

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА
УЧАСТИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД,
МЕР Благоевград“**

РЕФ. № МЕР-БЛ/2019/016

Благоевград, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи, съдържащи се в първоначалната оферта

Раздел V: Проект на договор

Раздел VI: Образци на документи, които се представят при сключване на договора от участника, избран за изпълнител

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Пълно описание на обекта на поръчката:

Абонаментно поддържане на повдигателни съоръжения (ПС) (автовишки, автокранове,) експлоатирани в МЕР Благоевград към ЕСО ЕАД.

Пълното описание на обекта на настоящата обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ подробно е дадено в документацията на създадената Квалификационна система с предмет: “Абонаментно поддържане и ремонт повдигателни съоръжения“, Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“, открита с Решение № 1518/19.09.2016 г. и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2016-0195 от 26.09.2016 г.

2. Обем на абонаментното поддържане

2.1. Абонаментното поддържане на повдигателните съоръжения, експлоатирани в МЕР Благоевград и описани в **Таблица 1**, включва:

- Функционални проверки – инспекции;
- Профилактични дейности (дейности по поддръжка);
- Подмяна на повредени части, липсващи или дефектирали елементи, при извършване на проверките, инспекциите и поддръжката на повдигателните съоръжения;

2.2. Поддържането на повдигателните съоръжения се отнася за устройството на подемния манипулатор (автовишки, автокранове, подемници, кранове и телфери, предназначени за работа с кука, кош и други) и няма отношение към техническото обслужване на базовия автомобил.

2.3. Обема на дейности за всеки отделен ремонт се определя от комисия назначена от Възложителя, след представен Акт за дефектовка Образец 3 или 4 от страна на Участника.

2.4. Абонаментното поддържане на повдигателните съоръжения, включва всички функционални проверки по т.1.1. и дейности по поддръжка по т.1.2. от Раздел II. Технически спецификации за Обособена позиция №1 „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения“ от създадената Квалификационна система.

Извършените функционални проверки/инспекции се документират с подписан от двете страни Протокол по **Образец 1** за всяко повдигателно съоръжение.

Извършените профилактични дейности по поддръжка се документират с подписан от двете страни Протокол по **Образец 2** за всяко повдигателно съоръжение.

2.5. Доставянето на резервни части, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на дейностите по поддръжката, предмет на настоящата поръчка, и които са описани в **Таблица 2**, се извършва само при наличие на Акт за дефектовка по **Образец 3**.

2.6. Участникът доставя резервни части, материали и консумативи с изключение на предоставените такива от Възложителя.

2.7. Участниците представят ценова листа на резервни части, материали и консумативи с посочени цени, които ще бъдат постоянни за срока на договора по обществената поръчка. За непосочени от Възложителя резервни части, материали или консумативи върху доставната цена на Участникът се начислява надценка, в размер съгласно неговото ценово предложение. Стойността на доставените от Участника резервни части, материали и консумативи се заплаща отделно срещу представена данъчна фактура и двустранно подписан Акт за дефектовка по **Образец 3** и двустранно подписан протокол по **Образец 2**.

2.8. Участникът гарантира качеството и съответствието на резервните части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите по поддръжката. При поискване от Възложителя, Участникът предоставя сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други удостоверяващи качеството на доставените от него резервни части, материали и консумативи.

2.9. Извършените дейности вследствие изготвен Акт за дефектовка по **Образец 3** се документират с двустранно подписан протокол по **Образец 2**.

2.10. Извършването на ремонтна дейност, при която чрез технически методи, включително чрез заваряване или замяна на елементи или възли, се възстановява повдигателното съоръжение или негови елементи до състояние, в което те могат да функционират безопасно при максималните им проектни параметри, ще се осъществява след двустранно подписване на Акт за дефектовка по **Образец 4**, изготвен от Участника. В този случай ремонтната дейност ще представлява предмет на отделна обществена поръчка, иницирана в рамките на същата Квалификационна система за предварителен подбор на изпълнители.

Таблица 1

Списък на повдигателните съоръжения за абонаментно поддържане

	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен №	Заводски №	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
1.	Автовишка	CA1535KT	414ПС-195	0,250	35	п/с "Джумая"
2.	Автовишка	C4625BX	414ПС-196	0,240	14	п/с "Джумая"
3.	Автовишка	C9439BT	414ПС-198	0,300	26	п/с "Джумая"
4.	Автокран	C6907BT	Бл ПУ-442	15	14	п/с "Джумая"
5.	Бордови кран	CA7720XC	414ПС-537	3,8	7	п/с "Джумая"

Таблица 2

Списък на резервни части, материали и консумативи, необходими за абонаментното поддържане на повдигателни съоръжения

	Автовишка с хидравлична уредба
1.	Маркуч за ВН тип I (м, за не по-малко от 2 л.м.), с накрайници
2.	Маркуч за ВН тип II (м, за не по-малко от 2 л.м.)
3.	Маркуч за НН (м.)
4.	Маркуч за НН - Ø 32, смукателен (за линеен метър)
5.	Манометър - Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
6.	Манометър - Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
7.	Обратен клапан - 3/8"
8.	Обратен клапан - 1/2"
9.	Дросел 1/2" с фитинги
10.	Дросел 1", с фитинги
11.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани (кг.)
12.	Гайки разни, поцинковани (кг.)
13.	Шайби разни, поцинковани (кг.)
14.	Шплентове и клинове, разни (кг.)
15.	Щуцер 1.2" (кг.)
16.	Щуцер 3/8" (кг.)
17.	Дифтунги разни (кг.)
18.	Нипел 1/2" (кг.)

19.	Нипел 3/8" (кг.)
20.	Фитинги разни (кг.)
21.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø12
22.	Скоби разни (кг.)
23.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм – (м.)
24.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм – (м.)
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм – (м.)
26.	Тройник с фитинги - Ø 12
27.	Тройник с фитинги - Ø 15
28.	Тройник с фитинги - Ø 16
29.	Гресьорка – 10 x 1
30.	Гресьорка – 8 x 1
31.	Гресьорка – 16 x 1.5
32.	Филтър хидравличен - високо налягане
33.	Филтър хидравличен - ниско налягане
34.	Филтър мрежест, 1/2"
35.	Филтър мрежест, 1"
36.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54
37.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54
38.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54
39.	Бобини вентил 24V разни (бр.)
40.	Щуцер, пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20
41.	Клема 4 мм, редова
42.	Зумер 24V
43.	Лампа сигнална - зелена, червена
44.	Крушка за сиг. Лампа 24V
45.	Авариен стоп бутон
46.	Бутон 24V
47.	Ключ, двупозиционен, 24V
48.	Ключ, главен за табло
49.	Индукционен датчик за положение
50.	Кабел ШКПТ 14 x 2,5 (м)
51.	Кабел СВТ 2 x 2,5 (м)
52.	Кабел СВТ 4 x 2,5 (м)
53.	Предпазител Авто - 10А
54.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)
55.	Грес „Литол 24”
56.	Хидравлично масло МНЛ 32 (лит.)
57.	Боя алкидна (кг)
58.	Спрей, боя
59.	Спрей, цинков
60.	Стикери по безопасност (бр.)
61.	Табели по безопасност, метални (бр.)
62.	Контролер

№	Автокран
1.	Маркуч за ВН тип I (м, за не по-малко от 2 л.м.), с накрайници
2.	Маркуч за ВН тип II (м, за не по-малко от 2 л.м.)
3.	Маркуч за НН (м.)
4.	Маркуч за НН, Ф32, смукателен (м)
5.	Манометър – Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
6.	Манометър – Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529
7.	Обратен клапан - 3/8"
8.	Обратен клапан – 1/2"
9.	Обратен клапан – 3/4"
10.	Дросел 1/2", с фитинги
11.	Дросел 1", с фитинги
12.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани (кг.)
13.	Гайки разни, поцинковани (кг.)
14.	Шайби разни, поцинковани (кг.)
15.	Шплентове и клинове, разни (кг.)
16.	Щуцер 1.2" (кг.)
17.	Щуцер 3/8" (кг.)
18.	Дихтунги разни (кг.)
19.	Нипел 1/2" (кг.)
20.	Нипел 3/8" (кг.)
21.	Фитинги разни (кг.)
22.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø 12
23.	Скоби разни (кг.)
24.	Кламфи
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм – (м.)
26.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм – (м.)
27.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм – (м.)
28.	Тройник с фитинги - Ø 12
29.	Тройник с фитинги - Ø 15
30.	Тройник с фитинги - Ø 16
31.	Гресьорка – 10 x 1
32.	Гресьорка – 8 x 1
33.	Гресьорка – 16 x 1.5
34.	Филтър хидравличен - високо налягане
35.	Филтър хидравличен - ниско налягане
36.	Филтър мрежест, 1/2"
37.	Филтър мрежест, 1"
38.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54
39.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54
40.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54
41.	Бобини вентил 24V разни (бр.)
42.	Щуцер пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20
43.	Клема 4 мм, редова
44.	Зумер 24 V

45.	Лампа сигнална - зелена, червена
46.	Крушка за сигнална лампа 24V
47.	Аварийен стоп бутон
48.	Бутон 24V
49.	Ключ, двупозиционен, 24V
50.	Ключ, главен за табло
51.	Индукционен датчик за положение
52.	Кабел ШКПТ 14 x 2,5 (м)
53.	Кабел СВТ 2 x 2,5 (м)
54.	Кабел СВТ 4x2,5 (м)
55.	Предпазител Авто - 10А
56.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)
57.	Грес „Литол 24"
58.	Грес графитна (кг.)
59.	Хидравлично масло МНЛ 32 (лит.)
60.	Трансмисионно масло EP 90 (лит.)
61.	Боя алкидна (кг)
62.	Спрей контактен за телескотичните стрели
63.	Спрей, боя
64.	Спрей, цинков
65.	Стикери по безопасност (бр.)
66.	Табели по безопасност, метални (бр.)
№	Автовишка с телескопична уредба
1.	Феродо, лентов тип
2.	Алуминиеви нитове
3.	Семеринг на вала на редуктора
4.	Пружина на спирачката
5.	Краен изключвател по тип и схема съгласно Паспорт на ПС
6.	Реле с цокъл по тип и схема съгласно Паспорт на ПС
7.	Кабел съгласно схемата по Паспорт на ПС
8.	Клаксон /сирена/ по тип и схема съгласно Паспорт на ПС
9.	Планка застопоряваща въжето
10.	Семеринг на вала на редуктора
11.	Гарнитура капак редуктор

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ № /

Днес, в изпълнение на Договор №/..... с МЕР Благоевград с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Благоевград” извърши функционални проверки **на повдигателно съоръжение**.....

№ по ред	Извършени функционални проверки	Проверено	
		да	не

*/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на извършените функционални проверки.

Други констатации:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:.....

Заключение:.....

<p>Изготвил: Представител на Изпълнителя: фамилия, фирма, подпис, дата</p>	<p>Съгласувал: Представител (комисия) на Възложителя (МЕР): Председател фамилия, длъжност, подпис членове: 1 2 3 4. фамилии, длъжности, подписи дата:</p>
---	---

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ № /

Днес, в изпълнение на Договор №/..... с МЕР Благоевград с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Благоевград” извърши дейности по поддържане **на повдигателно съоръжение**

№ по ред	Извършени дейности по поддържане

*/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на извършените функционални проверки.

Други констатации:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:.....

Заключение:

<p>Изготвил: Представител на Изпълнителя: фамилия, фирма, подпис, дата</p>	<p>Съгласувал: Представител (комисия) на Възложителя (МЕР): Председател фамилия, длъжност, подпис членове: 1 2 3 4. фамилии, длъжности, подписи дата:</p>
---	---

.....
 (наименование на фирмата изпълнител)

А К Т за дефектовка № /

Днес, в изпълнение на Договор № / с МЕР Благоевград с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Благоевград”, извърши дефектовка на **повдигателно съоръжение**

№ по ред	Дейности съгласно техническите спецификации	Необходими резервни части, материали и консумативи	Количество	Цена, лв.	Стойност лв.
Общо:					

*/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите.

Срок за изпълнение:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:

Други констатации:

Заклучение:

<p>Изготвил: Представител на Изпълнителя: фамилия, фирма, подпис, дата</p>	<p>Съгласувал: Представител (комисия) на Възложителя (МЕР): Председател фамилия, длъжност, подпис</p> <p>членове: 1 2 3 4. фамилии, длъжности, подписи</p> <p>дата:</p>
---	--

.....
 (наименование на фирмата изпълнител)

А К Т
 за дефектовка № /

Днес, фирма в изпълнение на Договор № / с предмет: „Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Благоевград”, извърши **дефектовка на повдигателно съоръжение**, при която се установи необходимост от извършване на ремонтна работа

№ по ред	Дейности съгласно техническите спецификации	Необходими резервни части, материали и консумативи	мярка	количество
Общо:				

*/ Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите.

*/ Забележка: Необходимите резервни части, материали и консумативи за извършване на дейностите, както и техните количества са предварителни.

Другиконстатации:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:.....

Заклучение:

<p>Изготвил: Представител на Изпълнителя: фамилия, фирма, подпис, дата</p>	<p>Съгласувал: Представител (комисия) на Възложителя (МЕР): Председател фамилия, длъжност, подпис</p> <p>членове: 1 2 3 4. фамилии, длъжности, подписи</p> <p>дата:</p>
---	--

.....
 (наименование на фирмата изпълнител)

О Т Ч Е Т

месец година

за

Извършени дейности при абонаментно поддържане на повдигателни съоръжения, експлоатирани
 от МЕР Благоевград към ЕСО ЕАД
 по договор № /
 обект:

I. Извършени работи:

№	Извършени дейности	Единична цена без ДДС
1		
2		
3		
Общо по договора:		

II. Вложени резервни части, материали, консумативи:**II.1. Осигурени от изпълнителя:**

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1					
2					
3					
Общо:					

II.2. Осигурени от възложителя:

№	Наименование	Код	Мярка	Количество
1				
2				
3				

III. Съпровождаща и отчетна документация:

Изготвил: Представител на Изпълнителя: фамилия, фирма, подпис, дата	Съгласувал: Представител (комисия) на Възложителя (МЕР): Председател фамилия, длъжност, подпис членове: 1 2 3 4. фамилии, длъжности, подписи дата:
--	---

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените първоначални оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. В случай че, за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват поканените участници или техни упълномощени представители. Председателят на комисията предварително подготвя непрозрачни пликове, съответстващи на броя на подадените първоначални оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица, председателят на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер започващ от № 1 до № n (n – брой оферти). Председателят на комисията кани участниците да разбъркат пликите. По реда на входящите номера на офертите, всеки от присъстващите участници избира по един плик. След изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, участникът се вписва в списък, като посочва номера на изтегления билет и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници председателят на комисията изтегля плик и оповестява номера на съдържащия се в него билет, като вписва в списъка номера на изтегления билет и се подписва.
- В зависимост от изтеглените билети, поредността за провеждане на преговори се определя по следния начин – участник с изтеглен билет № 1 е първият участник, с когото ще бъде проведено договаряне. Участникът изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник, с когото ще бъде проведено договаряне.
- Присъстващите на заседанието лица следва да са поканените участници или техни упълномощени представители, като представят съответното пълномощно.
6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, по реда определен в т.5, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.
7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника.
8. Преговорите с всеки от участниците се провежда по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.
9. Комисията за провеждане на процедурата не оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници.
10. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.
11. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.
12. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите и свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Обосновка по т.12 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.13, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

15. Не се приема предложение на участник, постигнато при преговори, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

16. Не се приема предложение на участник, постигнато в резултат на преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения, постигнати в резултат на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

17. След провеждане на преговорите, комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

Методика за оценка на офертите

Методиката се прилага за получаване на комплексна оценка (КО), която ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на допуснатите оферти.

Комплексната оценка представлява аритметичен сбор от точките, получени от участниците за всеки един от компонентите.

Комплексната оценка, изразена в брой точки, се определя по следната формула:

$$КО_n = ОЦаб\ n + ОЦрч\ n + ОЦм\ n$$

където:

n - поредния номер на участника по реда на постъпване на офертите

КО_n - комплексна оценка

ОЦаб n- оценка на Цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца

ОЦрч n- оценка на Цена за резервни части

ОЦм n- оценка на Крайна примерна цена за доставка на Материали

Максималният общ брой точки, които може да получи участник, е 100.

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място. Отделните компоненти на КО имат следното значение и начин на изчисляване:

1. ОЦаб n - оценка на Цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца

Офертата на участник, предложил най-ниска цена **ОЦаб**, получава максимален брой от 70 точки. Точките на останалите оферти се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ОЦаб } n = (\text{Цаб min} / \text{Цаб } n) \times 70$$

където:

Цаб min – най-ниската предложена Цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца

Цаб n – предложената Цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца на n-тия участник

70 – максимален брой точки

2. ОЦрч n - оценка на Цена за резервни части, консумативи и материали

Офертата на участник, предложил най-ниска цена **ОЦрч**, получава максимален брой от 25 точки. Точките на останалите оферти се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ОЦрч } n = (\text{Црч min} / \text{Црч } n) \times 25$$

където:

Црч min – най-ниската предложена Цена за резервни части, консумативи и материали;

Црч n – предложената Цена за резервни части, консумативи и материали на n-тия участник;

25 – максимален брой точки.

3. ОЦм n - оценка на Крайна примерна цена за доставка на Материали

Определената от възложителя примерна цена за доставка на неупомнатите в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи, наричани за краткост „Материали“, е в размер на 100 лв. без ДДС и не е обвързваща за участниците.

Офертата на участник, предложил най-ниска Крайна примерна цена за доставка на Материали (Цм), получава максимален брой от 5 точки. Точките на останалите оферти се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ОЦм } n = (\text{Цм min} / \text{Цм } n) \times 5$$

където:

Цм min – най-ниската предложена Крайна примерна цена за доставка на Материали

Цм n – предложената Крайна примерна цена за доставка на Материали на n-тия участник

5 – максимален брой точки

Получените точки се закръгляват до втория знак след десетичната запетая. Закръглянето е както следва: когато третият знак след десетичната точка е от 1 до 4 вкл., вторият знак не се променя; когато третият знак след десетичната точка е от 5 до 9 вкл., към втория знак се прибавя единица.

Комплексните оценки се нанасят в Таблица за комплексна оценка на офертите, която се подписва от всички членове на комисията.

ТАБЛИЦА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
по обществена поръчка с предмет:
„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО
ЕАД, МЕР Благоевград”

№	Компонент	мярка	Участник 1	Участник 2	Участник n
1	Цаб - Цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца	лв.			
2	ОЦаб n - оценка на Цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца	точки			
3	Црч - Цена за резервни части, консумативи и материали	лв.			
4	ОЦрч n - оценка на Цена за резервни части, консумативи и материали	точки			
5	Цм - Крайна примерна цена за доставка на Материали	лв.			
6	ОЦм n - оценка на Крайна примерна цена за доставка на Материали	точки			
7	Комплексна оценка: КОn = ОЦаб n + ОЦрч n + ОЦм n	точки			
КЛАСИРАНЕ					

18. В случай че, цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

19. Комисията изготвя доклад съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените модели, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

20. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци.
5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
6. Документите, съдържащи се в първоначалната оферта, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
7. Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - Наименование на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
8. Опаковката по т. 7 включва следните документи:
 - 8.1. Опис на документите (оригинал) – изготвя се по приложения в документацията образец;
 - 8.2. Техническо предложение, съдържащо:
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) – изготвя се по приложения в документацията образец;
 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (оригинал), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец;
 - Друга информация и/или документи, изискани от възложителя;
 - Мостри, макети, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).
 - 8.3. Ценово предложение (оригинал). Изготвя се по приложения в документацията образец.
9. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т.8, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.
10. Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т.7 за всяка от позициите се представят поотделно техническите и ценовите предложения с посочване на позицията, за която се отнасят (когато е приложимо).
11. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер, дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
12. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

13. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 11.

15. В случаите по т. 14 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

16. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

17. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

18. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

19. В преговорите могат да участват поканените участници или техни упълномощени представители. В случай че, участник или упълномощен негов представител не се яви на преговори на посочената дата и час, участникът ще бъде отстранен от процедурата.

20. Комуникация между възложителя и участниците:

20.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

20.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

20.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника

▪ на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис, или

▪ чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

21. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора:

21.1. Гаранция за изпълнение на договора, в размера, посочен в поканата за представяне на първоначална оферта, в една от следните форми:

● **парична сума**, внесена в касата на МЕР Благоевград на адрес: гр. Благоевград, ул. ”Промишлена” № 1, или по банковата сметка на МЕР Благоевград. Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД - МЕР Благоевград се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции (https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php), или

● **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

● **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, конкретно по договора за обществена поръчка с възложителя, със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

21.1.1. В случаите, когато се представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

21.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

21.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

21.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител;

21.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

21.3. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

21.4. Участник, декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/и и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т. 21.2 и за посочените лица.

21.5. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

21.6. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 21.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

21.7. В случаите по т. 21.6, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение,

участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

21.8. Окончателно ценово предложение, съдържащо постигнатите в резултат на преговорите цени, на хартиен носител и в електронен вид, на файл съвместим с Microsoft Excel.

21.9. В случаите когато в преговорите е участвал упълномощен представител, се представя свидетелство за съдимост и декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7, че не е налице конфликт на интереси за лицето, участвало в преговорите.

**РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА
ОФЕРТА**

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО
ЕАД, МЕР Благоевград”**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
Ценово предложение (на хартиен и на електронен носител)		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
МЕР Благоевград
гр. Благоевград 2700
ул. „Промислена” №1

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Благоевград”

от,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)

представявано от,
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти,

адрес за кореспонденция,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Срокове за изпълнение:

1. Срок за изпълнение на поръчката: 12 месеца, считано от датата на влизане на договора в сила.
2. Гаранционен срок на извършените дейности по поддръжка – месеца (*минимум 6 месеца*), считано от датата на подписване на протокола по Образец 2 от Техническите спецификации.
3. Гаранционен срок на доставените резервни части, материали и консумативи – месеца (*минимум 12 месеца*), считано от датата на подписване на протокола по Образец 2 от Техническите спецификации.

II. Относно изискванията към изпълнението на поръчката:

1. При абонаментното обслужване на повдигателните съоръжения ще съблюдаваме техническите условия и параметри, заложи от производителя на повдигателното съоръжение, действащите нормативни документи:
 - Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП);
 - Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения;

- Български държавни стандарти за повдигателни съоръжения;
- Техническата документация за всяко повдигателно съоръжение.

2. В случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, се задължаваме да реагираме в рамките на не повече от 24 часа, считано от писменото уведомление на възложителя, а по изключение в извънработно време и при уведомление, направено и по телефон. В случай на аварийна ситуация реакцията ни ще обхваща отстраняване на повредата в повдигателното съоръжение или неговото извеждане от зоната на електроенергийния обект.

3. В рамките на абонаментната поддръжка на посочените от възложителя повдигателни съоръжения имаме възможност да доставим всички резервни части, материали и консумативи, необходими за извършването на дейности по поддръжката, при които чрез технически методи, които не включват заваряване, но могат да включват подмяна на части, се запазва техническото състояние на повдигателното съоръжение, при което то може да функционира безопасно.

4. Гарантираме качеството и съответствието на резервните части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите по поддръжката. При поискване от възложителя, ще предоставим сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството на доставените резервни части, материали и консумативи.

III. Декларираме, че:

1. не са настъпили промени в обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.101, ал.11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;

2. не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган;

3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*;

4. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим документите, посочени в т. 21 „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора“ на Раздел III. „УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ”.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- *Министерство на околната среда и водите.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на
(дата на издаване)

от МВР - гр., адрес:.....
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството ми на
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: (посочва се
коя част/части от техн. предложение) има конфиденциален характер по отношение на
..... информация (технически, търговски тайни, защитена със закон
и др.)

На основание
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална) и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от
закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни
данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от
упълномощено от него лице.*

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
МЕР Благоевград
гр. Благоевград 2700
ул. „Промислена” №1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО
ЕАД, МЕР Благоевград”**

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас Обща цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за 12 месеца (Цаб), е в размер на (.....*словом*) лева без ДДС.

ТАБЛИЦА 1

Предлагана цена за абонаментно поддържане на повдигателните съоръжения

№	Повдигателно съоръжение	Цена за абонаментна поддръжка в лв., без ДДС за 1 месец
1	Автовишка 414ПС-195 (СА1535КТ - п/ст Джумая)	
2	Автовишка 414ПС-196 (С4625ВХ - п/ст Джумая)	
3	Автовишка 414ПС-198 (С9439ВТ - п/ст Джумая)	
4	Автокран Бл ПУ-442 (С6907ВТ - п/ст Джумая)	
5	Бордови кран 414ПС-537 (СА7720ХС - п/ст Джумая)	
I.	Обща цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения в лв., без ДДС за 1 месец	
II.	Обща цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения в лв., без ДДС за 12 месеца (Цаб)	

При несъответствия между предложените единични цени и общата цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения, валидна ще бъде общата цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в офертата обща цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

2. Предлаганата от нас Обща цена за резервни части, консумативи и материали (Црч), е в размер на (.....*словом*) лева без ДДС.

ТАБЛИЦА 2

№	Вид и пълно описание на резервната част/ материал/ консуматив	Единична цена в лева, без ДДС	Количество и мер.ед. (бр, м, кг, м, л)	Коефициент на използваемост	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	3x4x5
Автовишка с хидравлична уредба					
1.	Маркуч за ВН тип I, с накрайници		(м , за не по-малко от 2 л.м.)	1	
2.	Маркуч за ВН тип II		(м, за не по-малко от 2 л.м.)	1	
3.	Маркуч за НН		1 м	0,2	
4.	Маркуч за НН - Ø 32, смукателен		1 м	0,2	
5.	Манометър - Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
6.	Манометър - Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
7.	Обратен клапан - 3/8"		1 бр.	2	
8.	Обратен клапан – ½"		1 бр.	2	
9.	Дросел ½" с фитинги		1 бр.	0, 5	
10.	Дросел 1", с фитинги		1 бр.	0, 5	
11.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани		1 кг.	2	
12.	Гайки разни, поцинковани		1 кг.	2	
13.	Шайби разни, поцинковани		1 кг.	2	
14.	Шплентове и клинове, разни		1 кг.	2	
15.	Щуцер 1.2"		1 кг.	0,25	

16.	Щуцер 3/8"		1 кг.	0,25	
17.	Дифтунги разни		1 кг.	2	
18.	Нипел 1/2"		1 кг.	0,5	
19.	Нипел 3/8"		1 кг.	0,5	
20.	Фитинги разни		1 кг.	1	
21.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø12		1 бр.	0,5	
22.	Скоби разни		1 кг.	1	
23.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм		1 м	1	
24.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм		1 м	1	
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм		1 м	1	
26.	Тройник с фитинги - Ø 12		1 бр.	0,5	
27.	Тройник с фитинги - Ø 15		1 бр.	0,5	
28.	Тройник с фитинги - Ø 16		1 бр.	0,5	
29.	Гресьорка – 10 x 1		1 бр.	0,25	
30.	Гресьорка – 8 x 1		1 бр.	0,25	
31.	Гресьорка – 16 x 1.5		1 бр.	0,25	
32.	Филтър хидравличен - високо налягане		1 бр.	1	
33.	Филтър хидравличен - ниско налягане		1 бр.	1	
34.	Филтър мрежест, 1/2"		1 бр.	1	
35.	Филтър мрежест, 1"		1 бр.	1	

36.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
37.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
38.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
39.	Бобини вентил 24V разни		1 бр.	1	
40.	Щуцер . пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20		1 бр.	0,25	
41.	Клема 4 мм, редова		1 бр.	0,5	
42.	Зумер 24V		1 бр.	0,5	
43.	Лампа сигнална - зелена, червена		1 бр.	0,5	
44.	Крушка за сиг. Лампа 24V		1 бр.	0,5	
45.	Авариен стоп бутон		1 бр.	1	
46.	Бутон 24V		1 бр.	1	
47.	Ключ, двупозиционен, 24V		1 бр.	1	
48.	Ключ, главен за табло		1 бр.	1	
49.	Индукционен датчик за положение		1 бр.	0,5	
50.	Кабел ШКПТ 14 х 2,5		1 м	1	
51.	Кабел СВТ 2 х 2,5		1 м	1	
52.	Кабел СВТ 4 х 2,5		1 м	1	

53.	Предпазител Авто - 10А		1 бр.	1	
54.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)		1 кг.	1	
55.	Грес „Литол 24”		1 кг.	1	
56.	Хидравлично масло МНЛ 32		1 л	1	
57.	Боя алкидна (кг)		1 кг.	0,5	
58.	Спрей, боя		1 бр.	0,5	
59.	Спрей, цинков		1 бр.	0,5	
60.	Стикери по безопасност		1 бр.	0,5	
61.	Табели по безопасност, метални		1 бр.	0,5	
62.	Контролер		1 бр.	0,5	
Автокран					
1.	Маркуч за ВН тип I, с накрайници		(м , за не по-малко от 2 л.м.)	1	
2.	Маркуч за ВН тип II		(м , за не по-малко от 2 л.м.)	1	
3.	Маркуч за НН		1 м	0,2	
4.	Маркуч за НН, Ф32, смукателен		1 м	0,2	
5.	Манометър – Ø 63, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
6.	Манометър – Ø 100, IP 54, EN 60 529 / IEC 529		1 бр.	0,25	
7.	Обратен клапан - 3/8"		1 бр.	2	
8.	Обратен клапан – ½ "		1 бр.	2	
9.	Обратен клапан – 3/4"		1 бр.	2	

10.	Дросел ½", с фитинги		1 бр.	0,5	
11.	Дросел 1", с фитинги		1 бр.	0,5	
12.	Болтове разни, клас 8.8, поцинковани		1 кг.	1	
13.	Гайки разни, поцинковани		1 кг.	2	
14.	Шайби разни, поцинковани (кг.)		1 кг.	2	
15.	Шплентове и клинове, разни (кг.)		1 кг.	2	
16.	Щуцер 1.2"		1 кг.	0,25	
17.	Щуцер 3/8"		1 кг.	0,25	
18.	Дихтунги разни		1 кг.	0,5	
19.	Нипел 1/2"		1 кг.	0,5	
20.	Нипел 3/8"		1 кг.	0,5	
21.	Фитинги разни		1 кг.	0,5	
22.	Носачи за хидравлични тръби – 2 x Ø 12		1 бр.	1	
23.	Скоби разни		1 кг.	1	
24.	Кламфи		1 бр.		
25.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 12мм		1 м	2	
26.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 15мм		1 м	2	
27.	Тръба хидравлична, високо налягане Ø 16мм		1 м	2	
28.	Тройник с фитинги - Ø 12		1 бр.	0,5	
29.	Тройник с фитинги - Ø 15		1 бр.	0,5	

30.	Тройник с фитинги - Ø 16		1 бр.	0,5	
31.	Гресьорка – 10 x 1		1 бр.	0,5	
32.	Гресьорка – 8 x 1		1 бр.	0,5	
33.	Гресьорка – 16 x 1.5		1 бр.	0,5	
34.	Филтър хидравличен - високо налягане		1 бр.	1	
35.	Филтър хидравличен - ниско налягане		1 бр.	1	
36.	Филтър мрежест, 1/2"		1 бр.	1	
37.	Филтър мрежест, 1"		1 бр.	1	
38.	Краен изключвател тип I-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
39.	Краен изключвател тип II-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
40.	Краен изключвател тип III-10 А; 380/220 V AC/DC, >IP54		1 бр.	1	
41.	Бобини вентил 24V разни		1 бр.	0,5	
42.	Щуцер пласмасов, разни Ø 12 до Ø 20		1 бр.	0,25	
43.	Клема 4 мм, редова		1 бр.	0,5	
44.	Зумер 24 V		1 бр.	0,2	
45.	Лампа сигнална - зелена, червена		1 бр.	0,5	

46.	Крушка за сигнална лампа 24V		1 бр.	0,5	
47.	Авариен стоп бутон		1 бр.	0,5	
48.	Бутон 24V		1 бр.	0,2	
49.	Ключ, двупозиционен, 24V		1 бр.	1	
50.	Ключ, главен за табло		1 бр.	1	
51.	Индукционен датчик за положение		1 бр.	1	
52.	Кабел ШКПТ 14 х 2,5		1 бр.	1	
53.	Кабел СВТ 2 х 2,5		1 бр.	1	
54.	Кабел СВТ 4х2,5		1 бр.	1	
55.	Предпазител Авто - 10А		1 бр.	1	
56.	Грес, клас NLGI 2, (литиева EP 2)		1 кг.	1	
57.	Грес „Литол 24“		1 кг.	1	
58.	Грес графитна		1 кг.	1	
59.	Хидравлично масло МНЛ 32		1 л	1	
60.	Трансмисионно масло EP 90		1 л	1	
61.	Боя алкидна		1 кг.	0,5	
62.	Спрей контактен за телескотичните стрели		1 бр.	0,5	
63.	Спрей, боя		1 бр.	0,5	
64.	Спрей, цинков		1 бр.	0,5	
65.	Стикери по безопасност		1 бр.	0,5	
66.	Табели по безопасност, метални		1 бр.	0,5	

Автовишка с телескопична уредба					
1.	Феродо, лентов тип		1 бр.	2	
2.	Алуминиеви нитове		20 бр.	2	
3.	Семеринг на вала на редуктора		1 бр.	0,25	
4.	Пружина на спирачката		1 бр.	0,5	
5.	Краен изключвател по тип и схема съгласно Паспорт на ПС		1 бр.	0,5	
6.	Реле с цокъл по тип и схема съгласно Паспорт на ПС		1 бр.	0,5	
7.	Кабел съгласно схемата по Паспорт на ПС		1 бр.	0,5	
8.	Клаксон /сирена/ по тип и схема съгласно Паспорт на ПС		1 бр.	0,2	
9.	Планка застопоряваща въжето		1 бр.	0,5	
10.	Семеринг на вала на редуктора		1 бр.	0,5	
11.	Гарнитура капак редуктор		1 бр.	0,5	
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ПО ТАБЛИЦА 2:					

Забележка:

Общата цена за резервни части, консумативи и материали служи само за нуждите на оценката.

При несъответствия между предложените единични цени и общата цена за резервни части, консумативи и материали, валидна ще бъде общата цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената обща цена за резервни части, консумативи и материали.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща цена за резервни части, консумативи и материали, валидна ще бъде изписаната словом обща цена. В случай, че бъде

открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща цена за резервни части, консумативи и материали.

3. Доставка на неупоменати резервни части, материали и консумативи, които не са описани в техническите спецификации на възложителя

3.1. Предлаганата от нас надценка на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи, наричани за краткост „Материали“, е % (словом процента).

3.2. Предлаганата от нас Крайна примерна цена за доставка на Материали (Цм), изчислена чрез определената от възложителя Примерна цена за доставка на Материали и предлаганата от нас надценка, е в размер на (.....словом) лева без ДДС.

Таблица 3

Наименование	Примерна цена за доставка на Материали, лв. без ДДС	Надценка, %	Надценка в левов еквивалент	Крайна примерна цена за доставка на Материали (Цм), лв. без ДДС
1	2	3	$4 = (2 \times 3) / 100$	$5 = 2 + 4$
Материали	100			

Забележка:

Крайната примерна цена за доставка на Материали служи само за нуждите на оценката. Определената от Възложителя Примерна цена за доставка на Материали в колона 2 не е обвързваща за участниците.

При несъответствие между изписаните цифром и словом надценка в проценти, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом надценка.

При несъответствие между изписаните цифром и словом Крайна примерна цена за доставка на Материали, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом Крайната примерна цена за доставка на Материали.

При несъответствие между предложената надценка в проценти и Крайната примерна цена за доставка на Материали, валидна ще бъде Крайната примерна цена за доставка на Материали. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем надценката в проценти в съответствие с Крайната примерна цена за доставка на Материали.

Нашето ценово предложение включва всички преки и непреки разходи (транспорт, застраховки, мита, такси и др.), свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ МЕР-БЛ-ДОГ-...../.....Г.

Днес, 2019 г., в гр. Благоевград, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН БЛАГОЕВГРАД, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. “Промислена” № 1, ЕИК 1752013040031, представляван от Васил Димитров Камбуров – Ръководител МЕР Благоевград, упълномощен от Ангелин Николаев Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, с пълномощно №1481/16.05.2018г. с рег. 3471/30.04.2018г. за подпис и рег. №3472/30.04.2018г., том:1, акт:69 за съдържание на нотариус Валентина Василева с рег. №320 на НК, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и, с адрес:/със седалище и адрес на управление:ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ регистрационен номер или друг идентификационен код и ДДС номер,представляван/а/о от, в качеството на, съгласно, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № МЕР-БЛ-ЗАП-...../.....2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Абонаментна поддръжка на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Благоевград**”, се сключи този Договор („**Договора/Договорът**“) за следното :

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение и при условията на този Договор, да **извършва** наричани за краткост „**Услугите**“.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва Услугите в съответствие с Техническите спецификации от документацията за участие, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. *(ако е приложимо)*

2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от **Страните** задължения по Договора.

2.2. Срокът за изпълнение на Услугите е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

2.3. В срок от 10 (*десет*) работни дни след подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** с участие на представител (комисия) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** извършва първоначален преглед и представя двустранно подписан констативен протокол за състоянието на повдигателните

съоръжения, заедно с препоръки (ако има такива) за привеждането им в съответствие с изискванията на техническата им документация.

2.4. Последващото техническо обслужване на повдигателните съоръжения се изпълнява по съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график, който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага в срок не по-дълъг от 10 (*десет*) календарни дни от датата на подписване на констативния протокол по чл.2.3.

2.5. Мястото на изпълнение на договора е местонахождението на съответните повдигателни съоръжения или на мястото на авария.

3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. За предоставяне на услугите предмет на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена (наричана по-нататък „**Цената**“ или „**Стойността на Договора**“) в която се включват:

3.1.1. Такса за абонаментно обслужване за всички повдигателни съоръжения за период от 12 (дванадесет) месеца в размер на: (*.....словом.....*) **лева**, без ДДС. Месечната такса за абонаментно обслужване на всички повдигателни съоръжения е съгласно Таблица №1 от Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.1.2. Стойността на реално вложените при изпълнение на договора резервни части, материали и консумативи, определена на базата на единични цени предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение. /Таблица №2/

3.2. **Общата цена** по чл. 3.1. не може да надвишава определената от възложителя максимална стойност на договора в размер на (*.....*) лева, без ДДС.

3.3. В стойността на посочената такса са включени всички преки и непреки разходи, необходими за извършването на отделните видове дейности по абонаментната поддръжка на повдигателните съоръжения (функционални проверки, профилактични дейности и подмяна на повредени части), в това число разходи за извършване на периодични проверки, разходи за труд, транспорт, командировки, реакция при аварийни ситуации и други разходи, свързани с изпълнението на поръчката, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Таксата е фиксирана за времето на изпълнение на договора.

3.4. Единичните цени на резервните части, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при осъществяване на дейностите по поддръжка по този договор, са посочени в офертата на изпълнителя и не подлежат на промяна за срока на действие на настоящия договор. В тях са включени всички преки и непреки разходи, необходими за извършването на доставките (в това число разходи за доставка, транспорт, митническо освобождаване, когато е приложимо, и други разходи, свързани с подмяната им).

3.5. Месечното абонаментно поддържане ще се извършва на всички повдигателни съоръжения, които не са в ремонт. За повдигателните съоръжения, на които се извършва ремонт на уредбата или на базовата машина, както и за периода, когато машината е спряна от работа и изчаква за ремонт вследствие констатиране на някаква неизправност, не се извършва месечно абонаментно поддържане и такса за абонаментно поддържане за съответното съоръжение не се дължи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като същата се приспада от цената по чл. 3.1.1.

3.6. В случай че се промени броят на повдигателните съоръжения, поради отпадане на съоръжение, месечната абонаментна такса ще се актуализира, като се намалява с единичната месечна абонаментна такса на отпадналите съоръжения.

3.7. Надценката на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи, която ще се начислява върху доставните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възлиза на % (*словом..... процента*) и не подлежи на промяна за срока на действие на настоящия договор. За същата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** копие на фактурата на закупените резервни части, материали и консумативи.

3.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ежемесечно цената по този договор,

както следва:

3.8.1 Общата цена за абонаментна поддръжка на всички повдигателни съоръжения за 1 (един) месец се заплаща след представяне на следните документи:

- Отчет за извършени дейности при абонаментното поддържане, изготвен по Образец 5 от Техническите спецификации;
- двустранно подписан протокол по Образец 1 от Техническите спецификации;
- Оригинал на данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 (пет) дни след датата на отчета.

3.8.2. Стойността на доставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** резервни части, материали и консумативи, в случай че при поддръжката са вложени такива, се заплаща след представяне на следните документи:

- двустранно подписан Акт за дефектовка по Образец 3 от Техническите спецификации;
- двустранно подписан протокол по Образец 2 от Техническите спецификации;
- Оригинал на данъчна фактура за вложените резервни части, материали и консумативи, издадена не по-късно от 5 (пет) дни след датата на протокола по Образец 2 от Техническите спецификации.

3.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаването на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по чл.3.8.

3.10. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

3.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.10., в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.12. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.13. В случай, че има сключен договор за подизпълнение и когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

3.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от услугите, при съответно спазване на разпоредбите на чл.3.8. от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни от представяне на документите по чл.3.8.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на (*словом.....*) лева, представляваща **5% (пет процента)** от общата цена за абонаментно поддържане на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на

изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1.1. парична сума, внесена в касата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на адрес: гр. Благоевград, ул. „Промишлена“ № 1 или внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (посочена на https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php); **или**

4.1.2. неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.2; **или**

4.1.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за срок до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.2, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е изцяло платена.

4.2. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.3. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следните условия:

4.3.1. внасяне на допълнителна парична сума на каса при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; **или**

4.3.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.4 от договора; **или**

4.3.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.6 от договора.

4.4. Когато като гаранция за изпълнение на договора се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банковата гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.4.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4.4.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) календарни дни след прекратяването на договора, независимо от основанията за това, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

4.5. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, съгласно 4.1.3., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователната полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.6.1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4.6.2. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за срок до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.2, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е изцяло платена.

4.7. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно

обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора при липса на претенции, в 30 (тридесет) дневен срок от изтичането на срока по чл.2.2.както следва:

4.8.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3.6 от договора;

4.8.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

4.8.3. когато гаранцията е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

4.9. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните, относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията изцяло или съответната част от нея.

4.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и/или забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.11.1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) работни дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

4.11.2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

4.11.3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

4.12. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането, както и за неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

4.13. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) календарни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в размер, съответстващ на чл. 4.1 от договора.

4.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията, посочени в настоящия договор;

5.2.2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.3.1. да извършва качествено, в срок и съгласно утвърдения график всички Услуги по настоящия договор, при спазване на всички нормативни изисквания и съблюдаване на техническите условия и параметри, заложен от производителите на повдигателните съоръжения и на изискванията на техническата документация за всяко съоръжение.

5.3.2. да подсили за изпълнение на предмета на Договора технически подготвени и квалифицирани лица.

5.3.3. да носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд на персонала, изпълняващ сервисното обслужване на повдигателните съоръжения.

5.3.4. при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предоставя необходимите писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи), отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи.

5.3.5. при възникване на дефект по време на профилактика или функционални изпитания на повдигателните съоръжения да преустанови всички дейности и да пристъпи към отстраняване на дефекта.

5.3.6. в рамките на абонаментната поддръжка при възникнали повреди, откази или дефекти по повдигателни съоръжения по време на нормална експлоатация, да ги отстранява аварийно след писмено уведомление и в срок по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3.7. в случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, да реагира в рамките на не повече от 24 часа, считано от писменото уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а по изключение в извънработно време и при уведомление, направено и по телефон. Реакцията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при аварийна ситуация обхваща отстраняване на повредата в повдигателното съоръжение или неговото извеждане от зоната на електроенергийния обект.

5.3.8. в извънработно време, включително празнични и почивни дни, при повикване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да осигурява специалисти за временно отстраняване на възникнали повреди, откази или дефекти по ред, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3.9. при поява на неизправности или установяване на нарушения на изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения, да изиска спиране на съоръженията за отстраняване на неизправностите или установените нарушения.

5.3.10. при ремонта на повдигателните съоръжения да влага нови, неупотребявани части, материали и консумативи, без видими или скрити дефекти, напълно съвместими с подменените.

5.3.11. да доставя резервни части, материали и консумативи, които изцяло отговарят на действащите български и европейски стандарти (или на техни еквиваленти) и при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предоставя сертификати за качество, издадени от акредитирани лица, сертификати за произход, гаранционни карти, както и Декларации за съответствие за тези продукти, за които това се изисква, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и наредбите издадени на негово основание.

5.3.12. при необходимост от извършване на дейности по поддръжката, при които чрез технически методи, които не включват заваряване, но могат да включват подмяна на части, се запазва техническото състояние на повдигателното съоръжение, при което то може да функционира безопасно, заедно с представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изготвя Акт за

дефектовка по Образец № 3 от Техническите спецификации, в който се посочват типа на резервните части, материали и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на съответната дейност по поддръжка.

Дейностите по поддръжката се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след получаване на писмено потвърждение за извършването им, изпратено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като в Акта за дефектовка страните посочват срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши съответната дейност.

5.3.13. при необходимост от извършване на ремонтна дейност, при която чрез технически методи, включително чрез заваряване или замяна на елементи или възли, се възстановява повдигателното съоръжение или негови елементи до състояние, при което те могат да функционират безопасно при максималните им проектни параметри, заедно с представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изготвя Акт за дефектовка по Образец № 4 от Техническите спецификации с попълнени в него констатации и пълно описание на ремонта, който следва да бъде извършен и който не представлява предмет на настоящия договор.

5.3.14. да отстранява за своя сметка проявени в гаранционния срок дефекти и недостатъци.

5.3.15. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.3.16. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им.

5.3.17. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 10.3. от Договора.

5.3.18. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

5.3.19. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.4.1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество.

5.4.2. да контролира изпълнението на извършваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Услуги, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

5.4.3. да спира извършването на работите при констатиране на некачествено извършени работи или отклонения от техническите изисквания и да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани констатираните недостатъци в изпълнението.

5.4.4. по всяко време на изпълнението на договора да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи), отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на неупоменати в техническите спецификации резервни части, материали и консумативи.

5.4.5. да изисква независима оценка от лица, вписани в регистъра съгласно чл.36 от Закона за технически изисквания към продуктите в случай, че се констатира наличие на изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** непълен или неверен Акт за дефектовка.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.5.1. да приеме изпълнението на Услугите, когато то отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор.

5.5.2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото възнаграждение в размера, сроковете и по начин, уговорени в настоящия договор.

- 5.5.3. да контролира изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и пълнотата на съставената от него документация.
- 5.5.4. да експлоатира повдигателните съоръжения в съответствие с изискванията на техническата документация.
- 5.5.5. да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до съответните обекти, както и да извършва инструктаж по безопасност на представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако това е необходимо.
- 5.5.6. да уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за случаите на аварии и/или злополуки с повдигателните съоръжения, предмет на договора.
- 5.5.7. да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в тридневен срок в следните случаи:
- 5.5.7.1. при промяна на собственика на повдигателно съоръжение;
- 5.5.7.2. при бракуване на повдигателно съоръжение;
- 5.5.7.3. при повреда на повдигателното съоръжение или на превозното средство, на което е монтирано съоръжението, в случай, че повредата не позволява проверка на действието на повдигателното съоръжение;
- 5.5.7.4. след отстраняване на повредата на повдигателното съоръжение или на превозното средство, на което е монтирано съоръжението, когато повредата не е позволявала проверка на действието на повдигателното съоръжение.
- 5.5.8. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите документи за извършването на Услугите, предмет на Договора.
- 5.5.9. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 10.3. от Договора;
- 5.5.10. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това.
- 5.5.11. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на Договора.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Предаването на изпълнението на всяка Услуга се документира с приемо-предавателен протокол, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.2.1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

6.2.2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6.2.3. да откаже да приеме на изпълнението при съществени отклонения от договореното и/или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да наложи санкция, съгласно Раздел 8 Санкции при неизпълнение от Договора.

7. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

7.1. Гаранционният срок на извършените дейности по поддръжка на повдигателните съоръжения е (словом) **месеца**, считано от датата на подписване на протокола по Образец № 2 от Техническите спецификации.

7.2. Гаранционният срок на доставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** резервни части, материали и консумативи е (словом) **месеца**, считано от датата на подписване на протокола по Образец № 2 от Техническите спецификации.

8. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.3 % (*нула цяло и три десети процента*) от общата цена за абонаментно поддържане на всички повдигателни съоръжения за срок от 12 месеца, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без ДДС, за всеки ден забава, но не повече от 30% (*тридесет процента*) от нея. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговите задължения и отговорности по настоящия договор.

8.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сумата от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане. За предприетите действия по удържане на дължимите неустойки **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

8.4. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугите или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено услугите, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

8.5. При неизпълнение на договорни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това разваляне на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи/усвои гаранцията за изпълнение на договора.

8.6. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва за периода на закъснение.

8.7. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Този Договор се прекратява:

9.1.1. с изтичане на срока по чл.2.2. от Договора;

9.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

9.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

9.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

9.2.2. при непреодолима сила, съгласно чл. 10.8. от Договора;

9.2.3. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със 5-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

9.2.4. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

9.2.5. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие и без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши което и да било изискване за

конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

9.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

9.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

9.4.1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на подписване на договора;

9.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;

9.4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9.7. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

9.7.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

9.7.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

9.8. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

10. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

10.1. Дефинирани понятия и тълкуване

10.1.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.1.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

10.1.2.1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

10.1.2.2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

10.2. Спазване на приложими норми

10.2.1. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е длъжен /са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

10.3. Конфиденциалност

10.3.1. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

10.3.2. С изключение на случаите, посочени в чл.10.3.3. на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

10.3.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

10.3.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

10.3.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

10.3.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 10.3.3.2 или 10.3.3.3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

10.3.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови/нейни подразделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, на каквото и да е основание.

10.3.5. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

10.3.5.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

10.3.5.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

10.3.5.3. Да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

10.4. Публични изявления

10.4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с

извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

10.5. Авторски права

10.5.1. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

10.5.2. В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

10.5.2.1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

10.5.2.2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

10.5.2.3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

10.5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 30 (тридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

10.5.4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

10.6. Прехвърляне на права и задължения

10.6.1. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

10.7. Изменения

10.7.1. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

10.8. Непреодолима сила

10.8.1. Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

10.8.2. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

10.8.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неупредомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима

сила следва да представи удостоверение от компетентен независим орган, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно следствената връзка между събитието и неизпълнението на договора.

10.8.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

10.9. Нищожност на отделни клаузи

10.9.1. В случай на противоречие между, каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

10.10. Уведомления

10.10.1. Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

10.10.2. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

10.10.3. За дата на уведомлението се счита:

10.10.3.1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

10.10.3.2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

10.10.3.3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

10.10.3.4. датата на приемането – при изпращане по факс;

10.10.3.5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

10.10.4. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

10.10.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 2 (два) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

10.11. Приложимо право

10.11.1. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

10.12. Разрешаване на спорове

10.12.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

10.13. Екземпляри

10.13.1. Този Договор се състои от (*....словом.....*) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

10.14. Приложения:

10.14.1. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 - Технически спецификации

Приложение № 2 - Техническо предложение

Приложение № 3 - Ценово предложение

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД МЕР Благоевград
гр. Благоевград 2700
ул. „Промислена” № 1

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на **ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД – МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН БЛАГОЕВГРАД** със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цар Борис III” №201, представлявано от Изпълнителния директор Ангелин Николаев Цачев, чрез пълномощника си Васил Димитров Камбуров – Ръководител МЕР Благоевград, съгласно пълномощно № 1481/16.05.2018 г., нотариално заверено с рег. № 3473/30.04.2018 г. и № 3474/30.04.2018 г., на нотариус Валентина Василева с рег. № 320 на НК при РС София, с адрес на МЕР Благоевград: гр. Благоевград, ул. „Промислена” № 1, ЕИК на поделението 1752013040031, Ид. № по ДДС: BG 175201304.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с Ваше Решение № / _____ г. / Утвърден Протокол отг., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) _____ (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора, гаранционния срок (когато е приложимо) и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора). До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес:, (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

законен представител

пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при,

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чийто сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чийто сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:(държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:(за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представяване: (заедно, поотделно или по друг начин).

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:, (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариранена неверни данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН, документ за самоличност, издаден на от, постоянен адрес:, гражданство/а, в качеството ми на, в, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово взаимоотношение, или предмет на следната операция или сделка, в размер, (посочват се размерът и видът на валутата), имат следния произход:

*При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако същото е регистрирано в друга държава – наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който същото е вписано в съответния регистър на другата държава.*

*При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали или издали документите.*

*При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за наследодателя или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който са натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът, в който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал.1, т. 7 от ЗОП
за липса на конфликт на интереси

Долуподписаният/ -ата
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)
участник в обществена поръчка с предмет:
.....
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

НЕ е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: 2019 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....