

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ПД/2019/025

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**„ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ И РЕМОНТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ДОСТАВКА НА
ЧАСТИ, КОНСУМАТИВИ И МАТЕРИАЛИ НА ТОВАРНИ И СПЕЦИАЛНИ
АВТОМОБИЛИ, СОБСТВЕНОСТ НА ЕСО ЕАД, МЕРП СМОЛЯН”**

Пловдив, 2019 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи от офертата

Раздел V: Проект на договор

Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката е „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян”.

Предмета на поръчката включва: Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на наличния автомобилен парк от товарни и специални автомобили, съгласно *Приложение № 1*, собственост на ЕСО ЕАД в МЕР Пловдив, разпределени към Мрежови експлоатационен подрайон (МЕПР) Смолян – гр.Смолян, влизащ в структурата на МЕР Пловдив, за извършване на текущ ремонт и всички необходими сервизни дейности, които следва да бъдат осигурени за обслужване на наличните товарни и специални автомобили, както и за доставка на съответните резервни части, материали и консумативи за същите.

2. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложителят предвижда дейностите заложи в предмета на обществената поръчка да се извършват в гр.Смолян.

3. ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА

Поръчката е със срок на изпълнение **две години** от датата на влизане на договора в сила или до достигане на лимит **12 500,00 (дванадесет хиляди и петстотин) лева**, без ДДС.

Обществената поръчка включва извършването на текущ и основен ремонт, технически прегледи обслужване, както и всички необходими сервизни дейности, които следва да бъдат осъществени за обслужване на наличния автомобилен парк от товарни и специални автомобили, в т.ч. и доставка на съответните резервни части, материали, консумативи и смазочни материали за тях. Списъците на експлоатираните товарни и специални автомобили – предмет на обществената поръчка са дадени по-долу - в *Приложение № 1*.

Приложение № 1

Списък на товарните и специалните автомобили на МЕПР Смолян – гр.Смолян

№	РЕ Г. №	МАРКА И МОДЕЛ	ТИП	ВИД ГОРИ ВО	ОБЕМ ДВИГАТ ЕЛ куб.см	ГОДИ НА ПРО ИЗВОДС ТВО	БРО Й
ТОВАРНИ							
1	С 146 6 ВХ	ЗИЛ 131	Бордови автомобил с повишена проходимост	А95Н	6000	2002	1
2	С 840 2 ВХ	ШКОДА МТ-4	Бордови автомобил	Дизел	11940	1986	1
СПЕЦИАЛНИ							
1	С 160 5 ВХ	ЗИЛ 130	Автокран	А95Н	5550	1980	1
2	С 841	ДЕУ Авиа Д 60 Н	Автовишка	Дизел	3922	2002	1

	2 BX						
3	№ 4	Рекорд	Мотокар – 3,5 т.	Дизел	3900	1985	1

Забележка:

В списъците на товарните и специалните автомобили може да настъпи промяна в резултат на бракуване, закупуване на нови автомобили, прехвърляне на автомобили от един район в друг.

4.ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Видове сервизни дейности и обслужвания и за двете обособени позиции:

4.1. Техническо обслужване на товарните и специални автомобили, в зависимост от пробег на автомобила, изработените мото часове, според заложените технически изисквания на производителя включващо доставка и/или смяна на: масла, греси и филтри /маслени, горивни, поленови и др./, ремъци, свещи, акумулатори, крушки за осветление и сигнализация, спирачни накладки, чистачки за стъкла и др. консумативи.

4.2. Дейности по диагностика, обслужване и/или ремонт на товарните и специалните автомобили, обхващащи:

4.2.1. Двигател.

4.2.2. Запалителна уредба.

4.2.3. Горивна уредба.

4.2.4. Мазилна и охладителна уредба.

4.2.5. Сигово предаване:

- съединител;
- предавателна кутия;
- карданно предаване;
- деференциални мостове.

4.2.6. Ходова част:

- преден мост;
- заден мост;
- окачване.

4.2.7. Кормилен механизъм.

4.2.8. Спирачна уредба.

4.2.9. Електрообзавеждане.

4.2.10. Хидравлична система.

4.3. Автотенекеджийски услуги.

4.4. Бояджийски услуги.

4.5. Регулиране на преден и заден мост.

4.6. Регулиране на фарове.

4.7. Подмяна (монтаж и демонтаж) и баланс на гуми. При балансиране на автомобилната гума, при необходимост от монтиране на балансиращи тежести, същите да не се заплащат допълнително /влизат в цената на баланса/.

4.8. Изправяне на джанти.

4.9. Репатриране на аварирани товарни и специални автомобили в автосервизната база на Изпълнителя, в рамките на страната.

4.10. Ремонт и възстановяване на вътрешни и външни пневматични гуми. При ремонт на автомобилната гума, използваните консумативи не се заплащат допълнително /влизат в цената на ремонта/.

4.11. Доставка на резервни части – нови и оригинални/алтернативни*.

*Под термина „алтернативни“ да се разбират такива, произведени за съответната марка и модел автомобил, но различни от тези за първоначално вграждане в съответната марка и

модел автомобил и при използването на които, се запазват нормалните експлоатационни характеристики на автомобилите.

4.12. Доставка на консумативи и материали по заявка (*Приложение № 2-А*), в това число: течности, смазочни материали, филтри, акумулатори, крушки за осветление и сигнализация, автомобилни гуми и джанти, спирачни накладки, ремъци и ролки, вериги за сняг, свещи – запалителни и подгрыващи, тахошайби за аналогови тахографи и ленти за дигитални тахографи и др.

Най-често използваните смазочни материали и други материали за изпълнение предмета на обществената поръчка са дадени в следната таблица:

№	Тип на смазочния материал/друг материал	Съответствие на стандарт (минимални изисквания)	Предназначение (за вид автомобил)
1	Масло двигателно	SAE 15W40 AI CF-4/SG	ЗИЛ, ШКОДА МАДАРА
2	Масло двигателно	SAE 10W40 API CF-4/SG	ДЕУ АВИА и др.
3	Масло трансмисионно	API GL-5 SAE 90	За скоростна кутия и диференциал
4	Масло трансмисионно	API GL-5 SAE 75W90	За скоростна кутия и диференциал
5	Масло хидравлично	Вискозитетен клас 32	За хидравлична система
6	Спирачна течност	SAE J 1703/DOT 4	За спирачна система
7	Антифриз	Концентрат SAE J 1034 минимум минус 60°C	За всички видове
8	Литиева грес	ISO 6743-9 DIN 51502	За специална техника
9	Зимна течност за чистачки	Концентрат за температура минус 40°C	За всички видове
10	Лятна течност за чистачки		За всички видове

Горепосочените дейности не изчерпват целия обхват на услугите по обществената поръчка и могат да бъдат допълвани за периода на действие на договора в зависимост от нуждите на Възложителя.

5. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

5.1. Изпълнителят на обществената поръчка трябва да извършва доставките на заявените от Възложителя резервни части, консумативи, материали и смазочни материали в Централен склад на МЕР Пловдив – Южна индустриална зона (ЮИЗ) на гр.Пловдив, бул. „Кукленско шосе“ № 17Е.

5.2. Изпълнителят трябва да гарантира приоритетно обслужване на товарните и специалните автомобили на Възложителя.

6. СРОКОВЕ ЗА ОБСЛУЖВАНЕ И ДОСТАВКИ НА ТОВАРНИТЕ И СПЕЦИАЛНИТЕ АВТОМОБИЛИ

6.1. Срок за изготвяне на ценово предложение по запитване (*Приложение № 2*) за доставка на резервни части, материали, консумативи и смазочни материали

Срокът не може да бъде по-голям от 2 (два) работни дни и започва да тече от датата, на която Възложителят е изпратил запитване (*Приложение № 2*) към Изпълнителя и приключва в датата, на която Изпълнителят е изпратил на Възложителя ценовото си предложение (*Оферта – Приложение № 4*).

6.2. Срокове за приемане на автомобилите за обслужване и ремонт по предмета на поръчката:

- При получена заявка от Възложителя (*Приложение № 2-Б*) до 12:00 (дванадесет) часа за обслужване на автомобила, същият да бъде приет до края на същия ден.

- При получена заявка от Възложителя (*Приложение № 2-Б*) след **12:00 (дванадесет)** часа за обслужване на автомобила, същият да бъде приет **до 12:00 часа** на следващия ден.
- При аварийна ситуация реакция **до 2 (два) часа**, считано от часа на получаване на уведомлението от Възложителя за настъпилата аварийна ситуация.

6.3. Срокове за извършване на дейностите по обслужване и ремонт по предмета на поръчката:

6.3.1. Срок за диагностика:

Срокът за диагностика не може да бъде по-голям от 1 (един) работен ден.

Срокът за диагностика започва да тече от датата на приемане на автомобила (съгласно датата на приемо-предавателния протокол) и приключва в часа, в който Възложителят получи констативен протокол и офертата (по e-mail или факс) за конкретния ремонт.

6.3.2. Срок за ремонт или техническо обслужване:

Срокът започва да тече от датата, на която Възложителят е предоставил съответния автомобил на Изпълнителя за извършване на офериранияте дейности, вписани в приемо-предавателния протокол (*Приложение № 3 – Част 1*) и приключва на датата вписана в приемо-предавателния протокол (*Приложение № 3 – Част 2*), с който Изпълнителят предава отремонтирания автомобил на Възложителя, както следва:

6.3.2.1. Срок за извършване на техническо обслужване, регулировка, лек ремонт:

Срокът не може да бъде по-голям от 1 (един) работен ден.

Под лек ремонт се разбират следните дейности: смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими не повече от 8 (осем) работни часа, съгласно избраната база за определяне на нормовремена.

6.3.2.2. Срок за извършване на среден ремонт:

Срокът не може да бъде по-голям от 5 (пет) работни дни.

Под среден ремонт се разбират следните дейности: ремонт преден мост, диференциал, скоростна кутия, раздатъчна кутия, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна гарнитура и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 8 (осем) работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена.

6.3.2.3. Срок за извършване на тежък ремонт:

Срокът не може да бъде по-голям от 15 (петнадесет) работни дни.

Под тежък ремонт се разбират следните дейности: основен ремонт на цели възли и агрегати, цялостно боядисване и изкърпване или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 40 (четиридесет) работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена.

В случай, че при изпълнение на дейностите обвързани със сроковете по точки 6.2.2.1, 6.2.2.2 и 6.2.2.3 е необходимо да се влагат резервни части, които не са налични в страната, сроковете за тези ремонти могат да се удължат със срока на доставка на резервните части, **но не повече от сроковете по т. 6.3.3.1.1.2. и т. 6.3.3.1.2.2, след получено писмено потвърждение от страна на Възложителя.**

6.3.3. Срокове за извършване на доставките по заявка (*Приложение № 2-А*)

6.3.3.1. Срок за доставка на резервни части

6.3.3.1.1.1. Срокът за доставка не може да бъде по-голям от 3 (три) работни дни за налични в РБългария резервни части.

6.3.3.1.1.2. Срокът за доставка не може да бъде по-голям от 15 (петнадесет) работни дни за неналични в РБългария резервни части.

Срокът започва да тече от датата, на която Възложителят е изпратил заявка за доставка до Изпълнителя (**Приложение № 2-А**) и приключва на датата, вписана в приемо-предавателния протокол (**Приложение № 5**), с който Изпълнителят предава на Възложителя заявените резервни части.

6.3.3.1.2. Срок за доставка на материали, консумативи и смазочни материали

6.3.3.1.2.1. Срокът за доставка не може да бъде по-голям от 3 (*три*) работни дни за налични в РБългария материали, консумативи и смазочни материали.

6.3.3.1.2.2. Срокът за доставка не може да бъде по-голям от 15 (*петнадесет*) работни дни за неналични в РБългария материали, консумативи и смазочни материали.

Срокът започва да тече от датата, на която Възложителят е изпратил заявка за доставка до Изпълнителя (**Приложение № 2-А**) и приключва на датата, вписана в приемо-предавателния протокол (**Приложение № 5**), с който Изпълнителят предава на Възложителя заявените материали, консумативи и смазочни материали.

При доставка на консумативи, материали и смазочни материали, същите да се доставят в срока на годност и произведени в срок до **12 (*дванадесет*) месеца** назад, считано от датата на доставка.

6.4. Гаранционни срокове:

6.4.1. Участниците в обществената поръчка да гарантират за качествено изпълнение на конкретна услуга и вложените при това резервни части, материали и консумативи за срок **не по-кратък от 12 (*дванадесет*) месеца**, а при основен ремонт на двигател – **не по-малко от 12 (*дванадесет*) месеца**, или пробег на автомобила не по-малък от **20 000 (*двадесет хиляди*) километра**, в зависимост от това кое събитие ще настъпи по-напред. Срокът на гаранцията започва да тече от датата на приемо-предавателния протокол от извършения ремонт.

6.4.2. Гаранционният срок и гаранционните условия на доставяните резервни части, да бъде не по-малък от **12 (*дванадесет*) месеца** от датата на доставка и/или съгласно документацията на завода – производител.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническата спецификация стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния Участник.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Образец 1 - Приложение № 2;
2. Образец 2 - Приложение № 2-А;
3. Образец 3 - Приложение № 2-Б;
4. Образец 4 - Приложение № 3;
5. Образец 5 - Приложение № 4;
6. Образец 6 - Приложение № 5.

Образец 1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
към Договор №/.....

ЗАПИТВАНЕ
за доставка на резервни части/консумативи/материали

№ позиция	МЕР/МЕПР	Марка	Модел	Рег. №	№ шаси /VIN/	Мощност в kW/Вид гориво/ Год. на производство	Резервна част/ Материал/ Консуматив	М-ка	К-во	ЗАБЕЛЕЖКА /уточнена резервна част/
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Дата:

Изготвил:

/име, фамилия и длъжност/

Забележка:

Настоящото запитване служи единствено за изготвяне на оферта от страна на Изпълнителя.

Образец 2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2-А

ОДОБРИЛ:

Ръководител, МЕР Пловдив/Зам.Ръководител, МЕР Пловдив

към Договор №/.....

ЗАЯВКА

за доставка на резервни части/консумативи/материали

№ позиция	МЕР/МЕПР	Марка	Модел	Рег. №	№ шаси /VIN/	Мощност в kW/ Вид гориво/ Год. на производствo	Резервна част; материал; консуматив	М-ка	К-во	Ед. Стойност в лева, без ДДС	Стойност лева, без ДДС	ЗАБЕЛЕЖКА
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОБЩО:												

Дата:

Изготвил:

/име, фамилия и длъжност/

Забележка:

1. При доставка на резервни части опаковките им следва да са надписани с рег. № на автомобила и кой номер позиция от таблицата отразяват;
- 2.Получаването на резервните части, материали и консумативи се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни и изготвен на базата на заявката, както и съгласно изискванията на Възложителя от договора.

Образец 3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2-Б

ОДОБРИЛ:

Ръководител, МЕР Пловдив/Зам.Ръководител, МЕР Пловдив

ЗАЯВКА - ПОРЪЧКА

ЗА РЕМОНТ/ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ/ДИАГНОСТИКА НА МПС

ПО ДОГОВОР №

Дата

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЕСО ЕАД, МЕР ПЛОВДИВ

ЕИК: 1752013040134

ИН по ЗДДС: BG175201304

Адрес: гр. Пловдив

ул.„Христо Г. Данов“ № 37

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ЕИК:.....

ИН по ЗДДС:.....

Адрес:

ул.....

АВТОМОБИЛ:.....

№ позиция	МЕР/МЕПР	Марка	Модел	Рег. №	№ шаси /VIN/	Обем на двигателя в куб. см./Мощност в kW/Вид гориво/Год. на производство
1	2	3	4	5	6	7

Автомобилът ползва/не ползва данъчен кредит.

Забележка: Ремонтът може да бъде описан и с общ текст.

Изготвил поръчката:
/Име, фамилия и длъжност/

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ – ЧАСТ 1

Днес: в гр. В часа

1. – представител на МЕР Пловдив, предаде на:
/име, фамилия и длъжност/

2. – представител на фирма
/име, фамилия и длъжност/

Автомобил: Марка: Модел: Рег.№

Показание километраж:км Налично гориво:л

Забележка:
.....

Предал: Приел:.....

ПРЕДАВАТЕЛНО – ПРИЕМАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ – ЧАСТ 2

Днес: в гр. В часа

1. – представител на фирма
/име, фамилия и длъжност/
..... , предаде на :

2. – представител на МЕР Пловдив

Автомобил: Марка: Модел: Рег.№

Показание километраж:км Налично гориво:л

Гаранционен срок на вложените резервни части: месеца

Забележка:

Подменените резервни части, които са полезен и неопасен отпадък са върнати на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив, както следва:

1.
2.
3.
4.
5.

Предал: Приел:

ОФЕРТА

От:
 Изпълнител по договор № от г.
 По Запитване №от г. на МЕР Пловдив
 за доставка на резервни части/консумативи/смазочни материали за следния/те автомобил/и:

№	Марка, модел, рег.№ на автомобила	Описание на резервна част/консуматив/смаз.материал	М - ка	К - в о	Доставна единична цена без включената надценка	Надценка в %	Доставна единична цена с включена надценка в лева, без ДДС	Обща цена, лева, без ДДС	Произход/производител	Забележка :
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОБЩА СТОЙНОСТ НА ЗАЯВКАТА:										

Гаранционен срок на оферираниите резервни части/консумативи/смазочни материали: месеца.

Срок на изпълнение/доставка работни дни.

Дата:

Управител/отговорно лице по договора:

/име, фамилия и подпис/

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за доставени резервни части/консумативи по заявка от Г.

Днес: в гр. В часа

1..... - представител на фирма
/име, фамилия и длъжност/

Изпълнител по дог. №

предаде на

2..... - представител на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
/име, фамилия и длъжност/
следните доставени резервни части по фактура №. /..... Г.

№	Марка, модел, рег. № на автомобила	Описание на доставените материали	М-ка	К-во	Забележка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Приел:.....
ВЪЗЛОЖИТЕЛПредал:.....
ИЗПЪЛНИТЕЛ

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисията по чл.103, ал.1 от ЗОП.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП след предоставяне на списъка с участниците.

1.4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.

1.6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.1.6 – 1. 7.

1.9. Комисията разглежда документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

1.10. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.1.9. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

1.11. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т.1.9. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

1.12. Възможността по т.1.11. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

1.13. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

1.14. След изтичането на срока по т.1.11 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

1.15. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.16. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.17. Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

1.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.19. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.20. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача - https://webapps.eso.bg/zop_profile, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.21. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.22. Обосновката по т.1.21 може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнение на строителството;

- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

- спазването на задълженията по чл.115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10”;

- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.23. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.1.22, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.24. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на [чл.107 от ДФЕС](#).

1.26. **Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:**

1.26.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а – 159г, чл.172,

чл.192а, чл.194 – 217, чл.219 – 252, чл.253 – 260, чл.301 – 307, чл.321, 321а и чл.352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.26.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.1.26.1, в друга държава членка или трета страна;

1.26.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.;

Това правило не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

1.26.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП. Когато с извършването на действията по чл. 44, ал.3 от ЗОП не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.26.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.26.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.26.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.26.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.26.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.26.10. не е представил в срок обосновката по т.1.21 или чиято оферта не е приета съгласно т.1.23 – 1.25.

1.26.11. са свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.26.12. е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

1.27. Точка 1.26.1 и т. 1.26.2 се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.28. Основанията по т.1.26.1, 1.26.2 и 1.26.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността

му. В случаите, когато участникът или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган, се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.1.26.1, 1.26.2 и 1.26.7 се отнасят и за това физическо лице.

1.29. Когато участникът е обединение, основанията по т.1.26.1 – 1.26.7 се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.30. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП и се представят доказателства съгласно Раздел III, т.2.2.3.

1.31. Възложителят преценява предприетите от участника мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът не се отстранява от участие в поръчката.

1.32. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.33. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл.55, ал.1 от ЗОП.

1.34. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и ал.3 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.35. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.36. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

1.37. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

1.38. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.39. Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.40. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който след покана и в определения в нея срок, не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Разработената методика се прилага за получаване на комплексна цена **КЦ_i**, която ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на постъпили оферти, като цените по показатели ① и ② са примерни и не са обвързващи за участниците. Офертите на участниците се оценяват в низходящ ред по критерий „най-ниска цена” по изброените по-долу показатели при следната методика:

$$КЦ_i = Ц_{nr_i} + Ц_{нк_i} + Ц_{д_i} + Ц_{т_i} + Ц_{у_i}, \text{ където:}$$

i – поредния номер на участника по реда на постъпване на офертите

В посочената по-горе формула отделните компоненти имат следното значение и се изчисляват по следните начини:

① Ц_{nr_i}– Сумарна примерна цена за доставки на резервни части.

В ценовото си предложение участниците декларират надценката **nr_i** (в проценти) върху доставната цена на резервните части, с която те ще ги продават на Възложителя и попълват задължително колони 3, 4 и 5 на приложената по-долу таблица. В таблицата, в колона 1 по позиции **s** са дадени най-често заявяваните за доставка резервни части с примерни цени **Ц_{пр_{r_s}}**.

За целта на оценката по критерий „най-ниска цена”, се изчислява **Ц_{nr_i}– сумарна примерна цена за доставки на резервни части:**

$$Ц_{nr_i} = \sum_{s=1}^t Ц_{кпр_{is}}, \text{ където:}$$

Ц_{кпр_{r_s}} е крайната цена за съответната позиция **s** от таблицата, при брой на позициите **t=10**

$$Ц_{кпр_{is}} = Ц_{пр_{is}} + Ц_{nr_{is}}, \text{ където}$$

Ц_{пр_{r_s}} е примерната цена от съответната позиция **s** от таблицата;

Ц_{nr_{is}} е левовият еквивалент на надценката, начислена върху примерната цена от съответната позиция **s** от таблицата, като

$$Ц_{nr_{is}} = Ц_{пр_{is}} \cdot \frac{nr_i}{100}$$

Извадка на най-често доставяни резервни части - s	Примерна цена в лева Ц _{пр_{r_s}}	Декларирана надценка в проценти nr _i	Надценка в левов еквивалент Ц _{nr_{is}} за съответната резервна част	Крайна примерна цена Ц _{кпр_{r_s}}
1	2	3	4	5
1.инжектор	130,00			
2.балансьор	450,00			
3.кран въздушен	66,50			
4.водно съединение	8,00			
5.уред табло	80,00			
6.жило за подаване на газ	10,00			
7.каре кардан	145,00			
8.водна помпа	441,00			
9.накрайник	254,00			
10.помпа бензинова	60,00			

Извадка на най-често доставяни резервни части - s	Примерна цена в лева Цпрr _s	Декларирана надценка в проценти нr _i	Надценка в левов еквивалент Цнr _s за съответната резервна част	Крайна примерна цена Цкпрr _s за съответната резервна част
Сумарна примерна цена за доставки на резервни части Цнr _i :				

Забележки:

1. *Примерните цени в колона 2, както и получените в колона 4 не са обвързващи за участниците!*

2. *Посочената от Участника, избран за изпълнител на обществената поръчка надценка за резервни части в процентно изражение нr_i се приема за постоянна и няма да бъде променяна за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ.*

② Цнк_i– Сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали.

В ценовото си предложение участниците декларират надценката нк_i (в проценти) върху доставната цена на консумативите и материалите, с която те ще ги продават на Възложителя и попълват задължително колони 3, 4 и 5 на приложената по-долу таблица. В таблицата, в колона 1 по позиции r са дадени най-често заявяваните за доставка консумативи и материали с примерни цени Цпрk_i.

За целта на оценката по критерий „най-ниска цена”, се изчислява Цнк_i– сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали:

$$Цнк_i = \sum_{r=1}^p Цкпрk_{ir}, \text{ където:}$$

Цкпрr_{ir} е крайната цена за съответната позиция r от таблицата, при брой на позициите p=10

$$Цкпрk_{ir} = Цпрk_{ir} + Цнк_{ir}, \text{ където}$$

Цпрk_{ir} е примерната цена от съответната позиция r от таблицата;

Цнк_{ir} е левовият еквивалент на надценката, начислена върху примерната цена от съответната позиция r от таблицата, като

$$Цнк_{ir} = Цпрk_{ir} \cdot \frac{нк_i}{100}$$

Извадка на най-често доставяни консумативи и материали - r	Примерна цена в лева Цпрk _{ir}	Декларирана надценка в проценти нк _i	Надценка в левов еквивалент Цнк _{ir} за съответния консуматив или материал	Крайна примерна цена Цкпрk _{ir} за съответния консуматив или материал
1	2	3	4	5
1. акумулатор	202,00			
2. джанта	240,00			
3. лента за тахограф	8,00			
4. ремък	24,00			

Извадка на най-често доставяни консумативи и материали - г	Примерна цена в лева Ц _{пкiг}	Декларирана надценка в проценти н _{кi}	Надценка в левов еквивалент Ц _{нкiг} за съответния консуматив или материал	Крайна примерна цена Ц _{кпкiг} за съответния консуматив или материал
5.крушка авто	1,50			
6.филтър въздушен	22,00			
7.филтър горивен	95,00			
8.спирачна течност на литър	12,00			
9.моторно масло на литър	3,00			
10.свещ запалителна	18,00			
	Сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали Ц _{нк:}			

Забележки:

1. Примерните цени в колона 2, както и получените в колона 4 не са обвързващи за участниците!

Забележка:

2. Посочената от Участника, избран за изпълнител на обществената поръчка надценка за консумативи и материали в процентно изражение н_{кi} се приема за постоянна и няма да бъде променяна за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ.

③ Ц_{дi}- Цена за диагностика

Цената за диагностика се образува като сумарна цена от предложените единични цени за диагностики - **n** на брой, за един брой автомобил:

- двигател;
- запалителна уредба;
- горивна уредба;
- мазилна и охладителна уредба;
- съединител;
- предавателна кутия;
- карданно предаване;
- диференциални мостове;
- преден мост;
- заден мост;
- окачване;
- кормилен механизъм;
- спирачна уредба;
- ел.инсталация и електрообзавеждане;
- хидравлична система;

$$Ц_{дi} = \sum_{n=1}^k Ц_{дin} , \text{ където:}$$

k = 15 е общият брой на посочените цени за диагностики;

Ц_{дin} е конкретна цена за диагностика на **i**-тия Участник от изредените по-горе.

Забележка:

За срока на договора посочените по-горе цени за диагностика се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ.

④ Ц_т_i – Цена за труд

Цената за труд се образува като сумарна цена от предложените часови ставки (единичните цени на технологичен час) за извършване на дейности – **m** на брой, за един брой автомобил от следния характер:

- По електрическата система;
- По механичната система;
- Автотенекеджийски дейности;
- Бояджийски дейности;
- Подмяна (монтаж и демонтаж) и баланс на един брой гума – **балансиращите тежести влизат в цената за труд**;
- Ремонт и възстановяване на вътрешни и външни пневматични гуми, в т.ч. подмяна вентили – **консумативите влизат в цената за труд**;
- Изправяне на един брой джанта.

$$Ц_{т\ i} = \sum_{m=1}^q Ц_{т\ im}, \text{ където:}$$

q = 7 е общият брой на посочените по-горе часови ставки за дейности за извършване на един автомобил;

Ц_т_{im} е конкретна цена на технологичен час за вид дейност на *i*-тия Участник от посочения по-горе списък.

Забележка:

За срока на договора цените за технологичен час труд на посочените по-горе дейности се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ.

⑤ Ц_у_i - Цена за услуги.

Цената за услуги се образува като сумарна цена от единичните цени за извършване на следните услуги на един брой автомобил:

- Цена за регулиране на (преден/заден мост) ходова част (**Ц_{рм}_i**);
- Цена за регулиране на фарове (**Ц_{рф}_i**);
- Цена за 1 км репатриране на аварирал автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 тона (пътна помощ) от мястото на авария до сервизен център в съответния район (**Ц_{пп}_i**).

$$Ц_{у\ i} = Ц_{рм\ i} + Ц_{рф\ i} + Ц_{пп\ i}, \text{ където:}$$

Ц_у_i е изчислената цена за услуги на *i*-тия Участник

Забележка:

За срока на договора посочените по-горе цени за услуги се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.

Всички посочени цени са в лева франко мястото на изпълнение на услугите с включени всички разходи (транспорт, застраховки, мита, такси и др.), без ДДС.

Като база за използваните нормовремена за отделни видове дейности, могат да се използват:

- В Наредба № 49/16.10.2014 г. За задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обещание на вреди, причинени на моторни превозни средства, издадена от Комисията за финансов надзор, обн.ДВ. бр.90 от 31 октомври 2014 г., доп. ДВ. бр.95 от 8 декември 2015 г.

и/или

- От документи на производителя на автомобила, определящи технологичното време за дадена операция. Като документи на производител освен фирмения софтуер (за документ се приемат и специализиран софтуер) и документи с данни за нормовремена за ремонт и техническо обслужване на оторизирани от производителя фирми/организации.

Цената за конкретно свършената работа по договора с изпълнителя на обществената поръчка ще се формира като сбор от необходимите нормовремена (измерени в технологични часове), предвидени в Наредба № 49/16.10.2014 г. и/или от документи на производителя на автомобила, умножени по договорената часова ставка за труд за един технологичен час съгласно офертата на Изпълнителя, плюс цената на вложените консумативи, материали и резервни части, образувана от доставната за изпълнителя цена с начислена надценка върху нея. В документите свързани с ремонт, задължително се посочва номера на позицията от таблиците в Наредба № 49/16.10.2014 г. и/или номера/кода от документа на производителя, определящ технологичното време за дадена операция.

2.2. Комплексните цени на офертите, заедно с цените по всички други показатели се нанасят в посочената по-долу таблица за комплексна цена (КЦ) на офертите за обществената поръчка.

Таблица
за комплексна цена (КЦ) на офертите за обществена поръчка с предмет:

„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“

	ПОКАЗАТЕЛ	УЧАСТНИК i=1	УЧАСТНИК i=2	УЧАСТНИК i=3
		цена	цена	цена
1	Ц _{нр} – Сумарна примерна цена за доставки на резервни части.			
2	Ц _{нк} – Сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали.			
3	Ц _д – Цена за диагностика			
4	Ц _т – Цена за труд			
5	Ц _у – Цена за услуги			
6	Комплексна цена КЦ _i =Ц _{нр} _i +Ц _{нк} _i +Ц _д _i +Ц _т _i +Ц _у _i			
	КЛАСИРАНЕ:			

2.3. Таблицата се подписва от всички членове на комисията.

2.4. В случай, че комплексните цени в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.5. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи указания

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. При открита процедура, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти.

1.10. При процедура публично състезание, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 3-дневен срок от получаване на искането.

1.11. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.12. Документите по т.1.11 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.13. Опаковката по т.1.12 включва следните документи:

1.13.1. Опис на представените документи

1.13.2. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;

1.13.3. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;

- ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри“**.

1.14. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т.1.13, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

1.15. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т.1.12 за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис **„Предлагани ценови параметри“**, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.16. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.17. При получаване на офертата върху опаковката по т.1.12. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.18. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.19. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.1.16.

1.20. В случаите по т.1.19 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.21. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.22. Комуникация между възложителя и участниците:

1.22.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или куриерска служба, или по факс, или по електронен път при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства.

1.22.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.22.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат по един от следните начини:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т.1.22.3, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.23. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

а) Решение за откриване на процедурата.

б) Обявление за обществена поръчка.

в) Технически спецификации.

- г) Проект на договор за изпълнение на поръчката.
- д) Указания към участниците.
- е) Образци за участие в процедурата.

1.24. Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.25. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

2. Указания за подготовка на офертата.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език. Срокът на валидност на офертите е 180 календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.2. Информация относно личното състояние на участниците:

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (оригинал).

ЕЕДОП се представя за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато участникът е обединение – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

2.2.1.1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

2.2.1.2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

2.2.1.3. В ЕЕДОП по т.2.2.1.1 могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.2.1.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

2.2.1.5. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

2.2.1.6. **ВАЖНО!** ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан PDF файл и съответния му XML файл. Прилагат се записани на подходящ електронен носител (например CD или DVD).

2.2.1.6.1. Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се изготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Услугата е достъпна на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espdp> (активен до 18.04.2019 г.) и адрес <https://espdp.eop.bg/espdp-web/>

2.2.1.6.2. Изготвянето се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в XML файл. Попълват се необходимите данни и се изтегля файла (с оригинално име espdp-response) от системата в PDF и XML формати. С електронен подпис следва да бъде подписана версията на еЕЕДОП в PDF формат. На електронен носител се запазват и представят и двата файл формата PDF (подписан електронно) и XML. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя в отделна папка, която е подходящо именувана.

2.2.1.6.3. Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.2.1.6.4. Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя ЕСО ЕАД и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!

2.2.2. Документ за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. *(заверено от участника копие).*

2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо *(заверени от участника копия).*

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.3. Техническо предложение, съдържащо:

2.3.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя *(оригинал).*

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (оригинал).

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.3. Мостри, макети, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).

2.3.4. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

2.4. Ценово предложение (оригинал).

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:

2.5.1. Да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, доставки и услуги, включващи дейности с предмет и обем, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

Доказва се с представянето на списък на доставките и услугите, включващи дейности с предмет и обем, идентичен или сходен* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (*оригинал по образец*). Към списъка се прилагат удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните документи (*заверено от участника копие*). Документите, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

** Под доставка и услуга сходни с предмета на обществената поръчка следва да се разбира: доставка на резервни части, материали, консумативи, смазочни материали, услуги по ремонта и по техническо поддържане на товарни/специални автомобили и/или автопаркове.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.2. Да разполага с необходимия брой технически лица, които ще изпълняват дейностите по предмета на обществената поръчка.

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на техническите лица, които ще изпълняват дейностите по предмета на обществената поръчка (*оригинал по образец*).

В случай, че участникът ще използва ресурса на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност и др.), че ще има на разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.3. За изпълнение на поръчката да разполага със сервизна база с необходимото в нея техническо оборудване, находяща се в гр.Смолян или в населени места в близост до него - до 10 км от града и/или с оборудвана мобилна ремонтна група, която на място да извършва необходимите ремонти/услуги.

Доказва се с декларация за наличие на сервизна база в гр.Смолян или в населени места в близост до него - до 10 км от града (*оригинал*), към която се прилагат заверени копия на документи за собственост, на договори (или предварителни договори) за наем и/или за разполагаемост с оборудвана мобилна ремонтна група, която на място да извършва необходимите ремонти/услуги.

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, той трябва да докаже, че ще разполага с техния ресурс за времето на

изпълнение на поръчката, като представи документи (договор за наем, писма, декларации или други документи от лицата, предоставили ресурсите) за поетите от третите лица задължения.

Под сервизна база с необходимото в нея техническо оборудване да се разбира съвкупност от един или повече сервизи, която като цяло да изпълнява видовете сервизни дейности и обслужвания, посочени в точки 4.1 до 4.12 от Раздел I „Технически спецификации” от документацията за участие и да разполага с:

- 1. Работни места за ремонт на товарни и специални автомобили със собствено тегло до 24 т /канал или автоподемна техника/.***
- 2. Стенд за изпробване на спирачна система.***
- 3. Стенд за регулиране на фарове.***
- 4. Машина за монтаж и демонтаж на тежкотоварни автомобилни гуми.***
- 5. Балансмашина.***
- 6. Компресор.***

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

Възложителят си запазва правото да провери декларираните в офертите на участниците обстоятелства чрез извършване на оглед на сервизните бази от компетентните технически лица – членове на комисията, за което ще бъде изготвен констативен протокол.

2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5 чрез представяне на ЕЕДОП.

2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител предоставя документите по т. 2.5, удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионални способности, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

2.11. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.12. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

2.13. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и мокър печат на участника.

3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:

3.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер посочен в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които

задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

3.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

3.2.1. за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) – свидетелство за съдимост;

3.2.2. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3.2.3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3.2.4. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Документите по т. 2.5. на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

7. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Информация относно личното състояние на участниците:		
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
22.	Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“		

Дата:
(име и фамилия)

Подпис и печат:

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ“ № 37
П Л О В Д И В

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕНПР Смолян“

От
(наименование на Участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлагащите от нас срокове за изпълнение на дейностите по обществената поръчка са както следва:

Срок за изготвяне на ценово предложение по запитване (*Приложение № 2*) за доставка на резервни части, материали, консумативи и смазочни материали: (*не по-голям от 2 работни дни*) (*.....словом.....*) **работни дни**, считано от датата, на която Възложителят е изпратил запитване (*Приложение № 2*) към Изпълнителя и приключва в датата, на която Изпълнителят е изпратил на Възложителя ценовото си предложение;

При получена заявка (*Приложение № 2-Б*) от Възложителя **до 12:00 (дванадесет) часа** за обслужване на автомобила, същият ще бъде приет до (*до края на същия ден*) (*.....словом.....*) **часа** на същия ден.

При получена заявка (*Приложение № 2-Б*) от Възложителя **след 12:00 (дванадесет) часа** за обслужване на автомобила, същият ще бъде приет до (*до 12:00 часа на следващия ден*) (*.....словом.....*) **часа** на следващия ден.;

Реакция при аварийна ситуация: (не повече от 2 часа) (.....**словом**.....) **часа**, считано от часа на полученото уведомление от Възложителя за настъпилата аварийна ситуация;

Срок за диагностика (не повече от 1 работен ден) (.....**словом**.....) **работен ден**, считано от датата на приемане на автомобила (съгласно датата на приемо-предавателния протокол - Приложение № 3 – Част 1) и приключва в часа, в който Възложителят получи констативен протокол и офертата (по e-mail или факс) за конкретния ремонт;

Срок за техническо обслужване, регулировка, лек ремонт (смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими не повече от 8 (осем) работни часа, съгласно избраната база за определяне на нормовремена): (не повече от 1 работен ден) (.....**словом**.....) **работен ден**, считано от датата на предаване на автомобила от Възложителя на Изпълнителя за извършване на офертираните дейности, вписана в приемо-предавателен протокол (Приложение № 3 – Част 1);

Срок за извършване на среден ремонт – (ремонт преден мост, диференциал, скоростна кутия, раздатъчна кутия, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна гарнитура и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 8 (осем) работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена): (не повече от 5 работни дни) (.....**словом**.....) **работни дни**, считано от датата на предаване на автомобила от Възложителя на Изпълнителя за извършване на офертираните дейности, вписана в приемо-предавателен протокол (Приложение № 3 – Част 1);

Срок за извършване на тежък ремонт – (основен ремонт на цели възли и агрегати, цялостно боядисване и изкърпване или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 40 (четиридесет) работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена): (не повече от 15 работни дни) (.....**словом**.....) **работни дни**, считано от датата на предаване на автомобила от Възложителя на Изпълнителя за извършване на офертираните дейности, вписана в приемо-предавателен протокол (Приложение № 3 – Част 1);

Срок на доставка на налични в Република България резервни части: (до 3 работни дни) (.....**словом**.....) **работни дни**, считано от датата, на която Възложителят е изпратил заявка за доставка (Приложение № 2-А) до Изпълнителя;

Срок на доставка на неналични в Република България резервни части: (до 15 работни дни) (.....**словом**.....) **работни дни**, считано от датата, на която Възложителят е изпратил заявка за доставка (Приложение № 2-А) до Изпълнителя;

Срок на доставка на налични в Република България материали, консумативи и смазочни материали: (до 3 работни дни) (.....**словом**.....) **работни дни**, считано от датата, на която Възложителят е изпратил заявка за доставка (Приложение № 2-А) до Изпълнителя;

Срок на доставка на неналични в Република България материали, консумативи и смазочни материали: (до 15 работни дни) (.....**словом**.....) **работни дни**, считано от датата, на която Възложителят е изпратил заявка за доставка (Приложение № 2-А) до Изпълнителя.

2. Предлаганите от нас гаранционни срокове са както следва:

За извършване на услуга/ремонт и вложените резервни части, материали и консумативи: (не по-кратък от 12 месеца) (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца**, считано от датата на предаване на автомобила от Възложителя на Изпълнителя за извършване на офериранияте дейности, вписана в приемо-предавателен протокол (Приложение № 3 – Част I);

За извършване основен ремонт на двигател: (не по-кратък от 12 месеца) (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца** или пробег (не по-малък от 20000 км) (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца**, считано от датата на предаване на автомобила от Възложителя на Изпълнителя за извършване на офериранияте дейности, вписана в приемо-предавателен протокол (Приложение № 3 – Част I), в зависимост от това кое събитие ще настъпи по-напред;

При доставка на резервни части декларираме гаранционен срок (не по-малко от 12 месеца) (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца**, считано от датата на доставка и/или съгласно документацията на завода – производител.

3. Технически спецификации

Предлаганите от нас материали и смазочни материали необходими за техническо обслужване и доставка на товарните и специални автомобили съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя технически спецификации и са както следва:

№	Тип на смазочния материал/друг материал	Предназначение (за вид автомобил)	По задание на Възложителя /стандарт и/или техни-ческо одобрение, работни характеристики и др./	Предложение на Участника /стандарт и/или техни-ческо одобрение, работни характеристики и др./
1	Масло двигателно	ЗИЛ, ШКОДА МАДАРА	SAE 15W40 AI CF-4/SG	
2	Масло двигателно	ДЕУ АВИА др.	SAE 10W40 API CF-4/SG	
3	Масло трансмисионно	За скоростна кутия и диференциал	API GL-5 SAE 90	
4	Масло трансмисионно	За скоростна кутия и диференциал	API GL-5 SAE 75W90	
5	Масло хидравлично	За хидравлична система	Вискозитетен клас 32	
6	Спирачна течност	За спирачна система	SAE J 1703/DOT 4	
7	Литиева грес	За специална техника	ISO 6743-9 DIN 51502	
8	Антифриз	За всички видове	Концентрат SAE J 1034 минимум минус 60°C	
10	Зимна течност за чистачки	За всички видове	Концентрат за температура минус 40°C	
11	Лятна течност за чистачки	За всички видове		

Забележка: Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната „Предложение на Участника“.

4. Описание на действащата система за приемане на автомобилите за ремонт, контрол на качеството на ремонта и предаване на автомобилите след ремонт.

(В описанието се включват и образци на използваните при процеса документи като приемо – предавателни протоколи, работни карти и др., с изрично предвидено упоменаване на лицето, извършило обслужването.)

5. Други документи по преценка на участника *(без ценова информация в тях)*.

6. Декларираме, че:

6.1. доставяните резервни части/материали/консумативи/смазочни материали ще съответстват на съответната марка и модел на автомобилите и ще бъдат нови/неупотребявани/;

6.2. Декларираме, че при доставка на консумативи, материали и смазочни материали, същите ще бъдат доставени в срока на годност и произведени в срок до **12 (дванадесет) месеца** назад, считано от датата на доставка;

6.3. при оферирание на резервни части и консумативи ще предоставим информация за произхода им, придружена от описание на търговската марка на производителя, сертификати, анализни свидетелства и др;

6.4. за изпълнение дейностите по предмета на поръчката ще използвам следната база за изчисляване на нормовремена:

- посочените в Наредба № 49/16.10.2014 г. За задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обещетение на вреди, причинени на моторни превозни средства, издадена от Комисията за финансов надзор, обн.ДВ. бр.90 от 31 октомври 2014 г., доп. ДВ. бр.95 от 8 декември 2015 г.

и/или

- документи на производителя на автомобила, определящи технологичното време за дадена операция;

6.5. че се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;

6.6. че приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

6.7. че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

Забележка:

Всички представени от участника копия на изисканите по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

Националният осигурителен институт;

Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

Министерство на околната среда и водите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

Агенция по заетостта;

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

Дата:

Подпис и печат:.....

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ
За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:
.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

В представеното от мен техническо предложение в част:
(*посочва се коя част/части от техн. Предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др..*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....
(*подпис и печат*)

ДЕКЛАРАТОР :.....

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

ДО
ЕСО ЕАД
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ.,„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37
П Л О В Д И В

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“

От
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Предлаганите от нас надценки върху доставните цени са посочени по-долу както следва:

нр – надценка на резервните части от нашата доставна цена в размер на %.

нк – надценка на консумативи и материали от нашата доставна цена в размер на %.

Предлаганите от нас единични цени с начислени всички преки и непреки разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са посочени по-долу както следва:

1.Изчислена сумарна примерна цена за доставки на резервни части.

Единичните крайни примерни цени на най-често доставяните резервни части, посочени от Възложителя с примерните им цени, калкулирани след използване на декларираната от нас надценка **нр** за доставка на резервни части, са дадени в Ценова таблица 1.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА 1

Извадка на най-често доставяни резервни части	Примерна цена в лева Цпрр	Декларирана надценка в проценти нр	Надценка в левов еквивалент Цнр за съответната резервна част	Крайна примерна цена Цкпрр за съответната резервна част
1	2	3	4	5
1.инжектор	130,00			
2.балансьор	450,00			
3.кран въздушен	66,50			
4.водно съединение	8,00			
5.уред табло	80,00			
6.жило за подаване на газ	10,00			
7.каре кардан	145,00			
8.водна помпа	441,00			
9.накрайник	254,00			

Извадка на най-често доставяни резервни части	Примерна цена в лева Цпрр	Декларирана надценка в проценти нр	Надценка в левов еквивалент Цнр за съответната резервна част	Крайна примерна цена Цкпрр за съответната резервна част
10.помпа бензинова	60,00			
		Сумарна примерна цена за доставки на резервни части Цнр:		

Забележка:

-Изчислената сумарна примерна цена за доставки на резервни части ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите.

-Примерните цени в колона 2, както и получените в колона 4 не са обвързващи за участниците!

2.Изчислена сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали.

Единичните крайни примерни цени на най-често доставяните консумативи и материали, посочени от Възложителя с примерните им цени, калкулирани след използване на декларираната от нас надценка нк за доставка на консумативи и материали, са дадени в Ценова таблица 2.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА 2

Извадка на най-често доставяни консумативи и материали	Примерна цена в лева Цпрк	Декларирана надценка в проценти нк	Надценка в левов еквивалент Цнк за съответния консуматив или материал	Крайна примерна цена Цкпрк за съответния консуматив или материал
1	2	3	4	5
1.акумулатор	202,00			
2.джанта	240,00			
3.лента за тахограф	8,00			
4.ремък	24,00			
5.крушка авто	1,50			
6.филтър въздушен	22,00			
7.филтър горивен	95,00			
8.спирачна течност на литър	12,00			
9.моторно масло на литър	3,00			
10.свещ запалителна	18,00			
		Сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали Цнк:		

Забележка:

-Изчислената сумарна примерна цена за доставки на консумативи и материали ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите.

-Примерните цени в колона 2, както и получените в колона 4 не са обвързващи за участниците!

3.Цена за диагностика на товарни и специални автомобили:

№	Вид диагностика на товарен и специален автомобил	Цена за един брой, лв., без ДДС
1.	двигател	
2.	запалителна уредба	
3.	горивна уредба	
4.	мазилна и охладителна уредба	
5.	съединител	
6.	предавателна кутия	
7.	карданно предаване	
8.	диференциални мостове	
9.	преден мост	
10.	заден мост	
11.	окачване	
12.	кормилен механизъм	
13.	спирачна уредба	
14.	електрообзавеждане	
15.	хидравлична система	
Обща предлагана цена за диагностика:		

Забележка:

-Посочената обща предлагана цена за диагностика ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите.

-За срока на договора посочените по-горе цени за диагностика се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им!

4.Цена за труд (часова ставка):

№	Цена за труд (часова ставка) на товарен и специален автомобил	Цена на технологичен час, лв., без ДДС
1.	По електрическата система	
2.	По механичната система	
3.	Автотенекеджийски дейности	
4.	Бояджийски дейности	
5.	Подмяна (монтаж и демонтаж) и баланс на 1 брой гума (<i>балансиращите тежести влизат в цената за труд</i>)	
6.	Ремонт и възстановяване на вътрешни и външни пневматични гуми, в т.ч. подмяна вентили (<i>консумативите влизат в цената за труд</i>)	
7.	Изправяне на 1 брой джанга	
Обща предлагана цена за труд:		

Забележка:

-Посочената обща предлагана цена за труд ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!

-За срока на договора цените за технологичен час труд на посочените по-горе дейности се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.

5.Цена за извършване на услуги на товарни и специални автомобили:

№	Цена за услуга	Цена за 1 бр. автомобил, лв., без ДДС
1.	Регулиране на ходова (преден/заден мост) част	
2.	Регулиране на фарове	
3.	Цена за репатриране (пътна помощ) за 1 км на аварирал автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 тона от мястото на авария до сервизен център в съответния район	
Обща предлагана цена:		

Забележка:

-Посочената обща предлагана цена за услуги ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!

-За срока на договора посочените по-горе цени за услуги се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.

При несъответствие между предложените единични и сумарна примерна цена по точки 1 и 2 от ценовото предложение, валидни ще бъдат единичните цени. В случай, че бъде открито такова несъответствие, за нуждите на оценяването и класирането на офертите, ще бъдем задължени да приведем сумарната примерна цена в съответствие с единичните цени.

При несъответствие между предложените единични и обща предлагана цена за точки 3, 4 и 5 от ценовото предложение, валидна ще бъде общата предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2019г.

Днес, 2019 г., в гр. Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.“Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл.112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕРП Смолян”**, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на товарни автомобили над 3,5 тона и специална механизация (автокранове и автовишки), обслужващи МЕРП Смолян, наричани за краткост „Услугите“.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите и да извърши доставките в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи приложения към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осъществява дейностите, предмет на настоящия договор със собствен квалифициран персонал и собствени материално-технически средства.

2. ЦЕНИ ПО ДОГОВОРА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на поръчката ще бъде определена в зависимост от реално извършените услуги и доставки за срока на договора. Максималната стойност на договора е **12 500 (дванадесет хиляди и петстотин) лева**, без ДДС.

2.2. Цената за конкретна извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност (ремонт) се формира като сбор от необходимите нормовремена, определени в Наредба № 49/16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства, издадена от Комисията за финансов надзор, обн.ДВ. бр.90 от 31 октомври 2014 г., доп. ДВ. бр. 95 от 8 декември 2015 г. или в документи от производителя на автомобила, определящи технологичното време за дадена операция, умножени по часовите ставки (цените за един технологичен час), посочени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговата ценова оферта, плюс стойността на вложените резервни части, материали и консумативи, изчислена на база доставни цени за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, върху които доставни цени е начислена процентна надценка в размер на:

2.2.1. % (словом) върху доставната цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за резервни части;
 2.2.2. % (словом) върху доставната цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за материали и консумативи.

2.3. Цените за извършване на диагностика на един брой лек/лекотоварен автомобил са както следва:

2.3.1.	двигател	..... лв., без ДДС
2.3.2.	запалителна уредба	..... лв., без ДДС
2.3.3.	горивна уредба	..... лв., без ДДС
2.3.4.	мазилна и охладителна уредба	..... лв., без ДДС
2.3.5.	съединител	..... лв., без ДДС
2.3.6.	предавателна кутия	..... лв., без ДДС
2.3.7.	карданно предаване	..... лв., без ДДС
2.3.8.	диференциални мостове	..... лв., без ДДС
2.3.9.	преден мост	..... лв., без ДДС
2.3.10.	заден мост	..... лв., без ДДС
2.3.11.	окачване	..... лв., без ДДС
2.3.12.	кормилен механизъм	..... лв., без ДДС
2.3.13.	спирачна уредба	..... лв., без ДДС
2.3.14.	електрообзавеждане	..... лв., без ДДС
2.3.15.	хидравлична система	..... лв. без ДДС

2.4. Цените за труд (часови ставки) на товарен/специален автомобил са както следва:

2.4.1.	по електрическата система	..... лв., без ДДС
2.4.2.	по механичната система	..... лв., без ДДС
2.4.3.	автотенекеджийски дейности	..... лв., без ДДС
2.4.4.	бояджийски дейности	..... лв., без ДДС
2.4.5.	подмяна (монтаж и демонтаж) и баланс на 1 брой гума (балансиращите тежести влизат в цената за труд)	..... лв., без ДДС
2.4.6.	ремонт и възстановяване на вътрешни и външни пневматични гуми, в т.ч. подмяна вентили (консумативите влизат в цената за труд)	..... лв., без ДДС
2.4.7.	изправяне на 1 брой джанга	..... лв., без ДДС

2.5. Цените за извършване на услуги на един брой товарен/специален автомобил са както следва:

- 2.5.1. регулиране на ходова част лв., без ДДС
2.5.2. регулиране на фарове лв., без ДДС
2.5.3. Цена за репатриране (пътна помощ) за 1 км
на аварирал автомобил с технически допустима
максимална маса над 3,5 тона от мястото на
авария до сервизен център в съответния район лв., без
ДДС

2.6. За срока на договора единичните цени за извършване на диагностика и услуги на автомобилите, както и цените за труд на технологичен час не подлежат на актуализация, освен ако не бъдат намалени в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Надценките за доставка на резервни части, консумативи и материали не подлежат на промяна за срока на действие на договора и са посочени в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от настоящия договор.

2.7. Цените за доставка на резервни части, материали и консумативи по този договор се разбират доставено с платени митни сборове до сервизна база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително опаковка, маркировка и всички такси, включително застраховката за транзита по време на транспорта, до крайния получател в Република България.

2.8. Всички цени по договора са с начислени всички преки и непреки разходи, свързани с качествено изпълнение на услугите.

2.9. Митническото оформяне и митата са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако има такива.

2.10. Крайната цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставка на резервните части, материали и/или консумативи, формирана на база надценките по чл.2.2.1 и 2.2.2, не може да надвишава с повече от 10% доказаната средна пазарна цена на дребно на същата стока, предлагана на пазара към датата на офертата или проформа фактурата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 4.5.

2.11. Под „доказана средна пазарна цена на дребно на стоката“ за целите на договора следва да се разбира: Цена, определена от комисия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на база не по-малко от три оферти в интернет или не по-малко три цени от магазинната мрежа към датата на разглеждане на офертата или проформа фактурата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл.4.5. Доказаната средна пазарна цена на дребно на стоката се доказва от комисията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с хартиените разпечатки на цените от интернет или офертите от магазинната мрежа.

2.12. Комисия за определяне на доказана средна пазарна цена на дребно на стоката се назначава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неспазени по договорите надценки (по чл.2.2.1 и 2.2.2), които отговорното лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора, е констатирало и отразило тези констатации писмено на гърба на получените оферти.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на всеки извършен ремонт или услуга по договора в размер на 100 % в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (г);

(б) Копие на подадената заявка (Приложение № 2-Б) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно чл.4.2 от настоящия договор;

(в) В случай, че е извършена ремонтна дейност – оригинален констативен протокол по чл.4.4.1 от настоящия договор, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и спецификация по чл. 4.5.7;

(г) Оригинален приемо-предавателен протокол (Приложение № 3) по чл.4.4.5 от настоящия договор.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на всяка отделна доставка в размер на 100 %, след нейното изпълнение, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (в).

(б) Копие на заявка от Възложителя по образец (Приложение № 2-А) съгласно чл.4.2 от настоящия договор;

(в) Оригинален приемно-предавателен протокол за доставка по чл.4.5.5 от настоящия договор (Приложение № 5), подписан от упълномощени представители на двете страни.

3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактурите за извършените ремонти, услуги и доставки по договора в срок не по-късно от 5 (пет) календарни дни от подписването на приемо-предавателните протоколи по чл.4.4.5 и чл. 4.5.5 от настоящия договор да ги представи на упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.4.1 от настоящия договор.

3.4. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.5. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

ВІС: [.....]

ІВАН: [.....].

3.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 3.5. в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.7. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него в зависимост от изпълнената от подизпълнителя работа по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП. (*когато е приложимо*)

4. ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА, ПРИЕМАНЕ НА УСЛУГИТЕ И ДОСТАВКИТЕ

4.1. При подписването на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представят списъци с упълномощени лица за извършване на дейностите по договора (Приложение № 6). В случай на промяна на лицата по тези списъци, двете страни се задължават взаимно да се уведомят писмено в срок до 3 работни дни от настъпването на промяната.

4.2. Възлагането за изпълнение на дейности по договора се осъществява от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез изпращане по факс на писмени заявки по образец:

- (Приложение № 2-А) за доставка на резервни части, консумативи и материали.

- (Приложение № 2-Б) за извършване на услуга.

4.3. В заявка по чл.4.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва вида дейност, която предстои да бъде извършена и нейното пълно описание.

4.4. В случай, че по заявката се изисква извършване на обслужване (диагностика, ремонт и др.), в срок до 1 работен ден ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща по факс или електронна поща писмено потвърждение за изпълнение на заявката, в което посочва дата и час, в който тя ще бъде изпълнена.

4.4.1. След влизане на автомобила в сервиз и извършване на диагностика/оглед, страните писмено съгласуват необходимите нормовремена за изпълнение на всяка дейност (ремонт) и цената на съответните ремонтни дейности и/или услуги и подписват констативен протокол в два екземпляра, по един за всяка от страните по договора. В констативния протокол се описват поотделно необходимите за извършване дейности по автомобила и съответно съгласуваните брой технологични часове и/или цени за всяка една от тях.

4.4.2. За целта на съгласуването по чл.4.4.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок до 1 работен ден изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, проформа фактура или друг документ, в който са посочени необходимите за ремонта части и ремонтни операции (брой или продължителност и цена за всяка операция поотделно).

4.4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва техническото обслужване или ремонта след получаване на писмено потвърждение (по факс или електронна поща) за извършване на дейността от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.4.4. Сроковете за извършване на необходимите дейности по чл.4.4.3 от договора започват да текат от датата на предаване на автомобила от представител на Възложителя на представител на Изпълнителя, като за целта се подписва „Част 1“ на приемо-предавателен протокол по образец (Приложение № 3).

4.4.5. Предаването на автомобила след приключване на ремонта, се извършва с подписване на „Част 2“ от протокола по т.4.4.4, от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като подменените части, които са полезен неопасен отпадък се вписват в протокола и се предават заедно с ремонтираният автомобил.

4.4.6. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в документите или закъснение по извършване на съответната дейност, ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. В случай, че по запитване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 2) се изисква извършване на доставка (на резервни части, консумативи, материали), след получаване му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок до 2 работни дни изпраща по факс или електронна поща оферта по образец (Приложение № 4) или проформа фактура с пълно описание на стоките (производител, марка, тип и др.), единични цени в лв. без ДДС, срока за доставка, срокове на годност, гаранционни срокове и/или гаранционни условия на завода – производител на стоките.

4.5.1. След писмено потвърждение със заявка по образец (Приложение № 2-А) изпратена по факс или електронна поща от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за закупуване на стоките, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реализира тяхната доставка, като при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, стоките се придружават от сертификати, декларации за съответствие, анализни свидетелства и/или други документи, доказващи съответствието с поставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания относно параметри, функционалност, гаранционни срокове. Сроковете за доставка по договора започват да текат от получаване на потвърждението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено известие за извършване на конкретна доставка не по-късно от 1 (един) работен ден от датата, на която стоката ще бъде доставена за налични стоки в Република България и не повече от 3 (три) работни дни за специални такива неналични в Република България. Писменото известие за доставка трябва да съдържа пълно описание на стоката, която предстои да бъде доставена (вид, количество, опаковка, транспортни документи).

4.5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява оригинална опаковка на стоките на завода производител, гарантираща качеството на съответния продукт, неговото безопасно транспортиране, годност за извършване на товаро-разтоварни действия, както и

безопасното съхранение на склад в рамките на срока на годност/гаранционния срок. Стока с нарушена опаковка ще се счита за недоставена.

4.5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен за повреди на стоките, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковка от некачествени/неподходящи материали.

4.5.5. При предаване на стоките по доставката, двете страни подписват двустранен приемо-предавателен протокол по образец (Приложение № 5), придружен от копие на заявката и потвърждението за закупуване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, опаковъчен лист (спецификация на цялата партида по доставката), както и изисканите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи по чл.4.5.1, ако има такива.

4.5.6. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в документите или закъснение по доставката, ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5.7. Към фактурата за извършена услуга (ремонт) в придружаваща я спецификация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава подробно да бъдат описани вложените материали (с посочени наименование, брой и единична цена) и вложения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ труд (с посочено описание на съответната операция, брой технологични часове и единична цена за час). Срещу всяка операция трябва да бъде посочен съответния номер на позицията от таблиците по Наредба № 49/16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обещетение на вреди, причинени на моторни превозни средства, издадена от Комисията за финансов надзор, обн.ДВ. бр.90 от 31 октомври 2014 г., доп. ДВ. бр.95 от 8 декември 2015 г., или номера (кода) от документа на производителя, определящ технологичното време за извършване на дадена операция.

5. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

5.1.Срокът на този договор е 2 (*две*) години или до достигане на максимална стойност от **12 500 (*дванадесет хиляди и петстотин*) лева**, без ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите и ремонтните дейности по този договор съгласно сроковете, посочени в техническото си предложение, представляващо неразделна част от договора, а именно:

5.2.1. При получена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 12:00 часа за обслужване на автомобила същият ще бъде приет **до часа на същия ден.**

5.2.2. При получена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след 12:00 часа за обслужване на автомобила същият ще бъде приет **до часа на следващия ден.**

5.2.3. Реакция при аварийна ситуация: **до (*.....словом.....*) часа**, считано от часа на получаване на уведомлението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпилата аварийна ситуация.

5.2.4. Срок за диагностика: **до (*.....словом.....*) работни дни**, считано от датата на приемане на автомобила (съгласно датата на приемо-предавателния протокол - *Приложение № 3 – Част 1*) и приключва в часа, в който Възложителят получи констативен протокол и офертата (по e-mail или факс) за конкретния ремонт;

5.2.5. Срок за извършване на техническо обслужване, регулировка, лек ремонт на МПС (*смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими не повече от 8 (осем) работни часа, съгласно избраната база за определяне на нормовремена*): **до (*...словом.....*) работни дни**, считано от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил съответния автомобил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за

извършване на оферираниите дейности, вписани в приемо-предавателния протокол (Приложение № 3 – Част 1) до датата вписана в приемо-предавателния протокол (Приложение № 3 – Част 2), с който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава отремонтирания автомобил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.6. Срок за извършване на среден ремонт на МПС (*ремонт преден мост, диференциал, скоростна кутия, раздатъчна кутия, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна гарнитура и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 8 (осем) работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена*): **до** (*...словом.....*) **работни дни**, считано от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил съответния автомобил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на оферираниите дейности, вписани в приемо-предавателния протокол (Приложение № 3 – Част 1) до датата вписана в приемо-предавателния протокол (Приложение № 3 – Част 2), с който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава отремонтирания автомобил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.7. Срок за извършване на тежък ремонт на МПС (*основен ремонт на цели възли и агрегати, цялостно боядисване и изкърпване или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 40 (четиридесет) работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена*): **до** (*...словом.....*) **работни дни**, считано от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил съответния автомобил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на оферираниите дейности, вписани в приемо-предавателния протокол (Приложение № 3 – Част 1) до датата вписана в приемо-предавателния протокол (Приложение № 3 – Част 2), с който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава отремонтирания автомобил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.8. Срокът за извършване на лек, среден или тежък ремонт при условие, че влаганите резервни части, консумативи и материали не са налични на територията на Република България се удължава със срока на доставка на резервните части, консумативи и материали по чл.5.3.2 и чл.5.3.4 след получено писмено потвърждение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2.9. При необходимост от извършване на дефектация, тя се осъществява в рамките на 1 работен ден за лек ремонт, считано от влизането на автомобила в сервиз, а за среден и тежък ремонт дефектацията се осъществява в срок до 3 работни дни.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стоката при конкретна заявка за доставка, както следва:

5.3.1. За доставка на налични на територията на Република България резервни части, консумативи и материали в срок **до** (*...словом.....*) **работни дни**, считано от датата на изпращане на потвърждение на заявката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.2. За доставка на неналични на територията на Република България резервни части, консумативи и материали в срок **до** (*...словом.....*) **работни дни**, считано от датата на изпращане на потвърждение на заявката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.3. За доставка на материали и консумативи налични на територията на Република България в срок **до** (*...словом.....*) **работни дни**, считано от датата на изпращане на потвърждение на заявката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.4. За доставка на материали и консумативи неналични на територията на Република България в срок **до** (*...словом.....*) **работни дни**, считано от датата на изпращане на потвърждение на заявката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.4. Не се включва в определения по чл.5.2 и чл.5.3 срок времето за престой, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е наредил временно спиране изпълнението на поръчката. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на (.....*СЛОВОМ*.....) лева, представляващи 5% от максималната стойност на договора по чл. 2.1.

6.2. Посочената в чл. 6.1. гаранция за изпълнение обезпечава изпълнението на всички задължения по договора и е със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след прекратяването или изтичането на договора, и се представя в една от следните форми:

6.2.1. парична сума внесена по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (посочена на https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php); или

6.2.2. неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която отговаря на изискванията на чл. 6.5. от договора; или

6.2.3. застраховка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без самоучастие, която се одобрява предварително от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е изцяло платена и са настъпили условията за влизането ѝ в сила, когато има такива.

6.3. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

6.4. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следното:

6.4.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

6.4.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 6.5. от договора; или

6.4.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 6.7. от договора.

6.5. Когато като гаранция за изпълнение на договора се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подписване на договора оригинален екземпляр на банковата гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

6.5.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6.5.2. да бъде със срок на валидност, обезпечаващ изпълнението на всички задължения по договора за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора или изтичане срока на същия, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

6.6. Всички банкови разходи (такси, комисионни, куриерски услуги и други) по издаването и поддържането на гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, както и при пълно или частично усвояване на банковата гаранция от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или освобождаване на банковата гаранция преди изтичане на срока на валидност, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.7. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, съгласно чл. 6.2.3., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователната полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на изискванията посочени в чл. 6.2.3.

6.8. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или предсрочното прекратяване на застрахователния договор, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора или приключване изпълнението на договора, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

6.10. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

6.11. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

6.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои частично или в пълен размер сумата от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и/или забавено изпълнение, на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.13. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил частично или в пълен размер гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) календарни дни от уведомяването за усвояване да актуализира гаранцията, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, и/или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в размер, съответстващ на оставащият етап от изпълнението на договора, респективно гаранционния срок на стоките.

6.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

7. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоката, доставена по този договор няма видими или скрити дефекти, произтичащи от материалите, изработката или от някакво действие или пропуск на завода-производител или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да се проявят при нормалната ѝ употреба при съществуващите условия в страната на крайния получател.

7.2. Гаранционният срок за извършените дейности по услуги и ремонт и вложените резервни части, консумативи и материали е съгласно посочения в предложението за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

7.2.1. За извършване на услуга/ремонт и вложените резервни части (в това число смяна на бугала, сегменти, валове, лагери и др.), материали и консумативи: (*...словом.....*) **месеца** от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл.4.4.4 от настоящия договор;

7.2.2. За извършване основен ремонт на двигател: (*...словом.....*) **месеца** или пробег (*...словом.....*) **километра** от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл.4.4.4 от настоящия договор;

7.2.3. При доставка на резервни части, техният гаранционен срок ще бъде: (*...словом.....*) **месеца** от датата на доставка и/или съгласно гаранционните условия на завода – производител;

7.2.4. При доставка на консумативи и материали (масла, спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, грес и др.) същите ще бъдат доставяни в срок на годност и ще бъдат

произведени в срок до (*...словом.....*) месеца назад, считано от датата на доставка.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че резервните части, материали и консумативи са с технически параметри, отговарящи на действащите стандарти и на поставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически изисквания от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

7.4. В случай, че по време на гаранционния срок по чл.7.2.1 и чл.7.2.2 от настоящия договор бъде констатирана проява на същия дефект при отремонтирания автомобил, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ известява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за откритите дефекти в срок от 3 (три) календарни дни, считано от датата на откриването им като изпраща протокол за рекламация. В рамките на гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ известява писмено изпълнителя в срок от 3 (три) дни и в случай на дефекти, констатирани след доставка и влагане в експлоатация на стоките по чл.7.2.3 и чл.7.2.4 от настоящия договор.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани дефектите, в това число да направи диагностика и/или дефектация, ако е необходимо за своя сметка или да подмени дефектните резервни части, консумативи и материали в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от датата на известието по чл.7.4.

7.6. В случаите по чл.7.5 се съставя приемо-предавателен протокол (Приложение № 3), като сроковете по чл.7.2.1 и 7.2.2 започват да текат от датата на подписване на Част 1 от протокола до датата на подписване Част 2 от протокола.

7.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва гаранционния срок за конкретните материали, консумативи и резервни части, както и за извършените услуги и ремонтни дейности във всеки приемо-предавателен протокол по чл.4.4.4 от настоящия договор.

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

8.1. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

8.2. Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

8.2.1.1. да получи полагащото му се възнаграждение при условията и по реда на този договор;

8.2.1.2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

8.2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.2.2.1. да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на събитие, възпрепятстващо изпълненията на задълженията му.

8.2.2.2. да не прехвърля, правата и задълженията си по този договор на други физически или юридически лица.

8.2.2.3. да извършва качествено и в срок всички дейности по настоящия договор.

8.2.2.4. за изпълнение предмета на договора да подsigури технически подготвени и квалифицирани лица.

8.2.2.5. стриктно да попълва констативния, приемо-предавателния протокол, спецификацията към всяка фактура, офертата и всички други изискуеми документи за извършване на дейностите по договора.

8.2.2.6. при подмяна на резервни части да върне старите, които не са опасен отпадък и са оползотворими на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което да бъде отразено в приемо-предавателния протокол по чл.4.4.4 от настоящия договор.

8.2.2.7. да упълномощи свои представители за контакти с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително за приемане на поръчки, подписване на приемо-предавателни протоколи и др. съгласно (Приложение № 6).

8.2.2.8. при и по повод изпълнението на сключения между страните договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива, да не разгласява, нито да допуска разгласяването, разкриването, публикуването или неразрешеното използване по никакъв начин пряко или косвено на поверената му или станалата му известна информация, свързана със статута и дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови клиенти и доставчици.

8.2.2.9. да третира упоменатата по-горе информация като строго поверителна и да положи всички необходими усилия за нейното опазване от неразрешена употреба, включително и след прекратяване на договорните отношения с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.2.2.10. при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предостави необходимите писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи) отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на резервни части, материали и консумативи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.2.2.11. да обслужва приоритетно автомобилите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.2.2.12. в 3-дневен срок от получаване на информацията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 8.3.1.5., че офериранията му цена надвишава с 10% доказаната средна пазарна цена, да направи корекция на същата, като предложи цена, която да не е с повече от 10% над доказаната средна пазарна цена на дребно на стоката по чл.2.11 или да предложи нова оферта с аналогична стока, която също да не надвишава с повече от 10% доказаната средна пазарна цена на дребно на стоката.

8.2.2.13. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 13.3. от договора;

8.2.2.14. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата му, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

8.2.2.15. да възложи съответна част от услугата на подизпълнителите, посочени в офертата му и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

8.2.2.16. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП (ако е приложимо);

8.2.2.17. да изпълнява договора в пълно съответствие с всички предварително обявени условия по обществената поръчка.

8.3. Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

8.3.1.1. да получи изпълнението по договора в уговорените срокове и с уговореното качество;

8.3.1.2. по време на изпълнение на договора по всяко време да извършва контрол на мястото на изпълнение относно качеството на извършената работа и влаганите резервни части, материали и консумативи без с това да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8.3.1.3. да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка и без подписване на двустранен протокол за прихващане при спазване на разпоредбите на договора, ЗЗД и действащото законодателство.

8.3.1.4. по всяко време да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи) отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на резервни части, материали и консумативи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3.1.5. при представяне на проформа фактура или оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл.4.5 за резервни части, материали и/или консумативи и при неспазване условия на чл.2.10, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез комисията по чл.2.11 да провери и определи доказана средна пазарна цена на дребно на стоката съгласно чл.2.11. В случай, че офертираната цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е над 10% от доказаната средна пазарна цена на дребно, определена по чл.2.11, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не я приеме и в 3-дневен срок да поиска писмено, по факс или по ел. поща ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да направи корекция на същата. В 3-дневен срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предложи по-ниска цена на офертираната стока или да изготви нова оферта за аналогична стока, която да не надвишава с повече от 10% доказаната средна пазарна цена на дребно на стоката.

8.3.1.6. на рекламации по повод качеството на изпълнените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности (услуги) по този договор.

8.3.1.7. да предявява рекламации за видими дефекти или такива проявили се след доставка на стоки или след въвеждане на отремонтирани автомобили в експлоатация в рамките на гаранционния срок. Рекламация за скрити дефекти се предявява при откриването им, до изтичане на гаранционния срок.

8.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

8.3.2.1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

8.3.2.2. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 13.3. от договора;

8.3.2.3. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на този договор;

8.3.2.4. да усвои гаранцията за изпълнение при неизпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължение по този договор;

8.3.2.5. да осигури правилна експлоатация на автомобилите съгласно препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.3.2.6. да предоставя при поискване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи, свързани с обслужването на автомобилите.

8.3.2.7. да осигури автомобилите на мястото за приемане и/или извършване на обслужването / ремонта в предварително съгласувано между страните време.

8.3.2.8. да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали технически повреди.

8.3.2.9. да упълномощи свои представители за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително за подписване на протоколи, получаване и съгласуване на информация, в това число в електронен вид и др. съгласно (Приложение № 6).

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя.

9. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциално всички документи, информация и данни, получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и означени от него като конфиденциални и да ги използва единствено за целите на изпълнението на договора.

10. ПАТЕНТНИ ПРАВА

10.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира патентната чистота на доставените от него стоки, предмет на този договор.

10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички претърпени от него вреди по искове срещу него от страна на трети лица, претендиращи за патентни права върху доставените стоки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привлечан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като подпомагаща страна (трето лице) по всички такива производства, заведени срещу него.

11. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

11.1. При неспазване на сроковете по чл.5.2, чл.5.3, чл.4.4, чл.4.4.2, чл.4.5, чл.4.5.2 от този договор (с изключение на случаите на форс мажор), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки както следва:

11.1.1. До 10 (десет) случая на неспазване на сроковете по чл.5.2, чл.5.3, чл.4.4, чл.4.4.2, чл.4.5, чл.4.5.2 от този договор, неустойката е в размер на 0,5% на ден върху стойността на конкретната поръчка, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

11.1.2. Над 10 (десет) случая на неспазване на сроковете по чл.5.2, чл.5.3, чл.4.4, чл.4.4.2, чл.4.5, чл.4.5.2 от този договор, неустойката е в размер на 2% върху стойността на конкретната поръчка, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

11.2. При неспазване на сроковете по чл.7.5 неустойките са, както следва:

11.2.1. При забавяне до 5 (пет) календарни дни, неустойката е в размер на 50% от стойността на ремонта, за който се отнася гаранцията;

11.2.2. При забава над 5 (пет) календарни дни, неустойката е в размер на 100% от стойността на ремонта, за който се отнася гаранцията.

11.3. При прекратяване изпълнението на една или повече дейности от посочените в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 1% от максималната стойност на договора за всяка прекратена дейност, освен ако това не е довело до прекратяване на договора по взаимно съгласие между страните по чл. 12.2.1. от настоящия договор.

11.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава при изпълнение на срока по чл. 3.3 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 0,2% на ден върху фактурираната стойност на конкретната доставка, без ДДС.

11.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.6. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване тази стойност от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

11.7. В случаите по чл. 11.6, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

11.8. При настъпване на вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

11.9. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора по реда на чл. 12.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора.

11.10. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Този Договор се прекратява:

12.1.1. с изтичане на срока на договора по чл. 5.1. или с достигане на максималната му стойност от **12 500 (дванадесет хиляди и петстотин) лева**, без ДДС по чл. 2.1., в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;

12.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

12.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

12.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

12.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

12.2. Договорът може да бъде прекратен:

12.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

12.2.2. при непреодолима сила, съгласно чл. 13.7. от Договора;

12.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

12.2.4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

а/ В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни частично или цялата услуга или доставка за повече от 3 (*три*) календарни дни след договорения срок;

б/ В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни някое свое друго задължение по договора или ако не предприеме мерки за изпълнението му до 5 (*пет*) календарни дни след като е бил писмено уведомен за това.

12.2.5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12.2.6. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

12.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

12.4. За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

12.4.1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни доставка или услуга, предмет на този договор, за период по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни след датата на изтичане на конкретния срок за съответната доставка или услуга по договора по причини, за които отговаря;

12.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отклонение от условията за изпълнение на обществената поръчка/Техническите спецификации и/или Техническото предложение.

12.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

12.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

12.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

12.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

12.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на чл. 13.11.1. от този договор.

12.11. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен в случаите при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

12.11.1. да преустанови изпълнението на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12.11.2. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

12.11.3. да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на договора.

12.12. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред доставки и услуги.

13. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Дефинирани понятия и тълкуване

13.1.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

13.1.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

13.1.2.1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

13.1.2.2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

13.2. Спазване на приложими норми

13.2.1. При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и

трудовето право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

13.3. Конфиденциалност

13.3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станала му известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

13.3.2. С изключение на случаите, посочени в чл. 13.3.3., конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13.3.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

13.3.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор, от която и да е от страните; или

13.3.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или

13.3.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да изпълни такова изискване;

13.3.3.4. В случаите по чл. 13.3.3.2. или чл. 13.3.3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13.3.4. Задълженията за конфиденциалност се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него дружества и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

13.3.5. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

13.3.5.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на този договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

13.3.5.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

13.3.5.3. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

13.4. Публични изявления

13.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с и/или по повод изпълнението на предмета на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано.

13.5. Прехвърляне на права и задължения

13.5.1. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

13.6. Изменения

13.6.1. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

13.7. Непреодолима сила

13.7.1. Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

13.7.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

13.7.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неупредомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП.

13.7.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13.7.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

13.7.5.1. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

13.7.5.2. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

13.7.5.3. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

13.7.5.4. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните може да прекрати договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие до другата страна. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

13.8. Нищожност на отделни клаузи

13.8.1. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

13.9. Уведомления

13.9.1. Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

13.9.2. За целите на този договор данните на страните са, както следва:

13.9.2.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

13.9.2.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:
Тел.:
Факс:
e-mail:
Лице за контакт:

13.9.3. За дата на уведомлението се счита:

13.9.3.1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

13.9.3.2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

13.9.3.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

13.9.3.4. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

13.9.3.5. Датата на изпращането – при изпращане по електронна поща.

13.9.4. При промяна на посочените адреси, телефони или други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация.

13.9.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 2 (два) дни от вписването в съответния регистър.

13.10. Приложимо право

13.10.1. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

13.11. Разрешаване на спорове

13.11.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

13.12. Екземпляри

13.12.1. Този договор се състои от..... (.....словом.....) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

13.13. Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Технически спецификации;

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

3. Ценово предложение;

4. Приложение № 1-Б - Опис на товарните и специални автомобили за обособена позиция 2;

5. Приложение № 2 - Образец на запитване за доставка на резервни части/консумативи/материали;

6. Приложение № 2-А - Образец на заявка за доставка на резервни части/консумативи/материали;

7. Приложение № 2-Б - Образец на заявка – поръчка за ремонт/техническо обслужване/диагностика на МПС;

8. Приложение № 3 – Образец на приемо-предавателен протокол – част 1 и част 2;

9. Приложение № 4 - Образец на оферта на изпълнителя за за доставка на резервни части/консумативи/смазочни материали за следния/те автомобил/и;

10. Приложение № 5 - Образец на приемо-предавателен протокол за доставени резервни части/консумативи по заявка;

11. Приложение № 6 – Списък с упълномощени лица за извършване на дейностите по договора;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа
и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64
за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**Списък на товарните и специалните автомобили
на МЕРП Смолян – гр.Смолян**

№	РЕ Г. №	МАРКА И МОДЕЛ	ТИП	ВИД ГОРИ ВО	ОБЕМ ДВИГАТ ЕЛ куб.см	ГОДИ НА ПРО ИЗВОДС ТВО	БРО Й
ТОВАРНИ							
1	С 146 6 ВХ	ЗИЛ 131	Бордови автомобил с повишена проходимост	А95Н	6000	2002	1
2	С 840 2 ВХ	ШКОДА МТ-4	Бордови автомобил	Дизел	11940	1986	1
СПЕЦИАЛНИ							
1	С 160 5 ВХ	ЗИЛ 130	Автокран	А95Н	5550	1980	1
2	С 841 2 ВХ	ДЕУ Авиа Д 60 Н	Автовишка	Дизел	3922	2002	1
3	№ 4	Рекорд	Мотокар – 3,5 т.	Дизел	3900	1985	1

Образци на приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
към Договор №/.....

ЗАПИТВАНЕ
за доставка на резервни части/консумативи/материали

№ позиция	МЕР/МЕПР	Марка	Модел	Рег. №	№ шаси /VIN/	Мощност в kW/ Вид гориво/ Год. на производство	Резервна част/ Материал/ Консуматив	М-ка	К-во	ЗАБЕЛЕЖКА /уточнена резервна част/
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Дата:

Изготвил:

/име, фамилия и длъжност/

Забележка:

Настоящото запитване служи единствено за изготвяне на оферта от страна на Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2-А

ОДОБРИЛ:

Ръководител, МЕР Пловдив/Зам.Ръководител, МЕР Пловдив

към Договор №/.....

ЗАЯВКА

за доставка на резервни части/консумативи/материали

№ позиция	МЕР/МЕПР	Марка	Модел	Рег. №	№ шаси /VIN/	Мощност в kW/ Вид гориво/ Год. на производствo	Резервна част; материал; консуматив	М-ка	К-во	Ед. Стойност в лева, без ДДС	Стойност лева, без ДДС	ЗАБЕЛЕЖКА
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
										ОБЩО:		

Дата:

Изготвил:

/име, фамилия и длъжност/

Забележка:

1. При доставка на резервни части опаковките им следва да са надписани с рег. № на автомобила и кой номер позиция от таблицата отразяват;
- 2.Получаването на резервните части, материали и консумативи се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни и изготвен на базата на заявката, както и съгласно изискванията на Възложителя от договора.

ОДОБРИЛ:

Ръководител, МЕР Пловдив/Зам.Ръководител, МЕР Пловдив

ЗАЯВКА - ПОРЪЧКА

ЗА РЕМОНТ/ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ/ДИАГНОСТИКА НА МПС

ПО ДОГОВОР №

Дата

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЕСО ЕАД, МЕР ПЛОВДИВ

ЕИК: 1752013040134

ИН по ЗДДС: BG175201304

Адрес: гр. Пловдив

ул.,„Христо Г. Данов“ № 37

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ЕИК:.....

ИН по ЗДДС:.....

Адрес:

ул.....

АВТОМОБИЛ:.....

№ позиция	МЕР/МЕПР	Марка	Модел	Рег. №	№ шаси /VIN/	Обем на двигателя в куб. см./ Мощност в kW/ Вид гориво/ Год. на производство
1	2	3	4	5	6	7

Автомобилът ползва/не ползва данъчен кредит.

Забележка: Ремонтът може да бъде описан и с общ текст.

Изготвил поръчката:

/Име, фамилия и длъжност/

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ – ЧАСТ 1

Днес: в гр. в часа

1. – представител на МЕР Пловдив, предаде на:
/име, фамилия и длъжност/

2. – представител на фирма
/име, фамилия и длъжност/

Автомобил: Марка: Модел: Рег.№

Показание километраж:км Налично гориво:л

Забележка:
.....

Предал: Приел:.....

ПРЕДАВАТЕЛНО – ПРИЕМАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ – ЧАСТ 2

Днес: в гр. в часа

1. – представител на фирма
/име, фамилия и длъжност/
..... , предаде на :

2. – представител на МЕР Пловдив

Автомобил: Марка: Модел: Рег.№

Показание километраж:км Налично гориво:л

Гаранционен срок на вложените резервни части: месеца

Забележка:

Подменените резервни части, които са полезен и неопасен отпадък са върнати на ЕСО
ЕАД, МЕР Пловдив, както следва:

1.
2.
3.
4.
5.

Предал: Приел:

ОФЕРТА

От:

Изпълнител по договор № от г.

По Запитване №отг. на МЕР Пловдив

за доставка на резервни части/консумативи/смазочни материали за следния/те автомобил/и:

№	Марка, модел, рег.№ на автомобила	Описание на резервна част/консуматив/смаз.материал	М - ка	К - в о	Доставна единична цена без включената надценка	Надценка в %	Доставна единична цена с включена надценка в лева, без ДДС	Обща цена, лева, без ДДС	Произход/производител	Забележка :
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОБЩА СТОЙНОСТ НА ЗАЯВКАТА:										

Гаранционен срок на офериранияте резервни части/консумативи/смазочни материали: месеца

Срок на изпълнение/доставка работни дни.

Дата:

Управител/отговорно лице по договора:

/име, фамилия и подпис/

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за доставени резервни части/консумативи по заявка от Г.

Днес: в гр. В часа

1..... - представител на фирма
/име, фамилия и длъжност/

Изпълнител по дог. №

предаде на

2..... - представител на ЕСО ЕАД, МЕР

Пловдив

/име, фамилия и длъжност/

следните доставени резервни части по фактура №.Г.

№	Марка, модел, рег. № на автомобила	Описание на доставените материали	М-ка	К-во	Забележка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Приел:.....

Предал:.....

Възложител

Изпълнител

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

към Договор №/.....Г.

**СПИСЪК С УПЪЛНОМОЩЕНИ ЛИЦА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО ДОГОВОРА**

Упълномощен за Възложителя:	Упълномощен за Изпълнителя:

Възложител:

Изпълнител:

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на
.....
от..... – гр.,
адрес:
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
.....
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Смолян“

ДЕКЛАРИРАМ

списък на доставките и услугите, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от дата на подаване на офертата:

№	Предмет на изпълнената доставка/услуга	Крайна дата на изпълнение на доставката/услугата	Получател на доставката/услугата
1			
2			
3			

* Под доставка и услуга сходни с предмета на поръчката следва да се разбира: доставка на резервни части, материали, консумативи, смазочни материали, услуги по ремонта и по техническо поддържане на товарни/специални автомобили и/или автопаркове.

Прилагам следните доказателства за извършената доставка/услуга:

1.
2.
3.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на кандидата/участника*)

кандидат/участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. За изпълнение на поръчката ще използвам сервизна база в гр. Смолян и необходимото в нея техническо оборудване, както следва:

Сервизна база (сервизи):

№	Град	Адрес	Телефон	Лице за контакт	Собствена/ресурс на трети лица*
1.					
2.					
3.					
....					

2. За изпълнение на поръчката **разполагам/не разполагам** с мобилна ремонтна група, която на място да извършва необходимите ремонти /услуги/.

(*невярното се зачертава*)

*Прилагам документи, доказващи, че посочената по-горе сервизна база ще бъде на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица**):

- договор за наем/предварителен договор за наембр. и/или

- писма от лицата, предоставили ресурситебр. и/или

- декларации от лицата, предоставили ресурситебр. и/или

- други документи (*изброяват се*) от лицата, предоставили ресурситебр.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*печат*)

(*трите имена, подпис и*

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/.....-ата

.....,
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на от

.....
Гр.....,

адрес:

.....,
(постоянен адрес)

в качеството ми на,

(посочете длъжността)

на

.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“,

ДЕКЛАРИРАМ

списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката:

№	Име, презиме, фамилия	Квалификация
1		
2		
...		

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....

(подпис и печат)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за ангажираност на трети лица

Долуподписаният/-

ата.....,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №, издадена наот

..... –

гр.....,

адрес:

.....,

(постоянен адрес)

в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....

.....

,

(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян**”,

ДЕКЛАРИРАМ:

1.Задължавам се за времето на изпълнение на горесцитираната поръчка да предоставям на разположение на*(наименованието на участника)* следните ресурси:*(описват се ресурсите)*.

2.Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.

3.Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всеки един експерт, посочен от участника в списъка на екипа, който не е служител на участника.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 66 от ЗОП
за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/.....-ата

.....,
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – Гр.....,
адрес:

.....,
(постоянен адрес)

в качеството ми на

.....
(посочете длъжността)

на

.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“,

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/.....-ата

.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот

.....—
Гр.....,
адрес:
.....,
(*постоянен адрес*)

В качества ми на
.....
(*посочете длъжността*)

на
.....,
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)

ЕИК/адрес на управление
.....,
във връзка с обявената от

.....,
(*наименование на възложителя*)
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕПР Смолян“**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

2. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

- 1.....
- 2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

- 1.....
- 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
гр. Пловдив 4000
ул. „Хр.Г.Данов”, № 37

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040134, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, 4000, ул. „Христо Г.Данов“ № 37.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / г. / Утвърден Протокол отг., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на товарни и специални автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Смолян”**

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението) от стойността на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес: (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при,

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България) което е:

- лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);
- лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](#) (посочва се конкретната хипотеза)
- лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);
- лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи

възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България) което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](#) (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:
.....(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:(държава, град, община),
адрес:, вписано в регистър,
ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:,
дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:,
постоянен адрес:

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:,
дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:,
постоянен адрес:(за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:
....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община),
адрес:, вписано в регистър,
ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по [чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП](#):

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно [чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП](#):

1.
2.

Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](#) за деклариранена неверни данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на [§ 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#).

ДЕКЛАРАЦИЯ

по [чл. 66, ал. 2 от ЗМИП](#)

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН
....., документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,
в, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер
или друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или
сделка, в размер, (посочват се
размерът и видът на валутата), имат следния произход:
.....

При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които
не попадат в обхвата на [чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация](#) – дата на
раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото
наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава** –
наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под
който същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други
документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или
подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са
подписали или издали документите.

При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за
наследодателя или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в
който са натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на
доходи от търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник
– периодът, в който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или
контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по [чл. 313 от Наказателния кодекс](#) за
деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)