



ДИРЕКЦИЯ "ПРЕНОС НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ"
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН - "ВАРНА"
9010 Варна, ул. "Оборище" 13А; тел. (052) 678154; факс (052) 609992; e-mail: eso@vn.eso.bg

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ВН/2019/027

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА
ПОКАНА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ПРЕДМЕТ: „ИЗПИТВАНЕ НА ЕЛЕКТРОЗАЩИТНИ СРЕДСТВА,
ЕКСПЛОАТИРАНИ В ЕСО ЕАД МЕР ВАРНА“**

Варна, 2019 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

- Раздел I: Пълно описание на предмета на поръчката**
- Раздел II: Технически спецификации**
- Раздел III: Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел IV: Указания към участниците**
- Раздел V: Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка**
- Раздел VI: Образци на документи , съдържащи се в първоначалната оферта**
- Раздел VII: Проект на договор**
- Раздел VIII: Образци на документи, свързани с изпълнението на поръчката**

РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обект на поръчката

В обектите на МЕР Варна (включително МЕПР Добрич) - в ел. подстанциите и групите по поддържане и ремонт на електропроводи ВН се използват лични предпазни средства и средствата за колективна защита, наричани общо „електрозащитни средства“/ЕЗС/, както следва:

- Диелектрични ръкавици;
- Диелектрични боти и ботуши за високо напрежение;
- Изолационни щанги от 6 до 110 kV;
- Изолиращи щанги за поставяне на преносими заземители от 6 до 400 kV;
- Изолиращи клещи до 35 kV;
- Указатели за напрежение от 6 до 400 kV, контактни и безконтактни.

Съгласно изискванията на НАРЕДБА № 22 от 08.05.2006 година за изпитване на електрозащитни средства в експлоатация, е задължително средствата за защита периодично да бъдат изпитвани, съгласно нормите посочени в нея.

2. Място на изпълнение – в лаборатория на Изпълнителя.

3. Обем на поръчката

Количествата на електрозащитните средства, използвани в обектите на ЕСО ЕАД МЕР Варна, които подлежат на изпитване са дадени в Таблица №1:

Таблица № 1

№	Описание	Срок на изпитване	Мярка	Количество	Очакван брой проверки
1	Диелектрични ръкавици /Комплект –лява и дясна/	6 месеца	чифт	70	280
2	Диелектрични боти и ботуши за високо напрежение. /Комплект –лява и дясна/	36 месеца	чифт	68	68
3	Изолационни щанги от 6 до 110 kV /оперативни щанги/	24 месеца	бр.	58	58
4	Изолиращи щанги за поставяне на преносими заземители от 6 до 400 kV	24 месеца	бр. (цяла щанга)	168	168
5	Изолиращи клещи до 35 kV	24 месеца	бр.	2	2
6	Указатели за напрежение контактни и безконтактни	12 месеца	бр.	94	188

Посоченият в таблицата брой ЕЗС и брой проверки е ориентировъчен и не обвързва по никакъв начин Възложителя и Изпълнителя.

Посочените за изпитване електрозащитни средства описани в Таблица 1 са разпределени в 28 обекта на МЕР Варна, както следва :

МЕР Варна : п/ст „Варна750“, п/ст „Добруджа“, п/ст „ТЕЦ Варна“, п/ст „Варна-запад“, п/ст „Варна-Север“, п/ст „Лазур“, п/ст „Златни пясъци“, п/ст „Провадия“, п/ст „Старо Оряхово“, п/ст „Дългопол“, п/ст „Девня1“, п/ст „Тръстиково“, п/ст „Белослав“, п/ст „Вълчи дол“, АРГ- Варна към сектор ПРЕП ВН, АРГ-Провадия към сектор ПРЕП ВН, Ремонтна група - Варна;

МЕПР Добрич : п/ст „Добрич“, п/ст „Фаворит“, п/ст „Албена“, п/ст „Балчик“, п/ст „Каварна“, п/ст „Маяк“, п/ст „Шабла“, п/ст „Генерал Тошево“, п/ст „Тервел“, АРГ-Добрич към сектор ПРЕП ВН, Ремонтна група - Добрич.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ДЕЙНОСТИТЕ

1.Поръчката включва следните дейности:

1.1 Изпитване на горепосочените защитни средства, съгласно сроковете, нормите и методите, посочени в Наредба №22 от 08.05.2006 г. за изпитване на електрозащитни средства в експлоатация, както и съгласно заводските указания на производителите.

1.2 Издаване на протокол, относно резултатите от извършените изпитвания на електрозащитните средства, съгласно Приложение № 4 на Наредба № 22 от 08.05.2006 г;

1.3 Издаване на сертификат за контрол на изпитаните електрозащитни средства - оригинал и две копия.

1.4 Маркиране на изпитаните електрозащитните средства, съгласно изискванията на Наредба №22 от 08.05.2006 г.

- изпитаните електрозащитни средства се маркират с печат, съгласно Приложение №2 на Наредба № 22 от 08.05.2006 г, като надписите са ясни и четливи и съдържат наименование на обекта, номера на ЕЗС, под който е записано в Дневника на обекта, състоянието на ЕЗС,срока за следващата проверка, допустимото работно напрежение в kV и наименование на **лабораторията извършила проверката;**

- маркировката не трябва да нарушава изолационните характеристики на електрозащитното средство и да води до заблуждение т.е. всичко относно маркировката, да бъде по Наредбата за съответствие (ДВ , бр.69 от 2005г);

- маркировката се нанася:

- в края на изделието - на изделията от еластомери (каучук, латекс, еластични полимерни материали) и на предпазните приспособления;
- на изолиращата част около ограничителния пръстен - на изолиращите електрозащитни средства (щанги, клещи, указатели за напрежение и др.).

2. Предаването на всяка партида електрозащитни средства от Възложителя на Изпълнителя, ще става на адрес: гр. Варна, ул. „Христо Смирненски“ № 17а – п/ст „Варна Запад“, с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол /по образец №1/ от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя. В

приемо-предавателния протокол се отбелязва в колоната на съответния вид, броят на ЕЗС предадени за изпитване от обектите.

3. Приемане на проверените електрозащитни средства от Изпълнителя на Възложителя, ще става както следва на адрес:

гр. Варна, ул. „Христо Смирненски“ № 17а – п/ст „Варна Запад“, с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол /по образец №1/ от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

При предаването проверените ЕЗС трябва да са окомплектовани със следните документи:

- Оригинали на протоколите от извършените единични изпитвания на различните ЕЗС, придружени с оригинални сертификати за контрол, като броят им, да е равен на броя изпитани средства, както и два броя копия на горните оригинали на протоколи и сертификати от единичните изпитания на различните ЕЗС.
- Приемо-предавателни протоколи – два броя по **Образец №1**.
- Протокол по **Образец №2**, придружаващ фактурата.

4. Организация на работа:

Съгласно утвърден вътрешен график на Възложителя, сроковете за изпитване на ЕЗС за МЕР Варна и МЕРП Добрич са:

- до 20-то число на месец март – ЕЗС, на които срокът на годност изтича през м. март;
- до 20-то число на месец юни – ЕЗС, на които срокът на годност изтича през м. юни;
- до 20-то число на месец септември – ЕЗС, на които срокът на годност изтича през м. септември;
- до 20-то число на месец декември – ЕЗС, на които срокът на годност изтича през м. декември.

Отговорното лице, назначено със Заповед на Ръководител МЕР Варна, организира предаването и приемането на съответната партида ЕЗС, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 22 от 8.05.2006 година.

За доказване на негодност на ЕЗС, се съставя протокол /по образец №3/ от Изпълнителя.

5. Допълнителни условия относно организацията за изпълнение на поръчката.

5.1 Транспортните средства, с които се транспортират ЕЗС, трябва да осигуряват възможност за правилно транспортиране на защитните средства.

5.2 Разходите по транспортиране на средства за защита са за сметка на Изпълнителя.

5.3. В оригиналите на протоколите с резултатите от изпитванията, съгласно Приложение № 4 на Наредба № 22 от 08.05.2006 г и придружаващия ги сертификат за контрол, ЕЗС да се описват по следния примерен начин:

Пример:

Диелектрични ръкавици за ел. уредби с напрежение до 26,5 кV на МЕР Варна:

- № 2А,2Б –клас 3 на п/ст_“Варна-Запад“;

- № 1А,1Б –клас 3 на п/ст_“Лазур“;

- № 2А,2Б –клас 3 на п/ст_“Девня1“;

-.....

Общият брой на протоколите със съответните сертификати, за всяко ЕЗС, да е равен на броя на обектите /подстанции и АРГ /, от които са взети за изпитания, като се добавят и 2 /два/ комплекта копия.

5.4. Изпитването на ЕЗС, представени за проверка от МЕР Варна, да бъде извършвано за срок не по-голям от 10 (*десет*) календарни дни.

5.5. Загубени или повредени ЕЗС по време на процеса на изпитване, констатирани с приемо-предавателни протоколи, се подменят с нови за сметка на Изпълнителя на поръчката и се възстановяват на МЕР Варна.

6. Нормативна уредба .

- НАРЕДБА № 22 ОТ 8 МАЙ 2006 Г. ЗА ИЗПИТВАНЕ НА ЕЛЕКТРОЗАЩИТНИ СРЕДСТВА В ЕКСПЛОАТАЦИЯ;
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства, приета на основание чл.7, ал.1 от Закона за техническите изисквания към продуктите;
- Указания в съпровождаща защитните средства заводска документация на производителя им .

7.Срок на изпълнение – 24 месеца, считано от 22.08.2019 година.

Описаните средства за защита са разпределени в 28 обекта към МЕР Варна и МЕРП Добрич и се проверяват на 8 партии за 24 месеца.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Образец №1 – Приемно-предавателен протокол
2. Образец №2 – Протокол, придружаващ фактура
3. Образец №3 – Акт за дефекти.

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес20 г. , фирмапредаде/прие на/от ЕСО ЕАД МЕР Варна по Договор № МЕР-ВН-ДОГ-...../..... следния брой електрозащитни средства.

№	Обект	Дата на изпитване	Диелектрични ръкавици	Диелектрични боти и ботуши	Изоляционни щанги от 6 до 110 кV /оперативни щанги/	Изолиращи щанги за поставяне на преносими заземители от 6	Указател за напрежение (фазоуказатели)	Общ брой ЕЗС за изпитване
			чифт	чифт	бр.	бр.	бр.	бр.
1	п/ст Варна 750							
2	п/стДобруджа							
3	п/стТЕЦ Варна							
4	п/ст ВарнаЗапад							
5	п/ст Варна Север							
6	п/ст Лазур							
7	п/стЗлатни пясъци							
8	п/ст Белослав							
9	п/ст Вълчи дол							
10	п/ст Девня 1							
11	п/ст Дългопол							
12	п/ст Провадия							
13	п/ст Старо Оряхово							
14	п/ст Тръстиково							
15	п/ст Добрич							
16	п/ст Фаворит							
17	п/ст Генерал Тошево							
18	п/ст Албена							
19	п/ст Балчик							
20	п/ст Каварна							
21	п/ст Маяк							
22	п/ст Шабла							
23	п/ст Тервел							
24	АРГ Варна							
25	АРГ Провадия							
26	АРГ Добрич							
27	Ремонтна група Варна							
28	Ремонтна група Добрич							
Общо:								

Представител на Изпълнителя:

(.....)

Представител на ЕСО ЕАД, МЕР Варна:

(.....)

ПРОТОКОЛ

към фактура №/..... г.

по договор №...../.....2019г.

№	Наименование на електрозащитни средства	Мярка	К-во	Цена	Стойност
1.	Диелектрични ръкавици	чифт			
2.	Диелектрични боти и ботуши	чифт			
3.	Изоляционни щанги от 6 до 110 кV /оперативни щанги/	бр.			
4.	Изолиращи щанги за поставяне на преносими заземители от 6 до 400 кV	бр.			
5.	Изолиращи клещи до 35 кV	бр.			
6.	Указатели за напрежение контактни и безконтактни	бр.			
	ОБЩА СУМА, БЕЗ ДДС				
	ДДС 20%				
	ОБЩА СУМА				

Представител на Изпълнителя:

(.....)/Име, фамилия, подпис /

Представител на ЕСО ЕАД МЕР Варна:

(.....) /Име, фамилия, подпис /

Дата: г.

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

А К Т
за дефекти

№ /

Днес г., в изпълнение на Договор №/..... г. между ЕСО ЕАД, МЕР-Варна и, с предмет: “Изпитване на електрозащитни средства, експлоатирани в ЕСО ЕАД, МЕР Варна”, се извърши проверка на електрозащитни средства от

(обект,станция)

На основание резултати от извършено измерване, описано в протокол №...../....., се установи непригодност на следните електрозащитни средства:

№	Наименование на електрозащитни средства, тип, № и означения	Мярка	К-во	Състояние на ЕЗС / Основание за бракуване
1.	Диелектрични ръкавици № 2А, 2Б	чифт		
2.	Диелектрични боти и ботуши № 2А, 2Б	чифт		
3.	Изоляционни щанги от 6 до 110 кV /оперативни щанги/	бр.		
4.	Изолиращи щанги за поставяне на преносими заземители от 6 до 400 кV	бр.		
5.	Изолиращи клещи до 35 кV	бр.		
6.	Указатели за напрежение контактни и безконтактни	бр.		

Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на ЕЗС.

Заклучение:.....
.....
.....
.....

Лица извършили изпитанията:

1...../.....
(Име, фамилия и длъжност) (Подпис)

2...../.....
(Име, фамилия и длъжност) (Подпис)

Приложение:

Копие на протоколи от извършените единични изпитвания на електрозащитните средства -бр.

Представител на Изпълнителя:

(.....)/Име, фамилия,подпис печат/

Представител на ЕСО ЕАД МЕР Варна:

(.....)/Име, фамилия, подпис /

РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.
6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.
7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.
8. Преговорите с всеки от участниците се провеждат по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.
9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.
10. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.
11. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник. Неявяването на участник при провеждането на преговори е пречка те да се състоят и да се изготви протокол отразяващ договарянето. Участниците, с които не са проведени преговори, не участват в окончателното класиране.
12. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Обосновката по т.12 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
 - възможността участникът да получи държавна помощ;

14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.13, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само, когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

15. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

17. След провеждане на преговорите, комисията оценява и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане **„най-ниска цена“**.

18. Общата предлагана цена за изпълнение на поръчката от ценовите предложения на участниците се използва само за нуждите на оценката и класиране на офертите на участниците. За срока на договора ще бъдат заплащани реално извършените дейности по единичните цени от ценовото предложение от офертата на избрания за изпълнител на обществената поръчка участник.

19. Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът предложил най – ниска цена се класира на първо място.

20. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

21. Комисията изготвя доклад, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.
2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон. В случай, че участниците в процедурата се представляват от упълномощени от тях лица, тези лица следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 54, ал. 3 от ЗОП и чл. 41, ал. 5 от ППЗОП.
3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.
6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
8. Документите от офертата се представят на **български език** на хартиен носител в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата или чрез куриер с препоръчано писмо с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя. Върху опаковката трябва да бъдат написани: наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименование на поръчката.
9. Опаковката по т. 8 включва следните документи:
 - 9.1. Опис на представените документи (*оригинал*);
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
 - 9.2. Първоначална оферта, съдържаща:
 - 9.2.1. Техническо предложение, съдържащо:
 - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
 - декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
 - 9.2.2. Ценово предложение (*оригинал*).
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер, дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

13. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 10.

14. В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

РАЗДЕЛ V. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

● **парична сума**, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна

ВІС COD: ВРВІВGSF

ІВАН: ВG22ВРВІ79451070803301

Банка: Юробанк България АД

или

● **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

● **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

– Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

– В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

– Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условия за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

– Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

– Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

– Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

– Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

– Не се допуска самоучастие на възложителя при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

– Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

- 2.1. за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) от ЗОП – свидетелство/а за съдимост;
- 2.2. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника, избран за изпълнител.

С удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя, възложителят ще се снабди по служебен път;

- 2.3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по [чл. 56, ал. 1, т. 4](#) от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

7. Окончателно ценово предложение, съдържащо постигнатите в резултат на преговорите цени, на хартиен носител и в електронен вид, на файл съвместим с Microsoft Excel.

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В
ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

Образец № 1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изпитване на електрозащитни средства, експлоатирани в ЕСО ЕАД МЕР Варна“

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1. Техническо предложение, съдържащо:		
1.1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
1.2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, (когато е приложимо)	
2. Ценово предложение.		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Изпитване на електрозащитни средства, експлоатирани в ЕСО ЕАД МЕР Варна“

от

.....
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:

.....
(улица, град, община)

представявано от

.....
(име/длъжност)

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Относно сроковете за изпълнение на услугата, предлагаме:

1. Срок за изпълнение на поръчката: 24 месеца, считано от 22.08.2019 г.
2. Срок за изпитване на всяка една партида електрозащитни средства:/..словом../..... (не повече от 10) календарни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол, с който се предават на изпълнителя за изпитване.

II. Организация за изпълнение на поръчката:

.....
.....
(в свободен текст се описва начинът по който ще се изпълни поръчката и др.)

Място за изпълнение на поръчката -.....
/лабораторията, с която разполага участникът за изпитване на електрозащитните средства/

Загубени или повредени електрозащитни средства по време на процеса на изпитване, констатирани с приемо-предавателни протоколи, ще бъдат подменени за наша сметка и ще бъдат възстановени на МЕР Варна.

III. Относно изискванията към изпълнението на поръчката декларираме, че:

1. Изпитването на електрозащитните средства ще се извършва съгласно сроковете, нормите и методите посочени в Наредба № 22 от 8.05.2006 г. за изпитване на електрозащитни средства в експлоатация, както и съгласно заводските указания на производителите.

2. След извършване на изпитването на всяка партида ще издадем протокол относно резултатите от извършените изпитвания.

3. След извършване на изпитването на всяка партида ще издадем сертификат за контрол на изпитаните електрозащитни средства.

4. Изпитаните електрозащитни средства ще бъдат маркирани, съгласно изискванията на Наредба № 22 от 8.05.2006 г. за изпитване на електрозащитни средства в експлоатация.

5. Задължаваме се да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Декларираме, че:

- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.
- към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в изискваните обстоятелства по чл. 54, ал. 1 и чл.101, ал. 11 от ЗОП, както и за съответствието ни с критериите за подбор за квалификационната система, по която се провежда настоящата поръчка;
- нямам установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в раздел IV „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка“;
- в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларирам/не съм декларирам** участие на: подизпълнител трети лица.
(Ненужното се зачертава!) Маркира се, когато е приложимо!

Съгласен съм, в случай, че съм декларирам участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП.

Длъжностното лице за контакти при изпълнението на предмета на поръчката е:

..... (Име, Фамилия)

..... (Телефон за контакти)

Неразделна част към предложението са приложения опис с документите, вписани в него.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*когато е приложимо*).
2. Други.

Дата:
.....

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Забележка: Всички представени от участника копия на изисканите по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията с опазване на околната среда са:

- *Министерство на околната среда и водите.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот – гр.
адрес:
.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(*посочва се коя част/части от техн. предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на
информация
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.,*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице, което е подало офертата.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет. 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изпитване на електрозащитни средства, експлоатирани в ЕСО ЕАД, МЕР
Варна”

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща стойност* за целите на оценката е
(.....словом) лева, без ДДС.

2. Предложените единични цени, с включени в тях всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Описание на електрозащитните средства	Брой проверки **	Ед.цена, /лв.без ДДС/	Обща стойност, /лв.без ДДС/
1	2	3	4	5
1	Диелектрични ръкавици /Комплект –лява и дясна/	280		
2	Диелектрични боти и ботуши за високо напрежение. /Комплект –лява и дясна/	68		
3	Изоляционни щанги от 6 до 110 кV /оперативни щанги/	58		
4	Изолиращи щанги за поставяне на преносими заземители от 6 до 400 кV	168		
5	Изолиращи клещи до 35 кV	2		
6	Указатели за напрежение контактни и безконтактни	188		
Обща стойност*, лв. без ДДС:				

* Общата стойност в ценовата таблица служи само за нуждите на оценката и класирането на офертите на участниците и не обвързва възложителя с обем на

поръчката. За срока на договора ще бъдат заплащани реално извършените услуги по единичните цени от ценовото предложение от офертата на изборния за изпълнител на обществената поръчка участник.

****** Посочените количества в колона 3 от ценовата таблица са само за целите на оценката.

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща стойност, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща стойност на офертата.

При несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, валидна ще бъде общата стойност на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата стойност на офертата.

Дата:

Подпис и печат:

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ МЕР-ВН-ДОГ-..... /2019 год.

Днес, 2019 г., в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. “Оборище” № 13^А, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Трилков Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление гр., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от -, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение №/.....2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Изпитване на електрозащитни средства, експлоатирани в ЕСО ЕАД, МЕР Варна”**, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу вознаграждение и при условията на този Договор, да **изпитва електрозащитните средства**, ползвани от МЕР Варна и МЕРП Добрич, наричано за краткост **„Услугите“**, съгласно изискванията на Наредба № 22/08.05.2006 г. за изпитване на електрозащитни средства в експлоатация.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва Услугите в съответствие с Техническите спецификации от документацията за участие, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Срокът за изпълнение на Услугите е **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от 22.08.2019г.

2.2. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

2.3. Срокът за изпитване на всяка една партида електрозащитни средства е (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол, с който е предадена отделната партида на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.4. Мястото на изпълнение на дейностите по договора е лаборатория на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ– мобилна, или стационарна с адрес:

2.5. В случай, че мястото на изпълнение на дейностите по договора е стационарна лаборатория ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира за своя сметка транспортирането на електрозащитните средства, подлежащи на изпитване, до лабораторията за изпитване и обратно.

3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. Окончателната стойност на договора се определя от обема на реално извършените Услуги за срока на договора.

3.2. Цената за изпитването на електрозащитните средства се определя от единични цени за изпитването на отделните видове електрозащитни средства, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Ценовото му предложение, и броя на изпитваните електрозащитни средства.

3.3. В единичните цени са включени всички преки и непреки разходи, в това число разходи за извършване на проверки, разходи за труд, транспорт, командировки и др. Единични цени, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна.

3.4. В случай, че по време на изпълнение на договора размерът на ДДС бъде променен, цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената за извършените Услуги по договора чрез периодични плащания в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след представяне на:

(а) оригинал на данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни след датата на протокола по б. "б";

(б) оригинал на протокол за извършените изпитания, подписан от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на сектор „ЗБРООС” при МЕР Варна. В протокола следва да бъдат описани вид, брой, единични и общи цени на изпитанията, както и да са приложени оригиналните протоколи от извършените изпитания за всяко електрозащитно средство.

3.6. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

3.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 3.6., в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.8. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.9. Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

3.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от услугите, при съответно спазване на разпоредбите на чл.3.5. от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни от представяне на документите по чл.3.5.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на лв. (*словом*), представляваща 5% (*пет процента*) от общата стойност, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

4.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Юробанк България АД

BIC: BPBVBGSF

IBAN: BG22BPBVI 79451070803301.

4.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

4.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

4.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.5.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да има предвидено самоучастие в нея на нито една от страните по този договор;

4.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

4.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на

застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който представя доказателства за изплащане на застрахователната премия в пълен размер.

4.6. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (*пет*) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.7. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следното:

4.7.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

4.7.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.3 от договора; или

4.7.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.5 от договора.

4.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

4.9. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

4.9.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3.6. от Договора;

4.9.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

4.9.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

4.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.12.1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (*десет*) дни след 22.08.2019 г. и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

4.12.2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

4.12.3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

4.13. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

4.14. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.4.1. от Договора.

4.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3.5. ÷ 3.12. от договора.

5.2.2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.3.1. да извършва качествено и в срок всички Услуги по настоящия договор, при спазване на всички нормативни изисквания, без да допуска разрушаване на електрозащитните средства.

5.3.2. да подsigури за изпълнение предмета на Договора технически подготвени и квалифицирани лица.

5.3.3. да бъде акредитиран от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" като орган за изпитване на електрозащитни средства, съгласно изискването на квалификационната система, за целия срок на договора.

5.3.4. в случай на отнемане на акредитацията, да уведоми писмено за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от два работни дни след настъпване на събитието.

5.3.5. да изготви и спазва график за изпитанията, съгласно указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, дадени в Техническите спецификации към документацията за възлагане на обществената поръчка, съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване графика за изпълнение на договора.

5.3.6. да издаде протокол за резултата от извършените изпитания на всяко отделно електрозащитно средство, да издаде сертификат за контрол на изпитаните електрозащитни средства, да маркира изпитаните електрозащитни средства съгласно изискванията на Наредба № 22/08.05.2006 г. за изпитване на електрозащитни средства в експлоатация.

5.3.7. да упълномощи свои представители за контакти с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително за подписване на протоколи за извършените изпитания и др.

5.3.8. в случай на загубени или повредени електрозащитни средства по време на изпитанията, да ги възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за своя сметка.

5.3.9. да осигури правилно транспортиране на електрозащитните средства, като разходите за транспорта са за негова сметка.

5.3.10. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.

5.3.11. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.12. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 11.2. от Договора.

5.3.13. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

5.3.14. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.4.1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество.

5.4.2. да контролира изпълнението на извършваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Услуги, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

5.4.3. да му бъдат възстановени загубени или повредени електрозащитни средства по време на процеса на изпитване, констатирани с приемо-предавателни протоколи.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.5.1. да приеме изпълнението на Услугите, когато то отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор.

5.5.2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение в размера, сроковете и по начин, уговорени в настоящия договор.

5.5.3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.

5.5.4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 11.2. от Договора;

5.5.5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

5.5.6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 4.8. ÷ 4.13. от Договора.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Предаването и приемането на всяка партида електрозащитни средства ще става в подстанция „Варна Запад” с адрес гр. Варна, бул. „Христо Смирненски” № 17А, с подписване на приемо-предавателен протокол по образец от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. Приемането на изпълнението на Услугите по този Договор за всяка отделна партида електрозащитни средства се документира с подписването на протоколи по образец за извършените изпитания, които се подписват от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните. В протоколите следва да бъдат описани вид, брой, единични и общи цени на изпитанията, както и да са приложени оригиналните протоколи от извършените изпитания за всяко електрозащитно средство и оригиналните сертификати за контрол, като броят им да е равен на броя на изпитани средства.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя (*когато е приложимо*).

7. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. В случай на виновно неизпълнение или закъснение при изпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (с изключение на случаите на форсмажор), той дължи неустойка в размер на 0,3 % (*нула цяло и три десети процента*) на ден върху стойността на извършените изпитания на електрозащитните средства от съответната партида, без ДДС, но не повече от 30 % (*тридесет процента*) от стойността на извършените изпитания на електрозащитните средства от съответната партида, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сумата от гаранцията за изпълнение, а ако тя е недостатъчна – чрез задържане на съответната стойност от сумата за плащане. За предприетите действия по удържане на дължимите неустойки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това

7.4. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугите или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугите, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

7.5. При неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои гаранцията за изпълнение на договора.

7.6. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

7.7. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Този Договор се прекратява:

8.1.1. с изтичане на срока по чл.2.1 от Договора;

8.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

8.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

8.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

8.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

8.1.6. в случай че бъде отнета акредитацията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 5.3.3. от Договора.

8.2. Договорът може да бъде прекратен:

8.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

8.2.2. при непреодолима сила, съгласно чл. 15.7. от Договора;

8.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

8.2.4. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8.2.5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

8.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

8.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (*десет*) дни, считано от датата на подписване на договора;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (*десет*) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

8.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

8.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

8.7. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

8.7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

8.7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

8.8. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

9. ДЕФИНИРАНИ ПОНЯТИЯ И ТЪЛКУВАНЕ

9.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

9.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

10. СПАЗВАНЕ НА ПРИЛОЖИМИ НОРМИ

10.1. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

11. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

11.1. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал,

договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнената поръчка, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.2. С изключение на случаите, посочени в чл.11.3. на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

11.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

11.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

11.5. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

11.6. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

11.6.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

11.6.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

11.6.3. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

12. ПУБЛИЧНИ ИЗЯВЛЕНИЯ

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

13. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

13.1. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

14. ИЗМЕНЕНИЯ

14.1. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

15.1. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

15.2. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

15.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

15.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

15.5. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

15.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

15.7. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

16. НИЩОЖНОСТ НА ОТДЕЛНИ КЛАУЗИ

16.1. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

17. УВЕДОМЛЕНИЯ

17.1. Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

17.2. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

17.3. За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

17.4. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

17.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

18. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

18.1. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

19. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

19.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на

празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

20. ЕКЗЕМПЛЯРИ

20.1. Този Договор се състои от ... (.....) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

21. ПРИЛОЖЕНИЯ:

21.1. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА

ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор

съгласно пълномощно

с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.

на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

РАЗДЕЛ VIII: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. „Оборище” №13А, ет.5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО) МЕР - ВАРНА, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040115, с адрес на управление гр. Варна, 9000, ул. ”Оборище” №13А, ет. 5.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от поканата) от стойността на ценовото предложение, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някои от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от

обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(*посочва се конкретна дата*), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на
(дата)

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.