

ДОГОВОР

№ МЕР-ПД-20Г-9 / 09.09 2021 г.

Днес, 09.09 2021 г., в гр. Пловдив, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул. “Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и
ЕТ „ДАНАИЛОВ-ДИМИТЪР ДАНАИЛОВ-ФАНКА ДАНАИЛОВА-ДИМИТЪР ДАНАИЛОВ”, със седалище и адрес на управление с. Минерални бани, ул. “Кооперативна” № 13Б, ЕИК по БУЛСТАТ 203420171, представлявано от Димитър Манаилов Данаилов – Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл.112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение № МЕР-ПД-ЗАП-1176/15.12.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет:

„Почистване просека на ВЛ 110 kV Даладжа, поддържана от ЕСО ЕАД, МЕРП Смолян”, чрез използване на създадената квалификационна система с предмет: „Почистване просеки на електропроводи от преносната мрежа на Р България, обслужвани от ЕСО ЕАД”, по Обособена позиция № 4 „Почистване просеки на електропроводи от преносната мрежа на Р България, обслужвани от МЕР Бургас, МЕР Стара Загора, МЕР Хасково, МЕР Пловдив“, открита с Решение № 1467/09.11.2018 г на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2018-0199 от 12.11.2018 г., се сключи този договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши почистване на просеката на електропровод 110 kV Даладжа в участъка от стълб № 137 до стълб № 151, от стълб № 153 до стълб № 162 и от стълб № 163 до стълб № 175, поддържана от ЕСО ЕАД, МЕРП Смолян, съгласно изискванията и в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи Приложения № 1, 2 и 3 неразделна част от договора, в срокове и при условията, определени в този договор.

1.2. Ширината на просеката се определя съгласно т.9 от Приложение № 1 към чл.7 ал.1 от Наредба № 16/09.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти (ДВ бр. 39 от 28.04.2020 г., изм.).

1.3. Посочените в техническите спецификации площи, бройки и кубатури са ориентировъчни. Точният обем на извършената работа се определя по предвидения в договора ред след завършване на работата.

ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

2.1. Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнението на всички поети от страните задължения по договора.

2.2. Срокът за изпълнение на договорената работа е **50 (петдесет)** календарни дни и започва да тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол, с който се предава трасето на просеката на въздушната електропроводна линия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до датата на уведомителното писмо до Възложителя за приключено изпълнение на услугите на електропровода.

2.3. В срока за изпълнение не се включва времето, през което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е могъл да работи поради следните причини:

а/наличие на обективна невъзможност за работа поради неизпълнение на задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б/въздействие на непреодолима сила, разпореждане на държавен орган, или наличие на неблагоприятни атмосферни условия, които налагат временно преустановяване на работата и др.

2.4. Мястото на изпълнение на услугата по договора е трасето на електропровод ВЛ 110 kV Даладжа в участъците и при условията, конкретизирани в техническите спецификации за възлагане на поръчката.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност за изпълнение на договора е **38 780,00 (тридесет и осем хиляди седемстотин и осемдесет)** лева, без ДДС.

3.2. Единичните цени (без ДДС), които ще се прилагат за остойностяване на извършената работа са, както следва:

а/рязане на храсти и издънки - **198,00 (сто деветдесет и осем)** лв./дка.;

б/сеч и извоз на дървесина до временен склад – включва отсичане, кастрене, разкрояване на обли сортименти, извоз до временен склад и сортиране и нареждане сортиментите на временен склад – **40,00 (четиридесет)** лв./куб.м.;

в/почистване на сечището-изнасяне на вършината и неизползваемата дървесина извън границата на просеката – **16,00 (шестнадесет)** лв./дка.

3.3. Не се допуска извършването на други дейности освен изброените в чл.3.2.

3.4. Единичните цени обхващат изпълнението на всички операции по цялостно реализиране на поръчката и включват печалбата и всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в т.ч. за: издаване на разрешително за сеч, заплащане на работници, транспорт, механизация, пренос, застраховане, охрана на труда, опазване на околната среда, консумативни материали, доплащания по КТ и командировъчни разходи и осигуровки на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, допълнителна разходи и др. подобни.

3.5. Единичните цени, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на актуализация.

3.5.1. Общата стойност по чл.3.1. е максимална.

3.5.2. Окончателната стойност на изпълнената работа се определя с подписан от упълномощени представители на двете страни протокол, на база качествено извършените фактически количества работи, вида на насажденията и единичните цени, заложиени в чл.3.2. и 3.3. от договора, но не повече от общата стойност по чл.3.1.

3.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на извършената работа в размер на 100% (сто процента), чрез банков превод в срок до 30 (тридесет) календарни дни и след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура, издадена не по късно от 5 (пет) дни след датата на съответния протокол по буква (б). Оригиналът на фактурата се изпраща по пощата с обратна разписка или по куриерска поща, освен в случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е съгласил да получава електронна фактура.

(б) Протокол за приемане на работата от комисията по чл.6.1.1. или протокол по чл.3.7. от договора.

3.7. Когато изпълнението на договора е преустановено за неопределен срок поради наличие на посочена в чл.2.3 причина, действително извършените работи до момента на спирането могат да бъдат изплатени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което страните съставят отделен протокол.

3.8. Некачествено извършени работи не подлежат на заплащане.

3.9. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.10. Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ОББ АД, клон Хасково

BIC: UBBSBGSF

IBAN: BG94UBBS80021030210540

3.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 3.10. в срок от 2 (два) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок.

3.12. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши плащанията към него в зависимост от изпълнената от подизпълнителя работа по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП (когато е приложимо).

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1 939,00 (*хиляда деветстотин тридесет и девет*) лева, представляващи 5% (пет процента) от общата стойност за изпълнение на договора по чл. 3.1. от договора.

4.2. Посочената в чл. 4.1. гаранция за изпълнение обезпечава изпълнението на всички задължения по договора и е със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след прекратяването или изтичането на договора, и се представя в една от следните форми:

4.2.1. парична сума внесена по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (посочена на https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php); или

4.2.2. неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която отговаря на изискванията на чл. 4.5. от договора; или

4.2.3. застраховка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без самоучастие, която се одобрява предварително от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е изцяло платена и са настъпили условията за влизането ѝ в сила, когато има такива.

4.3. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.4. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следното:

4.4.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

4.4.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.5. от договора; или

4.4.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.7. от договора.

4.5. Когато като гаранция за изпълнение на договора се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подписване на договора оригинален екземпляр на банковата гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.5.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4.5.2. да бъде със срок на валидност, обезпечаващ изпълнението на всички задължения по договора за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването

на договора или изтичане срока на същия, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

4.6. Всички банкови разходи (такси, комисионни, куриерски услуги и други) по издаването и поддържането на гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, както и при пълно или частично усвояване на банковата гаранция от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или освобождаване на банковата гаранция преди изтичане на срока на валидност, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.7. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, съгласно чл. 4.2.3., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователната полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на изискванията посочени в чл. 4.2.3.

4.8. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или предсрочното прекратяване на застрахователния договор, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора или приключване изпълнението на договора, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

4.10. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

4.11. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои частично или в пълен размер сумата от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и/или забавено изпълнение, на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.13.1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 (десет) дни от датата на подписване на протокол за предаване на трасето от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

4.13.2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

4.13.3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

4.14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

4.15. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил частично или в пълен размер гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) календарни дни от уведомяването за усвояване да актуализира гаранцията, като внесе

усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция, и/или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в размер, съответстващ на оставащият етап от изпълнението на договора, респективно гаранционния срок на стоките.

4.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

5.1. Доколкото изрично не е уговорено друго, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа в 10 (десет) дневен срок след влизане на договора в сила и издаване на съответно разрешително за сеч.

5.2. Преди започване на работата страните, по инициатива на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласуват и уточняват график за датите и продължителността на евентуални изключения на напрежението по електропровода и съставят протокол за предаване на трасето.

5.3. При необходимост от уточняването на подходите се оформя протокол, преди или едновременно с подписването на протокола за предаване на трасето на просеката.

5.3.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изискал такова съгласуване, нанесените на трети лица щети са изцяло за негова сметка.

5.4. Когато след подписване на протокола за предаване трасето на просеката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният не е бил в състояние да работи през отделни дни или част от тях поради неблагоприятни атмосферни условия, страните съставят констативен протокол, в който се конкретизират причините и продължителността на тяхното въздействие.

5.5. Не се счита за промяна на договора наличието на отклонения от ориентировъчно посочените в техническите спецификации количества на отделните видове работа.

5.6. Когато в резултат на неизпълнение и/или лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължения по настоящия договор или на нормативно установени изисквания, както и на предписания на съответното държавно лесничейство, бъде увредено имущество на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за претърпяните щети и пропуснати ползи към увреденото лице.

5.7. Дължимите обезщетения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и/или предявени от трети лица, подлежат на приспадане от внесената гаранция за изпълнение на договора, а ако тя не може да ги покрие в пълен размер, съответната част се удържа при окончателното разплащане.

5.8. Правилото на чл. 5.7. не се прилага за щети на трети лица, ако преди окончателното разплащане по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи документ за цялостното уреждане на взаимоотношенията си с увреденото лице.

5.9. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се ангажира при всички случаи, когато щетите са настъпили в резултат на неправилно, неточно, некачествено и/или нехайно изпълнение на работи по този договор, вкл. неизправност на използваната механизация и инструменти, както и действия или бездействия на работниците му.

5.10. Отношенията между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и държавните лесничейства се уреждат директно между тях. Отговорността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не се ангажира по никакъв начин при евентуално наложени административни санкции на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

6.1. В случай на добита дървесина количествата се отчитат с подписването на тристранни предавателно – приемателни протоколи, подписани от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и собственика на горската територия, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява предварително представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датите на съставяне на тези протоколи.

6.1.1. Цялостното приемане на договорените работи става с протокол на комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след получаване на писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на посочения в договора ред и срокове.

6.2. В протокола за приемане на извършената работа (като вид и количество) се посочват участъците от трасето на електропровода така, както същите са упоменати в техническите спецификации за възлагане на поръчката. Към протокола се прилагат всички документи, свързани с изпълнението на настоящия договор, вкл. протоколите за количествата добита дървесина, съставени по реда на чл.6.1, както и протоколи за освидетелстване на просеката.

6.2.1. Ако комисията констатира неизвършени или некачествено извършени работи, вкл. и непочистване трасето на просеката, тя определя срок за отстраняването на недостатъците или довършване на работата, а окончателното приемане става след изпълнение на предписанията на комисията.

6.3. Протокол по реда на чл.6.1.1. не се съставя, ако към датата на приемателната комисия съществуват неуредени отношения между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответното лесничейство, вкл. ако не са оформени цялостно протоколите за добив на дървесина.

6.4. Срокът за отстраняване на недостатъците, довършване на работата и/или уреждането на взаимоотношенията със съответното лесничейство се включва в срока за фактическото изпълнение на договора, респ. – за периода до окончателното отстраняване на всички пропуски, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи предвидените санкции.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

7.1. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

7.2. Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.2.1.1. да получи полагащото му се възнаграждение при условията и по реда на този договор;

7.2.1.1. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съставянето на двустранни протоколи за установяване на обстоятелства, възпрепятстващи или забавящи изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и независещи от последния, както и във връзка с констатации, които имат отношение към отчитането на обема на работата и срока по договора;

7.2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

7.2.2.1. в 3-дневен срок след влизане на договора в сила да предприеме необходимите действия пред съответните държавни лесничейства за издаване на разрешителни за сеч и текущо да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точните дати на внасяне на исканията и получаване на разрешителните;

7.2.2.2. да се яви и да подпише протокол за предаването на трасето в указания в поканата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и да започне незабавно след това изпълнението на договорените работи;

7.2.2.3. да обезпечи присъствието на работниците си за извършване на инструктаж от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и осигури спазването на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ при изпълнение на възложените работи;

7.2.2.4. при необходимост да уточни предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ временните подходи и пътища към обекта, ако ще ползва транспортна техника при или по повод изпълнението на работата и съществува опасност, или не е възможно, да се избегне увреждане на селскостопански и/или горски насаждения;

7.2.2.5. да осигури персонал с необходимия опит и квалификация;

7.2.2.6. преди започване на работата да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копия от документите за правоспособност на лицата, които ще работят с моторни резачки;

7.2.2.7. да извърши качествено и в срок възложената работа, в съответствие с обема и изискванията, посочени в документацията за възлагане на поръчката и изискванията на съответното държавно лесничейство;

7.2.2.8. да обезпечи присъствието на лицензиран лесовъд, който да организира, ръководи и контролира изпълнението на дейностите по договора;

- 7.2.2.9. да предприема необходимите мерки за недопускане на увреждания на съоръженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от падане на дървета или клони върху тях по време на изсичането;
- 7.2.2.10. да организира изпълнението на възложената работа така, че да не се създават пречки за правото на ползване на обществени или частни пътища и пътеки към местата на работа и/или по трасето на електропровода;
- 7.2.2.11. да пази от повреждане селскостопанските и/или горски насаждения по трасето на просеката и подходите към нея и полага грижи за свеждане на евентуални щети, които не могат да бъдат избегнати, до минималния технологично защитим размер;
- 7.2.2.12. да спазва стриктно необходимите мерки за противопожарна безопасност;
- 7.2.2.13. да носи пълна имуществена отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трети лица за нанесени щети от пожар във връзка с изпълнението на настоящия договор, както и от скъсване на проводници под напрежение от паднали върху електропровода дървета, неизправност на използваната механизация и инструменти и/или други действия или нехайство на работниците си;
- 7.2.2.14. да спазва изискванията и предписанията на представителите на съответните държавни лесничейства във връзка с извършването на сечта, прочистването на трасето на просеката, разкриването на окастраните стъбла, извозването до рампа на облите сортиманти и подреждането им;
- 7.2.2.15. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено искане за назначаване на комисия за приемане на работата, което следва да бъде представено не по-късно от 3 (три) дни преди окончателното приключване, по преценка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 7.2.2.16. да осигури участието на свой представител в работата на комисията за приемане на работата;
- 7.2.2.17. да извърши услугата в обем и при условия съгласно офертата му и документацията за участие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- 7.2.2.18. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на договора, както и да предложи начин за отстраняването им, съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- 7.2.2.19. да изпълнява всички указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка и по повод изпълнението на настоящия договор;
- 7.2.2.20. след сключване на договора да получи позволително за сеч за изпълнение предмета на поръчката;
- 7.2.2.21. да представи информационни табели по реда на чл. 52, ал.5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, съгласно утвърдените от Министерство на земеделието и храните образци;
- 7.2.2.22. ако за извършване на дейностите по почистване на просеките е необходимо маркиране и изготвяне на съпровождащите дейността документи (сортиментна ведомост, карнет – опис, технологичен план, позволително за сеч, разрешително за достъп, протокол за освидетелстване на сечище, план извлечение, протокол за отсичане на дървета, създаващи опасност за нормално функциониране на електропровода и др.), да извърши същите;
- 7.2.2.23. да предаде на собственика на горската територия добитата и наредена на временен склад дървесина в присъствието на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на тристранен предавателно – приемателен протокол (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и собственика на горската територия);
- 7.2.2.24. при изпълнение на дейностите да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на сервитута, както и да не създава излишни и необичайни пречки за ползването и заемането на обществени или частни пътища и пътеки до или към имотите, независимо дали те са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или което и да било друго лице. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини щети, то възстановяването им ще бъде за негова сметка. Произтичащите от това претенции, щети, разходи, такси и парични задължения са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които при

изпълнение предмета на поръчката е предизвикана злополука на което и да е физическо лице или е нанесена вреда на каквото и да е имущество;

7.2.2.25. да спазва изискванията на действащото трудово законодателство, изискванията за здравословни и безопасни условия на труд, за опазване на околната среда, както и тези, свързани с изпълнението на дейностите, предмет на поръчката;

7.2.2.26. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 10.3. от договора;

7.2.2.27. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата му, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7.2.2.28. да възложи съответна част от услугата на подизпълнителите, посочени в офертата му и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

7.2.2.29. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП (ако е приложимо);

7.2.2.30. да изпълнява договора в пълно съответствие с всички предварително обявени условия по обществената поръчка.

7.3. Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

7.3.1.1. да получи изпълнението по договора в уговорените срокове и с уговореното качество;

7.3.1.2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да изисква и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на договора;

7.3.1.3. да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка и без подписване на двустранен протокол за прихващане при спазване на разпоредбите на договора, ЗЗД и действащото законодателство.

7.3.1.4. да извършва текущи проверки относно начина и качеството на изпълнение на работата и спазването на правилата за безопасна работа, без това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7.3.1.5. да прекрати едностранно действието на договора в изрично предвидените случаи;

7.3.1.6. да откаже приемането на работата до отстраняване на съответните пропуски или недостатъци, в случай, че не са спазени условията на техническите спецификации или договора, както и при неспазване указанията на съответното държавно лесничейство, посочени в разрешителното за сеч или дадени в хода на изпълнение на работата.

7.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

7.3.2.1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

7.3.2.2. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 10.3. от договора;

7.3.2.3. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на този договор;

7.3.2.4. да усвои гаранцията за изпълнение при неизпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължение по този договор;

7.3.2.5. да осигури достъп на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, материалите и неговата техника до обекта;

7.3.2.6. непосредствено преди започване на работата да предаде обекта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с подписване на предавателно – приемателен протокол, съдържащ информация за достъп до обекта, граници на обекта и условията за извършване на работата. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за подписване на протокола и започване изпълнението на договорените работи;

- 7.3.2.7. да обезпечи необходимите оперативни изключения на напрежението по електропровода по уточнения с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ график;
- 7.3.2.8. да проведе инструктаж на работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), като при необходимост - да отбелязва специфичните изисквания за конкретните работни места в издавания наряд;
- 7.3.2.9. да определи свой представител за упражняване на контрол по изпълнението и за оформяне на документите, предвидени в договора;
- 7.3.2.10. да дава конкретни указания и съгласува писмено ширината на просеките в случаите, предвидени в чл.622 и сл. от НУЕУЕЛ и т.9 от Приложение № 1 към Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти;
- 7.3.2.11. да назначи комисия за приемане на работата след получаване на уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за датата на завършването ѝ;
- 7.3.2.12. да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за обема и видовете работа, свързани с предмета на поръчката.
- 7.3.2.13. да приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя (когато е приложимо).

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

- 8.1. В случай на забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0,2 % (нула цяло и два процента)** на ден върху общата стойност на договора, но не повече от **20 %** от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.
- 8.2. Сумата на неустойката се заплаща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок от получаване на уведомление за това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право след изтичане на този срок да я усвои частично или в пълен размер от гаранцията за изпълнение, или да бъде прихваната от следващата дължима сума за плащане по фактура.
- 8.3. В случаите по чл.8.2. когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.
- 8.4. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугата или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугата, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.
- 8.5. При настъпване на вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.
- 8.6. При неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои гаранцията за изпълнение на договора.
- 8.7. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в сроковете, определени в този договор, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

- 9.1. Този договор се прекратява:
- 9.1.1. с изтичане на срока на договора по чл. 2.1. и при изпълнението на всички задължения на страните по него;
- 9.1.2. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.3. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

9.1.4. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми писмено другата Страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите отношения между страните до момента на прекратяването;

9.2.2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;

9.2.3. от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпване на непреодолима сила по смисъла на чл. 10.7. от този договор, ако след представяне на доказателства за настъпването ѝ времетраенето на непреодолимата сила е било повече от 15 (петнадесет) дни или доказателствата от БТПП не са представени в указания срок.

9.3. Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна. За незначителна се счита част по-малка от 5% от обема на цялостното изпълнение на услугата.

9.4. За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

9.4.1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва срок по графика за период по-дълъг от 5 (пет) календарни дни след датата на изтичане на срока по причини, за които отговаря;

9.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отклонение от условията за изпълнение на обществената поръчка/Техническите спецификации и/или Техническото предложение.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

9.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без компенсация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

9.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

9.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на

обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на чл. 10.11.1. от този договор.

9.11. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен в случаите при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

9.11.1. да преустанови изпълнението на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9.11.2. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

9.11.3. да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на договора.

9.12. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

10.1. Дефинирани понятия и тълкуване

10.1.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.1.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

10.1.2.1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

10.1.2.2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

10.2. Спазване на приложими норми

10.2.1. При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

10.3. Конфиденциалност

10.3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станала му известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

10.3.2. С изключение на случаите, посочени в чл. 10.3.3., конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10.3.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

10.3.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор, от която и да е от страните; или

10.3.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или

10.3.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да изпълни такова изискване;

10.3.3.4. В случаите по чл. 10.3.3.2. или чл. 10.3.3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10.3.4. Задълженията за конфиденциалност се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него дружества и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

10.3.5. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

10.3.5.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на този договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

10.3.5.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

10.3.5.3. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

10.4. Публични изявления

10.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с и/или по повод изпълнението на предмета на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано.

10.5. Прехвърляне на права и задължения

10.5.1. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

10.6. Изменения

10.6.1. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

10.7. Непреодолима сила

10.7.1. Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

10.7.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

10.7.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП.

10.7.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

10.7.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

10.7.5.1. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

10.7.5.2. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

10.7.5.3. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

10.7.5.4. Ако непреодолимата сила трае повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните може да прекрати договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие до другата страна. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

10.8. Нищожност на отделни клаузи

10.8.1. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

10.9. Уведомления

10.9.1. Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

10.9.2. За целите на този договор данните на страните са, както следва:

10.9.2.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37

Тел.: 032/606 713

Факс: 032/632 493

e-mail: esopd.eso.bg.

10.9.2.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: с. Минерални бани, обл. Хасково, ул. „Кооперативна“ № 13 Б.

Тел.: 0888/60 58 59

Факс:

e-mail: danailovi_min.bani@abv.bg

Лице за контакт: Димитър Данаилов

10.9.3. За дата на уведомлението се счита:

10.9.3.1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

10.9.3.2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

10.9.3.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

10.9.3.4. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

10.9.3.5. Датата на изпращането – при изпращане по електронна поща.

10.9.4. При промяна на посочените адреси, телефони или други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация.

10.9.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 2 (два) дни от вписването в съответния регистър.

10.10. Приложимо право

10.10.1. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

10.11. Разрешаване на спорове

10.11.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или

приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

10.12. Екземпляри

10.12.1. Този договор се състои от **19 (деветнадесет)** страници и е изготвен и подписан в **2 (два)** еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

10.13. Приложения, представляващи неразделна част от договора:

10.13.1. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

Приложение № 5 – Образец на предавателно-приемателен протокол;

Приложение № 6 – Образец на Информационна табела;

Приложение № 7 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

Приложение № 8 – Изисквания при извършване на работи по разчистване на просеки на въздушни линии;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД

съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.,

за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,

том 1, акт 64 за заверка на съдържанието

на Нотариус В. Василева № 320 на

Нотариалната камара при РС София)



ИЗПЪЛНИТЕЛ :



СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

за здравословни и безопасни условия на труд

Към Договор № МЕР-ПР-20Г-9 / 09.03 2021 г. с предмет:
„Почистване просека на ВЛ 110 kV Даладжа, поддържана от ЕСО ЕАД, МЕРП Смолян”

Днес, 09.03 2021 г., в гр.Пловдив, между

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул. “Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от инж. Никола ~~Иванов~~ Алимански - Ръководител, МЕРП Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

и

ЕТ „ДАНАИЛОВ-ДИМИТЪР ДАНАИЛОВ-ФАНКА ДАНАИЛОВА-ДИМИТЪР ДАНАИЛОВ”, със седалище и адрес на управление с. Минерални бани, ул. “Кооперативна” № 13Б, ЕИК по БУЛСТАТ 203420171, представлявано от Димитър ~~Минчев~~ Данаилов – Управител, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, се сключи това споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.
2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.
4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
6. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да приема, да изисква и извършва проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
7. Да осигури инструктиране на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и

безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

11. Да предостави на Ръководния технически персонал на Изпълнителя Заповед № ЦУ- ЦУ-510/20.04.2017 г. на Изпълнителния Директор на ЕСО ЕАД.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

13. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители, изпълнители на работата и отговорници за безопасността по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

14. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

15. Съгласно Заповед № ЦУ-510/20.04.2017 г. на Изпълнителния Директор на ЕСО ЕАД, преди предаване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на трасето на електропровода на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отговорният ръководител или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на работа от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да представи на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, прошнурован и пронумерован «Дневник за ежедневен инструктаж», съгласно Приложение № 1 към чл.11, ал.5 от НАРЕДБА № РД-07-02/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (Издадена от министъра на труда и социалната политика, обн. ДВ, бр.102 от 22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., изм. ДВ, бр.25 от 30.03.2010 г.).

16. Ръководният технически персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да бъде запознат със Заповед № Заповед № ЦУ-510/20.04.2017 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ Директор на ЕСО ЕАД.

17. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

18. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

19. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

20. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

21. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

22. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

23. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

24. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

25. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригада/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор, ведно с Приложение № 1.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола ~~Иванов~~ Алтимански
Ръководител, МЕР Пловдив

Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА РАБОТИ ПО РАЗЧИСТВАНЕ НА ПРОСЕКИ НА ВЪЗДУШНИ ЛИНИИ

1.Извършването на просеки по въздушни електропроводи се извършва при спазване на Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

2.1.Работите по изсичане на дърветата по трасето на електропровода при които се изисква вземане на мерки за предотвратяване на падането на дърветата върху проводниците на електропровода, опасно доближаване и нарушаване на габаритите спрямо тях са извършват с наряд, издаден от упълномощено лице.

2.2.Допускането на работниците до работа и надзорът за безопасното ѝ изпълнение по отношение на електробезопасността се се извършва от лице, назначено за наблюдаващ от съответния МЕР или МЕПР.

3.Когато се разчистват просеки в близост до въздушни електропроводи под напрежение ръководителят на бригадата трябва да има четвърта квалификационна група по електробезопасност.

4.За безопасно извършване на разчистването на просеките отговаря ръководителят на бригадата работници, който трябва да е включен в състава на бригадата и да се намира на работното място.

5.Всички останали работи по прочистване на трасето се извършват без наряд, с устно нареждане и надзор от отговорника на бригадата от фирмата Изпълнител.

6.В състава на бригадата не се допускат лица под 18 (осемнадесет) години, глухи, неми, с физически и умствени недостатъци, страдащи от припадъци и късогледство.

7.Не се допускат странични лица в сечището, освен секачите, контролните органи и ръководителите. Ръководителят на бригадата носи отговорност за недопускането на лица, които не са включени в състава на бригадата.

8.До работа с моторни триони се допускат само обучени на правилата за безопасна работа и с документ за правоспособност работници.

9.Разстоянието между отделните групи работници заети с изсичането на дървета, не трябва да бъде по-малко от 50 м или 1,5 пъти височината на дървото.

10.Изпълнителят на работата по изсичането на дърветата е длъжен преди започването на работата да предупреди всички членове на бригадата за опасностите от доближаване или допиране на дърветата до проводниците.

11.Мъртви или прогнили клони, независимо от размерите им, не трябва да се използват като опора от работниците.

12.При ръчно изсичане на дърветата се забранява груповото им поваляне с предварителното им подрязване, използвайки падането на едно дърво върху друго.

13.Дървото, което трябва да бъде отсечено, предварително се засича на 1/3 от дебелината му от тази страна, към която трябва да падне. Забранява се засичане на дървото от две или няколко страни.

14.Дървото се реже от противоположната страна на засичането и се спира на 2-3 см от него. Ако при това дървото не пада, трябва в разреза да се набият клинове.

15.За предстоящото падане на дървото, работниците трябва да известят стоящите в близост, като следят хората да напуснат опасната зона преди да падне дървото. Забранява се стоенето откъм страна на падането и от противостоящата страна.

16.При гръмотевична буря, мъгла или силен вятър изсичането на дърветата се преустановява.

17.Скъсани или паднали на земята проводници не трябва да се приближават на разстояние по-малко от 8 + 10 метра.

18.Не се допуска качването на гнили или подрязани клони и дървета.

19. Когато се извършва сеч се забранява извършването на други видове работи на разстояние по-малко от 100 м и под мястото на сечене, ако е на склон.

20. Преди да започне отсичането мястото около дървото в радиус най-малко 1 м се почиства от гнили и паднали дървета, храсти, камъни и сняг. Изсичат се сухите дървета в близост до дървото подлежащо на отсичане. Ако дървото, което ще се сече е вече изкоренено, преди отсичането на ствола му е необходимо да се отсекаат извитите и обтегнати корени, с което ще се предотврати произволното връщане на изкъртения дънер. Забранено е да се влиза в ямата на изкорененото дърво.

21. Ако е невъзможно дървото, което ще се сече, да бъде съборено встрани от проводниците, тогава то трябва да се сече при изключен електропровод, а ако е необходимо и да се свалят проводниците на земята.

22.1. Когато отсеченото дърво се закачи за друго дърво, свалянето му става под ръководството на бригадира.

22.2. Забранено е свалянето на дървото да се извършва по следните начини:

а/ Отсичане на дървото на което се държи закаченото дърво;

б/ Отсичане на клони, които държат закаченото дърво;

в/ Прерязване на части стъблото на закаченото дърво;

г/ Поваляне на друго близкостоящо дърво върху закаченото.

22.3. Свалянето на закаченото дърво да се извършва по следните начини:

а/ Изтегляне на дебелия край на дънера с въже или синджир дълъг най-малко 20 м с животинска тяга или трактор;

б/ Пробутване на дървото с лост или въже в страни и назад. При ползването на този начин трябва да участват двама работници, които стоят в посока противоположна на закаченото дърво. Този начин се прилага само, когато дървото се е закачило странично и леко на някой от клоните на стоящото дърво или се е опряло на короната му.

в/ Изтегляне на дебелия край на дървото в страни с помощта на ръчна лебедка, оборудвана със стоманено въже, чрез използване на макара.

22.4. Забранено е оставянето на закачени дървета през време на почивката или след свършване на работата за деня.

22.5. Забранено е оставянето на засечени или зарязани дървета след свършване на дневната работа или след прекратяване на сечта.

23. При кастрене се застава винаги от противоположната страна на кастренето. Кастри се от дебелата към тънката част на стъблото като клоните се отрязват в посока към тънкия край. Забранено е при кастренето да се стои върху стъблото.

24. Ако дървото е повалено така, че пресича хоризонталата на терена под ъгъл, то трябва да се укрепи от към долната страна със забити в земята колове.

25. При поваляне на дървото вземат участие само двама работници – моторист и помощник, който работи с клинове. Другите работници се отдалечават на най-малко 50 м или 1,5 пъти височината му в хоризонтална посока, ако дървото което ще се поваля е на склон.

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

Заличено по чл.36а, ал.3 от ЗОП

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански

Ръководител, МЕР Пловдив,

Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД

съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.

за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,

том 1, акт 64 за заверка на съдържанието

на Нотариус В. Василева № 320 на

Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

