



ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД

ДИРЕКЦИЯ "ПРЕНОС НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ"
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН - "ВАРНА"
9010 Варна, ул. "Оборище" 13А; тел. (052) 678154; факс (052) 609992; e-mail: eso@vn.eso.bg

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ВН/2018/025

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**„Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и
ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“**

Варна, 2018 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Пълно описание на обекта на поръчката

Раздел II: Технически спецификации

Раздел III: Правила за провеждане на процедурата

Раздел IV: Указания към участниците

Раздел V: Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка

Раздел VI: Образци на документи от офертата

Раздел VII: Проект на договор

Раздел VIII: Образци на документи, които се представят при сключване на договора от участника, избран за изпълнител.

РАЗДЕЛ I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение.

Предвидените СМР ще се изпълняват на територията на подстанции „Фаворит“, „Добрич“, намиращи се в гр. Добрич, и подстанция „Тервел“, която се намира в гр. Тервел, област Добрич. До обектите има асфалтиран път, част от градската пътна мрежа. Ремонтните работи се извършват в ЗРУ и сграда на маслено стопанство в п/ст „Фаворит“. Подстанциите се експлоатират от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, „Мрежови експлоатационен район“ – Варна, подрайон Добрич.

2. Съществуващо положение

На територията на п/ст „Тервел“ 110/20 kV са разположени: площадка на ОРУ - 110 kV, сграда на ЗРУ - 20 kV, и командно-административна сграда. По северозападната стена на ЗРУ е разположена голяморазмерна витрина, с площ 4.5 m², изпълнена от метални профили и еднократно остъкляване с монтиран в нея вентилатор и две двукрили врати, по една за първи и втори етаж. Кубатурата на втори етаж на ЗРУ на п/ст Тервел е 1700 m³.

При повреди на съоръжения, свързани с горене на изолация, помещението се изпълва с гъст черен дим, който създава опасност за персонала на подстанцията и невъзможност за локализиране на повредата. Съществуващият вентилатор е с недостатъчна мощност и не е в състояние своевременно да изведе дима извън помещението.

На територията на п/ст „Добрич“ 110/20 kV са разположени: площадка на ОРУ - 110 kV, сграда на ЗРУ - 20 kV, и командно-административна сграда. По североизточната стена на ЗРУ са разположени две двукрили врати, по една за първи и втори етаж.

На територията на п/ст „Фаворит“ 110/20 kV са разположени: площадка на ОРУ - 110kV, сграда на ЗРУ - 20 kV, командно-административна сграда и сграда за маслено стопанство. По северната стена на ЗРУ е разположена голяморазмерна витрина, с площ 4.8m², изпълнена от метални профили с еднократно остъкляване и две врати, една двукрила за първи и една еднокрила за втория етаж.

Всички врати се отварят навън, а на двукрилите се отварят и двете крила.

През времето, след построяването на сградите, са извършвани отделни частични ремонти, крайно недостатъчни за поддържането им в добро състояние. Липсата на каквато и да било топлоизолация по стените на ЗРУ, трудният (на места невъзможен) достъп за ремонт и поддръжка на остъкляването, създават условия за проникване на влага през недобре уплътнени и деформирани с течение на времето зони. В резултат на влагата, металните врати са корозирали и деформирани от дългогодишната експлоатация, а остъклените витрини не предпазват ЗРУ от външното атмосферно влияние.

Покривът на сградата на масленото стопанство не е ремонтиран от десетилетия. Съществуващата хидроизолация е напълно амортизирана и не изпълнява защитните си функции. Отводнителният олюк е изгнил от корозия и частично откачен от скобите. В резултат на описаното състояние, са налице повсеместни течове, довели до подпухване и изпадане на мазилката – както външна, така и вътрешна- в обширни зони.

В резултат на посоченото състояние е налице работна обстановка, пречатваща нормалното изпълнение на служебните задължения.

Гореописаните обстоятелства налагат вземането на мерки за преодоляване на посочените проблеми.

3. Обем на поръчката

Настоящата поръчка се отнася за изпълнението на строително-ремонтни работи и монтажни работи, обхващащи посочените участъци.

➤ Подмяна дограми в ЗРУ

- Демонтаж външни метални врати ЗРУ 20 kV – и за трите подстанции;
- Демонтаж еднократно остъклен метални витрини в п/ст Тервел и п/ст Фаворит;

- Демонтаж съществуващ вентилатор в п/ст Тервел;
 - Доставка и монтаж на двукрили, стоманени, праховобоядисани входни врати с клас на огнеустойчивост EI 60 – и за трите подстанции;
 - Доставка и монтаж на фасадна дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост за втори етаж на подстанции „Тервел“ и „Фаворит“;
 - Доставка и монтаж на осов вентилатор с жалузи и капацитет 8500м3/час в п/ст Тервел
 - Подмазване на страници около новомонтирана дограма – външно и вътрешно, в това число и боядисване.
- Строителни работи за сграда на маслено стопанство в п/ст „Фаворит“
- Направа фасадно скеле;
 - Демонтаж ламаринени шапки и поли и стара хидроизолация;
 - Отстраняване компрометирана замазка и направа на нова замазка;
 - Подливане с бетон на съществуваща стряха, в т.ч. кофраж и армировка;
 - Доставка и монтаж на два пласта хидроизолационни мембрани, в т.ч. полагане на пародренажен слой и монтаж на пароотдушници;
 - Доставка и монтаж на покривни изделия от поцинкована ламарина – поли, олуци, щорцове, шапки и др.
 - Очукване и стъргане по стени и тавани (вътрешно и външно) за отстраняване на подпухнала боя и мазилка до здрава основа;
 - Цялостно грундиране по стени и тавани с дълбокопроникващ грунд;
 - Направа ВЦ мазилка по стени и тавани (вътрешно и външно) за възстановяване на очуканите участъци;
 - Кърпешна шпакловка с готови строителни смеси;
 - Боядисване с латекс по стени и тавани, вътрешно до постигане на пълна покривност;
 - Боядисване с блажна боя по метална и дървена дограма;
 - Полагане на завършващо фасадно покритие-релефна боя на силикатна основа;

Всички предвидени количества и видове СМР, са подробно описани в представената количествена сметка към настоящата документация.

Срок за изпълнение на поръчката: Не повече от 75 календарни дни, в т.ч.:

- Срок за изработка и доставка на пожароустойчиви врати и ал. дограма - ***не повече от 40 календарни дни;***
- Срок за изпълнение на СМР за Сграда на маслено стопанство и монтаж на дограми - ***не повече от 35 календарни дни.***

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Изисквания към материалите, стоките и съоръженията.

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са придружени с Декларация за съответствие; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еквивалентно или по-добро от предвиденото.

Аксиалният вентилатор за ЗРУ в п/ст „Тервел“ да бъде със следните характеристики: да бъде със стоманен корпус, оборудван с жалузи, да осигурява дебит на засмуквания въздух – не по-малко от 8500 м3/час., да работи с монофазно електрозахранване - ~220V/50Hz при температури в диапазона „от минус 20° до плюс 60°“, да има степен на защита **IP54**. За

вентилатора да се представи надлежно попълнена гаранционна карта и копие от фактурата за закупуване.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. Декларациите следва да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.	Преди доставка	При влагане
1	Пожароустойчива врата с EI 60	<ul style="list-style-type: none"> • Клас на огнеустойчивост EI 60 • Ъглова каса с термонабъбваща лента; • Лесно отстраняем праг • Антипаник механизъм за активното крило; • Устройство за фиксиране; • Стандарт - БДС EN 1634-1 или еквивалентен 	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
2	Дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост	<ul style="list-style-type: none"> • Алуминиев (Al) профил с прекъснат термомост; • Широчина на профила – минимум 70 мм; • Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; • Стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 мм; • стъкла 4 mm – флоатно стъкло • Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен 	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
3	Хидроизолация от СБС модифициран битум с армировка от нетъкан полиестер, както следва: 1-ви слой, без мин. посипка и тегло 3,5 kg/m ² 2-ри слой, с мин. посипка и тегло 4,5 kg/m ²	БДС EN 13707:2013 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
4	Дълбоко проникващ грунд по мазилки - влаго защитни покрития	БДС 14707-87 или еквивалентен		Сертификат за качество и произход
5	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016 БДС EN 15824:2017 или еквивалентни		Сертификат за качество и произход
6	Предварително изготвени принадлежности за покриви от	БДС EN 508-3 : 2003 БДС EN 508-1 :2014	Съгласуване преди	Сертификат за

	поцинкована ламарина	или еквивалентни	доставка	качество и произход
7	Стенни термопанели с дебелина 50 мм., с пълнеж-минерална вата; система открит монтаж	БДС EN 15 509:2013 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход
8	Гипс	БДС ISO 1587:2004 или еквивалентен		
9	Латекс	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен		



Всички материали, необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя. За строителните продукти с изискване за пожароустойчивост, които се влагат в строежа, да се представят и валидни становища за допустимост, издадени от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (ГДПБЗН) на Министерството на вътрешните работи (МВР), и инструкция и информация за безопасност на български език.

2. Изисквания към изпълнението на СМР.

При изпълнението на строително монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната: - нормативна уредба, техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба No. 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството; Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ); Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.

Организацията на строителството, се извършва от страна на Изпълнителя, при спазването на всички нормативни документи, свързани с осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд, посочени по-долу в **III т.1.**

Обектите п/ст „Тервел“, п/ст „Фаворит“ и п/ст „Добрич“ представляват част от електропреносната мрежа на страната и същите са в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и предприеме всички необходими действия, работата на подстанциите да не бъде нарушена при изпълнението на СМР, освен в случаите на предварително заявени изключения. При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, дължащи се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Работите на обектите се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно длъжностно лице от страна на Изпълнителя, по предварително изготвен линеен график, съгласуван от Възложителя. Графикът и организацията на работата, при извършване на дейности вътре в ЗРУ, да се съобрази с възможностите за изключване на напрежението на високоволтовите съоръжения, разположени в непосредствена близост, както и с обстоятелството, че исканията за изключения на мрежа и/или съоръжения на „Електроразпределение Север“ ЕАД се заявяват петнадесет дни предварително. Останалите електрически апарати в близост до работните зони могат да се обезопасят, след съгласуване между Възложителя и Изпълнителя, за което е необходимо двудневно предварително предупреждение. При нареждане от персонала на Възложителя, работата по фасадите на ЗРУ може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации.

СМР за всеки отделен технологичен етап да започват след надлежно приемане от възложителя на предходните СМР и след подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.

Използването на специализирани инструменти, (в това число повдигателни съоръжения), и работни скелета, е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък, към момента на откриване на строителната площадка. Всички повдигателни съоръжения и специализирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност, да бъдат заземени и да се ползват само от правоспособни специалисти.

Изпълнението на предвидения обем СМР, се извършва на територията на подстанцията като следва: Подмяната на входни врати и фасадна дограма – по калканите на ЗРУ и за трите подстанции; Ремонтните работи по маслено стопанство в п/ст „Фаворит“ – на двора на подстанцията. Всички дейности, свързани с подмяната на дограма в ЗРУ, се изпълняват в условията на близост до налична действаща апаратура, и всеки вид работа следва да бъде съобразен с това обстоятелство. **Движението на хора и машини се осъществява само в определените участъци, указани от персонала.**

При организацията на работата, да се спазват следните изисквания:

Планираните ремонтни работи, да се извършват в последователност, даваща възможност за осъществяване на дейности с оглед постигане минимален срок на изпълнение.

2.1. СМР свързани с подмяната на дограма

Преди започване на производството на дограмата, точните размери да се вземат от място. Предвид обстоятелството, че за производството на пожароустойчиви врати е необходимо значително повече време, отколкото за обикновена дограма и помещенията на ЗРУ не могат да стоят без надеждна защита, е необходимо мерките да се вземат преди демонтажа на съществуващите прозорци и врати. За целта се допуска частично разкъртване на мазилката по страниците на съществуващата дограма (участъци с дължина до 10 см), така че да се разкрие носещата (ограждащата) конструкция обрамчваща отвора и се прецени необходимия размер на новата дограма. Приетите размери трябва да осигуряват както необходимия технологичен луфт за извършване на монтажа, така и изхождайки от съображението получените фуги между дограма и конструкция да не остават прекалено големи, което би затруднило обработката им. Изключение от това изискване се допуска единствено и само в случай, че се търси съответствие със стандартен размер на пожароустойчива врата, като това задължително се съгласува с оторизиран представител на Възложителя.

Демонтажът на остъкляването и съществуващата металната дограма се извършват след доставката на новата дограма на обекта. При това се вземат всички необходими мерки за недопускане попадането на парчета стъкло и метални рамки, в зоната на съоръженията на ЗРУ. Демонтажните и монтажни работи да се извършват поетапно за всеки участък. След приключване на работа за деня, в случай че монтажът на новата дограма не е завършил, разкритото поле да се затвори с плътна временна преграда срещу проникване на птици и вода.

При монтажа на алуминиевата дограма да се спазват следните основни правила:

- Дограмата да се монтира така, че да не застрашава живота или здравето на хората.
- Прозорците да се закрепят механично чрез комбиниране на крепежни елементи с подложка, за да се гарантира отвеждане към строителната конструкция на натоварванията от собствено тегло на дограмата, от атмосферни условия и възникнали сили от експлоатация на дограмата от потребителя (например: при отваряне и затваряне). Закрепването да се изпълни така, че силите от движението на сградата да не се предават към прозоречния елемент. Да се използват подходящи дюбели, винтове, анкери, планки и др. подобни монтажни елементи, съобразени с конструкцията на сградата и експлоатационните натоварвания.
- **Не се допуска използването на полиуретанови/монтажни пяна, силикони, пасти, лепила и всякакви други подобни уплътняващи и изолиращи материали като крепежни елементи.**
- При оразмеряването на фугата да се гарантира възможност за движение на профила.
- След механичното закрепване на прозорците, монтажните фуги между профила и зида да се изолират с високообемна полиуретанова/монтажна пяна за осигуряване на топлинна и акустична изолация, като към касата предварително са залепят уплътнителни ленти. Уплътнителната лента (изолационното фолио) се поставя допълнително, освен монтажната пяна и служи за защитата и от проникването на влага. При това, от външна страна на дограмата лентата да бъде паропропусклива, износоустойчива, устойчива на UV-лъчи и

температурни влияния, вкл. и срещу дъжд, а от вътрешната страна да е водо- и паронепропусклива, така че да защити фугата от проникване на влага от вътрешността на помещението. Ъгълът при алуминиевата подпрозоречна пола също да се обърне с външно изолационно фолио или уплътняваща лента. Да се спазват стриктно техническите предписания на производителя.

– Да се монтират външни подпрозоречни алуминиеви первази в бял цвят. Первазът да се закрепва към профила на дограмата без да се затварят отворите в профила, отвеждащи конденза. Первазите да са с оформен водооткапващ елемент/детайл и с необходимия наклон за безпроблемно оттичане на дъждовните води.

При изпълнение на довършителните СМР, съпътстващи монтажа на дограмата, да не се допуска замърсяване на профилите и стъклата. За да се осигури надеждна защита на повърхностите от замърсяване и нараняване, по откритите части на профилите и прозорците да се положи защитно фолио (в случай, че такова не е поставено от производителя). След приключване на монтажните работи да се провери функционирането на всички отваряеми части. При наличие на следи от строителни дейности, дограмата да се почисти с подходящи препарати, съобразени с инструкциите на производителя. Не се допуска използването на абразивни материали и/или твърди предмети, които да компрометират (надраскат) дограмата.

Пожароустойчивите врати се монтират в съответствие с предписанията на фирмата производител. При обработката на страниците след монтажа им, особено внимание да се обърне на изискването между повърхността на страницата и пантите да остава достатъчно разстояние, осигуряващо възможност за пълно отваряне на крилото.

Съществуващата врата на първи етаж ЗРУ в п/ст „Добрич“ е с размери значително по-големи от стандартно произвежданите пожароустойчиви врати. Вземайки предвид функционалните и технологични нужди е прието новата врата да е с размери: ширина – 200 см. и височина – 215 см. За ограничаване на отвора до необходимия размер се монтират два броя стоманени колонки и стоманен шурц. При монтажа задължително се спазват изискуемите зидарски размери на ПУ вратата по каталога на фирмата производител. В оставащото пространство между стоманените елементи и конструкцията на сградата се монтират термопанели с дебелина 5 см. и **пълнеж – минерална вата**. При монтажа на термопанелите, да се вземат всички необходими мерки за уплътняване на фугата между термопанела и ст. бетоните елементи, при спазване инструкциите за монтаж от фирмата производител и ползване на предвидените от производителя фасонни части и детайли.

2.2. СМР за сграда на маслено стопанство

За изпълнение на СМР по покрив и фасада, да се предвидят мерки за безопасност, съобразени с наличието на преминаващи в близост ВЕЛ 20 kV.

При ремонта на покрива, демонтажът на остатъците от съществуващата хидроизолация се извършва до достигане на здрава основа – циментова замазка. При изпълнение на кърпешни замазки, се изчаква тяхното добро изсъхване, не по-малко от 48 часа, преди грундиране. Предварително се изпълнява направата на холкери с размери 12x12 см. към бордовете и подливане с бетон на силно обрушената ст. бетонова стряха. Точният начин на оформяне на стряхата и начинът на монтаж на необходимата армировка се указват на място от оторизиран представител на Възложителя. Полагането на газопламъчно залепвани битумни мушамы, става върху суха предварително грундирана основа. **Видовете работи, свързани с наличието на открит огън - газопламъчното залепване, да завършват минимум два часа преди края на работното време!** Хидроизолационните мембрани се полагат и по бордовете и се обръщат по хоризонталната горна част на борда, така че да останат механично фиксирани при последващия монтаж на шапката от поцинкована ламарина. При монтажа на олука и надолучната пола, особено внимание да се обърне върху надеждното скопчаване между пола и олука, така че да се осигури водоуплътност на връзката.

При ремонта на стени и тавани, основно внимание да се обръща на добрата подготовка на основата. Отстранява се напълно подкожушената мазилка, до достигане на здрава основа. Почистените повърхности се приемат от оторизиран представител на Възложителя, след покана от страна на Изпълнителя, за което се съставя протокол Образец 12. Преди направата на мазилка и шпакловка, задължително се полага дълбокопроникващ грунд. При шпакловането на по-големите пукнатини и по контактните зони между стара и нова мазилка (шпакловка) да се

влага стъклофибърна лента. Преди изпълнението на всяка следваща операция, се изчаква необходимото технологично време за изсъхване, предписано от производителя на съответния материал. При изпълнението на подготвителните, мазачески и бояджийски работи, изпълнителят осигурява необходимите стълби, работни платформи и скелета и полага грижи за опазване на околното пространство. Бояджийските работи се изпълняват, до получаване на пълна покривност, без оглед на броя положени слоеве.

При полагането на завършващото фасадно покритие – силикатна декоративна боя (ролкова мазилка), не се допуска разреждането и, и нанасяне направо с валяк. Нанасянето задължително става с маламашка, с последващо оформяне на релефа.

В края на деня, работното място се почиства и отпадъците се изхвърлят на определеното за целта място.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред.

На основание на чл.20, ал. 4, т. 4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Възложителят **изисква гаранционен срок на изпълнените СМР не по-кратък от 5 години.**

III. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Изисквания за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

Условията за безопасност и здраве при изпълнение на възлаганите работи да се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи (Законова уредба, касаеща безопасната работа при изпълнение на СМР на обекта):

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- Наредба № 14/2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи – 2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 15/1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;
- Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на същия Правилник. Изпълнителят отговаря за подбора, подготовката и професионалния опит на персонала си, както и за обучението и квалификацията му по отношение безопасност и здраве при работа.

Изпълнителят носи пълна отговорност за спазване на правилата по БУТ от назначения от него персонал. Преди началото на изпълнение на поръчката, Изпълнителят представя на Възложителя поименен списък на командирования на обекта персонал (включително и на подизпълнителите), **в който изрично се посочва техническия ръководител и отговорника по безопасност на работа.** Възложителят, чрез свои длъжностни лица проверява лицата от списъка на Изпълнителя и провежда следните инструктажи на персонала на Изпълнителя:

- начален инструктаж, който се провежда в Управлението на Възложителя от длъжностни лица на сектор ЗБРООС с документиране в съответния дневник;
- ежедневен инструктаж на работното място, който се провежда от местно длъжностно лице на Възложителя (на обекта) с документиране в съответния дневник.

Инструктажът по Наредба № 2/ 22.03.2004г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място за видовете работи, изпълнявани на обекта, се извършват от представител на Изпълнителя.

Всички работници и техническия персонал, които са заети с изпълнението на поръчката:

- Да бъдат запознати със споразумението за здравословни и безопасни условия на труд към Договора.
- Да бъдат в добро здравословно състояние и да имат нужната професионална квалификация.
- Да имат придобита втора (или по-висока) квалификационна група за безопасност при работа в ел.уредби и да носят винаги в себе си съответното удостоверение.

Работници без удостоверение не се допускат до обекта. Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани. Не се допускат на територията на подстанцията лица, употребили алкохол и опиати. **Изпълнителят да осигури изпълнител и отговорен ръководител по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, за работа в уредби над 1000 V (минимум по едно лице с четвърта и пета квалификационна група за безопасност).**

Всички видове СМР изпълнявани от скеле, на височина по-голяма от 3 метра над прилежащия терен, както и тези в ЗРУ, се извършват с наряд и допускане до работа от лице упълномощено от Възложителя, след изпълнение на всички мероприятия по охрана на труда.

Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти. Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, съобразно дейността която извършват, съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа строителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта, в съответствие със Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска. Опасностите, произтичащи от характера на изпълняваните работи, се определят и предотвратяват от Изпълнителя. За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, следва да провежда предвидените в нормативната уредба инструктажи и последващи действия за недопускане злополуки на строителната площадка.

На територията на обекта на Възложителя, персоналет на Изпълнителя безусловно изпълнява указанията на длъжностните лица от местния персонал.

Изпълнителят носи отговорността неговите служители да се движат и работят само в посочените зони. При работа на височина, предварително да се вземат мерки за предотвратяване на падане на хора и предмети. Работещите на височина, поставят инструментите си в сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане.

Когато на обекта се извършва работа с използване на електрическа енергия, Изпълнителят ползва собствени охраняващи кабели, отговарящи на съответните нормативни изисквания.

Начинът на електрозахранване, се определя от Възложителя. Изпълнителят няма право да променя предписаното захранване и да включва товар, по-голям от определения от Възложителя.

Във връзка с изпълнението на поръчката, Изпълнителят носи отговорността, относно:

- транспортирането на хора, материали и оборудване до, от и на територията на обекта;
- ползването на повдигателни съоръжения и помощни средства;

- ползваните инструменти, машини, апарати и други пособия.
- обезопасяване на опасните зони около работещи строителни машини.
- обезопасяване на работни скелета и съществуващи технологични отвори

Изпълнителят се задължава да:

- ползва за складиране на материали и инструменти само посочените от Възложителя места;
- черпи вода за технически нужди от определените от Възложителя източници;
- ползва определените от Възложителя санитарни възли и източници на питейна вода;
- ползва за преобличане, хранене и отдых само определените от Възложителя помещения.

2. Изискване към пожарната и аварийна безопасност

Условията за пожарна и аварийна безопасност се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

Преди започване на работата, Възложителят запознава персонала на Изпълнителя със:

- специфичните опасности на обекта;
- инструкциите за действие при пожар, бедствия и аварии;
- пътищата за евакуация;
- средствата за защита и пожарогасене.

По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях. Изпълнителят организира извършването на работата и съхранението на материалите така, че:

а) да са сведени до минимум възможностите за възникване на пожар, като:

- Забранява се паленето на огън под и в близост до електрическите съоръжения;
- огневите работи и такива, свързани с образуването на искри и повишена температура, се извършват при спазване на условията за пожаробезопасност;
- лесновъзпламеняващите се материали се складираат на пожаробезопасно място, а на работното място се изнасят само нужните количества;
- леснозапалимите отпадъци се събират в затворени метални съдове;
- не се унищожават отпадъци чрез изгаряне;
- стриктно се съблюдават ограниченията за тютюнопушене;

б) да е ограничено разпространяването на пожар към съседни помещения и територии;

в) хората да могат да напуснат мястото на пожара или да бъдат спасени с други средства;

г) да има условия за достъп на спасителните екипи и участниците в гасенето на пожара.

Забранява се използването на средствата от противопожарния инвентар на обекта за несвойствени цели.

При възникване на авария, пожар или бедствена ситуация, поведението на персонала на Изпълнителя се определя от дадените за такива случаи инструкции и указанията на местния персонал.

3. Изисквания към опазването на околната среда

Опасностите за околната среда и мерките за тяхното предотвратяване, както и характера на отпадъците се определят в зависимост от вида на предвижданите строително-ремонтни дейности. В настоящата поръчка се образуват единствено твърди, неотровни

отпадъци, които нямат възможност да проникнат в почвата, почвените води и атмосферата. Условието за опазване на околната среда се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за управление на отпадъците;
- Наредба № 3/2004 г. за класификация на отпадъците.

При извършване на възложените работи Изпълнителят е длъжен:

- да не допуска разпространяване на обичайното за работата замърсяване;
- да почиства работната площадка от причинените отпадъци ежедневно;
- да събира и съхранява отпадъците в подходящи съдове съобразно вида и свойствата им;
- да не допуска смесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими.

Образуваните при изпълнението на поръчката неоползотворяеми отпадъци, Изпълнителят натоварва и извозва до предназначено за целта сметище или за своя сметка ги предава на лица, които притежават разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО. Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита, дерета, както и изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или на други нерегламентирани места.

Оползотворяемите отпадъци се предават от Изпълнителя на Възложителя в склад на МЕР- Варна, след завършване на работата. Измерването и документирането на количеството на оползотворяемите отпадъци се извършват в присъствието на материално отговорно лице на Възложителя.

4. Организация на работното време и осигуряване на достъп до обекта

Влизането в п/ст „Тервел“, п/ст „Фаворит“ и п/ст „Добрич“ става през портал, по предварително представен списъчен състав на работниците от Изпълнителя, включително номерата на колите, които влизат в района.

Лица, незаети с ремонтната дейност, а също и транспортни средства извън представения списъчен състав, не се допускат в обекта.

Работното време, през което МЕР Варна – подрайон Добрич може да осигури достъп до обекта е от 7,45 до 16,30 часа от понеделник до петък и по изключение (след писмено разрешение от Възложителя) в събота и неделя.

РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.
6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.
7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.
8. Преговорите с всеки от участниците се провеждат по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.
9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.
10. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.
11. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.
12. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Обосновка по т.12 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите, или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или строителството;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
 - възможността участникът да получи държавна помощ.
14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.13, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

15. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултат на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултат на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

17. След провеждане на преговорите комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

18. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

19. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

20. **Участник, който не се яви за провеждане на договаряне, ще бъде отстранен от процедурата и няма да бъде допуснат до участие в класирането.**

РАЗДЕЛ IV:УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.
2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон или от упълномощени от тях лица.
3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци.
6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
8. Документите от офертата се представят на български език на хартиен носител в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата или чрез куриер с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката трябва да бъдат написани:
 - наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - наименованието на поръчката.
9. Опаковката по т.8 включва следните документи:
 - 9.1.Опис на представените документи (*оригинал*);
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
 - 9.2.Техническо предложение, съдържащо:
 - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
 - декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
 - документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*оригинал или заверено от участника копие*);
 - Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.
 - 9.3.Ценово предложение (*оригинал*).
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер, дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
- 13.Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 10.
- 14.В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

17. Комуникация между възложителя и участниците:

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

20. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, следва да представи съответните документи за посочените лица.

РАЗДЕЛ V. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА:

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

● **парична сума**, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна

BIC COD: UBBS BGSF

IBAN: BG67UBBS80021067668740

Банка: Обединена Българска Банка АД

или

● **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

● **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.1. за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) от ЗОП – свидетелство/а за съдимост на лицата по чл. 40 от ППЗОП;

2.2. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника;

2.3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по чл.56,ал.1, т.4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

7. Окончателно ценово предложение, съдържащо постигнатите в резултат на преговорите цени, на хартиен носител и в електронен вид, на файл съвместим с Microsoft Excel.

8. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

9. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, ал.4 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

Приложение № 1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и
ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
1. Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, (когато е приложимо)	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо)	
2. Ценово предложение.		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия).....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет.5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail адрес:	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: (ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)	
Трите имена	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1. 2.
Териториална дирекция на Националната агенция по приходите	<i>Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника</i>
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Предлаганите от нас срокове, при изпълнение на поръчката, са както следва:

1. Срок за изпълнение на поръчката: (словом) календарни дни (не повече от 75 календарни дни), от които:

1.1. Срок за подготовка и изработка на пожароустойчиви врати и ал. дограма -/словом/.....(не повече от 40 календарни дни)

1.2. Срок за изпълнение на СМР...../словом/.....(не повече от 35 календарни дни)

2. Гаранционен срок за изпълнените СМР.....(словом).....години , (не по-кратък от 5 години), считано от датата на протокола за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от възложителя.

II. Организация за изпълнение на СМР

1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

1.1. Обяснителна записка

(Писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

1.2. Графична част на план-графика.

(Графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участникът и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните технологични етапи от СМР, общо времетраене на СМР.)

2. Технически спецификации

2.1. Строителни продукти

Предлаганите от нас строителни продукти съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя технически спецификации и са както следва:

	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.	Преди доставка	При влагане	Наименование	Производител	Стандарт
1	Пожароустойчива врата с EI 60	<ul style="list-style-type: none"> • Клас на огнеустойчивост EI 60 • Ъглова каса с термонабъбваща лента; • Лесно отстраняем праг • Антипаник механизъм за активното крило; • Устройство за фиксиране; • Стандарт - БДС EN 1634-1 или еквивалентен 	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход			
2	Дограма от алуминиев профил с прекъснат термомост	<ul style="list-style-type: none"> • Алуминиев (Al) профил с прекъснат термомост; • Широчина на профила – минимум 70 мм; • Цвят на профила - стандартен цвят бял RAL 9010; • Стъклопакет – двоен с минимална широчина 24 мм; • стъкла 4 mm – 	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход			

		флоатно стъкло • Стандарт – БДС EN 14351-1 или еквивалентен					
3	Хидроизолация от СБС модифициран битум с армировка от нетъкан полиестер, както следва: 1-ви слой, без мин. посипка и тегло 3,5 kg/m ² 2-ри слой, с мин. посипка и тегло 4,5 kg/m ²	БДС EN 13707:2013 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход			
4	Дълбоко проникващ грунд по мазилки - влаго защитни покрития	БДС 14707-87 или еквивалентен		Сертификат за качество и произход			
5	Мазилки, шпакловки	БДС EN 998-1:2016/NA:2017 БДС EN 13914-2:2016 БДС EN 15824:2017 или еквивалентни		Сертификат за качество и произход			
6	Предварително изготвени принадлежности за покриви от поцинкована ламарина	БДС EN 508-3 : 2003 БДС EN 508-1 :2014 или еквивалентни	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход			
7	Стенни термопанели с дебелина 50 мм., с пълнеж-минерална вата; система открит монтаж	БДС EN 15 509:2013 или еквивалентен	Съгласуване преди доставка	Сертификат за качество и произход			
8	Гипс	БДС ISO 1587:2004 или еквивалентен					
9	Латекс	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен					

Забележка: Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната "Предложение на Участника".

2.2. Технически спецификации за изпълнение на услугата

(Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.)

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

III. Декларираме, че:

1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор и споразумението към него;
2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;
3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*;

4. е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката;
5. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката;
6. се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката;
7. не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;
8. лицата, които ще изпълняват СМР на обекта притежават съответния опит, квалификация, образование и специалност. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта ще представим преди започване на работа;
9. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 21 от Раздел III. „Указания към участниците“.
10. в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларирам/не съм декларирам** участие на подизпълнител трети лица.

(Ненужното се зачертава!)

Маркира се, когато е приложимо!

Съгласен съм, в случай, че съм декларирам участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*когато е приложимо*);
2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*когато е приложимо*).
3.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията с опазване на околната среда са:

- *Министерство на околната среда и водите.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаваш/а лична карта №....., издадена наот—
гр.....,
адрес:
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: (*посочва се коя част/части от техн. предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.,*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална*) и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от
закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от
упълномощено от него лице.*

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет.5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Гервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“

От
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за цялостно изпълнение на поръчката е.....
(.....словом) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени за отделните видове СМР, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и формирани на база посочените по-долу параметри, са представени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

N	Наименование на СМР	Ед. м-ка	Количества	Ед. цена, лв. без ДДС	Обща стойност, лв. без ДДС
Раздел I Маслено стопанство в п/ст "Фаворит"					
1.1. Покрив маслено стопанство					
1	Демонтаж шапки и поли по бордове без запазване на материала	м.л.	26,00		
2	Демонтаж надолучна пола от поцинкована ламарина без запазване на материала	м.л.	22,30		
3	Демонтаж водосточни тръби ф120 със запазване	м.л.	8,40		
4	Демонтаж висящи олуци без запазване на материала	м	11,10		
5	Демонтаж водосборно казанче без запазване	бр.	2,00		
6	Демонтаж хидроизолация	м ²	82,00		
7	Очукване на разбита циментова замазка в това число събиране на отпадъци и почистване на основата до 30 % от цялата площ	м ²	25,00		
8	Грундиране бетонови повърхности с бетонконтакт	м ²	25,00		
9	Направа на изравнителна циментова замазка със средна дебелина - 2 см.	м ²	25,00		
10	Направа холкери от циментова замазка 12x12 см. към бордове	м.л.	25,60		
11	Направа кофраж за възстановяване стряха	м ²	3,80		
12	Набиване чопове в бетонова греда № 10 x 30 см. - общо 60 броя	кг.	15,00		
13	Доставка и монтаж армировка за възстановяване стряха	кг.	38,00		

14	Доставка и полагане бетон клас В 20 с дебелина от 5 см. до 15 см. за възстановяване стряха	м ³	0,45		
15	Грундиране с битумен грунд на основата	м ²	92,00		
16	Доставка и монтаж челна дъска с ширина не по-малка от 16 см., предварително импрегнирана и лакирана с лазурен лак	м.л.	11,10		
17	Доставка и монтаж на олуци от поцинкована ламарина - безшевни	м	11,10		
18	Доставка и монтаж на надолучни поли от поцинкована ламарина	м	11,10		
19	Доставка и монтаж на перфориран пародренажен слой	м ²	80,00		
20	Доставка и монтаж на пароотдушници	бр	2,00		
21	Доставка и монтаж на 1-ви слой хидроизолация без посипка с SBS модифициран битум и тегло 3,5 кг/м ²	м ²	92,00		
22	Доставка и монтаж на 2-ри слой хидроизолация с минерална посипка, с SBS модифициран битум и тегло 4,5 кг/м ²	м ²	92,00		
23	Доставка и монтаж на шапка по бордове, на щорц, с ширина до 30 см.	м	26,00		
Общо 1.1. Покрив маслено стопанство:(сума от т. 1 до т.23)		Сума лева без ДДС			
1.2. Фасада					
1	Направа - доставка, монтаж на тръбно скеле, работна височина до 4 м от прилежащия терен	м ²	140,00		
2	Очукване, цялостно стъргане на подкожушена мазилка от работно скеле по фасади и рамки на прозорци до здрава основа на работна височина до 4 м от прилежащия терен	м ²	126,00		
3	Грундиране с дълбоко проникващ грунд на остърганите участъци	м ²	126,00		
4	Направа на външна ВЦ мазилка за възст. на очуканите участъци - 75% от цялата площ	м ²	84,00		
5	Обръщане страници с ширина до 15 см. около дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) и влагане капкобран от горната страна - готови за боядисване	м.л.	69,00		
6	Направа шпакловка с готови строителни смеси по остъргани и грундирани повърхности с влагане на стъклофибърна мрежа - кърпежно 25 %	м ²	28,00		
7	Полагане на завършващо покритие -релефна фасадна боя на силикатна основа - цвят светла охра, включително обръщане към дограма, в т.ч. грундиране	м ²	126,00		
8	Доставка и монтаж на алуминиев подпрозоречен перваз - външно, с надстърчане 3 см. пред равнината на фасадата	м.л.	18,50		
9	Боядисване с блажна боя по метална фасадна дограма -външно, две ръце, в това число предварително почистване	м ²	34,25		
10	Доставка и монтаж на водосборни казанчета	бр	2,00		
11	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф120	м.л.	3,00		
12	Доставка и монтаж кривки	бр	6,00		

13	Монтаж на водосточни тръби ф120 - налични, в това число доставка и монтаж скоби	м.л.	5,00		
14	Направа бучарда по цокъл - кърпежно	м ²	2,50		
15	Направа холкери от циментова замазка 12x12 см. към цокъл и бетонова настилка	м.л.	11,50		
Общо 1.2. Фасада маслено стопанство: (сума от т. 1 до т.15)			Сума лева без ДДС		
1.3. Вътрешен ремонт					
1	Очукване, цялостно стъргане на подкожушена мазилка от работно скеле по стени и тавани до здрава основа на работна височина до 3,5 м. от пода	м ²	172,00		
2	Цялостно грундиране с дълбоко проникващ грунд на остърганите участъци	м ²	172,00		
3	Направа на ВЦ мазилка за възстановяване на очуканите участъци - 65 % от цялата площ	м ²	103,60		
4	Обръщане страници с ширина до 15 см. около дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) - готови за боядисване	м.л.	76,00		
6	Направа шпакловка с готови строителни смеси по остъргани и грундирани повърхности - кърпежно 35 %	м ²	60,20		
5	Боядисване с латекс - бял, по стени и тавани, без отсичане, до постигане на пълна покривност, от работно скеле на височина до 3,5м от пода	м ²	184,00		
6	Боядисване с блажна боя по дървена дограма - вътрешно, две ръце, в това число предварително почистване	м ²	5,20		
Общо 1.3. Вътрешен ремонт: (сума от т. 1 до т. 6)			Сума лева без ДДС		
Общо Раздел I. Маслено стопанство			Сума лева без ДДС		
Раздел II Подмяна врати ЗРУ в п/ст "Фаворит"					
1	Направа - доставка, монтаж на тръбно скеле, работна височина до 7 м от прилежащия терен	м ²	25,00		
2	Демонтаж на прозорци ЗРУ- еднократно остъкление на метални рамки на ЗРУ с размери 1,6 x 5,0 м - 1 бр, без запазване с предаване на отпадъците в склад на Възложителя	м ²	8,00		
3	Доставка и м-ж на дограма от алумин.профил с прекъснат термомост, с 24 мм стъклопакет, неотваряем прозорец с размери 160x276 по приложена схема на членение	м ²	4,50		
4	Доставка и монтаж на алуминиев перваз - външно на балконската врата, с надстърчане 12 см. пред равнината на вратата	м.л.	1,70		
5	Демонтаж метална двукрила врата, с размери 163x218см., без запазване с предаване на металните отпадъци в склад на Възложителя	бр.	1,00		

6	Д-ка и монтаж на двукрила стоманена противопожарна прахово боядисана входна врата (ШxВ= 160x215см) с клас на огнеустойчивост EI 60 минути, димоуплътнители, комплект с каса, панти, праг, външна секретна и вътр. антипаник брави, дръжки, устройство за фиксиране на крилото.	бр.	2,00		
7	Обръщане страници с ширина до 15 см. външно около новомонтирана дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) и влагане капкобран от горната страна и ръбоохранителни профили по другите страни - готови за боядисване	м.л.	17,50		
8	Обръщане страници с ширина до 15 см. вътрешно около новомонтирана дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) с влагане на ръбоохранителни профили - готови за боядисване	м.л.	17,50		
9	Полагане на завършващо покритие - фасадна боя на силикатна основа - обръщане към дограма, в цвят съгласуван с Възложителя, в т.ч. грундиране	м ²	6,00		
10	Боядисване с латекс - обръщане към дограма, в цвят съгласуван с Възложителя, без отсичане, до постигане на пълна покривност	м ²	6,00		
11	Събиране, натоварване и извозване на строителни отпадъци общо от целия ремонт до регламентирано сметище	м ³	5,50		
Общо Раздел II Подмяна врати ЗРУ в п/ст "Фаворит": (сума от т. 1 до т. 11)		Сума лева без ДДС			
Общо Раздели I и II		Сума лева без ДДС			
Раздел III. Подмяна врати ЗРУ в п/ст "Добрич"					
1	Демонтаж метални двукрили врати, с размери В=320 см. x Н=265см. и В=225 см. x Н=205см., без запазване с предаване на металните отпадъци в склад на Възложителя	бр.	2,00		
2	Доставка и монтаж на метална конструкция - грундирана, за ограничаване на отвора - два броя колонки от кух профил 120x120x4 с височина 265 см. и шуц от L63x63x6 с дължина 2 метра	кг.	95,6		
3	Доставка и монтаж метални профили за крайчване отвори за термопанели - горещовалцован метален профил L 45x45x4, включително анкериране към носещите колони, предварително грундирани	кг.	44,00		
4	Доставка и монтаж на стенни термопанели с дебелина 50 мм., пълнеж-минерална вата; система открит монтаж, цвят по RAL 9002	м ²	4,50		
5	Доставка и монтаж крайчващо покритие от фасонни ламаринени заготовки за термопанели с ширина до 20см	м.л.	13,00		
6	Доставка и монтаж крайчващо покритие от фасонни ламаринени заготовки за термопанели с ширина до 6см	м.л.	17,00		

7	Д-ка и монтаж на двукрила стоманена противопожарна прахово боядисана входна врата (ШxВ= 225x205см) с клас на огнеустойчивост EI 60 минути, димоуплътнители, комплект с каса, панти, праг, външна секретна и вътр. антипаник брави, дръжки, устройство за фиксиране на крилото.	бр.	1,00		
8	Д-ка и монтаж на двукрила стоманена противопожарна прахово боядисана входна врата (ШxВ= 200x215см) с клас на огнеустойчивост EI 60 минути, димоуплътнители, комплект с каса, панти, праг, външна секретна и вътр. антипаник брави, дръжки, устройство за фиксиране на крилото.	бр.	1,00		
9	Обръщане страници с ширина до 15 см. вътрешно около новомонтирана дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) с влагане на ръбоохранителни профили - готови за боядисване	м.л.	15,00		
10	Обръщане страници с ширина до 15 см. външно около новомонтирана дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) и влагане капкобран от горната страна и ръбоохранителни профили по другите страни - готови за боядисване	м.л.	6,50		
11	Полагане на завършващо покритие - фасадна боя на силикатна основа - обръщане към дограма, в цвят съгласуван с Възложителя, в т.ч. грундиране	м ²	4,00		
12	Боядисване с латекс - обръщане към дограма, в цвят съгласуван с Възложителя, без отсичане, до постигане на пълна покривност	м ²	6,00		
13	Демонтаж шапки и поли по борд ЗРУ без запазване на материала	м.л.	6,00		
14	Доставка и монтаж на шапка с ширина до 30 см. по борд ЗРУ, на двустранен щорц.	м.л.	10,00		
15	Боядисване с блажна боя по метални конструкции, две ръце, в това число предварително почистване	м ²	4,50		
16	Събиране, натоварване и извозване на строителни отпадъци общо от целия ремонт до регламентирано сметище	м ³	1,00		
Общо Раздел III Подмяна врати ЗРУ в п/ст "Добрич": (сума от т. 1 до т. 16)		Сума лева без ДДС			
Раздел IV. Подмяна врати ЗРУ в п/ст "Тервел"					
1	Направа - доставка, монтаж на инвентарно скеле вътрешно в ЗРУ, работна височина до 4 м от пода	м ²	15,00		
2	Демонтаж на прозорци ЗРУ- еднократно остъкление на метални рамки на ЗРУ с размери 1,6 x 5,0 м - 1 бр, без запазване с предаване на отпадъците в склад на Възложителя	м ²	4,50		
3	Доставка и м-ж на дограма от алумин.профил с прекъснат термомост, с 24 мм стъклопакет, неотваряем прозорец с размери 200x225 по приложена схема на членение	м ²	4,50		
4	Доставка и монтаж на алуминиев подпрозоречен перваз - външно, с надстърчане 3 см. пред равнината на фасадата	м.л.	2,10		

5	Демонтаж метални двукрила врати, с размери В=200 см. х Н=220см. и В=200 см. х Н=185см.,без запазване с предаване на металните отпадъци в склад на Възложителя	бр.	2,00		
6	Д-ка и монтаж на двукрила стоманена противопожарна прахово боядисана входна врата (ШхВ= 200х185см) с клас на огнеустойчивост EI 60 минути, димоуплътнители, комплект с каса, панти, праг, външна секретна и вътр. антипаник брави, дръжки, устройство за фиксиране на крилото.	бр.	1,00		
7	Д-ка и монтаж на двукрила стоманена противопожарна прахово боядисана входна врата (ШхВ= 200х215см) с клас на огнеустойчивост EI 60 минути, димоуплътнители, комплект с каса, панти, праг, външна секретна и вътр. антипаник брави, дръжки, устройство за фиксиране на крилото.	бр.	1,00		
8	Обръщане страници с ширина до 15 см. външно около новомонтирана дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) и влагане капкобран от горната страна и ръбоохранителни профили по другите страни - готови за боядисване	м.л.	21,00		
9	Обръщане страници с ширина до 15 см. вътрешно около новомонтирана дограма с ВЦ мазилка (готови строителни смеси) с влагане на ръбоохранителни профили - готови за боядисване	м.л.	21,00		
10	Полагане на завършващо покритие - фасадна боя на силикатна основа - обръщане към дограма, в цвят съгласуван с Възложителя, в т.ч. грундиране	м ²	9,00		
11	Боядисване с латекс - обръщане към дограма, в цвят съгласуван с Възложителя, без отсичане, до постигане на пълна покривност	м ²	9,00		
12	Доставка и монтаж на осов вентилатор с метален корпус и жалози - монофазен; 8500 м3/час; степен на защита - IP 54	бр.	1,00		
13	Събиране, натоварване и извозване на строителни отпадъци общо от целия ремонт до регламентирано сметище	м ³	1,00		
Общо Раздел IV Подмяна врати ЗРУ в п/ст "Тервел": (сума от т. 1 до т. 13)			Сума лева без ДДС		
Общо сума Раздели от I до IV			Сума лева без ДДС		
Непредвидени разходи - 5%			Сума лева без ДДС		
Обща стойност			Сума лева без ДДС		

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд(%).....;

- допълнителни разходи за механизация(%).....;
- печалба (%).....

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата. Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ VII: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ /2018 год.

Днес,2018 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13^A, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Трилков Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление гр.,
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение №/.....2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“, се сключи този Договор („Договора/Договорът“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“, в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи“ или СМР

1.2. Доставка на всички необходими съоръжения и материали и обезпечаването на обекта с механизация за изпълнение на предмета на договора, са задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за цялостно изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е лева (.....словом.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовото предложение (оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове СМР, заложиени в количествената сметка от ценовата част на офертата или при необходимост изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобрение от упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица става неразделна част от договора.

2.3. Стойността на допълнителните или отпадналите количества СМР се изчислява на база предложените в офертата единични цени. Възникналите нови количества СМР се договарят, като се използват разходни/технически норми в строителството. Стойността им се определя на база анализни цени за всеки нов вид работа, формирани с ценовите параметри за

труд, механизация, допълнителни разходи и печалба, съгласно посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовата таблица към този договор. Общата цена на договора не може да надхвърля стойността, посочена в чл. 2.1. от настоящия договор, но може да бъде по-малка от нея.

2.4. По смисъла на този договор „непредвидени разходи” са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества строително-монтажни работи (СМР) и/или добавяне на нови количества и видове СМР, които към момента на изготвяне и одобряване на техническите изисквания, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

2.4.1. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи възникнали от:

- Надвишаване в количеството на договорена дейност;
- Нов вид дейност, която не е предвидена по договор, но е обективно свързана с изпълнението на обекта.

2.4.2. В случай, че количеството на действително извършените работи е по-малко и/или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи спрямо стойността на договора не може да се използва (прихваща) за покриване на разходи за непредвидени СМР по т. 2.2.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва, в размер на 100% (*сто процента*) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (*сто процента*) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(в) Протокол от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на обекта без забележки.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.3 в срок от 2 (*два*) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5. В случай, че има сключени договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в размер на 100% (*сто процента*) от фактурираната стойност, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на подизпълнителя след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (*сто процентна*) от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни, след датата на протокола по т. (б);

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Разплащанията по чл. 3.5. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по чл. 3.5., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.8. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, не може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща изпълнените видове работи от подизпълнителя на изпълнителя по реда на чл.чл. 3.1. – 3.2., а той от своя страна се разплаща с подизпълнителя. В този случай подизпълнителят няма право да претендира и да иска плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила по чл.18.1., до датата на подписване на протокол за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (подготовка и изработка на пожароустойчиви врати и алуминиева дограма, доставка на материали и съоръжения и изпълнение на СМР) е общо (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на влизане на договора в сила до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР, в това число:

4.2.1. Срок за подготовка и изработка на пожароустойчиви врати и алуминиева дограма - (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на влизане на договора в сила до подписване на двустранен протокол за приключване на подготвителните дейности.

4.2.2. Срок за изпълнение на СМР - (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка (обр. 2 по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ) до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР.

4.3. При неблагоприятни климатични условия и диспечерски разпоредения, извършването на Работите се спира временно. За спиране и възстановяване на работата се съставят двустранни протоколи.

4.4. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.4.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.4.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.4.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на лв. (*словом*), представляваща **5% (пет процента)** от неговата стойност, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

5.2. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Обединена Българска Банка АД

BIC: UBBS BGSF

IBAN: BG67UBBS80021067668740

5.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

5.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.5. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.5.1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора или приключване на изпълнението на договора и подписването на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

5.7. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.7.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.7.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.7.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

5.8. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

5.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.10.1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

5.10.2. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.11. В всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.12. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договарят продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.5.1. от договора.

5.13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**” на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.3. В случай на дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.4. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на застрахователно събитие.

6.5. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на протокол за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените СМР е (*словом.....*) години и започва да тече от датата на протокола за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3. Гаранционният срок за извършените строително-монтажни работи по чл. 8.2. важи за целия строеж.

8.4. Всички дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 (*десет*) дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от

аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 (*двадесет и пет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

8.8. В случаите по чл. 8.4. и 8.5., гаранционният срок определен в чл. 8.2. от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително-монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привличан като трето лице, помагач, в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.11.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително-монтажните работи на обекта, които не са включени в двустранния протокол по чл. 10.1., са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да провери дали доставените материали за обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на предложените в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да взема проби от влаганите материали за извършването на анализи в акредитирана лаборатория, избрана от него.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи, спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на технологията и спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на техническите норми и стандарти и правилата за безопасна работа.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че работите са спрени с подписване на акт за спиране, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на

работите, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт за продължаване на работите.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа в срок до 10 (*десет*) календарни дни, след получаване на уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

11.9. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

11.10. При приемането на работата по чл. 11.9., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по условията на договора цената за приетите качествено изпълнени работи.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените в тях материали.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да му бъдат осигурени необходимите условия за извършване на работата.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол за откриване на строителната площадка и акт за продължаване на работите в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я ограда или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката, както и със съществените изисквания към строежите. Отстраняването на нарушенията при подмяна на материалите или влагането им по друга технология, е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и да съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да упълномощи свой представител за подписване на всички документи по изпълнението на договора, който да присъства на обекта.

12.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при съставяне на всеки протокол за допускане до вид работа на обекта, да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сертификатите, издадени от производителя на материалите, удостоверяващи качеството на партидите, които ще бъдат вложени при изпълнението на вида работа и документи, удостоверяващи произхода на материалите.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да по всяко време от изпълнението да осигурява достъп и възможност за проверки и контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол по отношение на спазване на техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на качеството и количеството на извършените видове работи.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предстоящо закриване и/или приемане на извършена работа в двудневен срок преди закриването /приемането/ ѝ.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да не пристъпва към изпълнение на вид работа по който и да е участък от обекта, без приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с акт на предходния вид работа на същия участък.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владеење на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва работата с наряд и допускане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за установяване годността за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като неоползотворяемите отпадъци се извозят до сметище или се предадат на лицензирано за третирането им лице, а оползотворяемите отпадъци се предадат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с протокол за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.23. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл. 12.24.1, чл. 12.24.2. и чл.12.24.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

12.24.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

12.24.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.24.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

12.26. **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.27. В срок до пет дни от датата на сключването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. (когато е приложимо)

12.28. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП (когато е приложимо).

12.29. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

13. САНКЦИИ

13.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2% (*нула цяло и два процента*) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% (*двадесет процента*) от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.3. В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 13.3., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

13.5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.13.2. и чл. 13.4, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите сумите за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

13.6. В случаите по чл. 13.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 13.1 и чл. 13.3.

13.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора при пълно неизпълнение или частично изпълнение (извън случаите на мораторна неустойка по чл. 13.1.).

13.8. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

13.9. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

13.10. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

13.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи обезщетение за нанесени вреди на имущество на трети лица, включително на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извън съгласуваните площ, пътища и подходи за извършване на работата.

14. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

14.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

14.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в тридневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

14.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

14.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

15. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.14.4.

16.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (*net*) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или да бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

16.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

16.2. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

16.3. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

16.3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок до 15 (*петнадесет*) дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната прощадка или акт за продължаване на работите или не се яви да ги подпише в указания в поканата срок;

16.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на работите за повече от 15 (*петнадесет*) дни;

16.3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условиата за изпълнение на поръчката/Техническите спецификации и Техническото предложение.

16.4. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

16.4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

16.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

17. СПОРОВЕ

17.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

18. ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

18.1. Договорът влиза в сила считано от датата на подписването му от двете страни.

19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

20. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Република България.

20.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Пълно описание на обекта на поръчката и Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**
3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
.....

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

КЪМ ДОГОВОР №/2018 ГОД.

Днес,2018 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. “Оборище” № 13^А, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Трилков Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление гр., ул., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на Договор №от2018 г. с предмет: **“Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“** се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на ЕСО ЕАД персонал.

3. При извършване на всички видове работи и дейности на строителната площадка, действащите в страната изисквания и норми по противопожарна охрана (ППО) и безопасност и здраве (БЗ) при работа, в това число и вътрешните правилници и инструкции за работа в ЕСО ЕАД са задължителни за страните по договора.

4. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни взаимно да се информират за рисковете при работа и да координират дейностите си за предпазване на работещите от тези рискове.

5. Информирането между двете страни за възможните опасности, както и координирането на действията им за осигуряване на ППО и безопасни условия на труд на работещите ще се извършва съгласно ЗЗБУТ, както и разработените вътрешни правила за дейността “Безопасност и здраве при работа” на договарящите се страни.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи длъжностно лице/лица, което/които да контролира/т и подпомага/т организацията и координацията на работата, извършвана от ръководителите, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни

условия на труд, да предприема/т мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи длъжностно лице/лица, което/които да приема/т, да изисква/т и извърша/т проверка на всички предвидени в действащите в страната нормативни актове документи за изпълнение на договорените дейности от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда, когато е приложимо.

8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата/бригадата или част от нея ще извършва.

9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упражнява контрол върху задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по здравословни и безопасни условия на труд, в т.ч.:

- Обезопасяване на работните места;
- Наличието и ползването на необходимите ЛПС;
- Поддържането в безопасно състояние на работното оборудване, вкл. средствата за колективна защита;
- Поддържането на съоръженията с повишена опасност и воденето на необходимата документация за тях, когато е приложимо;
- Спазването на правилата и инструкциите за безопасна работа.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си длъжностно/и лице/лица с квалификация, опит и техническа компетентност, което/които да отговаря/т за безопасността на групата/бригадата, работеща на съответния обект.

12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходимите документи за квалификация, когато такива се изискват, във връзка с изпълнението на конкретна дейност, предвидена в договора.

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в действащите в страната изисквания и норми по противопожарна охрана (ППО) и безопасност и здраве (БЗ) при работа, в това число и на вътрешните правилници и инструкции за безопасна работа.

14. Длъжностното лице по безопасност и здраве на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава постоянно да упражнява контрол за спазване на действащите в страната изисквания и норми по противопожарна охрана (ППО) и безопасност и здраве (БЗ) при работа, в това число и на вътрешните правилници и инструкции за безопасна работа от членовете на групата/бригадата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства, средства за защита и специално работно облекло, изискващи се за изпълнение на договорените дейности, както и ползването им по предназначение при работа на обекта.

18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури работниците с оборудвана аптечка и обучени от Служба по трудова медицина лица с цел оказване на първа долекарска помощ в изпълнение на чл. 20 от ЗЗБУТ.

19. Отговорността за подготовката и квалификацията на персонала по правилата за безопасност и здраве при работа е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Той организира застраховането,

обучението и инструктажите на своите работещи, които ще изпълняват договорената работа, както и на други лица, които се намират в района на работната площадка.

20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготви „Оценка на риска“ за всички дейности, които ще се изпълняват на строителната площадка, съгласно изискванията на чл. 4, ал. 3 от ЗЗБУТ и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

21. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което да предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ

22. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група/бригада като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

23. Възстановяването на вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи/бригади, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
.....

РАЗДЕЛ VIII: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 107, т. 4 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/-ата
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаваш/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: **„Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представляваният от мен участник не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис)

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД – МЕР Варна

гр. Варна,

ул. „Оборище” №13^А, ет.5

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Поканата) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общият размер на които не надвишава _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА “ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

• **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

(а) раздел А “Материални щети”:

застраховани позиции: “Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: “Телесни увреждания”: 10000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и “Щети на имущество”: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Варна, гр. Варна;
- **Застрахован:** (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);
- **Застрахована дейност:** „Подмяна външни врати на ЗРУ в п/ст „Фаворит“, п/ст „Добрич“ и п/ст „Тервел“ и ремонт покрив на сграда за маслено стопанство в п/ст „Фаворит“;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива:

(а) материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и

(б) отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период, в т.ч. за щети, нанесени от Изпълнителя при изпълнение на задълженията му за поддръжка на СМР по време на гаранционния период.

- **Период на изпълнение на СМР:** от .../дата/ до.../дата/.

- **Гаранционен период:** месеци/години.

- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

(1) Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи от Застрахования.

(2) При обявяване в несъстоятелност на Застрахования, Дружеството не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на уговорения срок.

(3) Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да бъде променян без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за всяко събитие, и всички други права и задължения, осигуряващи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.