



ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД

ПРЕНОС НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ – МЕР ПЛОВДИВ

4000 Пловдив, ул. „Хр. Г. Данов“ 37; тел. (032) 63 46 46; факс (032) 63 24 03; e-mail: esoprd.eso.bg

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ПД/2019/012

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА
ПОКАНА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ПРЕДМЕТ: „Технически надзор на повдигателни съоръжения,
експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив“**

Пловдив, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи, съдържащи се в първоначалната оферта

Раздел V: Проект на договор

Раздел VI: Примерен образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1.Обем на поръчката

1.1.В таблица №1 са описани повдигателните съоръжения, експлоатирани в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик и МЕР Смолян.

Таблица №1

№	Вид на повдигателното съоръжение	Рег. №	Заводски №	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Във. в експл. (год)	Последна проверка към (д,м,г)	Минимален брой прегледи за срока на договора	Местонахождение на ПС
МЕР ПЛОВДИВ									
1.	Ел. телфер с товароподемност 1 т	-	348328	1	8	1975	25.03.2019	4	ЦРВМП Пловдив
2.	Ел. телфер с товароподемност 1 т	-	315499	1	8	1974	25.03.2019	4	ЦРВМП Пловдив
3.	Подемник МП200-12Р монтиран на ремарке ОМЕГА 2	-	120612	0,200	12	2012	08.12.2017	1	ЦРВМП Пловдив
4.	Кран мостов едностранен с товароподемност 2 т	-	3496	2	6	1975	25.03.2019	4	ЦРВМП Пловдив
5.	Ел. телфер с товароподемност 5 т	-	546430	5	4	1998	31.01.2019	2	БРТМ Пловдив
6.	Автовишка монтирана на Татра	С 1842 ВХ	039	0,250	27	1983	11.10.2018	4	МЕР Пловдив
7.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа	С 1460 ВХ	008	0,240	14	2002	01.11.2018	2	МЕР Пловдив
8.	Автовишка АТП 35 КАМАЗ	С 6779 РХ	013	0,250	35	2001	31.01.2019	2	МЕР Пловдив
9.	Кран НІАВ 088 Е-1000 монтиран на MAN 15.240	СА3040 МТ	088Z773	3,5	5	2008	05.12.2018	2	МЕР Пловдив
10.	Автокран ИФА В 50 л	С 1936 ВХ	4246	7	9	1986	20.02.2019	4	МЕР Пловдив

№	Вид на повдигателното съоръжение	Рег. №	Заводск и №	Товаро подем -ност (т)	Височ ина на повдиг ане (м)	Във. в експл. (год)	Последна проверка към (д,м,г)	Минима лен брой прегледи за срока на договора	Местонахождени е на ПС
11.	Мотовишка ПХ 12 - Д	-	004	0,200	14	2003	05.12.2018	2	МЕР Пловдив
12.	Сторманени въжета - 12 бр.	-	-	-	-	-	05.12.2018	2	ЦРВМП Пловдив
13.	Полиестерни сапани - 14 бр.	-	-	-	-	-	05.12.2018	2	ЦРВМП Пловдив
14.	Сторманени въжета - 30 бр.	-	-	-	-	-	31.01.2019	2	АРГ по ЕПВН
15.	Сторманени въжета - 5 бр.	-	-	-	-	-	31.01.2019	2	БРТМ Пловдив
16.	Сторманени въжета - 6 бр.	-	-	-	-	-	05.12.2018	2	МЕР Пловдив – Автотранс-порт
17.	Полиестерни сапани - 9 бр.	-	-	-	-	-	05.12.2018	2	МЕР Пловдив – Автотранс-порт
МЕПР ПАЗАРДЖИК									
1.	Автовишка АГП-28 монтирана на УРАЛ	С1487 ВХ	277	0,300	28	2002	18.01.2019	2	МЕПР Пазарджик
2.	Сторманени въжета - 8 бр.	-	-	-	-	-	18.01.2019	2	МЕПР Пазарджик
3.	Полиестерни сапани - 11бр.	-	-	-	-	-	18.01.2019	2	МЕПР Пазарджик
МЕПР СМОЛЯН									
1.	Автовишка МП-240- 14 монтирана на ДЕУ Авиа	С 8412 ВХ	007	0,250	14	2002	17.01.2019	2	МЕПР Смолян
2.	Автотран ЗИЛ 130	С 1605 ВХ	4846	6,3	8	1980	13.03.2019	4	МЕПР Смолян
3.	Кран Явор монтиран на Шкода МТ 4	С 8402 ВХ	0480	3,5	5	1986	13.03.2019	4	МЕПР Смолян

№	Вид на повдигателното съоръжение	Рег. №	Заводски №	Товаро-подемност (т)	Височина на повдигане (м)	Във. в експл. (год)	Последна проверка към (д,м,г)	Минимален брой прегледи за срока на договора	Местонахождение на ПС
4.	Стоманени въжета - 9 бр.	-	-	-	-	-	17.01.2019	2	МЕПР Смолян

1.2.Техническите прегледи на ПС ще се извършват по начин, в обем и в срокове, съгласно изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения (НБЕТНПС), Приета с ПМС № 199 от 10.09.2010 г., обн., ДВ, бр. 73 от 17.09.2010 г., в сила от 18.10.2010 г., изм. и доп., бр. 103 от 28.12.2012 г., в сила от 1.01.2013 г., изм., бр. 24 от 12.03.2013 г., изм. и доп., бр. 88 от 24.10.2014 г., изм., бр. 60 от 20.07.2018 г., в сила от 20.07.2018 г. и КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА в ЕСО ЕАД с предмет: „Технически надзор на повдигателни съоръжения“ с Референтен № ЦУ/2016/207.

1.3.Техническите прегледи по чл.108, ал.1, т.2 и т.3 от НБЕТНПС ще се извършват по график, изготвен от Изпълнителя и съгласуван с Възложителя, с оглед осигуряване оптимални условия за изпълнение предмета на настоящата поръчка.

1.4.Технически прегледи, извън тези по предходната точка, ще се извършват само след писмено заявление от Възложителя към Изпълнителя.

2.Място на изпълнение на поръчката - местонахождението на всяко ПС посочено в техническите изисквания.

3.Срок за изпълнение на поръчката - 2 (две) години от датата на влизане на договора в сила.

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.

Председателят на комисията предварително подготвя непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица, председателя на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер започващ от № 1 до № п (п – брой оферти). Председателят на комисията кани участниците да разбъркат пликовете. По реда на входящите номера на офертите, всеки от присъстващите участници избира по един плик. След изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, участникът се вписва в списък, като посочва номера на изтегления билет и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници председателят на комисията изтегля плик и оповестява номера на съдържащия се в него билет и вписва в списъка номера на изтегления билет и се подписва.

В зависимост от изтеглените билети, поредността за провеждане на преговори се определя по следния начин – участник с изтеглен билет № 1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Присъстващите на заседанието лица следва да са представители на участника по закон или да бъдат упълномощени за участие като представят съответното пълномощно.

6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, по реда на изтеглените номера, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката, съгласно посочения критерий за възлагане в поканата.

7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

8. Преговорите с всеки от участниците се провежда по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

10. Неявяването на участник при провеждане на преговорите е пречка те да се състоят и да се изготви протокол отразяващ договарянето. Участниците, с които не са проведени преговори лично или чрез упълномощен представител, не участват в окончателното класиране.

11. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.

12. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.

13. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

14. Обосновка по т. 13 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ;

15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

18. След провеждане на преговорите комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

Цената за класиране на всеки участник се формира от сбора от единичните цени за брой преглед на всяко повдигателно съоръжение/сапан/стоманено въже. Общият сбор от единичните цени ще се използва само за целите на класирането на участниците.

Класирането на участниците се извършва, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно място – участникът предложил най-висока цена.

19. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

20. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват всички кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.
2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци.
6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
7. Документите, съдържащи се в първоначалната оферта, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчена пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
8. Документите по т.7 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - Наименование на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
9. Опаковката по т.8 включва следните документи:
 - 9.1. Техническо предложение, съдържащо
 - Опис на документите (оригинал) - Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) - Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие).
 - 9.2. Ценово предложение (оригинал). Изготвя се по приложения в документацията образец.
10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;

•номер, дата и час на получаване;

•причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

13. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.

14. В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

16. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

17. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

18. Комуникация между възложителя и участниците:

18.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

18.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

•на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис, или

•чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

20. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител на настоящата поръчка в рамките на КС, при подписване на договора за обществената поръчка:

20.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

• парична сума, внесена в касата на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив на адрес: гр. Пловдив – 4000, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, ет.3, ст.407 или по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

• банкова гаранция със срок на валидност, съгласно договора.

• застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато изборният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

20.2. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

- Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.

- В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК(или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.

- Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

- Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

20.3. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

20.3.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

20.3.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя (Столична община), район „Витоша“ и на кандидата или участника;

20.3.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал.1, т.4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

20.4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

20.5. Документите по т. 2. на Раздел III „Критерии за включване и изключване от Квалификационната система“ от Правила и критерии за създаване на квалификационна система, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

21. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 20.3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

22. В случаите по т. 21, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА.

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Опис на документите (оригинал).	
2.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
3.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
4.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
Ценово предложение.		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**ДО
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ“ № 37
ПЛОВДИВ**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД,
МЕР Пловдив“**

От

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....,

(улица, град, община)

.....,

Представяван от

(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти

.....

....., адрес за кореспонденция

.....

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....

(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участник)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой редове)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Относно изискванията към организацията на поръчката декларираме, че:

1.1. Периодичните технически прегледи на повдигателните съоръжения (ПС) ще се извършват по график, съгласуван с Възложителя, при спазване на сроковете по НБЕТНПС.

2. Относно изискванията за изпълнение на поръчката декларираме, че:

2.1. При извършване на техническия надзор на ПС ще спазваме действащите нормативни документи. Декларираме, че разполагаме със следните нормативни документи, отнасящи се до техническия надзор на ПС.

(описват се действащите нормативни документи, включително Европейските и Българските държавни стандарти или еквивалентни такива, отнасящи се до технически надзор на ПС)

2.2. За извършване на техническия надзор на ПС за срока на договора разполагаме с персонал, притежаващ необходимата за извършване на тази дейност квалификация.

2.3. Сме направили оглед на всички ПС по тяхното местонахождение във връзка с изпълнение на обществената поръчка.

2.4. Участникът, включително наетият от него персонал, няма да участва, в монтирането, използването или поддържането на ПС, чийто технически надзор ще осъществява в изпълнение на настоящата поръчка.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Декларираме, че:

- не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал.1 и чл.101, ал.11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;
- приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
- направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;
- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрита на заетостта и условията на труд*.
- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 20 - Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената

поръчка“ от раздел III „Указания към участниците“ от документацията за участие.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);
2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Дата:

Подпис и печат:

.....

...

(име и фамилия)

.....

...

(длъжност на представляващия
участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство по околната среда и водите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,
.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
.....гр.....,
адрес:.....,
.....
(постоянен адрес)

в качеството ми на
.....
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД,
МЕР Пловдив”**
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
.....
(посочва се коя част/части от техн. предложение)

има конфиденциален характер по отношение наинформация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)

на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

**ДО
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ“ № 37
П Л О В Д И В**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД,
МЕР Пловдив“**

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Единичните цени, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Вид на повдигателното съоръжение	Във. в експл. (год)	Последна проверка към (д,м,г)	Единична цена за брой преглед на ПС лв., без ДДС
1	2	3	4	5
1.	Ел. телфер с товароподемност 1 т.	1975	25.03.2019	
2.	Ел. телфер с товароподемност 1 т.	1974	25.03.2019	
3.	Кран мостов едноредов с товароподемност 2 t	1975	25.03.2019	
4.	Ел. телфер с товароподемност 5 t	1998	31.01.2019	
5.	Автовишка монтирана на Татра	1983	11.10.2018	
6.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа	2002	01.11.2018	

7.	Автовишка АТП 35 КАМАЗ	2001	31.01.2019	
8.	Автокран ИФА В 50 л	1986	20.02.2019	
9.	Мотовишка ПХ 12 - Д	2003	05.12.2018	
10.	Стоманени въжета	-	05.12.2018	
11.	Полиестерни сапани	-	05.12.2018	
12.	Стоманени въжета	-	31.01.2019	
13.	Стоманени въжета	-	31.01.2019	
14.	Стоманени въжета	-	05.12.2018	
15.	Полиестерни сапани	-	05.12.2018	
16.	Кран НІАВ 088 Е-1000 монтиран на MAN 15.240	2008	05.12.2018	
17.	Автовишка АТП-28 монтирана на УРАЛ	2002	18.01.2019	
18.	Стоманени въжета	-	18.01.2019	
19.	Полиестерни сапани	-	18.01.2019	
20.	Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ Авиа	2002	17.01.2019	
21.	Автокран ЗИЛ 130	1980	13.03.2019	
22.	Кран Явор монтиран на Шкода МТ 4	1986	13.03.2019	
23.	Стоманени въжета	-	17.01.2019	
24.	Подемник МП 200-12Р монтиран на ремарке ОМЕГА 2	2012	08.12.2017	
ОБЩА СТОЙНОСТ НА ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ:				

Забележка:* За повдигателните съоръжения/сапани/стоманени възета в графа „Единична цена без ДДС“ Участникът следва да посочи цената за изпитване на един брой повдигателно съоръжение/сапан/стоманено възе.

Забележка:** Цената за класиране на всеки участник се формира от сбора от единичните цени за брой преглед на всяко повдигателно съоръжение/сапан/стоманено възе. Общият сбор от единичните цени ще се използва само за целите на класирането на участниците.

Класирането на участниците се извършва, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно място – участникът предложил най-висока цена.

При несъответствие между предложените единична и общата цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между изписаната цифром и словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем изписаната цифром в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ /..... 2019 г.

Днес, 2019 г., в гр. Пловдив, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.“Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**,

на основание чл.112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение №/.....2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив“**, чрез използване на създадената квалификационна система с предмет: **„Технически надзор на повдигателни съоръжения“**, открита с Решение № 1525/21.09.2016 г. на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2016-0198/26.09.2016 г., се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълни обществена поръчка за услуга в изпълнение на договор с предмет: **„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив“**, наричани за краткост **„услугите“**, съгласно изискванията и в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи Приложения № 1, 2 и 3 неразделна част от договора, в срокове и при условията, определени в този договор.

1.2. Техническият надзор на повдигателните съоръжения (ПС) включва различни по видове, обем и периодичност на извършване дейности, съгласно изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни

съоръжения (НБЕТНПС), Приета с ПМС № 199 от 10.09.2010 г., обн., ДВ, бр. 73 от 17.09.2010 г., в сила от 18.10.2010 г., изм. и доп., бр. 103 от 28.12.2012 г., в сила от 1.01.2013 г., изм., бр. 24 от 12.03.2013 г., изм. и доп., бр. 88 от 24.10.2014 г., изм., бр. 60 от 20.07.2018 г., в сила от 20.07.2018 г., офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и документацията за участие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

2.1. Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора. Договорът е със срок на действие **2 (две) години**, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на **5 000 (пет хиляди) лева**, без ДДС, в зависимост от това кое обстоятелство настъпи първо.

2.2. Срокът за изпълнение на периодичните услуги е до изтичане на **2 (две) години** от влизане на договора в сила.

2.3. Мястото на изпълнение на надзорната дейност е местонахождението на всяко ПС.

2.4. Надзорната дейност ще се изпълнява със средства и материали на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.5. Извършването на техническите прегледи на ПС по чл. 108, ал.1, т.2 и т.3 от НБЕТНПС се изпълнява по график, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Технически прегледи на ПС извън тези по чл. 108, ал.1, т.2 и т.3 от НБЕТНПС се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено заявление.

2.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага графика по чл.2.5. за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок не по-дълъг от **3 (три) дни** от влизане на договора в сила.

3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. Максималната стойност на договора е **5 000 (пет хиляди) лева**, без ДДС и е в зависимост от реално извършените технически прегледи на ПС, съгласно единичните цени в лева без ДДС от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.2. Единичните цени за един брой технически преглед са съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по видове ПС, както следва:

3.2.1.Ел. телфер с товароподемност 1 тон	-..... (словом) лв., без ДДС
3.2.2.Подемник МП200-12Р монтиран на ремарке	-..... (словом) лв., без ДДС
ОМЕГА 2	
3.2.3.Кран мостов едностранов с товароподемност	-..... (словом) лв., без ДДС
2 тона	
3.2.4.Ел. телфер с товароподемност 5 тона	-..... (словом) лв., без ДДС
3.2.5.Автовишка монтирана на Татра	-..... (словом) лв., без ДДС
3.2.6.Автовишка МП-240-14 монтирана на ДЕУ	-..... (словом) лв., без ДДС
Авиа	
3.2.7.Автовишка АТП 35 КАМАЗ	-..... (словом) лв., без ДДС
3.2.8.Кран НІАВ 088 Е-1000 монтиран на MAN	-..... (словом) лв., без ДДС
15.240	
3.2.9.Автокран ИФА В 50 л	-..... (словом) лв., без ДДС
3.2.10.Мотовишка ПХ 12 - Д	-..... (словом) лв., без ДДС

- 3.2.11. Автовишка АГП-28 монтирана на УРАЛ -..... (словом) лв., без ДДС
3.2.12. Автокран ЗИЛ 130 -..... (словом) лв., без ДДС
3.2.13. Кран Явор монтиран на Шкода МТ 4 -..... (словом) лв., без ДДС
3.2.14. Стоманени вѐжета -..... (словом) лв., без ДДС
3.2.15. Полиестерни сапани -..... (словом) лв., без ДДС

3.3. В единичните цени са включени всички преки и непреки разходи, необходими за извършването на отделните видове дейности по технически надзор на ПС, в това число разходи за извършване на проверки, разходи за труд, транспорт, командировки и др.

3.4. За срока на договора единичните цени са фиксирани и не подлежат на актуализация.

3.5. Плащането на всяка извършена услуга се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез банков превод в срок до 30 (тридесет) дни, след представяне на следните документи:

- оригинален двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената услуга;
- оригинална данъчна фактура, издадена не по късно от 5 (пет) дни след датата на приемо-предавателния протокол за извършената услуга. Оригиналет на фактурата се изпраща по пощата с обратна разписка или по куриерска поща, освен в случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е съгласил да получава електронна фактура.

3.6. Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.6. в срок от 2 (два) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок.

3.8. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него в зависимост от изпълнената от подизпълнителя работа по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на (.....словом.....) лева, представляващи 5% (пет процента) от максималната стойност на договора по чл.2.1.

4.2. Посочената в чл. 4.1. гаранция за изпълнение обезпечава изпълнението на всички задължения по договора и е със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след прекратяването или изтичането на договора, и се представя в една от следните форми:

- 4.2.1. парична сума внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (посочена на https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php); или
- 4.2.2. неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която отговаря на изискванията на чл. 4.5. от договора; или

4.2.3. застраховка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без самоучастие, която се одобрява предварително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е изцяло платена и са настъпили условията за влизането ѝ в сила, когато има такива.

4.3. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.4. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следното:

4.4.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

4.4.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.5. от договора; или

4.4.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.7. от договора.

4.5. Когато като гаранция за изпълнение на договора се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при подписване на договора оригинален екземпляр на банковата гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.5.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4.5.2. да бъде със срок на валидност, обезпечаващ изпълнението на всички задължения по договора за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора или изтичане срока на същия, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

4.6. Всички банкови разходи (такси, комисионни, куриерски услуги и други) по издаването и поддържането на гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, както и при пълно или частично усвояване на банковата гаранция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или освобождаване на банковата гаранция преди изтичане на срока на валидност, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.7. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, съгласно чл. 4.2.3., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователната полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на изискванията посочени в чл. 4.2.3.

4.8. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или предсрочното прекратяване на застрахователния договор, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора или приключване изпълнението на договора, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

4.10. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои частично или в пълен размер сумата от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и/или забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.12. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил частично или в пълен размер гаранцията за изпълнение и договарът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) календарни дни от уведомяването за усвояване да актуализира гаранцията, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, и/или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в размер, съответстващ на оставащият етап от изпълнението на договора, респективно гаранционния срок на стоките.

4.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

5.2. Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1.1. да получи полагащото му се възнаграждение при условията и по реда на този договор;

5.2.1.2. на достъп до вътрешни документи, досиетата и техническата документация на ПС, свързани с изпълнение на дейностите по обществената поръчка.

5.2.1.3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на работата.

5.2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.2.2.1. през целия срок на договора да притежава лицензия за осъществяване на технически надзор на ПС, издадена от председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

5.2.2.2. през целия срок на договора да бъде застрахован за вредите, които може да причини вследствие на неизпълнение на задълженията си на собствениците или

ползвателите на съоръженията с повишена опасност или на трети лица, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите.

5.2.2.3. в случай на отнемане на лицензията по чл.5.2.2.1. или изтичане на срока на застраховката по чл.5.2.2.2., без тя да бъде подновена, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява за това **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** един работен ден след отнемане на лицензията или изтичане срока на застраховката.

5.2.2.4. в 3-дневен срок от сключване на договора да изготви график за извършване на техническите прегледи на ПС по чл. 108, ал.1, т.2 и т.3 от НБЕТНПС, който график да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване.

5.2.2.5. да осъществява техническите прегледи на ПС съгласно графика, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2.2.6. да осъществява технически прегледи на ПС извън тези по чл. 108, ал.1, т.2 и т.3 от НБЕТНПС, след отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено заявление.

5.2.2.7. да спазва всички нормативни актове, касаещи безопасното извършване на техническите прегледи на ПС.

5.2.2.8. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на договора, както и да предложи начин за отстраняването им, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.2.2.9. да изпълнява всички указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на настоящия договор;

5.2.2.10. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 8.3. от договора;

5.2.2.11. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата му, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

5.2.2.12. да възложи съответна част от услугата на подизпълнителите, посочени в офертата му и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

5.2.2.13. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП (ако е приложимо);

5.2.2.14. да изпълнява договора в пълно съответствие с всички предварително обявени условия по обществената поръчка.

5.2.2.15. да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** годност за ползването по предназначение на стоките в съответствие с техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в гаранционния срок.

5.3. Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.3.1.1. да получи изпълнението по договора в уговорените срокове и с уговореното качество;

5.3.1.2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да изисква и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на договора;

5.3.1.3. да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка и

без подписване на двустранен протокол за прихващане при спазване на разпоредбите на договора, ЗЗД и действащото законодателство.

5.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.3.2.1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

5.3.2.2. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 8.3. от договора;

5.3.2.3. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на този договор;

5.3.2.4. да усвои гаранцията за изпълнение при неизпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задължение по този договор;

5.3.2.5. да осигури достъп на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, материалите и неговата техника до обектите за обслужване;

5.3.2.6. да предостави достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до вътрешни документи, досиетата и техническата документация на ПС, свързани с изпълнение на дейностите по обществената поръчка;

5.3.2.7. да проведе инструктаж по БТ на длъжностните лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ще извършват дейностите, предмет на този договор;

5.3.2.8. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осъществяване на техническия надзор.

5.3.2.9. при необходимост от извършване на технически прегледи на ПС извън обхвата на чл. 108, ал.1, т.2 и т.3 от НБЕТНПС да отправи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено заявление.

5.3.2.10. Преди започване на работа да осигури на място свой представител, който да инструктира персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по правилата за безопасност и здраве при работа.

5.3.2.11. да приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя (когато е приложимо).

5.3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност и не обезщетява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и свързани с него лица за случаи, свързани с щети, травми и увреждания по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение задълженията по договора.

6. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. В случай на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на сроковете по договора, сроковете за извършване на техническия надзор, съгласно съгласувания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график, както и сроковете по НБЕТНПС (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,3 % (нула цяло и три процента) на ден върху максималната стойностна договора, без ДДС, но не повече от 30% от максималната стойностна договора по чл.2.1. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

6.2. Сумата на неустойките се заплаща от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаване на уведомление за това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право след изтичане на този срок да я усвои частично или в пълен размер от гаранцията за изпълнение, или да бъде прихваната от следващата дължима сума за плащане по фактура.

6.3. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

6.4. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в сроковете, определени в този договор, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва за периода на закъснение.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Този договор се прекратява:

7.1.1. с изтичане на срока на договора по чл. 2.1. или при достигане на сумата от 5 000 (пет хиляди) лева, без ДДС, в зависимост от това кое обстоятелство настъпи първо и при изпълнението на всички задължения на страните по него;

7.1.2. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

7.1.3. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

7.1.4. в случай на отнемане на лицензията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 5.2.2.1. В този случай договорът се счита за прекратен от датата на отнемане на лицензията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.1.5. при липса на валидна застраховка за вредите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да причини вследствие на неизпълнение на задълженията си на собствениците или ползвателите на съоръженията с повишена опасност или на трети лица, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите. В този случай договорът се счита за прекратен от датата, на която застраховката е изтекла.

7.2. Договорът може да бъде прекратен:

7.2.1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите отношения между страните до момента на прекратяването;

7.2.2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;

7.2.3. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на непреодолима сила по смисъла на чл. 8.8. от този договор, ако след представяне на доказателства за настъпването ѝ времетраенето на непреодолимата сила е било повече от 15 (петнадесет) дни или доказателствата от БТПП не са представени в указания срок.

7.3. Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна. За незначителна се счита част по-малка от 5% от обема на цялостното изпълнение на отделна услуга.

7.4. За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

7.4.1. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спази срок по графика или по НБЕТНПС за период по-дълъг от 5 (пет) календарни дни след датата на изтичане на срока по причини, за които отговаря;

7.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отклонение от условията за изпълнение на обществената поръчка/Техническите спецификации и/или Техническото предложение.

7.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

7.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

7.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

7.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

7.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на чл. 8.12.1. от този договор.

7.11. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен в случаите при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

7.11.1. да преустанови изпълнението на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7.11.2. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

7.11.3. да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на договора.

7.12. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

8. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Дефинирани понятия и тълкуване

8.1.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в

Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

8.1.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

8.1.2.1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

8.1.2.2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

8.2. Спазване на приложими норми

8.2.1. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

8.3. Конфиденциалност

8.3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станала му известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

8.3.2. С изключение на случаите, посочени в чл. 9.3.3., конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

8.3.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор, от която и да е от страните; или

8.3.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; или

8.3.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да изпълни такова изискване;

8.3.3.4. В случаите по чл. 8.3.3.2. или чл. 8.3.3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3.4. Задълженията за конфиденциалност се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него дружества и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията,

свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

8.3.5. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

8.3.5.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на този договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

8.3.5.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

8.3.5.3. Да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

8.4. Публични изявления

8.4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с и/или по повод изпълнението на предмета на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или в резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано.

8.5. Авторски права. Патентни права

8.5.1. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и писмени материали, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

8.5.2. В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

8.5.2.1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

8.5.2.2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

8.5.2.3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

8.5.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 30 (тридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

8.5.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски (или техни сродни) права на трети лица.

8.5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира патентната чистота на продаваната от него стока, предмет на този договор и на всяка и всички части от нея.

8.5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на стоката, доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на този договор.

8.5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привлечан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като подпомагаща страна (трето лице) по всички такива производства, заведени срещу него.

8.6. Прехвърляне на права и задължения

8.6.1. Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

8.7. Изменения

8.7.1. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

8.8. Непреодолима сила

8.8.1. Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

8.8.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

8.8.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП.

8.8.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

8.8.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

8.8.5.1. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

8.8.5.2. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

8.8.5.3. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

8.8.5.4. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните може да прекрати договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие до другата страна. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

8.9. Нищожност на отделни клаузи

8.9.1. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните.

Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

8.10. Уведомления

8.10.1. Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

8.10.2. За целите на този договор данните на страните са, както следва:

8.10.2.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

8.10.2.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

8.10.3. За дата на уведомлението се счита:

8.10.3.1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

8.10.3.2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

8.10.3.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

8.10.3.4. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

8.10.3.5. Датата на изпращането – при изпращане по електронна поща.

8.10.4. При промяна на посочените адреси, телефони или други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация.

8.10.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 2 (два) дни от вписването в съответния регистър.

8.11. Приложимо право

8.11.1. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

8.12. Разрешаване на спорове

8.12.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

8.13. Екземпляри

8.13.1. Този договор се състои от..... (.....*словом*.....) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

8.14. Приложения, представляващи неразделна част от договора:

8.14.1. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

**СПОРАЗУМЕНИЕ
за конфиденциалност**

към договор №.от2019 г.

Днес2019 г., в гр. Пловдив между:

„Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив – 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ИН по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., БИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информацията относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и*

финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД или на негови партньори.

• *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*

• *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД.*

• *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Образец на банкова гаранция за изпълнение на договор

ДО

МЕР Пловдив

гр. Пловдив

ул. „Хр.Г.Данов”, №37

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО), Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив, ЕИК 1752013040134, с адрес на управление гр.Пловдив, ул.“Хр. Г.Данов” №37.

Известени сме, че нашият Клиент _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / _____ г. / Утвърден Протокол от _____г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом: _____), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора, гаранционния срок (когато е приложимо) и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора). До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО, МЕР Пловдив). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са задължителни.