



**ПРЕНОС НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ – МЕР ПЛОВДИВ**  
4000 Пловдив, ул. „Хр. Г. Данов“ 37; тел. (032) 63 46 46; факс (032) 63 24 93; e-mail: eso@pd.eso.bg

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**РЕФ. № МЕР-ПД/2020/011**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем“**

**Пловдив, 2020 г.**

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА**

**РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ  
ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ  
ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

## РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

### 1. Място за изпълнение на поръчката.

Електрическа подстанция „Рудозем“, се намира в землището на гр. Рудозем, Община Рудозем, ул. “Капитан Петко войвода“. Достъпът до подстанцията се осъществява по асфалтиран път, част от градската улична мрежа. Подстанцията се експлоатира от ЕСО ЕАД, Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив, Мрежови експлоатационен подрайон (МЕПР) Смолян.

### 2. Съществуващо положение.

Подстанция “Рудозем” е въведена в експлоатация през 1975 г. Оборудвана е с два силови трансформатора (СТ 1 и СТ 2) - 110/20 kV. Неутралите на 20 kV на СТ са заземени, чрез Петерсонови бобини (ПБ) тип - ПИБ 250/20. Всяка ПБ е присъединена към силов трансформатор, чрез ножов разединител монтиран на желязо-решетъчна конструкция, разположена извън полето на ПБ. Изходът „Ниска страна“ на Петерсоновите бобини е заземен през ТТ разположен в самостоятелен метален шкаф, разположен в полето на ПБ. Наличните Петерсонови бобини са монтирани на бетонови фундаменти, разположени в самостоятелни съседни полета в ОРУ 110 kV. Полетата са с 20 см чакълена настилка, без изградено легло. Оградени са с бетонови бордове и метална ограда.

При проведени измервания на капацитивния ток през 2014 г. е установено, че резервата по ток на ПБ е  $I=3A$ . При предстоящи присъединявания на изводи 20 kV или монтиране на нови кабели и повишаване на капацитета на мрежата мощността на монтираните ПБ, ще се окаже недостатъчна, което налага подмяната им с по-големи тип ZTC-1250.

### 3. Обем на поръчката

Обемът на поръчката включва, ремонт на два броя СтБ фундаменти и маслосборни легла за монтаж на Петерсонови бобини в ОРУ 110 kV на п/ст Рудозем.

Фундаментите и маслосборните легла са ситуирани в ОРУ 110 kV, съгласно приложената ситуация към документацията между съществуващите маслосборни легла на силовите трансформатори.

Основните видове СМР за изпълнение на поръчката са:

- Прорязване и разбиване на СтБ настилка;
- Прорязване и разбиване на съществуващи СтБ конструкции и елементи;
- Изгребване и депониране на чакъл от съществуващите легла на Петерсоновите бобини;
- Изкоп траншеен неукрепен ръчно в земни почви;
- Изкоп с багер в земни почви при нормални условия на транспорт;
- Доставка и полагане на пясъчна подложка;
- Доставка и полагане на стоманени тръби Ø100 мм, включително поцинковане и обмазване външно с битумен грунд;
- Доставка и изработка на вливна система от стоманени тръби Ø100 - по детайл;
- Засипване на тесни изкопи без трамбоване;
- Уплътняване ръчно с трамбовка на земни почви на пластове до 20 см, до достигане на минимална обемна плътност 17,0 kN/m<sup>3</sup>;
- Натоварване и извозване на излишни земни маси до регламентирано депо;
- Натоварване и извозване на строителни отпадъци до регламентирано сметище;
- Доставка и полагане на промит чакъл в маслосборните легла, фракция 50/100 мм;
- Кофраж "видим" бетон за бетонови стени, рандбалки, цокли и ивични основи;
- Изработка, доставка и монтаж армировъчна стомана;
- Изработка, доставка и монтаж на метална конструкция/елементи от профилна стомана /ЗЧ/;
- Доставка и полагане на подложен бетон клас C10/12.5 (B12.5);
- Доставка и полагане на армиран бетон C20/25 (B25) за настилки;
- Доставка и полагане на "видим" бетон C20/25 (B25) за ивични основи (рандбалки) ограда, вкл. оформяне на скосявания (фаски);

- Доставка и монтаж на защитна ограда около високоволтови съоръжения с обща височина до 2,00 m (комплект мрежа, колове, фиксатори и всички други материали и дейности свързани с монтажа, съгласно техническите изисквания):
  - оградни стълбове – горещо поцинковани отвън и отвътре с минимално покритие 275 g/m<sup>2</sup>, с височина в зависимост от височината на оградните пана и избория начин на монтаж;
  - плетена мрежа от горещо поцинковани хоризонтални и вертикални теловете с минимална дебелина Ø2,70 mm, оформящи растер (размер на отвора) 50x50 mm, с височина до 2,00 m;
  - Доставка и монтаж на 2 бр. еднокрила оградна врата (отваряемо крило, колове, фиксатори и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания), горещо поцинкована 275g/m<sup>2</sup>, без допълнителна PES защита, еднаква с оградната система:
    - размер на вратата – ШxВ=1000x(от 1730 до 2430) mm;
    - вид на пълнежа (ажура) – горещо поцинковани хоризонтални (2xØ8 mm) и вертикални (Ø6mm) пръти, оформящи растер 50x200 mm;
  - Монтаж на метална конструкция от профилна стомана, горещо поцинкована със средна дебелина на покритието не по-малка от 85µm за масички;
  - Доставка, полагане и машинно огъване на поцинкована тръба 2" за защита на кабели НН преминаващи през борда на леглата;
  - Доставка и монтаж на горещопоцинкована заземителна шина 40/4 mm;
  - Боядисване с алкид емайл лак /черен/ на горещопоцинкована заземителна шина 40/4 mm.
- Обемът и видовете СМР са описани подробно в количествената сметка приложена към документацията.

**Забележка:** Демонтажът на съществуващите и монтажът на новите ПБ и техните ТТ, ще се извърши от представители на Възложителя и не е предмет на настоящата поръчка.

### КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Вид работа	Мярка	К-во
1	Прорязване и разбиване на съществуващи СтБ конструкции и елементи	м <sup>3</sup>	1,20
2	Прорязване и разбиване на СтБ настилка	м <sup>3</sup>	0,45
3	Изгребване и депониране на чакъл от съществуващите легла на Петерсоновите бобини	м <sup>3</sup>	3,80
4	Изкоп траншеен неукрепен ръчно в земни почви	м <sup>3</sup>	1,40
5	Изкоп с багер в земни почви при нормални условия на транспорт	м <sup>3</sup>	30,50
6	Доставка и полагане на пясъчна подложка	м <sup>3</sup>	0,20
7	Доставка и полагане на стоманени тръби Ø100 мм, включително поцинковане и обмазване външно с битумен грунд	м	5,00
8	Доставка и изработка на вливна система от стоманени тръби Ø100 - по детайл	бр.	2,00
9	Засипване на тесни изкопи без трамбоване	м <sup>3</sup>	1,40

№	Вид работа	Мярка	К-во
10	Уплътняване ръчно с трамбовка на земни почви на пластове до 20 cm, до достигане на минимална обемна плътност 17,0 kN/m <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	14,20
11	Натоварване и извозване на излишни земни маси до регламентирано депо	м <sup>3</sup>	8,20
12	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до регламентирано сметище	м <sup>3</sup>	4,20
13	Доставка и полагане на промит чакъл в маслосборните легла, фракция 50/100 мм	м <sup>3</sup>	7,50
14	Кофраж "видим" бетон за бетонови стени, рандбалки, цокли и ивични основи	м <sup>2</sup>	78,00
15	Изработка, доставка и монтаж армировъчна стомана	кг	482,00
16	Изработка, доставка и монтаж на метална конструкция/елементи от профилна стомана /ЗЧ/	кг	78,00
17	Доставка и полагане на подложен бетон клас C10/12.5 (B12.5)	м <sup>3</sup>	0,40
18	Доставка и полагане на армиран бетон C20/25 (B25) за настилки	м <sup>3</sup>	3,50
19	Доставка и полагане на "видим" бетон C20/25 (B25) за ивични основи (рандбалки) ограда, вкл. оформяне на скосявания (фаски)	м <sup>3</sup>	9,50
20	Доставка и монтаж на защитна ограда около високоволтови съоръжения с обща височина до 2,00 m (комплект мрежа, колове, фиксатори и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания): – оградни стълбове – горещо поцинковани отвън и отвътре с минимално покритие 275 g/m <sup>2</sup> , с височина в зависимост от височината на оградните пана и избрания начин на монтаж; – плетена мрежа от горещо поцинковани хоризонтални и вертикални телове с минимална дебелина Ø2,70 mm, оформящи растер (размер на отвора) 50x50 mm, с височина до 2,00 m	м <sup>2</sup>	41,22
21	Доставка и монтаж на еднокрила оградна врата (отваряемо крило, колове, фиксатори, "заземки" към оградата и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания), горещо поцинкована 275g/m <sup>2</sup> , без допълнителна PES защита, еднаква с оградната система:– размер на вратата – ШxВ = 1000x(от 1730 до 2430) mm;– вид на пълнежа (ажура) – горещо поцинковани хоризонтални (2xØ8 mm) и вертикални (Ø6mm) пръти, оформящи растер 50x200 mm	бр.	2,00

№	Вид работа	Мярка	К-во
22	Монтаж на метална конструкция от профилна стомана, горещо поцинкована със средна дебелина на покритието не по-малка от 85µm за масички	кг	40,00
23	Доставка, полагане и машинно огъване на поцинкована тръба 2" за защита на кабели НН преминаващи през борда на леглата	м	18,00
24	Доставка и монтаж на горещопоцинкована заземителна шина 40/4 мм	м	32,00
25	Боядисване с алкид емайл лак /черен/ на топлопоцинкована шина 40/4 мм	м	12,00

#### 4. Технически спецификации за материалите, стоките и съоръженията

Влаганите строителни продукти да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са придружени с Декларация за експлоатационни показатели и/или за характеристиките на строителните продукти; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на възложителя и представянето на документи, доказващи качество, равно или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на декларации за съответствие и/или сертификати и/или протоколи за изпитания. Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт/материал, съоръжение и др./	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1	Армировъчна стомана Ст А-I , А-III и N10	БДС 4758 :2008 или еквивалентен БДС 9252:2007 или еквивалентен БДС EN 10080:2005 или еквивалентен
2	Бетон клас C20/25(B25)	БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалентен
3	Стомана за метални конструкции	БДС EN 10025-2005 или еквивалентен
4	Трошен камък фракция 50/100	БДС EN 12620:2002+A1:2008 или еквивалентен

№	Строителен продукт/материал, съоръжение и др./	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
5	Стоманени тръби, безшевни	БДС EN 10220:2004 или еквивалентен
6	Грундове и бои	БДС EN ISO 4618:2015 ТС, БТО, БДС или еквивалентни
7	<p>Готова оградна система от: (комплект мрежа, колове, фиксатори и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оградни стълбове – горещо поцинковани отвън и отвътре с минимално покритие 275 g/m<sup>2</sup>, с височина в зависимост от височината на оградните пана и избрания начин на монтаж;</li> <li>– плетена мрежа от горещо поцинковани хоризонтални и вертикални теловете с минимална дебелина Ø2,70 mm, оформящи растер (размер на отвора) 50x50 mm, с височина до 2,00 m</li> </ul>	ISO 9001:2008 или еквивалентен
8	<p>Оградна входна врата от същата оградна система</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– двустранно горещо поцинковане с минимално покритие 275g/m<sup>2</sup>;</li> <li>– комплект с колове, панти и заключваща система</li> </ul>	ISO 9001:2008 или еквивалентен
9	Стоманена шина 40/4 мм, горещо поцинкована	БДС EN 10058:2019 или еквивалентен БДС EN 10204:2005 или еквивалентен



**Всички материали необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя.**

#### **4.1. Технически спецификации и изисквания за изпълнение на СМР**

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти, предвидени по реда в Раздел III, чл.169 и чл.170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ);

- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- [Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;](#)
- Други.

#### **4.2. Технически изисквания за изпълнение на СМР и доставки.**

Персоналът на фирмата-изпълнител е длъжен да спазва стриктно всички указания на експлоатационния персонал. Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

При изпълнение на СМР Изпълнителя, трябва да спазва описаната в настоящите технически изисквания технологична последователност, както и изискванията на ПИПСМР. Ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания и в ПИПСМР, кандидатът следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

Отклонения от техническите изисквания се допускат само след писмено разрешение от възложителя.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с възложителя по предвидения в договора ред.

СМР за всеки етап трябва да започват след преглед и съставяне на необходимите актове и протоколи за скрити работи.

Използването на специализирана техника (в т.ч. повдигателни съоръжения) и строителна механизация е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък. Всички машини и механизирани инструменти трябва да се подържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.



- **Строителните работи ще се извършват в близост до части под високо напрежение!**
- **При изпълнение на строително-монтажните работи, съществуващите съоръжения да се пазят от повреди!**
- **Работата да се изпълнява при строго спазване на изискванията на**



**действащите правилници и нормативни документи за техническата експлоатация и осигуряване на безопасност на труда!**

- При наличие на кабел, пресичащ мястото на изкопните работи, СМР се преустановяват до изместване на кабела от персонала на Възложителя.
- Хоризонталните заземители (шината) на съществуващата заземителна инсталация да не се прекъсват и да не се демонтират!

#### **4.3. Изисквания към организацията на работа**

При планиране работата на обекта, да се вземат предвид следните особености:

- Всички работи на обекта ще се извършват по график, съгласуван с Възложителя.
- При нареждане от персонала на Възложителя, работата по обекта може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации.
- Не се допуска използване на изкопна техника в близост до заземителната инсталация и кабелите.

Строителните и ремонтни дейности трябва да се извършват, съгласно правилниците и наредбите за работа в уредби под напрежение. Персоналът на фирмата изпълнител е длъжен да спазва стриктно всички указания на експлоатационния персонал. Работниците да са с нужната професионална квалификация. При извършване на СМР Изпълнителят, трябва да спазва описаната в настоящите технически изисквания технологична последователност. Ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания, участникът следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

Изпълнителят е длъжен да спазва установения от Възложителя ред.

Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи, провеждани от възложителя, имащи отношение към настоящата поръчка.

Изпълнителят е длъжен да опазва имуществото на възложителя и да поема за своя сметка всички щети нанесени от него или от негови подизпълнители (в случай че се предвиждат подизпълнители).

Изпълнителят осигурява предпазване на околното оборудване и съоръжения.

Изпълнителят осигурява ежедневно почистване на работното място.

От страна на възложителя ще бъдат осъществявани инвеститорски функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата, както и технически контрол.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем, без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред.

Използването на специализирана техника и строителна механизация е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък. Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.

При планиране работата на обекта, да се вземат предвид следните особености:

- Всички работи на обекта, ще се извършват по график, съгласуван с Възложителя и съобразен с възможностите за изключване на ел.съоръженията в уредбата. Останалите електрически апарати в близост до работните зони могат да се обезопасят след съгласуване между Възложителя и Изпълнителя, за което е необходимо двудневно предварително предупреждение;
- При нареждане от персонала на Възложителя, работата в откритата уредба може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации;
- Не се допуска използване на изкопна техника в близост до заземителната инсталация и кабелите;
- Изкопни работи в близост до заземителна инсталация, се изпълняват само ръчно.
- От гледна точка на безопасност се забранява едновременната работа на обекта с два електрожена.

- Използваните ел.инструменти (електрожен, ъглошлайф и др. подобни) да се занулят и заземят. **Всички дейности на обект: „Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст „Рудозем“, ще се извършват за различните етапи без изключване или с частично изключване на напрежението.**

**СМР за всеки отделен етап да започват след надлежно приемане на предходните от възложителя, като се подписват необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ.**

Приемането на работите, ще се извършва в съответствие с изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г., за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. За целта ще се състави и подпише констативен протокол образец №15.

#### **4.4. Други изисквания за изпълнение на СМР**

**4.4.1.** Подстанция „Рудозем“, представлява част от електропреносната мрежа и е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да полага всички грижи и да предприема всички необходими действия, които да гарантират нормалната работа на подстанцията при изпълнение на монтажните работи. При необходимост от изключване на напрежението, това се осъществява след предварително подаване на заявка и след нейното одобрение. При авария и/или изключване на съоръжение/я, длъжници се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, Възложителят ще предяви финансова претенция към Изпълнителя, съобразно стойността на претърпените вреди.

#### **4.4.2. Изисквания за изпълнение на СМР**

Всички единични фундаменти да стъпват върху здрав ненарушен терен. Фундаментите да се изработят съгласно предоставените от Възложителя типови чертежи за изработка на фундамент на Петерсонова бобина, като същите се съобразят с размерите на съществуващите полета на ПБ в п/ст „Рудозем“ и габаритните размери на Петерсонови бобини тип ZTC-1250 (бобините са налични в склад на п/ст „Рудозем“). Не се предвижда подмяната на конструкциите на ножовите разединители за присъединяване на ПБ към СТ.

Габаритни размери на полетата (вижОРУ 110 kV п/ст Рудозем - ситуация (Приложение 1)):

Двете полета са съседни с общ борд и ограда между тях.

- ❖ Широчина на полето 4,1 м;
- ❖ Обща дължина на двете полета 6,8 м.

Габаритни размери на наличните Петерсонови бобини тип ZTC-1250

- ❖ Обща широчина заедно с охл. радиатори ~ 1800 мм;
- ❖ Обща дължина заедно с охл. радиатори ~ 2090 мм;
- ❖ Височина до изолатор вход ВН – 2970 мм;
- ❖ Обща височина заедно с маслен разширител 3260 мм;
- ❖ Размери на опорите за стъпване;
  - Две опори с размери 119 x 31 мм на междусосово разстояние 96 мм.
- ❖ Общо тегло на ПБ 5800 кг;
- Тегло на маслото 1580 кг;
- ❖ Фундаментите да са с височина 200 мм над кота терен;
- ❖ Да не се изпълняват показаните в типовият чертеж стоманена стойка и СтБ фундамент за ножов разединител.

#### **4.4.3. Да се изпълнят и следните СМР:**

- ❖ Изработка и монтаж на заскладни части:
  - ЗЧ 1 - Планка за закрепване на ПБ към фундамента:  
Четири /4/ бр. стоманени плочи с размери 350 x 350 x 10 мм с 2 бр. заварени шипове от N 12 с дължина 180 мм, вградени във фундамента.
  - ЗЧ 2 - Решетка - съгласно типовия чертеж.
- ❖ Монтаж на ЖР конструкция за ТТ на ПБ (доставка на Възложителя).

❖ Доставка и полагане на поцинковани стоманени тръби Ø 100 мм за свързване на новите легла на ПБ със съществуващата маслоуловителна инсталация на подстанцията. Изработка и монтаж на детйл за присъединяване на тръбите към съществуващата маслоуловителна инсталация.

❖ Доставка, полагане и машинно огъване на поцинкована тръба 2" за защита на кабели НН преминаващи през борда на леглото.

- От ПБ до кабелен канал ОРУ 110 kV.

- От ПБ до ТТ.

❖ Доставка, монтаж и боядисване на горещопоцинкована заземителна шина 40/4 мм за заземяване на корпусите на монтираните съоръжения, огради и за първичната комутация на монтираните съоръжения.

❖ Изходът на звездният център да се присъедини към съществуващата заземителна инсталация в минимум две точки.

❖ Да се предвиди възможност за осигуряване достъп за ремонтни дейности в полето от източната страна на всяко поле (към ОРУ 110 kV), чрез демонтаж на оградно/и пана и/или демонтаж на оградните стълбове, осигуряващи пролука от минимум 2,2 м.

❖ Оградата да се присъедини към съществуващата заземителна инсталация в минимум две точки.

❖ Монтаж на „заземки“ на вратата към оградата.

**Основната конструкция (фундаменти и бордове на легла) да се изпълни с бетон клас C20/25, който да бъде добре уплътнен с иглен вибратор.** Кофражните и бетонови работи да се изпълнят така, че да се постигне ефект **„видим“ бетон** - гладка бетонова повърхност, без нужда от допълнителни обработки и покрития. Ръбовете в горната част на цокъла да се оформят с фаски по 15 мм.

Уплътняване ръчно с трамбовка на земни почви на пластове до 20 см, до достигане на минимална обемна плътност 17,0 kN/m<sup>3</sup>.

Оградните стълбове да са от студеноогъната правоъгълна профилна тръба с размери 60x40 мм, галванично поцинковани отвън и отвътре с минимална дебелина на цинковото покритие 275 гр/м<sup>2</sup>. Допуска се, монтажът на колонките от оградната система да се изпълни, както чрез замонолитване в СтБ основа, така и чрез фиксиране на анкерни планки върху готовата ивична основа. При избор на стълбове за монтаж върху готова СтБ основа, същите да са с височини, съответно 2000 мм при равен терен. Всеки стълб да се затвори с капачка.

Ажурните оградни пана да са с плетена мрежа от горещо поцинковани хоризонтални и вертикални телове с минимална дебелина Ø2,70 мм, оформящи растер (размер на отвора) 50x50 мм, с височина до 2,00. За монтажа на паната към стълбовете да се предвидят специфични за оградната система метални фиксатори.

Входната врата, съобразена с вида на оградата да е с височина минимум 2,00 м и ширина 1,00 м. Вратата да е двустранно горещо поцинковани с минимална дебелина на цинковото покритие 275 g/m<sup>2</sup>. Вратата да е окомплектована с колове, панти и заключваща система.

**Да се предвидят необходимите срокове за зреење на бетона на фундаментите и срокове за демонтаж на старите и монтаж на новите Петерсонови бобини.**

**Изпълнението на обекта да започне със СМР по изграждането на легло и фундамент на ПБ 2.**

**Изпълнението на СМР по изграждането на легло и фундамент на ПБ 1, да се предвидят след монтажа и пускането в експлоатация на ПБ 2.**

В настоящите изисквания са указани само основните позиции от работите. Това не освобождава от отговорност Изпълнителя да извърши всички работи и да достави всички материали и оборудване, необходими за предаване на обектите и за въвеждането им в експлоатация.

## **5. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд**

При изпълнение на поръчката следва, да се спазват стриктно изискванията на:

Правилника за безопасност и здраве при работа в ел.уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел.мрежи от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при

извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително, трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, Изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител.

При започване на работа Изпълнителят, трябва да се яви за запознаване с Вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора, да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Инструктажът по Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място, да се извършват от представител на Изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица, без да бъдат инструктирани;
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати;
- Забранява се на работниците на Изпълнителя да влизат, да складират материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места;
- Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта;
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съгласно чл.17 и Приложение №3 от Наредба №3, за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците;
- Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа;
- Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат;
- Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора, да се закриват с временни капаци;
- Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети;
- Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане;
- Извършването на СМР на открито се преустановява при неблагоприятни климатични условия (гръмотевична буря, силен дъжд или вятър, мъгла и др.), през тъмната част на денонощието.

## **6. Опазване на околната среда**

Доставката и съхранението на необходимите материали, да се изпълнява по график, на предварително определени от Възложителя места на обекта.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци, също да се съхраняват на предварително определените места и да се изхвърлят на най-близкото сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депонирането им.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

## **7. Пожарна и аварийна безопасност**

- Мерките по ПО на обекта по време на работа, трябва да са съобразени с Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г, за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване

на безопасност при пожар, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г., за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

- По време на изпълнение на работата, трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях;
- Забранява се паленето на огън, под и в близост до ел.съоръженията;
- Забранява се оставянето на запалими материали, под и в близост до ел.съоръженията;
- Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противо пожарното табло на обекта за несвойствени цели.

**8. Срок за изпълнение на поръчката – 80 (осемдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка – обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на монтажните работи.**

**9. Гаранционен срок за изпълнените работи: 5 (пет) години (съгласно чл. 20, ал. 4, т. 5 НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти), считано от датата на протокола за приемане на строежа, без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя (констативен акт обр.15 по Наредба 03/31.07.2003 г. на МРРБ на основание на ЗУТ).**

#### **10. Други**

**Максималният разполагаем финансов ресурс за обществената поръчка е прогнозната ѝ стойност, която е 15 000,00 (петнадесет хиляди) лева, без ДДС. Посочената прогнозна стойност на поръчката не може да бъде надвишавана и се явява максимална. Участниците, които предложат ценово предложение, с което се надвишава прогнозната стойност на поръчката ще бъдат острани от процедурата.**

**Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и други или да са еквивалентни на тях. Еквивалентността се доказва от участника.**

## РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след предоставяне на списъка с участниците.
4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.т. 5. -7.
9. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
10. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
11. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
12. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
13. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Обосновката по т. 13. може да се отнася до:
  - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
  - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
  - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
  - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10” на ЗОП;възможността участникът да получи държавна помощ;

15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

**18. Комисията отстранява от процедурата участник, който предложи ценово предложение с цена, която надвишава прогнозната стойност на поръчката, която се явява максимална.**

19. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

20. Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като участникът предложил най – ниска цена се класира на първо място.

21. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

22. Комисията изготвя доклад, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

### РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци.
5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
6. Документите от офертата се представят на български език, на хартия в един екземпляр от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощата или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
7. Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
  - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
  - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
  - Наименование на поръчката
8. Офертата включва следните документи:
  - 8.1. Техническо предложение, съдържащо:
    - Опис на представените документи (оригинал) – изготвя се по приложения в документацията образец;
    - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) – изготвя се по приложения в документацията образец;
    - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (оригинал), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец;
    - Друга информация и/или документи, изискани от възложителя;
  - 8.2. Ценово предложение (оригинал), поставено в отделна запечатана непрозрачна опаковка с надпис „Предлагани ценови параметри“. Изготвя се по приложения в документацията образец.
9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
  - подател на офертата;
  - номер, дата и час на получаване;
  - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 11.
13. В случаите по т. 12 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.



14. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора:

19.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

- парична сума, внесена в касата на МЕР Пловдив, на адрес: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, ет. IV, ст. № 407;

- по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив;

*(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация – Банкова сметка за внасяне на гаранции: [https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php))*

- банкова гаранция (оригинал) със срок на валидност, съгласно договора или

- застраховка (оригинал), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични

задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетения с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие на възложителя при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави предписания, които задължително с включват в текстовете на застрахователната полица/договор и прилежащите общи условия.

19.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

19.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

19.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител;

19.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 4 и по чл. 56, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

19.3. Участник, декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/и и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т. 19.2 и за посочените лица.

19.4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. (представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)

19.5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 19.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

19.6. В случаите по т. 19.5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

19.7. Оригинал на сключена застраховка „Всички рискове на изпълнителя“ по чл. 173, ал.1 от ЗУТ, издадена в полза на възложителя, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие, както и доказателство за напълно платена премия.

19.8. Копие на актуална към датата на сключване на договора застраховка професионална отговорност по смисъла на чл. 171 от ЗУТ.

19.9. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП, съгласно приложен в документацията образец.

19.10. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

19.11. Декларации по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

19.12. Декларации по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/.

**РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА  
ОФЕРТА**

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА**  
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем”**

<b>№</b>	<b>Съдържание</b>	<b>Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>I.</b>	<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>	
<b>1.</b>	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
<b>2.</b>	Декларация за конфиденциалност по чл.102 от ЗОП (когато е приложимо).	
<b>3.</b>	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
<b>II.</b>	<b>Ценово предложение</b>	

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

ДО  
ЕСО ЕАД,  
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН (МЕР) ПЛОВДИВ  
гр. Пловдив  
ул. „Христо Г. Данов” № 37

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем”

От .....  
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....  
(улица, град, община)

представяван от .....  
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти .....  
адрес за кореспонденция .....  
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН.....

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....

(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN: .....

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчката по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

#### 1. Предлаганите от нас срокове, при изпълнение на поръчката, са както следва:

1. Срок за цялостно изпълнение на поръчката: ..... (.....словом.....) (не повече от 80 /осемдесет/) календарни дни

2. Гаранционен срок за извършените строително-монтажни работи: ..... (.....словом.....) (не по-кратък от 5 години) години, който започва да тече от датата на подписване на протокол от приемателна комисия, назначена от Възложителя (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

## II. Организация за изпълнение на СМР

### 1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

Участникът следва да предложи комплексен план-график за последователността на извършване на СМР във вид и обем:

а. Обяснителна записка

*(Писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)*

б. Графична част на план-графика

• *(Графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните технологични етапи от СМР, общо времетраене на СМР, краен срок за приемане на обекта като цяло.)*

### 2. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове:

*(описват се местата със специфични рискове, както и мерките и изискванията за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка и организацията на участника за изпълнение на отделните видове СМР.)*

### 3. Технически спецификации на материалите:

Предлаганите в нашата оферта строителните продукти съответстват/са „еквивалентни” на посочените от Възложителя технически спецификации и са както следва:

№	Строителен продукт (материал и др.)	По задание на Възложителя съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, техн. или работни характеристики и др.)	Производител
1	Армировъчна стомана Ст А-I, А-III и N10	БДС 4758 :2008 или еквивалентен БДС 9252:2007 или еквивалентен БДС EN 10080:2005 или еквивалентен		
2	Бетон клас C20/25(B25)	БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалентен		
3	Стомана за метални конструкции	БДС EN 10025-2005 или еквивалентен		
4	Трошен камък фракция 40/100	БДС EN 12620:2002+A1:2008 или еквивалентен		
5	Стоманени тръби, безшевни	БДС EN 10220:2004 или еквивалентен		
6	Грундове и бои	БДС EN ISO 4618:2015 ТС, БТО, БДС или еквивалентни		

№	Строителен продукт (материал и др.)	По задание на Възложителя съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, техн. или работни характеристики и др.)	Производител
7	Готова оградна система от: (комплект мрежа, колове, фиксатори и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания): – оградни стълбове – горещо поцинковани отвън и отвътре с минимално покритие 275 g/m <sup>2</sup> , с височина в зависимост от височината на оградните пана и избрания начин на монтаж; – плетена мрежа от горещо поцинковани хоризонтални и вертикални телове с минимална дебелина Ø2,70 mm, оформящи raster (размер на отвора) 50x50 mm, с височина до 2,00 m	ISO 9001:2008 или еквивалентен		
8	Оградна входна врата от същата оградна система – двустранно горещо поцинковане с минимално покритие 275g/m <sup>2</sup> ; -комплект с колове, панти и заключваща система	ISO 9001:2008 или еквивалентен		
9	Стоманена шина 40/4 мм, горещо поцинкована	БДС EN 10058:2019 или еквивалентен БДС EN 10204:2005 или еквивалентен		

**Забележка:**

1. *Неизпълнението на техническите изисквания на възложителя или липсата на документ/и, се счита за непълно техническо предложение и води до отстраняване на участника.*
2. *Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната "Предложение на Участника".*

**III. Декларираме, че:**

1. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*;

2. е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката;
3. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;
4. се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката;
5. в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларира/не съм декларира** участие на:  подизпълнител  трети лица;

**Ненужното се зачертава! Маркира се, когато е приложимо!**

В настоящата обществена поръчка **ще използвам/няма да използвам**:  подизпълнител  трети лица.

**Ненужното се зачертава!**

6. съм съгласен, в случай, че съм декларира участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;
7. към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, както и в съответствието ни с критериите за подбор от момента на включването ни в квалификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;
8. лицата, които ще изпълняват задълженията на "Отговорен ръководител" и "Изпълнител" по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговорят за изпълнението на обекта ще представя и преди започване на работа, оформени като Заповед за командирован персонал;
9. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 19 от Раздел III. „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*когато е приложимо*).
2. Документи на предложените материали за изпълнение на поръчката като: технически описания, декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристиките на строителния продукт, сертификати и други, удостоверяващи действителните технически спецификации (описват се).

#### **Забележка:**

**1. Всички представени от участника копия на изискваните по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.**

Дата: .....

Подпис и печат: .....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

*\*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

*\*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрива на заетостта и условията на труд са:*

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”*

*\*Органите от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, приложимите правила и изисквания, свързани с опазването на околната среда са:*

- Министерство на околната среда и водите.*



# ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП  
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ата.....,  
.....,  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на ..... от.....,  
.....гр. ....  
адрес:.....  
.....  
(постоянен адрес)  
в качеството ми на .....  
(посочете длъжността)  
на.....  
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем”**

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: .....  
(посочва се коя част/части от техн. предложение)  
има конфиденциален характер по отношение на ..... информация  
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)  
на основание.....  
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО  
ЕСО ЕАД,  
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН (МЕР) ПЛОВДИВ  
гр. Пловдив  
ул. „Христо Г. Данов” № 37

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем”

От .....

(наименование на участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлагащата от нас цена за цялостно изпълнение на поръчката е .....  
(.....*словом*.....) лева, без ДДС.

2. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие, са дадени в следната ценова таблица:

### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на видовете работи	Мярка	К-во	Ед.цена /лв., без ДДС/	Стойност /лв., без ДДС/
1	Прорязване и разбиване на съществуващи СтБ конструкции и елементи	м <sup>3</sup>	1,20		
2	Прорязване и разбиване на СтБ настилка	м <sup>3</sup>	0,45		
3	Изгребване и депониране на чакъл от съществуващите легла на Петерсоновите бобини	м <sup>3</sup>	3,80		
4	Изкоп траншеен неукрепен ръчно в земни почви	м <sup>3</sup>	1,40		
5	Изкоп с багер в земни почви при нормални условия на транспорт	м <sup>3</sup>	30,50		
6	Доставка и полагане на пясъчна подложка	м <sup>3</sup>	0,20		
7	Доставка и полагане на стоманени тръби Ø100 мм, включително поцинковане и обмазване външно с битумен грунд	м	5,00		

№	Наименование на видовете работи	Мярка	К-во	Ед.цена /лв., без ДДС/	Стойност /лв., без ДДС/
8	Доставка и изработка на вливна система от стоманени тръби Ø100 - по детайл	бр.	2,00		
9	Засипване на тесни изкопи без трамбоване	м <sup>3</sup>	1,40		
10	Уплътняване ръчно с трамбовка на земни почви на пластове до 20 см, до достигане на минимална обемна плътност 17,0 kN/m <sup>3</sup>	м <sup>3</sup>	14,20		
11	Натоварване и извозване на излишни земни маси до регламентирано депо	м <sup>3</sup>	8,20		
12	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до регламентирано сметище	м <sup>3</sup>	4,20		
13	Доставка и полагане на промит чакъл в маслосборните легла, фракция 50/100 мм	м <sup>3</sup>	7,50		
14	Кофраж "видим" бетон за бетонови стени, рандбалки, цокли и ивични основи	м <sup>2</sup>	78,00		
15	Изработка, доставка и монтаж армировъчна стомана	кг	482,00		
16	Изработка, доставка и монтаж на метална конструкция/елементи от профилна стомана /ЗЧ/	кг	78,00		
17	Доставка и полагане на подложен бетон клас C10/12.5 (B12.5)	м <sup>3</sup>	0,40		
18	Доставка и полагане на армиран бетон C20/25 (B25) за настилки	м <sup>3</sup>	3,50		
19	Доставка и полагане на "видим" бетон C20/25 (B25) за ивични основи (рандбалки) ограда, вкл. оформяне на скосявания (фаски)	м <sup>3</sup>	9,50		
20	Доставка и монтаж на защитна ограда около високоволтови съоръжения с обща височина до 2,00 m (комплект мрежа, колове, фиксатори и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания): – оградни стълбове – горещо поцинковани отвън и отвътре с минимално покритие 275 g/m <sup>2</sup> , с височина в зависимост от височината на оградните пана и избрания начин на монтаж; – плетена мрежа от горещо поцинковани хоризонтални и вертикални телове с минимална дебелина Ø2,70 mm, оформящи raster (размер на отвора) 50x50 mm, с височина до 2,00 m	м <sup>2</sup>	41,22		

№	Наименование на видовете работи	Мярка	К-во	Ед.цена /лв., без ДДС/	Стойност /лв., без ДДС/
21	Доставка и монтаж на еднокрила оградна врата (отваряемо крило, колове, фиксатори, "заземки" към оградата и всички др. материали и дейности свързани с монтажа, съгл. техн. изисквания), горещо поцинкована 275g/m <sup>2</sup> , без допълнителна PES защита, еднаква с оградната система:– размер на вратата – ШxВ = 1000x(от 1730 до 2430) mm;– вид на пълнежа (ажура) – горещо поцинковани хоризонтални (2xØ8 mm) и вертикални (Ø6mm) пръти, оформящи растер 50x200 mm	бр.	2,00		
22	Монтаж на метална конструкция от профилна стомана, горещо поцинкована със средна дебелина на покритието не по-малка от 85µm за масички	кг	40,00		
23	Доставка, полагане и машинно огъване на поцинкована тръба 2" за защита на кабели НН преминаващи през борда на леглата	м	18,00		
24	Доставка и монтаж на горещопоцинкована заземителна шина 40/4 мм	м	32,00		
25	Боядисване с алкид емайл лак /черен/ на топлопоцинкована шина 40/4 мм	м	12,00		
				<b>Всичко:</b>	
				<b>1% Непредвидени:</b>	
				<b>Общо за обекта:</b>	

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв./час) .....
- цена на транспорт (лв./т.км) .....
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв./м.см.) .....
- доставно складови разходи (%) .....
- допълнителни разходи за труд (%) .....
- допълнителни разходи за механизация (%) .....
- печалба (%) .....

При несъответствие между предложените цени по позиции и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем предложените цени по позиции в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. в случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

## РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

№. .... /..... 2020 г.

Днес, ..... 2020 г., в гр. Пловдив, между:

**„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ**, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.“Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....” ....., със седалище и адрес на управление гр. ...., област ....., община ....., ул. .... № ....., ЕИК ....., представлявано от .....(име) – .....(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл.112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение № ...../.....2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем“**, чрез използване на създадената квалификационна система с предмет: **„Строително-монтажни работи на сгради и обекти от електропреносната мрежа“**, Обособена позиция № 4: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Бургас, МЕР Стара Загора, МЕР Хасково, МЕР Пловдив, открита с решение 205/21.02.2017 на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2017-0012 на 24.02.2017 г., се сключи този договор за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително-монтажни работи (СМР) на обект: **Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем** в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи Приложения № 1, 2 и 3 неразделна част от договора, в срокове и при условията, определени в този договор, наричани за краткост „Работи” или СМР.

#### 2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е ..... (.....словом.....) лева, без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Ценовото предложение (Приложение 3). Ценовото предложение съдържа Количествено-стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

- 2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложен в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, изпълнителят и представител на възложителя предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от възложителя става неразделна част от договора.
- 2.4. Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР не могат да надвишават общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1.
- 2.5. Единичните цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

### **3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

- 3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извърши за цялостно изпълнение, в размер на 100% (сто процента) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след представяне на :
- (а) Оригинална данъчна фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (пет) дни, след датата на протокола по т. (б).
  - (б) Протокол за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
  - (в) Протокол за приемане на обекта, без забележки, от приемателна комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/ 31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ).
  - (г) Констативен протокол по чл. 3.6. от договора, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (*когато е приложимо*).

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване на данъчните фактури от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.3. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл.3.3. в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.5. Възложителят заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.5.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замени на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническото задание/техническите изисквания и/или инвестиционния проект, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.5.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи възникнали от:

3.5.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа;

3.5.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.5.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР, се установява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.5.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той своевременно уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналите обстоятелства.

3.5.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР, се установява с протокол от комисия назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с участието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.5.6. В случай, че количеството на действително извършените работи от ценовото предложение към настоящия договор е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи може да се използва единствено за покриване на разходите за непредвидени СМР по 3.5.1., само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.5.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.

3.5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл.3.5.1. с единичните цени от настоящия договор и срок за изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са неразделна част от констативния протокол по чл.3.5.5. и от настоящия договор.

3.5.9. В случай, че за нов вид СМР по чл. 3.5.2.2. липсва цена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предлага на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анализи на единични цени, на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени Сметни Норми), ТНС (Трудови Норми в Строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.

3.5.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.6. За заплащане на всички разходи за изпълнени непредвидени СМР по време на строителството се съставя отделен протокол след приемане на строежа с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15).

3.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 – ал.10 от ЗОП по реда на чл. 3.1. от настоящия договор.

#### **4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

4.1. Договорът влиза в сила считано от датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до датата на подписване на протокол за окончателното приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на предмета на поръчката е ..... (*.....словом.....*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.



4.3.3. Когато строежът е спрян за времето, от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (акт обр. 10) до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (акт обр. 11) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

## **5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

5.1. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на **5% (пет на сто)** от стойността на Договора, а именно ..... (**...словом...**) лева („Гаранция за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

5.1.1. Парична сума, внесена по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. (Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив е дадена в документацията за обществена поръчка). Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или

5.1.2. Неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или

5.1.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1 и доказателство за изцяло платена премия по нея.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличие на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2. В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

5.3. Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

5.3.1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при спазване на изискванията на чл. 5.1.1. от Договора; и/или

5.3.2. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.1.2. от Договора; и/или

5.3.3. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.1.3. от Договора.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.5. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.4., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на възложителя или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.6. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.6.1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.6.2. Да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

5.6.3. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

5.7. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.8. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Политата трябва да отговаря на следните изисквания:

5.8.1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да има предвидено самоучастние в нея;

5.8.2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

5.9. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на строително-монтажните работи, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.10.1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3.4. от Договора;

5.10.2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

5.10.3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

5.11. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

5.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.13.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до **15 (петнадесет)** дни след влизане на договора в сила, респ. указания срок в поканата/ите от

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за започване на работа и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.13.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и това е довело до разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание.

5.13.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.15. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 5.1 от Договора.

5.16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

## **6. ЗАСТРАХОВКИ**

6.1. При подписването на договора, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за платена премия по нея и влизането ѝ в сила. Застраховката следва да има валидност за срока на изпълнението на СМР и гаранционния срок.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния(и застрахователния) период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. Проектът за застрахователен договор (полица) се одобрява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.6. Проектът за застрахователен договор (полица) трябва да съответства на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по заданията от него образец на застрахователна полица по чл. 173 от ЗУТ.

## **7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА**

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка (обр. № 2а) по Наредба № 3/ 31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт обр. 15) по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ.

## **8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на настоящия договор и приложенията към него.

8.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извършва проверки на изпълняваните работи по всяко време и по начин незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай на констатирани некачествено

изпълнени работи, вложени некачествени материали и/или съоръжения и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава указания за отстраняването им.

8.3. В случай, че бъдат констатирани некачествено изпълнени работи, вложени некачествени материали или съоръжения и др., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани регистрираните пропуски в качеството на своята работа в срока на конкретният договор и за своя сметка.

8.4. В случай, че изпълнените работи не могат да бъдат приведени към изисканото качество по друг надежден метод, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги разруши и/или демонтира и изпълни отново за своя сметка и в срока на договора.

8.5. Гаранционният срок за извършените СМР важи за целия строеж (за целия обект) и започва да тече от датата на протокола за окончателното приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.6. Гаранционният срок по този договор е ..... (.....**СЛОВОМ**.....) години.

8.7. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка. За целта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предприема действия и започва работа, като отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок.

8.8. В случай на неизпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, съгласно чл. 8.7., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.9. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи.

8.10. В случаите по чл. 8.8. и чл. 8.9., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи в срок от 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, считано от датата на получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.11. В случаите по чл. 8.7., 8.8. и 8.9. гаранционният срок определен съгласно чл. 8.6. се удължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

## **9. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на строително – монтажните работи.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привлечан като трето лице помагач в случай на съдебен процес и претенции срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, във връзка с този договор и да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

## **10. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

10.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка с Протокол обр.№ 2/2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. към ЗУТ (протокол за откриване на строителната площадка). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за подписване на протокола за откриване на строителната площадка и започване изпълнението на договорените СМР.

10.2. След подписване на обр. 2а по Наредба № 3/31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да назначи комисия, която да се произнася по технически въпроси по време на изпълнение на обекта и да приеме обекта с подписване на констативен акт обр. 15 по

Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ.

10.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

откриване на строителната площадка и започване изпълнението на договорените СМР.

10.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи лично и чрез упълномощен негов представител.

10.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влягане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

10.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

10.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

10.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представи сертификатите за качеството на материалите, влягани при изпълнение на обекта, които да са заверени с дата, подпис и печат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подпис на лицето по чл.10.7, изпълняващо инвеститорски контрол.

10.9. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт обр. 10, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт обр. 11.

10.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на строежа, в срок до 10 (*десет*) календарни дни след получаване на уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на строежа.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор.

10.11. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

10.12. При приемането на работата по чл. 10.11, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

## **11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

11.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или негов представител е длъжен да се яви и да подпише протокол обр. 2а и акт обр. 11 по Наредба №3 на МРРБ към ЗУТ в деня и часа, посочени в поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да започне незабавно, след подписване протокол обр. 2а и акт обр. 11 по Наредба №3 на МРРБ към ЗУТ изпълнението на договорените СМР.

11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

11.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено при спазване на необходимата технологична последователност, както и при спазване на държавните нормативи и проектните предписания.

11.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката и със основните изисквания към строежите. За вложените в строежа материали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предоставя своевременно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи съгласно изискванията на НУРВСПСРБ.

11.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на работниците на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

11.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

11.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

11.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по отношение на спазване на проектите, качеството и количеството на извършените видове работи.

11.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на длъжностното лице от МЕР Пловдив, изпълняващо контрол на обекта, сертификатите за качество на материалите, влягани при изпълнение на обекта, като преди това ги завери с дата, подпис и печат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са били отразени в предадените работни проекти или са му указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

11.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

11.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.04 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

11.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

11.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

11.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на констативен акт обр. 15 по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ.

11.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с акт обр.15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

11.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените от него в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването му, както и да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

11.18. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането на изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

11.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл.11.19.1, чл.11.19.2. и чл.11.19.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

11.19.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

11.19.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

11.19.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

11.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа непрекъснато застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срока на договора.

## **12.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба №2).**

12.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба №2.

12.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба №2.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба №2.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл.26, чл.27 и чл.67, ал.2 от Наредба №2.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с подизпълнителите. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

12.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

12.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на възложителя за утвърждаване.

12.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

12.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

12.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

12.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа от датата на откриване на строителната площадка/датата на предаване на обекта с декларираният от него персонал по обществената поръчка, като за всяко лице да са налице всички изисквания за допуск до работа (квалификационни групи по безопасност по Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, разрешителни за работа, ако е приложимо и други).

### **13. САНКЦИИ**

13.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форсмажор), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 0.3% (нула цяло и три процента) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30 % от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.2. При настъпване на вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора, по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

13.3. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в срока, определени в договора за обществена поръчка, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

13.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора е в неизпълнение по чл. 12.12. (с изключение на случаите на непреодолима сила по смисъла на чл. 14), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 0.3% (нула цяло и три процента) на ден върху стойността на договора, без ДДС, за всеки ден забава, но не повече от 30 % от стойността на договора, независимо от неустойката по чл.13.1. Санкцията за забава не освобождава изпълнителя от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по съответния договор.

13.5. В случай, че на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ бъде наложена имуществена санкция (съответно глоба за физическото лице) от компетентен орган и/или в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на СМР или гаранционния срок на изпълнените СМР по договора, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдебни разходи и разходи за защита.

13.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи плащане по чл.13.1. и/или чл. 13.4. и/или по чл. 13.5., в срок, определен в писмена покана отправена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочваща и размера на дължимото плащане.

13.7. Стойността на плащанията по чл.13.1., чл. 13.4. и чл. 13.5. може да бъде изплатена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да я прихване от гаранцията за изпълнение, или от дължимата сума за плащане.



## **14. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

14.1. Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

14.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

14.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

14.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

14.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

14.5.1. Която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

14.5.2. Която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

14.5.3. Чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.

14.5.4. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

14.6. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **15. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

15.1. Договорът може да бъде развален едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.14.

16.1.2. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните изразено писмено. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последния наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

16.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от

склучването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

16.2. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията на чл. 87 от ЗЗД. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи пълния размер на гаранцията за изпълнение.

16.2.1. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

16.3. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

16.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

16.3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

16.4. Договорът се прекратява с изпълнение предмета на договор.

16.5. Договорът се прекратява при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

16.6. Договорът се прекратява при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФДРЮПДРКЛТДС).

## **17. СПОРОВЕ**

17.1. Всички спорове, включително възникнали при тълкуването или изпълнението този договор включително споровете, породени или отнасящи се до спорно тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд в 14 – дневен срок от възникването му.

## **18. СЪОБЩЕНИЯ**

18.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

18.2 За дата на съобщението се счита:

18.2.1. Датата на изпращането – при изпращане по електронна поща, потвърдена от електронната система на получателя.

18.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс.

18.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер.

18.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата.

18.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

## **19. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

19.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

1.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р България.

19.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за обществена поръчка.
2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.
3. Ценово предложение на изпълнителя.
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

(Никола Иванов Алимански  
Ръководител, МЕР Пловдив,  
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД  
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.  
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,  
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието  
на Нотариус В. Василева № 320 на  
Нотариалната камара при РС София)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд  
към Договор № .....от .....2019 г.

Днес .....2020 г., в гр.Пловдив между:

**„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ**, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег.№ 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег.№ 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“

и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, се сключи това Споразумение за следното:

### І.ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 1.Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.
- 2.Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
- 3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.
- 4.При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на „ЕСО” ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

### ІІ.ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
- 6.Да определи длъжностно лице /или лица/, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
- 7.Да осигури инструктиране на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на

здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

### **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанияте в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция «Главна инспекция по труда» и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.**

21. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени

предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22.Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

(Никола Иванов Алимански  
Ръководител, МЕР Пловдив,  
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД  
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.  
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,  
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието  
на Нотариус В. Василева № 320 на  
Нотариалната камара при РС София)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ  
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 107, т. 4 от ЗОП**

**за липса на свързаност с друг участник**

Долуподписаният/ата.....,  
.....,

*(собствено, бащино, фамилно име)*

притежаваш/а лична карта №....., издадена на ..... от.....,  
.....Гр.....

адрес:.....  
.....

*(постоянен адрес)*

в качеството ми на .....  
*(посочете длъжността)*

на.....  
*(посочете наименованието на участника)*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :**

Представяваният от мен участник не е свързано лице, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

*(подпис)*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/ата .....  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(постоянен адрес)  
в качеството ми на .....  
(посочете длъжността)  
на.....  
(посочете наименованието на подизпълнителя)  
ЕИК/адрес на управление.....  
във връзка с обявената от .....  
(наименование на възложителя)  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на .....  
.....  
(наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител)  
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват .....% от общия обем на поръчката и са както следва:

- 1.....
- 2.....

(изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура. Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (изброяват се):

- 1.....
- 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/ата:

1. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ..... , дата на раждане: ..... , гражданство/а: ..... , постоянен адрес: ..... , или адрес: ..... (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

законен представител

пълномощник

на ..... (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образование) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър ..... , вписано в регистъра при .....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образование са следните физически лица:

1. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ..... , дата на раждане ..... , гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ..... , постоянен адрес: ..... , или адрес: ..... (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](#) (посочва се конкретната хипотеза) .....

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

2. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: ....., или адрес: ....., (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на носител, съгласно [§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, упражняващо контрол по смисъла на [§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон](#) (посочва се конкретната хипотеза) .....

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [§ 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#);

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище: .....(държава, град, община), адрес:

....., вписано в регистър ....., ЕИК/БУЛСТАТ  
или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на  
раждане: ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко  
гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република  
България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес:  
.....;

2. ....(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на  
раждане: ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко  
гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република  
България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес:  
.....(за лица без постоянен адрес на територията на Република  
България);

Начин на представяване: ..... (заедно, поотделно или по друг начин).

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и  
правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание),  
седалище: ....., (държава, град, община), адрес:  
....., вписано в регистър ....., ЕИК/БУЛСТАТ  
или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. . .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на  
раждане ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко  
гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република  
България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес:  
....., или адрес: ....., (за лица без постоянен адрес  
на територията на Република България)

2. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане  
....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на  
лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или  
държавата по гражданството: ....., постоянен адрес:  
....., или адрес: ....., (за лица без постоянен адрес  
на територията на Република България)

Начин на представяване: .....(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по [чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП](#):

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на  
раждане: ....., гражданство/а: ....., постоянен адрес на  
територията на Република България: .....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно [чл. 59, ал. 1, т. 1](#) и [2 от ЗМИП](#):

1. ....

2. ....

Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](#) за деклариранена неверни  
данни.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....

(име и подпис)

Указания: Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на [§ 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП](#).

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП**

Долуподписаният/ата: ..... (име, презиме, фамилия), ЕГН .....,  
документ за самоличност ....., издаден на ..... от  
....., постоянен адрес: ....., гражданство/а  
....., в качеството ми на .....,  
в ....., ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или друг  
идентификационен номер .....

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово  
взаимоотношение ....., или предмет на следната операция или сделка  
....., в размер ..... (посочват се размерът и  
видът на валутата), имат следния произход:  
.....

При посочване на физическо лице се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които  
не попадат в обхвата на [чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация](#) – дата на раждане;  
при посочване на юридическо лице или друго правно образувание – неговото наименование,  
ЕИК/БУЛСТАТ, а ако същото е регистрирано в друга държава – наименованието,  
регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който същото е вписано в  
съответния регистър на другата държава.

При посочване на договори (включително договори за дарение), фактури или други документи  
се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или подписване, както и  
данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали или издали документите.  
При посочване на наследство се посочват година на придобиване и данни за наследодателя или  
наследодателите, при посочване на спестявания – периодът, в който са натрупани  
спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на доходи от търговска или трудова  
дейност, както и друг общоформулиран източник – периодът, в който са генерирани доходите,  
както и данни за работодателя или контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по [чл. 313 от Наказателния кодекс](#) за деклариране на  
неверни обстоятелства.

Дата на деклариране: .....

Декларатор.....  
(подпис)

.....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата: .....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността .....,

постоянен адрес: .....,

гражданство/а: .....,

документ за самоличност: .....,

### ДЕКЛАРИРАМ:

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория<sup>(1)</sup>):

държавни глави, ръководители на правителства, министри и заместник-министри или помощник-министри;

членове на парламенти или на други законодателни органи;

членове на конституционни съдилища, на върховни съдилища или на други висши органи на съдебната власт, чиито решения не подлежат на последващо обжалване освен при изключителни обстоятелства;

членове на сметна палата;

членове на управителни органи на централни банки;

посланици и управляващи дипломатически мисии;

висши офицери от въоръжените сили;

членове на административни, управителни или надзорни органи на държавни предприятия и търговски дружества с едноличен собственик – държавата;

кметове и заместник-кметове на общини, кметове и заместник-кметове на райони и председатели на общински съвети;

членове на управителните органи на политически партии;

ръководители и заместник-ръководители на международни организации, членове на управителни или надзорни органи в международни организации или лица, изпълняващи еквивалентна функция в такива организации.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

.....

През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП

Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):

съпрузите или лицата, които живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

низходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които низходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

възходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които възходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

роднините по съребрена линия от втора степен и техните съпрузи или лицата, с които роднините по съребрена линия от втора степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;

физическо лице, което е действителен собственик съвместно с лице по ал. 2 на юридическо лице или друго правно образувание или се намира в други близки търговски, професионални или други делови взаимоотношения с лице по ал. 2;

физическо лице, което е едноличен собственик или действителен собственик на юридическо лице или друго правно образувание, за което се знае, че е било създадено в полза на лице по ал. 2.

Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория): .....

През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.

Предоставям следната допълнителна информация във връзка с принадлежността ми към горепосочената категория/и: .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....

---

<sup>(1)</sup> Съгласно чл. 36, ал. 3 от ЗМИП категориите включват съответно и доколкото е приложимо, длъжности в институциите и органите на Европейския съюз и в международни организации.

**ДО**  
**ЕСО ЕАД, МЕР ПЛОВДИВ**  
**ГР. ПЛОВДИВ 4000**  
**УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ” № 37**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №**

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040134, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, 4000, ул. „Христо Г.Данов“ № 37.

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу Изпълнител, с Ваше Решение № / \_\_\_\_\_ г. / Утвърден Протокол от \_\_\_\_\_г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за Изпълнител в обществена поръчка с обект: **„Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем“.**

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на обществената поръчка и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, Изпълнителят следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката а именно за сумата \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от .....(словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом: \_\_\_\_\_), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо, че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на .....(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора, и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора). До

датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на .....(дата)

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са задължителни.



**ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

- Застраховани суми/лимити на отговорност:

(а) раздел А „Материални щети“:

застраховани позиции: „Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя“, на обща сума ..... (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б „Отговорност към трети лица“, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: „Телесни увреждания“: 10 000 лева за едно увредено лице и ..... (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и „Щети на имущество“ на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: ..... (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и ..... (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката, при следните условия:

Възложител: ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив;

Застрахован: ..... (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);

Застрахована дейност/обект: **Ремонт полета ПБ Тр1 и Тр2 в п/ст Рудозем;**

Период на застраховката: Застраховката да покрива: (а) материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и (б) отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период.

Период на изпълнение на СМР: от .... /дата/ до..... /дата/.

Гаранционен период: ..... месеци/години (считано от датата на разрешението за ползване за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до ..... месеци/години.

Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.
2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.
3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, Застрахователят не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.
4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.
7. Не се допуска уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имущества или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.
9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.
10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.