

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Предназначение.

За осигуряване на пожарна безопасност (ПБ) при експлоатацията на обектите към ЕСО ЕАД – МЕР Шумен се прилагат изискванията на НАРЕДБА № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (ДВ, бр. 89 от 28.10.2014 г., попр., бр. 105 от 19.12.2014 г.).

Поддържане и обслужване на пожароизвестителните системи (ПИС), пожарогасителните системи (ПГС) и пожарните кранове (ПК) в обектите, експлоатирани от ЕСО ЕАД МЕР Шумен включва дейности по поддържане и обслужване на ПИС, ПГС и на пожарните кранове в обектите на Възложителя, в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на нормативната уредба.

2. Място за изпълнение на поръчката.

Пожароизвестителната и пожарогасителната системи, както и Пожарните кранове, които ще се обслужват, се намират в следните обекти, обслужвани от МЕР Шумен:

А. Пожароизвестителна система (ПИС) в Административна сграда на МЕР Шумен – гр.Шумен бул."Плиска" No:1;

Б. Автоматично водно пожарогасене (АВП) на три броя автотрансформатори тип АТДЦТН 200000/220/110-73У1 в п/с Мадара 220/110/20/10kV , разположено в отделна постройка - Противопожарна Помпена Станция ,1 бр ПХ подземен и 1бр.ПХ надземен – гр.Шумен , кв.Мътница , п/ст Мадара.

В. Вътрешни пожарни кранове – 3 бр. Съгласно БДС EN 671-2 - монтирани в Шкаф за вграждане в стенна ниша - Административна сграда на МЕР Шумен – гр.Шумен бул."Плиска" No:1,

3. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от датата на подписване на договор за изпълнение на поръчката.

4. Технически изисквания за изпълнение на поръчката

4.1 Нормативна база:

Абонаментното поддържане и обслужване на инсталациите се извършва съгласно изискванията на Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите:

„Чл. 22. (1) Поддържането и обслужването на ПИС, ПГС и на СГУ се извършват в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на следните стандарти:

т.1. за пожароизвестителните системи – СД CEN/TS 54-14 „Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане“;

т.7. за стационарните пожарогасителни инсталации с разпръсната струя вода – СД CEN/TS 14816 „Стационарни пожарогасителни инсталации. Инсталации с разпръскване на вода. Проектиране, монтиране и поддържане“;

(2) Пожарните кранове се поддържат в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на БДС EN 671-3 „Стационарни противопожарни системи. Системи с маркуч. Част 3: Поддържане на макари с полутвърд маркуч и системи с плосък маркуч“.

(4) Поддържането и обслужването на ПИС, ПГС, СГУ и на системите за управление на дим и топлина, проектирани по реда на чл. 7 от Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, се извършват и при

спазване на специфичните изисквания на стандарта или на националния нормативен акт, по който са проектирани.

(5) Поддържането и обслужването на ПИС, ПГС, СГУ, на пожарните кранове и на системите за управление на дим и топлина се извършват от търговци, получили разрешение за осъществяване на тази дейност по реда на ЗМВР.“

4.2 Описание пожароизвестителните системи (ПИС), пожарогасителните системи (ПГС) и пожарните кранове ПК.

А. Пожароизвестителна система – Административна сграда МЕР Шумен - бул."Плиска"№1 – в експлоатация от м.септември 2014г. ПИС е изградена от възлите описани в Таблица 1:

Таблица 1

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Аналогово-Адресируема пожароизвестителна централа "IRIS" - (контролен панел и дублиращ контролен панел) комуникационен протокол "Sistem sensor"	Бр.	2
2.	Акумулаторна батерия	Бр.	2
3.	Адресируем оптично-димен пожароизвестител	Бр.	30
4.	Адресируем температурен пожароизвестител	Бр.	1
5.	Адресируем модул за включване на 1 бр. Конвенционален оптично-димен пожароизвестител взриво-защитен	Бр.	1
6.	Адресируем ръчен пожароизвестител	Бр.	7
7.	Сирена външна	Бр.	1
8.	Сирена вътрешна	Бр.	5

Б. Пожарогасителна система на 3 бр. АТР 220/110/20/10кV в п/ст Мадара, кв.Мътница. Системата за АВП на АТР е изградена от основни елементи и възли, описани в Таблица 2:

Таблица 2

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Водоем	куб. м.	250
2.	Помпа за вода, тип 140 Д 70, задвижвана от Ел.Дв-л 160kW 380V.	Бр.	2
3.	Шибър клинов 1.0÷200 с ел. моторно задвижване 0.37kW 380V, БДС 7180-72	Бр.	4
4.	Шибър ръчен клинов 0.5÷250, тип КШК по БДС 877-69, 0,6 МРА	Бр.	2
5.	Шибър ръчен клинов 1.0÷150, тип КШК по БДС 877-69, 1,0 МРА	Бр.	2
6.	Клапа възвратна, тип L44-160	Бр.	2
7.	Пусково реле	Бр.	3
8.	Контактор	Бр.	3
9.	Бутон ръчно задействане – в ком.зала	Бр.	3

10.	Бутон ръчно задействане – в херметична камера при всеки АТр	Бр.	3
11.	Ел. контактен манометър	Бр.	1
12.	Система от тръби и разпръсвателни дюзи	Бр.	3
13.	Подземен Пожарен хидрант	Бр.	1
14.	Надземен Пожарен хидрант	Бр.	1

В. Вътрешен пожарен кран – 3 бр. намиращи се в Административна сграда на МЕР Шумен – бул. „Плиска” №:1. Един брой вътрешен пожарен кран съдържа основните елементи и възли, описани в таблица 3:

Таблица 3

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Спирателен кран	Бр.	1
2.	Маркуч – тип: шланг , 20м дължина, диаметър 52мм,8 Bar.	Бр.	1
3.	Струйник вид: КС	Бр.	1
4.	Съединител тип: ЩОРЦ диаметър 52мм	Бр.	4
5.	Пожарна касета – вътрешен монтаж ,	Бр.	1
6.	Врата на касетата - метална (стъклена)	Бр.	1
7.	Макара, монтирана на завъртаща се на 90° метална рамка.	Бр.	1

5. Изисквания за извършване на абонаментно сервизно обслужване на ПИС , ПГС и ПК.

Абонаментното поддържане и обслужване на инсталациите обхваща визуални и функционални проверки и манипулации, профилактични дейности и извършване на дейности по поддръжката.

5.1. Абонаментното обслужване включва описаните дейности:

5.1.1. за ПИС - профилактика – веднъж месечно и ремонти – при всяка възникнала необходимост. Документира се с Протокол. Обема и периодичността на абонаментното поддържане на ПИС в Административна сграда МЕР Шумен, включва посочените дейности в таблица 4, както следва:

Таблица 4

№	Вид на функционалната проверка	Периодичност
1.	Проверка на мрежово захранване 220V;	Ежемесечно
2.	Проверка на аварийно захранване 24 V;	Ежемесечно
3.	Превключване от мрежовото захранване към аварийно и обратно;	Ежемесечно
4.	Проверка изправността на веригите на известителните линии	Ежемесечно
5.	Функционални проверки за пълна работоспособност на централа “IRIS”	Ежемесечно
6.	Обслужване на оптично-димните и температурни датчици (общ брой 32 – средно по 3 датчика на месец)	Ежемесечно
7.	Сработване на оптично-димните датчици (общ брой 32 – средно по 3 датчика на месец)	Ежемесечно
8.	Задействане на ПИС в ръчен режим	Ежемесечно
9.	Задействане на ПИС в автоматичен режим.	Ежемесечно
10	Задействане на ПИС чрез Ръчен произволен сигнализатор	Ежемесечно

Списък (таблица 5) на част от резервните части*, необходими за абонаментно поддържане и обслужване на ПИС в Административна сграда на МЕР Шумен.

Таблица 5

№	Наименование
1.	Акумулаторна батерия 12V 18Ah
2.	Повторителен панел IRIS RPT за включване към ПИЦ Iris, или еквивалентен
3.	Интелигентен димооптичен адресируем пожароизвестител RYT202, или еквивалентен
4.	Интелигентен температурен адресируем пожароизвестител RWT205, или еквивалентен
5.	Основа за адресируем пожароизвестител
6.	Ръчен пожароизвестител RSB206, или еквивалентен
7.	Звуков и светлинен сигнализатор за пожар – за вътрешен монтаж
8.	Звуков и светлинен сигнализатор за пожар – за външен монтаж
9.	Адресируем модул с 2 входа и 2 изхода MIO, или еквивалентен
10.	Модул изолатор от КС за адресируема пожароизвестителна система MISO
11.	Адресируем модул за включване на конвенционални пожароизвестители MCZ
12.	Взривобезопасен оптично-димен пожароизвестител ALG-EN
13.	Основа за взривобезопасен пожароизвестител
14.	Ценерова бариера
15.	Кабел FTP PVC cat.5E 4 x 2 x 0,5 - цена на 1 м.
16.	Доставка и монтаж на кабел JY /St/Y (1x2x0.80) - цена на 1 м.

5.1.2. за ПГС – тримесечна и годишна профилактика, и ремонти – при всяка възникнала необходимост. Документира се с Протоколи. Обема и периодичността на абонаментното поддържане на ПГС в п/ст „Мадара“, включва посочените дейности в таблица 6, както следва:

Таблица 6

№	Вид на функционалната проверка	Периодичност
1.	Проверка на автоматичното пускане на помпите;	тримесечие
2.	Проверка на тръбопроводи и държачи на тръби;	тримесечие
3.	Проверка захранвания с вода и тяхната сигнализация;	тримесечие
4.	Проверка захранване с електрическа енергия и всички ел. компоненти;	тримесечие
5.	Проверка на спирателни вентили, шибъри;	тримесечие
6.	Проверка на датчиците за воден дебит;	тримесечие
7.	Изпитване на дебита на автоматичните помпи;	годишно
8.	Проверка на клапани с поплавък на резервоарите за съхраняване на вода;	годишно
9.	Проверка на смукателни камери и филтри на помпите;	годишно
10.	Проверка на спирателни вентили на захранването с вода, сигнални и възвратни клапани;	годишно
11.	Задействане на пожарогасителната инсталация в автоматичен режим;	годишно
12.	Задействане на пожарогасителната инсталация в ръчен режим.	годишно

13.	Проверка изправността на 1 бр. ПХ - подземен	годишно
14.	Проверка изправността на 1 бр. ПХ - надземен	годишно

Списък (таблица 7) на част от резервните части*, необходими за абонаментно поддържане и обслужване на автоматично водно пожарогасене (АВП) на Авто-Трансформатори тип АТДЦТН 200000/220/110-73У1 в п/с Мадара 220/110/20/10kV:

Таблица 7

№	Наименование
1.	Шибър клинов с ел. моторно задвижване, БДС 7180-72 или еквивалентен.
2.	Шибър ръчен клинов, тип КШК по БДС 877-69, 0,6 МРА или еквивалентен.
3.	Шибър ръчен клинов, тип КШК по БДС 877-69, 1,0 МРА или еквивалентен.
4.	Клапа възвратна, тип L44-160 или еквивалентен.
5.	Реле помощно 220V= тип РП23 или еквивалентен, преден монтаж.
6.	Реле помощно 220V~ тип РП25 или еквивалентен, преден монтаж.
7.	Реле помощно 220V~ с време на отпадане 0.5 до 1.1 сек. Тип РП 256 или еквивалентен, преден монтаж.
8.	Лоена набивка към подвижен турбинен фланец на водна помпа(12x12mm)
9.	Автоматичен предпазител 2А на основа ПЕС-27 тип ВА-2 или еквивалентен
10.	Автоматичен предпазител 4А на основа ПЕС-27 тип ВА-4 или еквивалентен
11.	Контактор въздушен 16А с вкл. бобина 220V~ тип К11 или еквивалентен
12.	Контактор 400А с вкл. бобина 220V тип КТ 6043 или еквивалентен
13.	Токов трансформатор 500/5А тип АТС-0 или еквивалентен
14.	Автоматичен въздушен прекъсвач 500А със защита R320 тип А3 или еквивалентен
15.	Бутон ръчно задействане херметичен в кутия IP 65 с чупещо стъкло или еквивалентен.
16.	Бутон ръчно задействане зелен и червен тип ВТ 337 IP 54, НО/НЗ контакти, с трансформатор и крушка – светещ.
17.	Ел. контактен манометър 10 атм. тип ЕКМ1 или еквивалентен

5.1.3. за ПК – годишна проверка и ремонти – при всяка възникнала необходимост. Документира се с Протокол. Обема и периодичността на абонаментното поддържане на ПК в Административна сграда на МЕР Шумен, включва посочените дейности в таблица 8, както следва:

Таблица 8

№	Вид на функционалната проверка	Периодичност
1.	Проверка на Спирателен кран	годишно
2.	Проверка на Маркуч	годишно
3.	Проверка на Струйник	годишно
4.	Проверка на Съединители	годишно
5.	Проверка на Пожарна касета	годишно
6.	Проверка на Макара	годишно
7.	Пренавиване на маркуча със смяна на ръбовете на 90°	шестмесечно

Списък (Таблица 9) на част от резервните части*, необходими за абонаментно поддържане и обслужване на Пожарните кранове:

Таблица 9

№	Наименование
1.	Спирателен кран
2.	Маркуч – тип: шланг , 20м дължина, диаметър 52мм,8 Bar.
3.	Струйник вид: КС
4.	Съединител тип: ЩОРЦ диаметър 52мм
5.	Пожарна касета – вътрешен монтаж ,
6.	Врата на касетата - метална (стъклена)
7.	Макара, монтирана на завъртаща се на 90° метална рамка.

8.	Метална завъртаща се на 90° рамка.
9.	Стъкло за вратата на касетата

5.1.4. Изготвяне и завеждане на дневници на ПИС и ПГС

5.1.5. Изготвяне на работна инструкция за сервизно и техническо обслужване на съответните системи, която ще бъде съгласувана с Възложителя и на чиято база ще се осъществяват сервизните дейности;

*** Резервни части при обслужването на ПГИ, ПИС и ПК ще се влагат по реда описан в т. 6 от настоящите технически спецификации.**

5.2. Първоначална профилактика.

Изпълнителят до 20 (двадесет) работни дни след сключване на договор, извършва преглед на системите за констатиране на тяхното състояние, с оглед обезпечаване на нормалното им функциониране, като съвместно с представител на Възложителя, се състави протокол за състоянието на съответната ПИС, ПГС и ПК. Изпълнителят е необходимо да провери: за наличието на дневници на ПИС и ПГС и да ги създаде при липса на такива; за наличие на инструкции за експлоатация и постави стикери с информация за контакт. Посещението на екипите, както и извършването на профилактичен оглед се включва в абонаментната цена.

5.3. Допълнителни условия относно организацията за изпълнение на поръчката

Поддръжката, включваща абонаментно сервизно профилактично обслужване на ПИС , ПГС и ПК трябва да обхваща минимум следните задължителни операции:

- Изготвяне и завеждане на дневник на пожароизвестителната система /ПИС/;
- Изготвяне и завеждане на дневник на пожарогасителната система /ПГС/;
- Изготвяне на работна инструкция за сервизно и техническо обслужване на съответните системи, която ще бъде съгласувана с Възложителя и на чиято база ще се осъществяват сервизните дейности;
 - За пожароизвестителните системи – СД CEN/TS 54-14 "Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане" (или еквивалент);
 - За стационарните пожарогасителни инсталации с разпръсната струя вода – СД CEN/TS 14816 "Стационарни пожарогасителни инсталации. Инсталации с разпръскване на вода. Проектиране, монтиране и поддържане" (или еквивалент);

За обслужването на ПИС, ПГС и ПК се изготвят и подписват протоколи в съответствие с Изискванията на Нормативните актове.

Всеки участник е длъжен да се запознае със съществуващите ПИС , ПГС и ПК преди изготвяне на офертата си, както и да извърши оглед на място, след предварително съгласуване с Възложителя.

Изпълнителят изготвя необходимите за целта приемо-предавателни протоколи или отчетни документи, които са основание за извършване на плащането на месечния/годишния абонамент по извършените дейности за абонаментно поддържане на ПИС , ПГС и ПК.

5.4. Изисквания за безопасност и здраве при работа

При абонаментното обслужване на ПИС, ПГС и ПК се съблюдават техническите условия и параметри, заложи от производителя на съответната пожарогасителна инсталация, като се спазват изискванията на техническата документация за всяко съоръжение, която се намира в досиетата на съответната инсталация.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на:

Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), обнародван в ДВ, бр. 34 от 27.04.2004 г., в сила от

28.08.2004 г., посл. изм. и доп., бр. 19 от 1.03.2005 г.; Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (посл. изм. ДВ., бр. 25 от 30.03.2010 г.), както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и при работа в подстанция Мадара, предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя в съответния обект.

Дейностите по изпълнение на поръчките ще се извършват с наряд или нареждане, в зависимост от конкретните условия и в съответствие с изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ.

В подстанциите, не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани.

Не се допуска и разрешава присъствието на лица, употребили алкохол и опиати.

Забранява се на персонала на Изпълнителя да влиза, да складира материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места.

Изпълнителят осигурява на всички участващи в обслужването, лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работещите при използване на личните предпазни средства (обн., ДВ, бр. 46 от 15.05.2001 г., в сила от 16.08.2001 г., изм. и доп., бр. 40 от 18.04.2008 г.)

5.5. Опазване на околната среда

При изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да спазва действащите в страната нормативни документи свързани с опазването на околната среда.

5.6. Пожарна безопасност (ПБ)

Мерките по ПБ на обекта по време на работа трябва да са съобразени с :

- НАРЕДБА № 81213-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (ДВ, бр. 89 от 28.10.2014 г., попр., бр. 105 от 19.12.2014 г.),

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (Обн., ДВ, бр. 96 от 2009 г.; попр., бр. 17 от 2010 г.; изм., бр. 101 от 2010 г.),

- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа (ДВ, бр. 3 от 13.01.2009 г.);

Забранява се паленето на огън под и в близост до ел. съоръженията;

Забранява се оставянето на запалими материали под и в близост до ел. съоръженията;

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др.

Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

5.7. При изпълнение на поръчката се съставят документи, съдържанието на които следва да отговаря на изискванията на съответните нормативни актове.

Примерен Образец 1 - Протокол за извършени функционални проверки на ПИИ / ПГС.

Примерен Образец 2 - Протокол за извършени дейности по поддържане на ПК.

Примерен Образец 3 - Акт за дефекти

Примерен Образец 1

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

№ / Г.

Днес г., в изпълнение на Договор № / г. с МЕР Шумен с предмет:
„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни системи и пожарни
кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Шумен в МЕР Шумен“, се извърши абонаментен сервиз
на В

.....
(обект, постанция)

1. Абонаментното обслужване се извърши съгласно графика за :
 месечно за м..... годишно заг. след аварийно повикване

2. Проверка правилното функциониране на системите и устройства:

..... бр.
..... бр.
..... бр.
..... бр.

3. Профилактично задействане на :

..... бр.
..... бр.

4. По време на обслужването / ремонта са подменени следните части :

..... бр.
..... бр.
..... бр.

Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите/елементите и т.н.

Заключение:.....
.....

Други констатации:..... Забележки
от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:.....

дата: Г.

Представител на Възложителя
фамилия, длъжност, подпис

Представител на Изпълнителя
фамилия, длъжност, подпис

Примерен Образец 2

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

№ / г.

Днес г., в изпълнение на Договор № / г. с МЕР Шумен с предмет: "Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни системи и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Шумен в МЕР Шумен, се извърши абонаментно обслужване на пожарен кран в

.....
(обект, постанция)

1. Абонаментното обслужване се извърши съгласно графика за :

месечно за м..... годишно заг. след аварийно повикване

2. Проверка правилното функциониране на системите и устройства:

№	Вид на функционалната проверка	Резултат от проверката :
1.	Проверка на Спирателен кран	
2.	Проверка на Маркуч	
3.	Проверка на Струйник	
4.	Проверка на Съединители	
5.	Проверка на Пожарна касета	
6.	Проверка на Макара	
7.	Пренавиване на маркуча със смяна на ръбовете на 90°	
8.	Състояние на уплътнителите	
9.	Налягане на водата	

3. По време на обслужването бяха подменени следните части:

..... бр.

..... бр.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Пожарният кран еИЗПРАВЕН.....

Друго _____

Дата следващ контрол:

Представител на Възложителя
фамилия, длъжност, подпис

Представител на Изпълнителя
фамилия, длъжност, подпис

Примерен Образец 3

(наименование на фирмата изпълнител)

А К Т за дефекти

№ /

Днес г., в изпълнение на Договор №/..... г. с МЕР Шумен с предмет: " Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни системи и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Шумен в МЕР Шумен , се извърши абонаментен сервиз на В

(обект, постанция)

при която се установи необходимост от извършване на ремонтни работи:

№	Дейности, съгласно техническите спецификации	Необходими резервни части, материали и и консумативи	и мярка	Количество	Единична цена без ДДС, лв.	Обща цена без ДДС, лв.
Обща стойност без ДДС, лв :						

Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите.

Срок за изпълнение:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:.....

Други констатации:

Заклучение:.....

дата: Г.

Представител на Възложителя
фамилия, длъжност, подпис

Представител на Изпълнителя
фамилия, длъжност, подпис

6. Допълнителни дейности – отстраняване на възникнала повреда на ПИС , ПГС и ПК при необходимост.

1. В случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, Изпълнителят се задължава да реагира, дори и в извън работно време, в рамките на не повече от 24 часа, считано от писмено уведомление по факс и/или по електронната поща и/или на обаждане по телефон от страна на Възложителя. В случай на аварийна ситуация реакцията обхваща отстраняване на повредата в пожароизвестителна или пожарогасителна система и пожарните кранове при възможност. Ако се установи необходимост от подмяна на елементи, Изпълнителят изготвя Акт за дефекти и трябва да подмени повредените елементи и острани повредата в рамките на 3 календарни дни след съгласуване от Възложителя на Акта за дефекти.

2. Ако в процеса на абонаментното поддържане на инсталациите се установи необходимост от подмяна на елементи, Изпълнителят изготвя Акт за дефекти по Образец 3.

3. Доставянето на резервни части, които могат да бъдат вложени при изпълнение на дейностите по поддръжката, се извършва само при наличие на съгласуван от Възложителя Акт за дефекти.

4. В ценовото предложение за участниците представят ценова листа на резервни части, материали и консумативи с посочени цени, които ще бъдат постоянни за срока на договора по обществената поръчка. В случай, че се вложат резервни части, материали и консумативи, които не са включени в ценовото предложение, Изпълнителят представя фактура за доставката им и се заплащат по доставна цена. Стойността на доставените от Изпълнителя резервни части, материали и консумативи се заплаща отделно срещу представена данъчна фактура и двустранно подписан Акт за дефекти по Образец 3 .

5. Изпълнителят гарантира качеството и съответствието на резервните части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите по поддръжката, като предоставя сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други удостоверяващи качеството на доставените от него резервни части, материали и консумативи.

6. Извършените дейности в следствие изготвен Акт за дефекти по Образец 3 се документират с двустранно подписан Протокол по Образец 1 или Образец 2.

7. Ако в процеса на абонаментното поддържане на инсталациите се установи невъзможност за работа на ПИС и/или ПГС, поради дефектирани основни възли, Изпълнителят изготвя Акт за дефекти по Образец 3. Последващите ремонтни дейности не са предмет на текущата обществената поръчка за поддържане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност.

7. Контрол по изпълнение на поръчката и гаранционни условия. Извършената дейност за поддържане и обслужване за съответния обект се удостоверява с протоколи Образец 1 , Образец 2 и акт (Образец 3), които се изготвят от Изпълнителя и се подписват от упълномощените представители на двете страни. В протоколите се отразяват извършените дейности съгласно ценовата таблица от офертата на Изпълнителя. Дейности извън ценовата таблица от офертата са обект на нова обществена поръчка.

Гаранционният срок на извършените дейности по поддръжка е не по-малко от 12 месеца, считано от датата на подписване на протокола по Образец 1.

Гаранционният срок на монтираните от Изпълнителя резервни части е не по-малко от 12 месеца, считано от датата на подписване на протокола по Образец 3.

8. Документи

8.1. Документи, които е необходимо да бъдат предоставени от Възложителя:

Възложителят предоставя достъп на Изпълнителя до съоръженията, обект на договора вътрешни документи, досиетата и техническата документация на инсталациите, свързани с изпълнение на дейностите по обществената поръчка.

8.2. Документи, които е необходимо да бъдат представени от Изпълнителя след подписване на договора: Графици за абонаментно поддържане на инсталациите, съгласуван с Възложителя.

8.3.Отчетни документи.

Участникът представя на Възложителя:

8.3.1.Протоколи за извършените функционални проверки на всяка инсталация по Образец 1, не по-късно от 5 дни след изтичане на съответния календарен месец;

8.3.2.Протоколи по Образец 1 и Образец 2, в случай че в отчетния период са извършвани дейности по поддръжката на ПИС, ПГС и ПК не по-късно от 5 дни след изтичане на съответния календарен месец.

С протоколите по Образец 1 Изпълнителят гарантира обема и качеството на извършените функционални проверки съгласно т. 5 от настоящите технически спецификации.

С протокола по Образец 1 и Акта за дефекти Образец 3 Изпълнителят гарантира обема и качеството на извършените дейности по поддържането на ПИС и ПГС .

С Протокола за контрол на наличието и изправността ПК по Образец 2, Изпълнителят гарантира обема и качеството на извършените функционални проверки съгласно т. 5.

9. Работното време, през което МЕР Шумен може да осигури достъп до обектите е от 8,00 до 16.30 часа от понеделник до петък и по изключение /след писмено разрешение от Възложителя/ събота и неделя. Оглед на обектите се извършва съгласно пропускателния режим за съответния обект.

Лице за контакт за извършване на огледите :

За Административна сграда Шумен – инж. Мирослав Михайлов – 0887627994.

За п/ст Мадара – инж.Георги Маринов – 0885736511.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или на техни еквивалентни. Еквивалентността се доказва от участника.