

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Реф. № МЕР-ГО/2019/048**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ПРЕДМЕТ:** „Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК инсталация в п/ст Дряново“

Горна Оряховица, 2019 г.

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

- Раздел I:**       **Технически спецификации**
- Раздел II:**     **Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III:**    **Указания към участниците**
- Раздел IV:**    **Образци на документи, съдържащи се в офертата**
- Раздел V:**     **Проект на договор**
- Раздел VI:**    **Образци на документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка**

# **I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

## **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕМА НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. Място за изпълнение на поръчката:**

Подстанция “Дряново” 110/20 kV е разположена североизточно от гр. Дряново, в землището на с. Ганчовец, ПИ с идентификатор 14458.1.142 по КККР. Достъпът до обекта е осигурен чрез път с бетонова настилка. Не съществуват ограничения за придвижване на стандартна механизация.

### **2. Съществуващо положение:**

Командно-административната сграда на подстанцията е четириетажна с монолитно изпълнена стоманобетонна носеща конструкция, оградни и преградни стени от тухлена зидария. По фасадите е изпълнена пръскана мазилка. Покривът е стоманобетонна плоча, върху която е монтирана стоманена конструкция с покритие от ЛТ ламарина. Отводняването е външно, чрез улуци и водосточни тръби.

Прозорците на помещенията на първия етаж са метални, с единични стъкла. Останалите помещения - командна и релейна зали, битово помещение, и разположените на 3 и 4 етаж апартаменти са с дървена дограма. Входната врата на сградата и прозорците по северната фасада на стълбищната клетка са алуминиеви.

Вътрешната водопроводна инсталация е изпълнена от поцинковани стоманени тръби, като вертикалният щранг е монтиран открито, а етажните отклонения - под мазилката по стените.

### **3. Обем на поръчката:**

#### **3.1. Саниране на командно - административна сграда**

- подмяна на съществуващата дървена и метална дограма с нова, от 5 - камерни PVC профили;
- полагане на топлоизолационен пакет по фасадите на сградата;
- подмяна на водосточните тръби;

#### **3.2. Подмяна на вътрешната водопроводна инсталация на КАС**

Видовете и количествата на предвидените работи са описани в приложената количествена сметка.

## **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:**

### **1. Технически спецификации за материалите**

Влаганите строителни продукти да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на възложителя и представянето на документи, доказващи качество, равно или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно разпоредбите на чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г.

Декларациите следва да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1	Продукти от минерална вата (MW)	БДС EN 13162:2012 +A1:2015 /NA:2015 или еквивалентен – Плътност min 125 kg/m <sup>3</sup> – коеф. на топлопреминаване $\lambda_D=0.036 \text{ W/(m}\cdot\text{K)}$ ; – негорима, клас А, съгл. EN 13501-1 или еквивалентен
2	Екструдирани полистерен (XPS) с плътност 30-40 kg/m <sup>3</sup>	БДС EN 13164:2012+A1:2015/ NA:2015 или еквивалентен
3	Дограма от от 5 - камерен PVC профил с ширина минимум 70 mm, цвят бял - RAL 9010, стъклопакет - двоен с минимална ширина 24 mm, стъкла 6 mm - бяло/4-сезонно	БДС EN 14351-1 : 2006 + A2:2016/NA:2018 или еквивалентно
4	Строителна смес на циментова основа, подходяща за лепене и шпакловане на минерална вата	Сертификат за качество и/или Декларация за съответствие
5	Строителна смес на циментова основа, подходяща за лепене и шпакловане на екструдирани полистерен (XPS)	Сертификат за качество и/или Декларация за съответствие
6	Силикатна мазилка	БДС EN 15824:2017 или еквивалентно
7	Грунд дълбокопроникващ	Сертификат за качество и/или Декларация за съответствие
8	Индустриално приготвен разтвор за външна мазилка	БДС 998-1:2016 <b>или еквивалентно</b>
9	Индустриално приготвен разтвор за вътрешна мазилка	БДС EN 998-1:2016 или еквивалентно
10	Шпакловъчна смес на гипсова основа	БДС EN 13279-1:2008 / NA:2014 или еквивалентно
11	Интериорна боя на водна основа за стени и тавани	БДС EN 13300:2004 <b>или еквивалентно</b>
12	Полипропиленови тръби за инсталации за топла и студена вода	БДС EN ISO 15874-2:2013 /NA:2014 или еквивалентно
13	Съединителни части за PP тръби за инсталации за топла и студена вода	БДС EN ISO 15874-3:2013 /NA:2015_Popravka 1:2018 или еквивалентно
14	Пластмасови тръби за безнапорни подземни отводняване и канализация	БДС EN 13476:2008 или еквивалентно

## 2. Технически спецификации за изпълнение:

### 2.1. Подмяна дограма и полагане на топлоизолационен пакет по фасадите на КАС

Дограмата, предвидена за подмяна да се изпълни от 5-камерен PVC профил със стандартен бял цвят (RAL 9010), с минимум 24 mm двоен стъклопакет с бяло/4-сезонно 6 mm стъкло. Широчината на PVC профила да бъде минимум 70 mm и да е усилен с метална армировка. Преди започване на производството на дограмата, точните размери да се вземат от място. При оразмеряване на дограмата да се предвиди обръщане на прозорците отвън с топлоизолация от минерална вата с дебелина 3 cm.

При монтажа да се спазват следните основни правила:

- Прозорците да се закрепят механично чрез комбинирани на крепежни елементи с подложка, за да се гарантира отвеждане на натоварванията от собствено тегло на дограмата, атмосферни условия и експлоатация от потребителя към строителната конструкция. Закрепването да се изпълни така, че силите от движението на сградата да не се предават към прозоречния елемент. Да се използват подходящи дюбели, винтове, анкери, планки и др., съобразени с конструкцията на сградата. **Не се допуска**



**използването на полиуретанови/монтажни пяна, силикони, пасти, лепила и всякакви подобни уплътняващи и изолиращи материали като крепежни елементи!**

- След механичното закрепване на прозорците, монтажните fugи между профила и зида да се изолират с високообемна полиуретанова/монтажна пяна. От външната страна на отваряемите крила, да се монтират противонасекомни мрежи на панти.
- Вътрешните страници на прозорците да се обърнат с гипсова мазилка и алуминиеви ръбохранители. Да се шпакловат, грундираат и да се боядисат с латекс, с отсичане.
- Външните страници около дограмата да се обърнат с циментова шпакловка и алуминиеви ръбохранители. Да се шпакловат, грундираат и да се боядисат с фасаген, с отсичане.
- Да се монтират външни подпрозоречни алуминиеви первази в бял цвят. Первазът да се закрепва към профила на дограмата без да се затварят отворите в профила, отвеждащи конденза. Ширината на подпрозоречната пола да се определи така, че надстърчането ѝ спрямо равнината на фасадата да е минимум 20 mm. Первазите да са с оформен водооткапващ детайл и с необходимия наклон за безпроблемно оттичане на дъждовните води.

Полагането на топлоизолацията да започне с обръщане на страниците около прозорците и вратите. Страниците около дограмата да се обърнат четиристранно с ивици от минерална вата (MW), с минимална дебелина 3 cm., като не се допуска затваряне на прозоречните рамки, както и на отворите за оттичане на конденза. Циментовото лепило за топлоизолация да се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата повърхност на ивиците изолация.

За оформяне и завършване на топлоизолационната система в областта на цокъла да се монтира алуминиев профил с водокап. Профилът да се фиксира в хоризонтална права линия. Теплоизолацията по цокълната част на фасадните стени да се изпълни с плочи от екструдирани пенополистирол (XPS) с дебелина 8 cm и плътност 30-40 kg/m<sup>3</sup>. По останалата част от стените (над кота +2,80) да се залепят плочи от минерална вата (MW) с дебелина 10 cm и плътност min 125 kg/m<sup>3</sup>. Лепилото да се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата им повърхност. Първият ред задължително да се нивелира. За по-добро закрепване на топлоизолационните плочи, същите да се монтират така, че fugите между тях да се разминават – тип „тухлена зидария”. Плочите задължително да се редят плътно една до друга като наличието на малки цепки и fugи, получили се по време на работа, да се запълват с ивици топлоизолационен материал.

Да се положат XPS топлоизолационни плочи с минимална дебелина 3 cm и плътност 30-40 kg/m<sup>3</sup> по козирките и дъната на тераси.

След залепването на ивиците и плоскостите да се осъществи механично фиксиране с пластмасови дюбели със стоманен пирон Ф 8mm, с минимална дължина 150 mm., в пробити отвори в плочите и стените - разход 6-8 бр./m<sup>2</sup>. Дюбелирането да се изпълни след пълното изсъхване на лепилната смес, освен ако производителят на системата не е указал друго.

Върху закрепените топлоизолационни ивици и плочи да се положи хастарна и повърхностна шпакловка от лепило за топлоизолации, армирани със стъклофибърна мрежа. Стъклофибърната мрежа да е с тегло 165 g/m<sup>2</sup> и да се вложи докато хастарът е все още пластичен. Краищата на отделните ивици мрежа да се припокриват най-малко с по 10 cm. По вертикалните ръбове, както и по горните хоризонтални ръбове да се монтира стъклофибърна мрежа с ръбохранителен елемент. Долните хоризонтални ръбове да се предпазят чрез монтаж на стъклофибърна мрежа с капкобранен елемент.

За крайно покритие по цокъла да се положи готова за употреба мозаечна полимерна мазилка. Върху положената над цокъла топлоизолация от MW да се изпълни финален слой от силикатна мазилка, при стриктно спазване на предписаната от производителя технология. Температурата на въздуха, основата и материала по време на полагането и на свързването трябва да е минимум +5°C. Фасадата да се пази от директно слънчево греене, дъжд или силен вятър (например с фасадна мрежа).

Да се извърши изкърпване на увредените участъци от мазилката, грундиране и боядисване със силиконова фасадна боя по таваните и парапетите на терасите.

Цветовото решение на фасадата да се съгласува с представител/и на възложителя.

## **2.2. Подмяна на водопроводната инсталация**

Предвижда се подмяна на вътрешната водопроводна инсталация от стоманени тръби с нова, от полипропиленови. Подмяната започва от монтирания в мазето общ водомер и включва вертикалния щранг и всички хоризонтални (етажни) отклонения, батерии за душеве и мивки, връзки към електрически бойлери. На подмяна подлежат тоалетните казанчета в санитарните възли на разположените на трети и четвърти етаж апартаменти.

Демонтажните работи да се извършват внимателно, като се нанасят минимални щети на съществуващите мазилки и облицовки.

Новият вертикален щранг се изпълнява от РР тръба  $\Phi$  32 мм. Етажните отклонения се изпълняват от РР тръба  $\Phi$  25 мм. На всяко отклонение се монтира спирателен кран с изпускател. След приключване на работите по монтаж на новата водопроводна инсталация и изпитване плътността ѝ под налягане се възстановяват разбитите мазилки и облицовки.

Изпълнителят следва да осигури възможност на възложителя за избор на цвета и вида на довършителните материали (фаянс, теракот, боя и др.) в рамките на посочените в ценовото предложение цени.

*Демонтираните метални елементи - водопроводни и водосточни тръби, метални рамки на прозорци и врати и др. не представляват строителни отпадъци. Същите следва да се предадат на представител на възложителя с приемо - предавателен протокол.*

## **3. Изисквания към организацията на работа**

Обектът - подстанция „Дряново“ представлява част от електропреносната мрежа на страната и е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и да предприеме необходимите действия, работата на подстанция „Дряново“ да не бъде нарушавана при изпълнение на СМР, освен в случаите на предварително заявени изключения. При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, длъжници се на липса на подобни мероприятия от страна на изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР - ПИПСМР; ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания и в ПИПСМР, изпълнителят следва да спазва предписаната от производителя технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология
- Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Закон за управление на отпадъците.

***Стриктно да се спазват предписаните от производителите технологии за влагане на материалите и изискванията на Възложителя към изпълнението!***

Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с възложителя по предвидения в договора ред.

Използването на специализирана техника и строителна механизация е по преценка на кандидата, който следва да представи точен списък. Всички машини и механизирани инструменти трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.

Приемането на работите ще се извършва в съответствие с изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

#### **4. Безопасни и здравословни условия на труд**

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други законови и подзаконови нормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) са задължение на изпълнителя.

Персоналът на изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител.

Строително-монтажните работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с технологичните правила, монтажната механизация и правилата по трудова безопасност (ТБ).

При започване на работа изпълнителят трябва да се яви за запознаване с вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Преди започване на работа изпълнителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта, в

съответствие със Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

Инструктажът по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани.
- Не се допускат и не се разрешава присъствието на лица, употребили алкохол и опиати.
- Забранява се на работниците от фирмата-изпълнител да влизат, да складираят материали и инструменти на други места, освен на предварително определените.
- Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта.
- Скелетата да се оразмеряват, монтират, обезопасяват и поддържат така, че да издържат действащите върху тях натоварвания, както и предотвратяване на случайната им деформация и задвижване.
- По време на работа скелетата, оборудването и механизацията трябва да се заземят чрез преносимо заземление.
- Всички елементи на скелетата трябва да са с непрекъсната, надеждна галванична връзка помежду си.
- Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под високо напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа. Стриктно се спазват изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ – глава “Работа с повдигателни съоръжения” – членове от 513 до 521. За недопускане на опасно приближаване до частите под напрежение, ъгълът на завъртане на подемната част на съоръжението да се ограничи в хоризонтална посока чрез монтиране на ограничителни приспособления или поставяне на ограждения.
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни съобразно работните места и дейността, която извършват. Ползването им да се следи съобразно изискванията на Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място.
- Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице и при взети мерки за безопасност и спазване изискванията на Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения, в сила от 18.10.2010 г., приета с ПМС № 199 от 10.09.2010 г. и Наредба № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи.
- Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин, така че да не могат да се приплъзват и преобръщат.
- Опасните зони около работещите строителни машини се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.
- Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора да се закриват с временни капаци.
- Работи при височина да се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети.
- Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане.

## **5. Опазване на околната среда**

Почистването и складирането на непригодните и отпадъчни материали, получени при изпълнението на СМР да се осъществява на посочени от възложителя места, удобни за

последващото им извозване до сметище. Транспортната техника, напускаща обекта, да се почиства с оглед незамърсяване на уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

#### **6. Пожарна и аварийна безопасност**

Мерките по ПБ на обекта по време на работа да са съобразени с Наредба № 8121з-647 от 01 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № Из - 1971 от 29 октомври 2009 г. за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, както и с Наредба N РД 07/8 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

По време на изпълнение на работата да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и да не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях.

Забранява се използването на съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

#### **Приложения:**

1. Количествена сметка

**КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА**

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК инсталация в п/ст Дряново“**

№	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во
<b>I</b>	<b>Саниране фасади КАС</b>		
1	Демонтаж външни подпрозоречни первази	м	13,50
2	Демонтаж дървена дограма	м <sup>2</sup>	56,00
3	Демонтаж съществуваща дограма (метален профил) и складиране на указано от възложителя място (на територията на обекта)	м <sup>2</sup>	17,00
4	Демонтаж водосточни тръби	м	62,00
5	Очукване на компрометирана мазилка по фасада до здрава основа - 10%	м <sup>2</sup>	44,00
6	Полагане на външна ВЦ (хастарна) мазилка по очуканите участъци на фасадата	м <sup>2</sup>	44,00
7	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm с бяло/4-сезонно стъкло – до 50% двуплоскостно отваряне, вкл. противонасекомни мрежи на отваряемите части (крила)	м <sup>2</sup>	7,10
8	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm бяло/4-сезонно стъкло, еднокрил с двуосов механизъм, вкл. комарник на панти	м <sup>2</sup>	1,50
9	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm с бяло/4-сезонно стъкло – балконски прозорец (пистолет) с врата с двуплоскостно отваряне и прозорец с фикс и до 50% двуплоскостно отваряне, вкл. противонасекомни мрежи на отваряемите части	м <sup>2</sup>	47,40
10	Доставка и монтаж на вътрешни хоризонтални Al щори	м <sup>2</sup>	32,00
11	Направа на външна топлоизолация по страници с лепилен разтвор, <b>каменна вата с деб. до 3 см</b> , с минимална плътност 125 kg/m <sup>3</sup> , дюбелиране 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа - 165g/m <sup>2</sup> , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	161,00
12	Обръщане на вътрешни страници около прозорци с гипсова мазилка, алуминиеви ръбохранители и двукратно боядисване с латекс, с отсичане	м	161,00
13	Полагане на топлоизолация по дъна на тераси и козирки от <b>XPS с деб.3 см</b> ; дюбелиране - 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа - 165 g/m <sup>2</sup> , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м <sup>2</sup>	9,40
14	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор от <b>каменна вата с деб. 10см</b> , с минимална плътност 125 kg/m <sup>3</sup> , дюбелиране 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа (min 165g/m <sup>2</sup> ), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка, цвят структура съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	376,00
15	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, <b>екструдирен пенополистирол (XPS) с деб. 8 см</b> , плътност 30-40 kg/m <sup>3</sup> , дюбелиране 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа (min 165g/m <sup>2</sup> ), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаична мазилка, с цвят и структура съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	63,00
16	Доставка и грундиране с импрегниращ грунд за уеднаквяване попивната повърхност на основата по стени и тавани преди нанасяне на крайното покритие	м <sup>2</sup>	95,00
17	Боядисване по парапети и тавани на тераси- силиконова фасадна боядо пълна покриваемост на основата, цвят по RAL съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	95,00

18	Почистване на стоманени елементи от ръжда и отслабено антикорозионно покритие	м <sup>2</sup>	20,00
19	Грундиране и двукратно боядисване с алкидна боя на стоманени елементи, мрежи, огради, лавици, тръби и други	м <sup>2</sup>	20,00
20	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни Al первази, бели, с оформен водобран и с ширина, осигуряваща отстояние min 2 cm от фасадата	м	13,50
21	Доставка и монтаж на водосточни тръби Ø120mm от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, с цвят по RAL 9006 (сребрист), вкл. скоби за Ø120mm, комплект с дюбел и шпилка	м	62,00
22	Доставка и монтаж на ревизионна кутия IP 54 в местата на връзка на токоотводи и заземителна инсталация, изпълнени от стоманена шина 40/4 мм	бр	2
23	Направа и разваляне фасадно скеле	м <sup>2</sup>	483,00
24	Почистване на обекта, натоварване и извозване строителни отпадъци до регламентирано сметище	м <sup>3</sup>	5,00
<b>II Ремонт водопроводна инсталация КАС</b>			
25	Демонтаж смесителни батерии за душеве и мивки	бр	8
26	Демонтаж тоалетно казанче	бр	2
27	Демонтаж и монтаж ел. бойлер 80 л, вкл направа връзки към водопровод	бр	3
28	Демонтаж на съществуваща инсталация от стоманени тръби 1/2" (етажни отклонения) вкл. прорязване и разбиване на облицовки и мазилки	м	52,00
29	Демонтаж на съществуваща инсталация (вертикален шранг) от стоманени тръби 3/4" и 1"	м	13,00
30	Доставка и монтаж на вътрешна водопроводна инсталация от PP тръби Ø32 мм за студена вода (вертикален шранг), вкл. фитинги и крепежни елементи	м	13,00
31	Доставка и монтаж на вътрешна водопроводна инсталация от PP тръби Ø25 мм за топла и студена вода, (етажни отклонения) включително спирателни кранове, съединителни и крепежни елементи	м	52,00
32	Изстъргване стара боя по стени и тавани	м <sup>2</sup>	30,00
33	Изкърпване на компрометирани участъци от мазилката по стени и тавани с циментово лепило	м <sup>2</sup>	15,00
34	Доставка и грундиране с импрегниращ грунд за уеднаквяване попивната повърхност на основата по стени и тавани преди нанасяне на крайното латексово покритие	м <sup>2</sup>	30,00
35	Боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани на WC трикратно или до пълна покриваемост на основата, цвят по RAL съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	30,00
36	Възстановяване фаянсова облицовка по стени вкл. фугиране с гъвкава, аквастатична фугираща смес (десен/цвят на плочките и фугата – съгласуван с възложителя)	м <sup>2</sup>	5,00
37	Замонолитване отвори в подови плочи около новомонтирани тръби (вертикален шранг)	бр	4
38	Доставка и монтаж смесителна батерия за мивка	бр	5
39	Доставка и монтаж душбатерия, в комплект с шлаух, подвижен душ и стойка за стена	бр	3
40	Доставка и монтаж водомер	бр	2
41	Доставка и монтаж тоалетно казанче вкл направа връзки към водопровод	бр	2
42	Изпитване плътността на тръбопрводи под налягане	бр	1

**Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.**

## РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП). В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в обстоятелствата, изисквани при включването им.
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
6. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.
7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.
8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.
9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.6. – 8.
10. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
11. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
12. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
14. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
15. Обосновка по т.14 може да се отнася до:
  - икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
  - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
  - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
  - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да



спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;

▪ възможността участникът да получи държавна помощ.

16. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 15, на които се позовава участникът. При необходимост от участника можа да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен, само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

18. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

**19. Комисията отстранява от процедурата участник, който предложи ценово предложение с цена, надвишаваща прогнозната стойност на поръчката, която се явява пределна.**

20. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

21. Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът предложил най – ниска цена се класира на първо място.

22. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

23. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всичките ѝ членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за вземане на решение.

### РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които го представляват по закон или от упълномощени от тях лица, за които е предварително констатирана липса на основания за отстраняване в процедурата по подбор при включването им в КС. В противен случай ще е налице основание за отстраняване на участника от участие в настоящата поръчка на основание чл. 107, т. 5 ЗОП.

2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

6. Документите от офертата се представят на български език, на хартия в един екземпляр от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощата или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.

7. Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- Наименование на поръчката.

8. Опаковката по т.7 включва следните документи:

8.1. Опис на представените документи (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образци.*

8.2. Техническо предложение, съдържащо:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образци;*

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образци.*

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;

- Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.

8.3. Ценово предложение (*оригинал*), **поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.**

*Изготвя се по приложения в документацията образци.*

9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.

13. В случаите по т. 12 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

14. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

17.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

18. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора:

18.1. Гаранция за изпълнение на договора, в размера, посочен в поканата за представяне на оферта, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица.  
(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица, се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции:

[https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php/](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php/), или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или
- **застраховка**, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от

изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезпечените с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие на възложителя при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица се одобрява предварително от възложителя.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

18.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

18.2.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост.

18.2.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител, само в случаите когато документите не са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея не се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

18.2.3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

18.3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП, съгласно приложен в документацията образец.

18.4. Участник, декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т. 18.2 и за посочените лица.

18.5. Когато участникът, избран за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, при подписване на договора представя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, както и документите по т. 18.2. за всеки член на обединението.

18.6. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 18.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

18.7. В случаите по т. 18.6, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

18.8. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

## РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

### ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК  
инсталация в п/ст Дряново“**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
<b>I.</b>	<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
<b>II.</b>	<b>Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“</b>	

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

ДО  
МЕР ГОРНА ОРЯХОВИЦА  
УЛ.„СЪЕДИНЕНИЕ” №151  
ГОРНА ОРЯХОВИЦА

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК  
инсталация в п/ст Дряново“

от .....  
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....,  
(улица, град, община)

представяван от .....  
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти .....,

адрес за кореспонденция .....,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН .....,

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на  
държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,  
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN: .....

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на поръчката с горепосочения предмет,  
както следва:

1. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката е ..... (не повече от 30  
/тридесет/) календарни дни, считано от датата на подписване на протокола за откриване на  
строителната площадка до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за  
окончателното завършване на СМР.

2. Предлаганият от нас гаранционен срок е: ..... (не по-малко от 5 /пет/ години,  
съгласно чл. 20, ал. 5 от НАРЕДБА № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на  
строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени  
строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от  
министъра на регионалното развитие и благоустройството).

3 Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

### Раздел I: Организация за изпълнение на СМР.

1.Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

а. Обяснителна записка.

.....  
(писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

б. Графична част на план-графика.

.....  
(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР, общо времетраене на СМР)

### Раздел II. Технически спецификации.

Предлаганите в нашата оферта строителни продукти съответстват/са „еквивалентни” на посочените от възложителя в техническите спецификации и са отразени в следния табличен вид:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.)	Предложение на участника Производител
1	2	3	4	5
1	Продукти от минерална вата (MW)	БДС EN 13162:2012 +A1:2015 /NA:2015 или еквивалентен – Плътност min 125 kg/m <sup>3</sup> – коеф. на топлопреминаване λD=0.036 W/(m*K); – негорима, клас А, съгл.EN 13501-1 или еквивалентен		
2	Екструдирани полистерен (XPS) с плътност 30-40 kg/m <sup>3</sup>	БДС EN 13164:2012+A1:2015/ NA:2015 или еквивалентен		
3	Дограма от от 5 - камерен PVC профил с широчина минимум 70 mm, цвят бял - RAL 9010, стъклопакет - двоен с минимална широчина 24 mm, стъкла 6 mm - бяло/4-сезонно	БДС EN 14351-1 : 2006 + A2:2016/NA:2018 или еквивалентно		
4	Строителна смес на циментова основа, подходяща за лепене и шпакловане на минерална вата	Сертификат за качество и/или Декларация за съответствие		
5	Строителна смес на циментова основа,	Сертификат за качество и/или		

	подходяща за лепене и шпакловане на екструдирани полистерен (XPS)	Декларация за съответствие		
6	Силикатна мазилка	БДС EN 15824:2017 или еквивалентно		
7	Грунд дълбокопроникващ	Сертификат за качество и/или Декларация за съответствие		
8	Индустриално приготвен разтвор за външна мазилка	БДС 998-1:2016 или еквивалентно		
9	Индустриално приготвен разтвор за вътрешна мазилка	БДС EN 998-1:2016 или еквивалентно		
10	Шпакловъчна смес на гипсова основа	БДС EN 13279-1:2008 / NA:2014 или еквивалентно		
11	Интериорна боя на водна основа за стени и тавани	БДС EN 13300:2004 или еквивалентно		
12	Полипропиленови тръби за инсталации за топла и студена вода	БДС EN ISO 15874-2:2013 /NA:2014 или еквивалентно		
13	Съединителни части за РР тръби за инсталации за топла и студена вода	БДС EN ISO 15874-3:2013 /NA:2015_Popravka 1:2018 или еквивалентно		
14	Пластмасови тръби за безнапорни подземни отводняване и канализация	БДС EN 13476:2008 или еквивалентно		

**Забележка:** Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната "Предложение на Участника".

### Раздел III. Технически спецификации за изпълнение:

.....  
(Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.)

Декларираме, че за всички вложени в обекта строителни продукти ще представим Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

Преди започване на работа ще представя списък с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта, оформен като Заповед за командирован персонал, както и списък на транспортната техника, в т.ч. специализирана техника и строителна механизация.

#### Декларираме, че:

1. Приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в обществената поръчка проект на договор.



2. Направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите.
3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*.
4. Е направен оглед и е извършено запознаване с обема и всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.
5. Се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
6. Се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката.
7. Към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система, чрез която се провежда настоящата поръчка.
8. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 18 от Раздел III „Указания към участниците“.
9. При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам/няма да ползвам капацитета на трето лице и/или подизпълнител. Ненужното се зачертава!

Ще използвам ресурса на.....  
за.....

В случай че съм потвърдил използването на капацитета на трето лице декларирам, че ще спазвам разпоредбите на чл. 65 от ЗОП.

В случай че съм потвърдил използването на подизпълнител декларирам, че ще спазвам разпоредбите на чл. 66 от ЗОП.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

#### **Приложения:**

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП ( когато е приложимо);

**Дата:** .....

**Подпис и печат:** .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

\* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП  
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,  
.....  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаваш/а лична карта №....., издадена на ..... от  
..... Гр. ....,  
адрес: .....  
.....  
(постоянен адрес)  
в качеството ми на .....  
(посочете длъжността)  
на.....  
(посочете наименованието на участника)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подмяна дограма,  
саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК инсталация в п/ст  
Дряново“

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: .....  
.....  
(посочва се коя част/части от техн. предложение)  
има конфиденциален характер по отношение на ..... информация  
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)  
на основание.....  
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(подпис и печат)

**Забележка:** Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

**Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.**

ДО  
МЕР ГОРНА ОРЯХОВИЦА  
УЛ. „СЪЕДИНЕНИЕ” №151  
ГОРНА ОРЯХОВИЦА

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК  
инсталация в п/ст Дряново“

От .....  
(наименование на участника)

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обявената обществена поръчка с горепосочения предмет, както следва:

Предлаганата от нас обща цена за цялостното изпълнение на поръчката е .....  
(словом) лева, без ДДС.

Единичните и общите цени за отделните видове СМР, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и формирани на база посочените по-долу параметри, са дадени в следната ценова таблица:

#### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на вида СМР	М-ка	к-во	ед. цена	стойност
<b>I</b>	<b>Саниране фасади КАС</b>				
1	Демонтаж външни подпрозоречни первази	м	13,50		
2	Демонтаж дървена дограма	м <sup>2</sup>	56,00		
3	Демонтаж съществуваща дограма (метален профил) и складиране на указано от възложителя място (на територията на обекта)	м <sup>2</sup>	17,00		
4	Демонтаж водосточни тръби	м	62,00		
5	Очукване на компрометирана мазилка по фасада до здрава основа - 10%	м <sup>2</sup>	44,00		
6	Полагане на външна ВЦ (хастарна) мазилка по очуканите участъци на фасадата	м <sup>2</sup>	44,00		
7	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm с бяло/4-сезонно стъкло – до 50% двуплоскостно отваряне, вкл. противонасекомни мрежи на отваряемите части (крила)	м <sup>2</sup>	7,10		
8	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm бяло/4-сезонно стъкло, еднокрил с двусов механизъм, вкл. комарник на панти	м <sup>2</sup>	1,50		

9	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm с бяло/4-сезонно стъкло – балконски прозорец (пистолет) с врата с двуплоскостно отваряне и прозорец с фикс и до 50% двуплоскостно отваряне, вкл. противонасекомни мрежи на отваряемите части	м <sup>2</sup>	47,40		
10	Доставка и монтаж на вътрешни хоризонтални Al щори	м <sup>2</sup>	32,00		
11	Направа на външна топлоизолация по страници с лепилен разтвор, <b>каменна вата с деб. до 3 cm</b> , с минимална плътност 125 kg/m <sup>3</sup> , дюбелиране 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа - 165g/m <sup>2</sup> , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м	161,00		
12	Обръщане на вътрешни страници около прозорци с гипсова мазилка, алуминиеви ръбохранители и двукратно боядисване с латекс, с отсичане	м	161,00		
13	Полагане на топлоизолация по дъна на тераси и козирки от <b>XPS с деб.3 cm</b> ; дюбелиране - 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа - 165 g/m <sup>2</sup> , с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка	м <sup>2</sup>	9,40		
14	Направа на външна топлоизолация с лепилен разтвор от <b>каменна вата с деб. 10cm</b> , с минимална плътност 125 kg/m <sup>3</sup> , дюбелиране 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа (min 165g/m <sup>2</sup> ), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка, цвят структура съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	376,00		
15	Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, <b>екструдирен пенополистирол (XPS) с деб. 8 cm</b> , плътност 30-40 kg/m <sup>3</sup> , дюбелиране 6-8 бр./m <sup>2</sup> , стъклофибърна мрежа (min 165g/m <sup>2</sup> ), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и полимерна мозаична мазилка, с цвят и структура съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	63,00		
16	Доставка и грундиране с импрегниращ грунд за уеднаквяване по повърхността на основата по стени и тавани преди нанасяне на крайното покритие	м <sup>2</sup>	95,00		
17	Боядисване по парапети и тавани на тераси-силиконова фасадна боядо пълна покриваемост на основата, цвят по RAL съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	95,00		
18	Почистване на стоманени елементи от ръжда и отслабено антикорозионно покритие	м <sup>2</sup>	20,00		
19	Грундиране и двукратно боядисване с алкидна боя на стоманени елементи, мрежи, огради, лавици, тръби и други	м <sup>2</sup>	20,00		

20	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни А1 первази, бели, с оформен водобран и с ширина, осигуряваща отстояние min 2 cm от фасадата	м	13,50		
21	Доставка и монтаж на водосточни тръби Ø120mm от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, с цвят по RAL 9006 (сребрист), вкл. скоби за Ø120mm, комплект с дюбел и шпилка	м	62,00		
22	Доставка и монтаж на ревизионна кутия IP 54 в местата на връзка на токоотводи и заземителна инсталация, изпълнени от стоманена шина 40/4 мм	бр	2		
23	Направа и разваляне фасадно скеле	м <sup>2</sup>	483,00		
24	Почистване на обекта, натоварване и извозване строителни отпадъци до регламентирано сметище	м <sup>3</sup>	5,00		
			$\Sigma [I] =$		
<b>II Ремонт водопроводна инсталация КАС</b>					
25	Демонтаж смесителни батерии за душеве и мивки	бр	8		
26	Демонтаж тоалетно казанче	бр	2		
27	Демонтаж и монтаж ел. бойлер 80 л, вкл направа връзки към водопровод	бр	3		
28	Демонтаж на съществуваща инсталация от стоманени тръби 1/2" (етажни отклонения) вкл. прорязване и разбиване на облицовки и мазилки	м	52,00		
29	Демонтаж на съществуваща инсталация (вертикален шранг) от стоманени тръби 3/4" и 1"	м	13,00		
30	Доставка и монтаж на вътрешна водопроводна инсталация от PP тръби Ø32 мм за студена вода (вертикален шранг), вкл. фитинги и крепежни елементи	м	13,00		
31	Доставка и монтаж на вътрешна водопроводна инсталация от PP тръби Ø25 мм за топла и студена вода, (етажни отклонения) включително спирателни кранове, съединителни и крепежни елементи	м	52,00		
32	Изстъргване стара боя по стени и тавани	м <sup>2</sup>	30,00		
33	Изкърпване на компрометирани участъци от мазилката по стени и тавани с циментово лепило	м <sup>2</sup>	15,00		
34	Доставка и грундиране с импрегниращ грунд за уеднаквяване попивната повърхност на основата по стени и тавани преди нанасяне на крайното латексово покритие	м <sup>2</sup>	30,00		
35	Боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани на WC трикратно или до пълна покриваемост на основата, цвят по RAL съгласуван с възложителя	м <sup>2</sup>	30,00		
36	Възстановяване фаянсва облицовка по стени вкл. фугиране с гъвкава, аквастатична фугираща смес (десен/цвят на плочките и фугата – съгласуван с възложителя)	м <sup>2</sup>	5,00		
37	Замонолитване отвори в подови плочи около новомонтирани тръби (вертикален шранг)	бр	4		
38	Доставка и монтаж смесителна батерия за мивка	бр	5		

39	Доставка и монтаж душбатерия, в комплект с шлаух, подвижен душ и стойка за стена	бр	3		
40	Доставка и монтаж водомер	бр	2		
41	Доставка и монтаж тоалетно казанчевкл направа връзки към водопровод	бр	2		
42	Изпитване плътността на тръбопрпводи под налягане	бр	1		
				$\Sigma [ II ] =$	
				$\Sigma [ I + II ] =$	
				Непредвидени работи 5%	
				<b>ВСИЧКО :</b>	

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно-складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд(%).....;
- допълнителни разходи за механизация(%).....;
- печалба (%).....;

При несъответствие между предложените единична и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

## РАЗДЕЛ VII: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

№ ..... / ..... Г.

Днес, ..... г., в гр. Горна Оряховица, между:

“Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Мрежови експлоатационен район – Горна Оряховица” със седалище и адрес на управление гр. София 1618, район Витоша, бул. “Цар Борис III” № 201 и адрес на МЕР Г. Оряховица: гр. Г. Оряховица, ул. „Съединение” № 151, ЕИК: 1752013040065, представлявано от Златко Заличено по чл. 36а ал.(3) от ЗОП ойводов – Ръководител МЕР Г. Оряховица, упълномощен от Ангелин Заличено по чл. 36а ал.(3) от ЗОП Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., с Пълномощно №1473/15.05.2018 г. с рег. №3464/2018 г. на Валентина Василева – нотариус с рег.№320 на НК, наричан за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

[**Наименование на изпълнителя**], с адрес: / със седалище и адрес на управление: .....ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ регистрационен номер или друг идентификационен код ..... и ДДС номер ....., представляван/а/о от ....., в качеството на ....., съгласно ..... наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение №...../.....г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК инсталация в п/ст Дряново“, се сключи този Договор („Договора/Договорът“) за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително - монтажни работи (СМР) за подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт ВиК инсталация в п/ст Дряново в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи“ или „Работа“.

#### 2. ЦЕНА

**2.1.** Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване материали е ..... лева (.....словом.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2.2.** Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Приложение 3. Ценовото предложение в Приложение 3 се състои и съдържа Количествено-стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

**2.3.** При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложи в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

**2.4.** Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР не могат да надвишават общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1.

**2.5.** Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

### **3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**3.1.** Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва, както следва:

3.1.1. В размер на 100 % (сто процента) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (пет) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Протокол по образец на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(в) Протокол за установяване годността за приемане на строежа, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.1.2. В размер на 100 % (сто процента) от фактурираната стойност на всички изпълнени непредвидени СМР, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените непредвидени видове СМР, издадена не по-късно от 5 (пет) дни, след датата на протокола по буква (б).

(б) Протокол по образец на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане непредвидени натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**3.2.** Сроковете за плащане по чл. 3.1. започват да текат от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактурите.

**3.3.** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**Банка:**.....

**ВІС:**.....

**ІВАН:**.....

**3.4.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл.3.3 в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**3.5.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.5.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замени на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническите изисквания не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.5.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи възникнали от:

3.5.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа;

3.5.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.5.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР, се установява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той своевременно уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите обстоятелства.



3.5.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР, се установява с протокол от комисия назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.6. В случай че количеството на действително извършените по количествено стойностна сметка от договора работи е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи спрямо стойността на договора може да се използва за покриване на разходи за непредвидени СМР по 3.5.1., само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.

3.5.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл.3.5.2.1 с единичните цени от настоящия договор и срок за изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са неразделна част от констативния протокол по чл.3.5.5. и от настоящия договор.

3.5.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анализи на единични цени за новите видове СМР по чл. 3.5.2.2, изготвени на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени Сметни Норми), ТНС (Трудови Норми в Строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.

3.5.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 6б, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП по реда на чл. 3.1. от настоящия договор.

#### 4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до датата на подписване на протокол за окончателното приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срок за изпълнение предмета на договора: срокът за изпълнение на поръчката е ..... (.....словом.....) календарни дни, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на спиране на строителството и друг такъв от датата за продължаване на строителството.

4.3.4. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да извършва дейностите по този договор в съответствие с утвърденият план график за СМР, поради лоши метеорологични условия, доказано с метеорологична справка от НИМХ.

#### 5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**5.1.** При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно ..... (...словом...) лева („Гаранция за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

5.1.1. Парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД е дадена в документацията за обществена поръчка*). Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**или**

5.1.2. Неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; **или**

5.1.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1 и доказателство за изцяло платена премия по нея.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**5.2.** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**5.3.** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

5.3.1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спазване на изискванията на чл. 5.1.1 от Договора; **и/или**

5.3.2. Представяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.1.2 от Договора; **и/или**

5.3.3. Представяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.1.3 от Договора.

**5.4.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

**5.5.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

**5.6.** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.6.1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.6.2. Да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

- 5.6.3. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.
- 5.7. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 5.8. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Политата трябва да отговаря на следните изисквания:
- 5.8.1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- 5.8.2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.
- 5.9. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 5.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на строително-монтажните работи, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.
- Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:
- 5.10.1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3.3 от Договора;
- 5.10.2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
- 5.10.3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.
- 5.11. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.
- 5.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.
- 5.13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:
- 5.13.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след датата на изпращане на покана за започване на работа по чл. 11.2 и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.
- 5.13.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание.
- 5.13.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.
- 5.14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

**5.15.** Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 5.1 от Договора.

**5.16.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

## **6. ЗАСТРАХОВКИ**

**6.1.** При подписването на договора, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за платена премия по нея.

**6.2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

**6.3.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

**6.4.** В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

**6.5.** В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на възложителя при настъпване на застрахователно събитие.

**6.6.** Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА**

**7.1.** Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка.

**7.2.** Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на протокол за установяване годността за приемане на строежа.

## **8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**8.1.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

**8.2.** Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия обект и започва да тече от датата на подписването на протокол за окончателното приемане на обекта.

**8.3.** Гаранционен срок по този договор е: ..... (.....словом.....) години.

**8.4.** Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

**8.5.** В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно т. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като направените разходи се доказват с необходимите фактури и други документи.

**8.6.** В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи, които се доказват с фактури и други документи.

**8.7.** В случаите по т. 8.5 и т. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

**8.8.** В случаите по т. 8.4, гаранционният срок определен в т. 8.3 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

## **9. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

**9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително – монтажните работи.

**9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привлечен като трето лице помагач в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

## **10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ**

**10.1.** При необходимост, временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.10.

**10.2.** Всички други нанесени щети при извършване на строително – монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при необходимост, допълнителни данни, свързани с изпълнението на поръчката.

**11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

**11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да провери дали доставените материали на обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и дали са придружени от документите, съгласно чл. 4. ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУРВСПСРБ).

**11.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи.

**11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2. срок.

**11.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител за отговорно лице по договора за срока на договора.

**11.8.** В случай че строителството е спряно с подписване на протокол за временно спиране на строителството, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол за продължаване на строителството.

**11.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа, след получаване на писмено уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

**11.10.** В случай че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

## **12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протоколи за откриване на строителната площадка и за продължаване на строителството в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

**12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

**12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и проектните предписания.

**12.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в раздел I. Технически спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката, както и с основните изисквания към строежите.

12.4.1. За доставените на обекта строителни продукти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУПВСПСРБ).

**12.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

**12.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

**12.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява с предписанията в техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в т.ч. относно качеството и количеството на извършените видове работи.

**12.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

**12.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

**12.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения и други, в случай че се допуснат такива нарушения, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**12.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни актове и документи, свързани с изпълнението

на СМР и Споразумение №1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

**12.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

**12.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**12.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на обекта (протокол за установяване годността за приемане на строежа).

**12.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

**12.16.** В случай че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

**12.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с протокол за установяване годността за приемане на строежа.

**12.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали.

**12.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

**12.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички демонтирани метални материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

**12.21.** Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**12.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл.12.22.1, чл.12.22.2. и чл.12.22.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря** за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

**12.22.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД, или която и да е друга част от него.

**12.22.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не я разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

**12.22.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

**12.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

### **13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба №2).**

**13.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба №2.

**13.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба №2.

**13.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба №2.

**13.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл. 26, чл. 27 и чл. 67, ал. 2 от Наредба №2.

**13.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнители. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

**13.6.** При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**13.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

**13.8.** При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

**13.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

**13.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

**13.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

**13.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

### **14. САНКЦИИ**

**14.1.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форсмажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3% (нула цяло и три процента) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30 % от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

**14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**14.3.** В случай че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**



**14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 14.3., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

**14.5.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.14.2. и 14.4, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите сумите за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

**14.6.** В случаите по чл. 14.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 14.1 и чл. 14.3.

**14.7.** При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

**14.8.** При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

**14.9.** Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

## **15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

15.1. Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

15.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

15.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

15.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

15.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

15.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

15.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.

15.5.4. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

15.6. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **16. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**16.1.** Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **17. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**17.1.** Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

17.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.15.

17.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените

вреди и/или пропуснати ползи.

17.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

17.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

17.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

17.2. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

17.2.1. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

17.3. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

17.3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

17.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

## 18. СПОРОВЕ

18.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

## 19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2 За дата на съобщението се счита:

19.2.1. Датата на постъпването на съобщението в посочената от адресата информационна система – при изпращане по електронна поща.

19.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

19.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

## **20. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**20.1.** Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

**20.2.** За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р България.

**20.3.** Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

### Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за обществена поръчка.
2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.
3. Ценово предложение на изпълнителя.
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

### За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд към Договор №. ....ОТ ..... Г.

Днес ..... г., в гр. Горна Оряховица между:

“Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Мрежови експлоатационен район – Горна Оряховица” със седалище и адрес на управление гр. София 1618, район Витоша, бул. “Цар Борис III” № 201 и адрес на МЕР Г. Оряховица: гр. Г. Оряховица, ул. „Съединение” № 151, ЕИК: 1752013040065, представлявано от Златко <sup>Заличено по чл. 36а ал.(3) от ЗОП</sup> Зойводов – Ръководител МЕР Г. Оряховица, упълномощен от Ангелин <sup>Заличено по чл. 36а ал.(3) от ЗОП</sup> Дачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., с Пълномощно №1473/15.05.2018 г. с рег. №3464/2018 г. на Валентина Василева – нотариус с рег.№320 на НК, наричан за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

[**Наименование на изпълнителя**], с адрес: / със седалище и адрес на управление: .....ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ регистрационен номер или друг идентификационен код ..... и ДДС номер ..... представляван/а/о ..... от ..... в качеството на ....., съгласно ..... наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на **Договор № .....от .....20 г.** с предмет: „**Подмяна дограма, саниране на командно-административна сграда и ремонт на ВиК инсталация в п/ст Дряново**“ се сключи това Споразумение за следното:

### I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник“.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

### II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители,

определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

### **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.**

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група / бригада / като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади /, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ :**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ :**

**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 107, т. 4 от ЗОП  
за липса на свързаност с друг участник**

Долуподписаният/ -ата .....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на .....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в обществена поръчка с предмет: **„Подмяна дограма, saniране на командно-  
административна сграда и ремонт на ВиК инсталация в п/ст Дряново“**  
(*наименование на поръчката*)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представленият от мен участник не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(*подпис*)

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

МЕР Горна Оряховица  
гр. Горна Оряховица  
ул. „Съединение”, №151

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на “Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Мрежови експлоатационен район – Горна Оряховица” със седалище и адрес на управление гр. София 1618, район Витоша, бул. “Цар Борис III“ № 201 и адрес на МЕР Г. Оряховица: гр. Г. Оряховица, ул. „Съединение” № 151, ЕИК: 1752013040065

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / \_\_\_\_\_ г. / Утвърден Протокол от \_\_\_\_\_ г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се размера от поканата) от прогнозната стойност на поръчката, а именно за сумата \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом: \_\_\_\_\_), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_ (посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. До датата, определена



в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на .....(дата)

Подпис и печат,  
(БАНКА)

**Всичките текстове в образа са задължителни.**

**ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

• **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

**(а) раздел А “Материални щети”:**

застраховани позиции: “**Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя**”, на обща сума ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева и

**(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:**

застраховани позиции: “**Телесни увреждания**”: 10 000 лева за едно увредено лице и ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката и “**Щети на имущество**” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: ..... (*50% от общата стойност на СМР от договора*) лева за всяко едно събитие и ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката,

**при следните условия:**

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, гр. София; МЕР Горна Оряховица, гр. Горна Оряховица;
- **Застрахован:** ..... (*фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес*);
- **Застрахована дейност/обект:** .....*предмета на договора*.....;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от .../дата/ до.../дата/.
- **Гаранционен период:** ..... месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до ..... месеци/години.

• **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.
2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.
3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, **Застрахователят** не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.
4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.

7. Не се допуска уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.
8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имущества или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.
9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.
10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.