

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ПД/2019/069

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

С ПРЕДМЕТ:

„РЕМОНТ ПОЛЕТА 110 KV И 20 KV В П/СТ СЕПТЕМВРИЙЦИ“

Пловдив, 2019 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи от офертата

Раздел V: Проект на договор

**Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за
Изпълнител, при сключване на договора**

РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение на поръчката

Подстанция Септемврици се намира на територията на гр. Пазарджик, община Пазарджик, с административен адрес бул., „Александър Стамболийски“ № 194. Експлоатира от ЕСО ЕАД, Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив.

Достъпът до обекта се осъществява по градската пътна мрежа на гр. Пазарджик.

Към настоящия момент п/ст Септемврици работи на две нива на напрежение 110 kV и 20 kV.

2. Съществуващо положение

Закритата разпределителна уредба (ЗРУ) 20 kV е изградена с килии, изпълнена с двойна шинна система 20 kV, като I шина е секционирана на две секции и се охранява от два силови трансформатора СТ № 1 - 40 MVA и СТ № 2 - 40 MVA, на които звездният център на намотките 20 kV са заземени през активно съпротивление.

2.1. ЗРУ 20 kV включва:

- Трансформаторни входове - 2 бр.
- Шиносъединител - 2 бр.
- Трансформатор СН - 1 бр.
- Работещи изводи - 20 бр.

2.2. Технически характеристики на ЗРУ 20 kV:

- Работно напрежение - 24 kV;
- Номинално напрежение - 20 kV;
- Номинален ток - 1100 А;
- Ток на термична устойчивост за 3 с - 25 kAeff;
- Ток на динамична устойчивост - 50 kA max.

2.3. Технически параметри на шинната система на ЗРУ 20 kV:

- Сборни шини - двойна 100/10 мм AL.

2.4. Присъединения по нормална схема към шини 20 kV:

➤ Към I шина I секция – „Шиносъединител 1“, трансформатор собствени нужди 20/0.4 kV (Тр СН), СТ № 1, „Гьошев“, „Брегалница“, „Звъничево“, „Соларпарк Драгор“, поле „Мерене и ВО - I шина I секция“, „Помпи“, „Разсадник“, „Дружба“, „Абрашев“ и „ТИС“

➤ Към I шина II секция – „Шиносъединител 2“, СТ № 2, „Стадиона“, „Шкодров“, „Злокучане“, „Дискови пакети 2“, „Мерене и ВО I шина II секция“, „Дискови пакети 1“, „Бошуля“, „Руски“, „Сарая“, „Ставропол“, „Мелница“ и „Родина“.

➤ Към II шина – поле „Мерене и ВО II шина“.

Еднолинейна схема на ЗРУ 20 kV е дадена в ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.

2.5. Съществуващо оборудване в ЗРУ 20 kV:

○ Прекъсвачи:

- SCI4-24/1250/750 в килии 20 kV – „Графо 1“ и „Графо 2“
- SCI4-24/1250/750 в килия 20 kV – „Шиносъединител1“; „Шиносъединител2“;
- SCI-4-24, SCI4-24/1250/500 на изводи 20 kV – изводи: „Стадиона“, „Гьошев“, „Шкодров“, „Брегалница“, „Злокучане“, „Дискови пакети 2“, „Дискови пакети 1“, „Помпи“, „Разсадник“, „Руски“, „Дружба“, „Абрашев“, „Ставропол“, „ТИС“, „Кондензаторна батерия“, „Мелница“ и „Родина“;
- ЗАН1 284-2, 1250/500 на изводи 20 kV - изводи: „Звъничево“, „Бошуля“, и „Сарая“;
- VD4 24.12.25, 1250/25 на извод 20 kV - изводи: „Соларпарк Драгор“.

○ Токови трансформатори:

- GIS 24e 1250/5/5/5 монтирани в килии - „Графо 1“ и „Графо 2“;
- 2АТМ-20 200/5/5 монтирани на извод 20 kV - „Кондензаторна батерия“;

- AI 24 800/5/5 монтирани на извод 20 kV - „Шиносъединител I“;
- GIS-24f 300/5/5/5/5 монтирани на извод 20kV - „Звъничево“;
- GS-24с 200/5/5 монтирани на изводи 20 kV - „Шкодров“, „Брегалница“, „Злокучане“, „Дружба“, „Бошуля“, „Абрашев“, „ТИС“;
- АТВ 20-3А 200/5/5/5 монтирани на изводи 20 kV - „Сарая“;
- ТКС-24 200/5/5 монтирани на изводи 20 kV – „Соларпарк Драгор“, „Дискови пакети 1“, „Мелница“;
- ТКС-24 300/5/5 монтирани на изводи 20 kV – „Дискови пакети 2“, „Гьошев“, „Помпи“, „Разсадник“, „Руски“, „Ставропол“, и „Родина“;
- ТКС-24 600/5/5 монтирани на изводи 20 kV – „Шиносъединител II“;
- АТВ 20 200/5/5 монтирани на извод 20 kV - „Сарая“.
- **Напреженови трансформатори:**
 - GSES 24D монтирани в килии - „Трафо 1“ и „Трафо 2“ и „Звъничево“.
 - 3VTM20 монтирани в килии – „Мерене и ВО I шина II секция“, „Мерене и ВО I шина I секция“ и „Мерене и ВО II шина“;
 - VTM 20 монтирани в килии – „Стадиона“, „Гьошев“, „Шкодров“, „Брегалница“, „Руски“, „Дружба“, „Ставропол“ и „Мелница“;
 - НК 1 24 монтирани на изводи 20 kV – „Соларпарк Драгор“;
 - GE 24 монтирани на изводи 20 kV – „Помпи“, „Разсадник“, „Абрашев“;
 - ВТВ 20-3А монтирани на изводи 20 kV – „Сарая“;
 - НМ 20 монтирани на изводи 20 kV – „Кондензаторна батерия“.

3. Обем на поръчката

3.1. Преоборудване на килиите

Поръчката ще се изпълни чрез проектиране, монтаж на ново оборудване и въвеждане в експлоатация.

Монтажните работи се извършват **съгласно изработения проект** и съобразно съществуващите схеми вторична комутация на подстанцията и доставеното от Възложителя и Изпълнителя оборудване.

Конфигурацията и настройката на релейните защиты да се извърши от Изпълнителя.

Пусково-наладъчните работи и въвеждане в експлоатация са задължение на Изпълнителя и се изпълняват съвместно с представители на Възложителя. Всички установени дефекти по доставената от Изпълнителя апаратура или пропуски и некачествено изпълнени монтажни работи, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

В дадената по-долу таблица са посочени съоръжения и релейни защиты, които се доставят от Възложителя.

| № | Наименование | Мярка | К-во |
|-----------|---|-------|------|
| 1. | Вакуумни Прекъсвачи 20 kV - 1250 А | | |
| 1.1 | „Трафо1“ и „Трафо2“ | бр. | 2 |
| 1.2 | Шиносъединител 20 kV | бр. | 2 |
| 2. | Вакуумни Прекъсвачи 20 kV - 630 А | | |
| 2.1 | Извод 20 kV | бр. | 16 |
| 3. | Напреженови трансформатори 20 kV | | |
| 3.1 | Извод 20 kV | бр. | 46 |
| 3.2 | Мерене | бр. | 9 |
| 4. | Токови трансформатори 20 kV | | |
| 4.1 | Тр СН | бр. | 3 |
| 5. | Вентилни отводи 20 kV | бр. | 60 |
| 6. | Релейни защиты | | |
| 6.1 | Извод 20 kV | бр. | 18 |
| 6.2 | Шиносъединител 20 kV | бр. | 2 |

| № | Наименование | Мярка | К-во |
|-----|--------------|-------|------|
| 6.3 | АЧР | бр. | 3 |

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 338330,00 лева, без ДДС и включва:



- изпълнение на проектиране и СМР на стойност 209570,00 лева, без ДДС;
- оборудване, необходимо за изпълнение на строителството, предоставено от възложителя, на стойност 128760,00 лева, без ДДС.

3.2. В обема на поръчката се включват:

3.2.1. Проектиране

Изготвяне на технически проект по част „Електро“, за подмяна на първични съоръжения в ЗРУ 20 kV, с обем и съдържание, както следва:

- Проектиране на първични схеми за монтаж на вакуумни прекъсвачи 20 kV при спазване на предписанията на производителите, конструкции в килиите и постигане на междуфазните и изолационни отстояния. Да се съобразят също и габаритите за номинално напрежение $U=24$ kV;
- Проектиране на първична схема за монтаж на напреженови трансформатори 20 kV при спазване предписанията на производителите и размерите на НТ и постигане на междуфазните и изолационни отстояния, за номинално напрежение $U=24$ kV;
- Проектиране на първична схема за монтаж на токови трансформатори 20 kV при спазване предписанията на производителите и размерите на ТТ и постигане на междуфазните и изолационни отстояния, за номинално напрежение $U=24$ kV;
- Проектиране на първична схема за монтаж на вентилни отводи върху нови основи, при спазване на междуфазните и изолационни отстояния за номинално напрежение $U=24$ kV.
- Проектиране на вторична комутация - принципни и монтажни схеми за подмяна на механични и цифрови релейни защиты тип RFI 401 производство на фирма Рокон с нови тип 7SJ66 производство на фирма Сименс.

3.2.2. Демонтажни и монтажни работи

Обхващат съоръжения първична комутация (прекъсвачи, напреженови и токови трансформатори и вентилни отводи), врати за прекъсвачи, релейни защиты и автоматика, преоборудване на вторични вериги и инсталации за управление, мерене, релейна защита, сигнализация.

2.2.3. Въвеждане в експлоатация

Изпитания и функционални проби, поставяне под напрежение и товар, за всяко присъединение и комплексно за килии 20 kV в п/ст Септемврийци.



В настоящите изисквания са указани само основните дейности по проектиране, монтаж и въвеждане в експлоатация. Това **не освобождава Изпълнителя от отговорност** и в проектирането и в монтажа да се спазват всички изисквания на действащото законодателство по безопасност и здраве в България, така че, по всяко време да се изпълняват всички превантивни и постоянни дейности за безопасно провеждане на ремонтните и монтажни работи, както и необходимите действия за предаване на обекта и за въвеждането му в експлоатация.



Демонтираните материали и съоръжения по време на работа трябва да бъдат предавани по опис от Изпълнителя на Възложителя чрез приемо-предавателен протокол. Предаването ще се осъществява в Централен склад на МЕР Пловдив с адрес: 4000 Пловдив, Южна индустриална зона, бул. „Куклинско шосе“ № 17И.

Видовете и количествата работи, необходими за изпълнението на поръчката са описани в приложената по-долу количествена сметка.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

| № | Наименование | мярка | к-во |
|-------|--|--------|------|
| I. | Изготвяне на работен проект за ЗРУ Ср.Н. | компл. | 1 |
| II. | ДЕМОНТАЖНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ: ЕЛЕКТРИЧЕСКА | | |
| II.1. | Първична комутация средно напрежение (Ср.Н. 20 kV) – демонтаж на съоръжения, оборудване, шинни системи и кабели | | |
| 1. | Демонтаж на прекъсвач Ср.Н., маслен | бр. | 20 |
| 2. | Демонтаж на напреженови трансформатори Ср.Н. | бр. | 20 |
| 3. | Демонтаж врата на МП 20 kV | бр. | 20 |
| II.2. | Първична комутация средно напрежение (Ср.Н. 20 kV) – монтаж на съоръжения, оборудване, шинни системи и кабели | | |
| 1. | Монтаж на прекъсвач Ср.Н., вакуумен | бр. | 20 |
| 2. | Монтаж на напреженови трансформатори Ср.Н., включително изработка на стоманена конструкция и ошиновка -новодоставени – 55 бр. | бр. | 55 |
| 3. | Монтаж на токови трансформатори Ср.Н., включително изработка на стоманена конструкция и ошиновка -новодоставени – 3 бр. | бр. | 3 |
| 4. | Монтаж на вентилен отвод 20 kV, включително краен изключвател и електромагнитна блокировка | бр. | 60 |
| 5. | Доставка и монтаж врата на МП 20 kV, включително краен изключвател и електромагнитна блокировка | бр. | 20 |
| II.3. | Вторична комутация – демонтаж на съоръжения, оборудване и кабели | | |
| 1. | Демонтаж релейна защита на извод | бр. | 18 |
| 2. | Шиносъединителен прекъсвач | бр. | 2 |
| 3. | АЧР | бр. | 3 |
| 4. | Демонтаж контролни кабели | м | 570 |
| II.4. | Вторична комутация ремонт вторична комутация на предкилиен шкаф монтаж на релейна защита и преработка на вторична комутация | | |
| 1. | Трансформаторен вход – само вторична комутация | бр. | 2 |
| 2. | Извод | бр. | 18 |
| 3. | Шиносъединителен прекъсвач | бр. | 2 |
| 4. | Мерене-АЧР | бр. | 3 |
| 5. | Доставка и монтаж на монтажна плоча | бр. | 25 |

| № | Наименование | мярка | к-во |
|------|--|-------|------|
| П.5. | Вторична комутация ремонт вторична комутация на полукилия напреженови трансформатори - включително подмяна контролни кабели на измервателни трансформатори | | |
| 1. | Извод | бр. | 16 |
| 2. | Мерене | бр. | 3 |
| П.6. | Вторична комутация ремонт вторична комутация на полукилия прекъсвач - включително подмяна контролни кабели на прекъсвач | бр. | 20 |

II. ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ

1. Работният проект трябва да бъде изготвен в следния минимален обем:

- * Част: „Електро – Първична комутация“;
- * Част: „Електро – Вторична комутация“;
- * Част: „План за безопасност и здраве“;
- * Част: „Пожарна безопасност“;
- * Част: „Количествено-стойностна сметка“.



Преди започване на проектирането от Изпълнителя, Възложителя се задължава да предостави всички технически данни на доставените от него съоръжения.

2. Работния проект да съдържа:

- ✓ Обяснителна записка;
- ✓ Работни чертежи - принципни и монтажни схеми, детайли и таблици;
- ✓ Изчисления, обосноваващи проектните решения;
- ✓ Количествено-стойностна сметка.

3. Технически спецификации

3.1. Стандарти и норми.

Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци 110/20 kV трябва да е проектиран и изпълнен в съответствие с действащата нормативна уредба в Република България и с посочените или други еквивалентни стандарти:

- ✓ Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии (НУЕУЕЛ);
- ✓ Наредба № 9 за техническа експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ);
- ✓ Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- ✓ Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- ✓ Наредба № РД-02-20-1 от 12.06.2018 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи;
- ✓ Наредба № РД-02-20-2 от 27.01.2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони;
- ✓ БДС EN 60529 (или еквивалент) - Степени на защита, осигурени от обвивката (IP код);
- ✓ БДС EN 60664-1 (или еквивалент) - Координация на изолацията за съоръжения в системи за ниско напрежение. Част 1: Правила, изисквания и изпитвания;
- ✓ БДС EN 61140 (или еквивалент) - Защита срещу поражения от електрически ток. Общи аспекти за уредби и оборудване;
- ✓ БДС HD 60364-4-41 (или еквивалент) - Електрически уредби за ниско напрежение. Част 4-41: Защити за безопасност. Защита срещу поражения от електрически ток;

✓ БДС EN 60071-1 (или еквивалент) - Координация на изолацията. Част 1: Термини и определения, принципи и правила;

✓ БДС EN ISO 1182 (или еквивалент) - Изпитвания на продукти за реакция на огън. Изпитване на негоримост.

3.2. Технически изисквания за изготвяне на работния проект

За изготвяне на работен проект за „Ремонт полета 20 kV п/ст Септемврийци 110/20 kV”, участникът трябва задължително да извърши оглед на обекта. При огледа участникът се запознава в детайли със съществуващото положение. Възложителят предоставя необходимите изходни данни за проектиране и при възможност техническа документация за обекта.

Работният проект трябва да бъде изготвен в следния минимален обем:

Във всяка част на проекта да се приложи съдържание на цялостната проектна разработка.

Пълната документация на проекта да се предаде в 3 (три) напълно комплектовани екзекутивни екземпляра на хартия и един на оптичен носител (CD-R). Записът на проекта на оптичния носител да се изпълни в следните формати:

- текстова част - *.doc или *.docx (Word for Windows) или еквивалентен и съвместим формат;

- таблици - *.xls или *.xlsx (Excel for Windows) или еквивалентен и съвместим формат;

- записът на файловете да се изпълни с шрифт "Times new roman" или "Arial" или еквивалентен и съвместим формат;

- чертежи - *.dwg (Autocad) или еквивалентен и съвместим формат.

Всяка част да е в отделна директория и всеки чертеж на отделен файл. Наименованията на отделните файлове да съответстват на номера на чертежа.

Изискванията за изготвяне на работния проект се допълват от техническите изисквания за изпълнение на ремонта.

Изготвеният инвестиционен проект да бъде представен на Възложителя за разглеждане на Технически съвет. Доставка на материалите и електро-монтажни работи ще започнат след приемане на инвестиционния проект на Технически съвет от Възложителя.



След сключване на договора Възложителят ще предостави на Изпълнителя типови чертежи на съществуващата вторична комутация на п/ст Септемврийци, въз основа на които Изпълнителя ще разработи проекта.

3.2.1. Изисквания към Част: „Електро – Първична комутация“

- Проектиране на първични схеми за монтаж на вакуумни прекъсвачи 20 kV при спазване на предписанията на производителите, конструкциите в килиите и постигане на междуфазните и изолационни отстояния. Да се съобрази също и габаритите за номинално напрежение $U=24$ kV;

- Проектиране на първична схема за монтаж на напреженови трансформатори 20kV при спазване предписанията на производителите и размерите на НТ и постигане на междуфазните и изолационни отстояния за номинално напрежение $U=24$ kV;

- Проектиране на първична схема за монтаж на токови трансформатори 20 kV при спазване предписанията на производителите и размерите на ТТ и постигане на междуфазните и изолационни отстояния за номинално напрежение $U=24$ kV;

- Проектиране на първична схема за монтаж на вентилни отводи върху нови основи, при спазване на междуфазните и изолационни отстояния за номинално напрежение $U=24$ kV.

3.2.2. Изисквания към Част: „Електро – Вторична комутация“

Изготвяне на принципни и монтажни схеми за подмяна на механичните релейни защиты с нови тип 7SJ66 при спазване принципите за осигуряване на пълно близко резервиране на защитите.

3.2.3. Изисквания по Част: „План по безопасност и здраве“

Основната цел на ПБЗ, е да осигури минималните изисквания за здравословни и безопасни условия при извършване на строителни и монтажни работи при реализиране на работния проект, предвидени в:

- Закон за устройството на територията – ДВ, бр. 61/2007 г.;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд – ДВ, бр. 124/1997 г. и изменения ДВ, бр. 40/2007 г.;
- Наредба № 7 от 23.09.2004 г. за минималните изисквания за безопасни и здравословни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване. ПБЗ да се разработи в обхват и съдържание съгласно чл.10 от Наредба № 2/22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

При необходимост от допълнителни разходи (материали, съоръжения и други видове работи) за изпълнението на ПБЗ, същите да бъдат отразени в отделна количествена сметка, като обособена част от общата количествена сметка на обекта.

3.2.4. Изисквания по Част: „Пожарна безопасност”

Съдържанието е определено съгласно:

- Приложение № 3 от наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба № I-209/22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

3.2.5. Изисквания по Част: „Количествено-стойностна сметка”

В проекта да се представи подробна количествено-стойностна сметка, включваща монтаж, доставката на материали и пусково наладъчни работи. Количествената сметка, да бъде остойностена по актуални цени за материали, труд, както и необходимите допълнителни разходи за реализиране на проекта.

III. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Общи изисквания

Всички електромонтажни работи да се извършват след проверка на изпълнените строителни конструкции, на които се монтират съоръженията (прекъсвачи, измервателни трансформатори, ВО и др.), съгласно приложимия проект.

Монтажа на технологичното оборудване да се извършва при спазване изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи. При монтажа да се спазва предвидената в проекта технологична последователност, заводските инструкции и изискванията на действащите правилници и нормативни документи.

Предаването на новодоставените съоръжения и апаратура, предоставяни от Възложителя, ще се извършва с протокол, подписан от двете страни, в Централен склад Юг с адрес: 4000 гр. Пловдив, Южна индустриална зона, бул. „Кукленско шосе“ № 17И, като транспортирането до обекта, предмет на конкретния договор е за сметка на Изпълнителя.



При повреждане на действащи съоръжения, комуникации и др. (подземни и надземни, в т.ч. съществуващи пътни подходи) по време на изпълнението на строително-монтажните работи, същите се възстановят от и за сметка на Изпълнителя!

2. Технически изисквания към преоборудването на килии 20 kV

2.1. Първична комутация

2.1.1. Монтаж на прекъсвачи

Съществуващите прекъсвачи SCI-4 да се демонтират. Новодоставените вакуумни прекъсвачите да се монтират върху носеща конструкция съгласно инструкцията на

производителя и приложимата проектна документация. Подменят се вратата на прекъсвача и електромагнитната блокировка. След завършване на монтажните работи да се ползват кабелите за вторичните вериги за управление и сигнализация и да се извършат необходимите изпитания. Да се извършат пусково-наладъчни работи, функционални проби, изпитания и измервания.

Подмяната ще се извърши на **20 броя** маслени прекъсвачи SCI-4 с новодоставени вакуумни на следните присъединения:

➤ **Изводи:**

- килия № 7 извод 20 kV „Стадиона“;
- килия № 8 извод 20 kV „Гьошев“;
- килия № 9 извод 20 kV „Шкодров“;
- килия № 10 извод 20 kV „Брегалница“;
- килия № 11 извод 20 kV „Злокучане“;
- килия № 13 извод 20 kV „Дискови пакети 2“;
- килия № 17 извод 20 kV „Дискови пакети 1“;
- килия № 18 извод 20 kV „Помпи“;
- килия № 20 извод 20 kV „Разсадник“;
- килия № 21 извод 20 kV „Руски“;
- килия № 22 извод 20 kV „Дружба“;
- килия № 24 извод 20 kV „Абрашев“;
- килия № 27 извод 20 kV „Ставропол“;
- килия № 28 извод 20 kV „ТИС“;
- килия № 31 извод 20 kV „Мелница“;
- килия № 33 извод 20 kV „Родина“.

➤ **Трафо вход:**

- килия № 6 „Трафо 1“;
- килия № 5 „Трафо 2“;

➤ **Шиносъединител:**

- килия № 1 „Шиносъединител 1“ 20 kV
- килия № 2 „Шиносъединител 2“ 20 kV

2.1.2. Монтаж на токови измервателни трансформатори

Ще се монтират токови измервателни трансформатори 3 бр. на Тр СН килия №4.

2.1.3. Монтаж напреженови измервателни трансформатори

Да се демонтират съществуващите **20 (двадесет) броя** напреженови трансформатори от следните изводи 20 kV: „Мерене ШС-2 ра шина“, „Стадиона“, „Гьошев“, „Шкодров“, „Брегалница“, „Соларпарк Драгор“, „Мерене ШС-1-2-ра секция“, „Мерене ШС-1-ва секция“, „Руски“, „Дружба“, „Ставропол“ и „Мелница“.

Да се монтират **54 (петдесет и четири) броя новодоставени напреженови трансформатори** на следните изводи 20 kV: „Мерене и ВО II шина“, „Стадиона“, „Гьошев“, „Шкодров“, „Брегалница“, „Злокучане“, „Дискови пакети 2“, „Мерене и ВО I шина II секция“, „Мерене и ВО - I шина I секция“, „Дискови пакети 1“, „Бошуля“, „Руски“, „Дружба“, „Ставропол“, „ТИС“, „Мелница“ и „Родина“.

На извод „Соларпарк Драгор“ да се монтира **1 (един) брой новодоставен напреженов трансформатор**.

Напреженовите измервателни трансформатори да се монтират на стоманени масички (конструкции), съгласно инструкция на производителя и приложимата проектна документация, така че да са осигурени необходимите габаритни разстояния съгласно изискванията на НУЕУЕЛ.

При изпълнение на ошиновката на измерителните трансформатори изводите им да не се натоварват с допълнителни хоризонтални и вертикални сили от съединителните проводници.

След завършване на монтажните работи и присъединяване на кабелите за вторичните вериги, да се извършват необходимите пусково-налаждъчни работи, функционални проби, измервания и изпитания.

Всички изводи 20kV трябва да бъдат с по 3 броя НТ!

2.1.4. Монтаж вентилни отводи Ср.Н.

В киляите, в които се подменят прекъсвачи 20 kV се монтират **новодоставените 60 (шестдесет) броя вентилни отводи.**

Вентилните отводи да се монтират на стоманени масички (конструкции), съгласно инструкция на производителя и приложимата проектна документация, така че да са осигурени необходимите габаритни разстояния съгласно изискванията на НУЕУЕЛ.

2.2. Вторична комутация.

2.2.1. Общи изисквания.

През 2014 г. електромеханичните релейни защиты на извод „Соларпарк Драгор“ са подменени с цифрова защита. Подменена е изцяло вторичната комутация в килята: помощни релета, пакетни ключове, автоматични предпазители, клеми и др. При изработване на проекта съществуващата вторична комутация да се запази и да се адаптира към новите релейни защиты. При необходимост да се предвиди и достави допълнително необходимата помощна релейна апаратура - релета, пакетни ключове, автоматични предпазители, клеми и др. Подменя се релейната защита тип Roson RFI 401. На трафопроводите се запазват цифровите релейни защиты, но се променя вторичната комутация.



За разработване на проекта Възложителя ще предостави на Изпълнителя типов чертеж на вторичната комутация. Изпълнителя, използвайки типовия чертеж разработва само измененията указани в настоящите технически изисквания.

2.2.2. Предметът на поръчката обхваща подмяната на релейните защиты на следните присъединения:

- киля № 1 „Шиносъединител 2“;
- киля № 2 „Шиносъединител 1“;
- киля № 3 Мерене и ВО ШС2 -АЧР;
- киля № 7 извод 20 kV „Стадиона“;
- киля № 8 извод 20 kV „Гьошев“;
- киля № 9 извод 20 kV „Шкодров“;
- киля № 10 извод 20 kV „Брегалница“;
- киля № 11 извод 20 kV „Злокучене“;
- киля № 13 извод 20 kV „Дискови пакети 2“;
- киля № 14 извод. 20 kV „Соларпарк Драгор“;
- киля № 15 Мерене и ВО ШС1-2 секция -АЧР;
- киля № 16 Мерене и ВО ШС1-1 секция -АЧР;
- киля № 17 извод 20 kV „Дискови пакети 1“;
- киля № 18 извод 20 kV „Помпи“;
- киля № 19 извод 20 kV „Бошуля“;
- киля № 20 извод 20 kV „Разсадник“;
- киля № 21 извод 20 kV „Руски“;
- киля № 22 извод 20 kV „Дружба“;
- киля № 24 извод 20 kV „Абрашев“;
- киля № 27 извод 20 kV „Ставропол“;
- киля № 28 извод 20 kV „ТИС“;

- килия № 31 извод 20 kV „Мелница“;
- килия № 33 извод 20 kV „Родина“.

На килия № 6 „Трафо 1“ и килия № 5 „Трафо 2“ се подменя само вторичната комутация.

2.2.2.1. Ремонтът по част вторична комутация включва:

- Проектиране и монтаж на релейни защиты. Монтажа на новите релейни защиты да се извърши на вратата на предкилийния шкаф на мястото на съществуващата защита. При несъответствие на отворите с релейните защиты да се доставят необходимите монтажни планки.

- Проектиране на схеми за управление, сигнализация, токови и напреженови вериги.
- Демонтаж на съществуващите цифрови релейни защиты в предкилийния шкаф;

При разработката на проекта да се спазват следните принципи за разпределение на оперативните вериги във всяки предкилийен шкаф:

➤ Управление

Запазва се схемата за ръчно/автоматично включване и изключване и изключване съгласно типовия проект;

➤ Мотори

Да се предвидят отделни предпазители за захранване на мотора за зареждане на пружината на прекъсвача.

➤ Сигнализация

Запазва се съществуващата сигнализация. Да се предвиди допълнително сигнализация на: входове на релейните защиты, положенията на шинни ножови разединители, линеен ножов разединител, земен ножов разединител към линия и прекъсвач на всяка килия. Положението на прекъсвача /включено – изключено/ да се сигнализира в релейната защита чрез блок-контактите му.

➤ Релейна защита

Да се предвидят отделни предпазители за захранване на релейната защита и отделни предпазители за захранване на цифровите входове и изходи на защитата.

3. Основни изисквания при разработване на проекта

3.1. Предкилийен шкаф.

Механичните защиты са монтирани върху падащ панел. Този панел да се подмени с монтажна плоча, като апаратурата се монтира върху нея като преден монтаж. Подменят се съществуващите клемореди. При необходимост към тях се добавят допълнително необходимите клеми за оперативни и напреженови вериги.

Клемите трябва да бъдат за проводник със сечение най-малко 4 mm², оборудвани с всички необходими за експлоатация аксесоари (мостове, надписи, разделителни пластини, крайни капачки и др.).

Клемите да отговарят на IEC 60947-7-1:2009 за присъединяване на кръгли медни проводници с винтово закрепване с неотслабваща сила на притискане на проводника при вибрации и стареене. Да са устойчиви на електролитна корозия и ръжда, негорими с повишена устойчивост на чупене, изолационния материал да не абсорбира влага, с Iдоп. макс. трайно ≥ 40 А и Uдоп. макс. ≥ 500 V.

За напреженовите вериги да се предвидят специални клеми, позволяващи видимо разкъсване без изваждане на проводниците, с възможност за включване на тестова апаратура със стандартни кабелни крайници (щифт 4 mm) и удобно и безопасно шунтиране на токовите вериги. Всички останали клеми да са неразкъсваеми.

Клемите и клеморедите да са надписани, номерирани и снабдени с всички аксесоари необходими за работа по вторичната комутация.

Техническите спецификации, на които трябва да отговаря окомплектовката на предкилийни шкафове – доставка на Изпълнителя, са дадени в ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.

3.2. Проводници и кабели.

3.2.1. Общи изисквания.

Всички проводникови вериги да се реализират с минимално сечение 1,5 mm², съгласно изискванията на чл. 1075 от Наредба № 3 за УЕУЕЛ.

Точното определяне на сечението на обиколните вериги и напреженовите вериги и на проводниците до автоматичните предпазители се обосновава в изчислителната записка на проекта.

3.2.2. Кабели.

Кабелите за вторична комутация трябва да бъдат екранирани в случаите, когато проводниковите им жила включват вериги към цифрови устройства за релейна защита и автоматика, измерване, телемеханика и др. за захранване цифрови входове, токови и напреженови вериги. При това се заземява екранировката само от страната на приемника, например за кабел между токов трансформатор и клеморед в предкилийния шкаф, екранировката се заземява единствено на клеморед в предкилийния шкаф.

3.2.3. Проводници.

Всички многожични проводници и кабели изпълнени с многожични проводникови жила се крипват с изолирани кабелни крайници за всяко жило с поставени и надписани бананки (маркировъчни пръстени) по монтажна схема след прозвъняване.

Препоръчителни изискванията за цвета на изолацията на отделните проводници са дадени в таблицата по-долу:

| потенциал/фаза | цвет | сигнали |
|--------------------|---------------|--------------------------|
| положителен | червен | 201, 701, 711, +Бл. |
| отрицателен | тъмносин | 202, 702, 712, -Бл |
| фаза А – I и U | жълт | A4xx, A6xx |
| фаза В – I и U | зелен | B4xx, B6xx |
| фаза С – I и U | червен | C4xx, C6xx |
| нула – I и U | светлосин | 04xx, 06xx |
| заземяване PE, PEN | жълтозелен | без пръстени и означения |
| други вериги | бял или черен | |

Проводниците преминаващи през плътни прегради за обиколни, токови, напреженови и др. вериги да бъдат укрепени чрез щуцери или еквивалентни монтажни елементи.

Във всички крепежни елементи, в които ще се полагат или укрепват проводници да се предвиди най-малко 20 % резерв за полагане на допълнителни проводници.

3.2.4. Маркировка на проводникови жила.

Всяко жило трябва да бъде двустранно маркирано, посредством маркировъчни пръстени (бананки). Маркировъчните пръстени (бананките) се надписват с неизбледяващ и неизтриваем маркер във формат

XXX:NN; YYY; ZZZ:NN;

където:

XXX – е условното монтажно означение (а не фирмения тип) на отделна апаратура (устройство, клеморед и пр.), към което отива проводника, съдържа букви и/или цифри, но никога само цифри.

YYY е сигналът, който се пренася, например 133 (сигнал за изключване), съдържа букви и/или цифри, но никога само букви.

ZZZ е условното монтажно означение (а не фирмения тип) на отделна апаратура от което тръгва проводника, съдържа букви и/или цифри, но никога само цифри.

със символа „NN” (само цифри) е означен номерът на клемата на апаратурата.

Пример: 1Пр:2101X21:25.

Надписите се поставят върху различните стени на бананките разделно, като се редуват отляво надясно по посока на надписа.

3.2.5. Маркировка на кабелите вторична комутация.

Маркери за оперативни кабели се поставят на новомонтираните и съществуващите оперативни кабели. Всеки кабел следва да бъде маркиран двустранно с маркиращи надписи (бирки).

Маркерите за оперативните кабели се надписват с неизбледяващ и неизтриваем маркер във формат:

AA NNxNN BB,

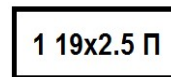
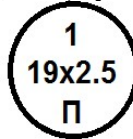
където:

AA е номера на кабела, съдържа букви и/или цифри.

NNxNN – броят жила x сечението на проводника (само цифри).

BB е съоръжението или апаратурата, до която е положен кабела, съдържа букви и/или цифри, но никога само цифри. Допуска се теста да се представи съкратено.

Пример: [Кабел №] 1 19x2,5 П (Прекъсвач).



Надписите се поставят един под друг за кръгли маркери и един до друг за правоъгълни.

3.3. Заземяване вторични вериги.

3.3.1. Напреженови вериги.

Заземяването на вторичните токови и напреженови вериги да се изпълнява в една точка на клеморед в предкилийния шкаф.

3.3.2. Заземяване на нетоководещи части на апаратура вторична комутация.

Осигурява се надежно заземяване на защитата, когато това се изисква от фирмата производител. Заземяването се извършва с многожилен проводник със сечение съгласно предписанията на производителя, с жълтозелен цвят на изолацията към подходяща заземителна клема. Заземяването да се изпълнява към заземителни клеми, свързани със заземителната инсталация на уредбата. Заземителните клеми да са в жълтозелен цвят.

Всички метални нетоководещи части в отсек ниско напрежение се заземяват с многожилен жълтозелен проводник ПВА-2 16 мм².

3.4. Особенности при изпълнението на вторичната комутация за трансформаторните входове.

Да се запазят съществуващите електрически блокировки, между трафвход в ЗРУ и разединители в ОРУ 110 kV към съответния силов трансформатор.

➤ Управление

Запазва се схемата за ръчно/автоматично включване и изключване съгласно типовия проект. Да се оборудват новите и съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти;

➤ Мотори

Да се предвидят отделни предпазители оборудвани със сигнални контакти за захранване на мотора за зареждане на пружината на прекъсвача.

➤ Сигнализация

Запазва се съществуващата сигнализация съгласно типовия проект. Да се предвиди допълнително сигнализация на: входове на релейните защиты, положенията на шинни ножови разединители и прекъсвач на всяка килия. Положението на прекъсвача /включено – изключено/ да се сигнализира в релейната защита чрез блок-контактите му. Да се оборудват съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти.

➤ Релейна защита

Да се предвидят отделни предпазители оборудвани със сигнални контакти за захранване на релейната защита и цифровите входове и изходи. Релейната защита, **доставка на Възложителя** е тип 7SJ6611-6DB20-1FA0 производство на Сименс.

3.5. Особенности при изпълнението на вторичната комутация за шиносъединителен прекъсвач.

➤ Управление

Запазва се схемата за ръчно/автоматично включване и изключване съгласно типовия проект. Да се оборудват новите и съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти;

➤ Мотори

Да се предвидят отделни предпазители оборудвани със сигнални контакти за захранване на мотора за зареждане на пружината на прекъсвача.

➤ Сигнализация

Запазва се съществуващата сигнализация съгласно типовия проект. Да се предвиди допълнително сигнализация на: входове на релейните защиты, положенията на шинни ножови разединители и прекъсвач. Положението на прекъсвача /включено – изключено/ да се сигнализира в релейната защита чрез блок-контактите му. Да се оборудват съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти;

➤ Релейна защита

Да се предвидят отделни предпазители оборудвани със сигнални контакти за захранване на релейната защита и цифровите входове и изходи. Релейната защита, **доставка на Възложителя** е тип 7SJ6611-6DB20-1FA0 производство на Сименс.

3.6. Особенности при изпълнението на вторичната комутация на извод.

Да се предвиди изграждане на напреженови и токови вериги от новомонтираните и съществуващите напреженови и токови трансформатори до входове на релейните защиты. Съществуващите напреженови и оперативни предпазители да се подменят с автоматични предпазители. Да се оборудват новите и съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти;

➤ Управление

Запазва се схемата за ръчно/автоматично включване и изключване съгласно типовия проект. Да се оборудват съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти;

➤ Мотори

Да се предвидят отделни предпазители оборудвани със сигнални контакти за захранване на мотора за зареждане на пружината на прекъсвача.

➤ Сигнализация – запазва се съществуващата сигнализация съгласно типовия проект. Да се предвиди допълнително сигнализация на: входове на релейните защиты, положенията на шинни ножови разединители, линеен ножов разединител, земен ножов разединител към линия и прекъсвач на всяка килия. Положението на прекъсвача /включено – изключено/ да се сигнализира в релейната защита чрез блок-контактите му. Да се оборудват съществуващите автоматични предпазители със сигнални контакти;

➤ Релейна защита

Да се предвидят отделни предпазители оборудвани със сигнални контакти за захранване на релейната защита и цифровите входове и изходи. Релейната защита, **доставка на Възложителя** е тип 7SJ6621-6DB20-1FC1 производство на Сименс.

➤ Схемата на АЧР и АПОР да се изпълни съгласно типовия проект за четири групи настройки.

4. Изисквания за материалите

4.1. Автоматични предпазители.

4.1.1.1. Стандарти и норми:

Всички автоматични предпазители трябва да са в съответствие със следните стандарти или техни еквиваленти:

✓ БДС EN 60898-1:2006 или еквивалентен - Електрически принадлежности. Автоматични прекъсвачи за защита срещу свръхтокове на битови и други подобни уредби. Част 1: Автоматични прекъсвачи за работа с променливо напрежение или еквивалент;

✓ БДС EN 60898-2:2006 или еквивалентен - Електрически принадлежности. Автоматични прекъсвачи за защита срещу свръхтокове на битови и други подобни уредби. Част 2: Автоматични прекъсвачи за работа при постоянен и променлив ток или еквивалент;

✓ БДС EN 60947-2:2006 или еквивалентен - Комутационни апарати за ниско напрежение. Част 2: Автоматични прекъсвачи или еквивалент;

✓ БДС EN 60068-2 или еквивалентен - Изпитване на въздействия на околната среда.

4.1.1.2. Конструктивни характеристики:

- прахозащитен корпус;
- за преден (Wall) монтаж на DIN шина с размери 35 x 7,5 mm;
- клеми за присъединяване на медни проводници със сечение от $1,5 \div 10 \text{ mm}^2$, позволяващи присъединяване и отсъединяване на проводниците, без демонтаж на предпазителя;

- възможност за присъединяване на допълнителен сигнален контакт;

- работен температурен диапазон от -10 до $+50^\circ\text{C}$;

- изключвателна способност $\geq 6 \text{ kA}$.

4.1.1.3. Електрически характеристики:

- **автоматични предпазители за променливо напрежение**

- работно напрежение – 230/415 V AC;

- номинална честота – 50 Hz;

- гарантиран брой механични комутации – 20 000;

- гарантиран брой електрически комутации – 10 000.

- **автоматични предпазители за постоянно напрежение**

- номинално напрежение – $U_n = 220 \text{ V DC}$;

- брой полюси – 2;

- гарантиран брой механични комутации – 20 000;

- гарантиран брой електрически комутации – 5 000.

4.2. Пакетни ключове.

4.2.1. Стандарти и норми:

Пакетните ключове трябва да са в съответствие със следните стандарти или техни еквиваленти:

✓ БДС EN 60947-1 - или еквивалентен - Комутационни апарати за ниско напрежение.

Общи правила;

✓ БДС EN 60947-5 - или еквивалентен - Апарати и комутационни елементи във веригите за управление. Електромеханични апарати във веригите за управление;

✓ БДС EN 60529+A1:2004 или еквивалентен - Степени на защита, осигурени от обвивката (IP код);

✓ БДС EN 60695-2 или еквивалентен – Изпитване на опасност от пожар. Част 2: Методи на изпитване.

4.2.2. Конструктивни характеристики:

- клеми за присъединяване на медни проводници със сечение от $1,5 \div 2 \times 2,5 \text{ mm}^2$, позволяващи присъединяване и отсъединяване на проводниците без демонтаж на ключа;

- работен температурен диапазон: от -10 до $+55^\circ\text{C}$;

- брой контакти и положения – съгласно проектната документация;

- за монтаж на врата /door mounted/.

4.2.3. Електрически характеристики:

- работно напрежение $U_n = 220 \text{ V DC}$;

- максимално напрежение върху контактите $\geq 1,1 U_n$;

- траен ток през затворен контакт при напрежение до 400V AC, $\geq 5 \text{ A}$;

- работен ток при напрежение 220 V DC, ≥ 0.2 A.

4.3. Помощни релета

4.3.1. Стандарти и норми:

Помощните релета трябва да са в съответствие със следните стандарти или техни еквиваленти:

✓ БДС EN 60255 или еквивалентен - Електрически релета. Изпитвания. Електрически тестове за диелектрична якост, устойчивост на стандартен импулс и изолация или еквивалент;

✓ БДС EN 60695-2-11:2014 или еквивалентен - Изпитване на опасност от пожар. Част 2: Методи за изпитване (тест за негоримост на пластмасовите материали) или еквивалент;

✓ БДС EN 60529 + A1:2004 или еквивалентен - Степени на защита, осигурени от обвивката (IP код);

✓ БДС EN 61000-4-2:2009 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Част 4: Методи за изпитване и измерване. Раздел 2: Изпитване на устойчивост на електростатични разряди;

✓ БДС EN 61000-4-3:2006 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Част 4-3: Методи за изпитване и измерване. Изпитване за устойчивост на излъчено радиочестотно електромагнитно поле;

✓ БДС EN 61000-4-4:2006 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Част 4-4: Методи за изпитване и измерване. Изпитване на устойчивост на електрически бърз преходен процес/пакет импулси;

✓ БДС EN 61000-4-5:2007 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Част 4-5: Методи за изпитване и измерване. Изпитване на устойчивост на отскок;

✓ БДС EN 61000-6-2:2006 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Част 6-2: Общи стандарти. Устойчивост на смущаващи въздействия за промишлени среди;

✓ БДС EN 61812-1:2012 или еквивалентен - Релета за време за промишлена и жилищна употреба. Част 1: Изисквания и изпитвания.

4.3.2. Конструктивни характеристики:

- корпус: прахозащитен, за преден (Wall) монтаж;
- клеми за присъединяване на медни проводници със сечение от 1,5 до 2x2,5 mm² разположени в основата на релето, позволяващи присъединяване и отсъединяване на проводниците без демонтаж на релето;
- работен температурен диапазон от -10 до + 55°C;
- Клемите да са винтови, за присъединяване на кръгли медни проводници със сечение от 1,0 ÷ 2x2,5 mm²;
- гарантиран брой комутации $\geq 1 \times 10^7$;

4.3.3. Електрически характеристики:

- номинално напрежение $U_n = 220$ V DC;
- минимално напрежение на заработване от 0,5 U_n ÷ 0,8 U_n ;
- трайно допустимо максимално напрежение $\geq 1,1 U_n$;
- гарантирана термична устойчивост в трайно зароборило положение;
- консумация на бобината да не надвишава 7 W.

*Характеристики на контактите:

- работно напрежение $U_p = 220$ V DC;
- максимално напрежение върху контактите $\geq 1,1 U_n$;
- допустим траен ток през затворен контакт, $I_n \geq 10$ A;
- комутационна способност при изключване на индуктивен товар $L/R=40$ ms да $e \geq 25$ W/VA:
- време за затваряне на нормално отворен контакт ≤ 20 ms при U_n ;
- време за възвръщане на НО/НЗ контакт ≤ 40 ms;

- гарантирано усилие на притискане на нормално отворени контакти при заработило реле и на нормално затворени контакти при не заработило реле.

4.4. Клеми и аксесоари към тях.

4.4.1. Стандарти и норми:

Клемите трябва да бъдат произведени и изпитани съгласно БДС EN 60947-7-1 или друг еквивалентен стандарт/стандарти.

4.4.2. Конструктивни характеристики:

- Проводниците трябва да се присъединяват към клемите с винтово закрепване с неотслабваща сила на притискане при вибрации и стареене;
- Проводимите и притискащи части да са устойчиви срещу електролитна корозия и ръжда. Да гарантира клас на негоримост – V0 съгласно UL 94;
- Повишена устойчивост на чупене;
- Изолационният материал да не абсорбира влага;
- Клемите да са с гнездо за поставяне на етикет;
- Клемите да се монтират върху универсална рейка (DIN шина с размери 35x7,5mm).

➤ Токови клеми:

- По-фазно шунтиране на токовете вериги към ТТ с подвижни (фиксиращи към клемата) или преносими изолирани мостове;
- Видимо разкъсване на токовете вериги след шунтиране;
- Възможност за монтаж на тест бокса за включване на тестова апаратура със стандартни кабелни крайници – щифт 4 mm²;
- Възможност за включване на измервателни уреди от двете страни на клемата;
- Видимо разделяне на токовете вериги по предназначение (ядра);
- Присъединяване на проводник със сечение от 2,5 до 6 mm².

➤ Напреженови клеми:

- Видимо разкъсване;
- Възможност за монтаж на тест бокса за включване на тестова апаратура със стандартни кабелни крайници – щифт 4 mm²;
- Възможност за видимо разделяне на напреженовите вериги по фази и предназначение;
- Възможност за включване на измервателни уреди от двете страни на клемата;
- Присъединяване на проводник със сечение от 1,5 до 6 mm².

➤ Редови клеми:

- Възможност за видимо разделяне на оперативните вериги по предназначение /чрез поставяне на разделителни пластини;
- Монтаж на фиксирани мостове до 10 полюса;
- За обиколени клемореди клемите да осигуряват видимо разкъсване;
- Присъединяване на проводник със сечение от 1,5 до 4 mm².

4.4.3. Електрически характеристики:

- Номинално напрежение ≥ 400 V;
- Номинално импулсно напрежение ≥ 6000 V;
- Номинален ток ≥ 30 A.

4.5. Контролни кабели и проводници.

4.5.1. Стандарти и норми:

Контролните кабели и проводници трябва да са в съответствие със следните стандарти или техни еквиваленти:

- ✓ IEC 60 228 или VDE 0295 или БДС 904-84 - за клас на гъвкавост на медното жило;
- ✓ IEC 60 332-1 или VDE 0472 част 804, категория В – за неразпространение на горенето;
- ✓ БДС 16291-85 или VDE 0276 част 603 и част 627 европейски стандарт за конструкция и изработка на контролните кабели;

✓ БДС HD 21.3 S3 европейски стандарт за конструкция и изработка на изолираните проводници или еквивалент.

4.5.2. Технически характеристики:

➤ Контролни кабели.

- кръгло плътно медно жило;
- експлоатация при температури от -30 до + 50°C;
- монтаж при температури не по-ниски от 0°C;
- изолация, запълваща обвивка и външна обвивка – от материали, осигуряващи изискванията за неразпространение и неподдржане на горенето;

- върху повърхността на кабелите да има положен надпис със следното съдържание: номинално напрежение; тип на проводника; сечение; година на производство; производител; възходяща метрова маркировка;

- екран от концентричен проводник от медни телове, с една или две придържащи медни ленти.

➤ Изолирани проводници.

- плътни или гъвкави медни жила (използването на гъвкав проводник е задължително при изграждане на вторична комутация на панели/шкафове с отваряеми части);

- експлоатация при температури от -30 до + 50°C;
- монтаж при температури не по-ниски от 0°C;
- номинално напрежение $U_0/U = 450/750$ V;
- поливинилхлоридна изолация.

IV. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Условия за допускане на работната площадка.

- Съгласуван график за изключванията с ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив. Предложеният график за изключванията се съгласува с „Електроразпределение Юг” ЕАД от „ЕСО“ ЕАД.
- Списък на хората (по длъжности), които ще извършват ремонта.

2. Въвеждане в експлоатация.

Въвеждането в експлоатация ще се извърши от специалисти на Възложителя, в присъствие на представители на Изпълнителя. Конфигурирането и настройката на релейните защиты се извършва от Възложителя.

Всички открити по време на пусковите изпитания несъответствия и пропуски в монтажните работи се отстраняват незабавно от и за сметка на Изпълнителя.

3. Изисквания към организацията на работа

Подстанция Септемврийци представляват част от електропреносната мрежа и е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да полага всички грижи и да предприема всички необходими действия, които да гарантират нормалната работа на подстанцията при изпълнение на монтажните работи. При необходимост от изключване на напрежението, това се осъществява след предварително подаване на заявка и след нейното одобрение. При авария и/или изключване на съоръжение/я, длъжници се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, Възложителят ще предяви финансова претенция към Изпълнителя, съобразно стойността на претърпените вреди.

Изпълнителят е длъжен да спазва установения от Възложителя ред.

Работите на обекта да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи, провеждани от възложителя.

Изпълнителят е длъжен да опазва имуществото на възложителя и да поема за своя сметка всички щети нанесени от него или от негови подизпълнители (в случай че се предвиждат подизпълнители).

Изпълнителят осигурява предпазване на околното оборудване и съоръжения.

Изпълнителят осигурява ежедневно почистване на работното място.

От страна на възложителя ще бъдат осъществявани инвеститорски функции по отношение на приемане, контрол и координация на работата, както и технически контрол.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем, без съгласуване с Възложителя по предвидените в договорите ред.

Използването на специализирана техника и строителна механизация е по преценка на Изпълнителя. Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.

Работата на обекта се приема за приключена след:

- Изпълнение в пълен обем на дейностите, предвидени в проектите;

- Успешно проведени единични и комплексни функционални изпитания.

Разработването на програми за тях е задължение на Изпълнителя. Програмите за комплексните функционални изпитания се съгласуват с Възложителя. Провеждането на комплексните функционални изпитания е под ръководството на Възложителя.

Приемането на работите, ще се извършва в съответствие с изискванията на Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. За целта ще се състави и подпише констативен протокол образец № 15.



Участниците в обществената поръчка задължително следва да са направили оглед на обекта - п/ст Септемврийци, съгласно реда, описан в т. 2.3.4.1 от Раздел III: Указания към участниците на настоящата документация

4. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на:

- Наредба № 2 от 22.03.2004 г., за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;

- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009г., за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в сила от 01.01.2010 г., издадена от Министерството на труда и социалната политика;

- други действащи нормативни и поднормативни актове;

- изготвения ПБЗ.

Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя.

Преди откриването на строителната площадка Изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и технически ръководител.

При започване на работа Изпълнителят трябва да се яви за запознаване с Вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Инструктажът по Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на Изпълнителя.

Не се допускат до работа лица, без да бъдат инструктирани.

Не се допускат и не се разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати.

Забранява се на работниците на Изпълнителя да влизат, да складираят материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места;

Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта;

Изпълнителят да осигури на всички участващи в монтажните работи лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи, съгласно изискванията на чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;

Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа;

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат;

Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора, да се закриват с временни капаци;

Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети;

Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане.

5. Опазване на околната среда

При изпълнение на монтажните работи да се спазват действащите в страната нормативни документи свързани с опазването на околната среда.

Доставката и съхранението на необходимите материали, да се изпълнява по график, на предварително определени от Възложителя места на обекта.

Добитите отпадъчни материали и отпадъци, също да се съхраняват на предварително определените места и да се изхвърлят регулярно от Изпълнителя на най-близкото регламентирано сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депонирането им.

Изпълнителят е длъжен да предаде добитите строителни отпадъци с договор на лица, имащи разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО.

Транспортната техника, напускаща обекта, да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените монтажни работи, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

6. Пожарна и аварийна безопасност

Мерките по ПО на обекта по време на работа трябва да са съобразени с Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г., за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и да не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях;

Забранява се паленето на огън под и в близост до ел.съоръженията;

Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до ел.съоръженията;

Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

V. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок за изпълнение на поръчката

1.1. За изготвяне и предаване на проекта по съответните части – до **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на влизане на договора в сила до датата на предаване на Възложителя на проектната документация, за разглеждане и приемане от Технически съвет.

1.2. За изпълнение на доставка на съоръжения и апаратура и демонтажни и монтажни работи – до **140 (сто и четиридесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на монтажните работи.

2. Гаранционни срокове

2.1. За изпълнените електро-монтажни работи – не по-кратък от **5 (пет) години**, считано от датата на подписване на протокол от приемателна комисия, назначена от Възложителя (констативен акт обр.15), съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.



Посочената в обявлението за оповестяване откриването на процедурата прогнозна стойност на съответната обособена позиция не може да бъде надвишавана и се явява максимална. Участниците, които предложат ценово предложение, с което се надвишава прогнозната стойност на съответната обособена позиция, ще бъдат отстранени от процедурата.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност е задължение на съответния участник.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

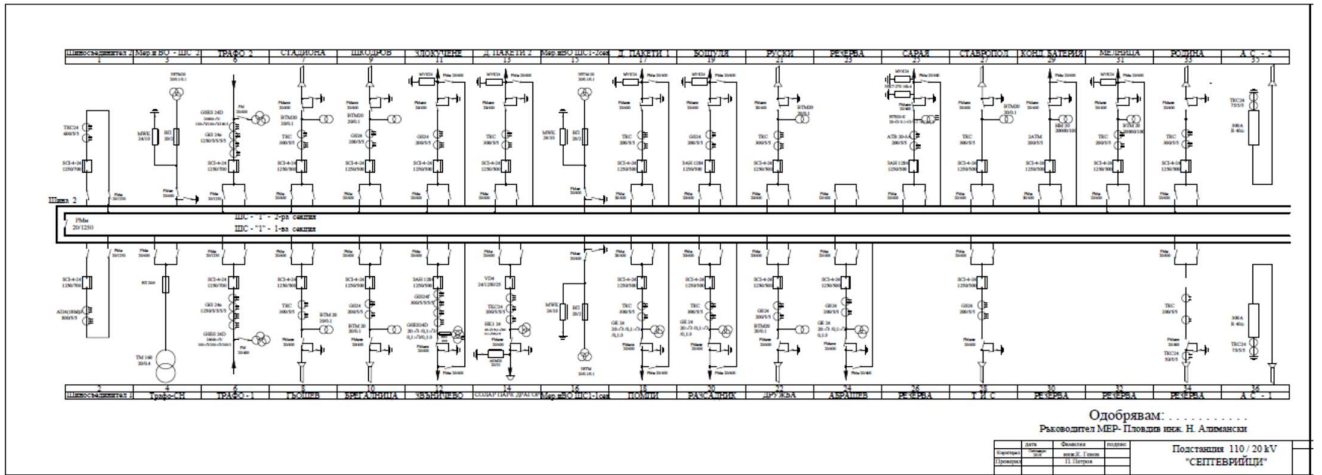
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 - Техническа спецификация на апаратура и материали за окомплектовка на предкилийни шкафове доставка на Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 - Еднолинейна схема на ЗРУ 20 kV в п/ст Септемврийци.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

| АПАРАТУРА И МАТЕРИАЛИ ЗА ОКОМПЛЕКТОВКА НА ПРЕДКИЛИЙНИ ШКАФОВЕ |
|---|
| Ключ пакетен $U_n=220AC$; $I_n=20A$; брой положения - 4 (0-1,2,3,4); брой полюси -4P; за монтаж на DIN шина 35/7,5 |
| Автоматичен прекъсвач двуполосен, $I_n=2A$, 220VDC , крива на изключване „C“ |
| Автоматичен прекъсвач двуполосен, $I_n=10A$, 220VDC , крива на изключване „C“ |
| Сигнален контакт превключващ към автоматичен прекъсвач, 220 V DC, 1НО контакт+1НЗ контакт |
| Краен изключвател за монтаж на врата 220 $U_{ном. V AC}$, $I_{ном} 2,5 A$, начин на свързване- винтови клеми, с 1 бр НО и 1бр НЗ контакти |
| Електромагнитна блокировка за врата 220 $U_{ном. V DC}$ в комплект с бобина |
| Клеми и аксесоари към тях |
| - Клема универсална за оперативни вериги, със сечение до 6 mm ² |
| - Секционна разделителна пластина за оперативни клеми |
| - Мост неподвижен десетополосен |
| - Крайна затваряща пластина оперативна клема |
| - Фиксатор за клеморед |
| - Бели пластмасови маркировъчни пластини - за оперативни клеми - ненадписани |
| - Маркировъчни пръстени за кабелни жила |
| - Многожилен проводник ПВА2-1,5 mm ² |
| - Многожилен проводник ПВА2-2,5 mm ² |
| - EVRO-DIN шина за монтаж на апаратура и клеми |
| - Кабелни превръзки |
| - Кабелен накрайник втулков 2,5x10 |
| - Кабелен накрайник втулков 1,5x10 |
| Екранирани контролни кабели |
| - Кабел 4x1,5 mm ² |
| - Кабел 6x2,5 mm ² |
| - Кабел 24x1,5 mm ² |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 - Еднолинейна схема на ЗРУ 20 kV в п/ст Септемврици.



РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата

- 1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).
- 1.2. След изтичането на срока за получаване на офертите Възложителят назначава комисията по чл.103, ал.1 ЗОП.
- 1.3. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП след предоставяне на списъка с участниците.
- 1.4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
- 1.5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
- 1.6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.1.6. – 1. 7.
- 1.9. Комисията разглежда документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол.
- 1.10. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.1.9. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
- 1.11. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т.1.9. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.
- 1.12. Възможността по т.1.11. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.
- 1.13. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.
- 1.14. След изтичането на срока по т.1.11. комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.
- 1.15. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
- 1.16. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е

установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.17. Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

1.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

1.19. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.20. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача - https://webapps.eso.bg/zop_profile, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.21. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.22. Обосновката по т.1.21. може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнение на строителството;

- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

- спазването на задълженията по чл.115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки Изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10”;

- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.23. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.1.22, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.24. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл.107 от ДФЕС.

1.26. **Комисията отстранява от процедурата участник, който предложи ценово**

предложение с цена, която надвишава прогнозната стойност на поръчката, която се явява максимална.

1.27. Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:

1.27.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а – 159г, чл.172, чл.192а, чл.194 – 217, чл.219 – 252, чл.253 – 260, чл.301 – 307, чл.321, 321а и чл.352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.27.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.1.26.1, в друга държава членка или трета страна;

1.27.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Това правило не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

1.27.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП. Когато с извършването на действията по чл. 44, ал.3 от ЗОП не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.27.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.27.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.27.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.27.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.27.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.27.10. не е представил в срок обосновката по т.1.21. или чиято оферта не е приета съгласно т.1.23. – 1.25.

1.27.11. са свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.27.12. е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

1.28. Точка 1.27.1 и т. 1.27.2 се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.29. Основанията по т.1.27.1, 1.27.2 и 1.27.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е

вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган, се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.1.27.1, 1.27.2 и 1.27.7 се отнасят и за това физическо лице.

1.30. Когато участникът е обединение, основанията по т.1.27.1 – 1.27.7 се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.31. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП и се представят доказателства съгласно Раздел III, т.2.2.3.

1.32. Възложителят преценява предприетите от участника мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът не се отстранява от участие в поръчката.

1.33. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.34. Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или посочено от Възложителя в обявлението основание по чл.55, ал.1 ЗОП.

1.35. Участниците са длъжни при поискване от страна на Възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и ал.3 и чл.55, ал.3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.36. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.7 Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

1.38. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

1.39. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.40. Преди сключване на договора за обществената поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.41. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който след покана и в определения в нея срок, не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

2.2. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията изготвя доклад/протокол, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на Възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи указания

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Участниците могат да подават оферти, както за двете, така и за всяка обособена позиция поотделно, но задължително в пълния им обем.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. При открита процедура, лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти.

1.10. При процедура публично състезание, лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 3-дневен срок от получаване на искането.

1.11. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

1.12. Документите по т.1.11. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.13. Опаковката по т.1.12. включва следните документи:

1.13.1. Опис на представените документи

1.13.2. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;

1.13.3. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;

- ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис

„Предлагани ценови параметри“.

1.14. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т.1.13, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

1.15. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т.1.12 за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.16. За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.17. При получаване на офертата върху опаковката по т.1.12 се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.18. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.19. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.1.16.

1.20. В случаите по т.1.19 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.21. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.22. Комуникация между Възложителя и участниците:

1.22.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или куриерска служба, или по факс, или по електронен път при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства.

1.22.2. Всички действия на Възложителя към участниците и на участниците към Възложителя са в писмен вид.

1.22.3. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат по един от следните начини:

а) на адрес, посочен от участника:

на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т.1.22.3, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.23. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

а) Решение за откриване на процедурата.

- б) Обявление за обществена поръчка.
- в) Технически спецификации.
- г) Проект на договор за изпълнение на поръчката.
- д) Указания към участниците.
- е) Образци за участие в процедурата.

1.24. Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.25. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

2. Указания за подготовка на офертата.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Офертите се изготвят на български език.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.2. Информация относно личното състояние на участниците:

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

ЕЕДОП се представя за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато участникът е обединение – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

2.2.1.1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

2.2.1.2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

2.2.1.3. В ЕЕДОП по т.2.2.1.1. могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.2.1.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

2.2.1.5. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

2.2.1.6. **ВАЖНО!** ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан PDF файл и съответния му XML файл. Прилагат се записани на подходящ електронен носител (например CD или DVD).

2.2.1.6.1. Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се изготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Услугата е достъпна на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd> (активен до 18.04.2019 г.) и адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/>

2.2.1.6.2. Изготвянето се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в XML файл. Попълват се необходимите данни и се изтегля файла (с оригинално име espd-response) от системата в PDF и XML формати. С електронен подпис следва да бъде подписана версията на еЕЕДОП в PDF формат. На електронен носител се запазват и представят и двата файл формата PDF (подписан електронно) и XML. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя в отделна папка, която е подходящо именувана.

2.2.1.6.3. Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.2.1.6.4. ***Системата за еЕЕДОП е външна за Възложителя ЕСО ЕАД и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!***

2.2.2. Документ за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. *(заверено от участника копие).*

2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо *(заверени от участника копия).*

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.3. Техническо предложение, съдържащо:

2.3.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (оригинал).

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.3. Мостри, макети, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).

2.3.4. Друга информация и/или документи, изискани от Възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

2.4. Ценово предложение (оригинал).



При изготвяне на ценовото предложение, участниците следва да имат предвид обстоятелството, че в определената прогнозна стойност на поръчката 338330,00 лева, без ДДС е включена и стойността на доставка на оборудване, необходимо за изпълнение на строителството, предоставено от Възложителя на стойност 128760,00 лева, без ДДС, съгласно чл. 21, ал. 7 от ЗОП.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Посочената в обявлението за оповестяване откриването на процедурата прогнозна стойност на поръчката не може да бъде надвишавана и се явява максимална. Участниците, които предложат ценово предложение, с което се надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъдат отстранени от процедурата.

2.3.4. Декларация за извършен оглед на обекта (оригинал)

Участниците в обществената поръчка задължително следва да са направили оглед на обекта - п/ст Септемврийци, по реда описан в т. 2.3.4.1, което се удостоверява с Декларация, неразделна част от Предложението за изпълнение на поръчката.

Декларацията е задължителна част от офертата.

Участник, който не представи декларация за извършен оглед, се отстранява от процедурата.

Декларацията се изготвя по приложения в документацията образец.

2.3.4.1. Ред за извършване на оглед в п/ст Септемврийци:

2.3.4.1.1. Оглед в п/ст Септемврийци може да се извърши всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 16:30 часа. Крайният срок за извършване на оглед е до 5 дни преди изтичане на срока за подаване на оферти, съгласно чл.180, ал.1 от ЗОП.

2.3.4.1.2. Участникът следва да изпрати писмено искане за оглед с официално писмо на адреса на Възложителя, до Ръководител, МЕР Пловдив, гр. Пловдив, ул. „Хр. Г. Данов“ № 37, което да съдържа списък на лицата – представители на участника, които ще посетят обекта и заявени датата и часа за извършване на огледа.

2.3.4.1.3. На мястото на обекта, в деня на огледа, представителите на участника, посочени в списъка по 2.3.4.1.2, се инструктират и записват в съответните дневници от представител на Възложителя.

2.3.4.1.4. По време на огледа представителите на участника се придружават от дежурния оператор на смяна – представител на Възложителя.

2.3.4.1.5. След извършване на огледа представителите на участника, представят Декларацията за извършен оглед на обекта (приложение към Предложението за изпълнение на поръчката) за подпис и вписване датата на огледа от представителя на Възложителя.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.5. Мостри, макети, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).

2.3.6. Друга информация и/или документи, изискани от Възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

2.4. Ценово предложение (оригинал).

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:

2.5.1. Да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от трета група – за строежи втора или по-висока категория.

Доказва се с представянето на заверено копие на удостоверение за вписване в ЦПРС в трета група – за строежи първа или втора категория и валиден контролен талон.

2.5.2. Да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал.1 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за проектант за обекти втора категория, съгласно ЗУТ.

Доказва се с представянето на заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал.1 от ЗУТ за проектант със застрахователно покритие, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (НУРЗЗПС) и доказателство за напълно платена премия.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.3. Да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал.1 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за строител.

Доказва се с представянето на заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал.1 от ЗУТ за строител със застрахователно покритие, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (НУРЗЗПС) и доказателство за напълно платена премия.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.4. Да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуги - проектиране, включващи дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

Доказва се с представянето на списък на услугите, включващи дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (*оригинал по образци*). Към списъка се прилагат удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните документи (*заверено от участника копие*). Документите, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

**Под „услуга - проектиране, сходна с предмета на поръчката“, следва да се разбира: изготвяне на проект на първична и вторична комуникация в уредби Ср.Н.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.5. Да е изпълнил за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство, включващо дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

Доказва се с представянето на списък на строителството, включващо дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата (*оригинал по образци*). Към списъка се прилагат удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е

приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните документи (*заверено от участника копие*). Документите, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

**Под „сходно строителство“ следва да се разбира: Монтаж на оборудване първична и вторична комутация в уредби Ср.Н.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.6. Да разполага с екип от правоспособни физически лица с определена професионална компетентност за изпълнението на проектирането.

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на проектантите, които ще изготвят проектните части: „Електро-първична комутация“, „Електро-вторична комутация“, „План за безопасност и здраве“ и „Пожарна безопасност“ (оригинал).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираности др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.8. Да разполага с екип от правоспособни физически лица с определена професионална компетентност и съответна квалификация и необходимата квалификационна група за изпълнението на строително-монтажните работи в електрически уредби над 1000 V, съгласно изискванията на ПБЗРЕУЕЦТЕМ.

Доказва се с представянето на списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката (оригинал по образец).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираности др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.9. Да разполага с необходимия ръководен персонал с професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Доказва се с представянето на списък на ръководния персонал, който ще изпълнява поръчката (оригинал по образец).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност и др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.10. Да прилага системи за управление на качеството БДС EN ISO 9000:2015 или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката.

Доказва се с представянето на валиден сертификат, издаден на участника от акредитирани лица за управление на качеството с обхват, отговарящ на дейностите по извършване на монтажни работи съгласно предмета на поръчката, съгласно изискванията на БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен (*заверено от участника копие*).

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5 чрез представяне на ЕЕДОП.

2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за Изпълнител предоставя документи по т. 2.5, удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито

образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

2.11. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.12. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

2.13. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копията на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника.

3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за Изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:

3.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер посочен в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на Възложителя, част от документацията за участие.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

(Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

Застрахователната полица се предава на Възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - Възложител и Изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на Възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на Изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от Изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетения с гаранцията за изпълнение задължения от Изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от Възложителя, че Изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на Възложителя са за сметка на Изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

3.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

3.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

3.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;

3.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3.2.4. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

4. Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Документите по т. 2.5. на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за Изпълнител с поставените критерии за подбор.

7. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

8. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният Изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”

| № | Съдържание | Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация относно личното състояние на участниците: | | |
| 1. | Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) | |
| 2. | Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението | |
| 3. | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо | |
| Техническо предложение, съдържащо: | | |
| 1. | Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя | |
| 2. | Декларация за извършен оглед на обекта | |
| 3. | Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо | |
| Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ | | |

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ” № 37
П Л О В Д И В

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”

От
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

РАЗДЕЛ I. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Срок за цялостното изпълнение на поръчката: (.....СЛОВОМ.....) календарни дни, в т.ч.:

- **за изготвяне и предаване на проекта по съответните части: (до 30 кал. дни) (.....СЛОВОМ.....) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила до датата на предаване на Възложителя на проектната документация, за разглеждане и приемане от Технически съвет.**

- **изпълнение на демонтажни и монтажни работи: (до 140 кал. дни) (.....СЛОВОМ.....) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на монтажните работи.**

2. Гаранционен срок за изпълнените електро-монтажни работи: (мин. 5 години) (.....СЛОВОМ.....) години, считано от датата на подписване на протокол от приемателна комисия, назначена от Възложителя (констативен акт обр.15), съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове, за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТНИТЕ И НА СМР ДЕЙНОСТИ.

Комплексен план-график за последователността и времетраенето на проектните и на СМР дейности, съдържащ:

1. Обяснителна записка.

(писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

2. Графична част на план-графика.

(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на проектните дейности, на доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на монтираната апаратура и оборудване.)

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Техническите параметри, на които отговарят предлаганите в нашата оферта устройства и материали

В приложената по-долу таблица са подробно описани техническите параметри на предлаганите от нас стоки съответстващи на изискванията на Възложителя за окомплектовка на предкилийни шкафове, относно техническите им характеристики и съответните спецификации или стандарти, на които отговарят; произход на стоките и др.

Таблица – Изисквания на Възложителя за окомплектовка на предкилийни шкафове с апаратура и материали

| № | НАИМЕНОВАНИЕ С ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ | ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА | |
|----|--|-----------------------------------|----------|
| | | Тип, Производител, Фирма, Държава | Стандарт |
| 1. | Ключ пакетен $U_n=220AC$; $I_n=20A$; брой положения - 4 (0-1,2,3,4); брой полюси -4P; за монтаж на DIN шина 35/7,5 | | |
| 2. | Автоматичен прекъсвач двуполусен, $I_n=2A$, 220VDC , крива на изключване „C“ | | |
| 3. | Автоматичен прекъсвач двуполусен, $I_n=10A$, 220VDC , крива на изключване „C“ | | |
| 4. | Сигнален контакт превключващ към автоматичен прекъсвач, 220 V DC, 1НО контакт+1НЗ контакт | | |
| 5. | Краен изключвател за монтаж на врата 220 Уном.V AC, $I_{ном}$ 2,5 А, начин на свързване-винтови клеми, с 1 бр НО и 1бр НЗ контакти | | |
| 6. | Електромагнитна блокировка за врата 220 Уном.V DC в комплект с бобина | | |
| 7. | Клеми и аксесоари към тях | | |
| | - Клема универсална за оперативни вериги, със сечение до 6 mm ² | | |
| | - Секционна разделителна пластина за оперативни клеми | | |
| | - Мост неподвижен десетополусен | | |
| | - Крайна затваряща пластина оперативна клема | | |
| | - Фиксатор за клеморед | | |
| | - Бели пластмасови маркировъчни пластини - за оперативни клеми - ненадписани | | |
| | - Маркировъчни пръстени за кабелни жила | | |
| | - Многожилен проводник ПВА2-1,5 mm ² | | |
| | - Многожилен проводник ПВА2-2,5 mm ² | | |
| | - EVRO-DIN шина за монтаж на апаратура и клеми | | |
| | - Кабелни превръзки | | |
| | - Кабелен накрайник втулков 2,5x10 | | |
| | - Кабелен накрайник втулков 1,5x10 | | |
| 8. | Екранирани контролни кабели | | |
| | - Кабел 4x1,5 mm ² | | |
| | - Кабел 6x2,5 mm ² | | |
| | - Кабел 24x1,5 mm ² | | |

***Забележка: Участникът трябва да попълни всички редове от графи „Предложение на участника” в таблицата**

2. Декларираме, че:

- документацията ще бъде изготвена, съгласно изискванията на българските стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти.

- лицата, които ще изпълняват задълженията на „Отговорен ръководител“ и „Изпълнител“ по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта заедно с удостоверенията за придобита квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ ще представя преди започване на работа, оформени като Заповед за командирован персонал.
- се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.
- се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни, строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
- при доставка на апаратурата и материалите за окомплектовка на предкилийните шкафове ще представим:
 - протоколи или сертификати с изискуемите стандарти или еквивалентни от типови изпитвания;
 - документи на хартиен или електронен носител, доказващи параметрите на декларираните (посочените) технически данни.
- ако бъдем избрани за Изпълнител, преди стартиране работата на обекта, ще актуализираме предложението линеен график.
- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

Декларираме, че ако бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на Възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III „Указания към Участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
2. Декларация за извършен оглед на обекта (задължително).
3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);

Забележка:

Всички представени от участника копия на изискваните по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на участника.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Предложенията на Участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

➤ Министерство на околната среда и водите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

➤ Агенция по заетостта;

➤ Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Дата:

.....

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....,
.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на от.....,
.....Гр.....,
адрес:.....,
.....,
(постоянен адрес)
в качеството ми на
(посочете длъжността)
на.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)
на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от Възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За извършен оглед на обекта (попълва се задължително)

Долуподписаният/ -ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)

в качеството ми на.....
(посочете длъжността)

фирма..... -
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

длъжностни лица на представляваната от мен фирма са направили оглед на място на обект: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”** и са извършили запознаване с всички условия на мястото, по отношение на което ще изготвяме проекта и ще извършим дейностите, съгласно изготвения проект.

Дата на извършване на огледа:

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Присъствувал при огледа:
/Представител на Възложителя - подпис/

Забележка:

Декларацията е задължителна част от офертата.

Участник, който не представи декларация за извършен оглед на обекта, се отстранява от процедурата.

ДО
 ЕСО ЕАД
 МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
 УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37
 П Л О В Д И В

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”

От
 (наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е
 (.....словом.....) лева, без ДДС.
2. Цените за етапите в изпълнение на поръчката, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

| № | Наименование на видовете работи | М-ка | К-во | Ед. цена (лв., без ДДС) | Обща цена (лв., без ДДС) |
|--|---|--------|------|-------------------------------|-----------------------------------|
| I. ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ ЗА ЗРУ СР.Н. | | | | | |
| 1. | Изготвяне на работен проект по всички проектни части | КОМПЛ. | 1 | | |
| ОБЩО ЗА I. ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ ЗА ЗРУ СР.Н.: | | | | | |
| II. ДЕМОНТАЖНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА | | | | | |
| II.1. | Първична комутация средно напрежение (Ср.Н. 20 kV) – демонтаж на съоръжения, оборудване, шинни системи и кабели | | | | |
| 1. | Демонтаж на прекъсвач Ср.Н., маслен | бр. | 20 | | |
| 2. | Демонтаж на напреженови трансформатори Ср.Н. | бр. | 20 | | |
| 3. | Демонтаж врата на МП 20 kV | бр. | 20 | | |
| II.2. | Първична комутация средно напрежение (Ср.Н. 20 kV) – монтаж на съоръжения, оборудване, шинни системи и кабели | | | | |
| 1. | Монтаж на прекъсвач Ср.Н., вакуумен | бр. | 20 | | |
| 2. | Монтаж на напреженови трансформатори Ср.Н., включително изработка на стоманена конструкция и ошиновка - новодоставени – 55 бр. | бр. | 55 | | |

| № | Наименование на видовете работи | М-ка | К-во | Ед. цена (лв., без ДДС) | Обща цена (лв., без ДДС) |
|---|---|------|------|-------------------------|--------------------------|
| 3. | Монтаж на токови трансформатори Ср.Н., включително изработка на стоманена конструкция и ошиновка - новодоставени – 3 бр. | бр. | 3 | | |
| 4. | Монтаж на вентилен отвод 20 kV, включително краен изключвател и електромагнитна блокировка | бр. | 20 | | |
| 5. | Доставка и монтаж врата на МП 20 kV, включително краен изключвател и електромагнитна блокировка | бр. | 20 | | |
| II.3. | Вторична комутация – демонтаж на съоръжения, оборудване и кабели | | | | |
| 1. | Демонтаж релейна защита на извод | бр. | 18 | | |
| 2. | Шиносъединителен прекъсвач | бр. | 2 | | |
| 3. | АЧР | бр. | 3 | | |
| 4. | Демонтаж контролни кабели | м | 570 | | |
| II.4. | Вторична комутация ремонт вторична комутация на предкилиен шкаф монтаж на релейна защита и преработка на вторична комутация | | | | |
| 1. | Трансформаторен вход – само вторична комутация | бр. | 2 | | |
| 2. | Извод | бр. | 18 | | |
| 3. | Шиносъединителен прекъсвач | бр. | 2 | | |
| 4. | Мерене-АЧР | бр. | 3 | | |
| 5. | Доставка и монтаж на монтажна плоча | бр. | 25 | | |
| II.5. | Вторична комутация ремонт вторична комутация на полукилия напреженови трансформатори - включително подмяна контролни кабели на измервателни трансформатори | | | | |
| 1. | Извод | бр. | 16 | | |
| 2. | Мерене | бр. | 3 | | |
| II.6. | Вторична комутация ремонт вторична комутация на полукилия прекъсвач - включително подмяна контролни кабели на прекъсвач | бр. | 20 | | |
| ОБЩО ЗА II. ДЕМОНТАЖНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА: | | | | | |
| ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА (I+II): | | | | | |

3. Единичните цени за изпълнение на монтажните работи ще бъдат образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала лв/час

- доставно складови разходи %
- допълнителни разходи за труд %
- печалба %



При изготвяне на ценовото предложение, участниците следва да имат предвид обстоятелството, че в определената прогнозна стойност на поръчката 338330,00 лева, без ДДС е включена и стойността на доставка на оборудване, необходимо за изпълнение на строителството, предоставено от Възложителя на стойност 128760,00 лева, без ДДС, съгласно чл. 21, ал. 7 от ЗОП.

Забележка:

1. При несъответствие между предложените единична и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за Изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.
2. При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за Изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия, длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№. /..... 2020 г.

Днес, 2020 г., в гр. Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.“Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**,

на основание чл.112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение №/.....2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци“**, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни проектиране и строително-монтажни работи (СМР) на обект: **Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци**, съгласно изискванията и в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи Приложения № 1, 2 и 3 неразделна част от договора, в срокове и при условията, определени в този договор, наричани за краткост **„Работи”** или СМР.

1.2. Предметът на договора се изпълнява чрез изготвяне на проект и доставка на съоръжения, изпълнение на демонтажни, СМР и въвеждане в експлоатация.

2. ЦЕНА

2.1.Общата стойност на договора съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възлагане на поръчката е (*.....словом.....*) лева, без ДДС, в т.ч.:

а/за изготвяне на проекта - (*.....словом.....*) лева, без ДДС;

б/ доставка на съоръжения, изпълнение на демонтажни работи, СМР и въвеждане в експлоатация - (*.....словом.....*) лева, без ДДС.

2.2.Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.3.Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Приложение 3. Ценовото предложение в Приложение 3 се състои и съдържа Количествено стойностна сметка и ценообразоващи параметри.

2.4. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

2.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не предвижда разходи за непредвидени СМР.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Плащането по договора става по следния начин:

3.1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на проекта по банков път по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на проекта, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б);

(б) Протокол от Технически съвет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на проекта без забележки.

3.1.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на изпълнените видове работи по банков път ежемесечно, в размер на 95% от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, по банков път, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (пет) дни, след датата на протокола по б. (б).

(б) Протокол за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Изплащането на оставащата дължима сума за извършената работа ще се извърши в срок до 30 (тридесет) дни, след приемане на обекта без забележки от приемателна комисия с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт обр. 15) по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ.

3.3. Срокът за плащане по чл. чл. 3.1.1., 3.1.2. и 3.2. започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчната фактура.

3.4. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

3.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.4. в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП по реда на чл. 3.1. и чл. 3.2. от настоящия договор.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила до датата на протокола за приемане на обекта, без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на предмета на поръчката (изготвяне на проект, доставка на съоръжения и изпълнение на демонтажни работи и СМР) е общо (*.....словом.....*) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР, в това число:

4.2.1. Срокът за изготвяне на проекта е (*.....словом.....*) **календарни дни**, считано от датата на влизането на договора в сила до датата на предаване на проекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2.2. Срокът за изпълнение на демонтажните работи, СМР и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения е (*.....словом.....*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.03г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2.2 срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от общата стойност на договора по чл. 2.1., без ДДС, а именно (*...словом...*) лева („Гаранция за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

5.1.1. Парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД е дадена в документацията за обществена поръчка*). Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
или

5.1.2. Неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл.4.1. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
или

5.1.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. и доказателство за изцяло платена премия по нея.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

5.3. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

5.3.1.Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спазване на изискванията на чл. 5.1.1 от Договора; **и/или**

5.3.2.Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.1.2 от договора; **и/или**

5.3.3.Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.1.3 от Договора.

5.4.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.5.В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.6.Когато като гаранция за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.6.1.Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.6.2.Да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор.

5.6.3.Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

5.7.Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.8.Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Политата трябва да отговаря на следните изисквания:

5.8.1.Да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.8.2.Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

5.9.Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.10.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея, както следва:
(а) 5 % (пет процента) от стойността по чл. 2.1. (а) в срок до 30 (тридесет) дни от датата на протокола за приемане на проекта.

(б) Останалата част от сумата по чл.5.1 или неинкасираната част от нея в срок до 30 (тридесет) дни, след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

В случай, че Гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция/застраховка, срокът за освобождаване по чл. 5.10. (а) започва да тече след представянето на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, в размер на 5% (пет процента) от стойността по чл. 2.1. (б).

Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.10.1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3.4. от Договора;

5.10.2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.10.3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

5.11. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

5.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.13. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.13.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след влизане на договора в сила, респ. указания срок в поканата/ите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за започване на работа и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.13.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание.

5.13.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.15. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 5.1 от Договора.

5.16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица „Всички

рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ПРОЕКТА И ОБЕКТА

7.1. След изготвянето на проекта, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, проектната документация в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и един на оптичен носител (CD-R) за разглеждане и приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се подписва приемо-предавателен протокол.

7.2. В срок до десет работни дни, след датата на приемо-предавателния протокол по чл.7.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разглежда проектната документация и уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това дали приема или отказва да приеме проекта.

7.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по своя преценка може:

а) да приеме проекта без забележки;

б) да отложи приемането на проекта и да определи допълнителен срок за допълване и/или отстраняване на забележки, когато допълнителните работи по проекта се налагат по причини, дължащи се на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Срокът за изпълнение на договора по чл. 4.2.1 се увеличава с размера на този допълнителен срок и неустойки за закъснение по отношение на този срок не се налагат.

в) да отложи приемането на работния проект и да определи допълнителен срок за допълване и/или отстраняване на забележки, когато коригирането на проекта се налага по причини, дължащи се на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Срокът за одобряване на проекта по чл. 4.2.1 не се увеличава с размера на този допълнителен срок и санкции за закъснение по отношение на този срок се налагат, съгласно чл.14.1 от този договор.

г) да откаже приемането на проекта поради съществени, неотстраними пропуски и недостатъци и да прекрати едностранно договора;

7.4. В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е върнал проекта със забележки (съгласно чл. 7.3 букви “б” и “в”), в срок до десет работни дни, след изтичане на срока за отстраняването им, се прави приемане, отлагане или отказ за приемане на проекта.

7.5. Приемането на работния проект от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за евентуално допуснати грешки.

7.6. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка (обр. № 2а) по Наредба № 3/ 31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ.

7.7. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт обр. 15) по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ към ЗУТ.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия строеж и започва да тече от датата на протокола на приемателната комисия.

8.3. Гаранционният срок по този договор е (*.....словом.....*) години.

8.4. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като направените разходи се доказват с необходимите фактури и други документи.

8.6. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

8.7. В случаите по чл. 8.4, гаранционният срок определен в чл. 8.3 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ И АВТОРСКИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира патентната чистота на доставяните от него оборудване и материали и на всяка и всички части от тях.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на материалите и изделията, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на договорените работи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привличан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като подпомагача страна (трето лице) по всички такива производства, заведени срещу него.

9.3. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

9.4. В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

- ♦ чрез промяна на съответния документ или материал; или
- ♦ чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
- ♦ като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

9.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

9.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите, нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.14.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително – монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да съгласува всички изходни данни за извършване на проектните работи, както и да организира технически съвет за разглеждането и приемането на проекта в срок до 10 (*десет*) календарни дни след предаването му.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да участва при разглеждането на проекта на технически съвет.

11.3. След заплащане на стойността на изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приет от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получава всички права върху проекта и може да го използва за свои цели, без да е необходимо да иска разрешение за това от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от конкретните автори.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с Протокол обр.№ 2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. към ЗУТ (протокол за откриване на строителната площадка). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола за откриване на строителната площадка и започване изпълнението на договорените СМР.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи лично и чрез упълномощен негов представител.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представи сертификатите за качеството на материалите, влагани при изпълнение на обекта, които да са заверени с дата, подпис и печат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подпис на лицето по чл.11.9, изпълняващо инвеститорски контрол.

11.11. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт обр. 10, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт обр. 11.

11.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на строежа, в срок до 10 (*десет*) календарни дни след получаване на уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на строежа.

11.13. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

11.14. При приемането на работата по чл. 11.13, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише Протокол обр. № 2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. към ЗУТ (протокол за откриване на строителната площадка) в указания срок в поканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 11.5 и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в указания срок откаже да подпише Протокол обр. № 2а, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще прекрати едностранно договора и ще задържи гаранцията за изпълнение.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приключили подготвителни дейности.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено при спазване на необходимата технологична последователност, както и при спазване на държавните нормативи и проектните предписания.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката и от проектанта в работните проекти, както и със съществените изисквания към строежите.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на работниците на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по отношение на спазване на проектите, качеството и количеството на извършените видове работи.

12.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи за подпис на длъжностното лице от МЕР Пловдив, изпълняващо инвеститорски контрол на обекта, сертификатите за качество на материалите, влагани при изпълнение на обекта, като преди това ги завери с дата, подпис и печат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са били отразени в предадените работни проекти или са му указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на

предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееие на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.04 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение и нов срок за завършване на работите по договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приеме срока, за което се подписва допълнително споразумение към договора.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в указания срок в поканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 11.11 да подпише акт образец № 11 и да възобнови изпълнението на СМР. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да подпише акт образец №11 и да възобнови изпълнението на СМР, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще прекрати едностранно договора и ще задържи гаранцията за изпълнение.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на констативен акт обр. 15 по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с акт обр.15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да извършва консултантски услуги и да бъде изпълнител на дейности, свързани със системи или оборудване за информационни технологии и системи за сигурност по отношение на достъпа на вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него, изпълняващо дейности по доставка или производство на електрическа енергия съгласно чл. 81ж, ал.10 от Закона за енергетиката

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените от него в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването му, както и да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

12.22. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането на изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл.12.23.1, чл.12.23.2. и

чл.12.23.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

12.23.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

12.23.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.23.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.23.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да започне работа от датата на откриване на строителната площадка/датата на предаване на обекта с пълния брой деклариран от него персонал по обществената поръчка, като за всяко лице да са налице всички изисквания за допуск до работа (квалификационни групи по безопасност по Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, разрешителни за работа, ако е приложимо и други).

12.24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали, както и за дейностите по изготвяне на приетия от технически съвет проект.

13. САНКЦИИ

13.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на срока за изготвяне и предаване на проекта (с изключение на случаите на непреодолима сила по смисъла на чл. 14), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3 % (нула цяло и три процента) на ден върху стойността по чл. 2.1. (а), без ДДС, но не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на този етап от договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.2. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на срока за доставка на съоръженията и апаратурата и за извършването на СМР (с изключение на случаите на непреодолима сила по смисъла на чл. 14), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3 % (нула цяло и три процента) на ден върху стойността по чл. 2.1. (б), без ДДС, но не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на този етап от договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в неизпълнение по чл. 12.23.4. (с изключение на случаите на непреодолима сила по смисъла на чл. 14), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3 % (нула цяло и три процента) на ден върху общата стойност на договора по чл.2.1., без ДДС, но не повече от 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора, независимо от неустойката по чл.13.1 и чл. 13.2. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.5. В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди

поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 13.5., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

13.7. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.13.4. и 13.6, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите сумите за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

13.8. В случаите по чл. 13.7., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 13.1., чл. 13.2. и чл. 13.3.

13.9. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

13.10. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

13.11. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

14. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

14.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

14.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

14.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

14.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

15. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.14.

16.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсации за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

16.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

16.2. Всяка от Страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

16.2.1. За целите на този договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката /Техническата спецификация и Техническото предложение/.

16.3. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по договора без правопримство:

16.3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

16.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

17. СПОРОВЕ

17.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

18. СЪОБЩЕНИЯ

18.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

18.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.
- при изпращане по електронна поща подписана с електронен подпис – от датата на изпращането.

19. ДРУГИ УСЛОВИЯ

19.1. Договорът влиза в сила, считано от по-късната от двете дати по буква „а“ и буква „б“:

(а) датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на договора;

(б) датата на предаване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите изходни данни за изготвянето на проекта.

19.2. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

19.3. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Република България.

19.4. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл.116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Технически спецификации от документацията за обществена поръчка – Приложение 1.

2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя – Приложение 2.

3. Ценово предложение на изпълнителя – Приложение 3.

4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд – Приложение 4.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд към Договор №.от2020 г.

Днес2020 г., в гр.Пловдив между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД рег.№ 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег.№ 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, се сключи това Споразумение за следното:

I.ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.

2.Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4.При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на „ЕСО” ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II.ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6.Да определи длъжностно лице /или лица/, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция «Главна инспекция по труда» и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г.,
том 1, акт 64 за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот

..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)

в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)

на.....
(*посочете наименованието на участника*)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”,

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на услугите, включващи дейности с предмет, идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от крайната дата на подаване на офертата:

| № | Възложител (Получател) | Предмет на услугата | Дата/година на която е приключила услугата | В качеството на: главен Изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител | Стойност (лв., без ДДС) | Кратко описание на вида и обема на услугата |
|---|------------------------|---------------------|--|--|-------------------------|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

*Под „услуга - проектиране, сходна с предмета на поръчката”, следва да се разбира: изготвяне на проект на първична и вторична комутация в уредби Ср.Н.

Прилагам удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на услугата, дали е изпълнена в съответствие с нормативните изисквания, както и дата и подпис на издателя - бр. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот

.....– гр.....
адрес:.....
(постоянен адрес)

в качеството ми на.....
(посочете длъжността)

на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”,

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на строителството, включващо дейности с предмет, идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от крайната дата на подаване на офертата:

| № | Възложител (Получател) | Предмет на строителството | Дата/година на която е приключило изпълнението на строителството | В качеството на: главен Изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител | Стойност (лв., без ДДС) | Кратко описание на вида и обема на строителството |
|---|------------------------|---------------------------|--|--|-------------------------|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

*Под „сходно строителство” следва да се разбира: Монтаж на оборудване първична и вторична комутация в уредби Ср.Н.

Прилагам удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, както и дата и подпис на издателя - бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
.....– гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”**,

ДЕКЛАРИРАМ:

„Електро-първична комутация“, „Електро-вторична комутация“, „План за безопасност и здраве“ и „Пожарна безопасност“

Списък на проектантите, които ще изготвят съответните проектните части: „Електро-първична комутация“, „Електро-вторична комутация“, „План за безопасност и здраве“ и „Пожарна безопасност“

За изпълнение на поръчката разполагам със следните, на брой проектантска с пълна проектантска правоспособност за всяка от проектните части: „Електро-първична комутация“, „Електро-вторична комутация“, „План за безопасност и здраве“ и „Пожарна безопасност“, притежаващи валидни удостоверения, издадени от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП), съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП):

| Име, презиме, фамилия | Професионална квалификация | Удостоверение № за призната проектантска правоспособност, издадено от КИИП | Правоспособност по проектна част | Проектантът, представлява ли предоставен ресурс от трето лице (ДА*/НЕ) |
|-----------------------|----------------------------|--|----------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Декларирам, че горепосочените проектантска са вписани в регистъра на КИИП, съгласно ЗКАИИП.

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица*):

- декларации за ангажираност на трети лица бр. и/или

- други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”,

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на техническите лица, които ще изпълняват строителството:

| № | Име, презиме и фамилия | Професионална квалификация (№ на издадения документ/дата на издаване/издател) | Придобита квалификационна група за безопасност при работа, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (№ на издадения документ/дата на издаване/издател) | Техническото лице, представлява ли предоставен ресурс от трето лице (ДА*/НЕ) |
|---|------------------------|--|--|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | | | | |

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица*):

- декларации за ангажираност на трети лица бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ата.....,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №, издадена наот

..... – гр.....

адрес:

(постоянен адрес)

в качеството ми на

(посочете длъжността)

на

(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”,

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на ръководния персонал, които ще изпълняват строителството:

| № | Име, презиме и фамилия | Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) | Професионален опит (.....години професионален опит в; период, основни функции и др.) | Придобита квалификационна група за безопасност при работа, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби и топлофикационни централи и по електрически мрежи (№ на издадения документ/дата на издаване/издател/срок на валидност) | Лицето, представлява ли предоставен ресурс от трето лице (ДА*/НЕ) |
|---|------------------------|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| | | | | | |

Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (когато участникът се позовава на ресурси на трети лица):

- декларации за ангажираност на трети лица бр. и/или

- други документи (изброяват се) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за ангажираност на трети лица

Долуподписаният/-ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №, издадена наот
..... – гр.....
адрес:
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....
.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”**,

ДЕКЛАРИРАМ:

- 1.Задължавам се за времето на изпълнение на горесцитираната поръчка да предоставям на разположение на(*наименованието на участника*) следните ресурси:(*описват се ресурсите*).
- 2.Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
- 3.Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всеки един експерт, посочен от участника в списъка на екипа, който не е служител на участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 66 от ЗОП
за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

| Номер по ред | Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители | Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката | Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i> |
|---------------------|--|---|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за Изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....,
във връзка с обявената от
(*наименование на Възложителя*)
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

1.....
2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняваме (*изброяват се*):

1.....
2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
гр. Пловдив 4000
ул. „Христо Г. Данов” № 37

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040134, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, 4000, ул. „Христо Г.Данов“ № 37.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / _____ г. / Утвърден Протокол от _____г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”**.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението) от стойността на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някои от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

• **Застраховани суми/лимита на отговорност:**

(а) раздел А „Материални щети”:

застраховани позиции: „Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б „Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: „Телесни увреждания”: 10 000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и „Щети на имущество” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив, гр. Пловдив;
- **Застрахован:** (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);

Застрахована дейност/обект: „Ремонт полета 20 kV в п/ст Септемврийци”;

Период на застраховката: Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционният период.

- **Период на изпълнение на СМР:** от/дата/ до...../дата/.
- **Гаранционен период:** месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до месеци/години.

• **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.
2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.
3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, **Застрахователят** не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.
4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. Застраховката покрива всички разходи направени от Възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на Изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.

7. Не се допуска уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имущества или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.

9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес: (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при,

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)
което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище: (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко

гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана неверни данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН
....., документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,
В, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или
друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или
сделка, в размер (посочват се
размерът и видът на валутата), имат следния произход:
.....

*При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които
не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на
раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото
наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава** –
наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който
същото е вписано в съответния регистър на другата държава.*

*При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други
документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или
подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали
или издали документите.*

*При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за наследодателя
или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който са натрупани
спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от търговска или
трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът, в който са
генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране
на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)