



ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД

ДИРЕКЦИЯ ПРЕНОС НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ - МЕР "РУСЕ"
7000 Русе, ул. "Борисова" 27; тел. (082) 813500; факс (082) 822067; e-mail: eso@rs.eso.bg

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-РС/2019/041

ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ПРЕДМЕТ: „Ремонт на сграда в п/ст. „Образцов Чифлик“

Русе, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

1. Място на изпълнение на поръчката:

Подстанция „Образцов Чифлик“ 220/110/10 kV- МЕР Русе, с адрес: гр. Русе, община Русе, кв. „Средна кула“ ,местност „Гърков дол“. Експлоатира се от „ЕСО“ ЕАД, МЕР Русе. Достъпът до подстанцията се осъществява по асфалтов път отклонение от пътя ДЗС-с Червена вода.

Подстанция Образцов Чифлик е пусната в експлоатация през 1966 г.

2. Съществуващо положение и необходимост от извършване на ремонта:

Командно-административната сграда на п/ст Обр. Чифлик е монолитна, двуетажна сграда с застроена площ 588кв.м, носеща стоманобетонна конструкция и тухлени стени с дебелина 25см. Покривът на сградата е двускатен , изпълнен с поцинкована ламарина, оттичането на дъждовните води се осъществява по водостоци от северната и южна страни на сградата. По външната фасада на сградата са правени частични ремонти през 2014г.

На първия етаж на сградата са разположени следните помещения : Акумулаторно помещение 1 и 2, склад инструменти, ЗРУ20 kV, работилница, склад материали, кабелен простор. Подход отвън има към ЗРУ20 kV и кабеления простор чрез метални врати и към работилницата с дървена врата. Част от прозорците на помещенията на първия етаж са с дървена дограма.

На втория етаж са разположени командна зала, релейна зала, канцелария ,битови помещения, баня и тоалетна. Остъклението на командна зала/КЗ/, релейна зала/РЗ/ и битови помещения е осъществено на метални рамки с височина 1,40 м по цялата дължина на северната , южна и източна стена на сградата. Разстоянието между външното и вътрешно остъкление е 50см. Отоплението на помещенията става с подово отопление и климатици в командна сграда , колонни климатици в релейна зала и ел. радиатори в битови помещения.

Наличието на голяма остъклена площ и неефективното конструиране на остъклението води до големи топлинни загуби, а самите метални рамки не могат да бъдат добре уплътнени и при страничен дъжд често протичат. Тъй като самата сграда е отделно стояща , няма изолация на външните стени, което също води до допълнителни топлинни загуби.

Вътрешните помещения се нуждаят от частичен ремонт по стени и цялостно освежаване на стени и тавани на помещения на първи и втори етажи на сградата.

3. Обем на поръчката:

За отстраняване на посочените проблеми по сградата на п/ст „Образцов чифлик“ има изготвен работен проект и са предвидени следните ремонтни работи:

3.1. Подмяна на метална дограма:

- Монтира се фасадно гръбно скеле;
- Демонтират прозорци с дървена дограма на първи етаж;
- Поетапно се демонтира се съществуваща метална дограма на втория етаж;
- Демонтират се входна портална врата(426/290см), дървена врата с касата на работилница (110/220см) и метална врата на кабелен простор)220/210см), както и метален портал между командна зала и коридор на втория етаж;
- Изграждат се армирани бетонни греди 60x25см между носещите колони северна и южни фасади ;
- Изграждат се тухлени колони 25/25см между носещи колони на сградата
- Монтира се входната портална врата с алуминиев профил с прекъснат термомост , цвят бял, минимум 24мм двоен стъклопакет с термопанел от долната страна и бяло /4-сезонно бмм стъкло. Вратата да е комплектована с брава и секретни ключове комплект.
- Монтира се портал 340/350 м/у КЗ и коридор от алуминиев профил с прекъснат термомост, 2-слоен стъклопакет (бяло / 4сезона бмм стъкло/);

- Монтират се PVC-5 камерна дограма с двуслоен стъклопакет мин24мм (бяло/4 сезонно стъкло бмм). Ширина на профила минимум 70мм. Размери на прозорците - съгласно „Спецификация на дограмата“ към проекта. Размерите се вземат на място.
- След монтажа на топлоизолацията се монтира Al первази;
- На източна стена втори етаж се разбива външна стена с размери на съществуващия ПВЦ прозорец пред коридора на тоалетната;
- За монтажа на врата на втория етаж на западната стена се избива отвор 165x225см;
- Над отвора се монтира метална укрепваща греда;
- Изгражда се конструкция на железобетонна рампа;
- Монтаж на пожароустойчива двукрила плътна врата 160/220см-за рампа с клас на огнеустойчивост EI 60;
- Монтаж на пожароустойчива двукрила плътна врата 220/210см - за кабелен простор първи етаж с клас на огнеустойчивост EI 60;
- Монтаж на пожароустойчива еднокрила плътна врата с клас на огнеустойчивост EI 60 на работилница първи етаж;
- Изграждане на подвижен метален парапет на рампа;
- Обръщане на вътрешни страници около прозорци с гипсокартон, шпакловка, алуминиеви ръбохранители , грунд и двукратно боядисване с латекс;
- Доставка и монтаж на вътрешен PVC перваз.

3.2. Направа на външна топлоизолация и покривно отводняване:

- Демонтаж на отопление улуци и водостоци - 3бр;
- демонтаж на поцинковани водосточни тръби с ревизионни отвори - 7бр
- Демонтаж водосточни тръби, кривки, казанчета и висящи улуци;
- Демонтира се подулучна пола;
- Демонтаж на ламаринени обшивки;
- Демонтаж на мълниетводни пръти - 4бр;
- Демонтаж на мълниетводи въжета и заземителна шина по фасади;
- Демонтаж на външни тела на климатици 5бр;
- Очукване на компрометирана мазилка 15%;
- Очукване и премахване на компрометирана мозаечна мазилка по цокъл;
- Грундиране с бетонконтакт на очуканите участъци по фасади и цокъл, възстановяване на външна ВЦ (хастарна) мазилка по очукани участъци;
- Направа на външна топлоизолация по цокъл с лепилен разтвор, екструдирани пенополистирол (XPS) с дебелина 8 см, плътност 30-40 kg/m³, дюбелиране 6-8 бр./m², стъклофибърна мрежа (min 165g/m²), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили, завършващ слой грунд и полимерна мозаична мазилка, с цвят и структура съгласуван с възложителя;
- Направа на външна топлоизолация на еркери с лепилен разтвор от каменна вата с дебелина 3 см, с минимална плътност 125 kg/m³, дюбелиране 6-8 бр./m², стъклофибърна мрежа (min 165g/m²), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка;
- Направа на външна топлоизолация на фасади с лепилен разтвор от каменна вата с дебелина 10см, с минимална плътност 125 kg/m³, дюбелиране 6-8 бр./m², стъклофибърна мрежа (min 165g/m²), с двуслойна лепилна шпакловка, ръбохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка, цвят и структура съгласуван с възложителя;
- Полагане на битумно лепило и уплътнителна лента при връзка на фасадата с бетонна пътека;
- Монтаж на долен метален профил с водооткап за затваряне на каменната вата;
- Монтаж на горен (покриващ) метален цокълен профил с водооткап за затваряне на каменна вата;
- Монтаж на обшивка от поцинкована ламарина с PE покритие, цвят по RAL 9006 (сребрист);
- Демонтаж на решетки под рампа Тр-ри СН;
- Доставка и монтаж на метални рамки от винкел 30/30/4мм с мрежа 10x10мм-2бр;

- разбиване на тротоарна настилка пред водостоци;
 - Изкоп за разкриване на връзката с хоризонтален канален клон;
 - монтаж на връзката м/у водосточна тръба и хоризонтален канален клон;
 - обратен монтаж на поцинкована водосточна тръба с ревизионен отвор
 - Насипване на пясък и възстановяване на тротоарната настилка;
 - Доставка и монтаж по борд на предварително пресована уплътнителна лента;
 - Доставка и монтаж по борд на ОСБ;
 - Доставка и монтаж на шапка по борд с двустранно оформен водооткап от поцинкована ламарина с (PE) покритие ,RAL 9006;
 - Доставка и монтаж на водосборни казанчета от поцинкована ламарина с полиестерно покритие (PE) с изх.Ф120, водосточни тръби, кривки, улуди ф120 с цвят RAL 9006, вкл. скоби Ф 120, комплект с дюбел и шпилка ;Доставка и монтаж на стойка за изнесен монтаж на мълниеприемен прът, вкл. преходни клеми-4бр.
 - Монтаж на мълниотводни пръта-4бр;
 - Монтаж по фасади на мълниотводен проводник AlMgSi 0,5 ф8/11мм,вкл.съединителни клеми;
 - Доставка и монтаж на ревизионни кутии с контролни клеми със знак земя на мълниотводен проводник;
 - Монтаж на токоотводи по фасади от горещо поцинкована стоманена пина 40/4 mm с минимална средна дебелина на цинковото покритие 80µm, открито по стени на отстояние 2 см от фасадна мазилка;
 - Боядисване на пина 40/4мм по фасади с черна боя
- 3.3.Интериорни СМР /вътре в помещенията/**
- Демонтаж на съществуващата паркетна настилка в съблекалня;
 - Направа на изравнителна подова замазка;
 - Доставка и монтаж на настилка –теракот в съблекалня;
 - Изкърпване на вътрешна мазилка ,частично 20%;
 - Грундиране и шпакловане на ремонтирани участъци;
 - Грундиране на стени и тавани ;
 - Полагане на латекс по стени и тавани-изцяло;
 - Боядисване с блажна боа на цокъл до 1,2 м и метални куфари на кабелни канали първи етаж;
- 3.4.Осветление на командна и релейна зала**
- Демонтаж на осветителни тела ,ключове и кабели;
 - Доставка и монтаж на LED осв.тяло,230V,AC/DC I ,различна мощност(46W,30W,16W);
 - Доставка и монтаж на лампен излаз със силов кабел NYU-FR 3x1,5mm² в PVC кабелен канал , до 10м 54бр.
 - Доставка и монтаж на NYU-FR 3x1,5mm² проводник кабелни етажерки;
 - Доставка и монтаж на PVC кабелни канали с различни размери .

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1.Технически спецификации за материалите и стоките

Влаганите строителни продукти да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на възложителя и представянето на документи, доказващи качество, равно или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или

Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно разпоредбите на чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г.

Декларациите следва да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1.	Дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост	<ul style="list-style-type: none"> • алуминиев (Al) профил – с прекъснат термомост; • широчина на профила – минимум 70 mm; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 mm; • стъкла 6 mm – <u>вътрешно бяло и външно 4-сезонно*</u>; • стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен
2	Пожароустойчива врата с EI 60	<ul style="list-style-type: none"> • клас на огнеустойчивост – EI 60; • ъглова каса с термо-набъбваща уплътнителна лента; • лесно отстраняем праг; • автомат за самозатваряне с фиксатор в отворено положение; /за двукрилите врати на всяко крило/ • антипаник механизъм за активното крило; • устройство за фиксиране; • стандарт – БДС EN 1634-1 или еквивалентен
3	Продукти от минерална вата (MW)	<p>БДС EN 13162:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен</p> <ul style="list-style-type: none"> – Плътност min 125 kg/m³ – коеф. на топлопреминаване $\lambda_D=0.036 \text{ W/(m}\cdot\text{K)}$; – негорима, клас А, съгл. EN 13501-1 или еквивалентен
4	Екструдирани пенополистирол (XPS)	БДС EN 13164:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен
5	Полимерна мозаечна мазилка	<p>БДС EN 13501-1:2011 или еквивалентен</p> <p>БДС EN 24624:2011 или еквивалентен</p> <p>БДС EN 15824:2011 или еквивалентни</p>
6	Силикатна мазилка	<p>БДС EN 13501-1:2011 или еквивалентен</p> <p>БДС EN 24624:2011 или еквивалентен</p>

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
		БДС EN 15824:2011 или еквивалентен
7	Циментово лепило	БДС EN 12004-1:2017 или еквивалентен
8	Вароциментов разтвор за мазилка	БДС EN 197-1:2011 или еквивалентен
9	Свързващ мост (бетон контакт) за връзка м/у старо /ново покритие	БДС EN 1504-7:2006 или еквивалентен
10	Грунд контактен за мазилки	БДС EN 11062-3; БДС EN 13300; БДС EN 1015-12 или еквивалентен
11	Армировъчни заварени мрежи	БДС ENV 10080:2003 или еквивалентен
12	Мазилки и разтвори	БДС EN 998-1:2010/NA:2013 или еквивалентен; БДС EN 998-2:2010/NA:2013 или еквивалентен; БДС EN 13914-1:2006 или еквивалентен; БДС EN 15824:2009 или еквивалентен
13	Латекс, цветен и бял	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен
14	Блажна боя	БДС EN 13300:2004, БДС 2562-75 или еквивалентен
15	Грунд за метални повърхности	БДС EN 21524; БДС EN 29117 или еквивалентен
16	Боя алкидна блажна	БДС 2562:1981 или еквивалент
17	Профил алуминиев за ъгли	БДС 12211 или еквивалентен
18	Метални мрежи и профили	БДС EN 13454-2:2004 или еквивалентен
19	Бетон В20	БДС EN 206-1:2002 или еквивалентен
20	Продукти за уплътняване на фуги	БДС EN 26927 : 1998; БДС ISO 11600:2005 или еквивалентен
21	Дограма от PVC 5-камерен профил	<ul style="list-style-type: none"> • PVC профил – минимум 5-камерен; • широчина на профила – минимум 70 mm, с вложена метална армировка; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 mm; • стъкла 6 mm – вътрешно бяло и външно 4-сезонно*; • стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен



За строителните продукти с изискване за пожароустойчивост, които се влагат в строежа, да се представят и валидни становища за допустимост, издадени от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (ГДПБЗН) на Министерството на вътрешните работи (МВР), и инструкция и информация за безопасност на български език.**

Всички материали, необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя.

2. Технически спецификации и изисквания за изпълнение на СМР

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ)*;
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ)*;
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия*;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО);
- Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификацията на строителните отпадъци;

Подстанция „Обр.Чифлик“220/110/10 кV е част от електропреносната мрежа на страната и същата е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да създаде необходимата организация, да положи всички грижи и да предприеме всички необходими действия работата на п/ст „Обр.Чифлик“220/ 110/10 кV да не бъде нарушена при изпълнение на СМР, освен в случаите на предварително заявени мероприятия и/или изключения. При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, длъжници се на липсата на подобни мероприятия от страна на изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице. При изпълнение на възложените строително-монтажни работи (СМР) изпълнителят трябва да спазва описаната в настоящите технически изисквания технологична последователност, както и изискванията предвидени в ПИПСМР. Ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания и в ПИПСМР, изпълнителят следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с възложителя по предвидения в договора ред.

СМР за всеки отделен технологичен етап да започват след надлежно приемане от възложителя на предходните СМР и след подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.

Всички машини и механизирани инструменти трябва да се подържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.

2.1. Изисквания към монтажа на дограма

Дограмата за порталната врата и преградна витрина м/у командна зала и коридор, предвидена за подмяна да се изпълни от **алуминиев профил с прекъснат термомост**, стандартен бял цвят (RAL 9010 бяло за преградната витрина и RAL 8011 кафяв цвят за входната врата), с минимум 24 mm двоен стъклопакет с бяло/4-сезонно 6 mm стъкло.

Размерите на прозорците, витрините и вратите са дадени в Спецификация на дограмата.

Преди започване на производството на дограмата, точните размери да се вземат от място.

При производството и монтажа на прозорците да се спазва принципа за еднаквост на фасадата, като прозорците да са в съосие, както в хоризонтална, така и във вертикална посока.

При оразмеряване на дограмата да се предвиди обръщане на прозорците отвън с топлоизолация от каменна вата с минимална дебелина 3 cm.

При монтажа на дограмата да се спазват следните основни правила:

- Дограмата да се монтира така, че да не застрашава живота или здравето на хората.
- Прозорците да се закрепят механично чрез комбинирани на крепежни елементи с подложка, за да се гарантира отвеждане към строителната конструкция на натоварванията от собствено тегло на дограмата, от атмосферни условия и възникнали сили от експлоатация на дограмата от потребителя (например: при отваряне и затваряне). Закрепването да се изпълни така, че силите от движението на сградата да не се предават към прозоречния елемент. Да се използват подходящи дюбели, винтове, анкери, планки и др. подобни монтажни елементи, съобразени с конструкцията на сградата и експлоатационните натоварвания.
- **Не се допуска** използването на полиуретанови/монтажни пяна, силикони, пасти, лепила и всякакви други подобни уплътняващи и изолиращи материали като крепежни елементи.
- При оразмеряването на фугата да се гарантира възможност за движение на профила.
- След механичното закрепване на прозорците, монтажните фуги между профила и зида да се изолират с високообемна полиуретанова/монтажна пяна за осигуряване на топлинна и акустична изолация. При избора на уплътнителна система да се спазва изискването съпротивлението на дифузия на пари да бъде по-голямо от страна на помещението, отколкото от външната страна. Да се изпълни уплътнителна система за изолация на дограма с уплътнителна лента или изолационно фолио, така че да бъде осигурена дълготрайна и надеждна изолация. Уплътнителната лента (изолационното фолио) от външна страна на дограмата да е паропропусклива, износоустойчива, устойчива на UV-

лъчи и температурни влияния, вкл. и срещу дъжд, а от вътрешната страна да е водо- и паронепропусклива, така че да защити фугата от проникване на влага от вътрешността на помещението. Тъгълът при алуминиевата подпрозоречна пола също да се обърне с външно изолационно фолио или уплътняваща лента. Уплътнителната лента (изолационното фолио) да се положи така, че да се движи заедно с профила, без да се откъсва от своята равнина на уплътняване. Да се спазват стриктно техническите предписания на производителя.

От външната страна на прозорците да се монтират алуминиеви ролетни щори с механично задвижване с алуминиеви ламели ,цвят бял,.На някои от прозорците /указани в КСС/ ще бъдат монтирани стационарни комарници;

– Да се монтират външни подпрозоречни алуминиеви первази в бял цвят. Первазът да се закрепва към профила на дограмата без да се затварят отворите в профила, отвеждащи конденза. Ширината на подпрозоречната пола да се определи така, че надстърчането ѝ спрямо равнината на топлоизолацията на фасадата да е минимум 20 mm. Первазите да са с оформен водооткапващ елемент/детайл и с необходимия наклон за безпроблемно оттичане на дъждовните води.

– Вътрешните страници на прозорците да се обърнат с гипсокартон и алуминиеви ръбохранители. Да се шпакловат, грундират и да се боядисат с латекс.

– Външните страници около дограмата да се обърнат четиристранно с ивици от каменна вата с минимална плътност и дебелина съответно 125 kg/m^3 и 3 cm, със стъклотекстилна мрежа (165 g/m^2), с двуслойна лепилна шпакловка, капкобранен и ръбоохранителни профили и завършващ слой грунд и силикатна мазилка.

– В участъците с голяма концентрация на напрежения (ъгли на отвори за врати, прозорци и ниши) задължително да се направи двустранно – отвън и отвътре допълнително **диагонално армиране** с размер на мрежата най-малко $B \times D = 20 \times 40 \text{ cm}$.

При изпълнение на довършителните СМР, съпътстващи монтажа на дограмата, да не се допуска замърсяване на профилите и стъклата. За да се осигури надеждна защита на повърхностите от замърсяване и нараняване, по откритите части на профилите и прозорците да се положи защитно фолио (в случай, че такова не е предвидено и поставено от производителя). След приключване на монтажните работи да се провери функционирането на всички отваряеми части. При наличие на следи от строителни дейности, дограмата да се почисти с подходящи препарати, съобразени с инструкциите на производителя. Не се допуска използването на абразивни материали и/или твърди предмети, които да компрометират (надраскат) дограмата.

- След демонтажа на металните рамки ,стъклата от тях да се демонтират, а металните части да складират на определено място за последващо предаване в склада на възложителя.

2.2.Изисквания към полагането на топлоизолационен пакет по фасадите

- Полагането на топлоизолацията да започне с обръщане на страниците около прозорците и вратите. След вземане на размери от място, да се прецизира дебелината на топлоизолацията около прозоречните отвори, като се съобразят изискванията за недопускане затварянето на прозоречните рамки, както и на отворите в прозоречните рамки за оттичане на конденза. Страниците около дограмата да се обърнат четиристранно с ивици от каменна вата с минимална дебелина 3 cm. Циментовото лепило за топлоизолация да се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата повърхност на ивиците изолация.

- За оформяне и завършване на топлоизолационната система в областта на цокъла да се монтира алуминиев профил с водооткап. Профилът да се фиксира в хоризонтална права линия.

- Теплоизолационните плочи от каменна вата с дебелина 10 cm и плътност 125 kg/m^3 да се залепят за фасадните стени, като лепилото се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата им повърхност. Първият ред задължително да се нивелира. За по-добро закрепване на

топлоизолационните плочи, същите да се монтират така, че фугите между тях да се разминават – тип „тухлена зидария”. Плочите задължително да се редят плътно една до друга като наличието на малки цепки и фуги, получили се по време на работа, да се запълват с ивици топлоизолационен материал.

- Теплоизолационните плочи от екструдирани пенополистирол (XPS) с дебелина 8 cm и плътност 30-40 kg/m³ да се залепят за цокълната част на фасадите, като лепилото се нанесе с гребеновидна шпакла по цялата повърхност на топлоизолационните плочи.

- След залепването на ивиците и плоскостите да се осъществи механично фиксиране с пластмасови дюбели (в местата на лепилните точки) в пробити отвори в плочите и стените – разход 6-8 бр./m². Дюбелирането да се изпълни след пълното изсъхване на лепилната смес, освен ако производителят на системата не е указал друго.

- Върху закрепените топлоизолационни ивици и плочи да се положи хастарна и повърхностна шпакловка от лепило за топлоизолации, армирани със стъклофибърна мрежа. Стъклофибърната мрежа да е с тегло 165 g/m² и да се вложи докато хастарът е все още пластичен. Краищата на отделните ивици мрежа да се припокриват най-малко с по 10 cm. По вертикалните ръбове, както и по горните хоризонтални ръбове да се монтира стъклофибърна мрежа с ръбохранителен елемент. Долните хоризонтални ръбове да се предпазят чрез монтаж на стъклофибърна мрежа с капкобранен елемент.

- За крайно покритие на основната част от фасадата да се положи: грунд и силикатна мазилка. За цокълната част на сградата да се положи: грунд и полимерна мозаична мазилка. Мазилката по фасадата да бъде с драскана структура, 1,5 mm. Цветовото решение на фасадата да се съгласува с представител/и на Възложителя. Стриктно да се спазва предписаната от производителя технология на полагане.

2.3.Изисквания към изпълнението на интериорни СМР/вътре в помещенията/

-Ремонтните работи да се извършат след монтажа на PVC и обръщането отвътре на дограмата.

-Полагането на шпакловка, грунд, латекс да става след изсъхването на долния слой;

-Особено внимание да се отдели за покриване на съоръжения ,релейни табла и др. с найлон по време на извършване на СМР;

-Цвета на стени и цокли да се съгласува с възложителя.

2.4.Изискване към изграждане на осветление на командна и релейна зала

. Захранващите линии на работното и аварийно осветление ще са от ТСН –от съществуващите предпазители;

- Монтираните осв.тела да отговарят на техническите параметри дадени в КСС или еквивалентни;

-Преди демонтажа на захранващите кабели да се уточни и маркира захранването на всеки клон;

-След монтирането на осветлението да се направи ,технологична проба;

- При монтажа на захранващите клонове да се използват наличните кабелни лавици;

-Лампените излази да се монтират в PVC канали.

3.Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и

безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) са задължение на изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител. В списъка да има по едно лице с 4 и 5 квалиф. група за работа в уредби над 1000V. Лицата да притежават валидни удостоверения.

Строително-монтажните работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с технологичните правила, монтажната механизация и правилата по трудова безопасност (ТБ).

При започване на работа изпълнителят трябва да се яви за запознаване с вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Преди започване на работа изпълнителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта, в съответствие със Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

Инструктажът по Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани.
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица, употребили алкохол и опиати.
- Забранява се на работниците от фирмата-изпълнител да влизат, да складираят материали и инструменти на други места, освен на предварително определените.
- Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта.
- Скелетата да се оразмеряват, монтират, обезопасяват и поддържат така, че да издържат действащите върху тях натоварвания, както и предотвратяване на случайната им деформация и задвижване.
- По време на работа скелетата, оборудването и механизацията трябва да се заземят чрез преносимо заземление.
- Всички елементи на скелетата трябва да са с непрекъсната, надеждна галванична връзка помежду си.
- Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под високо напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа. Стриктно се спазват изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ – глава “Работа с повдигателни съоръжения” – членове от 513 до 521. За недопускане на опасно приближаване до частите под напрежение, ъгълът на завъртане на подемната част на съоръжението да се ограничи в хоризонтална посока чрез монтиране на ограничителни приспособления или поставяне на ограждения.
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни съобразно работните места и дейността, която извършват. Ползването им да се следи съобразно изискванията на Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място.
- Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице и при взети

мерки за безопасност и спазване изискванията на Наредба за безопасност и експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения и Наредба № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи.

- Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин, така че да не могат да се приплъзват и преобръщат.
- Опасните зони около работещите строителни машини се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.
- Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора да се закриват с временни капаци.
- Работи при височина да се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети.
- Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане.
- В по-голямата си част извършваните СМР не изискват издаването на наряд.

4. Опазване на околната среда

Доставката на необходимите материали да се изпълнява регулярно, в съответствие с изпълняваните видове СМР. Да не се допуска натрупването и/или разпиляването на строителни материали и отпадъци извън границите на обекта и строителната площадка.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци да се изхвърлят регулярно от изпълнителя на най-близкото регламентирано сметище на селищната система, след получаване на разрешение за депонирането им.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита, дерета, както и изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или на други нерегламентирани места.

Изпълнителят се задължава предаването и извозването на добитите строителни отпадъци да се извършва от лица, които притежават разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО.

Да не се допуска разхвърлянето на отпадъци от стъкло на работната площадка.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените СМР, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

5. Пожарна и аварийна безопасност

- Мерките по ПБ на обекта по време на работа трябва да са съобразени с Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища. Да не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях;
- Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло за несвойствени цели.
- Забранява се паленето на огън под и в близост до електрическите съоръжения.

– Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до електрическите съоръжения.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. Доказването на еквивалентност, включително пълна съвместимост е задължение на съответния участник.

6. Организация на работното време и осигуряване на достъп до обекта

Влизането в „п/ст Образцов Чифлик“ става през охраняемия портал на подстанцията, по предварително представен списъчен състав на работниците от Изпълнителя, включително номерата на колите, които влизат в района. Лични автомобили не се допускат до територията на подстанцията.

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичане на срока за получаване на офертите възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6. – 1.8.

1.10. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.11. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.12. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.14. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.15. Обосновка по т. 1.14 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да

спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10“;

▪ възможността участникът да получи държавна помощ.

1.16. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.15, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

1.18. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерия за възлагане „най-ниска цена“.

Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът, предложил най – ниска цена, се класира на първо място.

2.2. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията съставя доклад/протокол, в съответствие с разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за вземане на решение.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.
5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
6. Документите от офертата се представят на български език, на хартия в един екземпляр от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощата или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
7. Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - Наименование на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
8. Офертата включва следните документи:
 - 8.1. Техническо предложение, съдържащо:
 - Опис на представените документи (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образец*;
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образец*;
 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образец*.Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;
 - Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.
 - 8.2. Ценово предложение (*оригинал*), поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - 8.3. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция (когато е приложимо), в опаковката по т. 7 за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни запечатани непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.
9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер, дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването, за което на приносителя се издава документ.
 11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
 12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.
 13. В случаите по т. 12 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.
 14. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
 15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.
 16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.
 17. Комуникация между възложителя и участниците:
 - 17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или куриерска служба или по факс, или по електронен път при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства.
 - 17.1. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.
 - 17.2. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:
 - а) на адрес посочен от участника:
 - на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или
 - чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
 - б) по факс.
- Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

При подписване на договора определеният за изпълнител представя следните документи:

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

● парична сума, внесена в касата на ЕСО ЕАД, МЕР Русе на адрес: гр. Русе, ул. "Борисова" № 27 или по следната банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Русе:

БАНКА: „Юробанк България“ АД

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG 48 BPBI 7921 10 46208301

● банкова гаранция със срок на валидност, съгласно договора.

● застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от членовете в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя, са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и Общите условия към нея, се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

2. Документите съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя (Столична община) и на участника (само в случаите когато документите не са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея не се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път);

2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

2.4. декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП; декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) и декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП.

3. Участник, декларира в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/и и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т. 2 и за посочените лица.

4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено (представя се, когато определеният за изпълнител е непсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица).

5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

6. В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

7. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия. Застрахователната полица се изготвя съгласно условията на проекта на договор.

РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

за участие в ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт на сграда в п/ст. „Образцов Чифлик“

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
I.	Техническо предложение, съдържащо:	
I.1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
I.2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
II.	Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Русе
гр. Русе
ул. Борисова №27

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на сграда в п/ст. „Образцов Чифлик“

От
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....,
.....,
представяван от

(име/длъжност)

тел.....факс,.....електронен адрес

лице за контакти

адрес за кореспонденция

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите

(Посочва се ТД на НАП, към която е регистриран участникът)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганият от нас срок за цялостното изпълнение на поръчката е
(не повече от 120 к.д.) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка.

2. Предлаганият от нас гаранционен срок на извършените строително – монтажни работи е
(не по-малък от 5 години).

3. Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

Раздел I: Организация за изпълнение на СМР.

1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

а. Обяснителна записка.

(писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника)

.....
.....

б. Графична част на план-графика.

(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участникът, и трябва да съдържа: началото на започване на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР, общо времетраене на СМР).

Раздел II. Технически спецификации.

Предлаганите в нашата оферта строителни продукти, които ще бъдат вложени при изпълнение на поръчката, съответстват / са „еквивалентни“ на посочените от Възложителя в техническите спецификации и са отразени в следния табличен вид:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др. съгласно изискванията на възложителя	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.)	Предложение на участника (производител, марка, тип и др.)
1	Дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост	<ul style="list-style-type: none"> • алуминиев (Al) профил – с прекъснат термомост; • ширина на профила – минимум 70 mm; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална ширина 24 mm; • стъкла 6 mm – <u>вътрешно бяло и външно 4-сезонно*</u>; стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен		
2	Пожароустойчива врата с EI 60	<ul style="list-style-type: none"> • клас на огнеустойчивост – EI 60; • ъглова каса с термо-набъбваща уплътнителна лента; • лесно отстраняем праг; • автомат за самозатваряне с фиксатор в отворено положение; /за двукрилите врати на всяко крило/ <ul style="list-style-type: none"> • антипаник механизъм за активното крило; • устройство за фиксиране; стандарт – БДС EN 1634-1 или еквивалентен		
3	Продукти от минерална вата (MW)	БДС EN 13162:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен – Плътност min 125 kg/m ³ – коеф. на топлопреминаване $\lambda_D=0.036 \text{ W/(m}^*\text{K)}$; негорима, клас А, съгл. EN 13501-1 или еквивалентен		
4	Екструдирани пенополистирол (XPS)	БДС EN 13164:2012+A1:2015/NA:2015 или еквивалентен		

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др. съгласно изискванията на възложителя	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.)	Предложение на участника (производител, марка, тип и др.)
5	Полимерна мозаечна мазилка	БДС EN 13501-1:2011 или еквивалентен БДС EN 24624:2011 или еквивалентен БДС EN 15824:2011 или еквивалентен		
6	Силикатна мазилка	БДС EN 13501-1:2011 или еквивалентен БДС EN 24624:2011 или еквивалентен БДС EN 15824:2011 или еквивалентен		
7	Циментово лепило	БДС EN 12004-1:2017 или еквивалентен		
8	Вароциментов разтвор за мазилка	БДС EN 197-1:2011 или еквивалентен		
9	Свързващ мост (бетон контакт) за връзка м/у старо /ново покритие	БДС EN 1504-7:2006 или еквивалентен		
10	Грунд контактен за мазилки	БДС EN 11062-3; БДС EN 13300; БДС EN 1015-12 или еквивалентен		
11	Армировъчни заварени мрежи	БДС ENV 10080:2003 или еквивалентен		
12	Мазилки и разтвори	БДС EN 998-1:2010/NA:2013 или еквивалентен; БДС EN 998-2:2010/NA:2013 или еквивалентен; БДС EN 13914-1:2006 или еквивалентен; БДС EN 15824:2009 или еквивалентен		
13	Латекс, цветен и бял	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен		
14	Блажна боя	БДС EN 13300:2004, БДС 2562-75 или еквивалентен		
15	Грунд за метални повърхности	БДС EN 21524; БДС EN 29117 или еквивалентен		
16	Боя алкидна блажна	БДС 2562:1981 или еквивалент		
17	Профил алуминиев за ъгли	БДС12211 или еквивалентен		
18	Метални мрежи и профили	БДС EN 13454-2:2004 или еквивалентен		
19	Бетон В20	БДС EN 206-1:2002 или еквивалентен		
20	Продукти за уплътняване на фуги	БДС EN 26927 : 1998; БДС ISO 11600:2005 или еквивалентен		

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др. съгласно изискванията на възложителя	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.)	Предложение на участника (производител, марка, тип и др.)
21	Дограма от PVC 5-камерен профил	<ul style="list-style-type: none"> • PVC профил – минимум 5-камерен; • широчина на профила – минимум 70 mm, с вложена метална армировка; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 mm; • стъкла 6 mm– <u>вътрешно бяло и външно 4-сезонно*</u>; стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен		

Раздел III. Технически спецификации за изпълнение:

(Описва се предлаганата от участника технология и последователност на изпълнение, начин на контрол и приемане на извършените видове работи).

.....

4. Декларираме, че:

1. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.
2. Направен е оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.
3. Задължаваме се да спазваме действащата в страната нормативна уредба, касаеща здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
4. В ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система съм декларирал/не съм декларирал участие на: подизпълнител трети лица;
Ненужното се зачертава! Маркира се, когато е приложимо!
5. Към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в квалификационната система, чрез която се провежда настоящата поръчка.
6. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в Раздел IV „ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА“, както и в документацията за участие като цяло.
7. С подаването на оферта се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договора.
8. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения, неразделна част от предложението за изпълнение на поръчката:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо);
2. Документи на предложените материали за изпълнение на поръчката като: технически описания, декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителния продукт, сертификати и други, удостоверяващи действителните технически спецификации (описват се).

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд, са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда, са:

- Министерство на околната среда и водите.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват (включително относно изискванията за представяне на документи в частта техническо предложение) на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се, когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот—
гр....., адрес:
.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на сграда
в п/ст. „Образцов Чифлик“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(*посочва се коя част/части от техн. предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална*) и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените
от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от
упълномощено от него лице.*

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Русе
гр. Русе
ул. Борисова №27

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт на сграда в п/ст. „Образцов Чифлик“

От
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на поръчката е
(..... *словом*) лева, без ДДС.
2. Единичните цени и общата цена, с включени всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА -ПРЕДЕЛНИ ЦЕНИ					
№	СМР	мярка	к-ство	Единична цена (лева) без ДДС	Обща цена (лева) без ДДС
ЧАСТ АРХИТЕКТУРА					
СМР ПОДМЯНА НА ДОГРАМА					
I Демонтажни работи					
1	Демонтаж на съществуваща фасадна дограма - метална (вкл. частични остъклявания)	кв.м	371,56		
2	Демонтаж на съществуваща фасадна дограма - дървена (вкл. частични остъклявания)	кв.м	2,20		
3	Демонтаж на съществуваща металана дограма (врати)	кв.м	16,97		
4	Демонтаж на съществуваща метална дограма - между коридор и командна зала	кв.м	11,90		
II Монтажни работи					
1	Доставка и монтаж на прозорци, съгласно спецификация; петкамерен PVC профил, двоен стъклопакет (бяло стъкло отвътре - мин. 24мм/4-ри сезона стъкло отвън - 6мм), бял цвят RAL 9010	кв.м	139,77		
2	Доставка и монтаж на входни врати и витрини, съгласно спецификация; алуминиев профил с прекъснат термомост и двоен стъклопакет (бяло стъкло отвътре - мин. 24мм/4-ри сезона стъкло отвън - 6мм), термопанел (на места), кафяв цвят RAL 8011	кв.м	12,35		
3	Доставка и монтаж на вътрешни врати и витрини, съгласно спецификация; алуминиев профил с прекъснат термомост и двоен стъклопакет (бяло стъкло отвътре - мин. 24мм), бял цвят RAL 9010	кв.м	11,90		

4	Доставка и монтаж на метална, пожароустойчива врата EI 60- ъглова каса с термо-набъбваща уплътнителна лента, лесноотстраняем праг, автомат за самозатваряне, антипанинг механизъм, към работилница; размери : 110/200см	бр.	1,00		
5	Доставка и монтаж на метална, пожароустойчива врата EI 60- ъглова каса с термо-набъбваща уплътнителна лента, лесноотстраняем праг, автомат за самозатваряне за двете крила и фиксатор , антипанинг механизъм за активно крило и устройство за фиксиране, към Релейна зала; размери : 160/220см	бр.	1,00		
6	Доставка и монтаж на метална, пожароустойчива врата EI 60- ъглова каса с термо-набъбваща уплътнителна лента, лесноотстраняем праг, автомат за самозатваряне аза двете крила с фиксатор , антипанинг механизъм за активно крило и устройство за фиксиране, към Кабелен простор; размери : 220/210см	бр.	1,00		
7	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни Al первази, бели с оформен водобран и с ширина, осигуряваща отстояние мин. 2см фасадата(крайната след монтажа на изолацията), по мярка от място	м	106,71		
8	Доставка и монтаж на подпрозоречни PVC первази от вътрешната страна вкл. странични капачки; ширина 34 см	м	59,11		
9	Доставка и монтаж на автомат за затваряне на врата със самофиксация	бр.	1,00		
10	Доставка на материали и обръщане по страниците от вътрешната страна на отвори със сменена дограма - полагане на , гипскартон, алуминиев ъглозащитен профил, гипсова шпакловка, грунд, латекс	м	385,58		
11	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори 140см (П2.1 - П2.4) - монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	15,00		
12	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори с комарник 140см (П 2.5)- монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	7,00		
13	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори с комарник 194см (П5) - монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	1,00		
14	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори с комарник 238см (П6) - монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	1,00		

15	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори 116см (П5;П6) - монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	4,00		
16	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори 145 см.(П3.1;П3.2;П3.4)- монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	3,00		
17	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори с комарник 145см. (П3.3)- монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	3,00		
18	Доставка и монтаж на алуминиеви ролетни щори 243см. - монтаж челен/външен, алуминиеви ламели/ минимална широчина 39мм/ от два слоя, между които има пълнеж от полиуретанова пяна, кутия вид - AL, цвят - бял, водач - AL, терминал - AL.	бр.	1,00		
Обща стойност СМР ПОЛМЯНА НА ДОГРАМА					0,00
СМР ТОПЛОИЗОЛИРАНЕ					
I	Монтажни работи				
1	Доставка и монтаж на топлоизолационна система по стени 10см каменна вата с минимална плътност 125 кг/м3, дюбелиране 6-8 бр./м2, стъклофибърна мрежа - 165 гр./м2, с двуслойна лепилна шпакловка	кв.м	711,95		
2	Доставка и монтаж на топлоизолационна система към еркери 3 см каменна вата с минимална плътност 125 кг/м3, дюбелиране 6-8 бр./м2, стъклофибърна мрежа - 165 гр./м2, с двуслойна лепилна шпакловка	кв.м	34,62		
3	Доставка и монтаж на топлоизолационна система за обръщане около отвори - 3 см каменна вата с минимална плътност 125 кг/м3, дюбелиране 6-8 бр./м2, стъклофибърна мрежа - 165 гр./м2, с двуслойна лепилна шпакловка	м	432,18		
4	Доставка и монтаж на топлоизолационна система по цокъл - 8 см XPS с плътност 30-40 кг/м3, дюбелиране 6-8 бр./м2, стъклофибърна мрежа - 165 гр./м2, с двуслойна лепилна шпакловка	кв.м	57,70		
Обща стойност СМР ТОПЛОИЗОЛИРАНЕ					0,00
СМР ФАСАДИ					
I	Демонтажни работи				
1	Демонтаж на външни климатични тела, удължаване на конзоли	бр.	5,00		
2	Демонтаж ламаринени обшивки	м	69,35		
3	Демонтаж на информационна табела	бр.	1,00		
4	Очукване на компрометирана мазилка и подкожушени участъци по фасадни стени - 15%	кв.м	115,45		

5	Очукване на бучарда и грундиране с готов грунд в/у стари мазилки/мозаечен цокъл/ с импрегиращ грунд	кв.м	57,70		
6	Разрушаване на външен тухлен зид - 160/220	кв.м	3,52		
II Монтажни работи					0,00
1	Доставка, монтаж и демонтаж на инвентарно фасадно скеле	кв.м	946,14		
2	Доставка, монтаж и демонтаж на предпазна мрежа	кв.м	946,14		
3	Изкърпване/измазване на наранени участъци на външни фасадни стени/стрехи с цименто-пясъчен разтвор, вкл. доставка на материали - 15%	кв.м	115,45		
4	Доставка и полагане на дълбокопроникващ грунд по фасадни повърхности преди полагане на топлоизолация / фасадни покрития/ с предварително обезпрашаване	кв.м	746,57		
5	Доставка и полагане на мозаечна мазилка и грунд заздравител и импрегнатор на основи - към цокъл	кв.м.	57,70		
6	Доставка и изпълнение на силикатна мазилка и грунд заздравител и импрегнатор на основи;	кв.м	746,57		
6,1	силикатна мазилка цвят 1 - RAL	кв.м			
6,2	силикатна мазилка цвят 2 - RAL	кв.м			
7	Доставка и изпълнение на полиуретанова пяна и уплътнителна лента при връзката на фасадата с терена	м	105,44		
8	Доставка и полагане на алуминиев цокълен профил с водооткап, вкл. уплътнителна лента в зоната на фугата	м	105,44		
9	Доставка и монтаж на PVC профил с водооткапващ ръб за целево отвеждане на дъждовната вода и прецизно оформяне на излизащи от фасадата хоризонтални ръбове - <u>горен ръб към отвори по фасада</u> . Ширина на ивицата алкалоустойчива стъклотекстилна мрежа 15/15см, клас на горимост B1	м	118,27		
10	Доставка и монтаж на PVC профил с водооткапващ ръб за целево отвеждане на дъждовната вода и прецизно оформяне на <u>излизащи от фасадата хоризонтални ръбове</u> . Ширина на ивицата алкалоустойчива стъклотекстилна мрежа 15/15см, клас на горимост B1	м	118,27		
11	Доставка и монтаж на ъглозащитен PVC ъгъл с алкалоустойчива, стъклотекстилна мрежа, широчина на раменете 15/15мм, клас на горимост B1 - <u>полагане по външни ъгли</u>	м	93,15		
12	Доставка и монтаж на ъглозащитен PVC ъгъл с алкалоустойчива, стъклотекстилна мрежа, широчина на раменете 15/15мм, клас на горимост B1 - <u>полагане към вертикални ръбове към страници на отвори</u>	м	210,40		
13	Доставка и монтаж на метални капаци от винкел 30/30/4, с мрежа 10x10мм отвор за вентилационни решетки	бр.	2,00		
14	Обратен монтаж на информационна табела	бр.	1,00		
15	Обратен монтаж на външни климатични тела	бр.	5,00		
16	Доставка и полагане на блажна боя по метална стълба по фасадна стена и предпазна решетка рампа	кв.м	2,00		

17	Доставка и изпълнение на стени от тухлена зидария с дебелина 25см, от керамични тухли/блокове, вкл. разтвор на циментова основа	куб.м.	2,46		
18	Доставка и изпълнение на стени от тухлена зидария с дебелина 12см, от керамични тухли/блокове, вкл. разтвор на циментова основа	кв.м	4,51		
19	Доставка и монтаж на метален парапет с височина 105см (с възможност за сваляне)	кг	120,00		
20	Доставка и монтаж на обшивка от поцинкова ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006	м.	69,35		
Обща стойност СМР ФАСАДИ					0,00
СМР ПОКРИВ					
I Демонтажни работи					
1	Демонтаж на улици от поцинкована ламарина	м.	67,90		
2	Демонтаж на водосборни казанчета	бр.	9,00		
3	Демонтаж на водосточни тръби от поцинкована ламарина	м.	97,50		
4	Демонтаж на ламаринени шапки от бордове	м.	36,20		
II Монтажни работи					
1	Доставка и монтаж на шапка с ширина до 45 см за борд с двустранно оформен водоопкап от поцинкова ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006	м.	36,20		
2	Доставка и монтаж на ОСБ	кв.м.	14,48		
3	Доставка и монтаж на предварително пресована уплътнителна лента	м.	36,20		
4	Доставка и монтаж на дървена летва 25/7	м.	36,20		
5	Доставка на водосборни казанчета с изх. Ø 120 от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006	бр.	9,00		
6	Доставка и монтаж на водосточни тръби Ø 120mm от подцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006, вкл. скоби Ø 120mm, комплект с дюбели и шпилка	м.	97,50		
7	Доставка и монтаж на улици от подцинкована ламарина с PVC покритие RAL 9006	м.	67,90		
8	Доставка и монтаж на подулучна пола с ширина до В= 30 см от поцинкована ламарина с полиестерно покритие, цвят по RAL 9006	м.	67,90		
9	Доставка и монтаж на надулучна пола с ширина до В= 30 см от поцинкована ламарина с полиестерно покритие, цвят по RAL 9006	м.	67,90		
10	Доставка и монтаж на решетка за улук	бр.	9,00		
Обща стойност СМР ПОКРИВ					0,00
СМР ИНТЕРИОРНИ					
I Демонтажни работи					
1	Демонтаж на съществуваща настилка в съблекалня	кв.м	47,17		
2	Изстъргване на мазилка в компрометираните участъци (20%)	кв.м	274,90		
II Монтажни работи					
1	Направа на изравнителна подова замазка	кв.м	47,17		

2	Доставка и и полагане на теракот вкл.фугиране (десен/цветът на плочките и фугата-съгласуван с възложителя)	кв.м	47,17		
3	Грундиране с готов грунд преди полагане на шпакловка от готови смеси	кв.м	274,90		
4	Шпакловане с готови смеси при ремонт	кв.м	274,90		
5	Доставка и полагане на дълбокопроникващ грунд по стени и таван	кв.м	2272,23		
6	Доставка и полагане на латекс по стени (2 ръце)	кв.м	1169,96		
7	Доставка и полагане на латекс по таван (2 ръце) - бял цвят	кв.м	1102,27		
8	Грундиране с готов грунд за блажна боя	кв.м	183,65		
9	Доставка и полагане на блажна боя до 1,20м (2 ръце)	кв.м	183,65		
10	Доставка и полагане на блажна боя на метални куфари на партерен етаж	кв.м	60,00		
11	Доставка и монтаж на ПВЦ первази,вкл.закрепващи елементи и ъгли	м	26,00		
Обща стойност СМР Интериор					0,00
ДРУГИ					
1	Натоварване на контейнер ръчно и извозване на отпадъци с контейнер	куб.м	28,50		
2	Доставка и монтаж на бояджийско фолио за покриване на релейни табла	кв.м	300,00		
3	Доставка на найлон за покриване на подове на помещения и за временно закриване на отвори при демонтаж на метална дограма	кв.м	500,00		
4	Демонтаж на стъкла от метална дограма и витрини	кв.м.	345,11		
5	Транспорт,претегляне на демонтирани метални отпадъци с представяне на кантарна бележка и транспорт до склада на възложителя	бр.	1,00		
6	демонтаж на подцинкована водосточна тръба (l=120см) с ревизионен отвор	бр.	7,00		
7	разваляне на тротоарна настилка	кв.м	7,00		
8	направа на изкоп около водосточна тръба (120 см дълбок)	куб. М.	7,00		
9	демонтаж на връзка между водосточна тръба и хоризонтален канализационен клон	бр.	7,00		
10	монтаж на връзка между водосточна тръба и хоризонтален канализационен клон	бр.	7,00		
11	направа на опорен блок при връзката между водосточната тръба и канализационният клон	бр.	7,00		
12	пясъчна засипка (40см)	куб.м.	2,80		
13	обратен насип	куб.м.	4,20		
14	възтановяване на тротоарна настилка	кв.м	7,00		
15	обратен монтаж на подцинкована водосточна тръба (l=120см) с ревизионен отвор	бр.	7,00		
Обща стойност Други					0
Обща стойност ЧАСТ АРХИТЕКТУРА					0,00

ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА					
1	Изкоп за фундаменти ръчно	м ³	1,20		
2	Извозване земни маси	м ³	1,20		
3	Подложен бетон фундаменти	м ³	0,30		
4	Кораж колони, плоча, греди площадака	м ²	21,00		
5	Армировка колони, плоча, греди площадака	кг	1075,00		
6	Бетон колони, плоча, греди площадака В20	м ³	9,40		
7	Пробиване отвор в зидария за врата 220x160	м ²	3,60		
8	Пробиване отвори за закладни жезла Ф18	бр	48,00		
9	Монтаж закладни жезла Ф16	бр	48,00		
10	Заготовка и монтаж на метална рамка за врата	кг	332,00		
11	Електроди	кг	10,00		
Обща стойност ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА					0,00
ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА					
ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ					
1	Демонтаж на осв.тела	компл.	50,00		
2	Демонтаж на ел.ключове	компл.	8,00		
3	Демонтаж на силови кабели	m	500,00		
ОСВЕТИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ					
1	Доставка и монтаж на LED осв.тяло 46W, 4000K, 6400lm, 230V AC/DC (тип Philips Lighting или еквивалент)	бр.	3,00		
2	Доставка и монтаж на LED аварийно осв.тяло 46W, 4000K, 6400lm, 230V AC/DC (тип Philips Lighting или еквивалент)	бр.	3,00		
3	Доставка и монтаж на LED осв.тяло 30W, 4000K, 4200lm, 230VAC/DC (тип Philips Lighting или еквивалент)	бр.	8,00		
4	Доставка и монтаж на LED аварийно осв.тяло 30W, 4000K, 4200lm, 230V AC/DC (тип Philips Lighting или еквивалент)	бр.	4,00		
5	Доставка и монтаж на LED осв.тяло 16W, 4000K, 2300lm, 230V AC/DC (тип Philips Lighting или еквивалент)	бр.	24,00		
6	Доставка и монтаж на LED аварийно осв.тяло 16W, 4000K, 2300lm, 230V AC/DC (тип Philips Lighting или еквивалент)	бр.	12,00		
7	Доставка и монтаж ключ единичен 10A/230V, открит монтаж	бр.	7,00		
8	Доставка и монтаж на лампен излаз със силов кабел NYU-FR 3x1,5mm ² в PVC кабелен канал, до 10м	бр.	54,00		
9	Доставка и монтаж на Разклонителна кутия	бр.	65,00		
10	Подвързване на кабели към съществуващи автоматични прекъсвачи	бр.	7,00		
PVC КАБЕЛНИ КАНАЛИ					
1	Доставка и монтаж на PVC кабелен канал 60x40mm	m	46,00		
2	Доставка и монтаж на PVC кабелен канал 40x20mm	m	106,00		
3	Доставка и монтаж на PVC кабелен канал 20x20mm	m	48,00		

4	Доставка и монтаж на винт и дюбел	компл.	300,00		
МЪЛНИЕЗАЩИТНА ИНСТАЛАЦИЯ /съществуваща/					
1	Демонтаж на токоотвод от бетонно желязо	м	54,00		
2	Демонтаж на мълниепримник	бр.	4,00		
3	Доставка и монтаж на стойка за изнесен монтаж на мълниеприемник вкл. преходни клеми	бр.	4,00		
4	Монтаж на мълниеприемник	бр.	4,00		
5	Доставка и направа на отводи от екструдирани проводник от алуминиева сплав AlMgSi 0.5 ф8/ф11 дължина 9м	компл.	6,00		
6	Доставка и монтаж на Монтажни държачи за стени от неръждаема стомана, за екструдирани проводник ф8/ф11	компл.	54,00		
7	Доставка и монтаж на ревизионна кутия с контролни клеми със знак "Земя"	компл.	6,00		
8	Доставка и монтаж на Съединителни клеми ф8/ф8 от горещопоцинкована стомана	компл.	6,00		
9	Доставка и монтаж на Съединителни клеми ф8/пл.40 от горещопоцинкована стомана	компл.	6,00		
10	Доставка и монтаж на горещопоцинкована шина 40/4mm с държачи и клеми за присъединяване	м	54,00		
11	Боядисване с черна боя на заземителна шина	м ²	2,20		
12	Протоколи за измерване на съпротивлението на мълниезащитната инсталация от акредитирана лаборатория	компл.	1,00		
ОТОПЛЕНИЕ ВОДОСТОЧНИ ТРЪБИ					
1	Демонтаж на нагревателни кабели за водосточните тръбите	компл.	3,00		
2	Монтаж на съществуващите нагревателни кабели за водосточните тръбите	компл.	3,00		
3	Пускане на системата в експлоатация	компл.	1,00		
Обща стойност ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА					0,00
Обща стойност без ДДС					0,00
Непредвидени 5%					0,00
Обща стойност без ДДС (лв)					0,00

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд(%).....;
- допълнителни разходи за механизация(%).....;
- печалба (%).....

При несъответствие между предложените единични и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ VI: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№/..... Г.

Днес, 2019 г., в гр. Русе, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД, МЕР Русе със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. "Борисова" № 27, ЕИК 1752013040046, идентификационен номер по ЗДС № BG 175201304, представлявано от Емил Пенев Костадинов – Ръководител МЕР Русе, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно №1468/18.04.2018 г. с рег. №2976/17.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“,

и

„.....“ със седалище и адрес на управление: гр., община, ул., ЕИК, представлявано от -, наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл..... от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение № от г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на сграда в п/ст. „Образцов Чифлик“, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение строително-монтажни работи (ремонт на сграда в п/ст. „Образцов Чифлик“) и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали, наричани за краткост „Работи“ или СМР, в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена за изпълнение на възложените строително-монтажни работи, вкл. и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали, е лева (.....словом.....), без вкл. ДДС, съгласно Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Приложение № 3 към настоящия договор. Ценовото предложение в Приложение № 3 се състои и съдържа Количествено-стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложили в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, става неразделна част от договора.

2.4. Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР, не могат да надвишават общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1.

2.5. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по чл. 2.1 след приемане на обекта, в размер на 100% от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 дни след датата на протокола по т. (б);

(б) Протокол по образец на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(в) Протокол за установяване годността за приемане на строежа, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчната фактура.

3.3. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.3 в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5. Възложителят заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.5.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замени на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническото задание/техническите изисквания и/или инвестиционния проект, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.5.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи възникнали от:

3.5.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа;

3.5.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.5.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той своевременно уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите обстоятелства.

3.5.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР се установява с протокол от комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и консултанта.

3.5.6. В случай че количеството на действително извършените по количествено-стойностна сметка от договора работи е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи спрямо стойността на договора може да се използва за покриване на разходи за непредвидени СМР по 3.5.1., само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.

3.5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл. 3.5.1 с единичните цени от настоящия договор и срок за

изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са неразделна част от констативния протокол по чл. 3.5.5. и от настоящия договор.

3.5.9. В случай че за нов вид СМР по чл. 3.5.2.2. липсва цена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предлага на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анализи на единични цени, на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени Сметни Норми), ТНС (Трудови Норми в Строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.

3.5.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП и по реда на настоящия договор.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която дата се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до датата на подписване на протокол за окончателното приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срок за изпълнение предмета на договора: срокът за изпълнение на поръчката е (.....словом.....) календарни дни, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол;

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата;

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (акт обр. 10) до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (акт обр. 11) по Наредба № 3на МРРБ към ЗУТ.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписването на този Договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно (...словом...) лева („Гаранция за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

5.1.1. Парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД е дадена в документацията за обществената поръчка*). Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; или

5.1.2. Неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; или

5.1.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1 и доказателство за изцяло платена премия по нея.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

5.3. Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

5.3.1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спазване на изискванията на чл. 5.1.1 от Договора; и/или

5.3.2. Представяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.1.2 от Договора; и/или

5.3.3. Представяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.1.3 от Договора.

5.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен до 10 дни преди посочената дата да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.5. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане.

5.6. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.6.1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.6.2. Да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

5.6.3. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

5.7. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.8. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Политата трябва да отговаря на следните изисквания:

5.8.1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.8.2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

5.9. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на строително-монтажните работи в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.10.1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в Договора;

5.10.2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.10.3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

5.11. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

5.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.13.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след датата на изпращане на покана за започване на работа по чл. 11.2 и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.13.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание.

5.13.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.15. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 5.1 от Договора.

5.16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица «Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**», издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на възложителя при настъпване на застрахователно събитие.

6.6. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с подписване на протокол за установяване годността за приемане на строежа.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия обект и започва да тече от датата на подписването на протокол за окончателното приемане на обекта.

8.3. Гаранционен срок по този договор е: (*.....словом.....*) години.

8.4. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

8.8. В случаите по чл. 8.4 гаранционният срок, определен в чл. 8.3 от договора, се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезпечи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от

употребата на материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително – монтажните работи.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привлечан като трето лице помагач в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. При необходимост, временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите, нанесени върху тези подходи, площадки и пътища, са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.10.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително – монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при необходимост, допълнителни данни, свързани с изпълнението на поръчката.

11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2/2а) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да провери дали доставените материали на обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и дали са придружени от документите, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България (НУРВСПСРБ).

11.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира качеството на извършваните работи.

11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влягане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2. срок.

11.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл. 5, ал. 1 по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ, за срока на договора.

11.8. В случай че строителството е спряно с подписване на протокол за временно спиране на строителството (акт обр. 10 съгласно Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол за продължаване на строителството (акт обр. 11 съгласно Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ).

11.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа, след получаване на писмено уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

11.10. В случай че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се яви и да подпише протоколи за откриване на строителната площадка и за продължаване на строителството в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я ограда или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи.

12.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката, както и с основните изисквания към строежите.

12.4.1. За доставените на обекта строителни продукти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България (НУПВСПСРБ).

12.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобразява с предписанията в техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в т.ч. относно качеството и количеството на извършените видове работи.

12.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееие на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения и други, в случай че се допуснат такива нарушения, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни актове и документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да освободи и почисти строителната площадка след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на обекта.

12.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок. При замяна или включване на подизпълнител, се прилагат условията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

12.16. В случай че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с протокол за установяване годността за приемане на строежа.

12.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали.

12.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички демонтирани метални материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

12.21. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение, е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл.12.22.1, чл.12.22.2. и чл. 12.22.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

12.22.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД, или която и да е друга част от него.

12.22.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не я разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.22.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

12.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа непрекъснатата застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по

повод изпълнение на задълженията си за срока на договора.

12.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава лицата, които ще изпълняват задълженията на „Отговорен ръководител“ и „Изпълнител“ по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, да притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговорят за изпълнението на обекта, се представя преди започване на работа, оформен като Заповед за командирован персонал.

12.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава всички нанесени вреди на околната среда и земеделските култури, вследствие на извършеното строителство, извън предварително уточнените с възложителя подходи към стълбовете, подлежащи на възстановяване на антикорозионно покритие, да са за негова сметка.

13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004 г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба № 2).

13.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба № 2.

13.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба № 2.

13.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба № 2.

13.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл. 26, чл. 27 и чл. 67, ал. 2 от Наредба № 2.

13.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнители. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

13.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

13.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

13.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

13.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

14. САНКЦИИ

14.1. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форсмажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3% (нула цяло и три процента) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30 % от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. В случай че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи плащане по чл. 14.3. в срок, определен в писмена покана, отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока, и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

14.5. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.14.2. и 14.4. не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите сумите за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

14.6. В случаите по чл. 14.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 14.1 и чл. 14.3.

14.7. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

14.8. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

14.9. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

15.1. Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

15.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

15.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

15.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

15.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

15.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

15.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.

15.5.4. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

15.6. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

16. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

16.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

17. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

17.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

17.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл. 15.

17.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

17.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

17.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен, при условие че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

17.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

17.2. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

17.2.1. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

17.3. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

17.3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

17.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

18. СПОРОВЕ

18.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез

преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2 За дата на съобщението се счита:

19.2.1. Датата на постъпването на съобщението в посочената от адресата информационна система – при изпращане по електронна поща;

19.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

19.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

20. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р България.

20.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за обществена поръчка.

2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

3. Ценово предложение на изпълнителя.

4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд към Договор №от Г.

Днес, г., в гр. Русе, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД, МЕР Русе със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул."Борисова" № 27, ЕИК 1752013040046, идентификационен номер по ЗДДС № BG 175201304, представлявано от Емил Пенев Костадинов – Ръководител МЕР Русе, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно №1468/18.04.2018 г. с рег. №2976/17.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“,

и

„.....“ със седалище и адрес на управление: гр., община, ул., ЕИК, представлявано от -, наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на Договор №от20..... г. с предмет: „.....“ се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричан за кратко по - нататък „Правилник“.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да приема, да изисква и извършва проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.
8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.
9. Да осигурява обезопасяване на работните места.
10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.
12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.
13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.
14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.
15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.
16. Отговорните ръководители и/или изпълнители (по смисъла на Правилника) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.
17. През цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.
18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.
19. Да осигурява безпрекословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, длъжен е незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.
20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по

труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след което да предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади /; от допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

РАЗДЕЛ VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

- **Застраховани суми/лимита на отговорност:**

(а) раздел А “Материални щети”:

застраховани позиции: “Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: “Телесни увреждания”: 10 000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и “Щети на имущество” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Русе.
- **Застрахован:** (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);
- **Застрахована дейност/обект:**предмета на договора.....;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: (а) материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и (б) отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционният период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от/дата/ до..../дата/.
- **Гаранционен период:** месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до месеци/години.

- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.

2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.

3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, Застрахователят не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.

4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.

7. Не се допуска уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имуществва или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.

9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Русе
гр. Русе
ул. Борисова №27

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД, МЕР Русе със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. "Борисова" № 27, ЕИК 1752013040046, идентификационен номер по ЗДДС № BG 175201304, представлявано от Емил Пенев Костадинов – Ръководител МЕР Русе, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно №1468/18.04.2018 г. с рег. №2976/17.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на Нотариалната камара при РС София

Известени сме, че нашият Клиент _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / _____ г. / Утвърден Протокол от _____ г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението) от стойността на договора, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на свързаност с друг участник
по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
определен за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на сграда в п/ст.
„Образцов Чифлик“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес: (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

законен представител

пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната

собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)
което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

....., *(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*, седалище: *(държава, град, община)*, адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. *(име, презиме, фамилия)*, ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: *(посочва се всяко гражданство на лицето)*, Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2. *(име, презиме, фамилия)*, ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: *(посочва се всяко гражданство на лицето)*, Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес: *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*;

Начин на представляване: *(заедно, поотделно или по друг начин)*.

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

....., *(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*, седалище:, *(държава, град, община)*, адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. *(име, презиме, фамилия)*, ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: *(посочва се всяко гражданство на лицето)*, Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес: *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

2. *(име, презиме, фамилия)*, ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: *(посочва се всяко гражданство на лицето)*, Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес: *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: *(заедно, поотделно или по друг начин)*.

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.
2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана невярна данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН
....., документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,
В, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или
друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или
сделка, в размер, (посочват се
размерът и видът на валутата), имат следния произход:
.....

*При посочване на физическо лице се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които
не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на
раждане; при посочване на юридическо лице или друго правно образувание – неговото
наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако същото е регистрирано в друга държава –
наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който
същото е вписано в съответния регистър на другата държава.*

*При посочване на договори (включително договори за дарение), фактури или други
документи се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или
подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали
или издали документите.*

*При посочване на наследство се посочват година на придобиване и данни за наследодателя
или наследодателите, при посочване на спестявания – периодът, в който са натрупани
спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на доходи от търговска или
трудова дейност, както и друг общоформулиран източник – периодът, в който са
генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране
на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)