

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ВН/2019/020

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА
ЗА УЧАСТИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**Предмет: „САНИРАНЕ СГРАДА ТДУ И РЕМОНТНИ ГРУПИ
И РЕМОНТ БИТОВИ ПОМЕЩЕНИЯ”**

Варна, 2019 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка

Раздел V: Образци на документи от офертата

Раздел VI: Проект на договор

Раздел VII: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител при сключване на договора

РАЗДЕЛ I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение.

Предвидените СМР ще се изпълняват на територията на площадка на ЕСО ЕАД разположена в северната част на гр. Варна, над околоръстния път, на адрес ж.к. Възраждане 1 бул. „Трети Март“. Достъпът се осъществява по асфалтиран път, част от градската пътна мрежа. На парцела са разположени: п/ст „Варна - Север110 kV“, сграда на ТДУ-Изток, складова база на ЕСО ЕАД, гаражна база на МЕР Варна. Ремонтните дейности ще се извършват в сградата на ТДУ Изток и част от гаражната база, разположени в непосредствена близост до входния портал на площадката.

ТДУ-Изток е определен като стратегически обект на ЕСО ЕАД.

2. Съществуващо положение

Сградата на ТДУ е двуетажна със сутерен. Работните помещения използвани от ТДУ – Изток са разположени на втория етаж и частично на първи етаж. На първи етаж са разположени химическа лаборатория на ЕСО ЕАД и санитарно-битови помещения на ремонтните групи на МЕР Варна. Сградата е изпълнена със сглобяеми елементи по СКС УС-73 на оси 6x6 метра. Фасадното ограждане е от панели ФПТ с размери 600x180 см. и дебелина 20 см. Върху панелите е изпълнена ситно пръскана мазилка. Монтирана е ПВЦ дограма, тип слепена – първата произвеждана в България през 80-те години и е в експлоатация вече повече от 20 години. Покривът е двускатен с покритие от LT ламарина. Няма данни за течове. Водоотвеждането е външно – с улици, водосборни казанчета и водосточни тръби по фасадата. Освен тях, по фасадата са разположени и вентилационни тръби, камери за видеонаблюдение, както и множество климатици. Съществуващите фасадни панели не отговарят на съвременните топлотехнически изисквания. Дограмата е амортизирана в значителна степен. По-голямата част от крилата са провиснали, обковът е износен и конструктивно не подлежи на регулировка. Това обстоятелство не позволява достатъчно плътно затваряне на прозорците и не се препятства проникването на вятър и влага. На много места по фасадата мазилката е обрушена и подпухнала.

Помещенията на ремонтните групи на МЕР Варна не са ремонтирани от години и са в лошо състояние – охлузени стени, прокъсан балатум, дефектирали осветителни тела. Санитарните възли са в още по-лошо състояние – изпадали фаянсови плочки, неработеща вентилация, дефектни санитарни прибори: моноблок, смесителни батерии, душеве. В непосредствена близост (през една стена) се намират санитарните възли на автобазата, които са в още по-лошо състояние. Освен описаните проблеми, през тях преминава голяма част от водопроводната инсталация изпълнена от поцинковани тръби още по времето на строителство на базата. Вследствие на конденз, а вероятно и наличие на протичане от снадките между тръбите, мазилката над фаянса, в зоната на преминаване на водопровода е повсеместно изпадала и подпухнала. Вътрешните врати в санитарно-битовите помещения с малки изключения са фазерни – провиснали, разбити брави и насрещници и с прогнил долен край.

Недостатъчната топлоизолация води до преразход на енергия както за отопление през зимата, така и за охлаждане през лятото.

В резултат на посоченото състояние е налице работна обстановка, създаваща дискомфорт при изпълнение на служебните задължения за работещите в ТДУ - Изток. За монтьорите от ремонтните групи и шофьорите от Автобазата не са осигурени нормални условия за отход и почивка.

Гореописаните обстоятелства налагат вземането на мерки за преодоляване на посочените проблеми.

3. Обем на поръчката

Настоящата поръчка се отнася за изпълнението на строително-ремонтни работи и монтажни работи, обхващащи следните участъци:

- Фасади сграда ТДУ – подмяна дограма и поставяне на топлоизолация:
 - Доставка, монтаж и демонтаж на инвентарно тръбно фасадно скеле с височина до 10 метра;
 - Демонтаж, и обратен монтаж след направа на топлоизолацията на водосточни и вентилационни тръби, камери за видеонаблюдение, външни тела на климатици
 - Очукване и остъргване на подкожухена мазилка по фасада до здрава основа;
 - Цялостно грундиране с дълбокопроникващ грунд на почистените зони;
 - Направа ВЦ мазилка за възстановяване на очуканите участъци;
 - Кърпешна шпакловка по фасада с готови строителни смеси;
 - Демонтаж еднократно остъклена метална витрина – входна врата ремонтни групи;
 - Демонтаж, почистване и боядисване и обратен монтаж след направа на топлоизолацията на защитни метални решетки пред прозорци.
 - Демонтаж на съществуваща PVC дограма;
 - Доставка и монтаж на фасадна дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост – входна врата ремонтни групи;
 - Доставка и монтаж на прозорци с размери 260 x 170 от 5-камерен PVC профил и 24мм стъклопакет с бяло/4-сезонно стъкло, по приложена схема на отваряемост, в това число вътрешна подпрозоречна PVC дъска;
 - Доставка и монтаж на вътрешни алуминиеви щори с хоризонтален ламел;
 - Направа на топлоизолационна система по фасада: лепене и дюбелиране листове от 10 см. каменна вата с плътност 120 кг/м³, шпакловане две ръце с влагане на стъклофибърна мрежа, монтаж на ръбоохранителни и капкобранни профили;
 - Обръщане страници към новомонтирана дограма с XPS с дебелина 2-3 см.;
 - Направа на външна топлоизолация по цокъл: лепене и дюбелиране листове от XPS с дебелина 2-6 см, шпакловане две ръце с влагане на стъклофибърна мрежа, монтаж на капкобранен алуминиев профил;
 - Полагане на завършващо покритие-релефна боя на силикатна основа за фасада и полимерна мозаечна мазилка за цокъл;
 - Доставка и монтаж на алуминиев подпрозоречен перваз от външна страна и алуминиев L профил по вътрешни страници;

- Строителни работи за санитарни помещения автобаза – вътрешни и по фасада:

Вътрешни СМР:

- Демонтаж дървени врати на каса 16 см. и дървени прозорци 75x75 без запазване;
- Демонтаж санитарни прибори: мивка, писоар, моноблок, смесителни батерии;
- Демонтаж еднократно остъклени метални прозорци, демонтаж метални жалузи;
- Разбиване тухлена преградна стена с дебелина 12 см. – общо 3 м²;
- Демонтаж на осветителни тела;
- Направа преградна стена от две пласта влагозащитен гипсокартон на метална конструкция, куфари от гипсокартон за покриване вентилационни тръби;
- Очукване и остъргване по стени и тавани за отстраняване на подпухнала боя и мазилка;
- Очукване и разбиване на компрометирана облицовка - фаянс и теракот;
- Грундиране по стени и тавани с дълбокопроникващ грунд;
- Подмяна на водопроводна инсталация: демонтаж на поцинковани тръби, просичане на каналчета в тухлени стени за преминаване на новите водопроводни клонове, доставка и монтаж на ППР тръби за топла и студена вода от ф 40 до ф 20 ведно с топлоизолация от микропореста гума с дебелина 9 мм. и присъщи фитинги и спирателни кранове;
- Кърпешно подмазване с готови строителни смеси за възстановяване след изкъртване на фаянс, мазилка над фаянса и прокарване нови водопроводни клонове;
- Цялостна гипсова шпакловка по стени над фаянса;

- Боядисване с латекс "дишаш" по стени и тавани над фаянс с цвят бял, без отсичане, до постигане на пълна покривност;
- Доставка и монтаж на вътрешни врати от алуминиев профил;
- Доставка и монтаж на прозорци от 5-камерен PVC профил и 24мм стъклопакет с бяло/4-сезонно стъкло, в това число вътрешна подпрозоречна PVC дъска;
- Грундиране с контактен грунд по фаянс и теракот – частично в предвидените за подмяна зони;
- Направа на облицовки - фаянс по стени и гранитогрес по пода;
- Обръщане на страници около новомонтирана дограма с готови строителни смеси и фаянс;
- Доставка и монтаж на PVC тръби за вентилация и включване на допълнителен моноблок, доставка и монтаж на декоративни PVC решетки;
- Доставка и монтаж на хранващи кабели, осветителни тела, ключове и контакти, вентилатори за WC, вентилатор влагозащитен за баня;
- Доставка и монтаж на санитарни прибори - моноблок, смесителни батерии;

Работи по фасада:

- Доставка, монтаж и демонтаж на инвентарно тръбно фасадно скеле с височина до 3 метра;
- Очукване и остърване на подкожушена мазилка по фасада до здрава основа;
- Цялостно грундиране с дълбокопроникващ грунд на почистените зони;
- Кърпешна шпакловка по фасада с готови строителни смеси;
- Направа на топлоизолационна система по фасада: лепене и дюбелиране листове от 6 см. каменна вата с плътност 120 кг/м³, шпакловане две ръце с влагане на стъклофибърна мрежа, монтаж на ръбоохранителни и капкобрани профили;
- Обръщане страници към новомонтирана дограма с XPS с дебелина 2-3 см.;
- Направа на външна топлоизолация по цокъл: лепене и дюбелиране листове от XPS с дебелина 3 см, шпакловане две ръце с влагане на стъклофибърна мрежа, монтаж на капкобранен алуминиев профил;
- Полагане на завършващо покритие-релефна боя на силикатна основа за фасада и полимерна мозаечна мазилка за цокъл;
- Доставка и монтаж на алуминиев подпрозоречен перваз от външна страна и алуминиев L профил по вътрешни страници;
- Направа обшивки от поцинкована ламарина - по покрив към оградящи стени, по тухлен пиластър, надстърчащ пред равнината на фасадата.

➤ Строителни работи за санитарни възли и битови стаи за почивка ремонтни групи

- Демонтаж дървени врати на каса 16 см. без запазване;
- Демонтаж санитарни прибори: мивка, моноблок, смесителни батерии;
- Демонтаж осветителни тела;
- Разбиване тухлен пиластър с дебелина 12 см. – общо 1 м²;
- Демонтаж на вентилационни тръби ф 160 от поцинкована ламарина, преместване на съществуващ вентилатор на разстояние до 30 см. от старото му положение;
- Направа частичен окачен таван от влагозащитен гипсокартон на метална конструкция, куфар от гипсокартон за покриване вентилационни тръби;
- Очукване и остърване по стени и тавани за отстраняване на подпухнала боя и мазилка;
- Очукване и разбиване на компрометирана облицовка - фаянс и теракот;
- Грундиране по стени и тавани с дълбокопроникващ грунд;
- Преработка на водопроводна инсталация: просичане на каналчета в тухлени стени, доставка и монтаж на ППР тръби за топла и студена вода ф 20 ведно с топлоизолация от микропореста гума с дебелина 9 мм. и присъщи фитинги и спирателни кранове;

- Кърпежно подмазване с готови строителни смеси за възстановяване след изкъртване на фаянс, мазилка над фаянса и прокарване нови водопроводни клонове;
 - Кърпеж на гипсова шпакловка по стени и тавани;
 - Боядисване с латекс "дишащ" по стени и тавани над фаянс с цвят бял, без отсичане, до постигане на пълна покривност;
 - Доставка и монтаж на вътрешни врати от алуминиев профил;
 - Грундиране с контактен грунд по фаянс и теракот – частично в предвидените за подмяна зони;
 - Направа на облицовки - фаянс по стени и гранитогрес по пода;
 - Обръщане на страници около новомонтирана дограма с готови строителни смеси и фаянс;
 - Доставка и монтаж на декоративни PVC решетки;
 - Доставка и монтаж на охранващи кабели, осветителни тела, ключове и контакти, вентилатор влагозащитен за баня;
 - Доставка и монтаж на санитарни прибори - мивки, моноблок, смесителни батерии;
 - Боядисване по стени с латекс цвят - бял, с предхождащо механично почистване и уплътняване на фуги (микропукнатини) със шпакловъчна смес;
 - Демонтаж балатум, доставка и монтаж балатум, доставка и монтаж подови PVC первази, доставка и монтаж преходни лайсни-алуминий или инокс;
 - Боядисване с блажна боя по радиатори и окачени тавани от метални пана;
- Строителни работи за помещения складова база.
- Разбиване бетон: обрुшена настилка 10 м², бетонова стеничка – 0,4 м³;
 - Възстановяване настилка: полагане полиетиленово фолио, набиване чопове за връзка „стар-нов“ бетон, доставка и монтаж армировка, полагане бетон;
 - Направа преходна рампа за денивелация 27 см.: направа окрайчващ кофраж, доставка и монтаж армировка, полагане бетон;
 - Демонтаж дървена врата на каса 16 см. без запазване;
 - Демонтаж чугунено клекало (турска тоалетна);
 - Доставка и монтаж на вътрешна врата от алуминиев профил;
 - Грундиране с контактен грунд по фаянс и теракот;
 - Направа на облицовки - фаянс по стени и гранитогрес по пода;
 - Обръщане на страници около новомонтирана дограма с готови строителни смеси и фаянс;
 - Доставка и монтаж на: охранващ кабел;
 - Доставка и монтаж на моноблок;
 - Боядисване по стени с латекс цвят - бял, с предхождащо механично почистване и уплътняване на фуги (микропукнатини) с шпакловъчна смес;
 - Демонтаж балатум, направа подова шпакловка, доставка и монтаж балатум, доставка и монтаж подови PVC первази, доставка и монтаж преходна лайсна-алуминий или инокс.

Всички предвидени количества и видове СМР са подробно описани в представената количествена сметка към настоящата документация.

Срок за изпълнение на поръчката: Не повече от 140 календарни дни, в т.ч.:

1. Срок за изработка и доставка на дограма - ***не повече от 40 календарни дни***, считано от датата на влизане в сила на договора до представяне на двустранен протокол за приключване на подготвителните дейности.

2. Срок за изпълнение на СМР за всички участъци - *не повече от 100 календарни дни*, считано от датата на подписване на Акт Образец №2 от Наредба №3/31.07.2003 г на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството, до подписване на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Изисквания към материалите, стоките и съоръженията.

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са придружени с Декларация за съответствие; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еквивалентно или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. Декларациите следва да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.	Преди доставка	При влагане
1	Дълбоко проникващ грунд по мазилки - влагозащитни покрития	БДС 14707-87 или еквивалентен		
2	Продукти от минерална вата (MW)	БДС EN 13162:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен – Плътност min 120 kg/m ³ – коеф. на топлопреминаване $\lambda D=0.036 \text{ W}/(\text{m}^*\text{K})$; негорима, клас А, съгл. EN 13501-1 или еквивалентен		
3	Екструдирани полиестерен (XPS) с плътност 25-30 kg/m ³	БДС EN 13164:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен		

4	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалентни		
5	Дограма от PVC 5-камерен профил	<ul style="list-style-type: none"> • PVC профил – минимум 5-камерен; • широчина на профила – минимум 70 mm, с вложена метална армировка; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 mm; • стъкла 4 mm – флоатно, 4-сезонно Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
6	Фасадна дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост	<ul style="list-style-type: none"> • Алуминиев (Al) профил с прекъснат термомост; • Широчина на профила – минимум 70 mm; • Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; • Стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 mm; • стъкла 4 mm – флоатно стъкло • Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен 	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
7	Вътрешни врати от алуминиев профил с термомост	<ul style="list-style-type: none"> • Алуминиев (Al) профил с термомост; • Широчина на профила – минимум 50 mm; • Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; • Пълнеж – ПДЧ, ПВЦ, алуминий; • Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен 	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
8	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017		

		БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалентни		
9	Гипс	БДС ISO 1587:2004 или еквивалентен		
10	Латекс	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен		
11	Плочки, керамични – подови, I-во качество (гранитогрес); клас на изтриваемост – PEI 4 (умерено тежък трафик)	БДС – 16157:1985 БДС EN 14411:2016 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
12	Плочки, керамични – фаянс, I-во качество клас на изтриваемост – PEI 1 (стенни, облицовъчни плочи)	БДС – 16157:1985 БДС EN 14411:2016 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
13	Водопровод – полипропиленови тръби и фитинги	БДС EN ISO 15874-1 (2);(3):2013 БДС EN ISO 15874-1 (2);(3):2013 /NA:2014 или еквивалентни		Сертификат за качество и произход
14	Моноблок	БДС EN 33:2012 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
15	Тоалетни умивалници	БДС EN 274-1:2004 БДС EN 14688:2015 или еквивалентни	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
16	Смесителни батерии	БДС EN 200:2008; БДС EN 817:2008 или еквивалентни	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход



Всички материали, необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя. За строителните продукти с изискване за пожароустойчивост, които се влагат в строежа, да се представят и валидни становища за допустимост, издадени от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (ГДПБЗН) на Министерството на вътрешните работи (МВР), и инструкцията и информацията за безопасност на български език.

2. Изисквания към изпълнението на СМР.

При изпълнението на строително монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативна уредба, техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба No. 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството.

Организацията на строителството, се извършва от страна на Изпълнителя, при спазването на всички нормативни документи, свързани с осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд, посочени по-долу в т. 3.1.

Работите на обектите се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно длъжностно лице от страна на Изпълнителя, по предварително изготвен линеен график, съгласуван от Възложителя. При нареждане от персонала на Възложителя, работата може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации.

СМР за всеки отделен технологичен етап да започват след надлежно приемане от възложителя на предходните СМР и след подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.

Използването на специализирани инструменти, (в това число повдигателни съоръжения), и работни скелета, е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък, към момента на откриване на строителната площадка. Всички повдигателни съоръжения и специализирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност, да бъдат заземени и да се ползват само от правоспособни специалисти.

Изпълнението на предвидения обем СМР, се извършва по фасадата на сградата на ТДУ и първият ѝ етаж. Малка част от дейностите се извършват на територията на гаражната база на МЕР Варна в авторемонтното хале и в складовата база. Не се допуска навлизане в района на п/ст „Варна - Север110 kV“.

Движението на хора и машини се осъществява само в определените участъци, указани от оторизиран представител на Възложителя.

При организацията на работата, да се спазват следните изисквания:

Планираните ремонтни работи, да се извършват в последователност, даваща възможност за осъществяване на дейности с оглед постигане минимален срок на изпълнение.

Общият обем от дейности по фасадите следва да се разпредели по подходящ начин на отделни участъци. Изпълнителят ще представи и съгласува с Възложителя точен график за последователността на работа по участъци. Преди започване на същинската работа, определеният за работа участък се освобождава от всички елементи, пречещи на монтажа на топлоизолационните плоскости – водосточни и вентилационни тръби, външните тела на климатиците, метални решетки на прозорците на първи етаж. Там, където се налага, конзолите на климатиците се подменят с нови, така че след направа на топлоизолацията между повърхността на фасадата и задния край на тялото на климатика, да остава разстояние не по-малко от 10 см. При това местата на новите конзоли се избират, като се държи сметка за дължината на съществуващия тръбен път, така че той да е достатъчен и при новото положение на климатика, както и с наличието на отваряеми и фиксирани участъци от новата дограма. Подмяна на тръбния път заради недостиг на дължина се допуска по изключение, само след разрешение от оторизиран представител на Възложителя. Участъците от тръбни пътища, които в момента са разположени непосредствено по повърхността на фасадата се „вграждат“ в дебелината на топлоизолационните плоскости. Преди вграждането се преглежда състоянието на дренажните тръби в пакета на тръбния път и при необходимост се подменят. Вземат се всички мерки за недопускане увреждане на тръбните пътища. Отворените краища на тръбите се обвиват с тиксо за предпазване от замърсяване. Не се допуска закривяване на тръбите в различни посоки. След закриването им с топлоизолацията, положението им се отбелязва откъм лицевата страна, така че да не се допусне механично увреждане при дюбелиране. Съществуващите камери за

видеонаблюдение се демонтират само за кратко и положението им незабавно се възстановява, като с помощта на дистанционери, основите им се изнасят с 11 см пред равнината на фасадата. При това следва да се потърси съдействието и се имат предвид указанията на фирмата поддържаща видеонаблюдението. Вземат се всички мерки за недопускане на замърсяване и увреждане на камерите. Към работа по следващия участък се пристъпва след възстановяване работата на климатичните системи, монтажа на водосточни и вентилационни тръби и монтаж на защитните решетки. Преди монтажа на решетките, същите се почистват и боядисват с алкидна блажна боя – бяла, две ръце.

2.1. СМР, свързани с подмяната на дограма

Преди започване на производството на дограмата, точните размери да се вземат от място. Предвид обстоятелството, че за производството на планираното количество фасадна дограма е необходимо повече време, както и че помещенията на ТДУ не могат да стоят без надеждна защита, е необходимо мерките да се вземат преди демонтажа на съществуващите прозорци. За целта се допуска частично разкътрване на мазилката по външните страници на съществуващата дограма (участъци с дължина до 10 см), така че да се разкрие носещата (ограждащата) конструкция оброчваща отвора и се прецени необходимия размер на новата дограма. Приетите размери трябва да осигуряват както необходимия технологичен луфт за извършване на монтажа, така и изхождайки от съображението получените фуги между дограма и конструкция да не остават прекалено големи, което би затруднило обработката им. Да се има предвид обръщането на страниците отвън с XPS с дебелина 2-3 см.

Демонтажът на прозорците задължително се извършва от към скелето чрез издърпване на частите на дограмата навън. Това се налага предвид обстоятелството, че вътрешен ремонт в помещенията не се предвижда, а също така служителите на ТДУ ще бъдат на работните си места по време на ремонта. Нужно е да се вземат всички мерки за опазване на вътрешните страници на прозорците от нараняване по време на демонтажа. Особено внимание следва да се обърне на запазване целостта на простенката с ширина 15-20 см. между два съседни прозореца, тъй-като при по-груби и невнимателни действия, същата може да бъде съборена. Първоначално се откачват крилата от пантите, и се демонтират стъклопакетите от неотваряемите участъци, така че в рамката на отвора остава само касата. Демонтират се болтовите връзки между отделните изделия (в един прозоречен отвор има четири отделни изделия свързани помежду си с болтове). Демонтажът на касите започва от средните изделия.

Дейностите по подмяна на фасадната дограма започват след производството и доставката на обекта на новите прозорци. В рамките на деня се демонтират толкова прозорци, колкото могат да бъдат монтирани до края на работното време. Не се допуска оставяне на незатворено помещение след края на работния ден. В случай на възникване на непредвидени обстоятелства, пречатстващи завършването на монтажа, разкритият прозоречен отвор да се затвори с плътна временна преграда.

При монтажа на алуминиевата дограма да се спазват следните основни правила:

- Дограмата да се монтира така, че да не застрашава живота или здравето на хората;
- Прозорците да се закрепят механично чрез комбиниране на крепежни елементи с подложка, за да се гарантира отвеждане към строителната конструкция на натоварванията от собствено тегло на дограмата, от атмосферни условия и възникнали сили от експлоатация на дограмата от потребителя (например: при отваряне и затваряне). Закрепването да се изпълни така, че силите от движението на сградата да не се предават към прозоречния елемент. Да се използват подходящи дюбели, винтове, анкери, планки и др. подобни монтажни елементи, съобразени с конструкцията на сградата и експлоатационните натоварвания;
- **Не се допуска използването на полиуретанови/монтажни пяни, силикони, пасти, лепила и всякакви други подобни уплътняващи и изолиращи материали като крепежни елементи;**
- При оразмеряването на фугата да се гарантира възможност за движение на профила;
- След механичното закрепване на прозорците, монтажните фуги между профила и зида да се

изолират с високообемна полиуретанова/монтажна пяна за осигуряване на топлинна и акустична изолация, като към касата предварително са залепят уплътнителни ленти. Уплътнителната лента (изолационното фолио) се поставя допълнително, освен монтажната пяна и служи за защитата и от проникването на влага. При това, от външна страна на дограмата лентата да бъде паропропусклива, износоустойчива, устойчива на UV-лъчи и температурни влияния, вкл. и срещу дъжд, а от вътрешната страна да е водо- и паронепропусклива, така че да защити фугата от проникване на влага от вътрешността на помещението. Тъгълът при алуминиевата подпрозоречна пола също да се обърне с външно изолационно фолио или уплътняваща лента. Да се спазват стриктно техническите предписания на производителя.

– Да се монтират външни подпрозоречни алуминиеви первази в бял цвят. Первазът да се закрепва към профила на дограмата без да се затварят отворите в профила, отвеждащи конденза. Первазите да са с оформен водооткапващ елемент/детайл и с необходимия наклон за безпроблемно оттичане на дъждовните води.

При изпълнение на довършителните СМР, съпътстващи монтажа на дограмата, да не се допуска замърсяване на профилите и стъклата. За да се осигури надеждна защита на повърхностите от замърсяване и нараняване, по откритите части на профилите и прозорците да се положи защитно фолио (в случай, че такова не е поставено от производителя). След приключване на монтажните работи да се провери функционирането на всички отваряеми части. При наличие на следи от строителни дейности, дограмата да се почисти с подходящи препарати, съобразени с инструкциите на производителя. Не се допуска използването на абразивни материали и/или твърди предмети, които да компрометират (надраскат) дограмата.

За ускоряване довършителните работи след монтажа се предвижда покриване на фугата между дограмата и стените с алуминиев L профил като отпадне необходимостта от мокри процеси за обработка на вътрешните страници. След обработката на вътрешните страници по всички южни и източни прозорци се монтират алуминиеви щори с хоризонтален ламел. За прозорците по северната фасада няма необходимост от щори и такива не са предвидени в количествената сметка.

Входната врата към помещенията на ремонтните групи от алуминиев профил **задължително се предвиждат с „П“-образна каса, без праг** (допуска се вариант с праг не по-голям от 10 мм.).

2.2. Изисквания към изпълнението на топлоизолационен пакет по фасадата

При работата по фасадата специално внимание да се обърне на стабилното укрепване на скелето. В зоната, където работите се извършват върху покрива на спомагателните сгради, задължително се полага защитно покритие от OSB-плоскости и се вземат мерки за недопускане попадане на строителни материали и отпадъци извън покрития участък. Под опорите на скелето се поставят дървени подложки. Не се допуска директното опиране на метална тръба от скелето върху хидроизолационната мембрана.

Отстранява се напълно подкожусената мазилка до достигане на здрава основа. **Почистените повърхности се приемат от оторизиран представител на Възложителя, след покана от страна на Изпълнителя, за което се съставя протокол Образец 12.** Преди направата на кърпешна мазилка и изравнителна шпакловка, задължително се полага дълбокопроникващ грунд. Преди изпълнението на всяка следваща операция, се изчаква необходимото технологично време за изсъхване, предписано от производителя на съответния материал. Преди полагането на топлоизолацията, основата внимателно се преглежда за наличието на отлепена и подкожусена мазилка, тъй-като посочения процент на очукване е ориентиран. Задължително се спазва посочената плътност на топлоизолационните плоскости от каменна вата – 120 кг/м³.

Полагането на топлоизолация започва след монтажа на новата дограма, като първоначално се обръщат страниците с листи от екструдирани пенополистирол (XPS) с ориентиран дебелост 2-3 cm и плътност 30-40 kg/m³. При това се следи касите на дограмата да не се закриват с повече от 5 mm и да не бъде възпрепятствана нормалната ѝ отваряемост за крилата, които се отварят навън. По вертикалните ръбове, както и по горните хоризонтални ръбове да се монтира ръбохранителен елемент със стъклофибърна мрежа.

Първият ред топлоизолационни плочи от каменна вата с дебелина 10 см. се поставя от линията на съществуващия мозаечен цокъл нагоре. При това се проверява нивелацията и при необходимост се внасят нужните корекции. В долния край на плочите да се монтира алуминиев профил с водокап. Профилът да се фиксира в хоризонтална права линия. За оформяне на топлоизолация на съществуващия цокъл, се поставят топлоизолационни плочи от екструдирани пенополистирол (XPS) с дебелина 2-6 cm и плътност 30-40 kg/m³. Посочената променлива дебелина се налага поради изключителната неравност на съществуващия цокъл, който в момента надстърча от един до седем сантиметра пред равнината на фасадата. Дебелината на цокълната изолация – XPS се подбира така, че разликата между равнините на цокъла и фасадата да бъде от порядъка на два сантиметра с оглед осигуряване възможност за откапване.

Топлоизолационните плочи от каменна вата се залепват, като лепилото се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата им повърхност. За по-добро закрепване на плочите, същите да се монтират така, че фугите между тях да се разминават – тип „тухлена зидария”. Плочите задължително да се редят плътно една до друга, като малките цепки и фуги, получили се по време на работа, да се запълват с ивици топлоизолационен материал. След залепването на плоскостите, да се осъществи механично фиксиране с пластмасови дюбели в пробити отвори в стените – разход 6-8 бр./m². Дюбелирането да се изпълни след пълното изсъхване на лепилната смес, освен ако производителят на системата не е указал друго.

Върху закрепените топлоизолационни плочи да се положи хастарна и повърхностна шпакловка от лепило за топлоизолации, армирани със стъклофибърна мрежа. Стъклофибърната мрежа да е с тегло 165 g/m² и да се вложи докато хастарът е все още пластичен. Краищата на отделните ивици мрежа да се припокриват най-малко с по 10 cm.

Завършващото фасадно покритие - декоративна боя на силикатна основа се нанася след предварително грундиране в съответствие с предписанията на производителя. При полагането на боята, не се допуска разреждането ѝ. Нанасянето задължително става с маламашка, като се изпълни драскана структура с дълбочина 1,5 mm. За цокълната част на сградата да се положи грунд и полимерна мозаична мазилка. Цветовото решение се съгласува с оторизиран представител на Възложителя.

2.3. Строителни работи за санитарни възли и битови стаи за почивка

При ремонта на зоните над фаянса и другите участъци, които подлежат на боядисване, особено внимание да се обърне на подготовката на основата. Отстранява се напълно напукана и подпухнала боя и шпакловка, до достигане на здрава основа. Почистените повърхности се приемат от оторизиран представител на Възложителя, след покана от страна на Изпълнителя, за което се съставя протокол Образец 12. Преди направата на шпакловките, задължително се полага дълбокопроникващ грунд. При шпакловането на по-големите пукнатини се влага стъклофибърна мрежа. Преди изпълнението на всяка следваща операция, се изчаква необходимото технологично време за изсъхване, предписано от производителя на съответния материал. При изпълнението на подготвителните, мазачески и бояджийски работи, изпълнителят осигурява необходимите стълби, работни платформи и скелета и полага грижи за опазване на околното пространство. Бояджийските работи се изпълняват, до получаване на пълна покривност, без оглед на броя положени слоеве.

Подмяната на част от водопроводната инсталация се извършва като стария водопровод от поцинковани тръби се изрязва с ъглошлиф в участъците, където те минават открито пред стените. Скрито разположените в стените тръби не се демонтират – остават погребани под фаянса - отстраняват се само в местата, където пречат на новия водопровод. Всички нови ППР тръбопроводи се изпълняват в изолация от микропореста гума с дебелина не по-малка от 9 mm. След просичането на каналчета за прекарване на новите ППР тръби, преди грундирането, оставащата фаянсва облицовка се оглежда внимателно, като се отстраняват всички отлепени участъци, ако се установят такива. Връзката на всички санитарни прибори (мивки, моноблок) с водопровода, задължително става с монтирането на индивидуален спирателен кран – метален между излаза от стената и меката

връзка. Не се допуска използването на фитинги и спирателни кранове от композитни материали с хромирано покритие. Фугата между моноблока и теракота (мивката и фаянса) задължително се уплътнява със санитарен силикон, положен върху добре почистена и подсушена основа.

Демонтажните работи, свързани с подмяна на вътрешни врати, се извършват внимателно, като се нанасят минимални щети на околното пространство. Касите да се отрязват под най-ниското захващане и полученото парче да се измъква внимателно, за да се получат минимални щети по настилките. Новите врати от алуминиев профил **задължително се предвиждат с „П“-образна каса, без праг** (допуска се вариант с праг не по-голям от 10 мм.). Дограмата предвидена за подмяна, се монтира преди направата на подовата настилка, като при това се държи сметка за луфта между долния край на крилото и нивото на пода в завършен вид. Луфтът между крилото и пода в завършен вид следва да бъде в границите от 5 до 12 мм.

Рязането и оформяне на гранитогрес с ъглошлайф да се извършва на открито. Изпълнителят следва да осигури възможност на Възложителя за избор на цвета и вида на довършителните материали (фаянс, теракот и гранитогрес) в рамките на посочените в ценовото предложение цени. При поставянето на гранитогрес задължително се използва флексово лепило. Подвеждането, начинът на редене, ширината на фугата и други особености при направата на облицовките се уточняват на място с оторизиран представител на Възложителя непосредствено преди началото на направата им.

Балатумът за битовите помещения да бъде с обща дебелина не по-малка от 2,5 мм. и дебелина на износоустойчивия слой 0,2 мм.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред.

На основание на чл.20, ал. 4, т. 4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Възложителят **изисква гаранционен срок на изпълнените СМР не по-кратък от 5 години.**

3. Други изисквания

3.1. Изисквания за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

Условията за безопасност и здраве при изпълнение на възлаганите работи да се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи (Законова уредба касаеща безопасната работа при изпълнение на СМР на обекта):

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 15/1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;

- Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

Преди началото на изпълнение на поръчката, Изпълнителят представя на Възложителя поименен списък на командированите на обекта персонал (включително и на подизпълнителите), **в който изрично се посочват техническият ръководител и отговорникът по безопасност на работа.** Възложителят чрез свои длъжностни лица проверява лицата от списъка на Изпълнителя и провежда начален инструктаж на посочените лица. Инструктажът се провежда в Управлението на Възложителя от длъжностни лица на сектор ЗБРООС с документиране в съответния дневник.

Инструктажът по Наредба № 2/ 22.03.2004г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневиият инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място за видовете работи, изпълнявани на обекта, се извършват от представител на Изпълнителя.

Всички работници и техническият персонал, които са заети с изпълнението на поръчката:

- Да бъдат запознати със споразумението за здравословни и безопасни условия на труд към Договора.
- Да бъдат в добро здравословно състояние и да имат нужната професионална квалификация.
- Не се допускат на работната площадка, лица употребили алкохол и опиати.

Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти. Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, съобразно дейността, която извършват, съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа строителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта, в съответствие със Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска. Опасностите, произтичащи от характера на изпълняваните работи, се определят и предотвратяват от Изпълнителя. За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, следва да провежда предвидените в нормативната уредба инструктажи и последващи действия за недопускане злополуки на строителната площадка.

На територията на обекта на Възложителя, персоналят на Изпълнителя безусловно изпълнява указанията на длъжностните лица от местния персонал.

Изпълнителят носи отговорността неговите служители да се движат и работят само в посочените зони. При работа на височина, предварително да се вземат мерки за предотвратяване на падане на хора и предмети. Работещите на височина, поставят инструментите си в сандъчета и чанти обезопасени срещу падане.

Когато на обекта се извършва работа с използване на електрическа енергия, Изпълнителят ползва собствени захранващи кабели, отговарящи на съответните нормативни изисквания.

Начинът на електрозахранване се определя от Възложителя. Изпълнителят няма право да променя предписаното захранване и да включва товар, по-голям от определения от Възложителя.

Във връзка с изпълнението на поръчката, Изпълнителят носи отговорността относно:

- транспортирането на хора, материали и оборудване до, от и на територията на обекта;
- ползването на повдигателни съоръжения и помощни средства;
- ползването на инструменти, машини, апарати и други пособия;
- обезопасяване на опасните зони около работещи строителни машини;
- обезопасяване на работни скелета и съществуващи технологични отвори.

Изпълнителят се задължава да:

- ползва за складиране на материали и инструменти само посочените от Възложителя места;

- черпи вода за технически нужди от определените от Възложителя източници;
- ползва определените от Възложителя санитарни възли и източници на питейна вода;
- ползва за преобличане, хранене и отдых само определените от Възложителя помещения.

3.2. Изискване към пожарната и аварийна безопасност

Условията за пожарна и аварийна безопасност се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

Преди започване на работата, Възложителят запознава персонала на Изпълнителя със:

- специфичните опасности на обекта;
- инструкциите за действие при пожар, бедствия и аварии;
- пътищата за евакуация;
- средствата за защита и пожарогасене.

По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях. Изпълнителят организира извършването на работата и съхранението на материалите така, че:

а) да са сведени до минимум възможностите за възникване на пожар, като:

- Забранява се паленето на огън под и в близост до електрическите съоръжения;
- огневите работи и такива свързани с образуването на искри и повишена температура се извършват при спазване на условията за пожаробезопасност;
- лесновъзпламеняващите се материали се складираат на пожаробезопасно място, а на работното място се изнасят само нужните количества;
- леснозапалимите отпадъци се събират в затворени метални съдове;
- не се унищожават отпадъци чрез изгаряне;
- стриктно се съблюдават ограниченията за тютюнопушене;

б) да е ограничено разпространяването на пожар към съседни помещения и територии;

в) хората да могат да напуснат мястото на пожара или да бъдат спасени с други средства;

г) да има условия за достъп на спасителните екипи и участниците в гасенето на пожара.

Забранява се използването на средствата от противопожарния инвентар на обекта за несвойствени цели.

При възникване на авария, пожар или бедствена ситуация, поведението на персонала на Изпълнителя се определя от дадените за такива случаи инструкции и указанията на местния персонал.

3.3. Изисквания към опазването на околната среда

Опасностите за околната среда и мерките за тяхното предотвратяване, както и характера на отпадъците се определят в зависимост от вида на предвижданите строително-ремонтни дейности. В настоящата поръчка се образуват единствено твърди, неотровни отпадъци, които нямат възможност да проникнат в почвата, почвените води и атмосферата. Условията за опазване на околната среда се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за управление на отпадъците;
- Наредба № 3/2004 г. за класификация на отпадъците;

При извършване на възложените работи Изпълнителят е длъжен:

- да не допуска разпространяване на обичайното за работата замърсяване;
- да почиства работната площадка от причинените отпадъци ежедневно;
- да събира и съхранява отпадъците в подходящи съдове съобразно вида и свойствата им;
- да не допуска смесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими.

Образуваните при изпълнението на поръчката неоползотворяеми отпадъци, Изпълнителят натоварва и извозва до предназначено за целта сметище или за своя сметка ги предава на лица, които притежават разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО. Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита, дерета, както и изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или на други нерегламентирани места.

Оползотворяемите отпадъци се предават от Изпълнителя на Възложителя в склад на МЕР-Варна, след завършване на работата. Измерването и документирането на количеството на оползотворяемите отпадъци се извършват в присъствието на материално отговорно лице на Възложителя.

3.4. Организация на работното време и осигуряване на достъп до обекта

Влизането на територията на площадката става през портал, по предварително представен списъчен състав на работниците от Изпълнителя, включително номерата на колите, които влизат в района.

Важно: ТДУ - Изток е стратегически за енергийната система на страната обект. Необходимо е на лицата от списъка на командирования персонал, да бъде издадено разрешение за достъп до стратегически обекти. **При подписване на договора Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи и данни за не по-малко от пет физически лица от общия брой работници, които ще участват в изпълнението на поръчката, които да послужат за издаване на разрешение от ДАНС за достъп и работа в стратегически обекти. Допускането до работа на обекта е възможно само след издаване на разрешенията за достъп от ДАНС.**

Лица, незаети с ремонтната дейност, а също и транспортни средства извън представения списъчен състав, не се допускат в обекта.

Работното време, през което МЕР Варна може да осигури достъп до обекта е от 7,45 до 16,30 часа от понеделник до петък и по изключение (след писмено разрешение от Възложителя) в събота и неделя.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 1. Лист 1 – Санитарни възли ремонтни групи – разпределение;**
- 2. Лист 2 – Санитарни възли автобаза – разпределение;**
- 3. Лист 3 – Схема на членение на фасадната дограма.**

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците.

4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници или техни упълномощени представители.

6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, по реда определен в т. 5, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.

7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

8. Преговорите с всеки от участниците се провеждат по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

10. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.

11. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.

12. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

13. Обосновката по т.12 може да се отнася до:

➤ икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

➤ избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

➤ оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

➤ спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;

➤ възможността участникът да получи държавна помощ.

14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.13, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да

обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

15. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

17. След провеждане на преговорите, комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

18. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

19. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

20. Участник, който не се яви за провеждане на договаряне ще бъде отстранен от процедурата и няма да бъде допуснат до участие в класирането.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон. В случай, че участниците в процедурата се представляват от упълномощени от тях лица, тези лица следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 54, ал. 3 от ЗОП и чл. 41, ал. 5 от ППЗОП

3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8. Документите от офертата се представят на български език на хартиен носител в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата или чрез куриер с препоръчано писмо с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя. Върху опаковката трябва да бъдат написани: наименование на участника; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименование на поръчката.

9. Опаковката по т. 8 включва следните документи:

9.1. Опис на представените документи (оригинал) (Изготвя се по приложения в документацията образец);

9.2. Техническо предложение, съдържащо:

➤ предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) (Изготвя се по приложения в документацията образец);

➤ декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (оригинал), когато е приложимо. Представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка (Изготвя се по приложения в документацията образец);

9.3. Ценово предложение (оригинал) (Изготвя се по приложения в документацията образец);

10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

13. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който

се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 10.

14. В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

20. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, следва да представи съответните документи за посочените лица.

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

➤ парична сума, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя **или** по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна

Банка: Юробанк България АД

BIC COD: BPBIBGSF

IBAN: BG22BPBI 79451070803301.

или

➤ банкова гаранция със срок на валидност, съгласно договора, или

➤ застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетения с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие на възложителя при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор и прилежащите общи условия. *(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство/а за съдимост на лицата по чл. 40 от ППЗОП;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника. С удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя, възложителят ще се снабди по служебен път.

2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3. Попълнен въпросник за издаване на разрешение за работа в стратегически обекти, с приложени документи както следва:

- Свидетелство за съдимост;
- Удостоверителен документ за липса на психически заболявания;
- Документ за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер.

Документите по т. 3 се представят за лицата, които ще изпълняват поръчката и са необходими да послужат за издаване на разрешение от ДАНС за работа в обектите, включени в Постановления № 181/ 20.07.2009 г. и № 3/10.01.2013 г. на Министерски съвет за определяне на “стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност на Република България. Ако е налице валидно разрешение за такъв достъп, се представя то, без да е необходимо да се представят документите по т. 3.

4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. (представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица)

5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

6. В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

7. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

8. Окончателно ценово предложение, съдържащо постигнатите в резултат на преговорите цени, на хартиен носител и в електронен вид, на файл съвместим с Microsoft Excel.

9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.107, т.4 от ЗОП.

10. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя”, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

Образец № 1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Саниране сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“,

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1. Техническо предложение, съдържащо:		
1.1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
1.2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, (когато е приложимо)	
2. Ценово предложение		

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

До
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. „Оборище“ №13А, ет. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Санитарне сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“,

от
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:
(улица, град, община)

представявано от
(име/длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Предлаганите от нас срокове, при изпълнение на поръчката, са както следва:

1. Срок за изпълнение на поръчката: (словом) календарни дни (не повече от 140 календарни дни), в т.ч.:

1.1. Срок за изработка и доставка на дограма – (...словом...) календарни дни (не повече от 40 календарни дни), считано от датата на влизане в сила на договора до представяне на двустранен протокол за приключване на подготвителните дейности.

1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР): (...словом.....) календарни дни (не повече от 100 календарни дни), считано от датата на подписване на Акт Образец № 2 от Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството, до подписване на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия.

2. Гаранционен срок за изпълнените СМР.....(словом) години (не по-кратък от 5 години), считано от датата на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

1.1. Обяснителна записка

(Писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

1.2. Графична част на план-графика.

(Графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участникът и трябва да

съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните технологични етапи от СМР, общо времетраене на СМР.)

2. Технически спецификации

2.1. Строителни продукти

Предлаганите от нас строителни продукти съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя технически спецификации и са, както следва:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.	Предложение на участника		
			Наименование	Производител	Стандарт
1	Дълбоко проникващ грунд по мазилки - влагозащитни покрития	БДС 14707-87 или еквивалентен			
2	Продукти от минерална вата (MW)	БДС EN 13162:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен – Плътност min 120 kg/m ³ – коеф. на топлопреминаване $\lambda_D=0.036$ W/(m*K); негорима, клас А, съгл. EN 13501-1 или еквивалентен			
3	Екструдиран полистерен (XPS) с плътност 25-30 kg/m ³	БДС EN 13164:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен			
4	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалентни			
5	Дограма от PVC 5-камерен профил	<ul style="list-style-type: none"> • PVC профил – минимум 5-камерен; • ширина на профила – минимум 70 mm, с вложена метална армировка; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална ширина 24 mm; • стъкла 4 mm – флоатно, 4-сезонно Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен			

6	Фасадна дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост	<ul style="list-style-type: none"> Алуминиев (Al) профил с прекъснат термомост; Широчина на профила – минимум 70 мм; Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; Стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 мм; стъкла 4 mm – флоатно стъкло Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен 			
7	Вътрешни врати от алуминиев профил с термомост	<ul style="list-style-type: none"> Алуминиев (Al) профил с термомост; Широчина на профила – минимум 50 мм; Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; Пълнеж – ПДЧ, ПВЦ, алуминий; Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен 			
8	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалентни			
9	Гипс	БДС ISO 1587:2004 или еквивалентен			
10	Латекс	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен			
11	Плочки, керамични – подови, I-во качество (гранитогрес); клас на изтриваемост – PEI 4 (умерено тежък трафик)	БДС – 16157:1985 БДС EN 14411:2016 или еквивалентен			
12	Плочки, керамични – фаянс, I-во качество клас на изтриваемост – PEI 1 (стенни, облицовъчни плочи)	БДС – 16157:1985 БДС EN 14411:2016 или еквивалентен			
13	Водопровод – полипропиленови тръби и фитинги	БДС EN ISO 15874-1 (2);(3):2013 БДС EN ISO 15874-1 (2);(3):2013 /NA:2014 или еквивалентни			
14	Моноблок	БДС EN 33:2012 или еквивалентен			

15	Тоалетни умивалници	БДС EN 274-1:2004 БДС EN 14688:2015 или еквивалентни			
16	Смесителни батерии	БДС EN 200:2008; БДС EN 817:2008 или еквивалентни			

Забележка: Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната "Предложение на Участника".

2.2. Технически спецификации за изпълнение на СМР

.....
.....
.....

(Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.)

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

III. Декларираме, че:

1. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*;

2. е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката;

3. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;

4. се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката;

5. не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;

6. лицата, които ще изпълняват СМР на обекта, притежават съответния опит, квалификация, образование и специалност. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта ще представим преди започване на работа;

7. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в Раздел IV. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка;

8. в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларирал/не съм декларирал** участие на: подизпълнител трети лица.

(Ненужното се зачертава!)

Маркира се, когато е приложимо!

Съгласен съм, в случай, че съм декларирал участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията с опазване на околната среда са:

- *Министерство на околната среда и водите.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП

(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот – гр.,

адрес:

(постоянен адрес)

в качеството ми на.....

(посочете длъжността)

на.....

(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:(посочва се коя част/части от техн. предложение) има конфиденциален характер по отношение на информация (технически, търговски тайни, защитена със закон и др.) на основаниепосочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална) и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

До
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. „Оборище“ №13А, ет. 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Саниране сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“,

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за цялостно изпълнение на поръчката е.....
(.....словом) лева, без вкл. ДДС.

2. Единичните и общите цени, за отделните видове СМР са с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и са формирани на база посочените по-долу параметри, представени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на СМР	Ед. мярка	Количество	Ед. цена, в лв., без ДДС	Обща цена, в лв., без ДДС
Раздел 1: Сграда на ТДУ-Изток - подмяна дограма и поставяне външна топлоизолация					
1	Направа - доставка, монтаж на тръбно скеле, работна височина до 10м от прилежащия терен	м ²	723,00		
2	Доставка и полагане върху ламаринен покрив битова сграда на OSB-плоскости с деб. 9мм за оформяне на защитна ивица с ширина 2,44 м, и демонтаж	м ²	11,50		
3	Демонтаж на прозорци ПВЦ дограма - слепена, от работно скеле, без запазване, в т.ч. събиране и изнасяне на отпадъците	м ²	157,00		
4	Демонтаж на прозорци - еднократно остъкление на метални рамки ведно с предпазните решетки, от терена, без запазване с предаване в склада на Възложителя	м ²	11,60		
5	Демонтаж на метални решетки към прозорци на ниво първи етаж - размер 270 /170, със запазване за последващ монтаж	бр.	13,00		

6	Доставка и монтаж на прозорец с размери 370 x 175 от 5-камерен ПВЦ профил и 24мм стъклопакет с бяло/4-сезонно стъкло - неотваряем, в т. ч. вътрешна подпрозоречна ПВЦ дъска (вход ремонтни групи)	м ²	7,60		
7	Доставка и монтаж на прозорци с размери 260 x 170 от 5-камерен ПВЦ профил и 24мм стъклопакет с бяло/4-сезонно стъкло, по приложена схема на отваряемост, в това число вътрешна подпрозоречна ПВЦ дъска	м ²	153,00		
8	Доставка и монтаж на двукрила врата 2x95/220см, 1/2 остъклена, от алуминиев профил с прекъснат термомост ("топъл" алум.профил) и термопанел, комплект със секретна брава и дръжки за работното крило и сюрмета за пасивното крило (вход ремонтни групи)	бр.	1,00		
9	Доставка и монтаж на врата 90x200см. 1/2 остъклена +60 см. оберлихт , от алуминиев профил с прекъснат термомост ("топъл" алум.профил) и термопанел, комплект със секретна брава и дръжки (битовка ТДУ)	бр.	1,00		
10	Доставка и монтаж на алуминиев профил L 50x30 за покриване фуга между дограма и стена вътрешно	м.л.	185,00		
11	Обръщане на вътрешни страници около дограма с ширина до 16см с готови строителни смеси и влагане на ръбоохранителни профили - боядисани с отсичане	м.л.	34,00		
12	Доставка и монтаж на алуминиев подпрозоречен перваз - външно, с надстърчане 4 см. пред равнината на фасадата	м.л.	96,00		
13	Доставка и монтаж на вътрешни алумин. щори с хоризонтален ламел, размери по мярка от място	м ²	77,00		
14	Предпазно покриване с найлон на дограма	м ²	200,00		
15	Очукване, остъргване на подкожушена боя и мазилка от работно скеле по фасади, до здрава основа на работна височина до 10м от прилежащия терен - до 15 % от общото количество	м ²	113,00		
16	Грундиране с дълбоко проникващ грунд на остърганите участъци	м ²	113,00		
17	Кърпежна шпакловка с готови строителни смеси по фасади, от работно скеле на височина до 10м от прилежащия терен	м ²	75,00		
18	Кърпежна мазилка по фасади, дебелина до 2 см от работно скеле, до 10м от прилежащия терен	м ²	38,00		
19	Обръщане на външни страници около дограма с ширина до 15см с топлоизолация от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб.2-3см; 25-30 кг/м ³ , стъклофибърна мрежа - 165 гр/м ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м.л.	234,00		

20	Направа на външна топлоизолация по фасада и ивици, с лепилен разтвор, каменна вата с дебелина с 10 см, плътност 125 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8бр/м ² , стъклофибърна мрежа - 165 гр/м ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	553,00		
21	Направа на външна топлоизолация по цокъл, от екструдирен пенополистирол (XPS) с деб. 2-6 см; 30 - 40 кг/м ³ , дюбелиране- 6-8бр/м ² ; стъклофибърна мрежа - 165 гр/м ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка с цвят по RAL и структура, съгласувани с Възложителя	м ²	54,00		
22	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокълен с водокап	м.л.	66,70		
23	Боядисване с блажна боя демонтирани метални решетки - две ръце, в това число предварително почистване	м ²	94,00		
24	Лакиране на стряха от дъсчена обшивка (вагонна шарка) с лазурен лак - две ръце, в това число предварително почистване	м ²	51,00		
25	Монтаж на метални решетки към прозорци на ниво първи етаж - размер 270 /170	бр.	13,00		
26	Демонтаж, запазване и монтаж на съществуващи водосточни и вентилационни тръби от Ф110мм до ф 200, в това число доставка и монтаж на нови скоби	м.л.	123,10		
27	Демонтаж без запазване на съществуваща вентилационна тръба Ф140мм	м.л.	7,50		
28	Демонтаж, запазване и монтаж на съществуващи камери за видеонаблюдение	бр.	11,00		
29	Демонтаж външно тяло на климатик със запазване за последващ монтаж	бр.	29,00		
30	Демонтаж метални конзоли за външно тяло климатик	бр.	22,00		
31	Доставка и монтаж на метални конзоли за външно тяло климатик с удължена хоризонтална част	бр.	22,00		
32	Доставка и монтаж на тръбен път за климатик с дължина до 6 метра	бр.	6,00		
33	Монтаж външно тяло на климатик върху нови конзоли и тръбни пътища	бр.	29,00		
34	Ремонт на дренаж до 3 метра	бр.	19,00		
35	Подмяна изолация на тръбни пътища (за двете тръби)	м.л.	19,00		
36	Подзидане брестунг под прозорец с "Итонг" с дебелина 20 см. - размери 90 x 90 см. в т.ч. шпакловка с мрежа и боядисване с латекс от вътрешната страна	бр.	1,00		

37	Ремонт на олуки от поцинкована ламарина - корекция на наклона	м.л.	5,80		
38	Демонтаж на поликарбон с дебелина 8 мм. от метална козирка с размери 6,35x1,8 метра над вход сграда	м ²	14,00		
39	Боядисване с блажна боя метална козирка - две ръце, (двустранно) в това число предварително почистване	м ²	19,60		
40	Доставка и монтаж на поликарбон с дебелина 8 мм. върху метална козирка с размери 6,35x1,8 метра над вход сграда след направа на топлоизолацията	м ²	14,00		
Общо Раздел 1: Сграда на ТДУ-Изток - подмяна дограма и поставяне външна топлоизолация: (сума от т. 1 до т. 40)			Сума лв. без ДДС		
Раздел 2: Санитарно битов блок - автобаза					
2.1. Вътрешни работи					
1	Демонтаж на дървени врати 70x200см до 90x200см на каса 16 см. без запазване	бр.	5,00		
2	Демонтаж тоалетна мивка - порцеланова, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	1,00		
3	Демонтаж писоар - порцеланов, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	1,00		
4	Демонтаж клозетно седало, комплект с промивно казанче, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	1,00		
5	Демонтаж на смесителни батерии - стенни, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	4,00		
6	Демонтаж на смесителни душ-батерии стенни, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	3,00		
7	Демонтаж осветителни тела със запазване	бр.	6,00		
8	Демонтаж на прозорци на метална рамка с предаване в склада на Възложителя	м ²	2,70		
9	Демонтаж остъквени метални прегради с размери 90 x 185 между душове без запазване - 2 броя	м ²	3,33		
10	Демонтаж метални жалюзни решетки с предаване в склада на Възложителя	м ²	3,70		
11	Очукване и остъргване боя и подпухнала мазилка по тавани и стени - ивица с ширина 100 см. над фаянс	м ²	94,30		
12	Демонтаж дървени прозорци 70x70 без запазване	бр.	2,00		
13	Зазиждане съществуващ отвор за прозорец с размери 75x75 см. с тухлен зид с дебелина 12 см.	бр.	1,00		

14	Събаряне преградна тухлена стена с дебелина 12 см. и височина 230 см. в т.ч. събиране и изнасяне на отпадъците	м ²	3,00		
15	Подливане с бетон площадка с височина 15 см. и размери в план 85x90 см.	бр.	1,00		
16	Доставка и монтаж преградна стена с височина до 3 метра от два пласта влагозащитен гипсокартон на метална конструкция, с оформяне на отвор за врата с размери 70x200 см.	м ²	5,60		
17	Доставка и монтаж куфар от влагозащитен гипсокартон за скриване тръби вентилация WC с размери 15x30 см. и дължина 90 см.	бр.	1,00		
18	Доставка и монтаж куфар от влагозащитен гипсокартон за скриване тръби вентилация баня ЦРГ с размери 25x35 см. и дължина 40 см.	бр.	1,00		
19	Доставка и монтаж разклонител PVC ф 110x110 в съществуващ вертикален канален клон в т.ч. доставка и монтаж отклонение PVC ф 110 с дължина 80 см.	бр.	1,00		
20	Доставка и монтаж тръби PVC ф 110 за вентилация WC	м.л.	1,50		
21	Доставка и монтаж тръби PVC ф 160 за вентилация баня ЦРГ	м.л.	1,20		
22	Пробиване на отвор с размери 15 x 25 см., в тухлени стени с дебелина 38 см за преминаване на вентилационен клон	бр.	3,00		
23	Доставка и монтаж декоративна PVC решетка с размери 20 x 20 в баня за покриване вентилационен отвор	бр.	3,00		
24	Доставка и монтаж декоративна PVC решетка с размери 20 x 30 по фасада за покриване вентилационен отвор	бр.	2,00		
25	Демонтаж кабелни канали и вкопаване съществуващите кабели в мазилка	м.л.	25,00		
26	Доставка и полагане кабел ПВВМ 3x1,5 за вентилатор - вкопани в мазилка	м.л.	24,00		
27	Подмазване каналчета в мазилка след полагане на кабелите	м.л.	49,00		
28	Доставка и монтаж ел. конзола за ключове и контакти	бр.	10,00		
29	Доставка и монтаж ел. ключ за осветление в конзола - сериен	бр.	8,00		
30	Доставка и монтаж ел. контакт в конзола - двугнезден	бр.	2,00		
31	Доставка и монтаж осветително тяло светодиодно	бр.	4,00		
32	Монтаж на съществуващи осветителни тела	бр.	4,00		

33	Доставка и монтаж вентилатор за WC - 90 м3/час	бр	2,00		
34	Доставка и монтаж вентилатор за баня - влагозащитен - 250 м3/час	бр	1,00		
35	Очукване (разбиване) на компрометирана и отлепена фаянсва облицовка от стени и подова настилка в т.ч. събиране и изнасяне на отпадъците - до 20% от цялата площ	м ²	28,00		
36	Направа кърпечно подмазване с готови строителни смеси за възстановяване на очуканите участъци след изкъртване на фаянса и теракат и прокарване на нови водопроводни клонове	м ²	29,70		
37	Цялостно грундиране с дълбоко проникващ грунд по стени и тавани	м ²	94,30		
38	Кърпечна мазилка с готови строителни смеси по обрушени участъци над фаянса – до 20 % от площта	м ²	18,86		
39	Цялостна гипсова шпакловка по стени (без тавани) над фаянса	м ²	60,20		
40	Боядисване с латекс "дишаш" по стени и тавани над фаянс с цвят бял, без отсичане, до постигане на пълна покривност	м ²	98,70		
41	Доставка и монтаж на врата 70x200см, плътна, "студен" алуминиев профил (без термопраг) и алуминиев или ПВЦ пълнеж, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	4,00		
42	Доставка и монтаж на врата 90x200см, плътна, от алуминиев профил с прекъснат термомост ("топъл" алум.профил) и термопанел, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	1,00		
43	Доставка и монтаж на врата 80x200см, плътна, от алуминиев профил с прекъснат термомост ("топъл" алум.профил) и термопанел, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	1,00		
44	Доставка и монтаж прозорец за WC с размери 75x75см от 5-камерен ПВЦ профил и 24мм стъклопакет, двуплоскостно отваряем с вътрешна подпрозоречна дъска	бр.	2,00		
45	Доставка и монтаж прозорец за предверие баня с размери 300x85см от 5-камерен ПВЦ профил и 24мм матиран стъклопакет, по приложена схема на отваряне с вътрешна подпрозоречна дъска	бр.	1,00		
46	Грундиране с контактен грунд върху стар фаянс и теракот	м ²	111,60		
47	Направа на облицовка по стени на височина до 2,0м в т. число монтаж PVC лайсни по външните ръбове с фаянсови плочки с растер и декор, съгласуван с Възложителя	м ²	71,80		

48	Доставка и полагане на подова настилка от гранитогрес, включително лепило и фугиране - цвят и растер съгласувани с Възложителя	м ²	34,60		
49	Направа на облицовка по съществуваща лята мивка с фаянсови плочки с растер и декор, съгласуван с Възложителя	м ²	5,20		
50	Обръщане на страници с ширина до 15см около новомонтирана дограма - вътрешно, с ВЦ мазилка и шпакловка с готови смеси с влагане на ръбоохранителни профили, боядисани с отсичане	м.л.	22,00		
51	Обръщане на страници с ширина до 12см около новомонтирана дограма - вътрешно с фаянс, в това число, поставяне на ъглова ПВЦ лайсна (+чела мивка)	м.л.	44,70		
52	Доставка и монтаж моноблок, в т.ч. свързване с вода и канал	бр.	2,00		
53	Доставка и монтаж смесителна батерия едноръкохваткова, стенна	бр.	3,00		
54	Доставка и монтаж смесителна душ батерия едноръкохваткова, стенна, в т.ч. шлаух, подвижен душ и стойка	бр.	3,00		
55	Доставка и монтаж преграда между душеве - рамка от алуминиев профил с ПВЦ пълнеж, с размери 90x185 - 2 броя	м ²	3,33		
56	Доставка и монтаж декоративна решетка за подов сифон с размери 10x10 см.	бр	5,00		
57	Частичен ремонт обрушена мазилка в авторемонтно хале:- очукване и остъргване до здрава основа; грундиране с дълбокопроникващ грунд; кърпежна ВЦ мазилка; боядисване с латекс	м ²	3,50		
Общо 2.1. Вътрешни работи: (сума от т.1 до т.57)			Сума лева без ДДС		
2.2. Подмяна водопроводна инсталация					
1	Демонтаж вертикален водопроводен клон от поцинковани тръби с диаметър до 1" открито разположен пред стена, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	м.л.	1,50		
2	Демонтаж вертикален водопроводен клон от поцинковани тръби с диаметър до 1"разположен в тухлена стена, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	м.л.	7,80		
3	Пробиване на отвори с размери 10 x 10 см., в тухлени стени с дебелина 12 см. за преминаване на нови водопроводни клонове	бр.	8,00		
4	Подмазване на отвори в тухлен зид с готови стр. смеси (двустранно), след монтажа на тръбите	бр	8,00		

5	Просичане на каналче с ширина 12 см. и дълбочина 5 см. в тухлени стени, за прокарване на нови водопроводни клонове	м.л.	13,60		
6	Просичане на каналче с ширина 8 см. и дълбочина 5 см. в тухлени стени за прокарване на нови водопроводни клонове	м.л.	7,30		
7	Присъединяване на новия водопровод ППР ф 40 към съществуващ водопровод - поцинкована тръба 1 1/4"	бр.	2,00		
8	Доставка и монтаж на ППР водопровод (студена и топла вода) – ф40 в изолация от микропореста гума с дебелина 9 мм., в едно с присъщите фитинги (муфи, колена, тройници и др.), окачен по стената на инвентарни скоби	м.л.	4,00		
9	Доставка и монтаж на ППР водопровод (студена и топла вода) – ф32 в изолация от микропореста гума с дебелина 9 мм., в едно с присъщите фитинги (колена, тройници и др.) окачен по стената на инвентарни скоби	м.л.	4,00		
10	Доставка и монтаж на ППР водопровод (студена и топла вода) – ф25 в изолация от микропореста гума с дебелина 9 мм., в едно с присъщите фитинги (колена, тройници и др.) положен в готов канал в тухлен зид.	м.л.	18,00		
11	Доставка и монтаж на ППР водопровод (студена и топла вода) – ф20 в изолация от микропореста гума с дебелина 9 мм., в едно с присъщите фитинги (колена, тройници и др.) положен в готов канал в тухлен зид	м.л.	19,00		
12	Доставка и монтаж на ППР водопровод - циркуляционна тръба (топла вода) - ф 20 в изолация от микропореста гума с дебелина 9 мм., в едно с присъщите фитинги (муфи, колена, тройници и др.) положен в готов канал в тухлен зид	м.л.	8,00		
13	Доставка и монтаж на ППР комплект за батерия	бр.	8,00		
14	Доставка и монтаж на вентилни (кеклови) ППР спирателни кранове СК 1 1/4" с изпускател - топла вода	бр.	2,00		
15	Доставка и монтаж на вентилни (кеклови) ППР спирателни кранове СК 3/4" с изпускател - топла вода	бр.	3,00		
16	Доставка и монтаж на вентилни (кеклови) ППР спирателни кранове СК 1/2" с изпускател - топла вода	бр.	3,00		
Общо 2.2.: Подмяна водопроводна инсталация: (сума от т. 1 до т. 16)			Сума лв. без ДДС		
2.3. Външни работи					
1	Направа - доставка, монтаж на тръбно скеле, работна височина до 3 м от прилежащия терен	м ²	47,00		
2	Очукване, остъргване на подкожушена боя и мазилка от работно скеле по фасади, до здрава основа на работна височина до 3 м от прилежащия терен	м ²	48,00		

3	Грундиране с дълбокопроникващ грунд по стени	м ²	48,00		
4	Кърпежна шпакловка с готови строителни смеси по фасади, от работно скеле на височина до 3 м от прилежащия терен - до 70 % от цялата площ	м ²	33,60		
5	Предпазно покриване с найлон на дограма	м ²	10,00		
6	Обръщане на външни страници около дограма с шир. 15см с топлоизолация от екструдиран пенополистирол (XPS) с деб.2-3см; 25-30 кг/м ³ дюбелиране - 6-8 бр/м ² , стъклофибърна мрежа - 165 гр/м ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобранни и ръбоохранителен профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м.л.	15,30		
7	Д-ка и монтаж на алумин.подпрозоречни первази с ширина, надстърчаща с 3-4 см. равнината на фасадата и с оформен водооткапващ детайл (шорц)	м.л.	4,60		
8	Направа на външна топлоизолация по фасада и ивици, с лепилен разтвор, каменна вата с дебелина с 5 см, плътност 125 kg/m ³ ; дюбелиране- 6-8бр/м ² , стъклофибърна мрежа - 165 гр/м ² , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м ²	49,00		
9	Направа на външна топлоизолация по цокъл, от екструдиран пенополистирол (XPS) с деб. 5 см; 30 - 40 кг/м ³ , дюбелиране- 6-8бр/м ² ; стъклофибърна мрежа - 165 гр/м ² , с двуслойна лепилна шпакловка, капкобранни и ръбоохранителен профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаечна мазилка с цвят по RAL и структура, съгласувани с Възложителя	м ²	6,30		
10	Доставка и монтаж на алуминиев профил цокълен с водокап	м.л.	15,50		
11	Направа холкер с размери 12x12см. от циментова замазка между цокъл и настилка	м.л.	12,60		
12	Направа обшивка от поцинкована ламарина по покрив към ограждащи стени	м.л.	7,80		
13	Направа обшивка от поцинкована ламарина по тухлен пиластър с ширина 22 см. с оформяне откапващ профил - шорц, надстърчащ 4 см. пред равнината на фасадата	м.л.	3,90		
14	Уплътнение на съществуващите на място крепежни елементи - изрязване, почистване на остарелите уплътнители и заливка (силиконирание) на отворите около шпилките	бр	135,00		
Общо 2.3. Външни работи: (сума от т.1 до т.14)		Сума лева без ДДС			
Общо Раздел 2:Санитарно битов блок - автобаза		Сума лева без ДДС			
Раздел 3: Помещения ремонтни групи					
3.1. Санитарни възли					

1	Демонтаж на дървени врати 70x200см до 90x200см на каса 16 см. без запазване	бр.	6,00		
2	Демонтаж тоалетна мивка - порцеланова, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	1,00		
3	Демонтаж на алуминиева врата 70x200см., със запазване за повторен монтаж на ново място	бр.	1,00		
4	Демонтаж моноблок без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	2,00		
5	Демонтаж на смесителни батерии - стенни, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	2,00		
6	Демонтаж на смесителни душ-батерии стенни, без запазване, в това число събиране и изнасяне на отпадъците	бр.	4,00		
7	Демонтаж осветителни тела със запазване	бр.	6,00		
8	Очукване и остъргване боя и подпухнала мазилка по тавани и стени - ивица с ширина 100 см. над фаянс	м ²	164,00		
9	Очукване (разбиване) на компрометирана и отлепена фаянсва облицовка от стени и подова настилка в т.ч. събиране и изнасяне на отпадъците - до 20% от цялата площ	м ²	19,11		
10	Просичане на каналче с ширина 12 см. и дълбочина 5 см. в тухлени стени, за прокарване на нови водопроводни клонове	м.л.	1,70		
11	Доставка и монтаж на ППР водопровод (топла вода) - ф 20 в изолация от микропореста гума с дебелина 9 мм., в едно с присъщите фитинги (муфи, колена, тройници и др.) положен в готов канал в тухлен зид	м.л.	3,50		
12	Доставка и монтаж на ППР комплект за батерия	бр.	2,00		
13	Събаряне преградни тухлени стени с дебелина 20 см.: преграда в баня с ширина 1 м. и височина 2 м. и зъб с ширина 27 см и височина 3 м., в т.ч. събиране и изнасяне на отпадъците	м ²	3,00		
14	Доставка и монтаж тръби PVC ф 50 за отводняване мивки, в т.ч. вкопаване в тухлен зид и подмазване след монтажа	м.л.	1,50		
15	Демонтаж канален вентилатор окачен на греда над прозореца и монтаж на ново място до 30 см. от старото положение.	бр.	1,00		
16	Демонтаж тръби ф 160 от поцинкована ламарина за вентилация баня ЦРГ	м.л.	3,50		
17	Доставка и монтаж окачен таван от влагозащитен гипсокартон на метална конструкция, с оформяне на ревизионен отвор 40 x 60 см. за вентилатор.	м ²	12,00		

18	Доставка и монтаж декоративна PVC решетка с размери 25 x 25 в окачен таван за вентилационен отвор, в т.ч. доставка и монтаж гъвкав Ал. шлаух ф 160	бр.	2,00		
19	Доставка и монтаж вентилатор за баня - влагозащитен - 250 м3/час	бр	1,00		
20	Доставка и монтаж куфар от влагозащитен гипсокартон за покриване вентилатор в баня ЦРГ с размери 60 x 60 см. и дължина 40 см.	бр.	1,00		
21	Доставка и монтаж декоративен PVC капак с размери 40 x 60 в окачен таван за покриване ревизионен отвор за вентилатор.	бр.	2,00		
22	Доставка и полагане кабел ПВВМ 3x2,5 за контакти - вкопани в мазилка	м.л.	23,00		
23	Доставка и полагане кабел ПВВМ 3x1,5 за вентилатор - вкопани в мазилка	м.л.	18,00		
24	Подмазване каналчета в мазилка след полагане на кабелите	м.л.	41,00		
25	Доставка и монтаж ел. конзола за ключове и контакти	бр.	8,00		
26	Доставка и монтаж ел. ключ за осветление в конзола - сериен	бр.	5,00		
27	Доставка и монтаж ел. контакт в конзола - двугнезден	бр.	3,00		
28	Доставка и монтаж осветително тяло светодиодно	бр.	5,00		
29	Монтаж на съществуващи осветителни тела	бр.	6,00		
30	Изкъртване съществуващи первази с височина 10 см. от теракот	м.л.	9,40		
31	Направа кърпечно подмазване с готови строителни смеси за възстановяване на очуканите участъци след изкъртване на фаянс и теракот, прокарване на нов водопроводен клон и чела на съборени стени	м ²	20,30		
32	Цялостно грундиране с дълбоко проникващ грунд по стени и тавани	м ²	164,00		
33	Кърпечна мазилка с готови строителни смеси по обрушени участъци - до 10 % от площта	м ²	16,40		
34	Кърпечна гипсова шпакловка по стени и тавани - до 40 %	м ²	65,60		
35	Боядисване с латекс "дишаш" по стени и тавани над фаянс с цвят бял, без отсичане, до постигане на пълна покривност	м ²	176,00		
36	Боядисване с блажна боя по дървена дограма - вътрешна врата	м ²	6,50		
37	Доставка и монтаж на врата 70x200см, плътна, "студен" алуминиев профил (без термоплаг) и пълнеж термопанел, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	6,00		

38	Монтаж съществуваща врата 70x200см, плътна, на ново място, в т.ч. подмяна на брава и дръжки	бр.	1,00		
39	Повдигане на крилото и подрязването му с 8 мм. на съществуваща алуминиева врата 70 x 200	бр.	1,00		
40	Грундиране с контактен грунд върху стар фаянс и теракот	м ²	54,60		
41	Направа на облицовка по стени на височина от 1,7 м. до 2,0 м, в т. ч. монтаж PVC лайсни по външните ръбове с фаянсови плочки с растер и декор, съгласуван с Възложителя	м ²	35,70		
42	Доставка и полагане на подова настилка от гранитогрес, включително лепило и фугиране - цвят и растер съгласувани с Възложителя	м ²	18,90		
43	Обръщане на страници с ширина до 15см около новомонтирана дограма - вътрешно, с ВЦ мазилка и шпакловка с готови смеси с влагане на ръбоохранителни профили, боядисани с отсичане	м.л.	51,00		
44	Обръщане на страници с ширина до 12см около новомонтирана дограма - вътрешно с фаянс, в т. ч., поставяне на ъглова ПВЦ лайсна	м.л.	21,50		
45	Доставка и монтаж мивка с ширина 55-60 см. с отвор за стояща батерия - в т. ч. отводняване	бр.	2,00		
46	Доставка и монтаж моноблок - в т. ч. свързване с вода и канал	бр.	2,00		
47	Доставка и монтаж смесителна батерия едноръкохваткова, стенна	бр.	1,00		
48	Доставка и монтаж на смесителна батерия за тоалетен умивалник - стояща, в т. ч. поставяне на ъглов спирателен кран "мини" между стенните изходи и батерията	бр.	2,00		
49	Доставка и монтаж смесителна душ батерия едноръкохваткова, стенна, в т.ч. шлаух, подвижен душ и стойка	бр.	4,00		
50	Доставка и монтаж преграда между душеве - рамка от алуминиев профил с ПВЦ пълнеж, с размери 90x185 - 1 брой	м ²	1,66		
51	Доставка и монтаж декоративна решетка за подов сифон с размери 10x10 см.	бр.	5,00		
52	Частичен ремонт обрушена мазилка в коридора:- очукване и остъргване до здрава основа; грундиране с дълбокопроникващ грунд; кърпешна шпакловка с готови строителни смеси; боядисване с латекс	м ²	9,50		
Общо 3.1. Санитарни възли: (сума от т. 1 до т. 52)			Сума лв. без ДДС		
3.2. Стаи за почивка					

1	Демонтаж на дървени врати 90x200см на каса 16 см. без запазване	бр.	4,00		
2	Демонтаж осветителни тела със запазване	бр.	7,00		
3	Демонтаж балатум със събиране и изхвърляне на отпадъците	м ²	31,40		
4	Доставка и монтаж балатум със залепване само при снадките	м ²	62,70		
5	Доставка и монтаж подови ПВЦ первази	м.л.	63,40		
6	Доставка и монтаж на врата 90x200см, плътна, "студен" алуминиев профил (без термопраг) и алуминиев или ПВЦ пълнеж, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	4,00		
7	Обръщане на страници с ширина до 10см около новомонтирана дограма - врати и прозорци вътрешно, с готови смеси с влагане на ръбоохранителни профили и боядисани без отсичане	м.л.	63,60		
8	Предпазно покриване с найлон на дограма	м ²	48,00		
9	Боядисване с блажна боя окачен таван от метални пана в това число предварително почистване	м ²	63,00		
10	Боядисване по стени с латекс с различни цветове, с предхождащо механично почистване и уплътняване на фуги (микропукнатини) с шпакловъчна смес.	м ²	166,70		
11	Доставка и монтаж осветително тяло с луминисцентни пури 2x36 W	бр.	7,00		
12	Доставка и монтаж на пана за окачен таван тип "Армстронг" върху съществуваща конструкция	бр.	11,00		
13	Боядисване с блажна боя по радиатори в това число предварително почистване	м ²	10,30		
14	Доставка и монтаж на алуминиева (или инокс) преходна лйсна при врати -монтаж чрез винтове	бр	5,00		
Общо 3.2. Стаи за почивка: (сума от т. 1 до т. 14)			Сума лв. без ДДС		
Общо Раздел 3: Помещения ремонтни групи			Сума лв. без ДДС		
Раздел 4: Помещения складова база					
1	Разбиване обрушена бетонова настилка пред вход склад, с дебелина до 15 см. в т.ч. събиране на отпадъците	м ²	10,00		
2	Разбиване бетонова стена с дебелина 30 см. и височина 75 см. в т.ч. събиране на отпадъците	м ³	0,7		
3	Направа крайчващ кофраж за рампа под наклон	м ²	1,00		
4	Полагане полиетиленово фолио под настилка	м ²	10,00		
5	Набиване на чопове за връзка "стар - нов" бетон при настилка, 45 бр. N10x25 см. през 30см.	кг	7,00		

6	Доставка и монтаж на армировка 5 ф 8/м.л. в двете посоки за настилка пред склад и 5 ф 6,5/м.л. в двете посоки за транспортна рампа	кг	108,00		
7	Полагане на бетон клас В 25 за възстановяване на бетонова настилка и рампа под наклон	м2	3,50		
8	Демонтаж дървена врата 70x200 на каса 16 см.	бр	1,00		
9	Демонтаж клекало - чугунено (турска тоалетна)	бр	1,00		
10	Доставка и монтаж тръби PVC ф 110	м.л.	1,00		
11	Направа на вътрешна топлоизолация до 1,20 м. от пода, от екструдирани пенополистирол (XPS) с деб. 3 см; 30 - 40 кг/м3, дюбелиране- 6-8бр/м2; стъклофибърна мрежа - 165 гр/м2, с двуслойна лепилна шпакловка, ръбоохранителен профил	м ²	4,50		
12	Доставка и монтаж на врата 70x200см, плътна, "студен" алуминиев профил (без термопраг) и пълнеж термопанел, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	1,00		
13	Грундиране с контактен грунд върху стар фаянс и теракот	м ²	2,70		
14	Направа на облицовка по стени на височина 1,0 м. с фаянсови плочки с растер и декор, съгласуван с Възложителя	м ²	6,50		
15	Доставка и полагане на подова настилка от гранитогрес, включително лепило и фугиране - цвят и растер съгласувани с Възложителя	м ²	2,70		
16	Обръщане на страници с ширина до 10см около новомонтирана дограма - вътрешно, с ВЦ мазилка и шпакловка с готови смеси с влагане на ръбоохранителни профили, боядисани с отсичане	м.л.	7,40		
17	Обръщане на страници с ширина до 10см около новомонтирана дограма - вътрешно с фаянс, в т. ч. поставяне на ъглова ПВЦ лайсна	м.л.	2,00		
18	Доставка и монтаж моноблок - в т. ч. свързване с вода и канал	бр.	1,00		
19	Монтаж (без доставка) на водонагревател тип "Юнга"	бр.	1,00		
20	Демонтаж балатум със събиране и изхвърляне на отпадъците	м ²	7,50		
21	Цялостна подова шпакловка с готови строителни смеси	м ²	7,50		
22	Доставка и монтаж балатум със залепване само по снадките	м ²	7,50		
23	Доставка и монтаж подови ПВЦ первази	м.л.	10,50		
24	Предпазно покриване с найлон на дограма и мебели	м ²	26,00		

25	Боядисване по стени с латекс цвят - бял, с предхождащо механично почистване и уплътняване на фуги (микропукнатини) с шпакловъчна смес.	м ²	48,50		
26	Боядисване с блажна боя окачен таван от фазерна плоскост в т. ч. предварително почистване	м ²	3,00		
27	Доставка и полагане кабел ПВВМ 3x2,5 за контакти - вкопани в мазилка	м.л.	4,00		
28	Подмазване каналчета в мазилка след полагане на кабелите	м.л.	6,00		
29	Доставка и монтаж ел. конзола за ключове и контакти	бр.	1,00		
30	Доставка и монтаж ел. контакт в конзола - двугнезден	бр.	1,00		
31	Събиране, натоварване и извозване на строителни отпадъци до регламентирано сметище (общо от целия ремонт - всички раздели)	м ³	24,00		
Общо Раздел 4: Помещения складова база (сума от т. 1 до т. 31)			Сума лв. без ДДС		
Обща стойност: Сума раздели 1 до 4			Сума лв. без ДДС		
Непредвидени разходи - 4%			Сума лв. без ДДС		
Обща цена			Сума лв. без ДДС		

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
цена на транспорт (лв/т.км).....;
цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
доставно-складови разходи (%).....;
допълнителни разходи за труд(%).....;
допълнителни разходи за механизация(%).....;
печалба (%).....;
цена фаянсови плочи (лв/кв.м).....;
цена гранитогрес (лв/кв.м).....

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:2019 г.

Подпис и печат:

(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ /2019 год.

Днес,2019 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13^А, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление гр.,
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение №/.....2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Саниране сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“, се сключи този Договор („Договора/Договорът“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително-монтажни работи (СМР) за саниране на сградата на ТДУ „Изток“ и ремонтните групи и ремонт на битови и санитарни помещения в автобазата и складовата база на МЕР Варна, в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи“ или „Работа“.

1.2. Доставката на всички необходими съоръжения и материали и обезпечаването на обекта с механизация за изпълнение на предмета на договора, са задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за цялостно изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е лева (.....словом.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовото предложение (оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Приложение №3. Ценовото предложение в Приложение №3 се състои и съдържа Количествено-стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове СМР, заложи в количествената сметка от ценовата част на офертата или в случай че се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или

произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.3. Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР, не може да надвишава общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1, но може да бъде по-малък от нея.

2.4. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва, както следва:

3.1.1. Ежемесечно, в размер на 90 % (*деветдесет процента*) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (*сто процента*) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Протокол за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.1.2. Изплащането на оставащите 10% (*десет процента*) от дължимата фактурирана сума по чл. 3.1.1. ще се извърши в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на подписване на протокол Образец № 15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.3. в срок от 2 (*два*) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.5.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замени на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническото задание/техническите изисквания и/или инвестиционния проект, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.5.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи, възникнали от:

3.5.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа.

3.5.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.5.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР, се установява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той своевременно уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите обстоятелства.

3.5.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР, се установява с протокол от комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.6. В случай, че количеството на действително извършените по количествено-стойностна сметка от договора работи е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи спрямо стойността на договора може да се използва за покриване на разходи за непредвидени СМР по 3.5.1., само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.

3.5.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл.3.5.1 с единичните цени от настоящия договор и срок за изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са неразделна част от констативния протокол по чл.3.5.5. и от настоящия договор.

3.5.9. В случай, че за нов вид СМР по чл. 3.5.2.2. липсва цена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предлага на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анализи на единични цени, на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени сметни норми), ТНС (Трудови норми в строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.

3.5.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща разходите за непредвидени СМР, които евентуално ще възникнат по този договор, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на подписване на протокол Образец № 15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП по реда на чл. 3.1. от настоящия договор.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила по чл.18.1., до датата на подписване на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (доставка на материали и съоръжения и изпълнение на СМР) е общо (*словом*) **календарни дни**, от които:

4.2.1. Срок за изработка и доставка на дограма – (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на влизане в сила на договора и приключва до датата на подписване на двустранен протокол за приключване на подготвителните дейности.

4.2.2. Срок за изпълнение на СМР – (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на Акт Образец № 2 по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ до датата на подписване на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Строително-монтажните работи ще се изпълняват в съответствие с изготвения график, съгласуван от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.3. При неблагоприятни климатични условия и диспечерски разпореждания, извършването на Работите се спира временно. За спиране и възстановяване на работата се съставят двустранни протоколи.

4.4. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.4.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.4.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.4.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (акт обр. 10) до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (акт обр. 11) по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

4.5. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето от датата, посочена в уведомителното писмо от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по смисъла на чл.12.21., до датата на първото заседание на приемателната комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че на това заседание строежът се приеме без забележки.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на лв. (*словом*), представляваща **5% (пет процента)** от неговата стойност, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

5.2. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Юробанк България АД
BIC: BPBIBGSF
IBAN: BG22BPBI 79451070803301.

5.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

5.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.5. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.5.1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.6. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (*пет*) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

5.7. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следното:

5.7.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

5.7.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.3 от договора; или

5.7.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.5 от договора.

5.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора или приключване на изпълнението на договора и подписването на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

5.9. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.9.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.9.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.9.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

5.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

5.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е

задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.12.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (*петнадесет*) дни след датата на изпращане на покана за започване на работа по чл. 12.2. и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.12.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

5.12.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.13. В всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.14. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.5.1. от договора.

5.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица "Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ" на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на застрахователно събитие.

6.6. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с подписване на Акт Образец № 2 по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените СМР е (*словом.....*) години и започва да тече от датата на подписване на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3. Гаранционният срок за извършените строително-монтажни работи по чл. 8.2. важи за целия строеж.

8.4. Всички дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 (*десет*) дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 (*двадесет и пет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяването.

8.8. В случаите по чл. 8.4., гаранционният срок определен в чл. 8.2. от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително-монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привличан като трето лице, помагач, в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите, нанесени върху тези подходи, площадки и пътища, са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.17.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително-монтажните работи на обекта, които не са включени в двустранния протокол по чл. 10.1., са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с Акт Образец № 2 по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол образец № 2.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да провери дали доставените материали за обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на предложените в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи, спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на технологията и спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на техническите норми и стандарти и правилата за безопасна работа.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влягане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт образец № 10, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт образец № 11.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа в срок до 10 (*десет*) календарни дни, след датата на завършване на обекта, посочена в уведомителното писмо от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

11.9. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

11.10. При приемането на работата по чл. 11.9., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по условията на договора цената за приетите качествено изпълнени работи.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените в тях материали.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да му бъдат осигурени необходимите условия за извършване на работата.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише Акт образец № 2 и Акт образец № 11 по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно след това изпълнението на договорените СМР.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката, както и със съществените изисквания към строежите. Отстраняването на нарушенията при подмяна на материалите или влагането им по друга технология, е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и да съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да упълномощи свой представител за подписване на всички документи по изпълнението на договора, който да присъства на обекта.

12.10. За доставените на обекта строителни продукти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да по всяко време от изпълнението да осигурява достъп и възможност за проверки и контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол по отношение на спазване на техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на качеството и количеството на извършените видове работи.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предстоящо закриване и/или приемане на извършена работа в двудневен срок преди закриването /приемането/ ѝ.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да не пристъпва към изпълнение на вид работа по който и да е участък от обекта, без приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с акт Образец 12 на предходния вид работа на същия участък.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на

предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва работата с наряд и допускане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за установяване годността за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като неоползотворяемите отпадъци се извозят до сметище или се предадат на лицензирано за третирането им лице, а оползотворяемите отпадъци се предадат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол Образец №15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** В писмото **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочи датата, на която ще бъдат окончателно завършени всички работи на строежа.

12.22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.23. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качество и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл. 12.24.1, чл. 12.24.2. и чл.12.24.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

12.24.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

12.24.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.24.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

12.26. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.27. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия договор. При замяна или включване на подизпълнител, се прилагат условията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

12.28. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.29. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа непрекъснато застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срока на договора.

13. САНКЦИИ

13.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0,3% (*нула цяло и три процента*) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30% (*тридесет процента*) от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.3. В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 13.3., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

13.5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.13.2. и чл. 13.4, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има

право да прихване дължимите суми за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

13.6. В случаите по чл. 13.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 13.1 и чл. 13.3.

13.7. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

13.8. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

13.9. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи обезщетение за нанесени вреди на имущество на трети лица, включително на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извън съгласуваните площ, пътища и подходи за извършване на работата.

14. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

14.1. Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

14.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, представляващо непреодолима сила.

14.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (*седем*) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

14.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

14.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

14.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

14.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

14.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.

14.5.4. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

14.6. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (*тридесет*) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (*пет*) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

15. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.14.

16.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (*пет*) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или да бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

16.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

16.2. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

16.3. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

16.3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок до 15 (*петнадесет*) дни, считано от датата на подписване на Акт Образец № 2 или Акт Образец № 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ или не се яви да подпише Акт Образец № 2 или Акт Образец № 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ в указания в поканата срок;

16.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на работите за повече от 15 (*петнадесет*) дни;

16.3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката/Техническите спецификации и Техническото предложение.

16.4. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

16.4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

16.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

17. СПОРОВЕ

17.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

18. ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

18.1. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2. За дата на съобщението се счита:

19.2.1. Датата на постъпването на съобщението в посочената от адресата информационна система – при изпращане по електронна поща.

19.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

19.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

20. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Република България.

20.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
2. Предложение за изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
.....

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

КЪМ ДОГОВОР №/2019 ГОД.

Днес,2019 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. “Оборище” № 13^А, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Трилков Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление гр., ул., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на **Договор №от2019 г.** с предмет: „**Санитарне сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения**“ се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник“.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група / бригада / като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....:
.....

РАЗДЕЛ VII: Образци на документи, които се представят при сключване на договора от участника, избран за изпълнител

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107, т. 4 от ЗОП

за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/ -ата,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот–

гр....., адрес:.....,

(постоянен адрес)

в качеството ми на.....

(посочете длъжността)

на.....,

(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Саниране сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис)

**Образец на банкова гаранция
за изпълнение на договор**

До
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. „Оборище” №13А, ет.5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО), МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040115, с адрес на управление гр.Варна,9000, ул. ”Оборище” №13А.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу Изпълнител, с Ваше Решение № / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е определен за Изпълнител в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Саниране сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“**,

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, Изпълнителят следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от поканата) от общата стойност на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава _____ (словом: _____), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора, гаранционния срок (когато е приложимо) и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора). До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са задължителни.

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА

“Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” по чл. 173 от ЗУТ, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с покрити рискове, както следва:

Застраховани суми/лимити на отговорност:

(а) раздел А “Материални щети”:

застраховани позиции: “Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: “Телесни увреждания”: 10 000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и “Щети на имущество” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

Възложител: ЕСО ЕАД, МЕР Варна;

Застрахован: (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);

Застрахована дейност/обект: **„Санитарне сграда ТДУ и ремонтни групи и ремонт битови помещения“.**

Период на застраховката: Застраховката да покрива:

(а) материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР

и

(б) отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период.

Период на изпълнение на СМР: от/дата/ до...../дата/.

Гаранционен период: месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до месеци/години.

Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.

2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.

3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, Застрахователят не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.

4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.

7. Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имуществва или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.

9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.

ОБРАЗЕЦ НА ВЪПРОСНИК ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА РАБОТА В СТРАТЕГИЧЕСКИ ЗОНИ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ОБЕКТ ИЛИ В ЗОНИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Приложение № 6 към чл. 44, ал. 1 /ППЗДАНС/
Annex № 6 to Art. 44, Paragraph 1

В Ъ П Р О С Н И К / QUESTIONNAIRE

ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА РАБОТА В СТРАТЕГИЧЕСКИ ЗОНИ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ОБЕКТ ИЛИ В ЗОНИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ
FOR ISSUING A WORK PERMIT FOR STRATEGIC ZONES OF A STRATEGIC SITE OR FOR ZONES RELATED TO THE PERFORMANCE OF A STRATEGIC ACTIVITY

--

(стратегически обект или зона, в която ще се извършва стратегическа дейност/
strategic site or zone related to the performance of a strategic activity)

--

(наименование, номер и срок на договора при извършване на конкретно възложена задача/
name, number and term for performing the specifically assigned task)

I. ДАННИ ЗА ЛИЦЕТО - ОБЕКТ НА ПРОУЧВАНЕ / DETAILS OF THE PERSON - SUBJECT OF THE VETTING

Име/Name

--

(собствено, бащино и фамилно име/ first, father's name and surname)

Дата на раждане / Date of birth

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ЕГН/ЛНЧ / Personal №

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Място на раждане / Place of birth
Държава/Country

--

 Община/ Municipality

--

Област/Region

--

 Населено място/ Location

--

Гражданство/ citizenship

--

друго гражданство/ another citizenship

--

Постоянен адрес/ Permanent address
Държава/Country

--

 улица/Street

--

Област/Region

--

 ж.к., бл. / Residence district, bl.

--

гр. (с.)/City

--

 вх., ап./entr. app.

--

п. код/ Postal code

--	--	--	--

 телефон/ Tel.

--

Настоящ адрес/Current address

Държава/Country	<input type="text"/>	улица/Street	<input type="text"/>
Област/Region	<input type="text"/>	ж.к., бл./ Residence district, bl.	<input type="text"/>
гр. (с.) /City	<input type="text"/>	вх., ап./entr. app.	<input type="text"/>
п. код/ Postal code	<input type="text"/>	телефон/ Tel.	<input type="text"/>
е.л. поща/email	<input type="text"/>		

ЛК/Паспорт/ ID Card/Passport	№ <input type="text"/>	Издаден/а на Date of issue	<input type="text"/>	от/by	<input type="text"/>
------------------------------	------------------------	----------------------------	----------------------	-------	----------------------

Месторабота/ Occupation

Наименование на предприятието/ Business entity name

БУЛИСТАТ **адрес/Address**

Държава/Country	<input type="text"/>	улица/Street	<input type="text"/>
гр. (с.) /City	<input type="text"/>	сл. тел./ Office tel.	<input type="text"/>
п. код/ Postal code	<input type="text"/>	сл. факс/ Office fax	<input type="text"/>
е.л. поща/email	<input type="text"/>		

Заемана длъжност/ Position

Образование/ Education

II. БИЛИ ЛИ СТЕ ОСЪЖДАНИ? HAVE YOU BEEN SENTENCED OF A CRIME?

НЕ/NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ДА/YES	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(При отговор „Да“ - кога и за какво престъпление/ if "YES" - when and for what crime)

III. В МОМЕНТА СРЕЩУ ВАС ПОВДИГНАТО ЛИ Е ОБВИНЕНИЕ В ПРЕСТЪПЛЕНИЕ? ARE YOU PRESENTLY CHARGED WITH ANY CRIMES?

НЕ/NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ДА/YES	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(При отговор „Да“ да се посочи органа, който води делото/а, и неговия/те номер/а/ if "YES" put down the authority in charge of the case and the number of the case)

**IV. СТРАДАТЕ ЛИ ИЛИ СТРАДАЛИ ЛИ СТЕ ОТ ПСИХИЧЕСКО ЗАБОЛЯВАНЕ?
DO YOU OR HAVE YOU EVER SUFFERED FROM A MENTAL DISEASE?**

НЕ/NO

ДА/YES

(При отговор „Да“ какво е заболяването, в какви периоди от време, в кои лечебни заведения, име на лекуващия лекар/ if “YES” what is the disease, in what periods of time, in which hospital, name of the physician)

**V. ПОЛУЧАВАЛИ ЛИ СТЕ РАЗРЕШЕНИЕ ЗА РАБОТА ЗА ДРУГИ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЗОНИ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ОБЕКТИ ИЛИ ЗОНИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ?
HAVE YOU EVER BEEN GRANTED A WORK PERMIT FOR OTHER STRATEGIC ZONES OF STRATEGIC SITES OR FOR ZONES RELATED TO THE PERFORMANCE OF STRATEGIC ACTIVITIES?**

НЕ/NO

ДА/YES

Период/period от/from.....до/to.....	наименование на обекта/ Name of the site	сфера на дейност/ Activity

Декларирам, че съм попълнил(а) въпросника лично съгласно това, което знам, и ми е известно, че всяко умишлено укриване на истина или потвърждаване на неистина може да послужи като основание да ми бъде отказано издаване на разрешение за работа в стратегическите зони на стратегически обекти или в зони, свързани с изпълнение на стратегически дейности, които са от значение за националната сигурност.

I certify hereby that I have personally completed the questionnaire according to what I know and I am informed that any deliberate concealment of the truth or confirmation of untruth can serve as grounds for the refusal for issuing a work permit for strategic zones of strategic sites or for zones related to the performance of strategic activities of importance to the national security.

Съгласен съм моите лични данни, съдържащи се в този въпросник, да бъдат събирани, обработвани и съхранявани само за целите на проверката във връзка с издаване на разрешение за работа в стратегическите зони на стратегически обекти или в зони, свързани с изпълнение на стратегически дейности.

I agree my personal data contained in this questionnaire to be collected, processed and stored only for vetting purposes in connection to the issuance of work permits for the strategic zones of a strategic site or for zones related to the performance of strategic activities.

Прилагам/ Enclosed please find:

1. Свидетелство за съдимост/Criminal record certificate;
2. Документ за липса/наличие на психични заболявания/Certificate for the absence or presence of any mental disease;
3. Документ за липса/наличие на водени срещу мен досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер/ Official certificate for the absence or presence of pre-trial or court criminal proceedings.

Град/City

дата/Date

.....
(подпис на лицето/ signature)

Всички полета във въпросника са задължителни за попълване.

All fields in the questionnaire are mandatory.”