

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**РЕФ. № МЕР-ШН/2018/009**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА  
ПОКАНА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ПРЕДМЕТ:**

**„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в  
обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен, ”**

**Шумен, 2018 г.**

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**РАЗДЕЛ I: Технически спецификации**

**Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**

**Раздел III: Указания към участниците**

**Раздел IV: Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка**

**Раздел V: Образци на документи от офертата**

**Раздел VI: Проект на договор**

**Раздел VII: Образци на документи, свързани с изпълнението на поръчката**

## **РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **I. Пълно описание на обекта на поръчката.**

#### **1. Местонахождение и видове пожарогасители за обслужване.**

Обектите на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД – МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН МЕР ШУМЕН” разполагат с прахови пожарогасители и пожарогасители с СО<sub>2</sub>, които са носими или ръчно возими, с различно количество гасително вещество.

Съгласно структурата на ЕСО ЕАД, към МЕР Шумен е прикрепен МЕПР Търговище.

Обектите от МЕР Шумен - 12 броя са разположени на територията на Област Шумен както следва:

- Град Шумен – 7 обекта
- Административна сграда гр.Шумен
- Авто-ремонтна и складова база гр.Шумен
- п/ст Шумен 1
- п/ст Шумен Изток
- п/ст Шумен Запад
- п/ст Шумен Център
- п/ст Мадара – кв.Мътница
- гр.Преслав - п/ст Преслав
- гр.Смядово - п/ст „Юбилейн
- гр.Каспичан - п/ст Каспичан
- гр.Нови Пазар - п/ст Нови Пазар
- гр.Каолиново - п/ст Каолиново

Обектите от МЕПР Търговище са разположени на територията на Област Търговище както следва:

- Град Търговище – 5 броя
- Административна сграда гр.Търговище
- п/ст Търговище 1
- п/ст Търговище 2
- п/ст Търговище Запад
- п/ст Хан Крум
- гр.Омуртаг – п/ст Омуртаг
- гр.Попово – п/ст Попово

Видът и броят на пожарогасителите, за всички обекти са дадени в **Таблица№1**.

Възложителят има право на промени в количествата и вида на пожарогасителите посочени в **Таблица №1**.

#### **2.Обем на поръчката.**

Обемът на поръчката за техническо обслужване, презареждане и хидростатични изпитвания на пожарогасители в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен е посочен в **Таблица №2 – Ценово предложение**.

#### **3.Организация и срок на изпълнение на поръчката**

3.1.Услугата да бъде изпълнена с транспорт, средства и материали на Изпълнителя в стационарна база за обслужване на пожарогасителите или комбинация от стационарна и мобилна база, в която ще се извършват част от дейностите по обслужването на пожарогасителите на самите обекти.

3.2.След сключване на Договор, Възложителят посочва периодите за обслужване на пожарогасителите, като Изпълнителя предоставя График за обслужване на пожарогасителите на отделните обекти, който се съгласува от упълномощеното лице на Възложителя. Така изготвения график става неразделна част от договора за изпълнение на поръчката.

3.3. Най-късно два дни преди вземане и връщане на пожарогасителите на даден обект Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя, за да може той да осигури присъствието на упълномощеното лице.

3.4. Обслужването на пожарогасителите в стационарна база на Изпълнителя може да се извършва на партиди, в зависимост от транспортните му възможности.

3.5. При вземане на пожарогасителите за обслужване, извън територията на съответния обект, Изпълнителят е длъжен да остави на обекта необходимия брой оборотни пожарогасители за периода на извършване на проверката за осигуряване на пожарната безопасност, съответстващ на броя на взетите пожарогасители и количествата гасителни вещества.

3.6. Използваните пожарогасители и тези, за които са установени недостатъци при периодичния контрол се обслужват от Изпълнителя за срок не по – дълъг от 10 дни от получаване на писмено уведомление от Възложителя.

#### **4. Контрол по изпълнението на поръчката и гаранционни условия**

##### **4.1. Приемане-предаване на пожарогасителите /приемо-предавателни протоколи/**

4.1.1. Предаването на пожарогасители за техническо обслужване, ремонт или хидростатични изпитвания става с Двустранен приемно-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни, фигуриращи в Списък, приложен към договора (**Образец 1**). Протоколът задължително съдържа данни за:

- идентификационните надписи на пожарогасителите, съгласно дневника на съответния обект, нанесени върху корпуса на пожарогасителя от Възложителя;
- вида, марката (модела) на пожарогасителите;
- масата на гасителното вещество в тях.

4.1.2. Приемането на обслужените пожарогасители от Възложителя се извършва и удостоверява с **Протокол за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване за устойчивост на налягане, по Образец №3 /Приложение №9/** към чл.31 ал.5 от Наредба № 8121з-531 от 09.09.2014г и съгласно чл.13, ал.2 от Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г.

При приемането упълномощените представители на двете страни подписват и **Контролни листове (образец №2)**, подготвени от Изпълнителя за всеки обслужен пожарогасител, в който са отразени извършените дейности, количеството подменено гасително вещество и вложените резервни части, с техните цени и общата цена за обслужване на дадения пожарогасител.

4.1.3. Ако при обслужване на пожарогасителите се установи, че за някой от пожарогасителите е необходимо извършване и на допълнителни дейности, които не са вписани в протокола, с който е получен от обекта, Изпълнителят писмено съгласува с Възложителя извършването им, като това се записва в Протокола по образец №3 /Приложение №9/ към чл.31 ал.5 от Наредба № 8121з-531 от 09.09.2014г и съгласно чл.13, ал.2 от Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г.

4.1.4. След приключване на техническото обслужване на пожарогасителите Изпълнителят изготвя количествено-стойностна сметка за всички описани по-горе дейности, подменено гасително вещество и резервни части, която прилага към фактурата. Количествено-стойностните сметки обобщават извършените дейности.

**Стикерите на обслужените пожарогасители трябва да съдържат индивидуален номер и информация за фирмата извършила техническото обслужване(ТО), наименование, адрес, номер на полученото разрешение за осъществяване на дейността, вид на извършеното ТО, дата на извършеното обслужване, име, фамилия и подпис на лицето, извършило обслужването, краен срок за извършване на следващото такова.**

##### **4.2.Контрол по изпълнението**

4.2.1. Упълномощените представители на Възложителя имат право да присъстват при обслужването на пожарогасителите в базата на Изпълнителя и да упражняват контрол върху вида и качеството на обслужването, ремонта, презареждането и хидростатичните изпитвания.

4.2.2. Изпълнителят е задължен да осигури възможност за осъществяване на контрола по т.4.2.1.

### **4.3.Гаранционни условия и контрол на качеството**

4.3.1.Гаранционният срок за обслужване на пожарогасителите не трябва да бъде по-малък от 12 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, съставен след обслужването.

4.3.2. Гаранционният срок на вложените резервните части не трябва да бъде по-малък от 12 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, съставен след обслужването.

4.3.3. Гаранционният срок на вложените гасителни вещества (прах, въглероден двуокис) не трябва да бъде по-малък от 12 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, съставен след обслужването.

4.3.4. При приемане на всяка партида обслужени пожарогасители, Възложителят проверява пожарогасителите за липсващи пломби, надписи и етикети. При констатиране на липси и несъответствия, Изпълнителят е длъжен да ги приеме за повторно техническо обслужване за негова сметка.

4.3.5. При приемане на всяка партида обслужени пожарогасители се извършва извадков контрол за сработване. В случай, че пожарогасителят не сработи, Възложителят връща на Изпълнителя за повторно техническо обслужване цялата партида, което се извършва за негова сметка. В случай, че пробата за сработване е успешна, съответното повторно обслужване и зареждане на пожарогасителя с гасително вещество е за сметка на Възложителя.

4.3.6.За всички дефекти и недостатъци относно извършените дейности, установени при изпълнението на договора и по време на гаранционния срок Възложителят има право да отправи възражение към Изпълнителя.

4.3.7.Срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е 3 работни дни от получаване на възражението на Възложителя, като отстраняването на констатираните недостатъци се извършва в срок от 7 работни дни от получаването на възражението и е за сметка на Изпълнителя.

### **5.Допълнителни условия относно организацията за изпълнение на поръчката**

5.1. Изпълнителят да провежда техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в съответствие със изискванията на стандарт ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

5.2. Изпълнителят да създаде организация за добро изпълнение на поръчката, като се съставят необходимите за целта приемо-предавателни протоколи, контролни листове и отчетни и счетоводни документи.

5.3.Изпълнителят да издава фактура за обслужените пожарогасители на МЕР Шумен и количествено-стойностна сметка за извършените дейности /неделима част от фактурата/ ;

5.4. Загубени или повредени пожарогасители по време на процеса на изпитание, констатирани с приемо-предавателен протокол, са за сметка на Изпълнителя на поръчката и се възстановяват на Възложителя.

### **6. Нормативна уредба**

В съответствие с изискванията на Закона за движение по пътищата (ЗДП), Правилника за прилагане на ЗДП, Наредба № 8121з-968 от 10 декември 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при извършване на дейности в земеделските земи, Наредба Из-8121-647 от 1.10.2014 г. от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (Издадена от министъра на вътрешните работи и министъра на инвестиционното проектиране, обн., ДВ, бр. 89 от 28.10.2014г.)

**7. Работното време, през което МЕР Шумен** може да осигури достъп до обектите е от 08:00 до 16.30 часа от понеделник до петък и по изключение /след писмено разрешение от Възложителя/ събота и неделя.

СПИСЪК

Таблица 1

На наличните пожарогасители в обектите, обслужвани от МЕР „Шумен“ към месец февруари 2018 г.  
(Съгласно категоризацията по БДС ISO 11602 - 2)

№	ПОДСТАНЦИЯ/ОБЕКТ <i>(Изброяват се всички подстанции и обекти)</i>	Прахови							Общ брой прахови и халонови пожарог.	Пожарогасители с CO2								Общо брой пожарогасители	Общо брой бутилки	
		Постоянно под налягане <i>(Категория 2)</i>				С газов патрон (Категория 4)				<i>(Категория 5)</i>										
		Маса на гасителното вещество								Носими			Возими			Общо брой пожарогасители с CO2	Общо брой бутилки с CO2			
		До 3 кг.	6 кг.	12 кг.	50 кг. на количка	6 кг.	12 кг.	25 кг. на количка		До 2 кг.	5 кг.	6 кг.	1 x 10кг.	1 x 20 кг.	2 x 6 кг.					
1	2	3	4	5	7	8	10	11	12	13	15	17	18	19	20	23	24	25	26	
1	Шумен Запад			3	1	6	2		12		13	3					16	16	28	28
2	Шумен Център			3	1	1	1		6		5	1					6	6	12	12
3	Шумен Изток				1	1	1		3		6	3			2		11	13	14	14
4	Шумен 1			1	1	1	3		6		11						11	11	17	17
5	Мадара			10	4	6			20	1	12	9	2	4			28	28	48	48
6	Преслав			1	1	1	2		5		10	1					11	11	16	16
7	Каспичан			1	1	1	2		5		11						11	11	16	16
8	Н.Пазар			1	1	1	2		5		10	1					11	11	16	16
9	Каолиново			2	1	1	1		5		8	1					9	9	14	14
10	Юбилейна гр.Смядово				1	1	2		4			10					10	10	14	14
11	Шумен Управление			1		1			2		3						3	3	5	5
12	Шумен Авто-ремонтна и складова База		2	3		8	1		14		4	3					7	7	21	21
13	Шумен Автомобили	25							25	1							1	1	26	26
	<b>Шумен ОБЩО ЗА РАЙОНА</b>	25	2	26	13	29	17	0	112	2	93	32	2	4	2		135	137	247	247
1	п/ст "Търговище-1"			1	1	1		1	4		7	4					11	11	15	15

2	п/ст "Търговище-II"			3	1	3		1	8	13	2				15	15	23	23	
3	п/ст "Попово"			2	1	2		1	6	11					11	11	17	17	
4	п/ст "Омуртаг"				1	2	1	1	5	11					11	11	16	16	
5	п/ст "Търговище Запад"			4	1				5	7					7	7	12	12	
6	п/ст "Хан Крум"			2	1	1			4	11					11	11	15	15	
7	Т-ще Адм, Автомобили	11		1		2			14	1					1	1	15	15	
<b>Търговище ОБЩО ЗА ПОДРАЙОНА</b>		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>113</b>	<b>113</b>
<b>ОБЩО ЗА МЕР ШУМЕН</b>		<b>36</b>	<b>2</b>	<b>39</b>	<b>19</b>	<b>40</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>158</b>	<b>2</b>	<b>154</b>	<b>38</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>202</b>	<b>204</b>	<b>360</b>	<b>360</b>

## ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

## За предаване на пожарогасители за обслужване

Днес ....., 2018 г., ..... - упълномощен представител на ЕСО ЕАД, МЕР Шумен,  
(име и фамилия)

предаде на ..... – упълномощен представител на ....., следните пожарогасители  
(име и фамилия) (наименование на фирмата изпълнител)

от обект ....., за обслужване съгласно Договор № ..... в стационарната база на фирмата:  
(наименование на подстанцията/обекта)

№ по ред	Идент. № на Възл.	Год. пр./Фабр. №	Модел, г. патр./под нал.	Вид на гасит. в-во	Бр. бут. и маса [кг] на гасит. в-во в бутилка	Състояние на П.Г. при предаването за обслужване								Основни дейности за извършване					Части за подмяна						
						Повредена инструкция	Скъсана пломба	Тегло/bag под норм.	Олющена боя	Напукан маркуч	Негоден струйник	Повр. стойка/дръжка	Използван	Повреден вентил/глава	Обслужв. по Табл. 1	Обслужв. по Табл. 2	Хидрост. изпитване	Боядисване вкл. количка	Презарежд. с ново г. в-во	Маркуч/шл. и фуния	Стойка/дръжка	Вентил/глава			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

**Забележка:** На гърба са дадени указания за попълване на протокола.

Представител на Възложителя: .....  
/...../  
(име и фамилия)

Представител на Изпълнителя: .....  
/...../  
(име и Фамилия)



## У К А З А Н И Я

### Относно попълването на приемно-предавателния протокол

В колона 2 се записва Идентификационният номер на пожарогасителя (П.Г.), съгласно дневника за състоянието на противопожарните средства на обекта. Този номер трябва да е нанесен върху бутилката на пожарогасителя, а ако бутилките са повече от една, върху всяка от тях.

1. В колона 3 се записва моделът на П.Г., а за праховите и дали е с газов патрон или е под налягане, например: „Ятрус 6”-г.п.(газов патрон); „Spark”6-п.п.(под налягане); GP 12-г.п.; ОУ-8 и пр.

2. В колона 4 се записва видът на гасителното вещество - CO2 или Пр.АВС (Прах АВС).

3. В колона 5 се записва например: 1x 5,6кг (1бр.бутилка със съдържание 5,6 кг CO2); 2x30кг (2бр.бутилки със съдържание 30 кг CO2 всяка); 12кг (за праховите П.Г. не се пише броят на бутилките, а само килограмите, защото всички са само с една бутилка).

4. В колони 6 до 14 вкл., с цифра от 1 до 4, в зависимост от вида на повредата и броя на повредените бутилки или части, се отбелязват в съответните колони констатираните повреди. Данните са на базата на огледа, който упълномощените представители на двете страни по договора извършват в момента на предаването и записите в дневника за състоянието на противопожарните средства.

5. На база данните от горната точка, данни от предишните обслужвания и данните нанесени върху бутилките на пожарогасителите, упълномощените представители на двете страни, в колони 15 до 24, с цифра от 1 до 4, в зависимост от броя на бутилките на пожарогасителя, вида на дейността, броя на повредените бутилки или части, отбелязват основните дейности, които по тяхна преценка трябва да бъдат извършени и частите, които трябва да бъдат подменени в базата на Изпълнителя.

#### ПРИМЕР:

№ по ред	Идентификац. №	Год.пр./Фабр. №	Модел, г.патр. /под нал.	Вид на гасит. в-во	Бр.бут.и маса [кг] на гасит. в-во в1 бутилка	Състояние на П.Г. при предаването за обслужване								Основни дейности за извършване					Части за подмяна					
						Повредена инструкция	Скъсана пломба	Тегло/bag под норм.	Олющена боя	Напукан маркуч	Негоден струйник	Повр.стойка/ дръжка	Използван	Повреден вентил/глава	Обслуж. по Табл.1	Обслуж. по Табл.2	Хидрост. изпитване	Боядисване вкл.количка	Презарежд. с ново г.в-во	Маркуч/ шл. и фуния	Стойка/ дръжка	Вентил/ глава		
1	1	2	3	4	5	66	77	88	99	11 0	11 1	11 2	11 3	11 4	11 5	11 6	11 7	11 8	11 9	22 0	22 1	22 2	22 3	22 4
1	9					-	-	1	1	1	-	-	-	-	2	2	2	1	2	1	-	-	-	-
2	15		Ятрус 6-г.п.	Пр.АВС	6кг	-	1	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1		-	-	-	-	-

## К О Н Т Р О Л Е Н Л И С Т

За извършено Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасител, съгласно Договор № ..... между ЕСО ЕАД, МЕР Шумен – Възложител и ..... - Изпълнител по договора

1. Технически данни за пожарогасителя:			
Идентиф.№ Г.пр./ф.№	Марка/мод. Произв.	Вид на гас.в-во. Категория на ПГ	Брой бут. в 1 ПГ кг гас.в-во в 1 бут.
Обща маса на зареден ПГ	Вид и маса на изтласт. газ	Срок на годност на бутилката	Дата на посл.хидр.изп.

2. Извършени дейности:	Бр/кг	Ед.цена [лв]	Сума [лв]
1. Техн. обслужване, съгл. т. 4.3.2.1 и 4.3.2.3 на БДС ISO 11602 – 2 (или еквивалент)	-		
2. Техн. обслужване, съгл. т. 4.3.2.5 на БДС ISO 11602 – 2 (или еквивалент)	-		
3. Хидростатично изпитване на бутилка			
4. Хидростатично изпитване на газов патрон			
5. Хидростатично изпитване на маркуч			
6. Зареждане с ново гасително вещество - .....бр.бут. по .....кг			
7. Боядисване с червен автоемайллак №112 или №110, включително количката	-		
<b>3. Подменени части:</b>	-		
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>Общо [лв] за пожарогасителя</b>			

Обосновка за допълнително извършените дейности и подменени части извън посочените в приемно-предавателния протокол:

.....

**Забележка:** В празните клетки на таблицата задължително се пише тире („ – „)

Предал: .....  
(подпис)

/...../  
(име и фамилия)

Упълномощен представител на Изпълнителя

Проверил и приел: .....

(подпис)

/...../

(име и фамилия)

Упълномощен представител на Възложителя

## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване  
(в комбинация или поотделно)

Днес, \_\_\_\_ 20 г., в гр./с. \_\_\_\_\_ ръководителят (упълномощеният представител) \_\_\_\_\_

(име, презиме, фамилия)

на \_\_\_\_\_, адрес: гр./с. \_\_\_\_\_, обл. \_\_\_\_\_, ЕИК: \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_,

(наименование, адрес, единен идентификационен код (ЕИК) и телефон на организацията за обслужване на пожарогасители)

предаде на собственика (или негов представител) пожарогасителите, на които е извършено обслужване, както следва:

№ по ред	Идентификационна маркировка на всеки пожарогасител (марка, модел, сериен номер и др.)	Категория на пожарогасителя съгласно т. 4.3.2.2 от БДС ISO 11602-2:2002	Маса на заредения пожарогасител, kg	Вид на пожарогасителното вещество (вода, прах, CO <sub>2</sub> или др.)	Търговско наименование пожарогасителното в-во (при презареждане с прах или пенообразувател)	Вид на извършеното обслужване (техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на устойчивост на налягане)	Дата на извършеното обслужване	Име на лицето, извършило обслужването	Подпис на лицето, извършило обслужването	Номер на стикер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Собственик на пожарогасителя/ите: \_\_\_\_\_, адрес: гр./с. \_\_\_\_\_, обл. \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_

(наименование, адрес и телефон на организацията/лицето, собственик на пожарогасителя/ите)

Този протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за организацията, извършила обслужването, и за собственика на пожарогасителя/ите.

ПРЕДАЛ:

(ръководител/упълномощен представител на организацията, извършила обслужването)

\_\_\_\_\_  
—  
(подпис, печат)  
\_\_\_\_\_  
—  
(име, фамилия)

ПРИЕЛ:

(собственик/представи тел на собственика)

\_\_\_\_\_  
—  
(подпис)  
\_\_\_\_\_  
—  
(име, фамилия, длъжност)

## **II. Технически спецификации на дейностите.**

### **1. Технически спецификации на дейностите за техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите**

Техническото обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите трябва да се извършва съгласно изискванията на чл.21 от Наредба №8121з-647 от 01.10.2014г за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатацията на обектите.

Поръчката обхваща дейностите както следва:

#### **1.1.Обслужване на пожарогасителите на МЕР Шумен, съгласно т.4.3 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент) и инструкциите на производителя.**

1.1.1. Обслужване, съгласно т.4.3.2. 1 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент) .

1.1.2. Обслужване, съгласно т.4.3.2.3 – Таблица 1 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

1.1.3. Обслужване, съгласно т.4.3.2.5 - Таблица 2 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

Обслужването на пожарогасителите включва и дейностите :

1.1.4. Възстановяване на идентификационните надписи и номера ( поставени от Възложителя, съгласно „Дневник за контрол наличието и изправността на носимите и возими пожарогасители“ и мястото на поставяне в съответния обект), след боядисване или когато при обслужването се е наложило те да бъдат заличени.

1.1.5. Подмяна на инструкцията за експлоатация върху корпуса на пожарогасителя, когато е нечетлива.

1.1.6. Поставяне на пломба и табелка (етикет), съгласно т.4.5.3 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент), показващ ден, месец, година на извършеното техническо обслужване и презареждане и идентификационния номер, идентифициращ лицето, извършило обслужването. Пломба и табелка се поставят на всяка от бутилките при возимите пожарогасители с повече от една бутилка, както и на газовите патрони.

Всички дейности, описани в точка 1.1, както и стойността на пломбата и етикета влизат в цената за техническо обслужване.

#### **1.2.Хидростатични изпитвания, съгласно условията и сроковете, определени в т.5 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент) и инструкциите на производителя.**

1.2.1. За газовите бутилки и патрони под високо налягане, преминали хидростатично изпитване, върху бутилката трябва да бъдат щамповани ден, месец, година и идентификационния номер, идентифициращ лицето, извършило изпитването.

1.2.2. За пожарогасителите под ниско налягане, преминали хидростатично изпитване, трябва да има надпис с информация за изпитването върху здрав етикет. Етикетът трябва да бъде прикрепен към корпуса по начин несвързан със налягане.Тези етикети трябва да бъдат самоунищожаващи се при опит да бъдат отстранени от пожарогасителя. Етикетът трябва да включва следната информация :

- Дата, месец, година на провеждане на изпитването;
- Използваното изпитвателно налягане;
- Името или инициалите на лицето, извършило изпитването.

1.1.2.3. Всеки пожарогасител или патрон, който не е издържал хидростатичното изпитване се връща на Възложителя за бракуване.

### **2.Допълнителни условия**

#### **2.1. Относно процедурите по техническото обслужване**

2.1.1.Всички пожарогасители, ежегодно се подлагат на техническо обслужване, съгласно процедурите, описани в т.4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 (Таблица 1) на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

2.1.2. Употребяваните пожарогасители и пожарогасителите, показали недостатък по отношение на някои от условията – с), d), e), f) или g) при периодичния контрол, изпълняван от персонала на Възложителя, съгласно т.4.2.2 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент), също се подлагат на съответните процедури за обслужване по т.4.3.2.1 и т.4.3.2.3 – Таблица 1 на стандарта.

2.1.3. В допълнение на годишното обслужване, пожарогасителите от Категория 1, Категория 2 и Категория 5, на всеки 5 години се подлагат на допълнително техническо обслужване, съгласно т.4.3.2.5 (Таблица 2) на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

Пожарогасителите, които ще се подлагат на това допълнително обслужване, се определят в зависимост от състоянието им.

## **2.2.Презареждане с гасително вещество**

2.2.1.Презареждането на пожарогасителите с гасително вещество се извършва съгласно указанията дадени в т.4.4 на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

Презареждането на пожарогасителите с гасително вещество е елемент от техническото обслужване.

Цената на новото гасително вещество, вложено при презареждане на пожарогасителите, когато се налага подмяна на старото, се дава в ценовата таблица на отделен ред в частта за резервните части и се заплаща отделно от обслужването.

2.2.2.Гасителното вещество на пожарогасителите с вода/вода с добавки се подменя при всяко обслужване.

2.2.3.Пожарогасителите с CO<sub>2</sub> се зареждат с ново гасително вещество в следните случаи:

- След всяка употреба или когато контролът или техническото обслужване показват недостиг.

- Когато при обслужването по т.4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 – Таблица 1 на стандарта се установят повреди, чието отстраняване изисква изпразване на пожарогасителя;

- Кагато са изпразнени за обслужване съгласно т.4.3.2.5 - Таблица 2 на стандарта и за провеждане на хидростатичното изпитване за устойчивост на налягане.

2.2.4.Зареждането на пожарогасителите с CO<sub>2</sub> трябва да се извършва в пълначна станция, която има разрешение от органите на ГД „ИДТН”, издадено на основание чл.280 от Наредбата за устройството, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения под налягане;

2.2.5.Праховите пожарогасители се зареждат с ново гасително вещество (стария прах се изхвърля) в следните случаи:

- След всяка употреба или когато контролът или техническото обслужване показват недостиг.

- Когато при техническото обслужване по т.4.3.2.3 - Таблица 1 на стандарт БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент) се установи, че прахът в пожарогасители с газов патрон е негоден (сбиване на праха, наличие на буци или чужди частици).

**Изтичането на гаранционния срок, даден от производителя за гасителния прах не означава, че същият е негоден.**

2.2.6. Праховите пожарогасители от Категория 2, които се изпразват за извършване на техническо обслужване на петгодишен период или за хидростатично изпитване се зареждат със същия прах. За целта Изпълнителят трябва да разполага със затворена система за повторно използване на гасителния прах, при която изпразването на пожарогасителя и след това връщането на праха обратно става чрез система, която е плътно затворена и прахът няма контакт с атмосферния въздух. Преди повторната употреба на праха се проверява състоянието му и **само когато се установи, че е негоден (сбиване на праха, наличие на буци или чужди частици) той се заменя с нов.**

2.2.7.Създаването на налягане във водните или праховите пожарогасители с постоянно налягане, когато се презареждат е елемент на техническото обслужване. За целта трябва да бъде използван **само стандартен технически чист азот с точка на кондензиране 55 ° С** или по-ниска.

2.2.8.Когато при техническото обслужване на прахов пожарогасител с газов патрон, по т.4.3.2.3.- Таблица 1 на стандарт БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент), се установи, че теглото на патрона е по-малко от минималното или когато патронът е бил изпразнен за хидростатично изпитване, той се заменя с презареден патрон, което също е елемент на техническото обслужване.

## **2.3.Гасително вещество**

2.3.1. При презареждането на пожарогасителите трябва да се използва гасителен прах ABC или въглероден диоксид, отговарящи на съответните стандарти :

- БДС EN 25923(или еквивалент)- за въглероден диоксид;
- БДС EN 615(или еквивалент)- за гасителен прах.

2.3.2. Изпълнителят представя сертификати за гасителните вещества, с които са заредени пожарогасителите. В сертификатите за гасителен прах трябва да е посочен гаранционният срок на праха.

#### **2.4. Хидростатични изпитвания за устойчивост на налягане**

2.4.1. Хидростатичните изпитвания се извършват съгласно т. 5 и Приложение В на БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент).

2.4.2. На хидростатични изпитвания подлежат:

- Всички бутилки на пожарогасители ;
- Патрони с външен диаметър над 5 см и максимална вместимост над 300гр ;
- Маркучите на пожарогасители, съоръжени със струйник със затварящо устройство на края на на маркуча.

2.4.3. Пожарогасителите се подлагат на хидростатични изпитвания в следните случаи:

- По поръчка на Възложителя в зависимост от датата на предишното изпитване;
- Когато се прави обслужване по т.4.3.2.5 -Таблица 2 на стандарт БДС ISO 11602-2: 2015(или еквивалент) и се установи, че корпусът от вътре е леко корозирал или има малка повреда.

2.4.4. Хидростатичните изпитвания трябва да бъдат извършвани от лица, запознати с процедурите на изпитванията под налягане и предпазните мерки.

#### **2.5. Подмяна на повредените части**

2.5.1. Ако при техническото обслужване се установят повреди на отделни части, включително и на газов патрон, същите се подменят с нови. Последните трябва да съответстват на хармонизираните европейски стандарти и да имат съответната маркировка, съгласно изискванията на чл.4 на Наредба за маркировката за съответствие-ДВ бр.69 от 23.08.2005г., изм и доп. от 15.08.2006г.

Цената на резервните части, се дава в ценовата таблица и се заплаща отделно от обслужването.

2.5.2. Подменените повредени части след завършване на обслужването се прикрепят към съответния пожарогасител и се връщат в обекта на Възложителя.

2.5.3. Ремонтът на количките на возимите пожарогасители не е предмет на настоящата поръчка.

2.6. Боядисване на пожарогасителите и на количките на возимите пожарогасители се прави само при необходимост/по поръчка на Възложителя/ и се състои от :

- Почистване до метален блясък на местата с повредена боя ;
- Грундиране на почистените места ;
- Боядисване на целия пожарогасител с авто емайллак, цвят червен №112 или №110.

#### **2.7 Идентификационни надписи**

2.7.1. Всеки пожарогасител има точно определено място в дадения обект. Върху всяка бутилка Възложителят е поставил идентификационен надпис с наименованието на обекта и номера на пожарогасителя, съответстващ на номера, маркиран на определеното за него място. С тези номера пожарогасителите са заведени в „Дневник за контрол наличието и изправността на носимите и возими пожарогасители“ на обекта.

2.7.2. Ако при обслужването се наложи идентификационните надписи да бъдат заличени или свалени, след това те трябва да бъдат възстановени, за да може пожарогасителят да се върне на съответното място в обекта.

## РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.
6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Неявяването на участник при провеждането на преговори е пречка те да се състоят и да се изготви протокол, отразяващ договарянето. Участниците, с които не са проведени преговори лично или чрез упълномощен представител, не участват в окончателното класиране.
7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.
8. Преговорите с всеки от участниците се провеждат по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси. Поотделно се договарят показателите от ценовото предложение (*виж т. 17 и образца на ценово предложение*) на участника, както следва:
  - Ц1 -  $\sum$  [лв] за техническо обслужване по т. 4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 от БДС ISO 11602-2:2000;
  - Ц2 -  $\sum$  [лв] за техническо обслужване по т. 4.3.2.5 от БДС ISO 11602-2:2000;
  - Ц3 -  $\sum$  [лв] за хидростатично изпитване на всички ПГ, маркучи и патрони на прахови ПГ;
  - Ц4 -  $\sum$  [лв] за презареждане на всички прахови пожарогасители;
  - Ц5 -  $\sum$  [лв] за презареждане на всички CO2 пожарогасители;
  - Црч -  $\sum$  [лв] Цена на резервните части, получена като сума от предложените единични цени за всяка резервна част от ценовата таблица.След договарянето се изчислява окончателното ценово предложение на участника по формулата посочена в т. 17 от настоящите правила за провеждане на процедурата и се съставя протокол, съгласно т. 7 от правилата.
9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.
10. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.
11. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.
12. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
13. Обосновката по т.12 може да се отнася до:
  - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги;
  - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите;

- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ;

14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.13, на които се позовава участникът. При необходимост от участника можа да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

15. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

17. След провеждане на преговорите комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”, формирана на база посочените обеми в образца на ценовото предложение и следната формула:

$$Ц_n = 0,9 \times (Ц_1 + Ц_4 + Ц_5) + 0,1 \times (Ц_2 + Ц_3 + Ц_{рч})$$

*Ц<sub>n</sub> – ценово предложение на n-ти участник;*

*Ц<sub>1</sub> - ∑ [лв] за техническо обслужване по т. 4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 от БДС ISO 11602-2:2000*

*Ц<sub>2</sub> - ∑ [лв] за техническо обслужване по т. 4.3.2.5 от БДС ISO 11602-2:2000*

*Ц<sub>3</sub> - ∑ [лв] за хидростатично изпитване на всички ПГ, маркучи и патрони на прахови ПГ*

*Ц<sub>4</sub> - ∑ [лв] за презареждане на всички прахови пожарогасители*

*Ц<sub>5</sub> - ∑ [лв] за презареждане на всички СО2 пожарогасители*

*Ц<sub>рч</sub> – Цена на резервните части, получена като сума от предложените единични цени за всяка резервна част от ценовата таблица.*

Ценовите предложения се класират по възходящ ред, като предложилия най – ниска цена се класира на първо място.

18. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

19. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.



### РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.
2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон или от упълномощени от тях лица.
3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте в документацията образци.
6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
8. Документите от офертата се представят на български език на хартиен носител в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата или чрез куриер с препоръчано писмо с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя. Върху опаковката трябва да бъдат написани: наименование на участника; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименование на поръчката.
9. Офертата включва следните документи:
  - 9.1. Опис на представените документи (*оригинал*);  
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
  - 9.2. Техническо предложение, съдържащо:
    - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);  
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
    - декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;  
(Изготвя се по приложения в документацията образец)
    - документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*оригинал или заверено от участника копие*);
  - 9.3. Ценово предложение (*оригинал*).  
(Изготвя се по приложения в документацията образец и към офертата се прилага на цифров носител ценовото предложение във формат \*xls. Липсата на ценово предложение на цифров носител, във формат \*xls води до отстраняване на участник в процедурата на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, поради факта, че участника не е изпълнил условие посочено в документацията.)
10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
  - подател на офертата;
  - номер, дата и час на получаване;
  - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.
11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
- 12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.**

13. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 10.

14. В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

#### **17. Комуникация между възложителя и участниците:**

17.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

17.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

#### **18. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:**

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

#### **19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.**

20. В случай, че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, следва да представи съответните документи за посочените лица.

## РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА:

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Шумен

Обединена българска банка АД

BIC: UBBSBGSF

IBAN: BG83UBBS80021067668840

или

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

**2.1.** за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) ЗОП – свидетелство/а за съдимост на лицата по чл. 40 от ППЗОП;

**2.2.** за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника;

**2.3.** за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по чл. 56, ал.1, т.4 ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

**3.** Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

**4.** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**5.** В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

**6.** В случай, че участникът е декларира в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие, броя)
<b>1. Техническо предложение, съдържащо:</b>		
1.1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
1.2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, (когато е приложимо)	
1.3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо)	
<b>2. Ценово предложение.</b>		

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
 (име и фамилия)

.....  
 (длъжност на представляващия участника)

ДО  
ЕСО ЕАД – МЕР Шумен  
гр. Шумен,  
бул. Плиска 1

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
**„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен**

ОТ .....  
*/наименование на участника/*

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществена поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

#### **I. Общи условия за изпълнение на поръчката:**

1. Срок за изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане на договора в сила.
2. Обслужване по график на всяка партида пожарогасители /ПГ/ - в рамките на месеца, посочен в съгласувания от Възложителя график за обслужване пожарогасителите на отделните обекти, след подписване на приемо-предавателния протокол по Образец 1.
3. Срок за обслужване на използвани ПГ и на такива с установени недостатъци при периодичен контрол, извършен от представител/и на Възложителя - ..... (словом) /не повече от 10 (десет) дни от получаване на писмено уведомление от Възложителя - по факс или по имейл/. Срокът за явяване на специалистите на Изпълнителя е ..... работни дни от получаване на възражението на Възложителя, като отстраняването на констатираните недостатъци се извършва в срок от ..... работни дни от получаването на възражението и е за сметка на Изпълнителя.
4. Услугата ще бъде изпълнена с наши транспорт, средства и материали в стационарна база за обслужване на пожарогасители, намираща се в гр. ...., ул. ...., № ..... с ръководител ....., телефон ..... или чрез комбинация от стационарна и мобилна база, в която ще се извършват част от дейностите по обслужване на пожарогасителите на територията на самия обект на възложителя

#### **II. Технически спецификации за изпълнение на услугата:**

1. Декларираме, че при изпълнение на услугата ще спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, включително стандарта БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент).  
При изпълнение на дейностите по техническо обслужване на пожарогасителите ще използваме следната технология и контрол:

*(описва се предлаганата от участника технология на производствения процес при изпълнение на дейностите по техническо обслужване на пожарогасителите и начина на контрол)*

### III. Технически спецификации за гасителните вещества и резервните части:

Декларираме, че гасителните вещества и резервните части, които ще използваме при техническото обслужване на пожарогасителите, съответстват/са „еквивалентни” на посочените от Възложителя в техническите спецификации от документацията за участие.

Гаранционни срокове:

1. За обслужването на пожарогасителите – ..... месеца (не по-малък от 12 месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.
2. На гасителните вещества от датата на приемо-предавателния протокол на влягането на:
  - Гасителен прах ABC – ...../...../ месеца;
  - Въглероден двуокис /CO<sub>2</sub>/ – ..... /...../ месеца;
  - Пенообразуватели – ..... /...../ месеца
3. На вложените резервни части – ..... месеца (не по-малък от 12 месеца), считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

Гаранционните срокове и условия за вложените резервни части, както и на гасителните вещества, ще удостоверя със сертификати или гаранционни карти на производителите, които ще прилагам към приемо-предавателния протокол.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

#### Декларираме, че:

- Към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в критериите за подбор и лично състояние, заявени от мен при включването ми в квалификационна система с предмет: „Поддържане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД; ОП № 1 „Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД“ открита с решение № 1573 / 05.10.2016 г. и вписана в Регистъра на обществените поръчки под № 01379-2016-0204 от 10.10.2016 г., и нямам установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- Приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
- Направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;
- При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд\*.
- В ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларира/не съм декларира** участие на: подизпълнител трети лице.

**Ненужното се зачертава!**

**Маркира се, когато е приложимо!**

Съгласен съм, в случай, че съм декларира участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;

- Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в раздел IV „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка “ от документацията за участие.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);
2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо);
3. Други.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

\* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП  
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....–  
гр.....,  
адрес: .....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(*наименование на поръчката*)

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: ..... (*посочва се коя част/части от техн. предложение*)  
има конфиденциален характер по отношение на ..... информация  
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.,*)  
на основание.....  
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*) и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.*

***Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.***



ДО  
ЕСО ЕАД МЕР Шумен  
гр. Шумен,  
бул. Плиска 1

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен

От .....

(наименование на участника)

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето Ценово предложение в приложената Таблица 1, неразделна част към настоящото предложение.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката за **обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД – МЕР Шумене** ..... (.....словом .....) лева, без ДДС, формирана на база методика за оценка, посочена в документацията.

В таблицата са дадени предлаганите от нас единични цени за посочените от Вас обеми за изпълнение на различните дейности по техническото обслужване на различните видове пожарогасители, на резервни части за тях и гасителните вещества.

№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за техническо обслужване	Брой пожарогаси				Сума [лв]
<b>I. Техническо обслужване, съгласно т. 4.3.2.1 и 4.3.2.3 на БДС ISO 11602 - 2</b>							
<b>I.1. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане</b>							
1.	До 3 ( 1, 2 и 3) кг		36				0,00
2.	6 кг		2				0,00
3.	12 кг		39				0,00
4.	50 кг – ръчно возими		19				0,00
<b>I.2. Категория 4 – прахови, с газов патрон</b>							
1.	6 кг		40				0,00
2.	12 кг		18				0,00
3.	25 кг – ръчно возими		4				0,00
<b>I.3. Категория 5 – пожарогасители с CO<sub>2</sub>, носими</b>							
1.	До 2 кг		2				0,00
2.	5 кг		154				0,00
3.	6 кг		38				0,00
<b>I.4. Категория 5 – пожарогасители с CO<sub>2</sub>, ръчно возими</b>							
1.	1 x 10 кг		2				0,00

2.	1 x 20 кг		4				0,00
3.	2 x 6 кг		2				0,00
<b>Σ [лв] за техническо обслужване по Таблица 1 - Ц1:</b>							
<b>II. Техническо обслужване, съгласно т. 4.3.2.5 на БДС ISO 11602 – 2 (извършва се на период от 5 години)</b>							
<b>II.1. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане</b>							
1.	До 3 ( 1, 2 и 3) кг		36				0,00
2.	6 кг		2				0,00
3.	12 кг		39				0,00
4.	50 кг – ръчно возими		19				0,00
<b>II.3. Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими</b>							
1.	До 2 кг		2				0,00
2.	5 кг		154				0,00
3.	6 кг		38				0,00
<b>II.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими</b>							
1.	1 x 10 кг		2				0,00
2.	1 x 20 кг		4				0,00
3.	2 x 6 кг		2				0,00
<b>Σ [лв] за техническо обслужване по Таблица 2 - Ц2:</b>							
<b>III. Хидростатични изпитвания</b>							
№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за хидрост. изпитв. на 1 бр. бут./маркуч	Брой пожарогасители	Брой бутилки/маркучи			Сума [лв]
<b>III.1. Категория 2 – прахови, постоянно под налягане</b>							
1.	До 3 ( 1, 2 и 3) кг		36	1			0,00
2.	6 кг		2	1			0,00
3.	12 кг		39	1			0,00
4.	50 кг – ръчно возими		19	1			0,00
<b>III.2. Категория 4 – прахови, с газов патрон</b>							
1.	6 кг		40	1			0,00
2.	12 кг		18	1			0,00
3.	25 кг – ръчно возими		4	1			0,00
<b>III.3. Категория 5 – пожарогасители с CO2, носими</b>							
1.	До 2 кг		2	1			0,00
2.	5 кг		154	1			0,00
3.	6 кг		38	1			0,00
<b>III.4. Категория 5 – пожарогасители с CO2, ръчно возими - за 1 бр. бутилка</b>							
1.	1 x 10 кг		2	1			0,00
2.	1 x 20 кг		4	1			0,00
3.	2 x 6 кг		2	2			0,00

Σ [лв] за хидрост. изп. на всички пожарогасители, маркучи и газови патрони за прахови ПГ - Ц3:							
<b>IV. Презареждане на пожарогасители</b>							
Гасителни вещества		цена за 1 кг.	макс. кг.				
1.	Гасителен прах ABC за 1 кг. – съгласно БДС EN 615		2022				
Σ [лв] за презареждане на всички прахови пож-ли - Ц4:							
2.	Въглероден двуокис за 1 кг. – съгласно БДС EN 25923		1124				
Σ [лв] за презареждане на всички пожарогасители с CO2 - Ц5:							
<b>V. Резервни части (Усреднени цени за различните марки пожарогасители)</b>							
№	Категория, тип и маса на пожарогасителя	Единична цена [лв] за резервна част	Брой пожарогасите				Сума [лв]
1.	Поставка за 1 бр.ПГ (6-12кг.) - подова		1				0,00
2.	Поставка за 2 бр.ПГ (6-12кг.) - подова		1				0,00
3.	Поставка за 3 бр.ПГ (6-12кг.) - подова		1				0,00
<b>V.1. Категории 2 и 4 – прахови, постоянно под налягане и с газов патрон - до 3 (1, 2 и 3) кг</b>							
1.	Предпазител		1				0,00
2.	Вентил команден комплект		1				0,00
3.	Сонда		1				0,00
4.	Седло		1				0,00
5.	Ос за спусък ф3 L = 25		1				0,00
6.	Спусък		1				0,00
7.	Затвор малък		1				0,00
8.	Затвор голям		1				0,00
9.	Вентил комплект /входящ/		1				0,00
10.	Струйник метален		1				0,00
11.	Струйник пластмасов		1				0,00
12.	Гайка за вентил		1				0,00
13.	Капачка за вентил малка		1				0,00
14.	Капачка за вентил голяма		1				0,00

15.	Шайба декоративна		1				0,00
16.	Вентил М 30 x 1.5		1				0,00
17.	Дръжка за вентил		1				0,00
18.	Лост за вентил		1				0,00
19.	Затвор за вентил		1				0,00
20.	Пружина за затвор		1				0,00
21.	Предпазен клапан		1				0,00
22.	Тръба сифонна за ПГ до 3 (1, 2 и 3) кг.		1				0,00
23.	Манометър за вентил		1				0,00
24.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		1				0,00
25.	Стойка за стена за ПГ до 3 (1, 2 и 3) кг.		1				0,00
<b>V.2. Категория 2 – прахови постоянно под налягане</b>							
<b>• 6 килограма</b>							
1.	Стойка за стена за ПГ прахов 6 кг. включително крепежи		1				0,00
2.	Телен предпазител		1				0,00
3.	Вентил М 30 x 1.5		1				0,00
4.	Лост за вентил		1				0,00
5.	Дръжка за вентил		1				0,00
6.	Сонда изходяща		1				0,00
7.	Гумен уплътнител - „О” пръстен		1				0,00
8.	Маркуч комплект с накрайници		1				0,00
9.	Струйник пластмасов		1				0,00
10.	Манометър		1				0,00
10.	Държач за маркуч към ботуша		1				0,00
11.	Държач за маркуч тип опасваща лента		1				0,00
12.	Затвор за вентил		1				0,00
13.	Пружина за затвор		1				0,00
14.	Предпазен клапан		1				0,00
<b>• 9 и 12 килограма</b>							
1.	Стойка за стена за ПГ прахов 12 кг. включително крепежи		1				0,00
2.	Телен предпазител		1				0,00
3.	Вентил М 30 x 1.5		1				0,00
4.	Лост за вентил		1				0,00
5.	Дръжка за вентил		1				0,00
6.	Сонда изходяща		1				0,00

7.	Гумен уплътнител - „О” пръстен		1				0,00
8.	Маркуч комплект с накрайници,		1				0,00
9.	Струйник пластмасов		1				0,00
10.	Манометър		1				0,00
11.	Държач за маркуч към ботуша		1				0,00
12.	Държач за маркуч тип опасваща лента		1				0,00
13.	Затвор за вентил		1				0,00
14.	Пружина за затвор		1				0,00
15.	Предпазен клапан		1				0,00
<b>• 25 и 50 килограма</b>							
1.	Телен предпазител		1				0,00
2.	Вентил комплект		1				0,00
3.	Манометър за вентил		1				0,00
4.	Предпазен клапан		1				0,00
5.	Сонда изходяща		1				0,00
6.	Маркуч комплект с накрайници, L=5 м		1				0,00
7.	Пистолет		1				0,00
8.	Струйник		1				0,00
9.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		1				0,00
10.	Лост за вентил		1				0,00
11.	Дръжка за вентил		1				0,00
12.	Медно уплътнение		1				0,00
13.	Пластмасово уплътнение		1				0,00
14.	Затвор за вентил		1				0,00
<b>V.3. Категория 4 – прахови с газов патрон</b>							
<b>• 6 килограма</b>							
1.	Предпазител		1				0,00
2.	Вентил/глава команден комплект		1				0,00
3.	Лост за вентил		1				0,00
4.	Дръжка за вентил		1				0,00
5.	Патрон комплект		1				0,00
6.	Затвор за вентил		1				0,00
7.	Пружина за затвор		1				0,00
8.	Маркуч комплект с накрайници		1				0,00
9.	Пистолет за „М-6”		1				0,00

10.	Струйник		1				0,00
11.	Сонда изходяща		1				0,00
12.	Карбонизираща тръба		1				0,00
13.	Държач за маркуч към ботуша		1				0,00
14.	Държач за маркуч тип опасваща лента		1				0,00
15.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		1				0,00
16.	Предпазен клапан		1				0,00
17.	Ударен бутон за глава „М-6”		1				0,00
18.	Ос за ударен бутон „М-6”		1				0,00
19.	Пружина за ударен бутон за глава „М-6”		1				0,00
20.	Чашка с нагнетателна тръба „М-6”		1				0,00
21.	Ръкохватка за „М-6”		1				0,00
22.	Ос за ръкохватка за „М-6”		1				0,00
23.	Стойка за стена за ПГ прахов 6 кг. включително крепежи		1				0,00
<b>• 9 и 12 килограма</b>							
1.	Телен предпазител		1				0,00
2.	Вентил команден комплект		1				0,00
3.	Лост за вентил		1				0,00
4.	Дръжка за вентил		1				0,00
5.	Патрон комплект		1				0,00
6.	Затвор за вентил		1				0,00
7.	Маркуч комплект с накрайници		1				0,00
8.	Пистолет за „М-12”		1				0,00
9.	Струйник		1				0,00
10.	Маркуч комплект		1				0,00
11.	Сонда изходяща		1				0,00
12.	Карбонизираща тръба		1				0,00
13.	Държач за маркуч към ботуша		1				0,00
14.	Държач за маркуч тип опасваща лента		1				0,00
15.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		1				0,00
16.	Предпазен клапан		1				0,00
17.	Ударен бутон за глава „М-12”		1				0,00
18.	Ос за ударен бутон „М-12”		1				0,00
19.	Пружина за ударен бутон за глава „М-12”		1				0,00

20.	Чашка с нагнетателна тръба „М -12"		1				0,00
21.	Ръкохватка за „М -12"		1				0,00
22.	Ос за ръкохватка за „М-12"		1				0,00
23.	Стойка за стена за ПГ прахов 12 кг. включително крепежи		1				0,00
<b>Прахов 25 кг с газов патрон - возим</b>							
1.	Телен предпазител		1				0,00
2.	Вентил комплект		1				0,00
3.	Карбонизираща тръба		1				0,00
4.	Сонда изходяща		1				0,00
5.	Маркуч комплект с накрайници, L=5 м		1				0,00
6.	Пистолет		1				0,00
7.	Струйник		1				0,00
8.	Гумен уплътнител – „О” пръстен		1				0,00
9.	Лост за вентил		1				0,00
10.	Дръжка за вентил		1				0,00
11.	Медно уплътнение		1				0,00
12.	Пластмасово уплътнение		1				0,00
13.	Предпазен клапан		1				0,00
14.	Бутилка, 2кг. с CO2(транспортиращ газ)		1				0,00
15.	Гъвкава връзка високо налягане L=150мм. (между бутилката с CO2 и бутилката с прах)		1				0,00
<b>V.4. Категория 5 – пожарогасители с CO<sub>2</sub></b>							
<b>• CO<sub>2</sub> до 3,5 килограма</b>							
1.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
2.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт(бавнодействащ) W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
3.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “		1				0,00
4.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт(бавнодействащ) W 19,8 x 1/14 “		1				0,00
5.	Снегообразувател (тип фуния) за CO <sub>2</sub> - 2 кг.		1				0,00
6.	Комплект маркуч със снегообразувател		1				0,00
7.	Дифтунга алуминиева		1				0,00
8.	Предпазител		1				0,00

<b>• CO<sub>2</sub> от 5 до 10 килограма</b>							
1.	Стойка за стена за ПГ CO <sub>2</sub> 5 кг.включително крепежи		1				0,00
2.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
3.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт (бавнодействащ) W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
4.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “		1				0,00
5.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт (бавнодействащ) W 19,8 x 1/14 “		1				0,00
6.	Маркуч с накрайник и капсулован снегообразувател		1				0,00
7.	Дифтунга алуминиева		1				0,00
8.	Сонда за пожарогасител CO <sub>2</sub> от 4,2 до 10 кг		1				0,00
9.	Предпазител		1				0,00
<b>• CO<sub>2</sub> от 17,5 до 80 килограма</b>							
1.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
2.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт (бавнодействащ) W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
3.	Сонда за пожарогасител CO <sub>2</sub> - от 17,5 до 80 кг		1				0,00
4.	Маркуч в.н.(150 Bar), L=5 м, комплект с накрайници		1				0,00
5.	Снегообразувател с дръжка		1				0,00
6.	Дифтунга алуминиева		1				0,00
7.	Предпазител		1				0,00
<b>• CO<sub>2</sub> - 2 x 6 килограма</b>							
1.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
2.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт (бавнодействащ) W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
3.	Вентил CO <sub>2</sub> бързоотварящ W 19,8 x 1/14 “		1				0,00
4.	Вентил CO <sub>2</sub> на винт (бавнодействащ) W 19,8 x 1/14 “		1				0,00
5.	Маркуч в.н. L=5 м, к-т с накрайници		1				0,00
6.	Снегообразувател с дръжка		1				0,00
7.	Сонда за пож. CO <sub>2</sub> -5,6 кг		1				0,00
8.	Дифтунга алуминиева		1				0,00



9.	Трипътник съединит. за ПГ СО <sub>2</sub> -2 x 6 кг. возим		1				0,00
10.	Предпазител		1				0,00
<b>• СО<sub>2</sub> – от 2 x 20 кг до 2 x 80 кг и 4 x 80 кг</b>							
1.	Вентил СО <sub>2</sub> бързоотварящ W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
2.	Вентил СО <sub>2</sub> на винт (бавнодействащ) W 28,8 x 1/14 “		1				0,00
3.	Сонда за пожарогасител СО <sub>2</sub> -20 кг		1				0,00
4.	Сонда за пожарогасител СО <sub>2</sub> -30 кг		1				0,00
5.	Сонда за пожарогасител СО <sub>2</sub> -35 кг		1				0,00
6.	Сонда за пожарогасител СО <sub>2</sub> -80 кг		1				0,00
7.	Маркуч в.н. L=5 м, к-т с накрайници		1				0,00
8.	Снегообразувател с дръжка		1				0,00
9.	Трипътник съединит. за ПГ СО <sub>2</sub> - 2x20 до 80кг возим		1				0,00
10.	Дифтунга алуминиева		1				0,00
11.	Предпазител		1				0,00
<b>Црч - ∑ [лв] за всички резервни части на ПГ:</b>							

**Ц = 0,9\*(Ц1+Ц4+Ц5) + 0.1\*(Ц2+Ц3+Црч) = ..... Лв.**

**Ц1 - ∑ [лв] за техническо обслужване по т. 4.3.2.1 и т. 4.3.2.3 от БДС ISO 11602-2:2000**

**Ц2 - ∑ [лв] за техническо обслужване по т. 4.3.2.5 от БДС ISO 11602-2:2000 (Таблица 2 на 5 години)**

**Ц3 - ∑ [лв] за хидростатично изпитване на всички ПГ, маркучи и патрони на прахови ПГ**

**Ц4 - ∑ [лв] за презареждане на всички прахови пожарогасители**

**Ц5 - ∑ [лв] за презареждане на всички пожарогасители с СО<sub>2</sub>**

**Црч - ∑ [лв] за всички резервни части на ПГ, получена като сума от предложените единични цени за всяка резервна част от ценовата таблица.**

Запознати сме, че общата цена ще послужи за класиране на ценовите предложения, и определяне на гаранцията за изпълнение на договора, в случай, че бъдем определени за изпълнител.

Посочената по-горе обща цена служи само за нуждите на оценката. За срока на договора ще бъдат заплащани реално извършените дейности по единичните цени от ценовото предложение от офертата на избрания за изпълнител на обществената поръчка участник.

Съгласен съм, в случай, че за дейностите по обслужването и за резервните части на този вид пожарогасител няма цени в приложеното ценово предложение, ще се приемат цените за най-близкия по тегло пожарогасител от същия вид. В случай, че се наложи да се използват и други резервни части, нефигуриращи в ценовото предложение, същите ще се влягат на доставна цена, което ще докажа с документ за придобиване.

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

**Приложение – Таблица № 2 с ценово предложение (ценово предложение.xlsx).**

Дата: .....

Подпис и печат: .....

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

*Таблица №2*

## РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### ДОГОВОР

№...../.....2018 г.

Днес, ..... 2018 г., в гр. Шумен, между:

**„Електроенергиен системен оператор“ ЕАД „Мрежови експлоатационен район“ Шумен** със седалище и адрес на управление гр. Шумен - бул. „Плиска“ № 1, идентификационен номер 1752013040050, представлявано от Диян Русев Чолаков - Ръководител МЕР Шумен, упълномощен от Ангелин Николаев Цачев – Изпълнителен директор на ЕСО ЕАД с пълномощно № 1383/20.02.2018 г., с рег. № 1408 от 20.02.2018 г. на Нотариус Валентина Василева с рег. № 320 на НК при РС София, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление гр. ....  
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ....., идент. № по ДДС BG ....., представлявано от ..... - ....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** № ..... от .....2018 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен“**, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

#### **1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение и при условията на този Договор, да **извършва техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасителите в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен**, наричани за краткост „Услугите“.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва Услугите в съответствие с Техническите спецификации от документацията за участие, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

#### **2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

2.1. Срокът за изпълнение на Услугите е **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване на Договора.

2.2. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

2.3. При сключване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага график за обслужване на пожарогасителите по партии в отделните обекти, който задължително се съгласува и подписва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и представлява неразделна част от договора. Графикът може да се променя при възникнала необходимост от изпълнение на нови или отпадане на възложени дейности.

2.4. Срокът за обслужване на използвани пожарогасители и на такива с установени недостатъци при периодичен контрол, извършен от представител/и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е ..... (словом.....) дни от получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - по факс или по имейл.

2.5. При констатирани недостатъци срокът за явяване на специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е 3 (три) работни дни от получаване на възражение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно чл.6.10. от настоящия договор. Обслужването се извършва в срок от 7 (седем) работни дни от получаване на възражението и е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.6. Мястото на изпълнение на дейностите по обслужването и поддържането в работно състояние на пожарогасителите е база за обслужване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, находяща се в гр. ...., с ръководител ....., телефон .....

### 3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата стойност на договора за изпълнение на предмета на поръчката се определя от обема на действително изпълнените услуги, вкл. и вложените резервни части и консумативи, остойностени по единичните цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.2. Общата цена на предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, формирана по методиката, заложена в документацията за участие, е ..... (словом.....) лева, без ДДС. Тя е ориентируваща и служи за база при определяне на гаранцията за изпълнение на договора и при изчисляване на евентуалните санкции по договора.

3.3. Единичните цени, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна. В тях са включени всички преки и непреки разходи, в това число разходи за транспорт, труд, печалба и др.

3.4. В случай, че за дейностите по обслужването и за резервните части на даден вид пожарогасител няма цени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще се приемат цените за най-близкия по тегло пожарогасител от същия вид. В случай, че се наложи да се използват и други резервни части, нефигуриращи в ценовото предложение, същите ще се влагат на доставна цена, което ще се доказва с документ за придобиване.

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената за извършените Услуги по договора чрез периодични плащания в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на следните документи:

- оригинал на приемно-предавателен протокол с приложен към него опис на извършените дейности и вложените резервни части или гасително вещество за всеки един от пожарогасителите с договорените единични цени за отделните дейности и обща стойност на услугата за дадената партида, подписан от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- оригинална данъчна фактура за общата стойност на извършените услуги за дадената партида, издадена не по-късно от 5 (пет) дни след датата на приемно-предавателния протокол.

3.6. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

ВІС: [.....]

ІВАН: [.....].

3.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 3.6., в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.8. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.9. В случай, че има сключен договор за подизпълнение и когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на

останалите услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

3.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от услугите, при съответно спазване на разпоредбите на чл.3.5. от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни от представяне на документите по чл.3.5.

#### **4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

4.1. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на ..... (*словом .....*) лева, представляваща **5% (*пет процента*)** от общата цена на предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3.2. от настоящия договор („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

4.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Обединена българска банка АД

BIC: UBBSBGSF

IBAN: BG83UBBS80021067668840

4.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

4.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 дни преди изтичане на срока на валидност.

4.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.5.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

4.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

4.7. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

- 4.7.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3.6. от Договора;
- 4.7.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
- 4.7.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.
- 4.8. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.
- 4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.
- 4.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:
- 4.10.1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 20 (двадесет) дни, считано от датата на подписване на договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
- 4.10.2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
- 4.10.3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.
- 4.11. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.
- 4.12. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.4.1. от Договора.
- 4.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

#### **5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

- 5.2.1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3.5. ÷ 3.12. от договора.
- 5.2.2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

#### **5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

- 5.3.1. да извършва качествено, в срок и съгласно утвърдения график всички Услуги по настоящия договор, при спазване на всички нормативни изисквания.
- 5.3.2. да подсигури за изпълнение предмета на Договора технически подготвени и квалифицирани лица.
- 5.3.3. при вземане на пожарогасителите за техническо обслужване извън територията на съответния обект, да остави на обекта необходимия брой оборотни пожарогасители за периода на извършване на проверката с цел осигуряване на пожарната безопасност, съответстващ на броя на взетите пожарогасители и количествата гасителни вещества.
- 5.3.4. да предлага за бракуване неподлежащите на ремонт и/или неотговарящи на стандартизационните и нормативни изисквания пожарогасители за всеки от обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 5.3.5. да предава на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на съответния обект подменените резервни части за бракуване и да възстанови за своя сметка повредени пожарогасители по време на процеса на изпитание, констатирани с приемо-предавателен протокол.
- 5.3.6. да предпазва от механични увреждания предадените му пожарогасители по време на превоза, товаро-разтоварните операции и техническото обслужване, като при неспазване на това задължение незабавно отстранява за своя сметка нанесени повреди по покритието на пожарогасителите.
- 5.3.7. да приеме за обслужване пожарогасителите по предоставените списъци, както и допълнителните бройки пожарогасители при констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пропуски в списъка му по раздел I на документацията, както и при евентуална промяна на броя на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 5.3.8. да отстранява за своя сметка проявени в гаранционния срок дефекти и недостатъци.
- 5.3.9. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-късно два дни преди вземане и връщане на пожарогасители от даден обект, за да може той да осигури присъствието на упълномощеното си лице.
- 5.3.10. да извършва превоз на пожарогасителите във връзка с изпълнение на поръчката за своя сметка и с организиран от него транспорт.
- 5.3.11. при налагаща се евентуална промяна в графика към договора да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-късно 2 (два) дни предварително, с оглед осигуряване присъствието на упълномощеното лице.
- 5.3.12. ако по време на обслужването бъде заличен идентификационен надпис на пожарогасител или се наложи да бъде свален, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да го възстанови.
- 5.3.13. да боядисва пожарогасителите и количките на возимите такива само когато боята е олющена и не е налице дълбока корозия, но във връзка с конкретно възлагане от упълномощения представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при предаването на пожарогасителите за техническо обслужване. Горното обстоятелство се удостоверява чрез вписване в протокола за предаване на пожарогасителите.
- 5.3.14. при приключване на работата си в съответната група обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изготви и представи справка за подлежащите на хидростатични изпитвания пожарогасители през следващата календарна година, с данни за: месеца, през който изтича 10-годишният срок, обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и конкретизация на пожарогасителите.
- 5.3.15. да изпраща свои специалисти в срок от 3 (три) работни дни от получаване на възражението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.6.10. от настоящия договор и да извършва отстраняване на констатираните недостатъци в срок от 7 (седем) работни дни от получаване на възражението за своя сметка.
- 5.3.16. да извършва техническото обслужване на пожарогасителите в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на посочения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в Техническите спецификации стандарт или еквивалентен стандарт, посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Техническото му предложение.

5.3.17. да използва консумативи за зареждане на пожарогасителите, които да съответстват на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в Техническите спецификации стандарти или еквивалентен стандарт, посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Техническото му предложение.

5.3.18. да влага резервни части, които да бъдат нови, съответстващи на хармонизираните европейски стандарти и да имат маркировки, отговарящи на изискванията на чл. 4 от Наредбата за маркировката за съответствие.

5.3.19. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.20. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им.

5.3.21. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 11.2. от Договора.

5.3.22. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

5.3.23. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

#### **Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

##### **5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

5.4.1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество.

5.4.2. да контролира изпълнението на извършваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Услуги, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

5.4.3. да спира извършването на работите при констатиране на некачествено извършени работи или отклонения от техническите изисквания и да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани констатираните недостатъци в изпълнението.

5.4.4. чрез свои упълномощени представители да присъства при обслужването на пожарогасителите в базата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и упражнява контрол върху вида и качеството на обслужването, ремонта, презареждането, както и при извършване на хидростатичните изпитвания.

##### **5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

5.5.1. да приеме изпълнението на Услугите, когато то отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор.

5.5.2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение в размера, сроковете и по начин, уговорени в настоящия договор.

5.5.3. да контролира изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и пълнотата на съставената от него документация.

5.5.4. съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да уточни и утвърди график за техническо обслужване по отделните обекти.

5.5.5. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до съответните обекти, както и да извършва инструктаж по безопасност на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако това е необходимо.

5.5.6. да осигури свои длъжностни лица за подписване на документите по приемане и предаване на пожарогасителите на обектите

5.5.7. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите документи за извършването на Услугите, предмет на Договора.

5.5.8. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 11.2. от Договора;



5.5.9. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

5.5.10. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 4.6. ÷ 4.11. от Договора.

## **6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

6.1. Предаването на пожарогасителите за техническо обслужване, ремонт или хидростатични изпитвания става с подписване на Двустранен приемо-предавателен протокол. Протоколът се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по образец и се подписва от упълномощените представители на двете страни.

6.2. Приемането на обслужените пожарогасители от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва и удостоверява с Протокол за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване за устойчивост на налягане, по образец Приложение № 9 към чл.31, ал.5 от Наредба № 8121з-531 от 09.09.2014г. и съгласно чл.13, ал.2 от Наредба № 8121з-647 о01.10.2014г.

6.3. При приемането упълномощените представители на двете страни подписват и Контролни листове, подготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки обслужен пожарогасител, в който са отразени извършените дейности, количеството подменено гасително вещество и вложените резервни части, с техните цени и общата цена за обслужване на дадения пожарогасител.

6.4. Ако при обслужване на пожарогасителите се установи, че за някой от пожарогасителите е необходимо извършване и на допълнителни дейности, които не са вписани в протокола, с който е получен от обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършването им, като това се записва в протокола по чл.6.2 от настоящия договор.

6.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя сертификати за гасителните вещества, с които са заредени пожарогасителите. В сертификатите за гасителен прах трябва да е посочен гаранционния срок на праха.

6.6. За всяка партида технически обслужени пожарогасители ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя количествено-стойностна сметка за всички описани по-горе дейности, подмененото гасително вещество и вложените резервни части, която прилага към фактурата. Под „партида” следва да се разбира количеството пожарогасители, което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обслужване, в различни периоди от време за срока на договора.

6.7. Ако при обслужване на пожарогасителите се установи, че данните за някой пожарогасител не отговарят на тези от протокола, с който са получени от обекта, в контролния лист се отразяват истинските данни и с допълнителен текст се пояснява различието в данните.

6.8. При приемане на всяка партида обслужени пожарогасители може да се извършва извадков контрол. Цялата партида се връща обратно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за повторно техническо обслужване за негова сметка, в случай, че изпробваният пожарогасител не сработи.

Когато пробата за сработване е успешна, повторното зареждане на пожарогасителя с гасително вещество е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.9. При приемане на всяка партида обслужени пожарогасители, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ проверява пожарогасителите за липсващи пломби, надписи и етикети. При констатиране на липси и несъответствия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги приеме за повторно техническо обслужване за негова сметка.

6.10. За всички дефекти и недостатъци относно извършените дейности и/или вложени резервни части, проявили се в рамките на срока на договора и/или по време на гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи рекламация (възражение) към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **7. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

7.1. Гаранционният срок за обслужването на пожарогасителите е ..... (словом .....) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

7.2. Гаранционният срок на гасителното вещество е: за гасителен прах АВС - .... (словом.....) месеца, за въглероден двуокис (CO<sub>2</sub>) – ..... (словом .....) месеца, за пенообразуватели - .... (словом.....) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

7.3. Гаранционният срок на вложените резервни части е .....(словом .....) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол, изготвен след обслужването.

7.4. Гаранционните срокове по чл. 7.2 и 7.3 се удостоверяват със сертификати, гаранционни карти и/или декларации за съответствие на производителите, които се прилагат към приемо-предавателния протокол.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ щети при евентуално възникване на пожар, ако несвоевременното му потушаване се дължи на неизправност на пожарогасители в гаранционния срок след техническото им обслужване.

7.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност, ако неизправността на пожарогасителите е в резултат от механични увреждания и/или неправилно съхранение.

## **8. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, вкл. и при неспазване на сроковете за започване и за завършване на техническото обслужване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и две десети процента) от общата цена на предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 3.2 от договора, без ДДС, за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет процента) от нея. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговите задължения и отговорности по настоящия договор.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сумата от гаранцията за изпълнение, а ако тя е недостатъчна – чрез задържане на съответната стойност от сумата за плащане. За предприетите действия по удържане на дължимите неустойки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това

8.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи документ за удостоверяване на качеството на вложено при презареждане гасително вещество, той дължи неустойка в размер на 200 (двеста) лв. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже съответното плащане до изясняване на качествените параметри на вложеното гасително вещество, като за целта може да възложи на неутрална акредитирана лаборатория извършването на съответни изпитания. Всички разходи във връзка с това, вкл. повторно презареждане – цялостно или частично, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.5. Ако в резултат на допусната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ забава за осъществяване на техническото обслужване на пожарогасители след крайния срок от съгласувания график на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, бъдат наложени санкции от оправомощените контролни органи, стойността на санкциите се заплаща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.6. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугите или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугите, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

8.7. При неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои гаранцията за изпълнение на договора.

8.8. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

8.9. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## 9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Този Договор се прекратява:

9.1.1. с изтичане на срока по чл.2.1 от Договора;

9.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

9.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

9.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

9.2.2. при непреодолима сила, съгласно чл. 16.7. от Договора;

9.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

9.2.4. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9.2.5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

9.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

9.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (*десет*) дни, считано от датата на подписване на договора;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 20 (*двадесет*) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9.7. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

9.7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

9.7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

9.8. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## 10. ДЕФИНИРАНИ ПОНЯТИЯ И ТЪЛКУВАНЕ

10.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

## 11. СПАЗВАНЕ НА ПРИЛОЖИМИ НОРМИ

11.1. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

## 12. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

12.1. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнената поръчка, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.2. С изключение на случаите, посочени в чл.12.3. на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

12.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

12.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

12.5. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

12.6. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

12.6.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

12.6.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.6.3. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информацията.

### **13. ПУБЛИЧНИ ИЗЯВЛЕНИЯ**

13.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

### **14. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

14.1. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

### **15. ИЗМЕНЕНИЯ**

15.1. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

### **16. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

16.1. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

16.2. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

16.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението

се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

16.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

16.5. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

16.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

16.7. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## 17. НИЩОЖНОСТ НА ОТДЕЛНИ КЛАУЗИ

17.1. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

## 18. УВЕДОМЛЕНИЯ

18.1. Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

18.2. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

18.3. За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

18.4. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита

за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

18.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

## **19. ПРИЛОЖИМО ПРАВО**

19.1. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

## **20. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

20.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

## **21. ЕКЗЕМПЛЯРИ**

21.1. Този Договор се състои от ... (.....) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

## **22. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

22.1. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:  
Приложение № 1 – Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 4 – График за обслужване на пожарогасителите на отделните обекти.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД МЕР Шумен

гр. Шумен,

бул. „Плиска“ №1

Известни сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общият размер на които не надвишава \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!



**РАЗДЕЛ VII.: Образци на документи, свързани с изпълнението на поръчката.**

# ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Образец 1

## За предаване на пожарогасители за обслужване

Днес ....., 2018 г., ..... - упълномощен представител на ЕСО ЕАД, МЕР „.....”,  
(име и фамилия)

предаде на ..... – упълномощен представител на ....., следните пожарогасители  
(име и фамилия) (наименование на фирмата изпълнител)

от обект ....., за обслужване съгласно Договор № ..... в стационарната база на фирмата:  
(наименование на подстанцията/обекта)

№ по ред	Идент. № на Възл.	Год. пр./Фабр. №	Модел, г. патр./под нал.	Вид на гасит. в-во	Бр. бут. и маса [кг] на гасит. в-во в 1 бутилка	Състояние на П.Г. при предаването за обслужване									Основни дейности за извършване					Части за подмяна				
						Повредена инструкция	Скъсана пломба	Тегло/ваг под норм.	Олющена боя	Напукан маркуч	Негоден стъпайник	Повр. стойка/дръжка	Използван	Повреден вентил/глава	Обслуж. по Табл.1	Обслуж. по Табл.2	Хидрост. изпитване	Боядисване вкл. количка	Презарежд. с ново г. в-во	Маркуч/шл. и фуния	Стойка/дръжка	Вентил/ глава		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Представител на Възложителя: .....  
/...../  
(име и фамилия)

Представител на Изпълнителя: .....  
/...../  
(име и фамилия)

## У К А З А Н И Я

### Относно попълването на приемо-предавателния протокол

1. В колона 2 се записва Идентификационният номер на пожарогасителя (П.Г.), съгласно дневника за състоянието на противопожарните средства на обекта. Този номер трябва да е нанесен върху бутилката на пожарогасителя, а ако бутилките са повече от една, върху всяка от тях.
2. В колона 3 се записва моделът на П.Г., а за праховите и дали е с газов патрон или е под налягане, например: „Ятрус 6”-г.п.(газов патрон); „Spark”6-п.н.(под налягане); GP 12-г.п.; ОУ-8 и пр.
3. В колона 4 се записва видът на гасителното вещество - CO<sub>2</sub> или Пр.АВС (Прах АВС).
4. В колона 5 се записва например: 1x 5,6кг (1бр.бутилка със съдържание 5,6 кг CO<sub>2</sub>); 2x30кг (2бр.бутилки със съдържание 30 кг CO<sub>2</sub> всяка); 12кг (за праховите П.Г. не се пише броят на бутилките, а само килограмите, защото всички са само с една бутилка).
5. В колони 6 до 14 вкл., с цифра от 1 до 4, в зависимост от вида на повредата и броя на повредените бутилки или части, се отбелязват в съответните колонии констатираните повреди. Данните са на базата на огледа, който упълномощените представители на двете страни по договора извършват в момента на предаването и записите в дневника за състоянието на противопожарните средства.
6. На база данните от горната точка, данни от предишните обслужвания и данните нанесени върху бутилките на пожарогасителите, упълномощените представители на двете страни, в колони 15 до 24, с цифра от 1 до 4, в зависимост от броя на бутилките на пожарогасителя, вида на дейността, броя на повредените бутилки или части, отбелязват основните дейности, които по тяхна преценка трябва да бъдат извършени и частите, които трябва да бъдат подменени в базата на Изпълнителя.
7. За повредите и дейностите, които не се отнасят за даден пожарогасител, в съответната клетка от таблицата се поставя задължително знак „-“.

**ПРИМЕР:**

№ по ред	Идентификац. №	Год.пр./Фабр. №	Модел, г.патр./под нал.	Вид на гасит. в-во	Бр.бут.и маса [кг] на гасит. в-во в 1 бутилка	Състояние на П.Г. при предаването за обслужване									Основни дейности за извършване					Части за подмяна				
						Повредена инструкция	Скъсана пломба	Тегло/bag под норм.	Олющена боя	Напукан маркуч	Негоден струйник	Повр.стойка/лъжка	Използван	Повреден вентил/глава	Обслуж. по Табл.1	Обслуж. по Табл.2	Хидрост. изпитване	Боядисване вкл.количка	Презаред. с ново г.в-во	Маркуч/шп. и фуния	Стойка/лъжка	Вентил/		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	9	86/52616	ИРГ	CO2	2x35кг	-	-	1	1	1	-	-	-	-	2	2	2	1	2	1	-	-	-	-
2	13		Ятрус 6-г.п.	Пр.АВ С	6кг	-	1	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1		-	-	-	-	-
3																								

**Протокол** съгласно наредбата по чл. 129, ал. 9 ЗМВР.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**за предаване и приемане на пожарогасители, на които е извършено**  
**техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на**  
**устойчивост на налягане (в комбинация или поотделно)**

Днес \_\_\_\_\_ 2018.... г. в гр./с. \_\_\_\_\_ ръководителят (упълномощеният представител) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ (име, презиме, фамилия) адрес: гр./с. \_\_\_\_\_ обл. \_\_\_\_\_ ЕИК: \_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_ (наименование, адрес, единен идентификационен код (ЕИК) и телефон на организацията за обслужване на пожарогасители) предаде на собственика (или негов представител) пожарогасителите, на които е извършено обслужване, както следва:

Собственик на пожарогасителя/ите: \_\_\_\_\_ адрес: гр./с. \_\_\_\_\_ обл. \_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_ (наименование, адрес и телефон на организацията/лицето, собственик на пожарогасителя/ите) Този протокол се състави в два еднообразни екземпляра - по един за организацията, извършила обслужването, и за собственика на пожарогасителя/ите.

№ по ред	Идентификационна маркировка на всеки пожарогасител (марка, модел, сериен номер и др.)	Вид на пожарогасителя				№ на разрешението за гасителна ефективност на пожарогасителното вещество /за прах и пенообразувател/	Вид на извършеното обслужване (техническо обслужване, презареждане или хидростатично изпитване на устойчивост на налягане – в комбинация или поотделно)	Дата на извършено то обслужване	Име на лицето, извършило обслужването	Подпис на лицето, извършило обслужването	№ НА СТИКЕР
		Категория съгласно т. 4.3.2.2 от БДС ISO 11602-2:2002 (или еквивалент)	гасително вещество (вода, прах, CO2 или др.)	Маса или обем, kg, l	№ на разрешението за гасителна ефективност на пожарогасителното вещество /за прах и пенообразувател/						
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1											
2											
3											
4											
5											

**Към пожарогасителите с подменени части са прикрепени демонтираните.**

● **ПРЕДАЛ:**  
 (ръководител/упълномощен представител на организацията, извършила обслужването)

● \_\_\_\_\_  
 (подпис, печат)  
 \_\_\_\_\_  
 (име, фамилия)

● **ПРИЕЛ:**  
 (възложител/представител на възложителя)

● \_\_\_\_\_  
 (подпис)  
 \_\_\_\_\_  
 (име, фамилия, длъжност)

## К О Н Т Р О Л Е Н Л И С Т

За извършено Техническо обслужване и поддържане в работно състояние на пожарогасител, съгласно Договор № ..... между ЕСО ЕАД, МЕР/МЕРП „.....” – Възложител и ..... - Изпълнител по договора

4. Технически данни за пожарогасителя:			
Идентиф.№ .....	Марка/мод. .....	Вид на гас.в-во .....	Брой бут. в 1 ПГ.....
Г.пр./ф.№.....	Произв. .....	Категория на ПГ .....	кг гас.в-во в 1 бут. ....
Обща маса на зареден ПГ.....кг	Вид и маса на изтласт. газ ..... гр	Срок на годност на бутилката .....ГОД.	Дата на посл.хидр.изп. .....М.....Г.

5. Извършени дейности:	Бр/кг	Ед.цена [ЛВ]	Сума [ЛВ]
8. Техн. обслужване, съгл. т. 4.3.2.1 и 4.3.2.3 на БДС ISO 11602 – 2 (или еквивалент)	-		
9. Техн. обслужване, съгл. т. 4.3.2.5 на БДС ISO 11602 – 2 (или еквивалент)	-		
10. Хидростатично изпитване на бутилка			
11. Хидростатично изпитване на газов патрон			
12. Хидростатично изпитване на маркуч			
13. Зареждане с ново гасително вещество - .....бр.бут. по .....кг			
14. Боядисване с червен автоемайллак №112 или №110, включително количката	-		
<b>6. Подменени части:</b>	-		
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<b>Общо [ЛВ] за пожарогасителя</b>			

Обосновка за допълнително извършените дейности и подменени части извън посочените в приемо-предавателния протокол:

.....  
.....

**Забележка:** В празните клетки на таблицата задължително се пише тире („ – „)

Предал: .....

(подпис)

/...../

(име и фамилия)

Представител на Изпълнителя

Проверил и приел: .....

(подпис)

/...../

(име и фамилия)

Представител на Възложителя