

ПРАВИЛА И КРИТЕРИИ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА

ЦУ/2017/009

ПРЕДМЕТ: „Строително-монтажни работи на сгради и обекти от електропреносната мрежа“

Обособена позиция № 1: Строително-монтажни работи (СМР) на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на Мрежови експлоатационен район (МЕР) София град, МЕР София област, МЕР Благоевград.

Обособена позиция № 2: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Монтана, МЕР Плевен, МЕР Горна Оряховица.

Обособена позиция № 3: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Русе, МЕР Шумен, МЕР Варна.

Обособена позиция № 4: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Бургас, МЕР Стара Загора, МЕР Хасково, МЕР Пловдив.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ, СРОК И ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ
КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА**

1. Лично състояние на кандидатите

2. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки кандидат за включване в квалификационната система и документите, с които се доказва съответствието

3. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор

**РАЗДЕЛ IV. ПРАВИЛА ЗА ВКЛЮЧВАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ
КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА**

1. Подаване на заявление за включване в квалификационната система

2. Провеждане на процедурата по подбор

**РАЗДЕЛ V. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПОРЪЧКИТЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ
ВЪЗЛАГАНИ ЧРЕЗ КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА**

**РАЗДЕЛ VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ЗАЯВЕНИЕТО ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В
КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА**

РАЗДЕЛ I: ПРЕДМЕТ, СРОК И ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата квалификационна система (КС) се създава на основание и в съответствие с изискванията на Част трета, Глава седемнадесета, Раздел III от Закона за обществени поръчки (ЗОП).

Квалификационната система дава възможност на стопанските субекти да бъдат включени по всяко време в нея, в резултат на извършен подбор. Заинтересованите лица могат да подават заявление за включване в КС през целия срок на действие на системата. За включване в квалификационната система заинтересованите лица могат да подават заявление за една, за повече от една или за всички обособени позиции.

За срока на действие на КС включените в нея кандидати участват в провежданите от възложителя процедури за възлагане на обществени поръчки, попадащи в обхвата на КС, съгласно чл. 142, ал. 1 от ЗОП – ограничена процедура или процедура на договаряне с предварителна покана за участие.

Системата е със срок на действие четири години, считано от датата на обявяването ѝ. Възложителят си запазва правото да променя срока ѝ на действие.

При необходимост, определените от възложителя критерии и правила за създаване на КС могат да бъдат актуализирани.

Актуализирането на критериите и правилата се съобщава на кандидатите, включени в КС. Ако характерът на промяната го изисква, то всички включени в КС кандидати следва да представят в определен от възложителя срок доказателства за допълнителните обстоятелства и ще подлежат на допълнителна преценка за съответствие с променените обстоятелства.

Всяка актуализация на „Правила и критерии за създаване на КС“ ще се публикува в Профила на купувача.

Информация относно промяна в срока на действие на КС, както и нейното прекратяване ще бъде обявена в профила на купувача и в портала на Агенцията по обществени поръчки.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

A. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА КС

1. Обособени позиции:

Настоящата квалификационна система включва четири обособени позиции на регионален принцип, както следва:

1.1. Обособена позиция № 1: Строително-монтажни работи (СМР) на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на Мрежови експлоатационен район (МЕР) София град, МЕР София област, МЕР Благоевград с прогнозна стойност 5 000 000 лв., без ДДС.

1.2. Обособена позиция № 2: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Монтана, МЕР Плевен, МЕР Горна Оряховица с прогнозна стойност 4 000 000 лв., без ДДС.

1.3. Обособена позиция № 3: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Русе, МЕР Шумен, МЕР Варна с прогнозна стойност 4 000 000 лв., без ДДС.

1.4. Обособена позиция № 4: СМР на сгради и обекти от електропреносната мрежа на територията на МЕР Бургас, МЕР Стара Загора, МЕР Хасково, МЕР Пловдив с прогнозна стойност 7 000 000 лв., без ДДС.

2. Описание на строителството, което ще се възлага чрез използване на КС

Строителни и монтажни са работите, чрез които строежите се изграждат, ремонтират, реконструират, преустройват, поддържат или възстановяват. Основните видове СМР за сгради и обекти от електропреносната мрежа са, както следва:

2.1. Земни работи:

- почистване и временно повърхностно отводняване на строителна площадка и изкопите;
- монтиране на ограждащи и предпазни съоръжения;
- отстраняване на хумусния пласт;
- геодезическо трасиране на оси и контури;
- подготовка и доставка на укрепващи елементи и стълби;
- изпълнение на неукрепени и укрепени ръчни изкопи, изпълнение на изкопи със земекопни машини за ями и траншеи, натоварване и извозване на излишни земни маси;
- извършване на насипни работи и уплътняване;
- вертикална планировка и изпълнение на площадки, пътища и настилки;
- други изкопни и насипни работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.2. Кофражни работи:

- оразмеряване, сглобяване, монтаж, укрепване и демонтаж на кофражните форми и елементи;
- други кофражни работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.3. Армировъчни работи:

- заготвяне, монтаж, отвесиране, привързване, укрепване на армировъчните скелети;
- други армировъчни работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.4. Бетонови работи:

- полагане на подложен бетон;

- бетониране на строителни конструкции, елементи, площадки, пътища, настилки и други, при запазване на проектното положение на кофража, армировката, каналобразователите и закотвящите устройства, включително вибриране;
- други бетонови работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.5. Зидарски работи:

- зидане с камъни, тухли, бетонови и газобетонови блокове с готов или приготвен на място разтвор, при спазване на проектните размери и осигуряване на вертикалността на елементите;
- други зидарски работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.6. Дървени конструкции и елементи:

- изграждане, ремонт, подсилване и/или укрепване и демонтаж на дървени покривни, сградни, помощни, укрепващи и други конструкции;
- направа, монтаж и демонтаж на дъсчени, летвени обшивки или обшивки с OSB (oriented strand board – плочи от ориентирани частици) или ПДЧ плоскости (плочи от дървесни частици);
- импрегниране на всички дървени части;
- други дърводелски работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.7. Тенекеджийски работи:

- обшивка на корнизи, бордове (шапки), улами, била, первази и други;
- заготовка и монтаж на улуци, казанчета, есове, кривки, водосточни тръби и други.
- други тенекеджийски работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.8. Готови бетонни и стоманобетонни (СтБ) конструкции и елементи:

- отвесиране, укрепване, монтаж и демонтаж на готови бетонни и стоманобетонни конструкции и елементи;
- други СМР, съпътстващи и свързани с монтаж или демонтаж на готови бетонни и стоманобетонни елементи при изпълнението и/или ремонтите на бетонни и стоманобетонни конструкции, елементи, площадки, пътища, настилки и други.

2.9. Метални конструкции и елементи:

- изработка (заготовка), монтаж (включително заваряване), отвесиране, укрепване, анкерирание, заваряване, демонтаж и др. на метални покривни, сградни, помощни, укрепващи и други конструкции;
- изработка, монтаж и демонтаж на анкерни болтове, шаблони, кабелни лавици, скари и други метални елементи;
- монтаж и демонтаж на листови елементи от гладка и ЛТ ламарина за покривни покрития и други;
- грундиране и боядисване на метални конструкции и елементи;
- горещо и галванично поцинковане на метални конструкции и елементи;
- други СМР, съпътстващи и свързани с изпълнението и/или ремонтите на метални конструкции и елементи.

2.10. Сградни и външни електрически инсталации, съоръжения и оборудване:

- монтаж, изтегляне и демонтаж на сградни ел. инсталации (в т.ч. осветление, силова, слаботокова, заземителна, мълниезащитна и други) и оборудване, включително изпитвания и наладка;

- монтаж, изтегляне и демонтаж на външни заземителни, мълниезащитни и други ел. инсталации, съоръжения и оборудване, включително изпитвания и наладка, в т.ч. и на територията на открити разпределителни уредби;
- други работи по електрически инсталации, ел. съоръжения и оборудване, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.11. Външни и вътрешни водопроводни, канализационни и противопожарни инсталации:

- ремонт на стари и направа на нови клонове на външни (площадкови) ВиК мрежи и противопожарни (ПП) инсталации;
- направа на ревизионни шахти, септични и маслосборни ями и други хидротехнически съоръжения;
- свързване на площадкови ВиК мрежи и ПП инсталации към съществуващи магистрални тръбопроводи;
- монтаж, наладка, изпитвания и демонтаж на помпи, кранове, хидранти и други фитинги, арматура и съоръжения за външни ВиК и ПП инсталации;
- монтаж и демонтаж на тръбна разводка на вътрешни ВиК инсталации;
- монтаж и демонтаж на санитарно оборудване;
- дезинфекция и изпитване на изградените инсталации под налягане;
- други работи по водопроводни, канализационни и ПП инсталации, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.12. Хидроизолационни работи:

- изпълнение и демонтаж на непрекъснати (мазани, пръскани), рулонни, керемидени, листови и други хидроизолации, мембрани, керемиди, шиндли, листа, трислойни панели и други от материали на полимер-циметна, битумна, етилен-кополимер-битумна, полиолефинова, ПВЦ, керамична, бетонова, метална, композитна и друга основа, по покриви и в основи на строителни конструкции;
- монтаж (полагане) и демонтаж на пароизолационни и пародренажни мембрани, подложки и др.;
- други хидроизолационни работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.13. Топлоизолационни работи:

- монтаж и демонтаж на топлоизолации по фасади, покриви, тръбопроводи, в основи и др.;
- други топлоизолационни работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.14. Мазачески работи:

- изпълнение и разваляне на гладки и релефни мазилки по вътрешни и външни стени, тавани и други повърхности;
- шпакловане на вътрешни и външни стени, тавани и други повърхности;
- изпълнение на замазки;
- възстановяване и защита (саниране) на бетонови и стоманобетонни конструкции и елементи с материали и продукти с висока якост, адхезия към основата, водонепропускливи (водоплътни), подходящи за външна употреба;
- други мазачески работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.15. Облицовъчни работи и настилки:

- направа и разваляне на конструкции от гипсокартон, гипсофазер, окачени тавани и други;

- монтаж и разваляне на подови и стенни керамични, ламинатни, дървени, линолеумни, текстилни и други облицовки и настилки;
- други облицовъчни работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.16. Доставка и монтаж на дограма (прозорци и врати):

- демонтаж, монтаж, нивелиране и уплътняване на прозорци;
- демонтаж, монтаж и прогонване на врати;
- други столарски работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.17. Бояджийски работи:

- грундиране и боядисване на вътрешни и външни, дървени, варови и метални повърхности;
- други бояджийски работи, в т.ч. съпътстващи и свързани с тях СМР.

2.18. Разрушаване на строителни елементи и конструкции:

- прорязване, просичане, демонтаж и разбиване на съществуващи бетонни, стоманобетонни, стоманени, тухлени, каменни, дървени и други елементи и/или конструкции, натоварване и извозване на отпадъците до лицензирано депо (сметище), натоварване и извозване на стоманени елементи и/или конструкции до склад на Възложителя;
- други СМР, съпътстващи и свързани с разрушаване на строителни елементи и конструкции.

Б. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Техническите спецификации за изпълнение на строително-монтажните работи (СМР), предмет на всяка една конкретна поръчка, която ще се възлага чрез използване на настоящата КС, ще се посочват в документацията за възлагане на конкретната поръчка.

1. Общи технически спецификации за материалите, стоките и съоръженията

При изпълнение на конкретни поръчки, влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Няма да се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото.

При възлагане на конкретна поръчка чрез използване на настоящата КС, възложителят, за основни материали и продукти ще определи приложимите българските държавни стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти и/или на други държавни или международни стандарти.

2. Общи технически спецификации и изисквания за изпълнение на СМР

Изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на конкретните поръчки, трябва да отговаря на определените от възложителя в документацията за участие технически спецификации и да е в пълно съответствие с изискванията на действащите в страната нормативна уредба, технически норми и стандарти, предвидени по реда на чл. 169 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;

- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ);
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Други.

При изпълнението на СМР да се спазват и всички действащи нормативни актове, непосочени по-горе, но имащи отношение към предмета на всяка една конкретна поръчка, възложена чрез използване на настоящата КС.

Конкретните строителни и ремонтни дейности да се извършват съгласно правилниците и наредбите за работа в уредби под напрежение и при стриктно спазване на режимите за допускане до територията на подстанции и закрити и открити разпределителни уредби.

СМР в електрически уредби се извършват с наряд и допускане от възложителя, след изпълнение на всички мероприятия по охрана на труда. Изпълнителят на конкретната поръчка е длъжен да представя на възложителя: списък на състава на бригадата, видовете работи, които ще се извършват и времето през което ще се извършват. Работниците на изпълнителя да притежават квалификационни групи по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, съобразени с вида на извършваните работи в обхвата на конкретна поръчка, възложена чрез настоящата КС (когато е приложимо).

Работите на обектите да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособни лица на съответния изпълнител.

При изпълнение на СМР изпълнителите да спазват инвестиционния проект, описаната в техническите изисквания технологична последователност, както и изискванията предвидени в ПИПСМР.

3. Общи изисквания по опазване на околната среда

При изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на конкретните поръчки, да се спазват действащите в страната нормативни документи, свързани с опазването на околната среда.

Доставката и съхранението на необходимите материали за изпълнение на конкретната поръчка, да се изпълнява по график, на предварително определени от възложителя места на обекта. Да не се допуска натрупването и/или разпиляването на строителни материали и отпадъци извън границите на обекта и строителната площадка.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци да се сортират разделно и да се извозват регулярно до най-близкото регламентирано сметище на селищната система, след получаване от страна на възложителя на разрешение за депонирането им.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, в т. ч. изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или други нерегламентирани места.

Изпълнителят на конкретната поръчка е длъжен да предаде добитите строителни отпадъци с договор на лица, имащи разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на чл. 35 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО).

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените СМР, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистват старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

4. Общи изисквания за пожарна и аварийна безопасност

Мерките по пожарна безопасност (ПБ) на обекта по време на работа да са съобразени с Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

По време на изпълнение на работата да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях.

Забранява се паленето на огън под и в близост до електрическите съоръжения.

Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до електрическите съоръжения.

Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

5. Други изисквания

В случай, че обектът, предмет на конкретна обществена поръчка, е включен в постановление № 181/ 20.07.2009 г. на Министерски съвет за определяне на

стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност, Постановление № 3 на МС от 10.01.2013 г. за изменение на Постановление № 181 на Министерския съвет от 2009 г. за определяне на стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност, участникът, избран за изпълнител следва да представи на възложителя за издаване на разрешение за достъп до стратегически обекти от ДАНС, попълнен въпросник за всяко едно от физическите лица, които ще изпълняват поръчката с приложени документи, както следва:

- свидетелство за съдимост;
- удостоверителен документ за липса на психични заболявания;
- документ за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер.

Това обстоятелство ще бъде отразявано в съответната покана за възлагане на конкретната обществена поръчка, чрез използване на настоящата квалификационна система, а в приложенията към поканата ще бъде предоставен цитирания по-горе въпросник.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

За включване в настоящата КС могат да кандидатстват всички заинтересовани лица, които отговарят на изискванията за лично състояние на кандидатите и на критериите за подбор, отнасящи се до:

- годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност;
- икономическо и финансово състояние
- технически и професионални способности.

1. Лично състояние на кандидатите

1.1. Кандидат за включване в КС може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки кандидат за включване в КС се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Не може да бъде включен в КС и се отстранява кандидат, който:

1.3.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.3.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.3.1., в друга държава членка или трета страна;

1.3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това правило не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.3.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.3.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.3.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, устано вени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

1.3.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.3.8. са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.4. Точка 1.3.1. и т. 1.3.2. се прилага и когато кандидат за участие в КС е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.5. Основанията по т. 1.3.1., 1.3.2. и 1.3.7. се отнасят за лицата, които представляват кандидата, членовете на управителни и надзорни органи, и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.6. Когато кандидатът е обединение, основанията по т. 1.3.1. - т. 1.3.7. се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.7. Когато за кандидат е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на заявлението за участие той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Като доказателства за надеждността на кандидата се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.8. Възложителят преценява предприетите от кандидата мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, кандидатът не се отстранява от процедурата.

1.9. Кандидат, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.10. Кандидатите са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

1.11. Кандидатите – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

2. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки кандидат за включване в КС и документите, с които се доказва съответствието

Критериите за подбор са еднакви за всички обособени позиции.

2.1. Критерии за подбор, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Кандидатът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) , съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите (ЗКС).

Доказва се с представянето на заверено копие на удостоверение за вписване в ЦПРС и валиден контролен талон.

2.2. Критерии за подбор, отнасящи се до икономическо и финансово състояние:

Кандидатът следва да има застраховка „Професионална отговорност“ за строител. Доказва се с представянето заверено копие от застраховка „Професионална отговорност“ за строител. Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.3. Критерии за подбор, отнасящи се до техническите и професионални способности:

2.3.1. Кандидатът да е изпълнил за последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, строителство, включващо дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

** Под строителство, включващо дейности с предмет сходен с предмета на КС се разбира:*

Изпълнение на строително-монтажни работи на обекти от електропреносната мрежа по см. на т. 20, §1 от ДР на Закона за енергетиката, задължително включващи:

– СМР за изграждане и/или реконструкция и/или преустройство и/или възстановяване и/или ремонт на строителни конструкции на територията на подстанции, извън площадките на ОРУ

– и СМР за изграждане и/или реконструкция и/или преустройство и/или възстановяване и/или ремонт на строителни конструкции на територията на ОРУ на подстанции

– и СМР за изпълнение на външни и вътрешни довършителни работи на сгради за ЗРУ на подстанции.

Доказва се с представянето на списък на строителството, включващо дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението за участие, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.3.2. Кандидатът да разполага с персонал с професионална компетентност

Доказва се с представянето на списък на персонала, който ще изпълнява поръчките с посочена професионална компетентност на лицата (по образец).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност на лицето, за времето на действие на квалификационната система, граждански договор и др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на действие на квалификационната система.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.3.3. Кандидатът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване

Доказва се с представянето на списък на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за времето на действие на квалификационната система (по образец).

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси за времето на изпълнение на поръчката, като представи документи (договор за наем, писма, декларации или други документи от лицата, предоставили ресурсите) за поетите от третите лица задължения.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.3.4. Кандидатът да прилага система за управление на качеството

Доказва се с представянето на валиден сертификат, удостоверяващ съответствието на участника с въведени системи за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарт EN ISO 9001: 2008/2015 или еквивалентни.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.3.5. Кандидатът да прилага система за управление на околната среда

Доказва се с представянето на валиден сертификат, удостоверяващ съответствието на участника с въведени системи за управление на околната среда в съответствие с изискванията на стандарт EN ISO 14001:2005/2015 или еквивалентен.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

3. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор

3.1. При подаване на заявлението за включване в КС, кандидатът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

3.2. Когато кандидатът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

3.3. При промяна в обстоятелствата, които са заявени за съответствие с критериите за подбор на кандидати в квалификационната система (правоспособност, технически и професионални способности) и задължителни за включване в системата, всеки кандидат е длъжен да съобщи на възложителя непосредствено след настъпване на промяната, но не по-късно от 7 (седем) дни след настъпването ѝ.

3.4. Преди сключване на договор за конкретна обществената поръчка по КС, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3.5. Когато кандидатът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.6. Когато кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 3.5

3.7. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или

административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

3.8. Когато кандидатът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.9. Когато кандидатът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език. Лицето извършило превода изписва имената си и се подписва на документа.

3.10. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия кандидата постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и свеж печат на кандидата.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВИЛА ЗА ВКЛЮЧВАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИОННАТА СИСТЕМА

1. Подаване на заявление за включване в КС

1.1. Заявленията за включване в КС се представят в един екземпляр от кандидата, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Заявленията за включване в КС могат да се подават по всяко време в рамките на срока, за който системата е обявена.

1.2. Документите по т. 1.1. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на кандидата, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на квалификационната система, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.3. Опаковката по т. 1.2. включва следните документи:

1.3.1. Опис на представените документи (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

1.3.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата, в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на конкретните поръчки;

1.3.3. Документ, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (заверено от кандидата копие).

В документа за създаване на обединението или в друг документ към този за създаване на обединението, подписан от участниците в обединението, трябва да се съдържа и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.3.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени от кандидата копия).

Документите се представят в случаите, когато за кандидата е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.3.5. Документите по т. 2 от Раздел III „Правила и критерии за включване и изключване на заинтересованите лица в квалификационната система“, удостоверяващи съответствието на кандидата, с поставените критерии за подбор.

1.3.6. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава заявлението, не е законният представител на кандидата.

1.4. За получените заявления за включване в КС при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на заявлението;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на заявлението, когато е приложимо.

1.5. При получаване на заявлението за включване в КС върху опаковката по т. 1.2. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.6. Не се приемат заявления за включване в КС, които са представени след изтичане на срока на действие на системата или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.7. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на заявлението за включване в КС, са за сметка на кандидата.

1.8. Документите, които включените в КС кандидати са задължени да подадат впоследствие, се приемат по същия ред като заявленията за включване в КС.

2. Провеждане на процедурата по подбор

2.1. Срокът за вземане на решение от възложителя започва да тече от деня на получаване на заявлението за включване в КС.

2.2. За разглеждане на заявленията за включване в системата възложителят назначава комисия по реда на чл. 103, ал. 1 от ЗОП. Комисията разглежда всяко постъпило заявление и въз основа на обявените обективни критерии и правила предлага на възложителя да включи или да откаже включването на заинтересованите лица в системата.

2.3. В процеса на провеждане на процедурата по подбор заинтересованите лица са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства. Несъобщаването на тази информация може да е основание за отказ за включване на заинтересовано лице в системата в зависимост от вида и характера ѝ.

2.4. Възложителят е длъжен да вземе решение относно включване или отказа за включване на заинтересовани лица с КС в 6-месечен срок от подаване на заявлението за включване в КС. Отказът се мотивира.

2.5. Когато за решението по т. 2.4 са необходими повече от 4 месеца, възложителят информира заинтересованото лице в срок два месеца от подаване на заявлението за причините и за датата, до която ще бъде взето решение.

2.6. Решението по т. 2.4 се изпраща на кандидата в срок до 15 дни от издаването му.

2.7. Възложителят може да прекрати участието в системата за подбор на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените критерии. Той е длъжен да го уведоми за това най-малко 15 дни преди датата на прекратяване, като се мотивира. От датата на изключване от системата, съответният кандидат губи всички свои права по нея, включително право да подава оферта, ако е бил поканен от възложителя преди датата на изключване.

2.8. Не подлежи на връщане нито един от документите, които са част от заявлението, или са в рамките на процедурата и изхождат от кандидата.

2.9. Комуникация между възложителя и кандидатите:

2.9.1. Всички действия на възложителя към кандидатите и на кандидатите към възложителя са в писмен вид.

2.9.2. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите, се изпращат:

а) на адрес посочен от кандидата:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

2.9.3. Когато решение, не е получено от кандидата по някой от начините, посочени в т. 2.9.2, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

2.10. Във връзка с провеждането на процедурата по подбор и за въпроси, които не са разгледани в настоящите правила, се прилагат Закона за обществените поръчки и неговата подзаконова нормативна уредба.

2.11. При промяна в обстоятелства, които са заявени от включените кандидати в КС, включително при възникване на обстоятелства по чл. 107, т.4, всеки кандидат е длъжен да съобщи на възложителя непосредствено след настъпване на промяната, но не по-късно от 7 (седем) дни след настъпването ѝ.

2.12. След подаването на съответните документи за промяна в декларираните обстоятелства (декларация, съобщение за настъпила промяна и/или др.) всеки от кандидатите, подал документи за промяна в декларираните обстоятелства, отново бива оценяван от възложителя дали отговаря на условията за участие в системата. Докато се провежда тази оценка, този факт не се отразява на членството му в системата.

2.13. Възложителят има право да отправи писмено запитване до всеки един от включените в системата кандидати за актуализиране на подадените данни, ако валидността им е изтекла или ако са налице данни, че заявените обстоятелства в тях са се променили (напр. информация от публични регистри, изтичане на законовия срок за изготвяне на годишните финансови отчети и др.). В рамките на запитването възложителят определя подходящ срок за отговор в зависимост от вида на необходимия документ, който следва да се представи.

2.14. Ако комисията за разглеждане на заявленията за включване в КС констатира, че даден кандидат е престанал да отговаря на условията за участие в системата, то той бива изключван. Възложителят ще уведоми такъв кандидат най-малко 15 (петнадесет) дни преди датата на прекратяване, като се мотивира. От датата на изключването от системата съответното лице губи всички права, които е имало по нея – ако е получило покана по конкретна процедура за обществена поръчка преди изключването си, то съответното лице губи всички права по нея.

РАЗДЕЛ V. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПОРЪЧКИТЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ВЪЗЛАГАНИ ЧРЕЗ КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА

1. За срока на действие на настоящата КС, възложителят в зависимост от конкретните си нужди ще обявява отделни обществени поръчки в рамките на системата.

2. Конкретните поръчки, попадащи в обхвата на КС, ще се възлагат или чрез ограничена процедура или чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие.

3. Конкретният вид процедура, размерът на гаранцията за изпълнение, както и избраният критерий за възлагане въз основа на икономически най-изгодна оферта: „най-ниска цена“ или „оптимално съотношение качество/цена“ ще се посочват в поканата за участие до съответните лица, включени в КС.

4. В случаите, когато конкретната обществена поръчка се възлага чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие, минималният брой кандидати, които ще се канят за всяка обособена позиция е не по-малък от три, а при ограничена процедура не по-малък от пет.

5. Изборът на кандидатите задължително, ще се съобразява с удостоверенията, издадени на кандидатите за вписване в централния професионален регистър на строителя за съответната група и категория в зависимост от групата и категорията на строежите, съгласно чл. 137, ал. 1 от ЗУТ или групата СМР, съгласно позиция „Строителство“ от КИД-2008, предмет на конкретните обществени поръчки.

6. В случаите, когато включените в съответната обособена позиция на КС кандидати са повече от минимално изискуемия брой по т. 4, възложителят избира кои ще бъдат поканени чрез прилагане на следните методи:

6.1. При поръчки до 50 000 лв., без ДДС, включително, възложителят избира кандидатите, които ще бъдат канени по своя преценка.

6.2. При поръчки над 50 000 лв., без ДДС и когато включените в съответната обособена позиция на КС кандидати, удовлетворяващи изискванията по т. 5 са по-малко от шест, възложителят кани всички кандидати.

6.3. При поръчки над 50 000 лв., без ДДС и когато включените в съответната обособена позиция на КС кандидати, удовлетворяващи изискванията по т. 5 са повече от шест, възложителят избира чрез жребий шест кандидата.

С цел постигане на ефективна конкуренция в жребия няма да вземат участие кандидати, които:

(а) въпреки, че са били поканени не са представили първоначална оферта

(б) въпреки, че са представили първоначална оферта, не са присъствали или не са изпратили свой представител на преговорите.

Периодът за който кандидатите няма да се включват в жребия е както следва:

Шест месеца за кандидати, при които сумата от всяко едно от условията по т.т. (а) и (б) е по-голяма от **три**.

Дванадесет месеца за кандидати, при които сумата от всяко едно от условията по т.т. (а) и (б) е по-голяма от **четири**.

Възложителят ще публикува в Профила на купувача съобщение за датата, часа и мястото на провеждане на жребия за всяка конкретна поръчка.

Провеждането на жребия е публично и на него могат да присъстват кандидатите или техни упълномощени представители.

Публичният жребий, ще се изтегля, независимо от това, дали на него ще присъстват или няма да присъстват кандидати или техни упълномощени представители.

7. Когато възлага поръчки в рамките на КС, в зависимост от вида на процедурата, възложителят с решение одобрява покана за представяне на оферти или за участие в преговори. Решението и поканата се изпращат на лицата, вписани в системата, в 7-дневен срок от издаване на решението.

8. Възложителят посочва в поканата за представяне на оферти или за участие в преговори критериите за възлагане на поръчката.

9. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител на конкретна поръчка в рамките на КС, при подписване на договора за обществената поръчка:

9.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата или по банкова сметка на ЕСО ЕАД или съответния МЕР.
(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)
- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.
- **застраховка**, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

9.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

9.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП– свидетелство за съдимост;

9.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП– удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

9.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП– удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

9.3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП

9.4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

10. Когато в удостоверението по т. 9.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

11. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 9.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

12. В случаите по т. 11, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

**РАЗДЕЛ VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В
КВАЛИФИКАЦИОННА СИСТЕМА**

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯТА

за включване в КС с предмет:

„.....”

(наименование на поръчката)

За обособена позиция №

(наименование на обособената позиция)

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
2.	Документ, когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
4.	<i>Посочват се документите по т.2 от Раздел III „Правила и критерии за включване и изключване на заинтересованите лица в квалификационната система“, удостоверяващи съответствието на кандидата, с поставените критерии за подбор.</i>	
5.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава заявлението, не е законният представител на кандидата	

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия кандидата)

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки

(ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в ОВ S: [] /S [] – [] [] [] [] []

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя³	Отговор:
Име:	[]
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	[]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. I.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. I.1 от съответното обявление

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

<i>Идентификация:</i>	– <i>Отговор:</i>
Име:	– []
– Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	– []
– Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	– []
– Пощенски адрес:	– [.....]
– Лице или лица за контакт ⁶ :	– [.....]
– Телефон:	– [.....]
– Ел. поща:	– [.....]
– Интернет адрес (уеб адрес) (<i>ако е приложимо</i>):	– [.....]
– Обща информация:	– Отговор:
– Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
– Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....]
– Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в	– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). *Тази информация се изисква само за статистически цели.*
Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	
<p>– Ако „да“:</p> <p>– <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>– а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>–</p> <p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>– Отговор:</p>
<p>– Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?</p>	<p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

– Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
– Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	– а): [.....] б): [.....] в): [.....]
– Обособени позиции	– Отговор:
– Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	– []

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**
3. **Измама¹⁵:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶:**

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷

6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“ , моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанийто(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

<p>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</p>	<p>Отговор:</p>	
<p>Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Данъци</p> <p>а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>Социалноосигурителни вноски</p> <p>а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴</i> [.....][.....][.....][.....]</p>	

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение 25

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p>

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

²⁷ *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

<p>стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁸ Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	[...]
---	-------

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: Общо указание за всички критерии за подбор

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² . Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³():</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата</p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p>

33 Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

34 Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

35 Например съотношението между активите и пасивите.

36 Например съотношението между активите и пасивите.

37 Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>б) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: Технически и професионални способности

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="803 1480 1356 1648"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискват** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискват** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],</p> <p>Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....],</p>

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагачия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

	[.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Отговор:

⁴³

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарты или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаление на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаление на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p>

<p>доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>
--	---

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
кандидат за включване в КС с предмет:
.....”
.....
(*наименование на поръчката*)
Обособена позиция №
(*наименование на обособената позиция*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на строителството, включващо дейности с предмет, идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от крайната дата на подаване на заявлението за участие:

№	Възложител (Получател)	Предмет на строителството	Дата/година на която е приключило изпълнението на строителството	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на строителството

* Под строителство, включващо дейности с предмет сходен с предмета на КС се разбира: Изпълнение на строително-монтажни работи на обекти от електропреносната мрежа по см. на т. 20, §1 от ДР на Закона за енергетиката, задължително включващи:

- СМР за изграждане и/или реконструкция и/или преустройство и/или възстановяване и/или ремонт на строителни конструкции на територията на подстанции, извън площадките на ОРУ
- и СМР за изграждане и/или реконструкция и/или преустройство и/или възстановяване и/или ремонт на строителни конструкции на територията на ОРУ на подстанции
- и СМР за изпълнение на външни и вътрешни довършителни работи на сгради за ЗРУ на подстанции..

Прилагам удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, което подава заявлението.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаваш/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на участника*)
кандидат за включване в квалификационна система с предмет:
„.....”
(*наименование на поръчката*)
Обособена позиция №
(*наименование на обособената позиция*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на персонала с посочена професионална компетентност на лицата:

№	Трите имена*	Образование/дипл. №....., издадена от	Професионална квалификация/ Удостоверение за обучение по БЗР №..., дата..., издаден от ...	Дейност, за която ще отговаря

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на действие на квалификационната система (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица*):

- декларации за ангажираност на лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката бр. и/или
- граждански договори бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, което подава заявлението

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ангажираност на лицето, което ще участва в изпълнението на поръчките

Долуподписаният/ -ата.....,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот

..... – гр.....,

адрес:.....,

(постоянен адрес)

в качеството ми на, посочен в офертата на.....

.....,

(посочете наименованието на участника)

кандидат за включване в квалификационна система с предмет:

„.....”

(наименование на поръчката)

Обособена позиция №

(наименование на обособената позиция)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм за времето на действие на квалификационната система.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на кандидата за качественото изпълнение на конкретните поръчки..
3. Заявените от кандидата по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всяко едно лице, посочено от кандидата в списъка на екипа, което не е служител на кандидата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на участника*)
кандидат за включване в квалификационна система с предмет:
„.....”
(*наименование на поръчката*)
Обособена позиция №
(*наименование на обособената позиция*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за времето на действие на квалификационната система:

№	Наименование на оборудването	Брой	Собствено/ресурс на трети лица*

*Прилагам документи, доказващи, че посоченото по-горе оборудване ще бъде на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато кандидатът се позовава на ресурси на трети лица**):

- договор за наем бр. и/или
- писма от лицата, предоставили ресурсите бр. и/или
- декларации от лицата, предоставили ресурсите бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) от лицата, предоставили ресурсите бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, което подава заявлението.