

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ВН/2019/031

**ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ПРЕДМЕТ: „РЕМОНТ НА СТАБИЛИЗАТОР НА АВТОКРАН ШКОДА
С ДК№ С2469МА”**

Варна, 2019 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

- Раздел I. Технически спецификации**
- Раздел II. Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III. Указания към участниците**
- Раздел IV. Образци на документи от офертата**
- Раздел V. Проект на договор**
- Раздел VI. Образци на документи, които се представят при сключване на договора от участника, избран за изпълнител**

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Настоящата обществена поръчка се провежда, чрез използване на създадената Квалификационна система (КС) с предмет: „Абонаментно поддържане и ремонт на повдигателни съоръжения”, Обособена позиция №2 „Извършване на ремонт на повдигателни съоръжения”, открита с Решение №1518/19.09.2016г. на Изпълнителния директор на „ЕСО” ЕАД и вписана в Регистъра на обществените поръчки под №01379-2016-0195 от 26.09.2016г.

В настоящия раздел - Технически спецификации са описани специфичните изисквания към предмета на настоящата процедура за ремонт на повдигателно съоръжение, експлоатирано от МЕР Варна.

1. Предмет на поръчката – Ремонт на стабилизатори на автокран Шкода с ДК№ С 2469 МА както следва:

- Ремонт на деформирана кутия на преден ляв стабилизатор;
- Монтаж на допълнителни опорни планки за коригиране на луфта между стабилизаторите и рамата на крановата уредба. Монтажът на планките е за всички (4 броя) стабилизатори.

2. Място за изпълнение на поръчката – Гаражно-складова база на Възложителя с адрес: Варна, бул. „Трети март“, п/ст „Варна Север“. Допуска се ремонтът на деформираната кутия на преден ляв стабилизатор да се извърши в база на Изпълнителя, като транспортирането се организира от Изпълнителя и разходите за транспорт от базата на Възложителя до базата на Изпълнителя и обратно са за сметка на Изпълнителя.

3. Съществуващо положение.

Автокран Шкода с ДК№ С 2469 МА е с деформирана кутия на преден ляв стабилизатор. Деформацията е в края на кутията, който се намира към надлъжната ос на автокрана. Деформацията е видима при крайно изнесен встрани преден ляв стабилизатор. Опорните планки, които коригират луфта между стабилизаторите и рамата на крановата уредба при изнесени встрани стабилизатори, са начупени и липсват части от тях.

4. Обем на поръчката

Обемът на поръчката по видове дейности включва:

- демонтаж и монтаж на преден ляв стабилизатор;
- ремонт на деформираната кутия на преден ляв стабилизатор;
- демонтаж, доставка и монтаж на 4 бр. опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба;
- функционални изпитания, съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения.

5. Видове ремонтни дейности

Ремонтните дейности са посочени в приложената таблица:

№	Дейности по ремонта	Мярка	Количество
1	Демонтаж на преден ляв стабилизатор	бр.	1
2	Демонтаж на вертикален хидравличен цилиндър за стабилизиране	бр.	1
3	Ремонт на деформирана кутия на преден ляв стабилизатор	бр.	1
4	Демонтаж на дефектирани опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба	бр.	4

5	Доставка на опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба	бр.	4
6	Монтаж на опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба	бр.	4
7	Монтаж на вертикален хидравличен цилиндър за стабилизиране	бр.	1
8	Монтаж на преден ляв стабилизатор	бр.	1
9	Функционални изпитания	бр.	1

В ценовото си предложение, участниците представят цена за цялостно изпълнение на ремонта с включени в нея всички разходи, в това число части, материали, консумативи, труд и други, необходими за качествено изпълнение на поръчката, включително и разходите за възстановяване до необходимото ниво на изтеклото при демонтажа хидравлично масло.

6. Изисквания към изпълнението на предмета на поръчката

6.1. При ремонта следва да се съблюдават техническите условия и параметри, заложиени от производителя на повдигателното съоръжение.

6.2. При ремонта трябва да се спазват изискванията на действащите нормативни документи, свързани с ремонт на повдигателни съоръжения от съответния тип и изискванията на производителя на съоръжението.

6.3. Отремонтираното повдигателно съоръжение, ще се предаде от Изпълнителя на представител на Възложителя с приемо – предавателен протокол (Образец 1) за извършения ремонт.

Изпълнителят издава и всички необходими документи за извършения ремонт, съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения и действащите нормативни документи.

7. Изисквания към влаганите материали и резервни части за изпълнението на обществената поръчка.

7.1. Влаганите резервни части, материали и консумативи да бъдат придружени със сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството им.

7.2. Влаганите резервни части и материали трябва да отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти).

7.3. Влаганите резервни части, материали и възли да са нови неупотребявани.

7.4. Допуска се замяна на оригиналните резервни части с други нови от същото или по-добро качество. Замяната се удостоверява със сертификационен документ.

7.5. Не се допуска влаганите резервни части, материали и възли да са рециклирани и негодни.

7.6. Всички демонтирани части се връщат на Възложителя с приемо – предавателен протокол.

8. Срок за изпълнение на предмета на поръчката (вкл. доставка на резервни части, материали, консумативи и ремонт) – *не повече от 30 (тридесет) работни дни*. Срокът за изпълнение започва да тече, считано от датата на съставяне на протокол за предаване на повдигателното съоръжение от Възложителя на Изпълнителя.

9. Гаранционен срок

9.1. Гаранционен срок на извършените дейности по ремонта – минимум 12 месеца, считано от датата на подписване на приемо – предавателния протокол (Образец 1), с който повдигателното съоръжение се предава от Изпълнителя на Възложителя.

9.2. Гаранционен срок на доставените от Изпълнителя резервни части, материали и консумативи – минимум 12 месеца, считано от датата на подписване на приемо –

предавателния протокол (Образец 1), с който повдигателното съоръжение се предава от Изпълнителя на Възложителя.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.

Образец 1

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРИЕМО – ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес, в изпълнение на Договор №/..... с предмет:
„Ремонт на стабилизатор на автокран Шкода с ДК№ С 2469 МА” се извърши приемане
на отремонтирано повдигателно съоръжение:
.....

Извършени са следните дейности по ремонта на съоръжението:

№ по ред	Извършени дейности по ремонта

**/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на извършените дейности*

При ремонта са вложени следните резервни части и материали:

№ по ред	Вложени резервни части, материали	Мярка	Количество

**/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на вложените резервни части и материали.*

Забележки от Изпълнителя:
.....
.....

Забележки от Възложителя:.....

.....

Заключение:

.....

.....

Представител на Изпълнителя:

.....

фамилия, фирма, подпис, дата

Представител (комисия) на Възложителя (МЕР):

.....

фамилия, длъжност, подпис

.....

фамилия, длъжност, подпис

.....

фамилия, длъжност, подпис

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците.
4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.т. 5. - 7.
9. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
10. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
11. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
12. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
13. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Обосновка по т.13 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10“;
 - възможността участникът да получи държавна помощ.

15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

18. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

19. Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът предложил най – ниска цена се класира на първо място.

20. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

21. Комисията изготвя доклад, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон или от упълномощени от тях лица, за които е предварително констатирана липса на основания за отстраняване в процедурата по подбор при включването им в КС. В противен случай ще е налице основание за отстраняване на участника от участие в настоящата поръчка на основание чл. 107, т. 5 ЗОП.

3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

5. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език. Срокът на валидност на офертите е *180 календарни дни*. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8. Документите от офертата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

9. Документите по т.8 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

10. Опаковката по т.9 включва следните документи:

10.1. Опис на представените документи (*оригинал*);

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

10.2. Оферта, съдържаща:

10.2.1. Техническо предложение, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
- декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;
(Изготвя се по приложения в документацията образец).
- друга информация и/или документи, изискани от възложителя.

10.2.2. Ценово предложение (*оригинал*), **поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

11. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

12. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

13. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 11.

15. В случаите по т. 14 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

16. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

17. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

17. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

18. Комуникация между възложителя и участниците:

18.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

18.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

19. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

20. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

21. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:

21.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация – Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php*);

- **банкова гаранция** (оригинал) със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие.

- **застраховка** (оригинал), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

21.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

21.2.1. за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) от ЗОП – свидетелство/а за съдимост;

21.2.2. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника, избран за изпълнител.

С удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя, възложителят ще се снабди по служебен път;

21.2.3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по [чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП](#) – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

21.3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

21.4. Когато в удостоверението по т. 21.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

21.5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 21.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

21.6. В случаите по т. 21.5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение,

участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

21.7. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

21.8. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)), съгласно приложените в документацията образци.

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на стабилизатор на автокран Шкода с ДК№ С2469МА”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
I.	Техническо предложение, съдържащо:	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
II.	Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР ВАРНА
ГР. ВАРНА,
УЛ. „ОБОРИЩЕ“ №13^А, ет. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на стабилизатор на автокран Шкода с ДК№ С2469МА”

от,
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)
представявано от,
(име/длъжност)

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....;
IBAN:;
BIC:.....;
Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Относно сроковете за изпълнение на услугата, предлагаме:

1. Срок за изпълнение на поръчката (вкл. доставка на резервни части, материали, консумативи и ремонт) – (.....словом.....) *Не повече от 30 (тридесет)/ работни дни*, считано от датата на съставяне на протокол за предаване на повдигателното съоръжение от Възложителя на Изпълнителя.

2. Гаранционен срок за извършените дейности по ремонта на повдигателното съоръжение – (.....словом.....) *Не по-малко от 12 (дванадесет)/ месеца*, считано от датата на подписване на приемо – предавателния протокол, с който повдигателното съоръжение се предава от Изпълнителя на Възложителя (Образец 1).

3. Гаранционен срок на доставените от Изпълнителя резервни части, материали и консумативи – (.....словом.....) *Не по-малко от 12 (дванадесет)/ месеца*, считано от датата на подписване на приемо – предавателния, с който повдигателното съоръжение се предава от Изпълнителя на Възложителя (Образец 1).

II. Относно изискванията за изпълнение на услугата:

1. При изпълнение на дейностите по ремонта на повдигателното съоръжение ще съблюдаваме техническите условия и параметри, заложи от производителя на повдигателното съоръжение.

2. При изпълнение на дейностите по ремонта на повдигателното съоръжение ще спазваме изискванията на действащите нормативни документи, свързани с ремонт на повдигателни

съоръжения от съответния тип и изискванията на производителя на съоръжението, както и поставените изисквания от възложителя.

3. Декларираме, че при ремонта на повдигателното съоръжение ще бъдат вложени нови, неупотребявани части и възли, без видими или скрити дефекти и напълно съвместими с подменените.

4. Декларираме, че при подписване на приемо – предавателния протокол за приемане на отремонтираното повдигателно съоръжение (Образец 1), ще предоставим на възложителя сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството на доставените от нас резервни части, материали и консумативи.

5. Декларираме, че при изпълнение на ремонта на повдигателното съоръжение ще бъдат доставени части, които изцяло отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти).

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

III. Декларираме, че:

- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*;
- е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката;
- се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;
- се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката;
- към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, както и в съответствието ни с критериите за подбор от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;
- нямам установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т.21 от Раздел III „Указания към участниците“ от документацията за участие.
- в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларира/не съм декларира** участие на: подизпълнител трети лица.
(Неужното се зачертава!) Маркира се, когато е приложимо!

Съгласен съм, в случай, че съм декларира участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;

Длъжностното лице за контакти при изпълнението на предмета на поръчката е:

..... (Име, Фамилия)

..... (Телефон за контакти)

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Приложения:

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
-

Забележка: Всички представени от участника копия на изисканите по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала”.

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрита на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

Дата:
.....

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)
.....
(длъжност на представляващия участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот – гр.
адрес:
(постоянен адрес)

в качеството ми на.....
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от техн.
предложение)

има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)

на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална)

и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР ВАРНА
ГР. ВАРНА,
УЛ. „ОБОРИЩЕ“ №13^А, ет. 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на стабилизатор на автокран Шкода с ДК№ С2469МА”

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща цена за цялостното изпълнение на поръчката е:
(.....словом.....) лева, без ДДС.
2. Предлаганите от нас единични и общи цени, с включени всички преки и непреки разходи, свързани с качествено изпълнение на услугата, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Дейности по ремонта	Мярка	Количество	Ед.цена, в лв. без ДДС	Обща цена, в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Демонтаж на преден ляв стабилизатор	бр.	1		
2	Демонтаж на вертикален хидравличен цилиндър за стабилизиране	бр.	1		
3	Ремонт на деформирана кутия на преден ляв стабилизатор	бр.	1		
4	Демонтаж на дефектирали опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба	бр.	4		
5	Доставка на опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба	бр.	4		
6	Монтаж на опорни планки между стабилизаторите и рамата на крановата уредба	бр.	4		
7	Монтаж на вертикален хидравличен цилиндър за стабилизиране	бр.	1		
8	Монтаж на преден ляв стабилизатор	бр.	1		
9	Функционални изпитания	бр.	1		
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА, в лв. без ДДС:					

Забележка:

1. В единичната цена (лв. без ДДС) по точки от 1 до 9 следва да са включени всички разходи за труд, материали и консумативи за съответната дейност, включително и разходите за възстановяване до необходимото ниво на изтеклото при демонтажа хидравлично масло.

При несъответствие между изписаната цифром и словом обща предлагана цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и общата цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№/.....2019 г.

Днес, 2019 г., в гр. Варна, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13^А, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление:
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от -, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл. 112, ал.1 от ЗОП и Решение №/.....2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет **“Ремонт на стабилизатор на автокран Шкода с ДК№ С 2469МА”**, се сключи настоящия договор при следните условия:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу вознаграждение и при условията на този Договор, да **извърши ремонт на стабилизатор на автокран Шкода с ДК№ С 2469МА**”, находящ се в гаражно-складовата база на МЕР Варна, при спазване на условията, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и документацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възлагане на поръчката, наричан за краткост „Услугата“.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши Услугата в съответствие с Техническите изисквания от документацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1 и 2 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. Всички необходими материали за ремонта се доставят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

1.4. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

2.2. Срокът за извършване на ремонта е (*.....словом.....*) работни дни, считано от датата на съставяне на протокол за предаване на повдигателното съоръжение за ремонт от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.3. Мястото на изпълнение на Договора е гаражно-складовата база на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, находяща се в гр. Варна, бул. „Трети март“, подстанция „Варна Север“.

2.4. При необходимост ремонтът на деформираната кутия на преден ляв стабилизатор може да се извърши и в база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като транспортирането се организира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и разходите за транспорт от базата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до базата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и обратно са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. За предоставяне на Услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на (.....*СЛОВОМ*.....) лева без ДДС и (.....*СЛОВОМ*.....) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 от договора.

3.2. В Цената по т.3.1. са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугата, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението (включително и за неговите подизпълнители), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.3. Цената, посочена в т.3.1., свързана с изпълнението на Услугата, и посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, когато възможността е изрично уговорена в този Договор и е в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършената услуга по банков път в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни след представяне на надлежно оформена фактура с приложен протокол за приемане на повдигателното съоръжение след приключване на ремонта, за извършената качествено работа, подписан от упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без забележки от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.5. Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респ. от плащане, до отстраняване на недостатъка, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

3.6. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

ВІС:

ІВАН:

3.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 3.6., в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.8. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.9. Авансови плащания няма да бъдат извършвани.

3.10. Некачествено извършени работи не подлежат на заплащане.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (*пет на сто*) от стойността на договора без ДДС, а именно (*словом*) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

4.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Юробанк България АД

ВІС: ВРВІВGSF

IBAN: BG22BPVI 79451070803301.

4.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

4.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 дни преди изтичане на срока на валидност.

4.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.5.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

4.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (*пет*) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.7. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следното:

4.7.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

4.7.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.3 от договора; или

4.7.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.5 от договора.

4.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

4.9. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

4.9.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3.6. от Договора;

4.9.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

4.9.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

4.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение

на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.12.1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 14 (*четирнадесет*) дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол, с който му е предадено повдигателното съоръжение за ремонт и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

4.12.2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

4.12.3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

4.13. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

4.14. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.4.1. от Договора.

4.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията, посочени в настоящия договор;

5.2.2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.3.1. да извърши ремонта в срок, качествено и в обем съгласно документацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като влага качествени и подходящи части и детайли;

5.3.2. да осигури за изпълнение на ремонта персонал с необходимия опит и квалификация, като носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители;

5.3.3. при ремонта да съблюдава техническите условия и параметри, заложи от производителя на повдигателното съоръжение, както и да спазва изискванията на действащите нормативни документи, свързани с ремонт на повдигателни съоръжения;

5.3.4. да влага материали и резервни части, които изцяло отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти);

5.3.5. да не допуска влагане на рециклирани или негодни части и възли; да влага само нови оригинални части и възли; да допуска замяна на оригинални резервни части с други нови от същото или по-добро качество; да удостоверява замяната със сертификационен документ;

5.3.6. да предаде отремонтiranото повдигателно съоръжение на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, подписан от двете страни;

5.3.7. при подписване на протокола за приемане на повдигателното съоръжение от ремонт да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството на доставените от него резервни части, материали и консумативи;

5.3.8. да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички демонтирани части при ремонта с приемо-предавателен протокол;

5.3.9. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на дейностите, предмет на договора, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

5.3.10. да издаде фактура в срок до 5 дни след подписване на приемо-предавателния протокол по т.5.3.6. от настоящия договор;

5.3.11. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5.3.12. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12.2. от Договора;

5.3.13. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП);

5.3.14. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.4.1. да изисква и да получи Услугата в уговорените срокове, количество и качество;

5.4.2. да контролира изпълнението на извършваната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Услуга, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

5.4.3. да спира извършването на ремонта при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на части и възли в нарушение на т.5.3.5. от настоящия договор до отстраняване на нарушенията, доколкото не са налице основания за предсрочно прекратяване на договора. Отстраняването на нарушенията е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и трябва да се извърши в рамките на общия договорен срок;

5.4.4. при подписване на протокола за приемане на повдигателното съоръжение от ремонт да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предостави сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други,

удостоверяващи качеството на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резервни части, материали и консумативи.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.5.1. да предаде с протокол на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ повдигателното съоръжение за ремонт;

5.5.2. да приеме изпълнението на Услугите, когато то отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

5.5.3. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение в размера, сроковете и по начин, уговорени в настоящия договор;

5.5.4. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугата, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

5.5.5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12.2. от Договора;

5.5.6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Приемането на изпълнението на Услугата по този Договор се документира с подписването на приемо-предавателен протокол по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

6.2.2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.2.3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя (*ако е приложимо*).

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

7.1. Гаранционният срок за извършения ремонт започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6.1., с който повдигателното съоръжение е предадено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.2. Гаранционният срок на извършените дейности по ремонта е (*словом*) месеца.

7.3. Гаранционният срок на вложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резервни части, материали и консумативи е (*словом*) месеца.

7.4. Дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка. При появяване на такива дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това, а последният – да започне работа по отстраняването им в срок не по-късно от 3 (*три*) работни дни след получаване на уведомлението.

7.5. Страните уточняват писмено технологично необходимия срок за отстраняване на дефектите и датата, от която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще започне работа, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще предаде повдигателното съоръжение.

7.6. В случаите по чл. 7.4, гаранционният срок, определен в чл. 7.2. и чл. 7.3 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

7.7. При неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може сам да отстрани дефектите /респ. да възложи това на трето лице/. Направените разходи остават за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се доказват с фактури и др. документи, установяващи размера им.

8. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. В случай на виновно неизпълнение или закъснение при изпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (с изключение на случаите на форсмажор), той дължи неустойка в размер на 0,3 % (нула цяло и три десети процентана ден върху прогнозната стойност на договора, без ДДС, но не повече от 20 % от прогнозната стойност на договора. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

8.4. В случаите по чл.8.3., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

8.5. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугата или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугата, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

8.6. При настъпване на вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях през компетентния български съд.

8.7. При неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои гаранцията за изпълнение на договора.

8.8. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Този Договор се прекратява:

9.1.1. с изтичане на срока по чл.2.1 от Договора;

9.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

9.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

9.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

9.2.2. при непреодолима сила, съгласно чл. 16.7. от Договора;

9.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие, в случай на виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и ако установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва ремонтните работи с много ниско качество или не спази изискванията на т.5.3.5. от настоящия договор за влаганите части, материали и консумативи;

9.2.4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

9.2.5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9.2.6. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

9.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

9.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугата в срок до 14 (*четирнадесет*) дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол, с който му е предадено повдигателното съоръжение за ремонт;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугата за повече от 10 (*десет*) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9.7. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

9.7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

9.7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугата, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

9.8. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнената и приета по установения ред Услуга.

10. ДЕФИНИРАНИ ПОНЯТИЯ И ТЪЛКУВАНЕ

10.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

11. СПАЗВАНЕ НА ПРИЛОЖИМИ НОРМИ

11.1. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

12. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

12.1. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнената поръчка, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.2. С изключение на случаите, посочени в чл.12.3. на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

12.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

12.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети

от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

12.5. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

12.6. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

12.6.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

12.6.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.8. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

13. ПУБЛИЧНИ ИЗЯВЛЕНИЯ

13.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугата, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

14. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

14.1. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

15. ИЗМЕНЕНИЯ

15.1. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

16. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

16.1. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

16.2. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

16.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

16.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

16.5. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
 2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;
- или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

16.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

16.7. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

17. НИЩОЖНОСТ НА ОТДЕЛНИ КЛАУЗИ

17.1. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

18. УВЕДОМЛЕНИЯ

18.1. Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

18.2. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Варна 9000, ул. „Оборище“ № 13А, ет.5, ст. 511

Тел.: 052/678 154

Факс: 052/609 992

e-mail: eso@vn.eso.bg .

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

18.3. За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

18.4. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

18.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност,

срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

19. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

19.1. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

20. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

20.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

21. ЕКЗЕМПЛЯРИ

21.1. Този Договор се състои от (словом) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

22. ПРИЛОЖЕНИЯ

22.1. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническото задание от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД – МЕР Варна

гр. Варна,

ул. „Оборище” №13^А, ет.5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040115, със седалище и адрес на управление гр.Варна, 9000, ул.„Оборище” №13А, ет. 5.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% _____ (словом: _____) (посочва се размера от Поканата) от стойността на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някои от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД, МЕР Варна). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес: (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правоорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната

собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище: (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана невярна данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия),
ЕГН, документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,
В, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен
номер или друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или
сделка, в размер (посочват се
размерът и видът на валутата), имат следния произход:
.....

При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата,
които

не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация –
дата на раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** –
неговото наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава**
– наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под
който същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или
други документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване
или подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са
подписали или издали документите.

При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за
наследодателя или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който
са натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от
търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът,
в който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

(име и подпис)