

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-МН/2017/10

ПРЕДМЕТ: „Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от
ЕСО ЕАД, МЕР Монтана“

гр. Монтана 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

**РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ
УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА
ОФЕРТА**

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. Предмет на обществената поръчка: "Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от „ЕСО“ ЕАД МЕР Монтана" за срок от 1 /една/ година.

II. Техническо задание:

1. *Основание за извършване на поръчката:* чл.2, ал.1, точки: 1, 5 и 7, и чл.108, ал.1 от Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения (обн.ДВ бр.73/2010 г.; изм. и доп. ДВ бр.103/2012 г.; ДВ бр.24/2013 г. и ДВ бр.88/2014г.).

2. *Местонахождение на съоръженията:* На територията на МЕР Монтана-Монтана, МЕПР Видин и МЕПР Враца.

3. *Технически изисквания:*

а) При изпълнение на технически надзор на регистрираните повдигателни съоръжения, се извършват **технически прегледи**, съгласно изискванията на "Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения" по съоръжения и срокове, както следва:

- **първоначални:** на товароподемни кранове; товароухващащите приспособления, които не са част от съоръжение и подвижни работни площадки (автовишки);

- **периодични:**

- на товароподемни кранове и подвижни работни площадки (автовишки) експлоатирани до 10 години от датата на пускането им в експлоатация – на **2** (две) години;

- на товароподемни кранове и подвижни работни площадки (автовишки) експлоатирани от 10 до 20 години от датата на пускането им в експлоатация – до **1** (една) година след последния извършен технически преглед;

- на товароподемни кранове и подвижни работни площадки (автовишки) експлоатирани над 20 години от датата на пускането им в експлоатация – до **6** (шест) месеца след последния извършен технически преглед;

- на товароухващащите приспособления, които не са част от съоръжение (колани и сапани) – на **1** (една) година;

- на товароподемни съоръжения, когато не са експлоатирани повече от 1 (една) година и след преустройство – преди пускането им в експлоатация;

- на товароподемни кранове и подвижни работни площадки (автовишки) - след замяна или ремонт на носещите конструкции, носещите елементи, механизмите за повдигане, товароподемните куки или ролковите блокове;

товароподемни кранове и подвижни работни площадки (автовишки) експлоатирани повече от 20 години от датата на пускането им в експлоатация;

- **периодични прегледи със статично и динамично изпитване:**

- на товароподемни кранове и подвижни работни площадки (автовишки) – **4** (четири) години след последния извършен технически преглед;

- **по искане на позвателя на повдигателното съоръжение;**

- **внезапни;**

б) Техническите прегледи се извършват в присъствието на лицето, което отговаря за безопасната експлоатация;

с) След всеки технически преглед, се поставя върху повдигателното съоръжение близо до табелката на производителя стикер, върху който са записани регистрационният номер на органа, извършил техническия преглед; регистрационният номер на повдигателното съоръжение; датата на извършване на прегледа и годината, през която трябва да се извърши следващият периодичен преглед. Стикертът трябва да бъде здраво закрепен, а обозначенията върху него трябва да са ясни, четливи и незаличими;

д) Резултатите от периодичните технически прегледи се записват в ревизионните книги на повдигателните съоръжения, като се попълва ревизионен акт;

е) Резултатите от техническите прегледи на коланите и сапаните се записват в протокол, в който могат да се документират техническите прегледи на повече от един колан или сапан, извършени в един ден;

- f) Съставяне и водене на **досие** на всяко повдигателно съоръжение, което се съхранява до бракуване на съоръжението. Досието съдържа:
- документите, представени при регистрацията;
 - актовете за технически прегледи или протоколите по чл. 117 от Наредбата, копие от платежни документи за извършването им и други документи, издадени от органите за технически надзор;
 - чертежи, изчисления, протоколи от извършени изпитвания и документи за извършени ремонти или преустройства, както и копие от платежни документи за извършването им;
 - други документи, когато това е предвидено в наредбата.
- g) Статични и динамични изпитвания на повдигателните съоръжения се извършват в съответствие с изискванията на БДС 12381-80;
- Статичните изпитания се извършват съгласно указанията на чл. 113 от Наредбата, а именно:
 - Статичното изпитване на съоръженията по чл. 2, ал. 1, т. 1 - 4, 6 - 8 се извършва съгласно инструкцията за експлоатация, а за товароподемни кранове - и съгласно т. 3.3.1 от БДС ISO 4310;
 - Ако в инструкцията по ал. 1 няма изисквания за продължителността и товара, статичното изпитване се извършва в продължение на 10 min с товар, превишаващ с 25 на сто товароподемността на съоръженията. Изпитването е успешно, ако не настъпи отпускане на товара или платформата на подвижната работна площадка и не се открият пукнатини, разрушаване на елементи, отлюспване на боя, остатъчни деформации или повреди, които могат да повлияят на експлоатационните качества и безопасността на повдигателното съоръжение и които могат да се установят визуално без използване на специализирани уреди;
 - Статичното изпитване на товарозахващащите приспособления се извършва със стенд, превишаващ с 50 на сто товароподемността им;
 - Статичното изпитване на стреловите кранове и на подвижните работни площадки стрелови тип се извършва при най-голям обсег на стрелата, а на подвижните работни площадки конзолен тип - при най-голям обсег на конзолата;
 - Статичното изпитване на повдигателните съоръжения може да се извършва с динамометър вместо с товар;
 - Динамичните изпитания се извършват съгласно указанията на чл. 114 от Наредбата, а именно:
- Динамичното изпитване на съоръженията по чл. 2, ал. 1, т. 1 - 4, 6 - 8 се извършва съгласно инструкцията за експлоатация, а за товароподемни кранове - и съгласно т. 3.3.2 на БДС ISO 4310;
- Ако в инструкцията по ал. 1 няма други изисквания, при динамичното изпитване се проверява работата на механизмите и спирачките с товар, превишаващ с 10 на сто товароподемността им, като неколккратно се извършва повдигане, спускане и придвижване на товара. Изпитването е успешно, ако не се получат повреди на механизмите, а задвижването и спирачките функционират в съответствие с определените режими на работа;
- h) Да се актуализират инструкциите за безопасна експлоатация на всеки вид повдигателни съоръжения;
- i) Спечелилият процедурата се задължава, при необходимост, след поискване от Възложителя да извърши технически преглед на повдигателните съоръжения в случайте, както следва:
- след преустройство на повдигателно съоръжение;
 - когато повдигателно съоръжение не се експлоатира повече от една година;

- след ремонт на носещата конструкция или смяна на носещи елементи, механизми за повдигане, товароподемни куки, въжета за повдигане или ролкови блокове на повдигателно съоръжение;
- по искане на ползвателя на повдигателното съоръжение.

4. Технически данни на повдигателните съоръжения:

а) Товароподемни кранове и подвижни работни площадки:

№ по ред	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен номер	Заводски номер	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
1	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 89 00 ВР	1326	0.350	26	МЕР Монтана-Монтана
2	Автовишка ГАЗ-53 “Жираф” МП 240/14	С 88 96 ВР	17	0.240	14	МЕР Монтана-Монтана
3	МАН ХИАВ 166Е	СА 26 23 МТ	16607890	6.3	10.3	МЕР Монтана-Монтана
4	Автовишка УРАЛ АГП 28	С 68 00 РХ	270	0.300	28	МЕР Монтана-Монтана
5	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 65 36 МА	475	0.350	26	МЕПР Видин
6	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 88 51 ВР	390	0.350	26	МЕПР Видин
7	Автовишка МАЗ “Жираф” МП200/14	С 65 39 МА	0004	0.200	14	МЕПР Видин
8	Автовишка ГАЗ-53 “Жираф” МП 240/14	С 76 09 ВР	59	0.240	14	МЕПР Враца
9	Автокран “Явор-6”	С 76 24 ВР	-	1.7	7.2	МЕПР Враца
10	Автовишка АПТ 35 КАМАЗ	С 67 83 РХ	015	0.300	35	МЕПР Враца
11	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 97 35 ВР	2144	0.300	26	МЕПР Враца - Б.Слатина
12	Автокран ЗИЛ 130	С 90 10 ВР	27833	6.3	7	МЕПР Видин
13	Автокран ЗИЛ 130	С 76 11 ВР	5457	6.3	7	МЕПР Враца

б) товарозахващащи приспособления:

№ по ред	Вид на товарозахващащото приспособление	Количество (брой)
МЕР Монтана-Монтана: 14 броя		
1	Колан полиестерен четирираменен b-140 mm, Q - 10.5t., L - 4m.	1
2	Колан полиестерен еднораменен b-175 mm, Q - 6.0t., L - 4m.	4
3	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.	2
4	Колан полиестерен четирираменен b-120 mm, Q - 6.3t., L - 4m.	1
5	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.	2
6	Сапан едновъжен с уши Ф – 20мм, Q - 35.0t., L - 5m.	1
7	Сапан четирираменен с халки и куки Ф – 20 мм, Q - 80.0t., L - 6m.	1
8	Колан полиестерен еднораменен b-60 mm, Q - 2.0t., L - 3m.	2
МЕПР Видин: 6 броя		
1	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 6m.	1
2	Колан полиестерен четирираменен b-120 mm, Q - 6.3t., L - 4m.	1

3	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.	2
4	Колан полиестерен еднораменен b-60 mm, Q - 2.0t., L - 3m.	2
МЕПР Враца: 9 броя		
1	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 1m.	1
2	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 6m.	2
3	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L – 0.6m.	1
4	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L - 1m.	1
5	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L - 2m.	1
6	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 1m.	2
7	Сапан едновъжен с уши Ф – 20мм, Q - 35.0t., L - 2m.	1
Общо:		29

5. Условия към кандидатите:

- а) Да са включени в квалификационната система от фирми в „ЕСО” ЕАД гр.София по процедура: "Технически надзор на повдигателни съоръжения”;
- б) Да притежават лиценз от Председателя на ДАМТН по реда на «Наредба за условията и реда за издаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и за реда за водене на регистър на съоръженията» (обн., ДВ, бр. 79 от 29.09.2000 г., изм., бр. 115 от 10.12.2002 г., изм. и доп., бр. 17 от 21.02.2003 г., доп., бр. 104 от 26.11.2004 г., изм., бр. 40 от 16.05.2006 г., в сила от 5.05.2006 г., изм. и доп., бр. 59 от 21.07.2006 г., бр. 64 от 18.07.2008 г., в сила от 19.08.2008 г., бр. 32 от 28.04.2009 г., бр. 73 от 17.09.2010 г., в сила от 18.10.2010 г., изм., бр. 18 от 1.03.2011 г., в сила от 2.04.2011 г., изм. и доп., бр. 78 от 7.10.2011 г., в сила от 7.10.2011 г., бр. 99 от 16.12.2011 г., бр. 103 от 28.12.2012 г., в сила от 1.01.2013 г., бр. 50 от 17.06.2014 г., бр. 88 от 24.10.2014 г.);
- в) Наличие на материално-техническия условия и средства за изпълнение на услугата, съгласно чл. 4а от „Наредба за условията и реда за издаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и за реда за водене на регистър на съоръженията (обн., ДВ, бр. 79 от 29.09.2000 г., изм., бр. 115 от 10.12.2002 г., изм. и доп., бр. 17 от 21.02.2003 г., доп., бр. 104 от 26.11.2004 г., изм., бр. 40 от 16.05.2006 г., в сила от 5.05.2006 г., изм. и доп., бр. 59 от 21.07.2006 г., бр. 64 от 18.07.2008 г., в сила от 19.08.2008 г., бр. 32 от 28.04.2009 г., бр. 73 от 17.09.2010 г., в сила от 18.10.2010 г., изм., бр. 18 от 1.03.2011 г., в сила от 2.04.2011 г., изм. и доп., бр. 78 от 7.10.2011 г., в сила от 7.10.2011 г., бр. 99 от 16.12.2011 г., бр. 103 от 28.12.2012 г., в сила от 1.01.2013 г., бр. 50 от 17.06.2014 г., бр. 88 от 24.10.2014 г.)”;
- г) Да имат назначен персонал, който притежава образование, квалификация и/или правоспособност, необходими за изпълнение на услугата;
- е) Да прилагат документирана система за обучение, чрез която да поддържат непрекъснато техническата и организационната компетентност на персонала си необходима за осъществяване на техническия надзор;
- ф) Да имат внедрена система за контрол на качеството, сертифицирана по БДС EN ISO/IEC 17020:2005, съгласно изискванията на ЗТПИ или еквивалентна.

б. Срокове за извършване на технически надзор на повдигателните съоръжения:

а) периодични прегледи на 1 (една) година:

- товарозахващащи приспособления, както следва:

№ по ред	Вид на товарозахващащото приспособление	Количество (брой)
МЕР Монтана-Монтана: 14 броя		

1	Колан полиестерен четирираменен b-140 mm, Q - 10.5t., L - 4m.	1
2	Колан полиестерен еднораменен b-175 mm, Q - 6.0t., L - 4m.	4
3	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.	2
4	Колан полиестерен четирираменен b-120 mm, Q - 6.3t., L - 4m.	1
5	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.	2
6	Сапан едновъжен с уши Ф – 20мм, Q - 35.0t., L - 5m.	1
7	Сапан четирираменен с халки и куки Ф – 20 мм, Q - 80.0t., L - 6m.	1
8	Колан полиестерен еднораменен b-60 mm, Q - 2.0t., L - 3m.	2
МЕПР Видин: 6 броя		
1	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 6m.	1
2	Колан полиестерен четирираменен b-120 mm, Q - 6.3t., L - 4m.	1
3	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.	2
4	Колан полиестерен еднораменен b-60 mm, Q - 2.0t., L - 3m.	2
МЕПР Враца: 9 броя		
1	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 1m.	1
2	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 6m.	2
3	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L – 0.6m.	1
4	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L - 1m.	1
5	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L - 2m.	1
6	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 1m.	2
7	Сапан едновъжен с уши Ф – 20мм, Q - 35.0t., L - 2m.	1
Общо:		29

b) периодични прегледи на 6 (шест) месеца:

№ по ред	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен номер	Заводски номер	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
1	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 89 00 ВР	1326	0.350	26	МЕР Монтана-Монтана
2	Автовишка ГАЗ-53 “Жираф” МП 240/14	С 88 96 ВР	17	0.240	14	МЕР Монтана-Монтана
3	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 65 36 МА	475	0.350	26	МЕПР Видин
4	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 88 51 ВР	390	0.350	26	МЕПР Видин
5	Автовишка ГАЗ-53 “Жираф” МП 240/14	С 76 09 ВР	59	0.240	14	МЕПР Враца
6	Автокран “Явор-6”	С 76 24 ВР	-	1.7	7.2	МЕПР Враца
7	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 97 35 ВР	2144	0.300	26	МЕПР Враца - Б.Слатина
8	Автокран ЗИЛ 130	С 90 10 ВР	27833	6.3	7	МЕПР Видин
9	Автокран ЗИЛ 130	С 76 11 ВР	5457	6.3	7	МЕПР Враца

c) периодични прегледи на 12 (дванадесет) месеца:

№ по ред	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен номер	Заводски номер	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
----------	----------------------------------	----------------------	----------------	---------------------	---------------------------	--

1	Автовишка УРАЛ АГП 28	С 68 00 РХ	270	0.300	28	МЕР Монтана-Монтана
2	Автовишка МАЗ "Жираф" МП200/14	С 65 39 МА	0004	0.200	14	МЕПР Видин
3	Автовишка АПТ 35 КАМАЗ	С 67 83 РХ	015	0.300	35	МЕПР Враца

d) периодични прегледи на 24 (двадесет и четири) месеца:

№ по ред	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен номер	Заводски номер	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
4	МАН ХИАВ 166Е	СА 26 23 МТ	16607890	6.3	10.3	МЕР Монтана-Монтана

e) периодични прегледи със статично и динамично изпитване на 4 /четири/ години:

№ по ред	Вид на повдигателното съоръжение	Регистрационен номер	Заводски номер	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Местонахождение на повдигателното съоръжение
1	Автовишка УРАЛ АГП 28	С 68 00 РХ	270	0.300	28	МЕР Монтана-Монтана
2	Автовишка МАЗ "Жираф" МП200/14	С 65 39 МА	0004	0.200	14	МЕПР Видин
3	Автовишка ГАЗ-53 "Жираф" МП 240/14	С 76 09 ВР	59	0.240	14	МЕПР Враца
4	Автовишка АПТ 35 КАМАЗ	С 67 83 РХ	015	0.300	35	МЕПР Враца
5	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 89 00 ВР	1326	0.350	26	МЕР Монтана-Монтана
6	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 90 18 ВР	392	0.350	26	МЕР Монтана-Монтана
7	Автовишка ГАЗ-53 "Жираф" МП 240/14	С 88 96 ВР	17	0.240	14	МЕР Монтана-Монтана
8	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 65 36 МА	475	0.350	26	МЕПР Видин
9	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 88 51 ВР	390	0.350	26	МЕПР Видин
10	Автокран "Явор-6"	С 76 24 ВР	-	1.7	7.2	МЕПР Враца
11	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е	С 97 35 ВР	2144	0.300	26	МЕПР Враца - Б.Слатина
12	Автокран ЗИЛ 130	С 90 10 ВР	27833	6.3	7	МЕПР Видин
13	Автокран ЗИЛ 130	С 76 11 ВР	5457	6.3	7	МЕПР Враца

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.
6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.
7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.
8. Преговорите с всеки от участниците се провеждат по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.
9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.
10. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретна дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.
11. Преговорите със следващия участник започват след окончателно приключване и съставяне на протокол за резултати от преговорите с предходния участник.
12. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Обосновка по т.12 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
 - възможността участникът да получи държавна помощ;
14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.13, на които се позовава участникът. При необходимост от участника можа да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

15. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

17. След провеждане на преговорите, комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

18. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

19. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци.
5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
6. Документите от офертата се представят в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя.
7. Документите по т.6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
8. Опаковката по т. 7 включва следните документи:
 - 8.1. Техническо предложение съдържащо:
 - Опис на документите (оригинал);Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал);Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (оригинал), когато е приложимо.Представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.
 - Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие);
 - Друга информация и/ или документи, изискани от възложителя;
 - 8.2. Ценово предложение (оригинал);Изготвя се по приложения в документацията образец.
9. Когато се представят мостри, които трябва да бъдат опаковани отделно от документите по т. 8, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.
10. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т. 7 за всяка от позициите се представят поотделно технически и ценови предложения, с посочване на позицията, за която се отнасят.
11. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата когато е приложимо.
12. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7 се отбелязва поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

13. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офери пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица.

Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.11.

15. В случаите по т.14 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

16. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

17. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестрано физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

18. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника представи собственоръчен подпис със син цвят под заверката «Вярно с оригинала» и свеж печат на участника.

19. Комуникация между възложителя и участниците:

19.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

19.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

19.3. Решенията на възложителя, за които е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от начините, посочени в буква «а» и «б», възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума** внесена в касата на ЕСО ЕАД, МЕР Монтана на адрес: гр. Монтана 3400, ул. „Александър Стамболийски” № 45 или по банковата сметка на МЕР Монтана:
IBAN: BG67TTBB94001526649879
BIC: TTBBBG22

SOCIETE GENERALE ЕКСПРЕСБАНК
ОФИС МОНТАНА

адрес: бул. „3-ти март” № 37, гр. Монтана 3400

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

4. Когато в удостоверението по т. 2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

6. В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА.

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД,
МЕР Монтана“

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
Ценово предложение.		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Монтана
гр. Монтана 3400
ул. „Ал. Стамболийски”, № 45

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Монтана“

От

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:.....

(улица, град, община)

.....

Представяван от

(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти

.....

....., адрес за кореспонденция

.....

.....

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН

(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите.....

(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Относно изискванията към организацията на поръчката:

- Срок за изпълнение на поръчката: 1 (една) година след влизане на договора в сила.
- Периодичните технически прегледи на повдигателните съоръжения (ПС) ще се извършват по график, съгласуван с Възложителя, при спазване на сроковете по НБЕТНПС.
- Техническите прегледи на ПС преди пускане в експлоатация след преустройство, ремонт или по искане на Възложителя и първоначални след регистриране на ново ПС се

извършват в срок – (словом) (не повече от 7 календарни дни), считано от датата на заявеното писмено искане на Възложителя.

2. Относно изискванията към изпълнението на поръчката декларираме, че:

2.1. Всички дейности, свързани с извършването на технически надзор на ПС, ще се изпълняват при спазване на ЗТИП, НБЕТНПС и НУРИЛОТНСПОРВРС, както и нормативните документи, касаещи устройството, безопасната експлоатация и извършването на технически надзор на конкретното поднадзорно съоръжение. (описват се действащите нормативни документи, включително Европейските и Българските държавни стандарти или еквивалентни такива, отнасящи се до технически надзор на ПС)

2.2. За изпълнение на дейностите по технически надзор на ПС за срока на договора разполагаме с персонал, притежаващ необходимата за извършване на тези дейности квалификация.

(Посочват се правоспособните лица, които ще изпълняват дейностите по технически надзор на ПС и тяхната квалификация.)

2.3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Декларираме, че:

- не са настъпили промени в изискваните обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл.101, ал. 11 от ЗОП, както и за съответствието ни с критериите за подбор за квалификационната система, по която се провежда настоящата поръчка;
- в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларира/не съм декларира** участие на: подизпълнител трети лица.
 - **Неужното се зачертава!** **Маркира се, когато е приложимо!**
- съгласен съм, в случай, че съм декларира участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП
- приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
- направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;
- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд*.
- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в **Раздел IV. „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка“** от документацията за участие.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)
.....

(длъжност на представляващия участник)

** Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,

.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот

.....

.....гр.....,

адрес:.....,

.....
(постоянен адрес)

в качеството ми на

.....
(посочете длъжността)

на.....,

(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„ Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР
Монтана“**

(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:

.....
(посочва се коя част/части от техн. предложение)

има конфиденциален характер по отношение наинформация

(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)

на основание.....

(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)

и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Монтана
гр. Монтана 3400
ул. „Ал. Стамболийски”, № 45

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„ Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Монтана“ От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас обща цена* за целите на оценката е
(.....словом) лева, без ДДС.

2. Предложените единични цени, с включени в тях всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№ по ред	Вид на повдигателното съоръжение	Товароподемност (т)	Височина на повдигане (м)	Брой технически прегледи на ПС за срока на договора	Ед.цена без ДДС (лв.)	Обща цена без ДДС (лв.)
I	Товароподемни кранове и подвижни работни площадки:					
1	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е С 89 00 ВР	0.350	26	2		
2	Автовишка ГАЗ-53 “Жираф” МП 240/14 С 88 96 ВР	0.240	14	2		
3	Автовишка УРАЛ АГП 28 С 68 00 РХ	0.300	28	1		
4	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е С 65 36 МА	0.350	26	2		
5	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е С 88 51 ВР	0.350	26	2		
6	Автовишка МАЗ “Жираф”МП200/14 С 65 39 МА	0.200	14	1		
7	Автовишка ГАЗ-53 “Жираф” МП 240/14 С 76 09 ВР	0.240	14	2		
8	Автокран “Явор-6” С 76 24 ВР	1.7	7.2	2		
9	Автовишка АПТ 35 КАМАЗ С 67 83 РХ	0.300	35	1		
10	Автовишка ЗИЛ 131 А – ТВ26Е С 97 35 ВР	0.300	26	2		
11	Автокран ЗИЛ 130 С 90 10 ВР	6.3	7	2		

12	Автокран ЗИЛ 130 С 76 11 ВР	6.3	7	2		
	Обща стойност по т.І					
II.	Товарозахващащи приспособления, както следва:					
1	Колан полиестерен четирираменен b-140 mm, Q - 10.5t., L - 4m.			1		
2	Колан полиестерен еднораменен b-175 mm, Q - 6.0t., L - 4m.			4		
3	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.			2		
4	Колан полиестерен четирираменен b-120 mm, Q - 6.3t., L - 4m.			1		
5	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.			2		
6	Сапан едновъжен с уши Ф – 20мм, Q - 35.0t., L - 5m.			1		
7	Сапан четирираменен с халки и куки Ф – 20 мм, Q - 80.0t., L - 6m.			1		
8	Колан полиестерен еднораменен b-60 mm, Q - 2.0t., L - 3m.			2		
9	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 6m.			1		
10	Колан полиестерен четирираменен b-120 mm, Q - 6.3t., L - 4m.			1		
11	Колан полиестерен еднораменен b-140 mm, Q - 5.0t., L - 4m.			2		
12	Колан полиестерен еднораменен b-60 mm, Q - 2.0t., L - 3m.			2		
13	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 1m.			1		
14	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0t., L - 6m.			2		
15	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0t., L – 0.6m.			1		
16	Сапан едновъжен с уши			1		

	Ф – 13мм, Q - 14.0т., L - 1m.					
17	Сапан едновъжен с уши Ф – 13мм, Q - 14.0т., L - 2m.			1		
18	Сапан едновъжен с уши Ф – 18мм, Q - 28.0т., L - 1m.			2		
19	Сапан едновъжен с уши Ф – 20мм, Q - 35.0т., L - 2m.			1		
	Обща стойност по т.II					
	Обща стойност I+II:					

* *Общата цена, служи само за нуждите на оценката. За срока на договора услугите ще се заплащат по единични цени от ценовото предложение на участника, избран за изпълнител. При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом.*

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

Дата:

Подпис и печат:

РАЗДЕЛ VII: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР.

ДОГОВОР

№. МЕР-МН-ДОГ-..... /..... 2017 год.

Днес, 2017 година, в гр. Монтана, между:

ЕСО ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН Монтана, със седалище и адрес на управление гр. Монтана 3400, ул."Александър Стамболийски" № 45, ЕИК 1752013040084, представляван от Красимир Тодоров Георгиев – Ръководител МЕР Монтана, лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Пълномощно № 1052/03.06.2016 г. и на основание Заповед ЦУ-1777/17.11.2016 г. на Изпълнителния директор Иван Василев Йотов, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание Решение № от2017 г. на Възложителя за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Технически надзор на повдигателни съоръжения, експлоатирани от ЕСО ЕАД, МЕР Монтана**“, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава срещу вознаграждение да осъществява **технически надзор на повдигателните съоръжения в МЕР Монтана** (МЕР Монтана, МЕРП Видин и МЕРП Враца), при спазване на изискванията на «Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръженията» (обн.ДВ бр.73/2010 г.; изм. и доп. ДВ бр.103/2012 г.; ДВ бр.24/2013 г. и ДВ бр.88/2014г.) и да извърши съответните технически прегледи:

- периодични – на основание чл.108, ал.1, т.2 от Наредбата;
- периодични със статично и динамично изпитване - на основание чл.108, ал.1, т.3 от Наредбата.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената за техническия надзор на повдигателните съоръжения се определя от договорените еднични цени за отделните видове дейности и броя на отделните видове повдигателни съоръжения, върху които се прилагат тези дейности, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Предоставената наличност на повдигателните съоръжения в МЕР Монтана не е окончателна и при настъпване на промяна в резултат на бракуване, прехвърляне на повдигателни съоръжения от един район в друг или закупуване на нови повдигателни съоръжения и товарозахващащи приспособления, съответната бройка може да бъде променена.

3. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. Договорът се сключва за срок от **1 (една) година**.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на техническия надзор.

4.1.2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното вознаграждение за извършената работа съобразно т.2 от настоящия договор.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

4.2.1. През целия срок на договора да притежава лицензия за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност, издадена от председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

4.2.2. В случай на отнемане на лицензията по т.4.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ един работен ден след отнемане на лицензията.

4.2.3. През целия срок на договора да бъде застрахован за вредите, които може да причини вследствие на неизпълнение на задълженията си на собствениците или ползвателите на съоръженията с повишена опасност или на трети лица, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите.

4.2.4. Да осъществява техническите прегледи по график, съгласуван с ръководителя на МЕР Монтана, като честотата на техническите прегледи е съгласно изискванията на чл.108, ал.1 от НБЕТНПС.

4.2.5. Да извършва техническите прегледи в присъствието на лицето, което отговаря за безопасната експлоатация.

4.2.6. След всеки технически преглед да поставя върху повдигателното съоръжение стикер, върху който са записани регистрационния номер на органа, извършил техническия преглед, регистрационния номер на повдигателното съоръжение, датата на извършване на прегледа и годината, през която трябва да се извърши следващият периодичен преглед. Стикерът трябва да бъде здраво закрепен, а обозначенията върху него трябва да са ясни, четливи, трайни и незаличими.

4.2.7. След извършване на първоначален технически преглед на повдигателно съоръжение да заверява с подпис и печат ревизионната книга, да я предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съхранение и да издава акт за първоначален технически преглед.

4.2.8. Да записва резултатите от периодичните технически прегледи в ревизионните книги на повдигателните съоръжения, като попълва ревизионен акт.

4.2.9. Да записва резултатите от техническите прегледи на сапаните в протокол, в който могат да се документират техническите прегледи на повече от един сапан, извършени в един ден.

4.2.10. Да съставя и води досие на всяко повдигателно съоръжение, което се съхранява до бракуване на съоръжението.

4.2.11. При закупуване на ново съоръжение да осъществява необходимия по НБЕТНПС технически преглед, след отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено заявление.

4.2.12. При невъзможност за изпълнение на договореното незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

4.3.1. Да информира устно или писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички проблеми, възникнали при изпълнение на договора.

4.3.2. Да получи в срок договореното заплащане за услугите си.

4.3.3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при подписване на договора, да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 250,00 (двеста и петдесет лева) лв, представляващи 5 % от прогнозната стойност на поръчката. Гаранцията за изпълнение е в една от следните форми:

- парична сума или
- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция със срок на валидност, 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 3.1. или
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 3.1.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката до 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 3.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност на

гаранцията и този срок изтича преди срока на договора по чл. 3.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл.5.1.

5.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл.5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея в срок до 30 дни, след изтичане срока на договора по чл. 3.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

6. САНКЦИИ

6.1. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора, (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0,2% върху прогнозната стойност на поръчката на ден, но не повече от 20 %, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.3. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от сумата за плащане или от гаранцията за изпълнение.

6.4. В случаите по чл. 6.3., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

6.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

6.6. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това прекратяване или разваляне на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

6.7. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане.

6.8. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

7. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

7.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

7.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

7.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

7.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

8. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

9.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.7.4.

9.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

9.1.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора без предизвестие в случай на отнемане на лицензията за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност, издадена от председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по т.4.2.1. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

9.1.4. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

9.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

9.1.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

10. СПОРОВЕ

10.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

11. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

11.1. Договорът влиза в сила след подписването му от двете страни.

12. СЪОБЩЕНИЯ

12.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от страните.

12.2. За дата на съобщението се счита:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

13. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

13.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Договорът е съставен в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, всеки със силата на оригинал.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с приложенията към нея.
2. Протокол от постигнатите договорености.
3. Споразумение № 1 за конфиденциалност

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1
За конфиденциалност

към договор №. МЕР-МН-ДОГ-.....от2017 г.

Днес2017 г., в гр. Монтана между:

ЕСО ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН Монтана , със седалище и адрес на управление гр. Монтана 3400, ул."Александър Стамболийски" № 45, ЕИК 1752013040084, представляван от Красимир Тодоров Георгиев – Ръководител МЕР Монтана, лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Пълномощно № 1052/03.06.2016 г. и на основание Заповед 1777/17.11.2016 г. на Изпълнителния директор Иван Василев Йотов, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информацията относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*

- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*

Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

**РАЗДЕЛ VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕВДОСТАВЯТ ОТ
УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА**

ДО
ЕСО ЕАД МЕР Монтана
гр. Монтана 3400
ул. „Ал.Стамболийски”, №45

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!