. Технически спецификации

1. Пълно описание на обекта на поръчката.

Предмета на поръчката включва ремонт на повдигателната уредба на автовишка УРАЛ АГП 28 с ДК № С6800РХ, възстановяващ експлоатационните характеристики и параметри на повреден кабел за управление от коша на автовишката и повредени релета за управление.

2. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Ремонта на автовишката ще се извърши в ремонтна база на изпълнителя, след подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на автомобила.

3. ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА.

При извършване на функционални проверки от фирмата изпълнител по договор за абонаментно поддържане на повдигателни съоръжения, експлоатирани от МЕР Монтана към ЕСО ЕАД, е констатиран следния дефект: Повреден кабел за управление от коша на автовишката и повредени релета за управление.

Автовишка УРАЛ АГП 28 не може да се използва по предназначение до отстраняване на проблемите касаещи сигурността на работа на предпазните устройства съгласно чл.119, ал.1, т.5 от НАРЕДБА ЗА БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКИЯ НАДЗОР НА ПОВДИГАТЕЛНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ.

На основание договор № МЕР-МН-ДОГ-10/23.03.2018 г., с предмет: „Абонаментно поддържане на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Монтана“, сключен с фирма „Вадис“ ООД, е извършен оглед, като е издаден акт за дефектовка №03/22.08.2018 г. на автовишка УРАЛ АГП 28 с ДК № С6800РХ, експлоатирана от МЕР Монтана. В Акта е констатирано:

1. Необходимост от подмяна кабел за управление от коша на автовишката.
2. Необходимост от подмяна бутони за управление на ПС от коша.
3. Необходимост от подмяна на повредени релета за управление.
4. Необходимост от подмяна на клеморед на основен пулт.

Автовишката не може да се използва по предназначение за извършване на ремонтни и аварийни дейности.

Пълната спецификация на поръчката е посочена в Таблица 1:

Таблица 1

№	Материали/труд	Мярка	К-во
1.	Доставка и подмяна на гъвкав специализиран маслоустойчив кабел 25Gx1,5mm ²	бр.	1
2.	Консумативи (кабелни крайници, кабелни превръзки, изолационна лента, PVC лента, бананки и др.)	к-т	1
3.	Доставка и подмяна на реле за управление к-т с цокли, съгласно Паспорт на ПС	бр.	8
4.	Консумативи (кабелни крайници, кабелни превръзки, изолационна лента и други)	к-т	1
5.	Доставка и подмяна на редови клеми к-т с етикети	бр.	40

6.	Доставка и подмяна на еврошина (DIN шина)	бр.	1
7.	Доставка и подмяна монтажнен проводник за пулт за управление "земя"	м.	5
8.	Доставка и подмяна влагозащитен бутон за управление	бр.	10

4.Изисквания при изпълнение на поръчката:

4.1. Влаганите резервни части, материали и консумативи да бъдат придружени със сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството им;

4.2. Влаганите материали и резервни части трябва да отговарят на действащите български и европейски стандарти /или техни еквиваленти/;

4.3. Влаганите части да са нови. Допуска се замяна на оригинални резервни части с други нови от същото или по-добро качество. Замяната се удостоверява със сертификационен документ;

4.4. Функционалните изпитания на повдигателното съоръжение да се извършат съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателните съоръжения;

4.5. При ремонта на повдигателното съоръжение Изпълнителят трябва да спазва действащите нормативни документи:

- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на машините;
- Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателните съоръжения;
- Съобразено с техническата документация за всяко ПС.

4.6. Срок на изпълнение до 15 дни;

4.7. Гаранционен срок на извършените ремонтни дейности и вложени резервни части – 12 месеца.

РАЗДЕЛ II. Правила за провеждане на процедурата

- 1.** Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
- 2.** След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
- 3.** Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
- 4.** Комисията започва работа след получаване на представените първоначални оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
- 5.** В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.
- 6.** Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.
- 7.** Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.
- 8.** Преговорите с всеки от участниците се провеждат по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.
- 9.** Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.
- 10.** При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.
- 11.** Преговорите със следващия участник започват след окончателно приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.
- 12.** Когато предложението на някой от участниците постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
- 13.** Обосновка по т.12. може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
 - възможността участникът да получи държавна помощ.
- 14.** Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 13., на които се позовава участникът. При необходимост, от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен, само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

- 15.** Не се приема предложението на някой от участниците постигнато в резултат на преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.
- 16.** Не се приема предложението на някой от участниците постигнато в резултат на преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.
- 17.** След провеждане на преговорите, комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена“.
- 18.** В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.
- 19.** Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. Указания към участниците

1. Общи указания:

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

Участниците в процедурата се представляват от лицата, които го представляват по закон или от упълномощени от тях лица.

2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци.

5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

7. Документите, съдържащи се в първоначалната оферта, се представят на български език на хартиен носител в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител – лично или по пощата или чрез куриер с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката тсе посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

8. Офертата включва следните документи:

- Опис на представените документи и информация (оригинал) - изготвя се по приложения в документацията образец;
- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) - изготвя се по приложения в документацията образец;
- Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (оригинал), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец;
- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие);
- Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.
- Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).

Ценово предложение (оригинал). Изготвя се по приложения в документацията образец.

9. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т. 8, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

10. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т. 7. за всяка от позициите се представят поотделно техническите и ценови предложения, с посочване на позицията, за която се отнасят (когато е приложимо).

11. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

12. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

13. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 11.

15. В случаите по т. 14 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

16. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

17. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

18. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

19. В договарянето могат да участват поканените участници или техни упълномощени представители. В случай че, участник или упълномощен негов представител не се яви на договарянето на посочената дата и час, участникът ще бъде отстранен от процедурата.

20. Комуникация между възложителя и участниците:

20.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

20.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

20.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или
 - чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
- б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

21. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора:

21.1. гаранция за изпълнение на договора, в размера, посочен в поканата за представяне на първоначална оферта, в една от следните форми:

● **парична сума**, внесена в касата на ЕСО ЕАД, МЕР Монтана, на адрес: гр. Монтана 3400, ул. „Ал. Стамболийски“ № 45

или по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Монтана

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация – Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

● **банкова гаранция** (оригинал) със срок на валидност, съгласно договора.

• **застраховка** (оригинал), която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

21.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

21.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

21.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от общината по седалище на участника, избран за изпълнител;

21.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

21.3. Участник, декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/и и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т. 21.2 и за посочените лица.

21.4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

21.5. Когато в удостоверението по т. 21.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

21.6. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 21.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

21.7. В случаите по т. 21.5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

РАЗДЕЛ VI. Образци на документи от първоначалната оферта

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. № С6800 РХ”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника	
4.	Ценово предложение	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Монтана
гр. Монтана 3400
ул. „Ал. Стамболийски”, № 45

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. № С6800 РХ”

от,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)

представявано от,
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти,
.....

адрес за кореспонденция

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,
(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1.Предлагаме следните срокове за изпълнение на услугата:

1.1. Срок за извършване на ремонта:(не по-дълъг от 15 календарни дни) календарни дни, считано от датата на протокола за предаване на повдигателното съоръжение за ремонт.

1.3. Гаранционен срок на извършените дейности по ремонта– (не по-малко от 12 месеца) месеца, считано от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол.

1.4. Гаранционен срок на доставените и вложените резервни части и консумативи– (не по-малко от 12 месеца) месеца, считано от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол.

2. Относно изискванията за изпълнение на услугата:

2.1. При изпълнение на дейностите по ремонта на повдигателното съоръжение ще спазваме действащите нормативни документи. Декларираме, че разполагаме със следните нормативни документи, отнасящи се до ремонт на повдигателни съоръжения.

(описват се действащите нормативни документи, включително Европейските и Българските държавни стандарти или еквивалентни такива, отнасящи се до абонаментно поддържането на повдигателните съоръжения)

2.2. Декларираме, че за изпълнение на дейностите по ремонта на повдигателното съоръжение за срока на договора разполагаме с персонал, притежаващ необходимата за извършване на тази дейност квалификация.

2.3. Декларираме, че при подписване на протокола за приемане на повдигателното съоръжение от ремонт ще предоставим на възложителя сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството на доставените от нас резервни части, материали и консумативи.

3.Относно изискванията към ремонтните дейности:

3.1. Декларираме, че при ремонта на повдигателното съоръжение ще бъдат вложени нови, неупотребявани части и възли, без видими или скрити дефекти и напълно съвместими с подменените.

3.2. Декларираме, че при изпълнение на ремонта на повдигателното съоръжение ще бъдат доставени части, които изцяло отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти).

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Декларираме, че:

1. не са настъпили промени в обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.101, ал.11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;

2. не е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда (КТ) или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – КТ или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган;

3. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

4. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;

5. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*;

5. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;

6. се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката;

7. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим документите, посочени в т. 21 „Документи, които трябва да бъдат представени от

участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка“ на РАЗДЕЛ III. Указания към участниците.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*когато е приложимо*);
2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*когато е приложимо*).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. № С6800 РХ”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.,)
на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Монтана
гр. Монтана 3400
ул. „Ал. Стамболийски”, № 45

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. № С6800 РХ”

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за цялостното изпълнение на поръчката е
(.....словом.....) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени, с включени всички преки и непреки разходи, свързани с качествено изпълнение на услугата, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование	м-ка	к-во	ед. цена, лв., без ДДС	обща цена, лв., без ДДС
1.	Доставка и подмяна на гъвкав специализиран маслоустойчив кабел 25Gx1,5mm2	бр.	1		
2.	Консумативи (кабелни крайници, кабелни превръзки, изолационна лента, PVC лента, бананки и др.)	к-т	1		
3.	Доставка и подмяна на реле за управление к-т с цокли, съгласно Паспорт на ПС	бр.	8		
4.	Консумативи (кабелни крайници, кабелни превръзки, изолационна лента и други)	к-т	1		
5.	Доставка и подмяна на редови клеми к-т с етикети	бр.	40		
6.	Доставка и подмяна на еврошина (DIN шина)	бр.	1		
7.	Доставка и подмяна монтажен проводник за пулт за управление "земя"	м.	5		
8.	Доставка и подмяна влагозащитен бутон за управление	бр.	10		
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА БЕЗ ДДС:					

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща предлагана цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем

избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия, длъжност на представляващия участник)

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ МЕР-МН-ДОГ-..... /..... 2018 год.

Днес, 2018 година, в гр. Монтана, между:

ЕСО ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН Монтана, със седалище и адрес на управление: гр. Монтана 3400, ул. "Александър Стамболийски", № 45, ЕИК 1752013040084, представляван от Красимир Тодоров Георгиев – Ръководител МЕР Монтана, лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, упълномощен от Ангелин Николаев Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, съгласно Пълномощно №1474/15.05.2018 г. с рег. № 3465/30.04.2018 г. и № 3466/30.04.2018 г. на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

„.....“ със седалище и адрес на управление: гр., община, ул., ЕИК, представлявано от -, наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„страните“**, а всеки от тях поотделно **„страна“**);

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** № от2018 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. № С6800 РХ“**, чрез използване на създадената **Квалификационна система /КС/ с предмет: „Абонаментно поддържане и ремонт на повдигателни съоръжения“**, обособена позиция №2 **”Извършване на ремонт на повдигателни съоръжения“**, открита с Решение №1518/19.09.2016 г. и вписана в Регистъра на обществени поръчки под номер 01379-2016-0195 от 26.09.2016 г.,

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор следните услуги: **„Ремонт на повдигателна уредба на автовишка УРАЛ АГП-28 с рег. № С6800 РХ“**, наричани за краткост **„услугите“**.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото си предложение, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. (1) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата му, ако е приложимо.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по него.

Чл. 5. Срокът за извършване на ремонта е (*.....СЛОВОМ.....*) работни дни, считано от датата на съставяне на протокол за предаване на повдигателното съоръжение за ремонт.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на договора е в ремонтна база на Изпълнителя.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на (*.....СЛОВОМ.....*) лева без ДДС и (*.....СЛОВОМ.....*) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 от договора.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката (включително и за неговите подизпълнители), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, свързана с изпълнението на Услугите, и посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, когато възможността е изрично уговорена в този Договор и е в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършената услуга по банков път в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на надлежно оформена фактура с приложен протокол за приемане на повдигателното съоръжение след приключване на ремонта, за фактически извършената качествено работа, подписан от упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без забележки от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Липсата на изискуем реквизит или приложение към фактурата е основание за отказ от подписване на същата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респ. – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

(3) Некачествено извършени работи не подлежат на заплащане.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.10 (1) В случай че има сключен договор за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в размер на 100% (сто на сто) от фактурираната стойност, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, с банков превод, по сметката на подизпълнителя, след представяне на оригинална данъчна фактура за 100% (сто на сто) от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена до края на текущия месец за извършените през месеца услуги. Разплащането се осъществява въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3 (три) дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причините за това.

(2) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, не може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща изпълнените от подизпълнителя видове работи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а той от своя страна се разплаща с подизпълнителя.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. При подписването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от посочената в чл. 7, от настоящия договор стойност без ДДС, а именно(.....) лева.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на договора;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на договора;
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, тя се внася в касата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адрес: гр. Монтана, бул. "Александър Стамболийски" № 45, ет.2, стая 201 или внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IBAN: BG21 BPBI 7933 1077 7169 03

BIC: BPBIBGSF

ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (при наличието на основание за това), са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (при наличието на основание за това), са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора в срок до 5 (пет) работни дни от датата на съставяне на протокола за предаване на повдигателното съоръжение и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 16 от договора.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията, посочени в настоящия договор;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съставянето на двустранни протоколи за установяване на обстоятелства, възпрепятстващи или забавящи изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и независещи от последния.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите документи, свързани с изпълнението на договора, и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на дейностите, предмет на договора, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП);
7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*);
8. да се яви на конкретната дата и час, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за оформяне на протокол за предаване повдигателното съоръжение за ремонт;
9. да извърши ремонта качествено и в срок;
10. да осигури за изпълнение на ремонта персонал с необходимия опит и квалификация;
11. да достави и вложи нови и качествени материали и резервни части;
12. да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при приключване на ремонта за оформяне на предвидените в договора документи за приемане на работата;
13. в случаите когато даден агрегат/възел не подлежи на ремонт или след ремонта не покрива функционалните изисквания за правилна и безопасна работа, същия може да бъде подменен с нов, след изготвяне на констативен протокол от изпълнителя и изрично декларирано съгласие от възложителя.
14. да издава фактура в срок до 5 дни след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 27 от настоящия договор;
15. да влага материали и резервни части, които изцяло отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти);
16. да не допуска влагане на рециклирани или негодни части и възли; да влага само нови оригинални части и възли; да допуска замяна на оригинални резервни части с други нови от същото или по-добро качество; да удостоверява замяната със сертификационен документ;
17. при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да предостави сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството на вложените резервни части, материали и консумативи.
18. да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на материалите и изделията, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на договорените работи.

Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението му;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответни части от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не приеме някои от документите в съответствие с уговореното в Договора;
6. да прекрати договора незабавно и без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последният наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор;
7. при констатиране на некачествено извършени работи, влягане на некачествени или нестандартни части и възли - да спира извършването на работата до отстраняване на нарушенията, доколкото не са налице основания за предсрочно прекратяване на договора. Ремонтът на нестандартни или некачествени части и възли и отстраняването на недостатъците са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и трябва да се извършат в рамките на общия договорен срок;
8. при подписване на протокола за приемане на повдигателното съоръжение от ремонт може да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предостави сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резервни части, материали и консумативи.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. в 3-дневен срок от влизане на договора в сила да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за конкретната дата и час за оформяне на протокол за предаване на повдигателното съоръжение за ремонт;
2. да предаде с протокол на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ повдигателното съоръжение за ремонт;
3. да приеме повдигателното съоръжение след приключване на ремонта и проведените необходими изпитвания;
4. да заплати своевременно стойността на договорената работа;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
7. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;
8. да експлоатира повдигателните съоръжения в съответствие с изискванията на техническата документация.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ И ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 27. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с двустранен протокол, подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ през първия работен ден, следващ приключване изпълнението на услугите, предмет на договора.

Чл. 28. Приемането на работата се извършва след оглед, като представителят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да отрази в протокола всички свои възражения за некачествено изпълнени работи или за неизвършени, но възложени работи.

Чл. 29. Когато при огледа и/или пробната работа бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/да остави повдигателното съоръжение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на дефектите и откаже оформянето на протокол за приемане;

б/да приеме работата със забележка, като в протокола се определя конкретен срок за отстраняване на дефектите.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да упражни правата си по б.,б” от предходния член само когато недостатъците са несъществени и не пречат на нормалната и безопасна експлоатация на повдигателното съоръжение.

Чл. 31. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е оставил повдигателното съоръжение за отстраняване на констатирани дефекти, след отстраняване на същите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го

уведоми писмено за готовността си да предаде повдигателното съоръжение. Възложителят следва да изпрати представител за участие в комисията за приемане след получаване на уведомлението.

Чл. 32. (1) Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности и вложени резервни части е (.....*СЛОВОМ*.....) **месеца** и започва да тече от датата на протокола за приемане на повдигателното съоръжение от ремонт.

(2) Гаранцията обхваща всички ремонтни работи, вложените резервни части и материали.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност по този договор за механични повреди по време на експлоатацията, както и за дефекти, настъпили вследствие авария или въздействие на непреодолима сила.

(4) Дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

(5) При появяване на такива дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това, а последният – да започне работа по отстраняването им в срок не по-късно от 5 работни дни след получаване на уведомлението.

(6) Страните уточняват писмено технологично необходимия срок за отстраняване на дефектите и датата, от която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще започне работа, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще предаде повдигателното съоръжение.

(7) При неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам да отстрани дефектите /респ. да възложи това на трето лице/. Направените разходи остават за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се доказват с фактури и др. документи, установяващи размера им.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 33. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и две на сто) от стойността на Договора по чл. 7 без ДДС, за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от тази стойност.

Чл. 34. При констатирано лошо, забавено или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките. За предприетите действия по удържане на дължимите неустойки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 37. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 38. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнение на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 5-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

Чл. 39. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и техническото предложение;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 40. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че последният наруши задължение за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

Чл. 41. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 42. При предсрочно прекратяване на Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 43. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 44. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (респективно и неговите подизпълнители) е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност - всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 45. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното

писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (респ. и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 53. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 54. Този Договор се състои от страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Споразумение за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

за конфиденциалност

към договор № МЕР-МН-ДОГ /..... 2018 год.

Днес, 2018 година, в гр. Монтана, между:

ЕСО ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН Монтана, със седалище и адрес на управление: гр. Монтана 3400, ул. "Александър Стамболийски", № 45, ЕИК 1752013040084, представляван от Красимир Тодоров Георгиев – Ръководител МЕР Монтана, лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, упълномощен от Ангелин Николаев Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, съгласно Пълномощно №1474/15.05.2018 г. с рег. № 3465/30.04.2018 г. и № 3466/30.04.2018 г. на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

.....(*Име на фирма*).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (*име, фамилия*)..... – (*длъжност*)....., наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*

- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД МЕР Монтана
гр. Монтана 3400
ул. „Ал.Стамболийски”, №45

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме **неотменимо и безусловно задължение** да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образа са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!