

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ВН/2020/025

**ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ПРЕДМЕТ: „РЕМОНТ СГРАДА РАБОТИЛНИЦА В П/СТ „ВАРНА ЗАПАД“

Варна, 2020 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

- Раздел I. Технически спецификации**
- Раздел II. Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III. Указания към участниците**
- Раздел IV. Образци на документи от офертата**
- Раздел V. Проект на договор**
- Раздел VI. Образци на документи, които се представят при сключване на договора от участника, избран за изпълнител**

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение.

Предвидените СМР ще се изпълняват на територията на подстанция „Варна-Запад 110/20 кV“. Подстанцията се намира в гр. Варна, кв. Младост на ъгъла на бул. „Христо Смирненски“ и ул. „Младежка“. До обекта има асфалтиран път, част от градската пътна мрежа. Подстанция „Варна-Запад“ се експлоатира от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, „Мрежови експлоатационен район“ (МЕР) – Варна. Планираните ремонтни дейности ще се извършват по самостоятелно стояща сграда разположена в двора, по границата с ОРУ. Част от ремонтните дейности ще се извършват в зоната на ОРУ, но встрани от тоководещи съоръжения.

Достъпът до двора на парцела се осъществява през портал от локално пътно платно.

2. Съществуващо положение

Подстанция „Варна –Запад“ е въведена в експлоатация през 1958 г. На територията на подстанцията са изградени Командно-административна сграда, ЗРУ- 20 кV и КРУ- 10 кV, площадка на ОРУ и спомагателни сгради – компресорно и работилница. И двете спомагателни сгради са неизползваеми от години. Компресорното – поради отпадане на необходимостта от съгъстен въздух за технологични нужди, а работилницата – поради пренасяне на дейността на друга площадка. От 2019 г. в МЕР Варна е налице мобилна акумулаторна батерия, използвана при извършване на ремонтни дейности в ОРУ. Във връзка с възникналата необходимост от подходящо място за съхранение, зареждане и поддръжка на мобилната акумулаторна батерия е взето решение сградата на бившата работилница да бъде ремонтирана и преустроена по подходящ начин.

Сградата представлява едноетажна монолитна постройка без сутерен с външни габаритни размери в план 8,90x7,50 метра. Носещи са тухлените стени, всички с дебелина 25 см. изградени с решетъчни единични тухли. За укрепване на зидовете са изпълнени 6 броя ст. бетонови колони 25x25 см., разположени: 4 бр. в ъглите на сградата и две колони по надлъжните стени в мястото на пресичане с вътрешната напречна стена. Покривната плоча е отлята под наклон с денивелация от 20 см. Плочата ляга върху зидовете и колоните посредством ст. бетонов пояс 25x25 см. Етажната височина е 345 см. в ниския край и 365 см. във високия край на сградата. Отводняването на покрива е решено като по три от страните, по палиативен начин е изграден борд с дебелина 12 см. от два реда тухли, а по ниската страна плочата надстърча извън контура на сградата със стряха – 30 см., на която е монтиран олук. Съществуващата хидроизолация е положена преди повече от 25 години и е напълно амортизирана, на места изцяло отлепена и не изпълнява защитните си функции. По борда лисват обшивки или каквато и да било друга защита. Отводнителният олук е изгнил от корозия и частично откачен от скобите. В резултат на описаното състояние, са налице повсеместни течове, довели до подпухване и изпадане на мазилката – както външна, така и вътрешна в обширни зони. В участък от около 6-7 м² в северозападния ъгъл на сградата в резултат на частично изпадали тухли от борда и директно оливане на дъждовните води по фасадата в продължение на години, освен изцяло изпадала мазилка, е налице частично разрушаване на тухлите, на места до средата на зида. Дървената дограма е от времето на строителството на подстанцията и е напълно амортизирана и прогнила.

Гореописаното състояние на сградата, както и необходимостта от използването ѝ с ново предназначение, налагат извършването на строително – ремонтни дейности за привеждането ѝ във вид позволяващ нормалната експлоатация.

3. Обем на поръчката

Настоящата поръчка се отнася за изпълнението на строително-ремонтни работи и монтажни работи, обхващащи следните участъци.

➤ Ремонт покрив

- Демонтаж тухлени бордове;
- Доставка и монтаж на метална покривна конструкция, анкерирана към ст. бетоновата плоча;
- Надзиждане бордове с газобетонни блокчета 600x250x150 мм.;
- Доставка и монтаж на LT 55 поцинкована ламарина, с дебелина 0.8мм, с полиестерно (PE) покритие;
- Доставка и монтаж лежащ улук 6", тип "американски безшевен", поли и обшивки, водосборни казанчета и водосточни тръби от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие;

➤ Строителни работи за вътрешен ремонт:

- Демонтаж врати - дървени на каса 16 см. без запазване и двукрила метална със запазване и предаване на Възложителя;
- Демонтаж дървени еднокатни прозорци и двукрила входна врата;
- Просичане отвори в тухлен зид ½ тухла – отваряне зазидани прозорци;
- Очукване и остъргване по стени и тавани компрометирана мазилка до здрава основа на работна височина до 3,5 метра;
- Зазиждане отвори за прозорци – зидария ½ тухла;
- Грундиране по тухлени и бетонови повърхности и направа вароциментова мазилка по стени и тавани – 100 %;
- Доставка и монтаж на плътни врати от алуминиев профил и пълнеж термопанел;
- Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил – до 50 % дуплоскостно отваряне;
- Обръщане страници около врати и прозорци с гипсова мазилка и влагане на алуминиеви ръбоохранителни профили;
- Строителни работи за изравняване нивата на пода: доставка и полагане на подложка от чакъл с дебелина 15 см., монтаж армировка, доставка и полагане на армиран бетон за настилка с дебелина 12 см., направа гланцирана изравнителна циментова замазка;
- Боядисване с латекс по стени и тавани цвят по RAL съгласуван с Възложителя до постигане на пълна покривност;
- Направа на ел. инсталация: доставка и монтаж на захранващи кабели, осветителни тела, ключове и контакти, главно разпределително табло;

➤ Ремонт фасади:

- Изсичане и изкореняване на единични дървета и извозване на дървесината до регламентирано място;
- Демонтаж метална конструкция – два броя гаражи;
- Доставка, монтаж и демонтаж на инвентарно тръбно скеле;
- Демонтаж защитни метални решетки от прозорци и предаване в склад на Възложителя;
- Доставка и монтаж на метална конструкция за обрамчване на тухлен зид преди просичане на отвор;

- Разширяване отвор за врата: разваляне тухлен зид -25 см., разбиване ст. бетонови елементи: козирки и шурц – ръчно с къртач;
- Очукване и остърване на подкожушени мазилки и боя до здрава – 100%;
- Възстановяване на обрушен фасаден зид – тухлена зидария ½ тухла;
- Цялостно грундиране с дълбокопроникващ грунд (или бетон-контакт) на почистените зони;
- Доставка и монтаж двукрила гаражна врата със светли размери 250x250 – метална конструкция с пълнеж стенов термопанел с дебелина 40 мм.;
- Направа външна гладка ВЦ мазилка;
- Обръщане страници към новомонтирана дограма – външно, шпакловане две ръце с влагане на стъклофибърна мрежа, монтаж на ръбоохранителни и капкобрани профили;
- Полагане на завършващо фасадно покритие-релефна боя на силикатна основа;
- Направа защитна бетонова пътека с ширина 1 метър около сградата: тънък изкоп за подравняване, направа окрайчващ кофраж, доставка и монтаж армировка, доставка и полагане бетон, направа холкер от циментова замазка към цокъл и бетонова настилка.

Всички предвидени количества и видове СМР, са подробно описани в представената количествена сметка към настоящата документация.

Срок за изпълнение на поръчката: Не повече от 60 календарни дни:

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Изисквания към материалите, стоките и съоръженията.

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са придружени с Декларация за съответствие; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еквивалентно или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. Декларациите следва да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалентни

2	Дограма от PVC 5-камерен профил PVC профил – минимум 5-камерен; • ширина на профила – минимум 70 mm, с вложена метална армировка; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална ширина 24 mm; • стъкла 4 mm– флоатно, 4-сезонно	Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен
3	Гипс	БДС ISO 1587:2004 или еквивалентен
4	Латекс	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен
5	Стомана за метални конструкции S235	БДС EN 10025 или еквивалентен
6	ЛТ поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие	DIN 17162 или еквивалентен
7	Вътрешни врати от алуминиев профил с термомост • Алуминиев (Al) профил с термомост; • Ширина на профила – минимум 50 mm; • Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; • Пълнеж – ПВЦ, термопанел, алуминий;	• Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен
8	Дълбоко проникващ грунд по мазилки - влагозащитни покрития	БДС 14707-87 или еквивалентен
9	PVC кабелни канали	EN 50085-1:2006 или еквивалентен
10	Силови кабели	Плътни Си жила БДС 904-84 БДС 16291-85 БДС IEC 60332-1 или еквиваленти
11	Електрическо разпределително табло	EN 60439-1, EN 60 439-3 или еквивалентни
12	Трифазен евро контакт 25 А, 3P+N+E	EN 60309-1, EN 60309-2 или еквивалентни



Всички материали, необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя. За строителните продукти с изискване за пожароустойчивост, които се влагат в строежа, да се представят и валидни становища за допустимост, издадени от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (ГДПБЗН) на Министерството на вътрешните работи (МВР), и инструкция и информация за безопасност на български език.

2. Изисквания към изпълнението на СМР.

При изпълнението на строително монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната: - нормативна уредба, техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството.
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ)
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;

Организацията на строителството, се извършва от страна на Изпълнителя, при спазването на всички нормативни документи, свързани с осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд, посочени по-долу в т. 3.1.

Обектът п/ст „Варна Запад“ представлява част от електропреносната мрежа на страната и

същата е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и предприеме всички необходими действия, работата на подстанцията да не бъде нарушена при изпълнението на СМР, освен в случаите на предварително заявени изключения. При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, длъжници се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Работите на обекта се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно длъжностно лице от страна на Изпълнителя. При нареждане от персонала на Възложителя, работата може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации.

СМР за всеки отделен технологичен етап да започват след надлежно приемане от възложителя на предходните СМР и след подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.

Използването на специализирани инструменти и работни скелета е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък, към момента на откриване на строителната площадка. Всички повдигателни съоръжения и специализирани инструменти трябва да се поддържат в изправност, да бъдат заземени и да се ползват само от правоспособни специалисти.

Изпълнението на предвидения обем СМР се извършва в самостоятелно стояща сграда в двора на подстанцията. Не се допуска навлизане на служители на Изпълнителя в зоните на действащи съоръжения за пренос на ел. енергия.

Движението на хора и машини се осъществява само в определените участъци, указани от персонала.

При организацията на работата, да се спазват следните изисквания:

Планираните ремонтни работи, да се извършват в последователност, даваща възможност за осъществяване на дейности с оглед постигане минимален срок на изпълнение. Първоначално се изпълнява ремонта на покрива успоредно с работите по фасади, след което се извършва вътрешният ремонт. Изпълнителят ще представи и съгласува с Възложителя точен график за последователността на работа по участъци.

2.1. СМР свързани с ремонт покрив

Предвид липсата на добра основа за полагане на хидроизолационни мембрани и солиден борд, върху който да се обърне хидроизолацията и да се монтират подходящи обшивки, се предвижда изпълнението на нов допълнителен едноскатен покрив, с помощта на който се коригира наклона с оглед по-добро водооттичане. За улесняване на работите по покрива, предварително се монтира фасадното скеле, което е необходимо и за работите по фасадата. Първоначално се изпълнява лека метална покривна конструкция в съответствие с представената монтажна схема. Денивелацията между двете крайни столици следва да осигурява **наклон минимум 11 %**. Максималното допустимо разстояние между колонките е 245 см. осово! Просичат се съществуващите покривни изолации и замазка и се „изкопават гнезда“ до достигане носещата стоманобетонена конструкция. Монтират се колонките върху подложни планки 120x120x8, анкерирани към носещата конструкция посредством сегментни анкери М 12. Успоредно с това се монтират по аналогичен начин и 4 броя подкоси, укрепяващи конструкцията срещу хоризонтални сили. След монтажа на колони и подкоси, гнездата се замонолитват до нивото на покривната хидроизолация и повърхността се обмазва с двукомпонентна хидроизолационна паста на циментова основа. Монтират се столиците като те надстърчат с 35 см. пред равнината на калканните стени. Всички елементи на конструкцията се изпълняват от кух профил 60x40x2,5 с изключение на крайната столица в ниския край на покрива, която е от кух профил 40x40x2,5. Тя се монтира на 40 см. от края на

съществуващата стреха, като се анкерира в покривната плоча. Столицата се нивелира и при необходимост се поставят подложни планки. Точната височина на колонките при другата крайна столица се определя, съблюдавайки изискването за минимално допустимия наклон. Цялата метална конструкция следва да бъде грундирана и двукратно боядисана с алкидна блажна боя преди монтажа на покритието от ЛТ ламарина. Свободните краища на столиците се затапват чрез залепване на инвентарни пластмасови тапи.

След приключване на железарските работи се изпълнява надзид от газобетонови блокчета с дебелина 15 см. Блокчетата се зарязват в местата на колонките и столиците. Горният край на надзида се подравнява с горния край на столиците. След завършване на зидарията, блокчетата се шпакловат „на гребен“ за осигуряване на добра връзка с вароциментовата мазилка по фасадата. В страничните бордовете се зарязват отвори ф 120 (по два за всяка странична фасада) за вентилация на подпокривното пространство. В отворите се монтират кривки ф 120 от поцинкована ламарина насочени надолу. Фугата между кривките и фасадната мазилка се уплътнява с PU паста.

Последен се изпълнява монтажът на покривната ЛТ ламарина, като **захващането ѝ към столиците задължително става през горната вълна** с използването на поцинковани шайби с уплътнителна полиуретанова подложка. Ламарината се монтира с надстърчане 45 см. пред равнината на фасадата при високия край на покрива, а при ниския се подравнява с олука, като стъпва върху предварително монтираната надулучна пола. Челната фуга между ЛТ ламарината и крайните столици се уплътнява с полиуретанова пяна срещу снегонавяване.

2.2. СМР за вътрешен ремонт.

При вътрешния ремонт, особено внимание да се обърне на подготовката на основата. Отстранява се напълно мазилката, до достигане на здрава основа. В участъците от покривната плоча където мазилката е напълно изпадала, бетоните повърхности се почистват с телена четка. Почистените повърхности се приемат от оторизиран представител на Възложителя, след покана от страна на Изпълнителя, за което се съставя протокол Образец 12. Към изпълнение на вътрешната мазилка се пристъпва след зазиждането на съществуващи отвори, просичането на нови и разширяване на съществуващ отвор за врата. Предварително се извършва окабеляването за новата ел. инсталация и задължително се полага грунд – дълбокопроникващ по тухлените стени и бетон-контакт по бетоните повърхности. Преди изпълнението на всяка следваща операция, се изчаква необходимото технологично време за изсъхване, предписано от производителя на съответния материал. При изпълнението на подготвителните, мазачески и бояджийски работи, изпълнителят осигурява необходимите стълби, работни платформи и скелета и полага грижи за опазване на околното пространство. Бояджийските работи се изпълняват до получаване на пълна покривност, без оглед на броя положени слоеве.

Демонтажните работи, свързани с подмяна на фасадна дограма и вътрешни врати, се извършват внимателно, като се нанасят минимални щети на околното пространство. Това е особено важно за 4 броя от фасадните прозорци, които са зазидани с 1/2 тухла от външната страна. След демонтажа им, отворите се зазиждат и от вътрешната страна.

Преди производството на врати и прозорци се вземат точни размери от място. Новите врати от алуминиев профил **задължително се предвиждат с „П“-образна каса, без праг** (допуска се вариант с праг не по-голям от 10 мм.). Фасадната ПВЦ дограма се фиксира в проектно положение с временни клинове, след което се закрепва механично към зида. Да се използват подходящи дюбели, винтове, анкери, планки и др. подобни монтажни елементи, съобразени с конструкцията на сградата и експлоатационните натоварвания. Закрепването да се изпълни така, че силите от движението на сградата да не се предават към прозоречния елемент. Монтажните фуги между профила и съществуващата каса се изолират с високообемна полиуретанова/монтажна пяна за осигуряване на топлинна и акустична изолация. **Не се допуска използването на полиуретанови/монтажни пяна, силикони, пасти, лепила и всякакви други подобни уплътняващи и изолиращи материали като крепежни**

елементи.

При изпълнение на довършителните СМР, съпътстващи монтажа на дограмата, да не се допуска замърсяване на профилите и стъклата. След приключване на монтажните работи да се провери функционирането на всички отваряеми части. При наличие на следи от строителни дейности, дограмата да се почисти с подходящи препарати, съобразени с инструкциите на производителя. Не се допуска използването на абразивни материали и/или твърди предмети, които да компрометират (надраскат) дограмата.

2.3. СМР за изпълнението на ремонтни работи по фасади

Преди започване на същинските строителни работи се извършва разчистване на строителната площадка. Изрязват се и се изкореняват съществуващите в близост дървета. Извършва се демонтаж на два броя гаражи – метална конструкция, долепени до сградата подлежаща на ремонт. Подравнява се механизирано (с багер) терена в задната част на сградата (откъм ОРУ) и се понижава така, **че от долен ръб стряха до подравнен терен разстоянието да е не по-малко от 280 см.** При необходимост излишната пръст се извозва на оторизирано за целта сметище.

При работата по фасадата специално внимание да се обърне на стабилното укрепване на скелето. Скелето следва да бъде заземено. Отстранява се напълно подкожушената мазилка до достигане на здрава основа. **Почистените повърхности се приемат от оторизиран представител на Възложителя, след покана от страна на Изпълнителя, за което се съставя протокол Образец 12.**

Следва разширяването на отвора за врата, като първоначално се изпълнява укрепването на оставащата част от тухления зид. За избягване на нежелателни обрушвания зидът се прорязва с ъглошлайф двустранно (вътрешно и външно). Поставят се вертикалните крепежни профили – L 90x90x6 като се заваряват към предварително анкерирани към пода и ст. бетоновия щурц планки – 280x150x8. Профилите са грундиран и боядисани с алкидна блажна боя преди монтажа. Монтират се точно вертикално **като плътно обхващат** оставащата част от зида. За целта между зида и профила предварително се полага флексово лепило. След така изпълненото укрепване се отстранява частта от зида предвидена за събаряне и двата профила се свързват помежду си посредством планки 170x80x5 – 6 броя през 50 см. Всички места на заварки се почистват от изгоряла боя и покритието се възстановява. След монтажа на новата гаражна врата, страниците се измазват с циментопясъчен разтвор, в който се влага армировка от стъклофибърна мрежа.

Възстановяват се обрушванията на тухления зид в северозападния ъгъл на сградата. Предварително внимателно се отстраняват нестабилните парчета тухли и се обработва участъкът с импрегниращ грунд. Възстановяването се извършва, като по-малките каверни се подмазват със силен вароциментов разтвор, а по-големите се попълват с парчета нови тухли, издялани по размер при използване на същия разтвор. При това се обръща особено внимание на доброто обмазване на запълващите парчета с разтвор от всички страни.

Преди направата на цялостната външна мазилка, задължително се полага грунд - дълбокопроникващ по тухлен зид и бетон-контакт по бетонови повърхности. Преди изпълнението на всяка следваща операция, се изчаква необходимото технологично време за изсъхване, предписано от производителя на съответния материал. При направата на мазилката, в зоната на контакт на ст. бетоновия пояс с надзида, се поставя ивица стъклофибърна мрежа с ширина 25 см. срещу напукване. В горния край при контакта с покривната ЛТ ламарина и столиците, мазилката се изпълнява само с циментопясъчен разтвор (без вар) в ивица с ширина 10-15 см.

Завършващото фасадно покритие - декоративна мазилка на силикатна основа се нанася след предварително грундиране в съответствие с предписанията на производителя. При полагането на боята, не се допуска разреждането ѝ. Нанасянето задължително става с маламашка като се изпълни драскана структура с дълбочина 1,5 мм. Декоративната мазилка

се изпълнява до ниво 50 см. над ниво готов терен. Цокълът от полимерна мозаична мазилка се изпълнява след направата на околоръстната бетонова настилка с ширина 1 метър.

Бетоновата настилка се изпълнява с наклон 5% от сградата навън. В задната надлъжна страна настилка се изпълнява с двустранен наклон 2 % за отвеждане повърхностните води встрани от сградата. Оформянето на земната основа става с тънък ръчен изкоп за отстраняване на разбухнатата от багера пръст до достигане на здрава основа. Преди монтажа на армировката от 5N8/м' в двете посоки да се положи тръба ПВЦ ф50 за прокарване на захранващия кабел.

В края на деня работното място се почиства и отпадъците се изхвърлят на определеното за целта място.

2.4. Изграждане на ел. инсталация в помещенията

Предвижда се изграждането на нова електрическа инсталация в трите ремонтирани помещения. Захранващият кабел е тип СВТ със сечение 4x10 mm². Трасето на кабела започва от РТ в ЗРУ 20 kV първи етаж, преминава през кабелните канали в ЗРУ 20 kV и достига до сградата през положена в земни почви съществуваща тръба. Мястото на влизане на кабела в сградата ще се уточни с Възложителя след започване на СМР. В гаражното помещение ще се монтира разпределително табло в комплект с монтажна плоча, щуцери и шини за работна и защитна нула. Таблото е необходимо да се присъедини към съществуващата заземителна инсталация на сградата. Кабелите, които ще се използват за изграждането на откритата инсталация са тип СВТ, със сечение: за осветление 3x1,5 mm²; за отклоненията към монофазни контакти 3x2,5 mm²; за магистралната инсталация 3x4 mm²; за трифазни контакти 4x4 mm². Нужната комутация за защита на токовете кръгове е подробно описана в количествената сметка. Основните хоризонтални (магистралните) PVC кабелни канали за полагане на кабела са със сечение 30x25 mm и се монтират на ≈ 40 cm под нивото на тавана. Ключовете и контактите да бъдат за открит монтаж и да се монтират на височина от 90 cm от нивото на подравнения под. Вертикалните трасета за отклонения към контактите и ключовете от PVC канали да бъдат със сечение 20x16 mm. Трифазните евро контакти да бъдат за неподвижен монтаж със защита IP 44. Захранването на осветителите да бъде изпълнено, като захранващият кабел преминава последователно през всички осветители. Същите да бъдат положени в PVC кабелен канал със сечение 20x16 mm. Точното разположение на ключовете, контактите и разклонителните кутии ще бъде уточнено в процеса на работа с Възложителя.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред.

На основание на чл.20, ал. 4, т. 3 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. и изменения с ДВ, бр. 89 в сила от 12.11.2019 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Възложителят **изисква гаранционен срок на изпълнените СМР не по-кратък от 7 години.**

3. Други изисквания

3.1. Изисквания за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

Условията за безопасност и здраве при изпълнение на възлаганите работи да се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи (Законова уредба касаеща безопасната работа при изпълнение на СМР на обекта):

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 15/1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;
- Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (**ПБЗРЕУЕТЦЕМ**). Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на същия Правилник.

Преди началото на изпълнение на поръчката, Изпълнителят представя на Възложителя поименен списък на командирования на обекта персонал (включително и на подизпълнителите), **в който изрично се посочва техническият ръководител и отговорникът по безопасност на работа.** Възложителят чрез свои длъжностни лица проверява лицата от списъка на Изпълнителя и провежда начален инструктаж на посочените лица. Инструктажът се провежда в Управлението на Възложителя от длъжностни лица на сектор ЗБРООС с документиране в съответния дневник.

Инструктажът по Наредба № 2/ 22.03.2004г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място за видовете работи изпълнявани на обекта се извършват от представител на Изпълнителя.

Всички работници и техническият персонал, които са заети с изпълнението на поръчката:

- Да бъдат запознати със споразумението за здравословни и безопасни условия на труд към Договора.
- Да бъдат в добро здравословно състояние и да имат нужната професионална квалификация.
- Да имат придобита необходимата квалификационна група по безопасност (втора и по-висока) за работа в ел.уредби над 1000 V и носят винаги в себе си съответното удостоверение. **Да има минимум по един служител (работник) с четвърта и пета квалификационна група по безопасност за работа в ел.уредби над 1000 V.**

Работници без удостоверение не се допускат до обекта. Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани. Не се допускат на територията на подстанцията лица употребили алкохол и опиати.

Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се подържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти. Изпълнителят да осигури на всички

участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, съобразно дейността която извършват, съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа строителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта, в съответствие със Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска. Опасностите, произтичащи от характера на изпълняваните работи, се определят и предотвратяват от Изпълнителя. За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, следва да провежда предвидените в нормативната уредба инструктажи и последващи действия за недопускане злополуки на строителната площадка.

На територията на обекта на Възложителя, персоналят на Изпълнителя безусловно изпълнява указанията на длъжностните лица от местния персонал.

Изпълнителят носи отговорността неговите служители да се движат и работят само в посочените зони. При работа на височина, предварително да се вземат мерки за предотвратяване на падане на хора и предмети. Работещите на височина, поставят инструментите си в сандъчета и чанти обезопасени срещу падане.

Когато на обекта се извършва работа с използване на електрическа енергия, Изпълнителят ползва собствени захранващи кабели, отговарящи на съответните нормативни изисквания.

Начинът на електрозахранване се определя от Възложителя. Изпълнителят няма право да променя предписаното захранване и да включва товар, по-голям от определения от Възложителя.

Във връзка с изпълнението на поръчката, Изпълнителят носи отговорността относно:

- транспортирането на хора, материали и оборудване до, от и на територията на обекта;
- ползването на повдигателни съоръжения и помощни средства;
- ползваните инструменти, машини, апарати и други пособия.
- обезопасяване на опасните зони около работещи строителни машини.
- обезопасяване на работни скелета и съществуващи технологични отвори

Изпълнителят се задължава да:

- ползва за складиране на материали и инструменти само посочените от Възложителя места;
- черпи вода за технически нужди от определените от Възложителя източници;
- ползва определените от Възложителя санитарни възли и източници на питейна вода;
- ползва за преобличане, хранене и отдих само определените от Възложителя помещения.

3.2. Изискване към пожарната и аварийна безопасност

Условията за пожарна и аварийна безопасност се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

Преди започване на работата, Възложителят запознава персонала на Изпълнителя със:

- специфичните опасности на обекта;

- инструкциите за действие при пожар, бедствия и аварии;
- пътищата за евакуация;
- средствата за защита и пожарогасене.

По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях. Изпълнителят организира извършването на работата и съхранението на материалите така, че:

- а) да са сведени до минимум възможностите за възникване на пожар, като:
- Забранява се паленето на огън под и в близост до електрическите табла;
 - огневите работи и такива свързани с образуването на искри и повишена температура се извършват при спазване на условията за пожаробезопасност;
 - лесно възпламеняващите се материали се складира на пожаробезопасно място, а на работното място се изнасят само нужните количества;
 - леснозапалимите отпадъци се събират в затворени метални съдове;
 - не се унищожават отпадъци чрез изгаряне;
 - стриктно се съблюдават ограниченията за тютюнопушене.
- б) да е ограничено разпространяването на пожар към съседни помещения и територии;
- в) хората да могат да напуснат мястото на пожара или да бъдат спасени с други средства;
- г) да има условия за достъп на спасителните екипи и участниците в гасенето на пожара;

Забранява се използването на средствата от противопожарния инвентар на обекта за несвойствени цели.

При възникване на авария, пожар или бедствена ситуация, поведението на персонала на Изпълнителя се определя от дадените за такива случаи инструкции и указанията на местния персонал.

3.3. Изисквания към опазването на околната среда

Опасностите за околната среда и мерките за тяхното предотвратяване, както и характерът на отпадъците се определят в зависимост от вида на предвижданите строително-ремонтни дейности. В настоящата поръчка се образуват единствено твърди, неотровни отпадъци, които нямат възможност да проникнат в почвата, почвените води и атмосферата. Условията за опазване на околната среда се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за управление на отпадъците;
- Наредба № 3/2004 г. за класификация на отпадъците;

При извършване на възложените работи Изпълнителят е длъжен:

- да не допуска разпространяване на обичайното за работата замърсяване;
- да почиства работната площадка от причинените отпадъци ежедневно;
- да събира и съхранява отпадъците в подходящи съдове съобразно вида и свойствата им;
- да не допуска смесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими.

Образуваните при изпълнението на поръчката неоползотворяеми отпадъци, Изпълнителят натоварва и извозва до предназначено за целта сметище или за своя сметка ги предава на лица, които притежават разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО. Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита, дерета, както и изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или на други нерегламентирани места.

Оползотворяемите отпадъци се предават от Изпълнителя на Възложителя в склад на МЕР- Варна, след завършване на работата. Измерването и документирането на количеството на оползотворяемите отпадъци се извършват в присъствието на материално отговорно лице на Възложителя.

3.4. Организация на работното време и осигуряване на достъп до обекта

Достъпът до обекта се осъществява по градската пътна мрежа. Влизането в п/ст „Варна Запад“ става през портал, по предварително представен списъчен състав на работниците от Изпълнителя, включително номерата на колите, които влизат в района.

Лица незаети с ремонтната дейност, а също и транспортни средства извън представения списъчен състав, не се допускат на територията на подстанцията.

Работното време, през което МЕР Варна може да осигури достъп до обекта е от 7,45 до 16,30 часа от понеделник до петък и по изключение (след писмено разрешение от Възложителя) в събота и неделя.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците.
4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.т. 5. - 7.
9. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
10. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
11. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
12. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
13. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Обосновка по т.13 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10“;
 - възможността участникът да получи държавна помощ.
15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от

участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

18. Комисията отстранява от процедурата участник, който предложи ценово предложение с цена, надвишаваща прогнозната стойност на поръчката, която се явява пределна.

19. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

20. Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът предложил най – ниска цена се класира на първо място.

21. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

22. Комисията изготвя доклад, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон или от упълномощени от тях лица, за които е предварително констатирана липса на основания за отстраняване в процедурата по подбор при включването им в КС. В противен случай ще е налице основание за отстраняване на участника от участие в настоящата поръчка на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

5. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език. Срокът на валидност на офертите е *180 календарни дни*. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8. Документите от оферта, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

9. Документите по т.8 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

10. Опаковката по т.9 включва следните документи:

10.1. Опис на представените документи (*оригинал*);

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

10.2. Оферта, съдържаща:

10.2.1. Техническо предложение, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

- декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;

(Изготвя се по приложения в документацията образец);

- друга информация и/или документи, изискани от възложителя.

10.2.2. Ценово предложение (*оригинал*), **поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

11. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

12. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

13. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 11.

15. В случаите по т. 14 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

16. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

17. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

18. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

19. Комуникация между възложителя и участниците:

19.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

19.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

20. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

21. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

22. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:

22.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация – Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php*);

- **банкова гаранция** (оригинал) със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие.

• **застраховка** (оригинал), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

(Когато изборният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител .

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя, са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

22.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

22.2.1. за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) от ЗОП – свидетелство/а за съдимост;

22.2.2. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника, избран за изпълнител.

С удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя, възложителят ще се снабди по служебен път.

22.2.3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по [чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП](#) – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

22.3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

22.4. Когато в удостоверението по т. 22.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

22.5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 22.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

22.6. В случаите по т. 22.5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

22.7. В случай, че участникът е декларира в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

22.8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.107, т.4 от ЗОП.

22.9. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя”, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

22.10. Декларации по чл. 42, ал.2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), съгласно приложените в документацията образци.

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
I.	Техническо предложение, съдържащо:	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
II.	Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР ВАРНА
ГР. ВАРНА,
УЛ. „ОБОРИЩЕ“ №13^А, ет. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„ Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад”

ОТ,
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление:,
(улица, град, община)
.....,
представявано от,
(име/длъжност)

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Относно сроковете за изпълнение на услугата, предлагаме:

1. 1.Срок за изпълнение на поръчката: (словом)..... календарни дни (не повече от 60 календарни дни), считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2) до датата, посочена в уведомителното писмо до Възложителя за окончателно завършване на СМР..

1. Гаранционен срок за изпълнените СМР: (словом)..... години (*не по-кратък от 7 години*), считано от датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от Възложителя.

II. Организация за изпълнение на СМР

1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

1.1. Обяснителна записка

.....
(Писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

1.2. Графична част на план-графика.

(Графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участникът и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните технологични етапи от СМР, общо времетраене на СМР.)

2. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове:

(описват се местата със специфични рискове, както и мерките и изискванията за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка и организацията на участника за изпълнение на отделните видове СМР.)

3. Технически спецификации.

3.1. Строителни продукти.

Предлаганите в нашата оферта строителни продукти съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя в технически спецификации и са отразени в следната таблица:

	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.	Предложение на участника*		
			Наименование	Производител	Стандарт
1	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016; БДС EN 15824:2017 или еквивалентни			
2	Дограма от PVC 5-камерен профил PVC профил – минимум 5-камерен; • ширина на профила – минимум 70 mm, с вложена метална армировка; • цвят на профила – стандартен цвят бял – RAL 9010; • стъклопакет – двоен с минимална ширина 24 mm; • стъкла 4 mm– флоатно, 4-сезонно	Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен			
3	Гипс	БДС ISO 1587:2004 или еквивалентен			
4	Латекс	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен			
5	Стомана за метални конструкции S235	БДС EN 10025 или еквивалентен			
6	ЛТ поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие	DIN 17162 или еквивалентен			
7	Вътрешни врати от алуминиев профил с термомост • Алуминиев (Al) профил с термомост; • Ширина на профила – минимум 50 mm;	• Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен			

	<ul style="list-style-type: none"> Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; Пълнеж – ПВЦ, термопанел, алуминий; 				
8	Дълбоко проникващ грунд по мазилки - влагозащитни покрития	БДС 14707-87 или еквивалентен			
9	PVC кабелни канали	EN 50085-1:2006 или еквивалентен			
10	Силови кабели	Плътни Си жила БДС 904-84 БДС 16291-85 БДС IEC 60332-1 или еквиваленти			
11	Електрическо разпределително табло	EN 60439-1, EN 60 439-3 или еквивалентни			
12	Трифазен евро контакт 25 А, 3P+N+E	EN 60309-1, EN 60309-2 или еквивалентни			

*Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната „Предложение на участника“.

3.2. Технически спецификации за изпълнение на СМР.

.....
(*Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.*)

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Декларираме, че:

- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**
- е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката;
- задължаваме се да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;
- задължаваме се да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката;
- не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;
- нямам установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- лицата, които ще изпълняват СМР на обекта, притежават съответния опит, квалификация, образование и специалност. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта, ще представим преди започване на работа;

- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 22 от Раздел III „Указания към участниците“;
- в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система съм декларирал/не съм декларирал участие на: подизпълнител трети лица.
(*Ненужното се зачертава!*) *Маркира се, когато е приложимо!*

Съгласен съм, в случай, че съм декларирал участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Приложения:

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*когато е приложимо*).
-

Забележка: Всички представени от участника копия на изискваните по-горе документи трябва да бъдат подписани, печатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.

Дата:
.....

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)
.....
(длъжност на представляващия участника)

***Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот – гр.,
адрес:
(постоянен адрес)

в качеството ми на.....
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от техн. предложение)

има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)

на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална)

и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР ВАРНА
ГР. ВАРНА,
УЛ. „ОБОРИЩЕ“ №13^А, ет. 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад“

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща цена за цялостното изпълнение на поръчката е:
(.....словом.....) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени, за отделните видове СМР, с включени всички преки и непреки разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и формирани на база посочените по-долу параметри, са представени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на работите	М-ка	Количество	Ед. цена, лв. без ДДС	Обща цена, лв. без ДДС
Раздел 1: Ремонт покрив					
1	Демонтаж на улук от поцинкована ламарина	м.л.	9.00		
2	Разваляне на бордове по покрива с височина до 20 см. от тухлена зидария с дебелина 12 см. в това число събиране и изнасяне на отпадъците.	м ²	4.80		
3	Надзидане бордове с газобетонни блокчета 600/250/150 мм	м ²	10.85		
4	Шпакловка с циментово лепило върху зидария от газобетонни блокчета	м ²	10.85		
5	Направа на "гнезда" 25x25 см. за анкериране на новата покривна конструкция чрез просичане на съществуващите покривни хидро и топлоизолации и очукване на компрометирана замазка	бр	17.00		

6	Изработка, доставка и монтаж на метална конструкция/елементи от профилна стомана - грундиран и двукратно боядисан с алкидна боя (покривна конструкция)	кг	203.00		
7	Доставка и монтаж на сегментен анкер Hilti HST или еквивалент M12x115/20 (или еквивалентни), поцинковани, комплект с гайка и шайба, към СТБ елементи, вкл. пробиване на отвори Ø 12	бр.	64.00		
8	Доставка и монтаж на ЛТ 55 поц.ламарина, с деб. 0.8мм, с полиестерно (PE) покритие - цвят по RAL 9006 (сребристо), чрез резбонарезни винтове WURT ZEBRA или еквивалент 4.8x70mm или еквивалентни през горната вълна, вкл. поц.шайби с уплътнителна полиуретанова подложка	м ²	81.00		
9	Уплътняване на челната фуга на ЛТ-ламарината по стрехата с полиуретанова пяна	м.л.	18.00		
10	Доставка и монтаж на обшивки по бордове от поцинк. ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006 - чело ЛТ -ламарина	м ²	4.00		
11	Доставка и монтаж на челна дъска (иглолистна, рендосана), вкл. импрегниране и лакиране (боядисване)	м.л.	9.60		
12	Доставка и монтаж на надулучна пола с шир. до В=30 см от поц.ламарина с полиестерно покритие, цвят по RAL 9006 (сребрист)	м.л.	9.60		
13	Доставка и монтаж лежащ улук 6", тип "американски безшевен" от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006 (сребрист), вкл. конзоли и обтегачи	м	9.60		
14	Доставка и монтаж на водосточни тръби до Ø120mm от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006 (сребрист), вкл. скоби Ø 120, комплект с дюбел и шпилка	м	5.40		
15	Доставка и монтаж на кривки Ø120mm от поцинкована ламарина с PE покритие, цвят по RAL 9006 (сребрист) - за водост. тръби и вентилация подпокривно пространство	бр.	10.00		
16	Доставка и монтаж на казанчета овални с изх. Ø 120 от поцинкована ламарина с полиестерно (PE) покритие, цвят по RAL 9006 (сребрист)	бр.	2.00		
17	Замонолитване на "гнезда" с размери 25 x 25 см. за стъпване на покривна конструкция	бр.	17.00		
Общо Раздел 1: Ремонт покрив: (сума от т. 1 до т. 17)			Сума лв. без ДДС		
Раздел 2: Вътрешен ремонт					

1	Очукване и почистване на вътрешна компрометирана шпакловка/мазилка по стени и тавани до здрава основа на работна височина до 3,5 метра - 100 % (в т.ч. страници)	м ²	216.00		
2	Демонтаж интериорни врати с размер до 100/200 cm	бр.	2.00		
3	Демонтаж съществуваща дограма (метален профил) и складиране на указано от възложителя място (на територията на обекта)	м ²	3.30		
4	Демонтаж съществуваща дограма с дървени каси и рамки	м ²	17.80		
5	Просичане на отвор в тухлена зидария 1/2 тухла (отваряне зазидани прозорци - 2 броя)	м ²	3.20		
6	Тухл.зидария стени 1/2 тухла от единични плътни тухли	м ²	9.10		
7	Тухл.зидария стени над 1/2 тухла от единични плътни тухли	м ³	0.38		
8	Доставка и грундиране с импрегиращ (дълбокопроникващ) грунд за уеднаквяване попивната повърхност по стени и таван, при ремонтни работи, в това число страници - 100 % от повърхностите	м ²	148.00		
9	Вътрешна вароциментова мазилка по тухлени стени - 100 % от повърхностите (без страниците)	м ²	148.00		
10	Полагане на контактен грунд (бетон-контакт) за връзка между стар бетон и нова циментова замазка	м ²	71.00		
11	Вътрешна вароциментова мазилка по бетонови стени и тавани - 100 % от повърхностите	м ²	68.00		
12	Доставка и монтаж на врата до 95/205 cm плътна от "студен" алуминиев профил (без термопраг) и пълнеж термопанел, стандартен цвят бял, вкл. обков, комплект със секретна брава и дръжки	бр.	2.00		
13	Доставка и монтаж на дограма от PVC 5-камерен профил, с широчина min 70 mm и вложена метална армировка, стандартен цвят бял, стъклопакет min 24 mm с бяло/4-сезонно стъкло – до 50% двуплоскостно отваряне, вкл. противонасекомни мрежи на отваряемите части (крила)	м ²	7.90		
14	Доставка и монтаж на външни подпрозоречни Al первази, бели, с оформен водобран и с ширина, осигуряваща отстояние 2-4 cm. от равнината на фасадата	м.л.	8.70		
15	Обръщане на вътрешни страници около дограма с гипсова мазилка, (цименто-пясъчен разтвор за входна врата) алуминиеви ръбохранители и двукратно боядисване с латекс, с отсичане, цвят по RAL съгласуван с възложителя	м.л.	52.50		
16	Доставка и полагане на подложка от чакъл с дебелина 15 cm. за изравняване на нива в помещения	м ³	1.80		

17	Доставка и полагане на 1 пласт полиетиленово фолио с дебелина min 120 µm (или натронова хартия, двустранно покрита с полиетилен) под бетоновата настилка	м ²	11.50		
18	Изработка, доставка и монтаж армировъчна стомана (бетонова настилка)	кг	53.00		
19	Доставка и полагане на армиран бетон C25/30 (B30) за настилка с дебелина 12 см.	м ³	1.40		
20	Боядисване с латекс по стени и тавани трикратно или до пълна покриваемост на основата, цвят по RAL съгласуван с възложителя	м ²	216.00		
21	Гланцирана изравнителна циментова замазка по подове dcp.= 4 cm	м ²	11.20		
Общо Раздел 2: Вътрешен ремонт (сума от т. 1 до т. 21)			Сума лв. без ДДС		
Раздел 3: Ремонт фасади					
1	Демонтаж на стоманена конструкция (масичка) за монтаж на съоръжения и складиране на указано от възложителя място (на територията на обекта)-съществуващи гаражи от винкелни профили и ламарина	кг.	512.00		
2	Изсичане на единични широколистни дървета, натоварване и извозване на дървесината до регламентирано от контролните органи място	бр.	3.00		
3	Изкореняване на единични широколистни дървета, натоварване и извозване на дървесината до регламентирано от контролните органи място	бр.	6.00		
4	Доставка, монтаж и демонтаж на инвентарно фасадно скеле с височина до3,5 метра	м ²	117.00		
5	Очукване и почистване на външна компрометирана мазилка до здрава основа	м ²	110.50		
6	Демонтаж на метални решетки към прозорци с размер 90 /150, със запазване и предаване в склад на Възложителя	бр.	4.00		
7	Доставка и монтаж крепежна метална конструкция за обрамчване тухлен зид преди разширяване на отвор за врата - грундирана и боядисана двукратно с алкидна боя	кг.	74.00		
8	Доставка и монтаж на сегментен анкер Hilti HST или еквивалент M12x115/20 (или еквивалентни), поцинковани, комплект с гайка и шайба, към СтБ елементи, вкл. пробиване на отвори Ø 12	бр.	8.00		
9	Разваляне на тухлена зидария - /разширяване отвор за врата/	м ³	1.00		
10	Прорязване и разбиване на съществуващи СтБ конструкции и елементи - съществуващи козирки и щурц (ръчно с къртач)	м ³	0.80		

11	Полагане на грунд (бетон-контакт) по бетонови повърхности и импрегниращ грунд по тухлена зидария преди мазилка	м ²	130.70		
12	Тухл.зидария стени 1/2 тухла от единични плътни тухли - /възстановяване обрушен фасаден зид/	м ²	6.50		
13	Външна гладка ВЦ мазилка по стени	м ²	126.70		
14	Обръщане на външни страници около дограма със стъклотекстилна мрежа (min 165 g/m ²), с двуслойна лепилна шпакловка, капкобрани и ръбохранителни профили с PVC мрежа и завършващ слой грунд и фасадна боя	м.л.	25.40		
15	Доставка и монтаж двукрила гаражна врата със светли размери 250x250 см. - /метална канструкция с пълнеж степен термопанел с дебелина 4 см./ - по детайл в т.ч. каса, сюрмета за пасивното крило, шилдове, секретна брава и патрон	бр.	1.00		
16	Доставка и полагане на грунд и силикатна мазилка, с цвят и структура съгласуван с възложителя	м ²	110.70		
17	Доставка и полагане на грунд и полимерна мозаична мазилка, с цвят и структура съгласуван с възложителя - цокъл с височина 50 см. по обиколката на сградата	м ²	16.00		
18	Ръчно натоварване, превоз на 50 т и разтоварване на строителни отпадъци с ръчни колички - общо от всички участъци	м ³	5.70		
19	Тънки изкопи до 0.5 m ръчно в земни почви с прехвърляне на 3 m хоризонтално	м ³	5.50		
20	Ръчно натоварване, превоз на 50 т и разтоварване на земни почви с ръчни колички	м ³	3.50		
21	Окрайчващ кофраж за армирана ст. бетонова настилка - пътека с ширина 1 метър около сградата	м ²	3.50		
22	Доставка и полагане на 1 пласт полиетиленово фолио с дебелина min 120 μm (или натронова хартия, двустранно покрита с полиетилен) под бетоновата настилка	м ²	29.00		
23	Изработка, доставка и монтаж армировъчна стомана	кг	118.00		
24	Доставка и полагане на армиран бетон C25/30 (B30) за настилка с дебелина 12 см.	м ³	3.50		
25	Направа холкери от циментова замазка 12x12 см. към цокъл и бетонова настилка	м.л.	31.00		
26	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до регламентирано сметище (от всички участъци)	м ³	9.30		
Общо Раздел 3: Ремонт фасади (сума от т. 1 до т. 26)		Сума лв. без ДДС			
Раздел 4: Направа ел. инсталация					
1	Направа на проходен отвор в тухлен зид с диаметър до 25 mm за преминаване на силов кабел	бр.	5.00		

2	Доставка и полагане на силов кабел СВТ 4x10 mm ² от собствени нужди променлив ток до разпределително табло в работилница по кабелни канали	m	60.00		
3	Доставка и полагане в PVC канал на силов кабел СВТ 4x4 mm ³	m	30.00		
4	Доставка и полагане в PVC канал на силов кабел СВТ 3x4 mm ⁴	m	30.00		
5	Доставка и полагане в PVC канал на силов кабел СВТ 3x2,5 mm ⁵	m	30.00		
6	Доставка и полагане в PVC канал на силов кабел СВТ 3x1,5 mm ⁶	m	70.00		
7	Направа на суха разделка на кабел до 4 жила до 4 mm ²	бр.	48.00		
8	Присъединяване на каб. жила към клеми	бр.	144.00		
9	Доставка и монтаж на осветително тяло за открит монтаж, LED панел от 36 до 40 W, светлинна ефективност ≥ 80 lm/W, размери 600/600 mm, температура на цвета от 4000 до 4500 K, ъгъл на разпределение 160 °, в комплект с драйвер	бр.	10.00		
10	Доставка и монтаж на ключове за осветление за открит монтаж	бр.	3.00		
11	Доставка и монтаж на монофазни контакти за открит монтаж	бр.	8.00		
12	Доставка и монтаж на трифазен евро контакт неподвижен 25A 3P+N+E, IP44	бр.	3.00		
13	Доставка и монтаж на индустриален трифазен контакт, 380VAC, 25A	бр.	3.00		
14	Доставка и монтаж на разклонителна кутия за външен монтаж с приблизителни размери 113/113/57 mm IP 55	бр.	8.00		
15	Доставка и монтаж на PVC канали с размери 20/16 mm, включително и крепежни елементи	m	25.00		
16	Доставка и монтаж на PVC канали с размери 30/25 mm, включително и крепежни елементи	m	30.00		
17	Доставка, монтаж и присъединяване към заземителен контур на табло електроразпределително външен монтаж противовлажно с приблизителни размери 400x300x150 mm, IP55, с плоча, шуцери, шини за работна и защитна нула	бр.	1.00		
18	Доставка и монтаж на DIN шина за монтаж на апаратура	m	0.60		
19	Доставка и монтаж на триполюсен, автоматичен предпазител за номинален ток 40 A/ 380 VAC, крива на изключване "C"	бр.	1.00		
20	Доставка и монтаж на триполюсен, автоматичен предпазител за номинален ток 25 A/ 380VAC, крива на изключване "C"	бр.	1.00		

21	Доставка и монтаж на еднополюсен, автоматичен предпазител за номинален ток 25 А/ 230VАС, крива на изключване "С"	бр.	2.00		
22	Доставка и монтаж на еднополюсен, автоматичен предпазител за номинален ток 10 А/ 230VАС, крива на изключване "С"	бр.	1.00		
Общо Раздел 4: Направа ел инсталация (сума от т. 1 до т. 22)			Сума лв. без ДДС		
Обща стойност: Сума Раздели от 1 до 4			Сума лв. без ДДС		
Непредвидени разходи - 5%			Сума лв. без ДДС		
Обща стойност			Сума лв. без ДДС		

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно-складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд(%).....;
- допълнителни разходи за механизация(%).....;
- печалба (%).....;

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и общата цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ /2020 год.

Днес,2020 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. “Оборище” № 13^A, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление гр.,
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение №/.....2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад“, се сключи този Договор („Договора/Договорът“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително - монтажни работи (СМР) за **ремонт на сграда работилница в п/ст „Варна Запад“**, в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи“ или „Работа“.

1.2. Доставката на всички необходими съоръжения и материали и обезпечаването на обекта с механизация за изпълнение на предмета на договора, са задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е лева (.....словом.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Ценовото предложение (Приложение №3). Ценовото предложение съдържа Количествено стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложен в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат

количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.4. Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР не могат да надвишават общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1, но може да бъде по-малък от нея.

2.5. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва, както следва:

3.1.1. Ежемесечно, в размер на 90 % (*деветдесет процента*) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (*сто процента*) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Протокол за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.1.2. Изплащането на оставащите 10% (*десет процента*) от дължимата фактурирана сума по чл. 3.1.1. ще се извърши в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на подписване на протокол Образец № 15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл.3.3 в срок от 2 (*два*) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5. Възложителят заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.5.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замены на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническото задание/техническите изисквания и/или инвестиционния проект, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.5.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи възникнали от:

3.5.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа;

3.5.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.5.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР, се установява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той своевременно уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите обстоятелства.

3.5.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР, се установява с протокол от комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

3.5.6. В случай, че количеството на действително извършените работи от ценовото предложение към настоящия договор е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи може да се използва единствено за покриване на разходите за непредвидени СМР по 3.5.1, само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.

3.5.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл.3.5.1 с единичните цени от настоящия договор и срок за изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са неразделна част от констативния протокол по чл.3.5.5. и от настоящия договор.

3.5.9. В случай, че за нов вид СМР по чл. 3.5.2.2. липсва цена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предлага на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анализи на единични цени, на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени сметни норми), ТНС (Трудови норми в строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.

3.5.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща разходите за непредвидени СМР, които евентуално ще възникнат по този договор, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на подписване на протокол Образец № 15 за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 – ал.10 от ЗОП по реда на чл. 3.1. от настоящия договор.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила по чл.18.1., до датата на подписване на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (доставка на материали и съоръжения и изпълнение на СМР) е общо (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка (Обр. 2 по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ) до датата, посочена в уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР. Строително-монтажните работи ще се изпълняват в съответствие с графика към офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от този договор.

4.2.3. В случай че на първото заседание на приемателната комисия се констатират забележки, които трябва да се отстранят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, дните, през които се отстраняват забележките от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се прибавят към срока за изпълнение на СМР по чл.4.2. Ако в този случай срокът за изпълнение на СМР стане по-голям от срока, посочен в чл.4.2., за дните закъснение се налагат неустойки съгласно чл. 13.1. от настоящия договор.

4.3. При неблагоприятни климатични условия и диспечерски разпореждания, извършването на Работите се спира временно. За спиране и възстановяване на работата се съставят двустрани протоколи.

4.4. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.4.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.4.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.4.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (акт обр. 10) до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (акт обр. 11) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на лв. (*словом*), представляваща **5% (пет процента)** от неговата стойност, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

5.2. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Юробанк България АД

BIC: BPBVBGSF

IBAN: BG22BPBI 79451070803301.

5.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

5.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.5. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.5.1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на

застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.6. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (*пет*) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

5.7. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следното:

5.7.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

5.7.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.3 от договора; или

5.7.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.5 от договора.

5.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора или приключване на изпълнението на договора и подписването на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

5.9. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.9.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.9.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.9.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

5.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

5.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.12.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (*петнадесет*) дни след датата на изпращане на покана за започване на работа по чл. 12.2. и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.12.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

5.12.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.13. В всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.14. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.5.1. от договора.

5.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица "Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**" на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на застрахователно събитие.

6.6. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с подписване на протокол за откриване на строителната площадка.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените СМР е (*словом.....*) години и започва да тече от датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3. Гаранционният срок за извършените строително-монтажни работи по чл. 8.2. важи за целия строеж.

8.4. При констатирани дефекти, в рамките на гаранционния срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за тях. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши за своя сметка ремонт в срок не повече от 30 (*тридесет*) календарни дни, считано от датата на писменото уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 (*двадесет и пет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяването.

8.8. В случаите по чл. 8.4., гаранционният срок определен в чл. 8.2. от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително-монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привлечен като трето лице, помагач, в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите, нанесени върху тези подходи, площадки и пътища, са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.16.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително-монтажните работи на обекта, които не са включени в двустранния протокол по чл. 10.1., са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителна площадка (Обр. 2 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да провери дали доставените материали за обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на предложените в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи, спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на технологията и спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на техническите норми и стандарти и правилата за безопасна работа.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт образец № 10, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт образец № 11.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа в срок до 10 (*десет*) календарни дни, след датата на завършване на обекта, посочена в уведомителното писмо от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

11.9. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

11.10. При приемането на работата по чл. 11.9., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по условията на договора цената за приетите качествено изпълнени работи.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените в тях материали.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да му бъдат осигурени необходимите условия за извършване на работата.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол за откриване на строителна площадка (Обр. 2 по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ) и Акт образец № 11 по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно след това изпълнението на договорените СМР.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави материалите и да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката, както и със съществените изисквания към строежите. Отстраняването на нарушенията при подмяна на апаратурата и/или материалите или влагането им по друга технология, е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и да съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да упълномощи свой представител за подписване на всички документи по изпълнението на договора, който да присъства на обекта.

12.10. За доставените на обекта строителни продукти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да по всяко време от изпълнението да осигурява достъп и възможност за проверки и контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол по отношение на спазване на техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на качеството и количеството на извършените видове работи.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предстоящо закриване и/или приемане на извършена работа в двудневен срок преди закриването /приемането/ ѝ.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва работата с наряд и допускане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като неоползотворяемите отпадъци се извозят до сметище или се предадат на лицензирано за третирането им лице, а оползотворяемите отпадъци се предадат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** В писмото **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочи датата, на която ще бъдат окончателно завършени всички работи на строежа.

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с констативен акт за установяване годността за

приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.22. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл. 12.23.1, чл. 12.23.2. и чл.12.23.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

12.23.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

12.23.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.23.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

12.25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.26. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия договор. При замяна или включване на подизпълнител, се прилагат условията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

12.27. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.28. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа непрекъснато застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срока на договора.

13. САНКЦИИ

13.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,3% (*нула цяло и три процента*) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30% (*тридесет процента*) от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.3. В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 13.3., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

13.5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.13.2. и чл. 13.4, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите суми за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

13.6. В случаите по чл. 13.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 13.1 и чл. 13.3.

13.7. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

13.8. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

13.9. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи обезщетение за нанесени вреди на имущество на трети лица, включително на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извън съгласуваните площ, пътища и подходи за извършване на работата.

14. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

14.1. Никая от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

14.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, представляващо непреодолима сила.

14.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неупредомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

14.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

14.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

14.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

14.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

14.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.

14.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

14.7. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (*тридесет*) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (*пет*) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

15. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.14.

16.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (*пет*) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или да бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

16.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

16.2. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

16.3. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

16.3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок до 15 (*петнадесет*) дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка или Акт Образец № 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ или не се яви да подпише протокол за откриване на строителната площадка или Акт Образец № 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ в указания в поканата срок;

16.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на работите за повече от 15 (*петнадесет*) дни;

16.3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката/Техническите спецификации и Техническото предложение.

16.4. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

16.4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

16.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

17. СПОРОВЕ

17.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

18. ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

18.1. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2. За дата на съобщението се счита:

19.2.1. Датата на постъпването на съобщението в посочената от адресата информационна система – при изпращане по електронна поща.

19.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

19.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

20. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Република България.

20.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
2. Предложение за изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ**

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
.....

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

КЪМ ДОГОВОР №/2020 ГОД.

Днес,2020 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13^А, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление гр., ул., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на **Договор №от2020 г.** с предмет: „Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад“ се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник“.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на

труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безпрекословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- а. да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- б. да отстраняват отделни членове или група / бригада / като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ
Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....:
.....

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107, т. 4 от ЗОП

за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/ -ата,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаваш/а лична карта №....., издадена наот

гр....., адрес:.....,

(постоянен адрес)

в качеството ми на.....

(посочете длъжността)

на.....,

(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „ Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад“,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис)

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД – МЕР Варна

гр. Варна,

ул. „Оборище” №13^А, ет.5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040115, със седалище и адрес на управление гр.Варна, 9000, ул.”Оборище” №13А, ет. 5.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____

_____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Поканата) от стойността на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някои от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително

30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД, МЕР Варна). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

- **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

(а) раздел А “Материални щети”:

застраховани позиции: “Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: “Телесни увреждания”: 10 000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и “Щети на имущество” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,
при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Варна, гр. Варна;
- **Застрахован:** (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);

Застрахована дейност/обект: „ Ремонт сграда работилница в п/ст „Варна Запад“;

- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционният период;
- **Период на изпълнение на СМР:** от/дата/ до...../дата/;
- **Гаранционен период:** месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до месеци/години.
- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.

2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.

3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, **Застрахователят** не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.

4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.
7. Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.
8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имуществва или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.
9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.
10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес:, (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правоорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при,

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната

собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:(държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:(за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

.....(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представляване:(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана невярна данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН
....., документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,
в, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер
или друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или
сделка, в размер, (посочват се
размерът и видът на валутата), имат следния произход:
.....

При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата,
които

не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата
на раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото
наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава** –
наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който
същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други
документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или
подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали
или издали документите.

При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за
наследодателя или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който са
натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от
търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът, в
който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

(име и подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността,

постоянен адрес:,

гражданство/а:,

документ за самоличност:,

ДЕКЛАРИРАМ:

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория⁽¹⁾):

държавни глави, ръководители на правителства, министри и заместник-министри или помощник-министри;

членове на парламенти или на други законодателни органи;

членове на конституционни съдилища, на върховни съдилища или на други висши органи на съдебната власт, чиито решения не подлежат на последващо обжалване освен при изключителни обстоятелства;

членове на сметна палата;

членове на управителни органи на централни банки;

посланици и управляващи дипломатически мисии;

висши офицери от въоръжените сили;

членове на административни, управителни или надзорни органи на държавни предприятия и търговски дружества с едноличен собственик – държавата;

кметове и заместник-кметове на общини, кметове и заместник-кметове на райони и председатели на общински съвети;

членове на управителните органи на политически партии;

ръководители и заместник-ръководители на международни организации, членове на управителни или надзорни органи в международни организации или лица, изпълняващи еквивалентна функция в такива организации.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

.....

През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП

.

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

съпрузите или лицата, които живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

низходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които низходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

възходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които възходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

роднините по сребрена линия от втора степен и техните съпрузи или лицата, с които роднините по сребрена линия от втора степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

физическо лице, което е действителен собственик съвместно с лице по ал. 2 на юридическо лице или друго правно образувание или се намира в други близки търговски, професионални или други делови взаимоотношения с лице по ал. 2;

физическо лице, което е едноличен собственик или действителен собственик на юридическо лице или друго правно образувание, за което се знае, че е било създадено в полза на лице по ал. 2.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

Предоставям следната допълнителна информация във връзка с принадлежността ми към горепосочената категория/и:

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

⁽¹⁾ Съгласно чл. 36, ал. 3 от ЗМИП категориите включват съответно и доколкото е приложимо, длъжности в институциите и органите на Европейския съюз и в международни организации.