

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение

Административната сграда на МЕПР Смолян се намира в гр. Смолян, с административен адрес ул. „Родопи“ № 4.

Достъпът до обекта се осъществява по градска пътна мрежа на гр. Смолян.

2. Съществуващо положение

Стените на помещенията в административната сграда на МЕПР Смолян са изпълнени с варо-циментова мазилка, финна гипсова шпакловка и крайно интериорно покритие латекс. В резултат от дългогодишна експлоатация покритията в тези помещения са замърсени и захабени.

Подовите в помещенията са изпълнени с настилка от ламиниран паркет, с подпаркетна подложка. В резултат от дългогодишна експлоатация покритията на подовите са силно захабени, с уголемяване на фугите между отделните ламели и компрометирано крайно покритие на ламинирания паркет.

С ремонта се цели да се подобрят условията за работа в административната сграда на МЕПР Смолян и експлоатационното ѝ състояние.

3. Обем на поръчката

Предвижда се ремонта в административната сграда да се изпълни чрез:

- Подмяна на подовите настилки от ламиниран паркет на шест офис помещения в сградата;
- Цялостно боядисване на стените в помещенията с латексова боя на варова основа, на всичките десет помещения в сградата.

Видовете и количествата строително-монтажни работи са описани подробно в следната количествената сметка:

№	Наименование на СМР	М-ка	к-во
1	Гипсова шпакловка по стени	м ²	3,00
2	Боядисване по стени с латекс двукратно	м ²	290,00
3	Демонтаж на подова настилка паркет	м ²	90,00
4	Доставка и монтаж на подова настилка ламиниран паркет 8 мм, клас АС4, включително подпаркетна подложка 5 мм	м ²	90,00
5	Доставка и монтаж на PVC первази (с ъгли, тапи и свързващи елементи)	м	88,00
6	Доставка и монтаж на метални преходни ланси (паркет-теракот)	м	5,00
7	Натоварване, извозване и разтоварване на строителни отпадъци на регламентирано депо	м ³	1,00

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически спецификации за материалите, стоките и съоръженията

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на условията на чл. 169а от Закон за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в сила от 01.03.2015 г. (НУРВСПСРБ); да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска

използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели (ДЕП), съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт (ДХСП), съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУРВСПСРБ) и/или сертификати и/или протоколи за изпитания.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1	Гипсова шпакловка	БДС EN 998-1:2010 БДС EN 13914-1:2016 или еквивалентен
2	Латексова боя	БДС EN 13300:2004 или еквивалентен
3	Ламиниран паркет	БДС EN 13329:2003 или еквивалентен



Всички материали необходими за изпълнението на обекта се доставят от Изпълнителя.

Преди започване на СМР цвета на латекса, первазите, преходните ланси и паркета се съгласуват с Възложителя.

2.Изисквания към изпълнението на поръчката

2.1.Технически спецификации за изпълнение на СМР

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 – чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР.
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ, за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), издаден от Министерство на енергетиката;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУРВСПСРБ);
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи, издадена от Министерство на труда и социалната политика и МРРБ;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност

при експлоатация на обектите.

Работите на обекта, да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

Използването на специализирана техника и строителна механизация е по преценка на изпълнителят, който следва да представи точен списък.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем, без съгласуване с възложителя по предвидения в договора ред и в съответствие с вътрешните правила за контрол на договори за изпълнение на строително-монтажни работи.

СМР за всеки отделен етап да започват след надлежно приемане на предходните от възложителя, като се подписват необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ.

Не се разрешава влагането в обекта на строителни продукти, за които не са представени необходимите документи, съгласно чл. 4, ал. 1 и ал. 3 от НУРВСПСРБ.

2.2. Изисквания към изпълнението на строително-монтажните работи



Изпълнителят следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

3. Изисквания към организацията на работа

При планиране работата на обекта, да се вземат предвид следните особености:

*** Административната сграда на МЕПР Смолян е обособен като самостоятелна част през 2000 г. и е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и предприеме необходимите действия, работата в административната сграда на МЕПР Смолян да не се нарушава при изпълнение на СМР.**

* Всички работи на обекта ще се извършват по график, съгласуван с възложителя.

* При нареждане от персонала на възложителя, работата може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации;

* Вода за технологични и питейни нужди и електроенергия може да се използва от сградата на МЕПР Смолян;

* Възложителят осигурява площадка за временно складиране на строителни материали на територията на обекта.

4. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд

Едновременно с подписване на договора изпълнителят е длъжен да подпише споразумение за безопасни условия на труд.

При изпълнение на поръчката следва, да се спазват стриктно изискванията на: Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Преди откриването на строителната площадка, изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител.

Строително-монтажните работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с технологичните правила и правилата по ТБ.

При започване на работа изпълнителят трябва да се яви за запознаване с вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд.

Инструктажът по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица, без да бъдат инструктирани;
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати;
- Забранява се на работниците на изпълнителя да влизат, да складираят материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места;
- Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта;
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни, съобразно дейността, която извършват съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3/19.04.2001 г. за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците;

5. Изисквания за опазване на околната среда

- Доставка и съхранението на необходимите материали, да се изпълнява по график, на предварително определени от възложителя места на обекта. Да не се допуска натрупването и/или разпиляването на строителни материали и отпадъци извън границите на обекта и строителната площадка.
- Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци, също да се съхраняват на предварително определените места, посочени от Възложителя, удобни за последващото им извозване до най-близкото сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депонирането им.
- Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, в т. ч. изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или други нерегламентирани места.
- Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.
- След приключване на договорените СМР, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

6. Изисквания за пожарна и аварийна безопасност

- Мерките по ПБ на обекта по време на работа, трябва да са съобразени с Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

7. Други

7.1. Гаранционни срокове – не по-кратки от упоменатите в Наредба № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – не по-кратък от **5 (пет) години**, считано от датата на подписване на протокол от

приемателна комисия, назначена от Възложителя (констативен акт обр.15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ).

7.2. Срок за изпълнение – не повече от **25 (двадесет и пет)** календарни дни, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка (обр.2а) по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ до датата на уведомителното писмо до Възложителя за приключили СМР.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност е задължение на съответния участник.