

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ГО/2020/001

**КЪМ ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ПРЕДМЕТ: „Техническо обслужване и подържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица”

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

- Раздел I:** **Технически спецификации**
- Раздел II:** **Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III:** **Указания към участниците**
- Раздел IV:** **Образци на документи, съдържащи се в офертата**
- Раздел V:** **Проект на договор**
- Раздел VI:** **Образци на документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка**

I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Местонахождение и видове пожарогасители за обслужване.

Обектите на „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД – „Мрежови експлоатационен район“ (МЕР) Горна Оряховица са оборудвани с носими и ръчно возими прахови пожарогасители, водни пожарогасители и пожарогасители с CO₂ с различно количество гасително вещество.

Обектите на МЕР Горна Оряховица са разположени на територията на области Велико Търново и Габрово, както следва:

1.1. Област Велико Търново:

№	Наименование на обекта	Местонахождение	Отговорник
1	подстанция Царевец	до с. Леденик	Йордан Сарънедялков
2	подстанция Горна Оряховица	гр. Горна Оряховица	Виктор Маринов
3	подстанция Горна Оряховица - Изток	гр. Горна Оряховица	Светлозар Александров
4	подстанция Свищов	гр. Свищов	Борислав Борисов
5	подстанция Полски Тръмбеш	гр. Полски Тръмбеш	Марин Маринов
6	подстанция Павликени	гр. Павликени	Валери Василев
7	подстанция Русаля	до с. Русаля	Георги Георгиев
8	подстанция Стражица	гр. Стражица	Цанко Цанев
9	подстанция Елена	гр. Елена	Тодор Тодоров
10	подстанция Златарица	гр. Златарица	Веселин Черрайков
11	склад в с. Стамболово	до с. Стамболово	Десислав Станев
12	Админ. сграда МЕР Г.Оряховица	гр. Горна Оряховица	Христо Бобев
13	Автотранспорт, склад и автомобили	гр. Горна Оряховица	Георги Господинов

1.2. Област Габрово:

№	Наименование на обекта	Местонахождение	Отговорник
1	подстанция Балкан	гр. Габрово	Драгомир Първанов
2	подстанция Габрово	гр. Габрово	Димитър Ванков
3	подстанция Трявна	гр. Трявна	Красимир Георгиев
4	подстанция Дряново	гр. Дряново	Николай Ганев
5	подстанция Севлиево	гр. Севлиево	Ярослав Данков
6	подстанция Емка	гр. Севлиево	Георги Георгиев
7	Админ. сграда МЕР Габрово	гр. Габрово	Николай Ангелов
8	ДЕЦ Габрово и автомобили	гр. Габрово	Калоян Минчев
9	АМП „Цинга“	гр. Дряново, пътя за Дряновски манастир	Стефка Асенова

1.3. Информация за вида и броя на пожарогасителите, както и месеца, през който трябва да се извърши обслужването, е дадена в Таблица №1 (списък на пожарогасителите в МЕР Горна Оряховица).

1.4. Обслужването в посочения месец на Таблица №1 включва извършване на дейностите по БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент плюс изготвяне и предоставяне на протоколи и контролни листи за обслужените пожарогасители (Образец 1, Образец 2 и Образец 3 от настоящите технически изисквания).

Посоченият в Таблица №1 брой и вид на пожарогасителите не обвързва по никакъв начин възложителя и изпълнителя.

Възложителят си запазва правото да променя броя и вида на пожарогасителите.

Таблица №1

Списък на пожарогасителите в МЕР Горна Оряховица

№	ПОДСТАНИЦА/ОБЕКТ	Обслужване през месец	Пожарогасители с прах							Общо брой преховни пожарот.						Пожарогасители с СО2 (Категория 5)						Общо брой пожарот. с СО2	Пожарогасители с вода /с вода и пена/ 9 л. (категория 1)	Общо брой пожарогасители
			Маса на гасителното вещество (кг.)			С газова патрон (Категория 4)				Маса на гасителното вещество (кг.)			Носими			Возими								
			До 3 кг.	6 кг.	12 кг.	50 кг. на количка	До 3 кг.	6 кг.	12 кг.	Маса на гасителното вещество (кг.)	3,5 кг.	5 кг.	5,6 кг.	6 кг.	1 х 17,5 кг.	1 х 30 кг.	2 х 6 кг.	2 х 35 кг.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22			
1	п/ст Царевец	05		2	2	2				6		7	10					1		18	1	25		
2	п/ст Горна Оряховица	11		1	2	2		4	1	8		12	4	4			3	1		24	1	33		
3	п/ст Г.О. – Изток	11		1	1	2		6		10		7	1	2						10		20		
4	п/ст Свищов	05		2	1	1		3		7		6	1					2		9		16		
5	п/ст Полски Тръмбеш	11		1	1	1		2		4		9						1		10		14		
6	п/ст Елена	11		1	1	1		1	1	3		5				5				10		13		
7	п/ст Златарица	11				1		1	1	3		8			1					9		12		
8	п/ст Стражица	11		1	1	1		1		4		10								10		14		
9	п/ст Павликени	05		3	1	1		5		10		12		3						15		25		
10	п/ст Русаля	05		1	1	1		1		3		4	5							9		12		
11	Админ. сграда МЕР ГО	11		3						3		3								3	3	9		
12	Хим. лаб-я МЕР Г.О.	11		1						1		1								1		2		
13	Дърводър-ца МЕР Г.О.	11						2		2												2		
14	Котелно МЕР Г.О.	11						2	1	3												4		
15	АМП Цинга	05		1	2			1		4		3								3	3	10		
16	Склад Стамболово	05		3				2		5		3								3		8		
17	Охрана адм. сграда МЕР	11										1								1		1		
18	Охрана автотранспорт	11										1								1		1		
19	Група ел. подстанции	11						4		4												5		
20	Група маслено ст-во	11						1		1												1		
21	Група ел. проводни	11		1						1		1								1	1	3		
22	Склад и авторабилница	11		2				2		4		3								3	2	9		
23	Автомобили Г.Оряховица	11	19				27			46												46		
24	Габрово админ. Сграда	05		3						3												3		
25	Габрово ДЕЦ	05		1	1	5		1	5	7		2							2	3	12			
26	п/ст Балкан	05		1	2	2		1		3	9	10						1		20	1	24		
27	п/ст Габрово	05		3	2	1		1		6		10		3						13		19		
28	п/ст Севлиево	05		1	1	1				2		9		1						10		12		
29	п/ст Емка	05		1	1	1				2				8		2				10		12		
30	п/ст Дряново	05		1	1	1		2		4		12								12		16		
31	п/ст Трявна	05		1	2	1				4		10								10		14		
32	Автомобили Габрово	05	8	1			6	2		17												17		
	ОБЩО		28	34	12	21	33	43	9	180	9	149	21	21	1	2	8	6	217	17	414			

2. Организация и срок за изпълнение на поръчката.

2.1. Услугата ще бъде изпълнена с транспорт, средства и материали на изпълнителя в стационарна и/или мобилна база за обслужване на пожарогасителите. При наличие на мобилна база, дейностите по обслужване на пожарогасители могат да се извършват в обектите на МЕР Горна Оряховица. Транспортирането на обслужваните пожарогасители от и до обектите на възложителя се извършва от изпълнителя за негова сметка.

2.2. Изпълнителят изготвя график за обслужване на пожарогасителите, който се съгласува от упълномощен представител на възложителя.

2.3. Обслужването на пожарогасителите в стационарна база на изпълнителя ще се извършва на партиди в зависимост от транспортните му възможности.

2.4. При вземане на пожарогасители за обслужване от обекти на МЕР Горна Оряховица, изпълнителят е длъжен да остави съответен брой и вид оборотни пожарогасители в тези обекти за периода на извършване на обслужването.

2.5. Използваните пожарогасители и тези, за които са установени недостатъци при периодичния контрол, се обслужват от изпълнителя в 10 (десет) дневен срок от получаване на писмено уведомление (по факс или по имейл) от възложителя.

2.6. Най-късно два дни преди вземане и връщане на пожарогасителите на даден обект, изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя, за да може той да осигури присъствието на упълномощеното лице.

3. Контрол по изпълнението на поръчката и гаранционни условия.

3.1. Приемане и предаване на пожарогасителите.

3.1.1. Предаването на пожарогасители за техническо обслужване, ремонт и/или хидростатични изпитвания се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол по образец 1, който се изготвя от изпълнителя и се подписва от представители на двете страни.

3.1.2. Приемането на пожарогасителите след обслужване, ремонт, презареждане и хидростатични изпитвания се извършва в обектите на възложителя с подписване на протокол по образец 2 и контролен лист по образец 3, които се изготвят от изпълнителя и се подписват от представители на двете страни.

3.1.3. От страна на възложителя Образец 1, Образец 2 и Образец 3 се подписват от отговорниците на обектите, посочени в т.1.1. и т. 1.2. или от лицата, които ги заместват.

3.1.4. Ако при обслужването на пожарогасителите се установи, че данните за някой пожарогасител не отговарят на тези от протокола, с който са получени от обекта, в контролния лист се отразяват истинските данни и с допълнителен текст се пояснява различието в данните. При случай, когато за дейностите по обслужване и за резервни части на даден вид пожарогасител няма цени в офертата на изпълнителя, тогава се приемат цените на най-близкия по тегло пожарогасител от същия вид.

3.1.5. Работното време, през което МЕР Горна Оряховица може да осигури достъп до обектите е от 08:00 до 16:30 часа от понеделник до петък и по изключение (след писмено разрешение от възложителя) събота и неделя.

3.2. Контрол по изпълнението.

Представители на възложителя имат право да присъстват при обслужването на пожарогасителите в базата на изпълнителя и да упражняват контрол върху вида и качеството на обслужването, ремонта, презареждането и хидростатичните изпитвания.

Екземпляр от всички протоколи и контролни листове (Образец 1, Образец 2 и Образец 3) се предава на упълномощен представител на възложителя заедно с оригинал на опис на обслужените пожарогасители с цена за обслужването на всеки пожарогасител и обща стойност на услугата за дадената партида.

3.3. Гаранционни условия и контрол на качеството.

3.3.1. Гаранционният срок за обслужването на пожарогасителите се посочва в офертата и се попълва в договора, като не трябва да бъде по-малък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

3.3.2. Гаранционният срок на вложените резервни части не трябва да бъде по-малък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

3.3.3. Гаранционният срок на вложените гасителни вещества (гасителен прах, въглероден диоксид) не трябва да бъде по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

3.3.4. При приемане на всяка партида обслужени пожарогасители, възложителят си запазва правото да извършва извадков контрол. В случай че пожарогасител не сработи, теглото на гасителния агент не отговаря на посоченото от изпълнителя или липсват пломби, надписи и етикети, цялата партида се връща на изпълнителя за повторно техническо обслужване, което се извършва за негова сметка. В случай че пробата за сработване е успешна, тогава повторното обслужване и зареждане на пожарогасителя с гасително вещество е за сметка на възложителя.

3.3.5. За всички дефекти и недостатъци относно извършените дейности, установени при изпълнението на договора и по време на гаранционния срок, възложителят има право да отправи писмено възражение (по факс или по имейл) към изпълнителя.

3.3.6. Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва в срок от 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване на възражението и е за сметка на изпълнителя.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

1. Обслужване на пожарогасителите.

1.1. Обслужване на пожарогасителите се извършва съгласно т. 4.3 на БДС ISO 11602-2:2002 „Защита срещу пожар. Носими и возими пожарогасители. Част 2: Контрол и техническо обслужване“ или еквивалент, инструкциите на производителя и в съответствие с условията, посочени в Квалификационната система на ЕСО ЕАД.

1.1.1. Обслужване съгласно т. 4.3.2.1 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

1.1.2. Обслужване съгласно т. 4.3.2.3 - Таблица 1 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

1.1.3. Обслужване съгласно т. 4.3.2.5 - Таблица 2 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

1.1.4. Възстановяване на идентификационните надписи и номера (поставени от възложителя, съгласно дневника и мястото на поставяне в съответния обект) след боядисване или когато при обслужването се е наложило те да бъдат заличени.

1.1.5. Подмяна на инструкцията за експлоатация върху корпуса на пожарогасителя, когато е нечетлива и/или липсва.

1.1.6. Поставяне на пломба и табелка (етикет/стикер), съгласно т. 4.5.3 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент, показващ месеца, годината и вида на извършеното техническо обслужване и презареждане и идентифициращ лицето, извършило обслужването. Пломба и табелка се поставят на всяка от бутилките при возимите пожарогасители с повече от една бутилка, както и на газовите патрони. Техническото обслужване, презареждане и хидростатично изпитване на противопожарните уреди се удостоверява с отделни, трайно залепени върху корпусите на уредите стикери за извършената дейност. Поставените върху пожарогасителите стикери, съдържащи информация за извършено обслужване по т.4.3.2.5 и т.5 от БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент, не се премахват докато не изтече срокът им на валидност или при необходимост и със съгласието на възложителя.

Всички дейности, описани в точка 1.1, както и стойността на поставените пломби и етикети (стикери), изготвянето на контролни листи, протоколи и други документи влизат в цената за техническо обслужване.

1.2. Хидростатични изпитвания, съгласно БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент и инструкциите на производителите. Пожарогасителите трябва да бъдат изпитвани хидростатично на всеки 10 години, или при необходимост, след съгласуване от възложителя.

1.2.1. За газовите бутилки и патрони под високо налягане преминали хидростатично изпитване, върху бутилката трябва да бъдат шамповани месецът, годината и идентификационният номер на лицето, извършило изпитването.

1.2.2. За пожарогасителите с ниско налягане, преминали хидростатично изпитване, трябва да има надпис с информация за изпитването върху здрав етикет. Етикетът трябва да бъде прикрепен към корпуса по начин несвързан с нагряване. Тези етикети трябва да бъдат

самоунищожавачи се при опит да бъдат отстранени от пожарогасителя. Етикетът трябва да съдържа следната информация:

- месеца и годината на провеждане на изпитването;
- използваното изпитвателно налягане;
- името или инициалите на лицето, извършило изпитването.

1.2.3. Всеки пожарогасител или патрон, който не е издържал хидростатичното изпитване, се връща на възложителя за бракуване.

1.3. Боядисване на пожарогасителите с цел предпазването им от корозия, когато боята е олющена и няма дълбока корозия.

2. Обхват на дейностите.

2.1. Техническо обслужване.

2.1.1. Всички пожарогасители ежегодно се подлагат на техническо обслужване, съгласно процедурите описани в т. 4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 (Таблица 1) на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

2.1.2. Употребяваните пожарогасители и пожарогасителите показали недостатък по отношение на някое от условията - с), d), e), f) или g) при периодичния контрол, изпълняван от персонала на възложителя, съгласно т. 4.2.2 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент, също се подлагат на съответните процедури за обслужване по т. 4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 - Таблица 1 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

2.1.3. В допълнение към годишното обслужване, пожарогасителите от Категория 1, Категория 2 и Категория 5 на всеки 5 години се подлагат допълнително на техническо обслужване, съгласно т. 4.3.2.5 (Таблица 2) на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент. Това обслужване се извършва само на пожарогасители, чийто петгодишен период е изтекъл или предстои да изтече през съответната календарна година. Такова обслужване може да бъде извършено и след писмена мотивация на изпълнителя за всеки конкретен пожарогасител, след съгласуване с възложителя.

2.2. Презареждане с гасително вещество.

2.2.1. Презареждането на пожарогасителите с гасително вещество се извършва съгласно т.4.4 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

Презареждането на пожарогасителите с гасително вещество е елемент от техническото обслужване. Стойността на вложеното при презареждането ново гасително вещество не влиза в цената за обслужване и се заплаща отделно от обслужването.

2.2.2. Гасителното вещество на пожарогасителите с вода (вода с добавки) се подменя при всяко обслужване.

2.2.3. Праховите пожарогасители се зареждат с ново гасително вещество (старият прах се подменя) в следните случаи:

- След всяка употреба или когато контролът или техническото обслужване показват недостиг;
- Когато при техническото обслужване по т. 4.3.2.3 - Таблица 1 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент се установи, че прахът в пожарогасители с газов патрон е негоден (сбиване на праха, наличие на буци или чужди частици). Изтичането на гаранционния срок, даден от производителя за гасителния прах, не означава, че същият е негоден.

2.2.4. Праховите пожарогасители от Категория 2, които се изпразват за извършване на техническо обслужване на петгодишен период или за хидростатично изпитване, се зареждат със същия прах. За целта трябва да се използва затворена система за повторно използване на гасителния прах, при която прахът се съхранява отделно в плътно затворен съд, а не само с отделни машини за изваждане и пълнене на прах. Преди повторната употреба на праха се проверява състоянието му и само когато се установи, че е негоден (сбиване на праха, наличие на буци или чужди частици), той се заменя с нов.

2.2.5. Пожарогасителите с CO₂ се зареждат с ново гасително вещество в следните случаи:

- След всяка употреба или когато контролът или техническото обслужване показват недостиг;

- Когато при обслужването по т.4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 - Таблица 1 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент се установят повреди, чието отстраняване изисква изпразване на пожарогасителя;
- Когато са изпразнени за обслужване съгласно т.4.3.2.5 - Таблица 2 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент и за провеждане на хидростатично изпитване за устойчивост на налягане;

2.2.6. Създаването на налягане във водните или праховите пожарогасители с постоянно налягане, когато се презареждат, е елемент на техническото обслужване. Използваният изтласкващ газ трябва да отговаря на изискванията на т.4.4.18 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

2.2.7. Когато при техническото обслужване на воден или прахов пожарогасител с газов патрон по т. 4.3.2.3 - Таблица 1 на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент се установи, че теглото на патрона е по-малко от минималното или когато патронът е бил изпразнен за хидростатично изпитване, той се заменя с презареден патрон, което също е елемент на техническото обслужване.

2.3. При презареждането на пожарогасителите трябва да се използват гасителни вещества, отговарящи на инструкциите на производителите, както и на следните стандарти:

- БДС EN 5923 или еквивалент - за въглероден диоксид;
- БДС EN 615 или еквивалент - за гасителен прах;

2.4. Хидростатични изпитвания.

Хидростатичните изпитвания се извършват съгласно точка 5 и Приложение В на БДС ISO 11602-2:2002 или еквивалент.

2.5. Подмяна на повредени части.

2.5.1. Ако при техническото обслужване се констатират повреди на отделни части, включително и газов патрон, същите се подменят с нови.

Подмяната на повредените части е елемент от техническото обслужване.

Участниците представят списък съгласно образец 4 на резервни части, материали и консумативи с посочени цени, които ще бъдат постоянни за срока на договора. В образец 4 се посочва и гаранционен срок на резервните части и консумативи.

Стойността на резервните части и консумативи не влиза в цената за обслужване и се заплаща отделно от обслужването.

2.5.2. Подменените повредени части, след завършване на обслужването се прикрепят към съответните пожарогасители и се връщат в обектите на възложителя.

2.5.3. Ремонтът на количките за возимите пожарогасители не е предмет на настоящата поръчка.

2.6. Боядисване на пожарогасители и на колички се прави само при необходимост (при поискване от възложителя) и се състои от:

- Почистване до метален блясък на местата с повредена боя;
- Грундиране на почистените места;
- Боядисване на целия пожарогасител с автоемайллак (автогланц), цвят червен №112 или №110;

2.7. Идентификационни надписи.

2.7.1. Всеки пожарогасител има точно определено място в дадения обект. Върху всяка бутилка има идентификационен надпис с наименованието на обекта и номера на пожарогасителя. С тези номера пожарогасителите са заведени в дневника за пожарогасители на обекта.

2.7.2. Ако при извършване на обслужването се наложи идентификационните надписи на пожарогасителите да бъдат заличени или свалени, изпълнителят е длъжен да ги възстанови, след като приключи с дейностите по обслужването.

3. Място на изпълнение: МЕР Горна Оряховица, обектите посочени в РАЗДЕЛ I, т. 1.1 и т. 1.2. на настоящите технически изисквания. Стационарна база на изпълнителя.

4. Приложения:

- Образец 1 – Приемо-предавателен протокол за предаване на пожарогасители за обслужване;
- Образец 2 – Протокол за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на устойчивост на налягане;
- Образец 3 – Контролен лист;
- Образец 4 – Списък на резервните части и консумативи, необходими за поддържане и обслужване на пожарогасители;

Образец 1

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за предаване на пожарогасители за обслужване

Днес Г.,
(име и фамилия) - изпълномощен представител на ЕСО ЕАД, МЕР

предаде на
(име и фамилия) – изпълномощен представител на
(наименование на фирмата изпълнител), следните

пожарогасители

от обект
(наименование на подстанцията/обекта), за обслужване съгласно Договор № в стационарната база на фирмата:

№	Идент. № на Възл.	Год.пр./Фабр. №	Модел, г.патр./под нал.	Вид на гасит. в-во	Вр.бют.и маса [кг] на гасит. в-во в l бутлика	Състояние на П.Г. при предаването за обслужване									Основни дейности за извършване					Части за подмяна																		
						Повредена инструкция	Скъсана пломба	Тегло/ват под норм.	Олющена боя	Напукан маркуч	Неголен свийник	Повр.стойка/ дръжка	Използван	Повреден вентил/глава	Обслужв. по Табл.1	Обслужв. по Табл.2	Хидрост. изпитване	Водосиване вкл.количка	Презарежд. с ново г.в-во	Маркуч/ шл. и фунция	Стойка/дръжка	Вентил/глава																
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25														

Представител на Възложителя:
/
(име и фамилия)

Представител на Изпълнителя:
/
(име и Фамилия)

У К А З А Н И Я

Относно попълването на приемо-предавателен протокол – образец 1

1. В колона 2 се записва Идентификационният номер на пожарогасителя (П.Г.), съгласно дневника за състоянието на противопожарните средства на обекта. Този номер трябва да е нанесен върху бутилката на пожарогасителя, а ако бутилките са повече от една, върху всяка от тях.
2. В колона 3 се записва моделът на П.Г., а за праховите и дали е с газов патрон или е под налягане, например: „Ятрус 6” - г.п.(газов патрон); „Spark”6 - п.н.(под налягане); GP 12-г.п.; ОУ-8 и т.н.
3. В колона 4 се записва видът на гасителното вещество - CO₂ или Пр.АВС (Прах АВС).
4. В колона 5 се записва например: 1x 5,6кг (1бр.бутилка със съдържание 5,6 кг CO₂); 2x30кг (2бр.бутилки със съдържание 30 кг CO₂ всяка); 12кг (за праховите П.Г. не се пише броят на бутилките, а само килограмите, защото всички са само с една бутилка).
5. В колони 6 до 14 вкл., с цифра от 1 до 4, в зависимост от вида на повредата и броя на повредените бутилки или части, се отбелязват в съответните колонии констатираните повреди. Данните са на базата на огледа, който упълномощените представители на двете страни по договора извършват в момента на предаването и записите в дневника за състоянието на противопожарните средства.
6. На база данните от горната точка, данни от предишните обслужвания и данните нанесени върху бутилките на пожарогасителите, упълномощените представители на двете страни, в колони 15 до 24, с цифра от 1 до 4, в зависимост от броя на бутилките на пожарогасителя, вида на дейността, броя на повредените бутилки или части, отбелязват основните дейности, които по тяхна преценка трябва да бъдат извършени и частите, които трябва да бъдат подменени от изпълнителя.
7. За повредите и дейностите, които не се отнасят за даден пожарогасител, в съответната клетка от таблицата се поставя задължително знак „-”, (тире).

ПРОТОКОЛ №
за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено
техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на
устойчивост на налягане (в комбинация или поотделно)

Днес г. в гр./с. ръководителят (упълномощеният представител) на (име, презиме, фамилия) адрес: гр./с. обл. ЕИК: тел.: (наименование, адрес, единен идентификационен код (ЕИК) и телефон на организацията за обслужване на пожарогасители) предаде на собственика (или негов представител) пожарогасителите, на които е извършено обслужване, както следва:

Собственик на пожарогасителя/ите: адрес: гр./с. обл. тел.: (наименование, адрес и телефон на организацията/лицето, собственик на пожарогасителя/ите) Този протокол се състави в два еднообразни екземпляра - по един за организацията, извършила обслужването, и за собственика на пожарогасителя/ите.

№ по ред	Идентификационна маркировка на всеки пожарогасител (марка, модел, сериен номер и др.)	Вид на пожарогасителя				№ на разрешението за гасителна ефективност на пожарогасителното вещество /за прах/	Вид на извършеното обслужване (техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на устойчивост на налягане – в комбинация или поотделно)	Дата на извършеното обслужване	Име на лицето, извършило обслужването	Подпис на лицето, извършило обслужването	№ НА СТИКЕР
		Категория съгласно т. 4.3.2.2 от БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент)	Гасително вещество (вода, прах, CO2 или др.)	Маса или обем, kg, l							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1											
2											
3											
4											
5											

Към пожарогасителите с подменени части са прикрепени демонтираните.

- | | | | |
|---|-----------------|---|--------------------------|
| • ПРЕДАЛ: | • _____ | • ПРИЕЛ: | • _____ |
| (ръководител/упълномощен представител на организацията, извършила обслужването) | (подпис, печат) | (възложител/представи тел на възложителя) | (подпис) |
| | _____ | | _____ |
| | (име, фамилия) | | (име, фамилия, длъжност) |

К О Н Т Р О Л Е Н Л И С Т

към

Протокол № /..... г.

За извършено Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасител, съгласно Договор № между ЕСО ЕАД, МЕР.....
 – Възложител и - Изпълнител по договора

Технически данни за пожарогасителя:			
Идентиф.№	Марка/мод.	Вид на гас.в-во.	Брой бут. в 1 ПГ.....
Г.пр./ф.№.....	Произв.	Категория на ПГ	кг гас.в-во в 1 бут.
Обща маса на заре-ден ПГ.....кг	Вид и маса на изтласт. газ гр	Срок на годност на бутилкатагод.	Дата на посл.хидр.изп.М.....Г.

Извършени дейности:	Бр/кг	Ед.цена [лв]	Сума [лв]
1. Техн. обслужване, съгл. т. 4.3.2.1 и 4.3.2.3 на БДС ISO 11602 – 2 (или еквивалент)	-		
2. Техн. обслужване, съгл. т. 4.3.2.5 на БДС ISO 11602 – 2 (или еквивалент)	-		
3. Хидростатично изпитване на бутилка			
4. Хидростатично изпитване на газов патрон			
5. Хидростатично изпитване на маркуч			
6. Зареждане с ново гасително вещество -бр.бут. покг			
7. Боядисване с червен автоемайллак №112 или №110, включително количката	-		
Подменени части:	-		
1.			
2.			
3.			
Общо [лв] за пожарогасителя			

Обосновка за допълнително извършените дейности и подменени части извън посочените в приемо-предавателния протокол:

.....

Забележка: В празните клетки на таблицата задължително се пише тире („ – „)

Предал:

(подпис)

/...../

(име и фамилия)

Представител на изпълнителя

Проверил и приел:

(подпис)

/...../

(име и фамилия)

Представител на възложителя

Списък

на резервните части и консумативи, необходими за поддържане
и обслужване на пожарогасители

1. Пожарогасители прахови до 3 кг с постоянно налягане и с газов патрон.		мярка
1.	Предпазител „Я-2“	бр.
2.	Вентил команден комплект	бр.
3.	Сонда Я-2	бр.
4.	Седло „Я 2“	бр.
5.	Ос за спусък ф3 L = 25	бр.
6.	Спусък	бр.
7.	Затвор малък	бр.
8.	Затвор голям	бр.
9.	Вентил комплект /входящ/	бр.
10.	Гайка за вентил	бр.
11.	Капачка за вентил малка	бр.
12.	Капачка за вентил голяма	бр.
13.	Шайба декоративна	бр.
14.	Вентил М 30 x 1.5	бр.
15.	Дръжка за вентил	бр.
16.	Лост за вентил	бр.
17.	Затвор за вентил	бр.
18.	Пружина за затвор	бр.
19.	Предпазен клапан	бр.
20.	Сонда изходяща	бр.
21.	Манометър за вентил	бр.
22.	Гумен уплътнител – “О” пръстен	бр.
23.	Стойка крепежна	бр.
2. Пожарогасители прахови с постоянно налягане.		
• 6 килограма		
1.	Телен предпазител	бр.
2.	Вентил М 30 x 1.5	бр.
3.	Лост за вентил	бр.
4.	Дръжка за вентил	бр.
5.	Сонда изходяща	бр.
6.	Гумен уплътнител - „О” пръстен	бр.
7.	Маркуч комплект	бр.
8.	Манометър за вентил	бр.
9.	Държач за маркуч	бр.
10.	Затвор за вентил	бр.
11.	Пружина за затвор	бр.
12.	Предпазен клапан	бр.

• 10 и 12 килограма		
1.	Телен предпазител	бр.
2.	Вентил М 30 x 1.5	бр.
3.	Лост за вентил	бр.
4.	Дръжка за вентил	бр.
5.	Сонда изходяща	бр.
6.	Гумен уплътнител - „О” пръстен	бр.
7.	Маркуч комплект	бр.
8.	Манометър за вентил	бр.
9.	Държач за маркуч	бр.
10.	Затвор за вентил	бр.
11.	Пружина за затвор	бр.
12.	Предпазен клапан	бр.
• 25 и 50 килограма		
1.	Телен предпазител	бр.
2.	Вентил комплект	бр.
3.	Манометър за вентил	бр.
4.	Предпазен клапан	бр.
5.	Сонда изходяща	бр.
6.	Пистолет – прахов	бр.
7.	Маркуч комплект с накрайници L=5м.	бр.
8.	Гумен уплътнител – „О” пръстен	бр.
9.	Лост за вентил	бр.
10.	Дръжка за вентил	бр.
11.	Медно уплътнение	бр.
12.	Затвор за вентил	бр.
3. Пожарогасители прахови с газов патрон.		
• 6 килограма		
1.	Предпазител	бр.
2.	Вентил/глава команден комплект	бр.
3.	Лост за вентил	бр.
4.	Дръжка за вентил	бр.
5.	Патрон комплект	бр.
6.	Затвор за вентил	бр.
7.	Пружина за затвор	бр.
8.	Маркуч комплект	бр.
9.	Сонда изходяща	бр.
10.	Карбонизираща тръба	бр.
11.	Държач за маркуч	бр.
12.	Гумен уплътнител – „О” пръстен	бр.
13.	Предпазен клапан	бр.
14.	Ударен бутон за глава „М-6”	бр.
15.	Ос за ударен бутон „М-6”	бр.
16.	Пружина за ударен бутон за глава „М-6”	бр.
17.	Чашка с нагнетателна тръба „М-6”	бр.
18.	Ръкохватка за „М-6”	бр.

19.	Ос за ръкохватка за „М-6"	бр.
20.	Пистолет за „М-6"	бр.
• 12 килограма		
1.	Телен предпазител	бр.
2.	Вентил команден комплект	бр.
3.	Лост за вентил	бр.
4.	Дръжка за вентил	бр.
5.	Патрон комплект	бр.
6.	Затвор за вентил	бр.
7.	Пружина за затвор	бр.
8.	Маркуч комплект	бр.
9.	Сонда изходяща	бр.
10.	Карбонизираща тръба	бр.
11.	Държач за маркуч	бр.
12.	Гумен уплътнител – „О” пръстен	бр.
13.	Предпазен клапан	бр.
14.	Ударен бутон за глава „М-12"	бр.
15.	Ос за ударен бутон „М-12"	бр.
16.	Пружина за ударен бутон за глава „М-12"	бр.
17.	Чашка с нагнетателна тръба „М -12"	бр.
18.	Ръкохватка за „М -12"	бр.
19.	Ос за ръкохватка за „М-12"	бр.
20.	Пистолет за „М -12"	бр.
4. Пожарогасители с CO₂.		
• CO₂ до 3,5 килограма		
1.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 28,8 x 1/14 "	бр.
2.	Вентил CO ₂ на винт W 28,8 x 1/14 "	бр.
3.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 19,8 x 1/14 "	бр.
4.	Вентил CO ₂ на винт W 19,8 x 1/14 "	бр.
5.	Снегообразувател	бр.
6.	Дифтунга алуминиева	бр.
7.	Предпазител	бр.
• CO₂ от 4,2 до 10 килограма		
1.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 28,8 x 1/14 "	бр.
2.	Вентил CO ₂ на винт W 28,8 x 1/14 "	бр.
3.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 19,8 x 1/14 "	бр.
4.	Вентил CO ₂ на винт W 19,8 x 1/14 "	бр.
5.	Снегообразувател с маркуч за ПГ CO ₂ -от 4,2 до 10 кг	бр.
6.	Дифтунга алуминиева	бр.
7.	Сонда за пожарогасител CO ₂ от 4,2 до 10 кг	бр.
8.	Предпазител	бр.
• CO₂ от 17,5 до 80 килограма		
1.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 28,8 x 1/14 "	бр.
2.	Вентил CO ₂ на винт W 28,8 x 1/14 "	бр.
3.	Сонда за пожарогасител CO ₂ - от 17,5 до 80 кг	бр.

4.	Маркуч в.н. L=10 m к-т с крайници и снегообраз.	бр.
5.	Дифтунга алуминиева	бр.
6.	Предпазител	бр.
• CO₂ – 2 х 6 килограма		
1.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “	бр.
2.	Вентил CO ₂ на винт W 28,8 x 1/14 “	бр.
3.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “	бр.
4.	Вентил CO ₂ на винт W 19,8 x 1/14 “	бр.
5.	Маркуч в.н. L=2.5 m к-т с крайници и снегообраз.	бр.
6.	Сонда за пож. CO ₂ -5,6 кг	бр.
7.	Дифтунга алуминиева	бр.
8.	Трипътник съединит. за ПГ CO ₂ -2 х 5,6 кг. Возим	бр.
9.	Предпазител	бр.
• CO₂ – от 2 х 20 кг до 2 х 80 кг и 4 х 80 кг		
1.	Вентил CO ₂ бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “	бр.
2.	Вентил CO ₂ на винт W 28,8 x 1/14 “	бр.
3.	Сонда за пожарогасител CO ₂ -35 кг	бр.
4.	Маркуч в.н. L=10 m к-т с крайници и снегообраз.	бр.
5.	Трипътник съединит. за ПГ CO ₂ -2x20 до 80кг возим	бр.
6.	Дифтунга алуминиева	бр.
7.	Предпазител	бр.
5. Пожарогасители с вода (с вода и добавки) 9 л.		
1.	Телен предпазител	бр.
2.	Вентил комплект	бр.
3.	Манометър за вентил	бр.
4.	Предпазен клапан	бр.
5.	Маркуч комплект с крайник	бр.
6.	Дръжка за вентил	бр.
7.	Медно уплътнение	бр.
8.	Пластмасово уплътнение	бр.
6. Гасителни вещества.		
1.	Гасителен прах ABC – съгласно БДС EN 615 или еквивалент	кг
2.	Въглероден двуокис – съгласно БДС EN 5923 или еквивалент	кг

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ПЗЗОП). В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в обстоятелствата, изисквани при включването им.
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
6. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.6. – 8.
10. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
11. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
12. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
14. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
15. Обосновка по т.14 може да се отнася до:
 - икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да

спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;

▪ възможността участникът да получи държавна помощ.

16. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 15, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен, само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

18. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

19. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

Методика за оценка на офертите

Офертите на участниците се оценяват по критерий "най-ниска цена" при следната методика **формирана на база посочените обеми в образца на ценовото предложение** и следната формула:

$$Ц = 1 * Ц_1 + 0.16 * Ц_2 + 0.15 * Ц_3 + 0.25 * Ц_4 + 0.25 * Ц_5 + 0.1 * Ц_6 + 0.1 * Ц_7$$

къдсто:

Ц₁ - цена за техническо обслужване на пожарогасителите по т. 4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 от БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент), получена като сума от произведенията на броя пожарогасители от дадена категория, тип и маса по предложената единична цена от ценовата таблица;

Ц₂ - цена за техническо обслужване на пожарогасителите по т. 4.3.2.5 от БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент), получена като сума от произведенията на броя пожарогасители от дадена категория, тип и маса, подлежащи на този вид обслужване, по предложената единична цена от ценовата таблица;

Ц₃ - цена за хидростатично изпитване на пожарогасителите, получена като сума от произведенията на броя пожарогасители от дадена категория, тип и маса по предложената единична цена от ценовата таблица;

Ц₄ - цена за презареждане с ново гасително вещество на прахови пожарогасители, получена като сума от произведенията на количеството гасително вещество за даден тип и маса прахови пожарогасители по техния брой и по предложената единичната цена за прахово гасително вещество от ценовата таблица;

Ц₅ - цена за презареждане с ново гасително вещество на пожарогасители с CO₂, получена като сума от произведенията на количеството гасително вещество за даден тип и маса пожарогасители с CO₂ по техния брой и по предложената единичната цена за съответния вид гасително вещество от ценовата таблица;

Ц₆ - цена за боядисване на пожарогасителите, получена като сума от произведенията на броя

пожарогасители от дадена категория, тип и маса по предложената единична цена за тяхното боядисване от ценовата таблица;

Ц7 - цена на резервните части, получена като сума от произведенията на броя пожарогасители от категория, тип и маса по броя резервни части от даден вид, съдържащи се в съответния пожарогасител и по предложената единична цена за всяка резервна част от ценовата таблица.

Коефициентите пред отделните суми отразяват процентно върху каква част от пожарогасителите се очаква да бъде извършена съответната дейност.

20. Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът предложил най – ниска цена се класира на първо място.

21. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

22. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всичките ѝ членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за вземане на решение.

РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон или от упълномощени от тях лица, за които е предварително констатирана липса на основания за отстраняване в процедурата по подбор при включването им в КС. В противен случай ще е налице основание за отстраняване на участника от участие в настоящата поръчка на основание чл. 107, т. 5 ЗОП.

2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

6. Документите от офертата се представят на български език, на хартия в един екземпляр от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощата или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.

7. Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- Наименование на поръчката.

8. Опаковката по т.7 включва следните документи:

8.1. Опис на представените документи (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образец.*

8.2. Техническо предложение, съдържащо:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образец;*

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (*оригинал*) – *изготвя се по приложения в документацията образец.*

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;

- Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.

8.3. Ценово предложение (*оригинал*), **поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.

13. В случаите по т. 12 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

14. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

17.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

18. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора:

18.1. Гаранция за изпълнение на договора, в размера, посочен в поканата за представяне на оферта, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица, се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции:

https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php/, или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност,

откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие на възложителя при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица се одобрява предварително от възложителя.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

18.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

18.2.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост.

18.2.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител, само в случаите когато документите не са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея не се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

18.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

18.2.4. Декларация по чл. 42, ал. 2 т.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

18.3. Участник, декларира в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т. 18.2 и за посочените лица.

18.4. Когато участникът, избран за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, при подписване на договора представя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, както и документите по т. 18.2. за всеки член на обединението.

18.5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 18.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

18.6. В случаите по т. 18.5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
I.	Техническо предложение, съдържащо:	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
II.	Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**ДО
МЕР ГОРНА ОРЯХОВИЦА
УЛ. „СЪЕДИНЕНИЕ” №151
ГОРНА ОРЯХОВИЦА**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в
обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица”**

ОТ,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....,
(улица, град, община)

.....,

представяван от,
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти,

адрес за кореспонденция,

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на
държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....,
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с
горепосочения предмет, както следва:

I. Срокове за изпълнение:

1. Срок за изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на
влизване в сила на договора.

2. Обслужване по график на всяка партида пожарогасители /ПГ/ - в рамките на месеца, посочен в съгласувания от възложителя график за обслужване пожарогасителите на отделните обекти, след подписване на приемо-предавателния протокол по Образец 1.
3. Срок за обслужване на използвани ПГ и на такива с установени недостатъци при периодичен контрол, извършен от представител/и на възложителя - (словом) /не повече от 10 (десет)/ дни от получаване на писмено уведомление от възложителя - по факс или по имейл.
4. Гаранционни срокове:
 - 4.1. За обслужването на пожарогасителите – месеца (не по-малък от 12 месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.
 - 4.2. На гасително вещество (Гасителен прах ABC, Въглероден двуокис (CO₂) – месеца (не по-малък от 24 месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.
 - 4.3. На вложените резервни части – месеца (не по-малък от 12 месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

II. Технически спецификации за изпълнение на услугата:

При изпълнение на дейностите по техническо обслужване на пожарогасителите ще използваме следната технология и контрол:

(описва се предлаганата от участника технология на производствения процес при изпълнение на дейностите по техническо обслужване на пожарогасителите и начина на контрол)

III. Технически спецификации за гасителните вещества и резервните части:

Предлаганите от нас гасителни вещества съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя технически спецификации и са както следва:

№	Гасителни вещества	По задание на възложителя (стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.)	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.)
1	Гасителен прах ABC	БДС EN 615:2009 (или еквивалент)	
2	Въглероден двуокис	БДС EN ISO 5923:2012 (или еквивалент)	

Забележки: 1. Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната "Предложение на Участника".

2. Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

3. Минималните изисквания на възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на участника.

Декларираме, че:

1. При изпълнение на услугата ще спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, включително стандарта БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент).

2. Приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в обществената поръчка проект на договор.
3. Направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите.
4. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.
5. Се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, свързани с изпълнението на поръчката.
6. Се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката.
7. Към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система, чрез която се провежда настоящата поръчка.
8. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 18 от Раздел III „Указания към участниците“.
9. При изпълнението на настоящата поръчка **ще ползвам/няма да ползвам** капацитета на трето лице и/или подизпълнител. Ненужното се зачертава!

Ще използвам ресурса на.....
за.....

В случай че съм потвърдил използването на капацитета на трето лице декларирам, че ще спазвам разпоредбите на чл. 65 от ЗОП.

В случай че съм потвърдил използването на подизпълнител декларирам, че ще спазвам разпоредбите на чл. 66 от ЗОП.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо);

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,
.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаваш/а лична карта №....., издадена на
от гр.,
адрес:
.....
(постоянен адрес)

в качеството ми на
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица”
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
.....
(посочва се коя част/части от техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)
на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
МЕР ГОРНА ОРЯХОВИЦА
УЛ.,СЪЕДИНЕНИЕ” №151
ГОРНА ОРЯХОВИЦА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в
обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица”

ОТ

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Цената за техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица, включва всички преки и непреки разходи, необходими за извършването на отделните видове дейности, в това число разходи за труд, транспорт, командировки, реакция при аварийни ситуации и други разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

2. Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на поръчката за срок от 24 (двадесет и четири) месеца е (.....словом) лева , без ДДС.

Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в
обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Горна Оряховица”

№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за техническо обслужване	Брой пожарогасители		Сума [лв]
I. Техническо обслужване, съгласно т. 4.3.2.1 и 4.3.2.3 на БДС ISO 11602 - 2					
I.1. Категория 1 – вода (вода с добавки или пяна)					
1	9 л.		17		
I.2. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане					
1.	До 3 кг		28		
2.	6 кг		34		
3.	12 кг		12		
4.	50 кг – ръчно возими		21		
I.3. Категория 4 – прахови, с газов патрон					
1.	До 3 кг		33		
2.	6 кг		43		

3.	12 кг		9		
I.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими					
1.	3,5 кг		9		
2.	5 кг		149		
3.	5,6 кг		21		
4.	6 кг		21		
I.5. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими					
1.	1 x 17,5 кг		1		
2.	1 x 30 кг		2		
3.	2 x 6 кг		8		
4.	2 x 35 кг		6		
Σ [лв] за техническо обслужване по Таблица 1 - Ц1					
II. Техническо обслужване, съгласно т. 4.3.2.5 на БДС ISO 11602 – 2 (извършва се на период от 5 години)					
II.1. Категория 1 – вода (вода с добавки или пяна)					
1	9 л.		17		
II.2. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане					
1.	До 3 кг.		28		
2.	6 кг.		34		
3.	12 кг.		12		
4.	50 кг. – ръчно возими		21		
II.3 Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими					
1.	3,5 кг.		9		
2.	5 кг.		149		
3.	5,6 кг.		21		
4.	6 кг.		21		
II.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими					
1.	1 x 17,5 кг		1		
2.	1 x 30 кг		2		
3.	2 x 6 кг		8		
4.	2 x 35 кг		6		
Σ [лв] за техническо обслужване по Таблица 2 - Ц2					
III. Хидростатични изпитвания					
№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за хидрост. изпитв. на 1 бр. бут./маркуч	Брой пожарогасители		Сума [лв]
III.1. Категория 1 – вода (вода с добавки или пяна)					
1	9 л.		17		
III.2. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане					
1.	До 3 кг		28		

2.	6 кг		34		
3.	12 кг		12		
4.	50 кг – ръчно возими		21		
III.3. Категория 4 – прахови, с газов патрон					
1.	До 3 кг		33		
2.	6 кг		43		
3.	12 кг		9		
III.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими - за бутилка					
1.	3,5 кг		9		
2.	5 кг		149		
3.	5,6 кг		21		
4.	6 кг		21		
III.5. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими - за 1 бр. бутилка					
1.	1 x 17,5 кг		1		
2.	1 x 30 кг		2		
3.	2 x 6 кг		8		
4.	2 x 35 кг		6		
∑ [лв] за хидрост. изп. на всички пожарогасители, маркучи и газови патрони за прахови ПГ - ЦЗ					
IV. Презареждане на пожарогасители					
№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за кг. гас. вещество	Брой пожарогасители	Маса на гас. в-во в една бутилка [кг]	Сума [лв]
IV.1. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане					
1.	До 3 кг		28	3,0	
2.	6 кг		34	6,0	
3.	12 кг		12	12,0	
4.	50 кг – ръчно возими		21	50,0	
IV.2. Категория 4 – с газов патрон					
1.	До 3 кг		33	3,0	
2.	6 кг		43	6,0	
3.	12 кг		9	12,0	
∑ [лв] за презареждане на всички прахови пожарогасители - Ц4					
IV.3. Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими					
1.	3,5 кг.		9	3,5	
2.	5 кг.		149	5,0	
3.	5,6 кг.		21	5,6	
4.	6 кг.		21	6,0	
IV.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими					
1.	1 x 17,5 кг		1	17,5	
2.	1 x 30 кг		2	30,0	

3.	2 x 6 кг		8	6	
4.	2 x 35 кг		6	35,0	
Σ [лв] за презареждане на всички пожарогасители с CO2 - Ц5					
V. Боядисване					
№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за боядисване на целия П.Г., вкл. количката	Брой пожарогасители		Сума [лв]
V.1. Категория 1 – вода (вода с добавки или пяна)					
1	9 л.		17		
V.2. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане					
1.	До 3 кг		28		
2.	6 кг		34		
3.	12 кг		12		
4.	50 кг – ръчно возими		21		
V.3. Категория 4 – прахови, с газов патрон					
1.	До 3 кг		33		
2.	6 кг		43		
3.	12 кг		9		
V.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими					
1.	3,5 кг		9		
2.	5 кг		149		
3.	5,6 кг		21		
4.	6 кг		21		
V.5. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими - за целия П.Г., включително количката					
1.	1 x 17,5 кг		1		
2.	1 x 30 кг		2		
3.	2 x 6 кг		8		
4.	2 x 35 кг		6		
Σ [лв] за боядисване на всички пожарогасители - Ц6					
VI. Резервни части (Усреднени цени за различните марки пожарогасители)					
№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за резервна част	Брой пожарогасители	Брой рез. части в един пожарогасител	Сума [лв]
VI.1. Категории 2 и 4 – прахови, постоянно под налягане и с газов патрон - до 3 кг					
1.	Предпазител „Я-2“		61	1	
2.	Вентил команден комплект		61	1	

3.	Сонда Я-2		61	1	
4.	Седло „Я 2”		61	1	
5.	Ос за спусък ф3 L = 25		61	1	
6.	Спусък		61	1	
7.	Затвор малък		61	1	
8.	Затвор голям		61	1	
9.	Вентил комплект /входящ/		61	1	
10.	Гайка за вентил		61	1	
11.	Капачка за вентил малка		61	1	
12.	Капачка за вентил голяма		61	1	
13.	Шайба декоративна		61	1	
14.	Вентил М 30 х 1.5		61	1	
15.	Дръжка за вентил		61	1	
16.	Лост за вентил		61	1	
17.	Затвор за вентил		61	1	
18.	Пружина за затвор		61	1	
19.	Предпазен клапан		61	1	
20.	Сонда изходяща		61	1	
21.	Манометър за вентил		61	1	
22.	Гумен уплътнител – “О” пръстен		61	1	
23.	Стойка крепежна		61	1	

VI.2. Категория 2 – прахови постоянно под налягане

• 6 килограма

1.	Телен предпазител		34	1	
2.	Вентил М 30 х 1.5		34	1	
3.	Лост за вентил		34	1	
4.	Дръжка за вентил		34	1	
5.	Сонда изходяща		34	1	
6.	Гумен уплътнител - „О” пръстен		34	1	
7.	Маркуч комплект		34	1	
8.	Манометър за вентил		34	1	
9.	Държач за маркуч		34	1	
10.	Затвор за вентил		34	1	
11.	Пружина за затвор		34	1	
12.	Предпазен клапан		34	1	

• 10 и 12 килограма

1.	Телен предпазител		12	1	
2.	Вентил М 30 х 1.5		12	1	
3.	Лост за вентил		12	1	
4.	Дръжка за вентил		12	1	
5.	Сонда изходяща		12	1	
6.	Гумен уплътнител - „О” пръстен		12	1	
7.	Маркуч комплект		12	1	
8.	Манометър за вентил		12	1	
9.	Държач за маркуч		12	1	

10.	Затвор за вентил		12	1	
11.	Пружина за затвор		12	1	
12.	Предпазен клапан		12	1	
• 25 и 50 килограма					
1.	Телен предпазител		21	1	
2.	Вентил комплект		21	1	
3.	Манометър за вентил		21	1	
4.	Предпазен клапан		21	1	
5.	Сонда изходяща		21	1	
6.	Пистолет – прахов		21	1	
7.	Маркуч комплект с накрайници L=5м.		21	1	
8.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		21	1	
9.	Лост за вентил		21	1	
10.	Дръжка за вентил		21	1	
11.	Медно уплътнение		21	1	
12.	Затвор за вентил		21	1	
VI.3. Категория 4 – прахови с газов патрон					
• 6 килограма					
1.	Предпазител		43	1	
2.	Вентил/глава команден комплект		43	1	
3.	Лост за вентил		43	1	
4.	Дръжка за вентил		43	1	
5.	Патрон комплект		43	1	
6.	Затвор за вентил		43	1	
7.	Пружина за затвор		43	1	
8.	Маркуч комплект		43	1	
9.	Сонда изходяща		43	1	
10.	Карбонизираща тръба		43	1	
11.	Държач за маркуч		43	1	
12.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		43	1	
13.	Предпазен клапан		43	1	
14.	Ударен бутон за глава „М-6”		43	1	
15.	Ос за ударен бутон „М-6”		43	1	
16.	Пружина за ударен бутон за глава „М-6”		43	1	
17.	Чашка с нагнетателна тръба „М-6”		43	1	
18.	Ръкохватка за „М-6”		43	1	
19.	Ос за ръкохватка за „М-6”		43	1	
20.	Пистолет за „М-6”		43	1	
• 12 килограма					
1.	Телен предпазител		9	1	
2.	Вентил команден комплект		9	1	
3.	Лост за вентил		9	1	
4.	Дръжка за вентил		9	1	
5.	Патрон комплект		9	1	
6.	Затвор за вентил		9	1	

7.	Пружина за затвор		9	1	
8.	Маркуч комплект		9	1	
9.	Сонда изходяща		9	1	
10.	Карбонизираща тръба		9	1	
11.	Държач за маркуч		9	1	
12.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		9	1	
13.	Предпазен клапан		9	1	
14.	Ударен бутон за глава „М-12”		9	1	
15.	Ос за ударен бутон „М-12”		9	1	
16.	Пружина за ударен бутон за глава „М-12”		9	1	
17.	Чашка с нагнетателна тръба „М -12”		9	1	
18.	Ръкохватка за „М -12”		9	1	
19.	Ос за ръкохватка за „М-12”		9	1	
20.	Пистолет за „М -12”		9	1	
VI.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2					
• CO2 до 3,5 килограма					
1.	Вентил CO2 бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		9	1	
2.	Вентил CO2 на винт W 28,8 x 1/14 “		9	1	
3.	Вентил CO2 бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “		9	1	
4.	Вентил CO2 на винт W 19,8 x 1/14 “		9	1	
5.	Снегообразувател		9	1	
6.	Дифтунга алуминиева		9	1	
7.	Предпазител		9	1	
• CO2 от 4,2 до 10 килограма					
1.	Вентил CO2 бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		191	1	
2.	Вентил CO2 на винт W 28,8 x 1/14 “		191	1	
3.	Вентил CO2 бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “		191	1	
4.	Вентил CO2 на винт W 19,8 x 1/14 “		191	1	
5.	Снегообразувател с маркуч за ПГ CO2-от 4,2 до 10 кг		191	1	
6.	Дифтунга алуминиева		191	1	
7.	Сонда за пожарогасител CO2 от 4,2 до 10 кг		191	1	
8.	Предпазител		191	1	
• CO2 от 17,5 до 80 килограма					
1.	Вентил CO2 бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		3	1	
2.	Вентил CO2 на винт W 28,8 x 1/14 “		3	1	
3.	Сонда за пожарогасител CO2- от 17,5 до 80 кг		3	1	
4.	Маркуч в.н. L=10 m к-т с накрайници и снегообраз.		3	1	
5.	Дифтунга алуминиева		3	1	
6.	Предпазител		3	1	
• CO2 - 2 x 6 килограма					
1.	Вентил CO2 бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		8	2	
2.	Вентил CO2 на винт W 28,8 x 1/14 “		8	2	
3.	Вентил CO2 бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “		8	2	
4.	Вентил CO2 на винт W 19,8 x 1/14 “		8	2	

5.	Маркуч в.н. L=2.5 m к-т с накрайници и снегообраз.		8	1	
6.	Сонда за пож. CO2-5,6 кг		8	2	
7.	Дифтунга алуминиева		8	1	
8.	Трипътник съединит. за ПГ CO2 -2 x 5,6 кг. возим		8	1	
9.	Предпазител		8	2	
• CO2 – от 2 x 20 кг до 2 x 80 кг и 4 x 80 кг					
1.	Вентил CO2 бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		6	2	
2.	Вентил CO2 на винт W 28,8 x 1/14 “		6	2	
3.	Сонда за пожарогасител CO2-35 кг		6	2	
4.	Маркуч в.п. L=10 m к-т с накрайници и снегообраз.		6	1	
5.	Трипътник съединит. за ПГ CO2-2x20 до 80кг возим		6	1	
6.	Дифтунга алуминиева		6	1	
7.	Предпазител		6	2	
VI.5. Категория 1 – вода 9 л.					
1.	Телен предпазител		17	1	
2.	Вентил комплект		17	1	
3.	Манометър за вентил		17	1	
4.	Предпазен клапан		17	1	
5.	Маркуч комплект с накрайник		17	1	
6.	Дръжка за вентил		17	1	
7.	Медно уплътнение		17	1	
8.	Пластмасово уплътнение		17	1	
Σ [лв] за всички резервни части за всички пожарогасители -Ц7					
Обща предлагана цена за срок от 12 (дванадесет) месеца:					
$C = 1 * C1 + 0.16 * C2 + 0.15 * C3 + 0.25 * C4 + 0.25 * C5 + 0.1 * C6 + 0.1 * C7$					
Обща предлагана цена за срок от 24 (двадесет и четири) месеца: C x 2					

Посочената по-горе **Обща предлагана цена** служи само за нуждите на оценката. За срока на договора ще бъдат заплащани реално извършени услуги и вложените резервни части, материали и консумативи по единичните цени от ценовото предложение от офертата на изборния за изпълнител на обществената поръчка участник.

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

Съгласен съм, в случай че за дейностите по обслужването и за резервните части на този вид пожарогасител няма цени в приложеното ценово предложение, да се приемат цените за най-близкия по тегло пожарогасител от същия вид. В случай че се наложи да се използват и

други резервни части, неописани в ценовото предложение, същите ще се влягат на доставна цена, която ще докажа със счетоводен документ за снабдяване.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ МЕР-ГО-ДОГ-...../.....2020 г.

Днес, г. в гр. Горна Оряховица се сключи настоящият договор между:

“Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Мрежови експлоатационен район – Горна Оряховица” със седалище и адрес на управление гр. София 1618, район Витоша, бул. “Цар Борис III“ № 201 и адрес на МЕР Г. Оряховица: гр. Г. Оряховица, ул. „Съединение“ № 151, ЕИК: 1752013040065, представлявано от Златко ^{Златко по чл.36, ал.3 от ЗОП} Войводов – Ръководител МЕР Г. Оряховица, упълномощен от Ангелин ^{Ангелин по чл.36, ал.3 от ЗОП} В Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., с Пълномощно №1473/15.05.2018 г. с рег. №3464/2018 г. на Валентина Василева – нотариус с рег.№320 на НК, наричан за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от (име) – (длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл.112 от ЗОП и Решение № / г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица”**, се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **“Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица”**, наричани за краткост „Услугите“.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ [1, 2, 3] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

2.2. Срокът за изпълнение на Услугите е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

2.3. Използваните пожарогасители и тези, за които са установени недостатъци при периодичния контрол, се обслужват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в (словом) дневен срок от получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.4. Мястото на изпълнение на дейностите по предмета на договора е мобилна база или стационарна база за обслужване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, находяща се в гр. (адрес), с ръководител, телефон

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

3.1. Цената за изпълнение на техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите се определя от договорените единични цени за отделните видове дейности и броя на отделните видове пожарогасители, върху които са приложени тези дейности.

3.2. Единичните цени са съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

3.3. В предложените цени по чл. 3.2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката (включително и за неговите подизпълнители), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.4. Единичните цени, посочени в чл. 3.2, свързани с изпълнението на Услугите, и посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

3.5. Ако при обслужването на отделен пожарогасител се е наложило подмяна на гасителното вещество и на някои повредени части с резервни, техните договорени цени се включват в общата цена за конкретния пожарогасител.

3.6. Окончателната стойност на договора се определя от обема на действително извършеното техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите, остойностено по посочените в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единични цени.

3.7. Разплащането ще се извършва след извършване обслужването на всяка партида пожарогасители след представяне на:

а) оригинал на опис на обслужените пожарогасители с цена за обслужването на всеки пожарогасител и обща стойност на услугата за дадената партида, подписан от упълномощени представители на двете страни, фигуриращи в списък, приложен към договора;

б) оригинална фактура, издадена не по-късно от 5 (пет) дни след датата на опис на обслужените пожарогасители.

3.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по чл. 3.7 от Договора.

3.9. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на фактурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.10. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

3.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 3.10 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.12. Когато за частта от Услугата, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугата, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

3.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугата и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора, като за стойност на договора се приема прогнозната стойност на поръчката, без ДДС, а именно: (.....*словом*.....) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1.1. ● **парична сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД - МЕР Горна Оряховица на адрес: гр. Горна Оряховица, ул. "Съединение" № 151, или по банковата сметка на МЕР Г. Оряховица: *(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица, се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php),*

4.1.2. ● **банкова гаранция** със срок на валидност съгласно договора.

4.1.2.1. Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

а) да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

б) да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 дни преди изтичане на срока на валидност.

4.1.2.2. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.1.3. ● **застраховка** със срок на валидност съгласно договора

4.1.3.1. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

а) да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б) да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 дни преди изтичане на срока на валидност.

4.1.3.2. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (при наличието на основание за това), са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.2. В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на

Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.2.1. Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

4.2.1.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 4.1.1 от Договора; или

4.2.1.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.1.2 от Договора; или

4.2.1.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.1.3 от Договора.

4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

4.4. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

4.4.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договора;

4.4.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

4.4.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.6.1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 30 (тридесет) дни след дата, посочена в графика и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

4.6.2. при пълно неиспълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

4.6.3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност;

4.7. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

4.8. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (десет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 4.1 от Договора.

4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3.7 – 3.10 от Договора;

5.2.2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.3.1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

5.3.2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

5.3.3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5.3.4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното по чл. 10.5 – 10.8 от Договора;

5.3.5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

5.3.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 работни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.4.1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

5.4.2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

5.4.3. да прихване стойността на неустойката от Гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.5.1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

5.5.2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

5.5.3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

5.5.4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното по чл. 10.5 – 10.8 от Договора;

5.5.5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

5.5.6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 4.3 – 4.6 от Договора.

Специални задължения на Страните

5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.6.4. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на графика за изпълнение на договора.

5.6.5. да извършва Техническото обслужване, презареждане и хидростатични изпитания на пожарогасителите в съответствие с изискванията на стандарта БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент).

5.6.6. материалите, използвани при обслужването на пожарогасителите да отговарят на стандартите, указани в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката.

5.6.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя в два екземпляра, по един за всяка страна, Протокол за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на устойчивост на налягане (образец 1 и образец 2 от Раздел II. Технически спецификации - Приложение 1 към този Договор) и контролните листове (образец 3 от Раздел II. Технически спецификации - Приложение 1 към този Договор) съгласно чл. 6.7. и 6.8. от договора

5.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.7.1. да извършва текущи проверки относно начина и качеството на изпълнение на Услугите без това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощават компетентни лица от своя персонал, които ги представляват при изпълнение на договора. Списъкът с тези лица е приложение №5 към този Договор.

6.2. Обслужването на пожарогасителите ще се изпълнява със средства и материали на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.3. Транспортирането на пожарогасителите се осъществява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка и риск.

6.4. За изпълнение обслужването на пожарогасителите на отделните обекти ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага график, съобразен с изтичането на сроковете за обслужване на пожарогасителите в съответния обект. Графикът се съгласува от упълномощено лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни услугата на свой риск. Отговорността за съхраняване на пожарогасителите при транспорта и в стационарната база за обслужване се прехвърля от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и подписан от упълномощени, компетентни представители на двете страни, фигуриращи в списък, приложен към договора.

6.6. Упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ могат да присъстват при обслужването на пожарогасителите в базата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да упражняват контрол върху вида и качеството на обслужването, ремонта, презареждането и хидростатичните изпитвания.

6.7. Предаването на пожарогасители за техническо обслужване, ремонт и/или хидростатични изпитвания се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол по образец 1 от Раздел II. Технически спецификации - Приложение 1 към този Договор, който се изготвя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписва от представители на двете страни.

6.8. Приемането на обслужените пожарогасители от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва и удостоверява с подписване на **Протокол за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на устойчивост на налягане**, съгласно чл. 13, ал. 2 на Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, по образец 2 от Раздел II. Технически спецификации - Приложение 1 към този Договор. При приемането упълномощените представители на двете страни подписват и **Контролни листове**, по образец 3 от Раздел II. Технически спецификации - Приложение 1 към този Договор, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки обслужен пожарогасител, в който са

отразени извършените дейности и вложените резервни части, с техните цени и общата цена за обслужването на този пожарогасител. Екземпляр от всички протоколи и контролни листове се представя на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с описа по чл. 3.7.а от Договора.

6.9. В случай че има сключени договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя. *(ако е приложимо)*

6.10. При приемане на работата по чл.6.9, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

VII. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

7.1. Гаранционни срокове:

7.1.1. За обслужването на пожарогасителите –*(словом)* месеца, считано от считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

7.1.2. На гасително вещество - гасителен прах АВС, въглероден двуокис (CO₂) –*(словом)* месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

7.1.3. На вложените резервни части –*(словом)* месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

7.3. При приемане на всяка партида обслужени пожарогасители може да се извършва извадков контрол. В случай че пожарогасител не сработи или теглото на гасителния агент не отговаря на посоченото от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или липсва някой от изискващите се пломба, надписи и етикети, цялата партида се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за повторно техническо обслужване, което се извършва за негова сметка. В случай че пробата за сработване е успешна, съответното повторно обслужване и зареждане на пожарогасителя с гасително вещество е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.4. За всички дефекти и недостатъци относно извършените дейности, установени при изпълнението на договора и по време на гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи възражение към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.5. Срокът за явяване на специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е 3 (три) работни дни от получаване на възражението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като отстраняването на констатираните недостатъци се изпълнява в срок от 7 (седем) работни дни от получаване на възражението и с за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от прогнозната стойност на поръчката без ДДС, за всеки ден забава, но не повече от 20% от прогнозната стойност на поръчката. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговите задължения и отговорности по настоящия договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.2. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

8.3. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това прекратяване на договора по реда на чл. 9.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора и не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпени вреди или пропуснати ползи.

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

8.5. В случай че гаранцията за изпълнение на договора не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ намалява сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

8.6. При забава на плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на законната лихва върху дължимата сума за периода на забавата.

8.7. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Този Договор се прекратява:

9.1.1. с изтичане на Срока на Договора;

9.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

9.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

9.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.5. при условията по чл.5, ал.1, т.3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

9.2.2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9.2.3. при непреодолима сила, съгласно чл. 10.17 – 10.21 от Договора;

9.2.4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 5 (пет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи и без необходимост от допълнителна обосновка;

9.2.5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

9.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед интереса на изправната Страна.

9.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

9.4.1. когато бъде отнето разрешението за осъществяване на дейности по чл. 129, ал. 2 от ЗМВР на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в декларацията му.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

9.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че последният наруши което и да било изискване за Конфиденциалност по този договор.

9.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9.10. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

9.10.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

9.10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

9.11. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и пристигли по установения ред Услуги.

Х. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

10.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

Дефинирани понятия и тълкуване

10.2. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.3. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

10.3.1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

10.3.2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

10.4. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

10.5. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.6. С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

10.7. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

10.7.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

10.7.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

10.7.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 10.7.2 или 10.7.3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

10.8. Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

10.9. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

10.9.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергис холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

10.9.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

10.9.3. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Публични изявления

10.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

10.11. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не

притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

10.12. В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

10.11.1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

10.11.2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

10.11.3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

10.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

10.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

10.15. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

10.16. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

10.17. Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменението в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

10.18. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

10.19. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до три дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от Българската търговско-промишлена палата, гр. София.

10.20. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

10.21. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

Нищожност на отделни клаузи

10.22. В случай че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от

повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

10.23. Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

10.24. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

10.24.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Горна Оряховица, ул. „Съединение“ №151

Тел.: 0618/61349

Факс: 0618/64232

e-mail: h.bobev@go.eso.bg

Лице за контакт: Христо Бобев

10.24.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

10.25. За дата на уведомлението се счита:

10.25.1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

10.25.2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

10.25.3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

10.25.4. датата на приемането – при изпращане по факс;

10.25.5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

10.26. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

10.27. При пресобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

10.28. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

10.29. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

10.30. Ако в 14-дневен срок от възникване на спора не се постигне съгласие, се счита, че такова не може да бъде постигнато и е налице несъгласие.

Екземпляри

10.31. Този Договор е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

10.32. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Технически спецификации;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 4 – Споразумение № 1 за конфиденциалност.
Приложение № 5 – Списък на упълномощените лица от двете страни.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1
За конфиденциалност

№ МЕР-ГО-ДОГ-...../.....2020 г.

Днес2020 г., в гр. Горна Оряховица между:

“Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Мрежови експлоатационен район – Горна Оряховица” със седалище и адрес на управление гр. София 1618, район Витоша, бул. “Цар Борис III“ № 201 и адрес на МЕР Г. Оряховица: гр. Г. Оряховица, ул. „Съединение“ № 151, ЕИК: 1752013040065, представлявано от Златко ^{Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП} Войводов – Ръководител МЕР Г. Оряховица, упълномощен от Ангелин ^{Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП} Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., с Пълномощно №1473/15.05.2018 г. с рег. №3464/2018 г. на Валентина Василева – нотариус с рег.№320 на НК, наричан за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от (име) – (длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

- Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.
 - Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.
 - Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.
- Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

**Списък с упълномощени лица за извършване на дейностите
по Договор № МЕР-ГО-ДОГ-...../.....2020 г.**

**с предмет: “Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на
пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Горна Оряховица”**

Упълномощен за Възложителя:	Упълномощен за Изпълнителя:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

**МЕР Горна Оряховица
гр. Горна Оряховица
ул. „Съединение”, №151**

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на “Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Мрежови експлоатационен район – Горна Оряховица” със седалище и адрес на управление гр. София 1618, район Витоша, бул. “Цар Борис III“ № 201 и адрес на МЕР Г. Оряховица: гр. Г. Оряховица, ул. „Съединение” № 151, ЕИК: 1752013040065

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / _____ г. / Утвърден Протокол от _____ г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението/Поканата) от общата стойност на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора, гаранционния срок (когато е приложимо) и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора). До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:,
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността,
постоянен адрес:,
гражданство/а:,
документ за самоличност:

ДЕКЛАРИРАМ:

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория⁽¹⁾):

държавни глави, ръководители на правителства, министри и заместник-министри или помощник-министри;

членове на парламенти или на други законодателни органи;

членове на конституционни съдилища, на върховни съдилища или на други висши органи на съдебната власт, чиито решения не подлежат на последващо обжалване освен при изключителни обстоятелства;

членове на сметна палата;

членове на управителни органи на централни банки;

посланици и управляващи дипломатически мисии;

висши офицери от въоръжените сили;

членове на административни, управителни или надзорни органи на държавни предприятия и търговски дружества с едноличен собственик – държавата;

кметове и заместник-кметове на общини, кметове и заместник-кметове на райони и председатели на общински съвети;

членове на управителните органи на политически партии;

ръководители и заместник-ръководители на международни организации, членове на управителни или надзорни органи в международни организации или лица, изпълняващи еквивалентна функция в такива организации.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):
.....

През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

съпрузите или лицата, които живеят във фактическо съжителство на съпругески начала;

- низходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които низходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;
- възходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които възходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;
- роднините по сребрена линия от втора степен и техните съпрузи или лицата, с които роднините по сребрена линия от втора степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;
- физическо лице, което е действителен собственик съвместно с лице по ал. 2 на юридическо лице или друго правно образувание или се намира в други близки търговски, професионални или други делови взаимоотношения с лице по ал. 2;
- физическо лице, което е едноличен собственик или действителен собственик на юридическо лице или друго правно образувание, за което се знае, че е било създадено в полза на лице по ал. 2.
- Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.
- През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):
- През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

Предоставям следната допълнителна информация във връзка с принадлежността ми към горепосочената категория/и:

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

⁽¹⁾ Съгласно чл. 36, ал. 3 от ЗМИП категориите включват съответно и доколкото е приложимо, длъжности в институциите и органите на Европейския съюз и в международни организации.