

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Реф. № ЦУ/2019/034**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**Предмет: „Реконструкция на ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб № 14 до  
стълб № 89”**

**София, 2019 г.**

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

- Раздел I: Технически спецификации**
- Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III: Указания към участниците**
- Раздел IV: Образци на документи от офертата**
- Раздел V: Проект на договор**
- Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора**

## **РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

#### **1. Място за изпълнение.**

Участъкът от електропровода, предвиден за ремонт, започва от стълб №14, който се намира на 4 км северно от гр. Стара Загора. От него съществуващата ВЛ се отправя на север-северозапад до стълб № 39, който е ситуиран в северозападната част на с. Змейово. От стълб №39 трасето се отправя на северозапад, пресичайки републикански път I-5, преминава покрай с.Ягода и в близост до коритото на р.Мъглижка. От стълб № 87 трасето следва посока запад-северозапад до стълб №89 - краен за предвидения за ремонт участък.

Електропроводът се експлоатира от МЕР Стара Загора.

#### **2. Съществуващо положение.**

- ВЛ 110kV „Тунджа“ свързва п/ст „Стара Загора“ с п/ст „Казанлък“. От п/ст „Стара Загора“ до стълб №13 електропроводът е окачен на една стълбовна линия с ВЛ 110kV „Космос“. В този участък проводниците са марка АСО-400, а м.з.въже е тип OPGW.

- От ст.№89 има комутируемо отклонение до п/ст „Дъбово“, а от стълб №111 - до по/ст „ФЕЦ Черганово“.

- Участъкът за ремонт от стълб №14 до стълб №89 е въведен в експлоатация през 50-те години на миналия век, като стълбовна линия за 60kV, а след 1962г. е реконструиран за ВЛ 110kV за 3xAC-150 + 1xC-35. Мълниезащитното въже в целия участък е демонтирано в минали периоди, като на негово място е монтиран самоносещ оптичен кабел тип ADSS за осъществяване на оптична свързаност с „ФЕЦ Черганово“. Стълбовете са стоманорешетъчни с една двустранна конзола на едно ниво. Носителните са с активна височина на окачване на проводниците над терена 13 метра и дължина на конзолата 8.5 метра. Опъвателните стълбове са с активна височина на окачване 12 метра и дължина на конзолата 7.5 метра. Окачването на средната фаза за всеки следващ по ред стълб се променя спрямо тялото на стълба в ляво и в дясно. Фундаментите на стълбовете са тип „блок“ фундамент. Изолацията е изпълнена с единични изолаторни вериги, окомплектовани предимно с порцеланови изолаторни елементи.

През 2012г. е рехабилитиран участъка от стълб №89 до стълб №134 с проводници АСО-400, като стълб №89 е запазен съществуващ и след ремонта.

#### **3. Обем на поръчката.**

Предмет на настоящият ремонт е ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб №14 до стълб №89, в обем както следва:

-демонтаж на съществуващите фазови проводници, оптичен кабел тип ADSS, арматура и изолаторни вериги от стълб №13 до стълб №89;

-демонтаж на съществуващите стълбове;

-монтаж на нови стоманорешетъчни стълбове в горе цитирания участък;

-монтаж на нови проводници тип АСО-400 и нова арматура;

-монтаж на ново м.з.въже тип OPGW ;

-монтаж на заземители и „ОЖ“ табели на всички стълбове;

-монтаж на устройства за защита от птици;

-номерирание и надписване на диспечерското наименование.

## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **1. Технически спецификации за изпълнение на СМР.**

Работите съгласно тази документация трябва да се изпълняват при спазване на всички изисквания на Наредбата за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии (НУЕУЕЛ)-2004 г., НАРЕДБА № РД-02-20-1 от 12.06.2018 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажни работи, Наредба №14/15.06.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия и Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р България.

Освен горе цитираните документи трябва да се спазват и всички изисквания, посочени в настоящата документация и приложенията към нея, работния проект, чертежите и схемите към него.

**При различие между предвидените в документацията и работните проекти операции и дейности (или техния обем) да се изпълняват предвидените в документацията.**

Изпълнителят трябва да предвиди и да използва най-добрите и утвърдени строителни практики и технологии за изпълнение на този тип обекти, без това да влиза в противоречие с изискванията на Възложителя.

Всички демонтажни и монтажни работи трябва да се изпълняват от квалифициран персонал на Изпълнителя, който трябва да притежава валидни документи за допускане до работа на енергийни обекти и съоръжения.

**Изпълнителят по договора трябва да притежава или да наеме необходимото специално оборудване и инструменти за извършването на монтажните и демонтажни работи, предвидени по тази процедура, включително комплект машини (теглителна и спирателна) за изтегляне на проводниците и м.з.в. тип OPGW под механично напрежение.**

#### **1.1. Пикетиране на изкопи и изграждане на фундаменти.**

Всички нови стълбове да се фундират на мястото на съществуващите по метода „стъпка в стъпка”, като пикетирането да се извършва с точност +/- 15 см, стриктно съгласно проекта и указанията на Възложителя

Направата на фундаменти да се извършва само с монтажни рамки, съгласувани със завода-производител на СРС, а нивелирането с прибори, осигуряващи точност до 1 см. (теодолит).

Типовете на фундаменти за новите стълбове да бъдат изпълнени съгласно указанията в РП. В зависимост от почвените характеристики са предвидени фундаменти за здрава почва без воден подем (съответно Ф1 за стълбове Н.В, Ф15-М за стълбове 30.В и Ф13-М за стълбове О.В), за почва с 50% воден подем (Ф2 за стълбове Н.В, Ф16-М за стълбове 30.В и Ф14-М за стълбове О.В), и за почва със 100% воден подем (съответно Ф3 за стълбове Н.В, Ф17-М за стълбове 30.В). Тъй като фундаменти на съществуващите стълбове са тип „блок фундамент”, изграждането на новите фундаменти да се извърши както следва:

##### **В участъка ст.№14-ст.№66:**

Предвид застъпването на фундаменти на част от новите носителни и опъвателни СРС и точното запазване на местата им спрямо съществуващите, се налага частично разбиване на фундаменти на последните. Количеството бетон за разбиване са определени на база комбинацията съществуващ-нов стълб и са заложили в количествената сметка като общ обем бетон за разбиване и извозване.

За овладяване на напречна и надлъжна денивелация при фундирането на новите стълбове, в участъка от стълб №15 до стълб №32, се налага направата на насипи, укрепени от подпорни стени от към ниската част на склона. Насипът под фундаменти да бъде добре уплътнен посредством тежки трамбовки, като същият се изпълни от естествен почвен материал и непромита баластра. Уплътняването на насипа да стане на пластове по 20-30 см, като при нужда ще се полива с вода за по-добър ефект. Укрепващите подпорни стени се

предвижда да се изпълнят със средна дължина 7 метра и височина 2,5 метра, като необходимата армировка за стена с тези размери е 245 кг., а необходимия бетон 6 м<sup>3</sup>. Типов чертеж на стената ще бъде предоставена на избрания изпълнител на реконструкцията на електропровода, като за изпълнението на всяка конкретна стена ще се дават указания за изпълнение от проектант-конструкторът.

**В участъка ст.№67-ст.№89** изкопите за новите фундаменти са предвидени да се извършат в общ котлован. Това налага цялостното разбиване и изваждане на старите фундаменти.

Общото количество изкопи и бетон, необходими за направа на фундаменти са показани в Таблица 1. Необходимото количество на изкопите за разкриване и заграбване на съществуващите фундаменти в участъка от стълб №15 до стълб №32 са указани допълнително в количествената сметка.

Изкопите в скална почва от към високата страна на склона в участъка от стълб №15 до стълб №32 на стълбове на които е необходимо изграждане на подпорни стени е показано в Таблица 2.

За повишаване на експлоатационната дълготрайност на монолитните фундаменти, същите да се отливат на място с необходимата гладкост и наклони на надземната част, без допълнителна циментова замазка, като задължително се вибрират. След отливане на фундаменти да се изчаква технологичния срок за набиране проектната якост на бетона. За оттичане на атмосферните води около фундаменти на стълбовете обратните насипи да се уплътняват чрез трамбоване. След това да се оформят площадките около стълбовете, като се направят наклони навън от стълбовете и канавки за отвеждане на повърхностните води. Обратната засипка да се изпълни на пластове по 20-30 см и се трамбова до постигане на обемна плътност от около 1.6 т/м<sup>3</sup>. Забранява се използването на камъни и строителни отпадъци за обратната засипка.

**Таблица 1 – Количества на изкопи и бетон за направа на нови СРС**

№	ТИП НА СТЪЛБА И ФУНДАМЕНТА	БРОЙ НА СТЪЛБОВЕТЕ	ИЗКОП (м <sup>3</sup> )		БЕТОН КЛАС В-15 (м <sup>3</sup> )	
			1 СТЪЛБ	ОБЩО	1 СТЪЛБ	ОБЩО
1.	<b>Н.13.В</b> Ф1	24	19,8	475,2	8,2	196,8
2.	<b>Н.13.В</b> Ф2	3	28,9	86,7	11,3	33,9
3.	<b>Н.13.В</b> Ф3	5	28,9	144,5	15,8	79
4.	<b>Н.16.В</b> Ф1	3	19,8	59,4	8,2	24,6
5.	<b>Н.16.В</b> Ф2	2	28,9	57,8	11,3	22,6
6.	<b>Н.16.В</b> Ф3	3	28,9	86,7	15,8	47,4
7.	<b>Н.19.В</b> Ф1	9	19,8	178,2	8,2	73,8
8.	<b>Н.19.В</b> Ф2	1	28,9	28,9	11,3	11,3
9.	<b>О.13.В</b>	7	24,7	172,9	14,2	99,4

	Φ13-М					
10.	<b>О.13.В</b> Φ14-М	4	35,9	143,6	19,5	78
11.	<b>30.16.В</b> Φ15-М	1	50,0	50	15	15
12.	<b>30.16.В</b> Φ17-М	1	130,0	130,0	58	58
13.	<b>О.19.В</b> Φ13-М	1	24,7	24,7	14,2	14,2
<b>Общо:</b>		64	—	1638,6	—	754

**Таблица 2 – Количества на насипите, изкопите в скална почва и брой на подпорните стени за новите стълбове**

Брой стълбове	Количество земна маса за насипване, м <sup>3</sup>	Количество изкопи в скална почва, м <sup>3</sup>	Брой подпорни стени със средна дължина 7 метра
<b>9</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>9</b>

### 1.2. Стълбове

Всички съществуващи стълбове от електропровода да се демонтират **с изключение на тези с №№ 14 и 89, които се запазват**, като за всеки един от тях се предвижда ново АКЗ по система №03, нови заземители и спусък, изпълнен с въже С-70, от оптичното въже до заземителя.

Ремонтът на ВЛ да се изпълни с типови стоманорешетъчни стълбове за напрежение 110 кV за една тройка проводници тип АСО-400. Носителните да бъдат тип Н.В, с триъгълно разположение на проводниците, болтова конструкция, поцинковани. Ъгловите опъвателни стълбове да са тип О.В и 30.В с „делта” разположение на проводниците, болтова, поцинкована конструкция. Стълбове №№ 56, 57, 82 и 87 са разработени с хоризонтално разположение на проводниците и без връх, с оглед осигуряване на габарит спрямо пресичани съоръжения.

### Спецификация на стълбовете, необходими за извършване на ремонта

Типовете и броят на стълбовете, които да бъдат употребени при ремонта, са както следва:

#### А. НОВИ СТЪЛБОВЕ

##### І. НОСИТЕЛНИ СТЪЛБОВЕ 110 кV ЗА ЕДНА ТРОЙКА ПРОВОДНИЦИ

##### 1x3АСО-400+С-50 – БОЛТОВА КОНСТРУКЦИЯ

1. Н.13.В - №№ 21, 22, 24, 27, 29, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45,  
46, 48, 49, 50, 55, 58, 59, 60, 62, 63, 65, 75, 77,  
78, 79, 80, 81, 84, 88

32 бр.

2. Н.16.В - №№ 28, 61, 64, 67, 69, 72, 74, 76 - 8 бр.

3. Н.19.В - №№ 15, 18, 20, 30, 32, 34, 35, 36, 51, 70 - 10 бр.

Общо носителни стълбове:

50 бр.

##### ІІ. ОПЪВАТЕЛНИ СТЪЛБОВЕ 110 кV ЗА ЕДНА ТРОЙКА ПРОВОДНИЦИ

##### 1x3АСО-400+С-50 – БОЛТОВА КОНСТРУКЦИЯ

1. О.13.В - №№ 16, 25, 33, 47, 66, 71, 83, 85 - 8 бр.

2. 30.16.В - № 39 - 1 бр.

3. О.19.В - № 53 - 1 бр.  
 4. О.13.В-хор - №№ 56, 57, 82 - 3 бр.  
 5. 30.16.В-хор - № 87 - 1 бр.

Общо нови опъвателни стълбове:  
 14 бр.

**Б. СЪЩЕСТВУВАЩИ ОПЪВАТЕЛНИ СТЪЛБОВЕ**

**1. ОПЪВАТЕЛНИ СТЪЛБОВЕ 110 kV ЗА ЕДНА ТРОЙКА ПРОВОДНИЦИ  
 1xЗАСО-400+С-50 С ТРИЪГЪЛНО РАЗПОЛОЖЕНИЕ – ЗАВАРЪЧНА КОНС-  
 ТРУКЦИЯ**

1. БТ90(400) - № 89същ - 1 бр.

**2. ОПЪВАТЕЛНИ СТЪЛБОВЕ 110 kV ЗА ДВЕ ТРОЙКИ ПРОВОДНИЦИ  
 2xЗАС- 400+С-50 С БЪЧВООБРАЗНО РАЗПОЛОЖЕНИЕ – ЗАВАРЪЧНА  
 КОНСТРУКЦИЯ**

1. ББ60°(400) - № 14същ - 1 бр.

Общо съществуващи опъвателни стълбове:  
 2бр.

**Таблица 3 – Количества стомана на новите стълбове със съответния тип  
 фундамент, използвани при ремонта**

№	ТИП НА СТЪЛБА	БРОЙ НА СТЪЛБОВЕТЕ	ОСНОВА (кг)		СТЪЛБ (кг)	
			1 СТЪЛБ	ОБЩО	1 СТЪЛБ	ОБЩО
1.	Н.13.В(с ф-т Ф1)	24	132,50	3180,0	2050,50	49212,0
2.	Н.13.В(с ф-ти Ф2 и Ф3)	8	144,10	1152,8	2050,50	16404,0
3.	Н.16.В(с ф-т Ф1)	3	132,50	397,50	2326,30	6978,90
4.	Н.16.В(с ф-ти Ф2 и Ф3)	5	144,10	720,50	2326,30	11631,50
5.	Н.19.В(с ф-т Ф1)	6	132,50	795,0	2626,90	15761,40
6.	Н.19.В(с ф-т Ф1 и V-образна верига на средна конзола)	3	132,50	397,50	2337,50	7012,50
7.	Н.19.В(с ф-т Ф2)	1	144,10	144,10	2626,90	2626,90
8.	О.13.В	8	345,40	2763,20	3139,50	25116,0
9.	О.13.В-хор	3	345,40	1036,20	3024,50	9073,50
10.	30.16.В	1	391,70	391,70	4059,10	4059,10
11.	30.16.В-хор	1	391,70	391,70	3944,10	3944,10
12.	О.19.В	1	345,40	345,40	4367,90	4367,90

<b>Всичко:</b>	64	—	11715,60	—	156187,80
<b>Кръгло:</b>			11720		156200

В количествената сметка са посочени теглата за доставка на стълбове болтова конструкция, без да е отчетено теглото на цинка, използван за АКЗ.

Последното звено (непосредствено над връзката фус-монтан) на всички нови стълбове, на височина 3 метра, да се окомплектова с болтове, затрудняващи кражбите на винкели.

Монтажът на новите стълбове в участъка от електропровода от стълб №15 до стълб №32, както и стълбове №№34, 35, 36, 38, 52, 53, 54 и 55 където достъпът до трасето е затруднен, да се извършва с градеж на място, с използване на хеликоптер или друга технология използвана от Изпълнителя.

### **1.3. Анतिकорозионна защита, надписи и табели**

За увеличаване на експлоатационната дълготрайност новите стълбове болтова конструкция да бъдат горещо поцинковани, а съществуващите да бъдат защитени с антикорозионна защита, съгласно одобрената система №3, като общата площ за нанасяне на покритието е **485 м<sup>2</sup>**.

На всички стълбове от ВЛ 110 kV „Тунджа” в ремонтирания участък да бъдат монтирани нови табели "ОЖ" върху изработени за целта основи. След полагане на финалния слой на АКЗ на стълбовете от електропровода, които се запазват, да се направи преномериране, датиране и надпис с диспечерско наименование. Преномерирането и датирането да се извърши с черен надпис на жълт фон по шаблон, съгласуван с Възложителя.

### **1.4. Проводници и мълниезащитни въжета.**

В участъка от стълб №13 до стълб №89 да се монтира нова тройка фазови проводници марка АСО-400 с дължина 14,533 км. Необходимото количество проводник е определено съгласно надлъжният профили за ВЛ, поради което при доставка Изпълнителя следва да предвиди допълнителни количества за:

- резерв за провеси.
- дължините на спусъците в двата края на всеки опъвателен участък, които да се използват за направа на мостови връзки
- технологичен резерв
- друг резерв при необходимост (по преценка на Изпълнителя).

В участъка от ст.№13 до ст.№89 да се монтира ново мълниезащитно въже тип OPGW. На ст.№№39, 57 и 83 да се предвиди монтаж на съединителни кутии OPGW-OPGW. За стълбове №№13 и 89 ще се използват съществуващите оптични кутии. Авансите от OPGW се укрепват за конструкциите посредством фиксиращи клеми.

Регулацията на фазовите проводниците и оптичното въже да се извърши по монтажни таблици за съответните климатични условия, посочени на надлъжния профил. Регулирането им да се отрази в дневник, в който да се посочат датата, изчислените и постигнати провеси на визирани междустълбия, заверени с подписите на лицата, участвали в технологичния процес и представител на Възложителя.

**Изтеглянето на новите проводници и мълниезащитни въжета да се извърши по метода „под механично напрежение”, в съответствие с изискванията на IEC TR 61328 и IEC TR 62263-2005 или техни еквивалентни. Използваните машини, оборудване и средства за безопасност на труда да отговарят на изискванията на посочените по-горе стандарти.**

Сфазирането на ВЛ 110 kV „Тунджа” да се извърши, съгласно приложената схема в работния проект.



### 1.5. Изолаторни вериги и арматура.

Изолаторните вериги на всички нови стълбовете да се окомплектоват с **нова арматура** (кратунки, обици, пеперуди, “U” болтове, опъвателни клеми, носителни клеми и крепежни елементи).

Изоляцията в ремонтирания участък на ВЛ 110 kV „Тунджа” да се извърши с полимерни изолатори. На стълбове №№34, 35 и 36 да бъдат монтирани “V“-образна носителна верига с полимерни изолатори на средната конзола съгласно чертеж №109-TL1-01DD-0501A3-00\_V-АСО-400-А3.

За обходната конзола на опъвателните СРС да се предвиди монтирането на кобилица, като носителната верига се окомплектова съгласно чертеж № 109-TL1-01DD-0403A3-01\_ЕН(К)- АСО-400-А3.

### СПЕСИФИКАЦИЯ НА НЕОБХОДИМИТЕ ИЗОЛАТОРНИ ЕЛЕМЕНТИ

#### НЕОБХОДИМИ ВЕРИГИ И ПОЛИМЕРНИ ИЗОЛАТОРИ ЗА РЕМОНТА НА

**ВЛ:**

1. Единични носителни вериги: 47 бр. ст. x 3 вер/ст. = 141 вер.  
3 бр. ст x 2 вер/ст. = 6 вер.  
14 бр. ст x 1 вер/ст. = 14вер.

**Необходими полимерни изолатори за ЕН вериги – 161 бр.**

2. Двойни носителни (V-образни) вериги: 3 бр. ст. x 1 вер/ст. = 3 вер.

**Необходими полимерни изолатори за ДН-V вериги – 6 бр.**

3. Опъвателни вериги: 2 оп.ст. x 3 вер/ст. = 6 вер.  
15 оп.ст. x 6 вер/ст. = 90 вер.

**Необходими полимерни изолатори за ЕО вериги – 96 бр.**

#### **ОБЩО НЕОБХОДИМИ ПОЛИМЕРНИ ИЗОЛАТОРИ: 161+6+96 = 263 бр.**

Да се монтират общо 14 комплекта кобилицы на помощните вериги за прехвърлянето на мостовете на обходните конзоли на ст. №№ 16, 25, 33, 39, 47, 53, 56, 57, 66, 71, 82, 83, 85, 87 .

Носителните клеми за фазовите проводници да бъдат глухи. Опъвателните клеми да са от пресов тип. Опресването да се извършва с хидравлични или друг тип преси с контрол на налягането (натиска). Използването на взривни преси не се допуска.

Над всички носителни вериги на фазовите проводници да се монтират устройства за защита от птици.

За мълниезащитното въже тип OPGW да се предвиди използване на спирални опъвателни клеми, а носителните да бъдат глухи със С-блок. Окачванията да бъдат в комплект със стационарни заземители съобразно използваното въже.

Да се предвиди и изпълни ефективна защита от вибрации на новото м.з.в. тип OPGW по цялата му дължина(съгласно студия за монтаж от производителя), както и на фазовите проводници в участъците от електропровода, както следва:

- стълб №13-стълб №25;
- стълб №33-стълб №39;
- стълб №53-стълб №89.

### 1.6. Защита от пренапрежения и заземяване.

Всички нови стълбове от ВЛ 110 kV „Тунджа” в участъка от ст.№14 до ст.№89 да се заземят. В участъка от ст.№14 до ст.№54 заземленията да се изпълнят с четириколов контурен заземител L 60/60/6 с дължина 1,5 м, а от ст.№55 до ст.№89 с двуколови заземители, съставени от по два кола от профилна стомана L 60/60/6 с дължина 1,5м, съобразно указанията в РП. Съответният им брой е: четириколови - 34 бр. и двуколови – 32 бр. Всички части

да бъдат горещо поцинковани, като връзките под земята да се осъществяват със заваряване, а местата на заварките се обмазват с битум. Връзката към стълба да е болтова и се реализира на предварително разпробит за целта отвор в монтана на стълба.

На опъвателните стълбове, които се запазват, да се предвидят спусъци от стоманено въже С-70 до заземителите, с дължина по 30 метра за стълб, окомплектовано в двата края съответно с токова клема и кабелна обувка, съобразени с диаметъра на въжето и отвора за присъединяване на стационарния заземител към СРС.

## 2. Демонтажни работи.

При изпълнение на демонтажните работи трябва да се спазват всички изисквания по безопасност на труда, които се изискват при изграждане на нови ВЛ. Дейностите по демонтажа да се извършат в следната последователност:

- демонтират се съществуващите фазови проводници
- демонтира се съществуващия оптичен самоносещ кабел ADSS по опъвателни участъци, като се навива на подходящи барабани. При демонтажът не трябва да се нарушава целостта на оптичните влака, за да може кабелът да се използва повторно;
- демонтират се съществуващите изолаторни вериги;
- демонтират се всички стълбове, като частично се разбиват фундаментите на всички от тях, на местата на които няма да бъдат изградени нови и се загробват;
- демонтираните материали се извозват в склад на Възложителя, където се съставя приемо-предавателен протокол, придружен с **кантарни бележки**;

### 2.1. Демонтаж на стълбове (по съществуваща номерация)

#### • СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СТЪЛБОВЕТЕ ЗА ДЕМОНТАЖ

##### А. НОСИТЕЛНИ СТОМАНОРЕШЕТЪЧНИ СТЪЛБОВЕ

1. НМВ	- №№ 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34,	36, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 84, 88	- 58 бр.
2. НТ(185)	- №№ 56, 69		- 2 бр.
3. НТ+3(185)	- № 70		- 1 бр.

**Общо носителни стълбове: 61 бр.**

##### Б. ОПЪВАТЕЛНИ И ЪГЛОВИ СТОМАНОРЕШЕТЪЧНИ СТЪЛБОВЕ

1. ОМВ	- № 23, 27, 35, 39, 47, 55, 68, 82, 83, 85, 87	- 11 бр.
2. ЪТ30°-5(185)	- № 57	- 1 бр.
3. ЪТ30°+3(185)	- № 86	- 1 бр.

**Общо опъвателни стълбове: 13 бр.**

**Общо носителни и опъвателни стълбове: 74 бр.**

Достъпът до стълбовете в участъка от стълб №15 до стълб №32 е затруднен, поради което е необходимо Изпълнителя да предвиди демонтажа на съществуващите СРС да се извърши без да се ползва едрогабаритна техника.

Всички основи на съществуващите стълбове, тип НМВ и ОМВ, в участъка от стълб №14 до стълб №66, се разкриват на дълбочина 0,20 метра, разбива се бетона им и се изрязват. Същите не пречат за изграждането на фундаментите на новите стълбове. Обемите на из-

копите за разкриване на съществуващите фундаменти за този участък от електропровода са предвидени в отделна точка в количествената сметка

За фундаментите с четири крака на стълбове тип НТ и ЪТ, както и съществуващите СРС в участъка от стълб №67 до стълб №89, където се предвижда новите фундаменти да са 50 и 100% воден подем е необходимо цялостно изваждане, разбиване и извозване на съществуващите до сметище, указано от Възложителя. Количествата изкопи за тези СРС са предвидени в изграждането и оформянето на фундаментите на новите стълбове, в Таблица 1 от настоящото задание.

Отпадъците от извадените и разбити фундаменти на стоманорешетъчните стълбове, подлежат на предаване на сметище за строителни отпадъци. Изхвърлянето им на други места се забранява и евентуални нарушения ще са за сметка на Изпълнителя. Заплащането на таксите по депониране на бетоните отпадъци е задължение на Възложителя.

**Таблица 4 – Тегла на СРС, подлежащи на демонтаж:**

№	ТИП НА СТЪЛБА	БРОЙ НА СТЪЛБОВЕТЕ	СТОМАНА В СТЪЛБА (кг)	
			1 СТЪЛБ	ОБЩО
1.	НМВ	58	1120	64960
2.	НТ(185)	2	1585	3170
3.	НТ+3(185)	1	1925	1925
4.	ОМВ	11	2165	23815
5.	ЪТ30°-5(185)	1	2725	2725
6.	ЪТ30°+3(185)	1	4170	4170
<b>Всичко:</b>		74	—	100765

## 2.2. Демонтаж на проводници и ADSS.

Количеството на проводник за демонтаж е както следва:

- **AC-150** – 14,533 км. x 3 x 0,616 кг/км = 26,85 т.
- **ADSS** - 14,533 км

Демонтираните проводници заедно с демонтираните арматурни части (обици, кратунки, клеми, и др.) се извозват до склад на МЕР Стара Загора, където се съставят приемо-предавателни протоколи придружени с кантарни бележки. Разходите по претеглянето на демонтираните количества са за сметка на Изпълнителя.

## 2.3. Демонтаж на изолаторни вериги

Демонтираните изолаторни елементи се предават в склад на МЕР Стара Загора, като се съставят приемо-предавателни протоколи.

Спецификация на количеството демонтирани изолаторни вериги и елементи

-Носителни стълбове: 61 ст. x 3 вер/ст. = 183 вер.

Елементи от носителни вериги: 183 вер. x 8 ел.вер. = **1464 ел.**

-Опъвателни вериги: 14 ст. x 6 вер/ст. = 84 вер.

-от крайни ст.: 2 ст. x 3 вер/ст. = 6 вер.

**Всичко:** 90 вер.

Елементи от опъвателни вериги: 90 вер. x 9 ел.вер. = **810 ел.**

**ОБЩО ДЕМОНТИРАНИ ЕЛЕМЕНТИ: 2274 бр. ел.**

От тях се приспадат 5% разрушени елементи при демонтажа или  $2274 \text{ бр.} \times 0.95 = 2160 \text{ ел.}$

### 3. Временно строителство и оперативни условия за изпълнение на СМР.

В предвиденият участък за ремонт, електропроводът пресича следните инфраструктурни съоръжения:

Пресичано съоръжение	Междустълбие на пресичането	Брой пресичания	Мерки
Мрежа НН и СрН	13-14, 28-29, 33-34, 39-40, 49-50, 64-65, 70-71, 74-75, 75-76, 78-79, 85-86	12	Кабелиране
Асфалтови пътища	35-36, 38-39, 55-56, 57-58, 58-59, 69-70	6	Монтаж на временни портали
Електрифицирана ж.п. линия	82-83, 86-87	2	Обезопасяване и монтаж на портали

За обезопасяване на работите по пресичанията с пътища в участъка за ремонт на Изпълнителя ще бъдат предоставени записки за пресичане и „Временна организация за безопасност на движението” (ВОБД).

За негова сметка ще бъдат всички разходи по съгласуване и спиране на движението по пресичаните пътища. Изпълнителят осигурява доставка и монтаж на необходимите знаци, пътни табели, сигнализация, маркировка и други.

За обезопасяване на пресичаните линии 20 kV, Възложителя изготвя заявка до електро-разпределителното дружество до 35 дни преди изключването. Задължение на Изпълнителя е заплащането на необходимите такси, както и да извърши обезопасяване на пресичаните електропроводи чрез монтаж на временни портали и/или демонтаж на проводници. В количествената сметка е заложено временно кабелиране на 12 бр. изводи 20 kV.

При изпълнение на ремонта, за достъп до стълбовете в работния участък да се използват съществуващите горски и земеделски пътища. За трасето, попадащо в планински терен е необходимо възстановяване на стари подходи и изграждане на нови чрез изсичане на дървета и храсти, както и направа на изкопи в земни и скални почви, количествата за които са приложени в работния проект и в количествената сметка към настоящото задание.

Щети нанесени извън определените от Възложителя подходи към местата на работа, ще се заплащат от Изпълнителя.

Участъкът от електропровода, предвиден за ремонт ще се освободи за работа при подписване на акт образец 2, като се демонтират мостовете на опъвателните стълбове №13 и №89 – крайни за обхвата на ремонта. Към тях ще бъде подадено обратно напрежение от съответните крайни подстанции. Работата по монтаж и/или демонтаж на проводници, ADSS и мълниезащитно въже тип OPGW да се извършва само след изключване на напрежението, което следва да се съгласува с Изпълнителя при стриктно спазване на действащите правилници за безопасност и вътрешни правила на Възложителя.

### 4.Срокове за изпълнение и документация по време на СМР.

Максималният срок за изпълнение на реконструкцията на електропровода е 120 дни, които включват:

- до 30 дни – доставка на материали, съгласуване на графици за изпълнение, утвърждаване на заявки за изключване и обезопасяване и др. За неговото начало се счита датата на подписване на акт образец 1;
- до 90 дни – изпълнение на СМР, който започва да тече от подписване на акт образец 2.

По време на строителството се изготвя и на приемателната комисия се представя следната документация:

- актове и протоколи по ЗУТ – Наредба No3/31.07.2003 год. В необходимия обем вкл.: ексекутивни чертежи, профил, ситуация, съгласно чл8, ал.1 или ал.2 от Наредба No3/31.07.2003 год.
- придружителна документация на доставените материали, арматури и съоръжения;
- констативни и двустранни протоколи съгласно изискванията на документацията на поръчката и сключения договор (за прекъсвания на работата, които не се оформят с Акт обр.10 и 11, за върнати демонтирани материали, за приемане на междинни етапи и др.);
- протоколи и документи, изисквани от НУЕУЕЛ и НТЕЕЦМ:
- протоколи за измерване на затихването на съединителните кутии и оптичното трасе.

#### **Б. Технически спецификации за използваните съоръжения и материали**

Всички съоръжения и материали, необходими за изпълнение на обекта, се доставят от Изпълнителя, освен изрично посочените в документацията за повторна употреба или доставка на Възложителя.

За доставяните съоръжения и материали се представя списък-декларация за произхода на материалите и изделията, с които кандидатът ще работи при изпълнение на обекта, като се има предвид, че същите трябва да са с параметри, равни или по-добри от предвидените в посочените стандарти или техни еквивалентни, както следва:

**Таблица 5 – Изисквания към влаганите материали**

<b>№</b>	<b>Вид на материала</b>	<b>Съответствие на стандарт (др.)</b>
1.	М.з. въже тип OPGW	IEC 61089 (1991-06) или еквивалент; БДС EN 61232:2003 или еквивалент; БДС EN 60794-4 или еквивалент; IEEE Std 1138-2009 или еквивалент; БДС EN 60793-1 или еквивалент.
2.	Оптични влакна	БДС EN 60793-1 или еквивалент Non-Zero Dispersion-Shifted Fibre, Rec G655/ITU-T или еквивалент; EIA/TIA 598: Colour Coding of Fiber Optic Cables или еквивалент;
3.	Съединителна кутия (splice box)	БДС EN 60529:1991/AC:2016-12:2017 или еквивалент;
4.	Арматури	БДС EN 61284:2003 или еквивалент; БДС 6195:1976 или еквивалент

5.	Изолатор полимерен	БДС EN 61109:2008 или еквивалент; БДС EN 62217:2013 или еквивалент; БДС HD 474 S1:2004 или еквивалент; БДС EN 60372:2006 или еквивалент;
6.	Изолатор тип U 120 В	БДС EN 60383, БДС EN 60305, БДС EN 61109; БДС HD 474 S1:2004
7.	Проводник	БДС 1133:1989 или еквивалент; БДС EN 1715-1:2008 г. или еквивалент; БДС EN 1715-2:2008 г. или еквивалент; БДС 5875:1973 или еквивалент;
8.	Стълбове	Отраслова нормала №№ 0151737-83 0179782-87
9.	Горещо поцинковане на метални конструкции	<u>БДС EN ISO 1461:2009</u> или еквивалент; БДС EN ISO 1461:2009/Поправка 1:2014 или еквивалент;
10	Крепешни изделия (болтове, гайки, шайби и пружинни шайби)	DIN 7990 или еквивалент; DIN 555 или еквивалент; DIN1441 или еквивалент; DIN 127 или еквивалент; DIN 125 или еквивалент
11	Бетон	БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалент; БДС EN 12620:2002+A1:2008/NA:2017 или еквивалент; БДС EN 12390:2009 или еквивалент;
12	Виброгасители	БДС EN 61897:2003 или еквивалент
13	Табели “ОЖ”	НАРЕДБА № РД-07/8

### 1.Изисквания за доставените материали

При доставката на материалите и елементите за изпълнение на обекта е необходимо да се представят:

- Заводски партиден сертификат;
- Декларация за съответствие – за тези доставки, за които това се изисква съгласно “Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти” приета с постановление на МС №325/06.12.2006 г.(ДВ бр.106/27.12.2006 г. , изм. и доп. ДВ бр.3/2007 г. И ДВ бр.9/2007 г.)

Възложителят си запазва правото да извърши изпитвания за съответствие на стандартите, в обем по негова преценка, на доставените за изпълнение на поръчката материали и елементи.

## 2.Проводници и мълниезащитни въжета.

Фазовите проводници да бъдат тип АСО-400, които да бъдат нови, произведени през текущата или предходната година, в съответствие с техническите изисквания, методи за изпитване, правила за приемане, маркировка, опаковка и транспорт на БДС 1133-89 или еквивалентен. Дължините на проводниците да са съобразени с дължините на опъвателните полета с цел използване на минимален брой съединители за междустълбие. При невъзможност за изпълнение на горното условие, доставяните дължини на проводниците да са съгласно указаните в стандарт БДС 1133-89. За всяка партида да се представя заводски сертификат за качество.

Новото мълниезащитно въже на електропровода да бъде тип OPGW с 24 влакна, отговарящо на горе посочените стандарти или техни еквиваленти и следната таблица:

**Таблица 6 – Изисквания към доставяното OPGW**

№ по ред	Наименование	Единица	OPGW
1	Конструкция		Първи слой от ACS и стоманена тръбичка с опт. влакна
2	Диаметър(максимален)		≤ 11,3
3	Тегло (максимално)	kg/km	≤ 489
4	Изчислителна разрушаваща сила	kN	≥ 80,0
5	Модул на еластичност	kN/mm <sup>2</sup>	≥ 162
6	Коефициент на линейно разширение	x 10 <sup>-6</sup> /°K	≤ 13,0
7	Допустима стойност на квадрата на тока на късо съединение за 1 s	kA <sup>2</sup> .s	≥ 5,6

## 3.Стълбове.

СРС за обекта да се поръчат за производство и доставка по утвърдена техническа и конструктивна документация, и съгласно действащите в момента отраслови нормали №№0151737-83 и 0179782-87.

За всички стълбове болтова, поцинкована конструкция, производителят на СРС трябва да поставя на всеки от тях уникален сериен номер, представляващ буквено-цифрова комбинация. Номерът трябва да бъде набит на един от монтажните, така че да се чете и след поцинковането. Всяка позиция от стълба да бъде маркирана с дълбок печат, височина 10 мм, съгласно работните проекти за стълбовете. За увеличаване на експлоатационната дълготрайност на новите СРС, същите да бъдат горещо-поцинковани при заводски условия. Дебелината на поцинковката да бъде съгласно БДС EN ISO 1461:2009. **Всички нови стълбове да се окомплектоват с болтове, затрудняващи кражбите на винкелите на височина 3 метра от терена.**

Транспортирането, сглобяването и изправянето на стълбовете да се извършва така, че повредите по антикорозионното покритие да са минимални. Допустимият процент повреди е 1,5% от общата площ. Материалите за възстановяване на нарушеното антикорозионно покритие се предвиждат и доставят от Изпълнителя.

Съществуващите стълбове, които се запазват при ремонта - №14 и №89 да се обработят със следната

## СИСТЕМА ЗА АНТИКОРОЗИОННА ЗАЩИТА

### №03

ЕКСПЛОАТАЦИОННА СРЕДА: Категория C2 съгласно ISO – 12 944

ЕКСПЛОАТАЦИОННА ДЪЛГОТРАЙНОСТ: Степен М съгласно ISO–12 944 с минимален гаранционен срок над 10 /десет/ години

ПОДГОТОВКА: Степен P St 2 съгласно ISO–8 501

Локално ръчно и машинно почистване. Добре прилепналите покрития трябва да се запазят неповредени. Отстраняват се от повърхността на другите участъци слабо прилепналите покрития и по-голяма част от окалината, ръждата и другите продукти от корозията (стр. 22 от ISO–12 944-4).

Почистването и АКЗ се извършва на 100% от площта на стълбовете – **485 м<sup>2</sup>**.

№	ВИД НА ПОКРИТИЕТО	СВЪРЗВАЩО ВЕЩЕСТВО	ТИП НА ПОКРИТИЕТО	БРОЙ НА СЛОЕВЕТЕ	ДЕБЕЛИНА НА СУХИЯ ФИЛМ, μm	ЕКСПЛОАТАЦИОННА СРЕДА	СИСТЕМА ПО ISO – 12 944
1.	ГРУНД	АЛКИД	Съдържание на ръждо-преобразувател Цвят оксидно червен/оксидно жълт	1 - 2*	80	C2	A2.03
2.	МЕЖДИННО ПОКРИТИЕ	АЛКИД	МЮХ тип SG минимум 30% Естествен цвят	1	40	C2	A2.03
3.	КРАЙНО ПОКРИТИЕ	АЛКИД	Емайллак сребрист Цвят RAL 6021	1	40	C2	A2.03

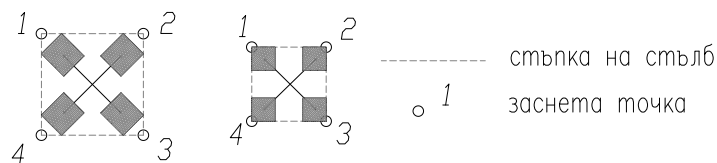
ОБЩА ДЕБЕЛИНА НА ЗАЩИТНОТО ПОКРИТИЕ: 160 микрона

\*Броят на слоевете зависи от използваната технология за нанасяне на покритието от Изпълнителя.

За стълб №14 да се извърши почистване на свързващите планки между основата и монтажните чрез последователен демонтаж, изстъргване на ръждата и повторен монтаж с нови крепежни елементи.

Да се извърши геодезическо заснемане на стъпките на новите стълбове, като всяка стъпка се определя от център и 4 бр. ъглови точки, както са показани на следващите фигури.





Заснемането трябва да се извърши от правоспособен инженер–геодезист, с приложено актуално удостоверение за пълна проектантска правоспособност, който да изготви и завери с подпис и печат комплект документация, съответстваща на Наредба № РД-02-20-5/15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, издадена от МРРБ и на всички други действащи нормативни документи във връзка с издаване на удостоверение по чл.54а ал.2 от ЗКИР.

Разработката да съдържа обяснителна записка, разпечатка на обработката на данните от геодезическите измервания, координатен регистър на изходните и подробни точки в Координатна система 1970 и Височинна система Балтийска, БГС 2005 Кадастрална и Височинна система EVRS2007 и Координатна система WGS84 UTM 35N и графични материали, в т.ч. нанесен съществуващият сервитут на ВЛ съгласно §26 от Преходни и заключителни разпоредби от Закона за енергетиката, с размери съгласно Наредба №5/29.07.2009 г.

На електронен носител да бъдат записани необходимите файлове в cad, zem и dwg – формати.

Разработката да се обособи на участъци, като се изготви по една папка за представяне във всяка от засегнатите общини и по една папка - за всяка Общинска служба по земеделие и/или Агенция по геодезия, картография и кадастр в съответния регион. Един пълен комплект от разработката за цялата ВЛ да се предаде на Възложителя

#### 4.Изолаторни вериги и арматура.

Новата арматура трябва да отговаря на стандартите, цитирани в Таблица 5.

За фазовите проводници тип АСО-400 да се използват пресови опъвателни клеми и глухи носителни клеми. Изолаторните вериги да се окомплектоват с нови композитни изолатори, доставка на Изпълнителя.

#### Изисквания към доставяните от Изпълнителя полимерни изолаторни елементи

№	Наименование	Мярка	Изисквани характеристики
1.	Производител	-	да се посочи
2.	Тип на изолатора по начин на окачване на проводниците		За носително и опъвателно окачване
3.	Материал на носещото ядро	-	епоксидна смола и устойчиво на химически агресивни среди стъкло (E-CR glass)
4.	Материал на обвивката - съдържание на базовия полимер	%	Силикон-каучук (PDMS основа) ≥ 50
5.	Максимално работно напрежение	kV	≥123
6.	Номинално механично натоварване (SML)	kN	≥120
7.	Габаритна дължина на изолатора :	mm	≤ 1150
8.	Разстояние между дъгозащитната арматура	mm	= 900
9.	Дължина на пътя на утечка:	mm	≥ 3000
10.	Горен накрайник	-	кратунка (socket)
11.	Долен накрайник	-	Обица (ball)
12.	Размер на накрайниците по БДС HD 474 S1:2004 или еквивалентен		16
13.	Материал на металните части		Високоякоствена стомана

	-защита от корозия	-	горещо поцинковане ≥ 80
	- дебелина на цинковото покритие	μm	
14.	Издържано напрежение с промишлена честота - мокро	kV	≥ 230
15.	Издържано импулсно напрежение без дъгозащитна арматура	kV	≥ 550

На носителните стълбове да се окомплектоват изолаторни вериги за фазов проводник, както следва: U-болт, обица, кратунка, полимерен изолатор, окомплектован с дъгогасителна арматура и глуха носителна клема.

На опъвателните стълбове да се окомплектоват изолаторни вериги за фазов проводник, както следва: пеперуда, обица, кратунка, полимерен изолатор, окомплектован с дъгогасителна арматура и пресова опъвателна клема.

За мълниезащитното въже тип OPGW да се предвиди използване на спирални опъвателни клеми, а носителните да бъдат глухи със C-блок. Веригите да се окомплектоват както следва:

-опъвателна верига – пеперуда, обица, кратунка, регулируемо звено, спирална опъвателна клема с ухо, защитна спирала и заземител, окомплектован с кабелна обувка и токова клема;

-носителна верига – C-блок, монтажна скоба, усукана осморка, носителна клема в комплект със защитна спирала и заземител, окомплектован с 2бр. кабелни обувки.

Защитните и опъвателни спирали за OPGW да се предвидят съобразно типа и външния диаметър на въжето.

Използваната арматура да отговаря на изискванията на горе посочените стандарти.

Устройствата за защита от птици да се изработят съгласно приложените в работния проект чертеж и спецификация.

При започване на строежа Изпълнителят представя на Възложителя образци от арматурата, които ще се използват, със съответните сертификати за качество. Предложената в офертата арматура може да се замени само с писмено съгласие на Възложителя.

### 5.Заземители и спусъци.

Заземителите на стълбове да се изпълнят съгласно приложените в работния проект чертежи и спецификации. На новите стълбове, болтова поцинкована конструкция не се предвижда направата на спусъци от м.з.в. до заземителите. На съществуващите стълбове, завършна конструкция, които се запазват по време на ремонта, да се монтират спусъци от м.з.в до заземителя. Типа на използваното стоманено въже за спусъци да бъде C-70.

Всички елементи на заземителите и спусъците да бъдат горещо поцинковани в съответствие с БДС EN ISO 1461:2009 или еквивалентни. Възложителят ще контролира дебелината на покритието с магнитно-индуктивен дебеломер.

### 6.Опис на приложените чертежи

- Ситуация на трасето – чертежи №109-TL1-01DD-0101A3-00\_ Ситуация 1x25000-1\_A3 и №109-TL1-01DD-0101A3-00\_ Ситуация 1x25000-2\_A3;
- Спусък на стълб №89 – чертеж №109-TL1-01DD-1001A3-00\_ Спусък ст.№ 89-A3;
- Спусък на стълб №14 – чертеж №109-TL1-01DD-1101A3-00\_ Спусък ст.№ 14-A3;
- Заземител за земна почва – чертеж №109-TL1-01DD-0801A3-00\_ Заземяване-земна почва;
- Заземител за скална почва – чертеж №109-TL1-01DD-0901A3-00\_ Заземяване-скална почва-A3;
- Сфазирание на ВЛ – чертеж №109-TL1-01DD-0302A3-01\_ Сфазирание-A3-2;

- Носителна верига за фазов проводник – чертеж № 109-TL1-01DD-0301A3-00\_ЕН-АСО-400-А3;
- Опъвателна верига за фазов проводник – чертеж № 109-TL1-01DD-0401A3-00\_ЕО-АСО-400-А3;
- Носителна верига за прехвърляне на мост – чертеж № 109-TL1-01DD-0403A3-01\_ЕН(К)- АСО-400-А3
- „V“-образна носителна верига – чертеж №109-TL1-01DD-0501A3-00\_V-АСО-400-А3;
- Носителна верига за оптично въже – чертеж №109-TL1-01DD-0601A3-00\_ЕН\_ОПГВ-А3;
- Опъвателна верига за оптично въже – чертеж №109-TL1-01DD-0701A3-00\_ЕО\_ОПГВ-А3

**Забележка:** На изборния за Изпълнител участник ще бъде предоставен пълен комплект от работния проект и приложенията към него.

*Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.*

## РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

### 1. Общи правила за провеждане на процедурата

- 1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).
- 1.2. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисията по чл.103, ал.1 ЗОП.
- 1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП след предоставяне на списъка с участниците.
- 1.4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
- 1.5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
- 1.6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- 1.8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.1.4. – 1. 7.
- 1.9. Комисията разглежда документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
- 1.10. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.1.9. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
- 1.11. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т.1.9. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕ-ДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.
- 1.12. Възможността по т.1.11. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.
- 1.13. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.
- 1.14. След изтичането на срока по т.1.11. комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.
- 1.15. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
- 1.16. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.
- 1.17. Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.
- 1.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на

възложителя, не се отваря.

1.19. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.20. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача - [https://webapps.eso.bg/zop\\_profile](https://webapps.eso.bg/zop_profile), датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.21. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.22. Обосновката по т.1.21. може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнение на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл.115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.23. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.1.22., на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.24. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл.107 от ДФЕС.

1.26. **Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:**

1.26.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а – 159г, чл.172, чл.192а, чл.194 – 217, чл.219 – 252, чл.253 – 260, чл.301 – 307, чл.321, 321а и чл.352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.26.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.1.26.1., в друга държава членка или трета страна;

1.26.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към

държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.;

Това правило не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

1.26.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП. Когато с извършването на действията по чл. 44, ал.3 от ЗОП не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.26.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.26.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.26.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.26.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.26.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.26.10. не е представил в срок обосновката по т.1.21. или чиято оферта не е приета съгласно т.1.23. – 1.25.

1.26.11. са свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.26.12. е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

1.27. Точка 1.26.1. и т. 1.26.2 се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.28. Основанията по т.1.261., 1.26.2. и 1.26.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е висано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган, се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.1.26.1., 1.26.2. и 1.26.7. се отнасят и за това физическо лице.

1.29. Когато участникът е обединение, основанията по т.1.26.1. – 1.26.7. се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.30. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП и се представят доказателства съгласно Раздел III, т.2.2.3.

- 1.31. Възложителят преценява предприетите от участника мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът не се отстранява от участие в поръчката.
- 1.32. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.
- 1.33. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл.55, ал.1 ЗОП.
- 1.34. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и ал.3 и чл.55, ал.3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
- 1.35. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.
- 1.36. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.
- 1.37. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.
- 1.38. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.
- 1.39. Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
- 1.40. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който след покана и в определения в нея срок, не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

## **2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.**

- 2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.
- 2.2. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.
- 2.3. Комисията изготвя доклад/протокол, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените моестри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

## РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### 1. Общи указания

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. При открита процедура, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти.

1.10. При процедура публично състезание, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 3-дневен срок от получаване на искането.

1.11. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.12. Документите по т.1.11. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.13. Опаковката по т.1.12. включва следните документи:

1.13.1. Опис на представените документи

1.13.2. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;



1.13.3. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;
- ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.14. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т.1.13., те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

1.15. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т.1.12. за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.16. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.17. При получаване на офертата върху опаковката по т.1.12. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.18. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.19. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.1.16.

1.20. В случаите по т.1.19. не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.21. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.22. Комуникация между възложителя и участниците:

1.22.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или куриерска служба, или по факс, или по електронен път при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства.

1.22.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.22.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат по един от следните начини:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т.1.22.3, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.23. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата.
- б) Обявление за обществена поръчка.
- в) Технически спецификации.
- г) Проект на договор за изпълнение на поръчката.
- д) Указания към участниците.
- е) Образци за участие в процедурата.

1.24. Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.25. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

## **2. Указания за подготовка на офертата.**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

### **2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

### **2.2. Информация относно личното състояние на участниците:**

#### **2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (оригинал).**

ЕЕДОП се представя за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато участникът е обединение – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

2.2.1.1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

2.2.1.2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

2.2.1.3. В ЕЕДОП по т.2.2.1.1. могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.2.1.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

2.2.1.5. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.“

2.2.1.6. **ВАЖНО!** ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан PDF файл и съответния му XML файл. Прилагат се записани на подходящ електронен носител (например CD или DVD).

2.2.1.6.1. Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се изготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Услугата е достъпна на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd> (активен до 18.04.2019 г.) и адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/>

2.2.1.6.2. Изготвянето се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в XML файл. Попълват се необходимите данни и се изтегля файла (с оригинално име espd-response) от системата в PDF и XML формати. С електронен подпис следва да бъде подписана версията на еЕЕДОП в PDF формат. На електронен носител се запазват и представят и двата файл формата PDF (подписан електронно) и XML. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя в отделна папка, която е подходящо именувана.

2.2.1.6.3. Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

**2.2.1.6.4. Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя ЕСО ЕАД и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!**

**2.2.2. Документ за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:**

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. *(заверено от участника копие)*.

**2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо *(заверени от участника копия)*.**

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

**2.3. Техническо предложение, съдържащо:**

**2.3.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя *(оригинал)*.**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.3.2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо *(оригинал)*.**

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.3.3. Мостри, макети, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят** (когато е приложимо).

**2.3.4.** Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

**2.4. Ценово предложение (оригинал).**

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:**

**2.5.1. Да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от трета група - първа или втора категория.**

Доказва се с представянето на заверено копие на удостоверение за вписване в ЦПРС в трета група – строежи от съответната категория и валиден контролен талон.

**2.5.2. Да има валидна застраховка „Професионална отговорност” по чл. 171, ал.1 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за строител.**

Доказва се с представянето на заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал.1 за строител със застрахователно покритие, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството и доказателство за напълно платена премия.

Минималните изисквания са посочени в обявлението

**2.5.3. Да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години.**

Минималния оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката се доказва със справка – декларация (оригинал по образец).

*Съгласно § 2, т. 67 ДР "Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката" е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.4. Да е изпълнил за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство, включващо дейности с предмет и обем, идентичен или сходен\* с предмета на поръчката.**

Доказва се с представянето на списък на строителството, включващо дейности с предмет и обем, идентичен или сходен\* с предмета и обема на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата (оригинал по образец).

Към списъка се прилагат удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

*\* Под строителство, включващо дейности с предмет и обем, сходен с предмета и обема на поръчката се разбира: ново строителство или ремонт на съществуващи ВЛ с напрежение 110 kV и по-високо, включващ подмяна на стълбове, фундаменти и проводници, с дължина на стълбовна линия най-малко 14 (четирнадесет) км.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.5. Да разполага с необходимия брой технически лица, които ще изпълняват поръчката.**

Доказва се с представянето на списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката (оригинал по образец) и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.6. Да разполага с необходимия ръководен персонал с професионална компетентност за изпълнението на поръчката.**

Доказва се с представянето на списък на ръководния персонал, който ще изпълнява обществената поръчка (оригинал по образец) и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност и др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.7. Да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.**

Доказва се с представянето на списък на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката (оригинал по образец).

В случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси за времето на изпълнение на поръчката, като представи документи (договор за наем, писма, декларации или други документи от лицата, предоставили ресурсите) за поетите от третите лица задължения.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.6.** Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5. чрез представяне на ЕЕДОП.

**2.7.** Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител предоставя документите по т. 2.5., удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**2.8.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионални способности, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**2.9.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

**2.10.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

**2.11.** Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**2.12.** Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

**2.13.** Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копията на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и мокър печат на участника.

### **3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:**

**3.1.** Гаранция за изпълнение на договора в размер посочен в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД.

*(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: [https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php))*

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител .

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетения с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетение по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

**3.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:**

**3.2.1.** за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

**3.2.2.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

**3.2.3.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

**3.2.4.** Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

**4.** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**5.** В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

**6.** Документите по т. 2.5. на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

**7.** Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

**8.** Сключена застраховка „Всички рискове на изпълнителя“ по чл. 173, ал.1 от ЗУТ, издадена в полза на възложителя, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие, както и доказателство за напълно платена премия.

## РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА**  
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Реконструкция на ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб № 14 до стълб № 89”**

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
<b>Информация относно личното състояние на участниците:</b>		
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
2.	Документ за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
<b>Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“</b>		

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)



ДО  
ЕСО ЕАД  
гр. София 1618  
бул. „Цар Борис III“ № 201

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция на ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб № 14 до стълб № 89”

От .....

(наименование на участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (доставка на материали и съоръжения, съгласуване на изключвания, ограничаване на движението и с други заинтересовани институции и др. и изпълнение на СМР) е ..... (максимум до 120 /сто и двадесет/ календарни дни) календарни дни, в това число:

- ..... (максимум до 30 /тридесет/ календарни дни) календарни дни за подготвителни дейности (доставка на материали и съоръжения, съгласуване на изключвания, ограничаване на движението и с други заинтересовани институции), считано от датата на протокол образец 1 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ

- ..... (максимум до 90 /деветдесет/ календарни дни) календарни дни за изпълнение на СМР, считано от датата на подписване на протокол образец 2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ до датата на уведомителното писмо до възложителя за приключили СМР.

2. Гаранционен срок за изпълнените работи: ..... (минимум 10 /десет/ години) години, считано от датата на разрешението за ползване на обекта.

Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

### РАЗДЕЛ I: Организация за изпълнение на СМР.

Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР дейности:

а. Обяснителна записка.

(писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

б. Графична част на план-графика.

(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на предвидените СМР, обвързани с предлаганите срокове за завършване на отделните етапи.)

1. Предлаганите в нашата оферта строителни продукти съответстват/са „еквивалентни” на посочените от възложителя технически спецификации и са, както следва:

№ по ред	Вид на материала	Изискване на възложителя	Предложение на участника
1.	М.з. въже тип OPGW	IEC 61089 (1991-06) или еквивалент; БДС EN 61232:2003 или еквивалент; БДС EN 60794-4 или еквивалент; IEEE Std 1138-2009 или еквивалент; БДС EN 60793-1 или еквивалент.	
2.	Оптични влакна	БДС EN 60793-1 или еквивалент Non-Zero Dispersion-Shifted Fibre, Rec G655/ITU-T или еквивалент; EIA/TIA 598: Colour Coding of Fiber Optic Cables или еквивалент;	
3.	Съединителна кутия (splice box)	БДС EN 60529:1991/AC:2016-12:2017 или еквивалент;	
4.	Арматури	БДС EN 61284:2003 или еквивалент; БДС 6195:1976 или еквивалент	
5.	Изолатор полимерен	БДС EN 61109:2008 или еквивалент; БДС EN 62217:2013 или еквивалент; БДС HD 474 S1:2004 или еквивалент; БДС EN 60372:2006 или еквивалент;	
6.	Изолатор тип U 120 В	БДС EN 60383, БДС EN 60305, БДС EN 61109; БДС HD 474 S1:2004	
7.	Проводник	БДС 1133:1989 или еквивалент; БДС EN 1715-1:2008 г. или еквивалент; БДС EN 1715-2:2008 г. или еквивалент; БДС 5875:1973 или еквивалент;	

8.	Стълбове	Отраслова нормала №№ 0151737-83 0179782-87	
9.	Горещо цинкуване на метални конструкции	БДС EN ISO 1461:2009 или еквивалент; БДС EN ISO 1461:2009/Поправка 1:2014 или еквивалент;	
10.	Крепешни изделия (болтове, гайки, шайби и пружинни шайби)	DIN 7990 или еквивалент; DIN 555 или еквивалент; DIN 1441 или еквивалент; DIN 127 или еквивалент; DIN 125 или еквивалент	
11.	Бетон	БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалент; БДС EN 12620:2002+A1:2008/NA:2017 или еквивалент; БДС EN 12390:2009 или еквивалент;	
12.	Виброгасители	БДС EN 61897:2003 или еквивалент	
13.	Табели "ОЖ"	НАРЕДБА № РД-07/8	

2. Предлаганите в нашата оферта мълниезащитни въжета тип OPGW съответстват/са „еквивалентни“ на посочените от Възложителя технически спецификации и са отразени в следния табличен вид:

№ по ред	Наименование	Мярка	Изискване на възложителя за OPGW	Предложение на участника
1	Конструкция		Първи слой от ACS и стоманена тръбичка с опт. влакна	
2	Диаметър(максимален)		$\leq 11,3$	
3	Тегло (максимално)	kg/km	$\leq 489$	
4	Изчислителна разрушаваща сила	kN	$\geq 80,0$	
5	Модул на еластичност	kN/mm <sup>2</sup>	$\geq 162$	
6	Коефициент на линейно разширение	$\times 10^{-6}/^{\circ}\text{K}$	$\leq 13,0$	
7	Допустима стойност на квадрата на тока на късо съединение за 1 s	kA <sup>2</sup> .s	$\geq 5,6$	

3. Предлагащите в нашата оферта полимерни изолаторни елементи съответстват/са „еквивалентни“ на посочените от Възложителя технически спецификации и са отразени в следния табличен вид:

№ по ред	Тип/Характеристика	Мярка	Изискване на възложителя	Предложение на участника
1.	Производител	-	да се посочи	
2.	Тип на изолатора по начин на окачване на проводниците		За носително и опъвателно окачване	
3.	Материал на носещото ядро	-	епоксидна смола и устойчиво на химически агресивни среди стъкло (E-CR glass)	
4.	Материал на обвивката - съдържание на базовия полимер	- %	Силикон-каучук (PDMS основа) ≥ 50	
5.	Максимално работно напрежение	kV	≥123	
6.	Номинално механично натоварване (SML)	kN	≥120	
7.	Габаритна дължина на изолатора :	mm	≤ 1150	
8.	Разстояние между дъгозащитната арматура	mm	= 900	
9.	Дължина на пътя на утечка:	mm	≥ 3000	
10.	Горен накрайник	-	кратунка (socket)	
11.	Долен накрайник	-	Обица (ball)	
12.	Размер на накрайниците по БДС HD 474 S1:2004 или еквивалентен		16	
13.	Материал на металните части -защита от корозия  - дебелина на цинковото покритие	-  µm	Високоякоствена стомана горещо поцинковане  ≥ 80	
14.	Издържано напрежение с промишлена честота -мокро	kV	≥ 230	
15.	Издържано импулсно напрежение без дъгозащитна арматура	kV	≥ 550	

4. Декларираме, че е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

5. Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

6. Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

**Приложения:**

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо)
2. ....

*Забележка:*

*1. Всички представени от участника копия на изискваните по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.*

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Дата: .....

Подпис и печат:.....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП**  
**(попълва се когато е приложимо)**

Долуподписаният/ -ата.....,  
*(собствено, бащино, фамилно име)*  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
.....– гр.....,  
адрес:.....,  
*(постоянен адрес)*  
в качеството ми на.....  
*(посочете длъжността)*  
на.....,  
*(посочете наименованието на участника)*  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
*(наименование на поръчката)*

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

В представеното от мен техническо предложение в част: .....  
*(посочва се коя част/части от техн. предложение)*  
има конфиденциален характер по отношение на ..... информация  
*(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)*  
на основание.....  
*(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)*  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
*(подпис и печат)*

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.*

ДО  
ЕСО ЕАД  
гр. София 1618  
бул. „Цар Борис III“ № 201

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Реконструкция на ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб № 14 до стълб № 89”

от .....  
(наименование на участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлагащата от нас обща цена е ..... (.....*словом*.....) лева, без ДДС.

1.1. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

### ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№ по ред	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>ДОСТАВКИ (СПЕЦИФИКАЦИЯ НА МАТЕРИАЛИТЕ)</b>				
<b>Ia</b>	<b>Стълбове, фундаменти</b>				
1	Стоманорешетъчни основи за фундаменти на СРС 110 kV	кг	11720		
2	Стоманорешетъчни стълбове за 110 kV, болтова, поцинкована конструкция, в комплект с антивандал болтове за височина до 3 метра над терена	т	156,2		
3	Готов бетон с кофраж за фундаменти на стълбове	м <sup>3</sup>	754		
4	Армировка за изграждане на подпорни стени на 9 бр. СРС	кг	2205		
5	Бетон за изграждане на подпорни стени на 9 бр. СРС	м <sup>3</sup>	54		
<b>Iб</b>	<b>Мълниезащитно въже и окачвания</b>				
6	Еднопроводна линия, еднослойно, оптично мълниезащитно въже OPGW	км	14,533		

№ по ред	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6
7	Единично носително окачване с глуха клема, вкл.заземяване	бр	50		
8	Единично опъвателно окачване, вкл.заземяване	бр	32		
9	Виброгасители за OPGW	бр	164		
10	Оптическа кутия за връзка (сплайсване) на OPGW-OPGW с 24 броя оптични влакна	бр	3		
11	Фиксиращи клеми за аванс от OPGW на стълбове	бр	30		
12	Сплайс касета за вграждане на OPGW в съществуваща кутия за 24 оптични влакна	бр	2		
<b>Is</b>	<b>Фазови проводници, вериги и арматура</b>				
13	Трипроводна линия с проводник АСО-400, включително съединители за междустълбие и спусъци към ножовите разединители на ст. №89	км	14,56		
14	Единична носителна изолаторна верига, без стойността на изолаторните елементи	бр	147		
15	Двойна „V“ образна носителна верига, без стойността на изолаторните елементи съгласно ТИ(чертеж №109-TL1-01DD-0501A3-00 V-АСО-400-А3)	к-т	3		
16	Изолаторна верига с кобилица съгласно ТИ(чертеж № 109-TL1-01DD-0403A3-01 ЕН(К)- АСО-400-А3)	к-т	14		
17	Носителни клеми за АСО-400, глухи	бр	150		
18	Единична опъвателна изолаторна верига, без стойността на изолаторните елементи	бр	96		
19	Полимерни изолатори за 110 kV комплект с дъгогасителна арматура	бр	263		
20	Устройство за защита от птици	бр	164		
21	Виброгасители за проводник АСО-400	бр	279		
22	Съединител за мост, пресов за АСО-400/АСО-400	бр	3		
23	Клема биметална, пресова, Г-образна, стержен-въже, стержен Ø 30, въже АСО400	бр.	3		
24	Арматура за монтаж на спусъци към разединител на ст. № 89 – глухи носителни клеми за АСО 400 – 2 бр., обица и кратунка размер 16, комплект	бр.	4		
<b>Id</b>	<b>Безопасност</b>				
25	Четириколов контурен заземител	бр	34		



№ по ред	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6
26	Двуколов заземител	бр	32		
27	„ОЖ“ табела	бр	66		
28	Комплект спусък от м.з.въже до заземятеля на запазващи се СРС	бр/ст	2		
<b>II</b>	<b>МОНТАЖНИ РАБОТИ</b>				
<b>IIa</b>	<b>Стълбове и фундаменти</b>				
1	Пикетаж и кариране на изкопи на СРС	бр/ст	64		
2	Хоризонтална и вертикална планировка на изкопи за фундаменти	бр/ст	64		
3	Направа на изкопи за основи на СРС в скална почва	м <sup>3</sup>	267,2		
4	Направа на изкопи за основи на СРС в земна почва	м <sup>3</sup>	1371,4		
5	Машинно водочерпене от основи на СРС	м/см.	20		
6	Монтаж и нивелиране на стоманорешетъчни основи за фундаменти на СРС в планински терен	кг	2150		
7	Монтаж и нивелиране на стоманорешетъчни основи за фундаменти на СРС	кг	9570		
8	Полагане на готов бетон с кофраж за фундаменти на стълбове в планински терен	м <sup>3</sup>	118,6		
9	Полагане на готов бетон с кофраж за фундаменти на стълбове	м <sup>3</sup>	635,4		
10	Зариване и трамбоване на пръст (обратна засипка) на фундаменти на СРС	м <sup>3</sup>	1415,4		
11	Разхвърляне на пръст около фундаменти на СРС	м <sup>3</sup>	561,4		
12	Изграждане на подпорни стени по типов чертеж	бр/ст	9		
13	Монтаж и изправяне на стоманорешетъчни стълбове, болтова, поцинкована конструкция в планински терен	т	32,0		
14	Монтаж и изправяне на стоманорешетъчни стълбове, болтова, поцинкована конструкция - машинно	т	124,2		
15	Възстановяване на антикорозионно покритие на същ. стълбове от по система за АКЗ 03 с подготовка (стъргане и грундиране) 100 %, включително материали	м <sup>2</sup>	485		
16	За ст. № 14 демонтаж на планките при основата, почистване на ръждата, нанасяне на силиконова паста и повторен монтаж с доставка на болтове, гайки и шайби	бр.ст.	1		

№ по ред	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6
<b>Пв</b>	<b>Мълниезащитно въже и окачвания</b>				
17	Развиване, регулиране и монтаж на еднопроводна линия оптично мълниезащитно въже в планински терен	км	3,751		
18	Развиване, регулиране и монтаж на еднопроводна линия оптично мълниезащитно въже	км	10,782		
19	Монтаж на единично носително окачване за OPGW с глуха клема, вкл.заземяване	бр	50		
20	Монтаж на единично опъвателно окачване за OPGW, вкл.заземяване	бр	32		
21	Монтаж на оптична кутия, включително закрепване и сплайсване на 24 оптични влакна	бр	3		
22	Демонтаж на съществуваща оптична кутия, сплайсване на влакна и повторен монтаж	бр	2		
23	Монтаж на виброгасители	бр	164		
<b>Пс</b>	<b>Фазови проводници, вериги и арматура</b>				
24	Развиване, регулиране и монтаж на трипроводна линия с проводник АСО-400, включително съединители за междустълбие в планински терен	км	3,751		
25	Развиване, регулиране и монтаж на трипроводна линия с проводник АСО-400, включително съединители за междустълбие	км	10,782		
26	Монтаж и окачване на носителни изолаторни вериги	бр	147		
27	Монтаж и окачване на „V“ носителни изолаторни вериги по приложен чертеж №109-TL1-01DD-0501A3-00_V-ACO-400-A3	бр	3		
28	Монтаж и окачване на носителна изолаторна верига с кобилица по приложен чертеж № 109-TL1-01DD-0403A3-01_EH(K)- ACO-400-A3 , вкл. монтаж на носителни клеми	бр	14		
29	Монтаж и окачване на опъвателни изолаторни вериги	бр	96		
30	Монтаж на носителни клеми за АСО-400	бр	150		
31	Монтаж на мостове за фазов проводник, вкл. опресване на съединители	бр	48		
32	Монтаж на устройства за защита от птици	бр	164		
33	Монтаж на виброгасители за проводник АСО-400	бр	279		
34	Сфазирание на електропровода пред подс-	к-т	1		

№ по ред	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6
	танция Стара Загора с включени материали: 40 метра проводник АСО-400 и 2 бр. пресови опъвателни клеми за АСО-400				
35	Монтаж на спусъци на ст. № 89 към разединител	бр	3		
<b>IIa</b>	<b>Безопасност</b>				
1	Монтаж на ОЖ табела върху СРС, вкл.основа за монтаж към СРС	бр	66		
2	Монтаж на четириколов контурен заземител	бр	34		
3	Монтаж на двуколов заземител	бр	32		
4	Монтаж на спусъци от м.з.въже до заземителя	бр	2		
5	Номерирание, датиране и диспечерско наименование на ВЛ на СРС	бр/ст	66		
<b>III</b>	<b>ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ</b>				
1	Демонтаж на еднопроводна линия ADSS	км	14,533		
2	Демонтаж на носително и опъвателно окачване за ADSS	бр/ст	78		
3	Демонтаж на трипроводна линия АС-150	км	14,533		
4	Демонтаж на носителни и опъвателни вериги за проводник	бр/ст	76		
5	Демонтаж на стоманорешетъчни стълбове за скрап, нарязване на части и извозване до 50 км.	т	100,7		
6	Изкоп за разкриване на съществуващи фундаменти	м <sup>3</sup>	58,2		
7	Разбиване/изваждане на бетонни фундаменти и извозване до депо (до 25 км.)	м <sup>3</sup>	192,6		
8	Извозване на демонтирани проводници (до 80 км.) и предаване в склад на Възложителя	т	26,85		
9	Извозване на демонтирана арматура (до 80 км.) и изолатори и предаване в склад на Възложителя	т	17		
<b>IV</b>	<b>ИЗМЕРВАНИЯ</b>				
1	Измерване преходното съпротивление на заземителите (1 бр. заземител = 2 ч.ч.)	ч.ч.	132		
2	Геодезическо заснемане и окомплектоване на документация - на хартиен и цифров носител във връзка с издаване на удостоверение по чл.54а ал.2 от ЗКИР	бр./ст.	66		
3	Измерване оптично затихване на трасе двупосочно на оптично трасе	бр.	1		
<b>V</b>	<b>ДРУГИ РАБОТИ</b>				

№ по ред	Наименование на вида СМР	м-ка	к-во	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Обезопасяване на пресичани съоръжения с временни портали и др., както и разходи по съгласуване и/или спиране на движението по пресичани пътища, изключване на ВЛ ВН, Ср.Н и НН, ж.п.прозорци, включително доставка на материали	бр.	20		
2	Временно кабелиране на ВЛ 20 kV с доставка на материали	бр.	12		
3	Възстановяване на същ. пътища и подходи към стълбове с булдозер и последваща рекултивация	м/см.	60		
<b>VI. ОБЩО ЗА I + II + III + IV + V</b>					
<b>VII. НЕПРЕДВИДЕНИ – 10 % от т. VI</b>					
<b>ОБЩА ЦЕНА в лева, без ДДС:</b>					

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно-складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд (%).....;
- допълнителни разходи за механизация (%).....;
- печалба (%).....

**Забележки:**

1. При несъответствие между предложените единични и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

2. При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

## РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ДОГОВОР

№...../..... г.

Днес, ..... г., в гр. София, между:

**„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД (ЕСО ЕАД)** със седалище и адрес на управление гр. София 1618, община Столична, район Витоша, бул. „Цар Борис III” №201, ЕИК 175201304, представлявано от Ангелин Николаев Цачев – Изпълнителен директор, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., с адрес: / със седалище и адрес на управление: .....ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ регистрационен номер или друг идентификационен код ..... и ДДС номер ....., представляван/а/о от ....., в качеството на ....., съгласно ..... наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение №...../.....г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Реконструкция на ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб № 14 до стълб № 89“**, се сключи този Договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително - монтажни работи (СМР) за обект **Реконструкция на ВЛ 110 kV „Тунджа“ в участъка от стълб № 14 до стълб № 89** в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост **„Работи“** или **„Работа“**.

### 2. ЦЕНА

**2.1.** Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е ..... лева (.....словом.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**2.2.** Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Приложение 3. Ценовото предложение в Приложение 3 се състои и съдържа Количествено стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

**2.3.** При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложен в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.4. Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР не могат да надвишават общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1.

2.5. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

### 3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва, както следва:

3.1.1. ежемесечно, в размер на 95 % (деветдесет и пет процента) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (пет) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Протокол за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и консултанта (строителен надзор).

3.1.2. след Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) по Наредба № 3 на МРРБ към Закон за устройство на територията (ЗУТ), в размер на 95 % (деветдесет и пет процента) от фактурираната стойност на всички изпълнените непредвидени СМР по време на строителството, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (сто процента) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (пет) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Протоколи по образец на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални непредвидени видове строително-монтажни работи съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и консултанта (строителен надзор).

(в) Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) по Наредба № 3. на МРРБ към Закон за устройство на територията (ЗУТ).

3.2. Изплащането на оставащите 5% от дължимата фактурирана сума по чл. 3.1.1. и 3.1.2. ще се извърши в срок до 30 (тридесет) дни, след датата на издаване на разрешението за ползване.

3.3. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на представяне на данъчните фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.4. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл.3.4 в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

3.6. Възложителят заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.6.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замены на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническото задание/техническите изисквания и/или инвестиционния проект, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.6.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи възникнали от:

- 3.6.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа;
- 3.6.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.
- 3.6.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР, се установява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 3.6.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той своевременно уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите обстоятелства.
- 3.6.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР, се установява с протокол от комисия назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и консултанта (строителен надзор)..
- 3.6.6. В случай, че количеството на действително извършените по количествено стойностна сметка от договора работи е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи спрямо стойността на договора може да се използва за покриване на разходи за непредвидени СМР по 3.6.1., само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 3.6.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.
- 3.6.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл.3.6.1 с единичните цени от настоящия договор и срок за изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са неразделна част от констативния протокол по чл.3.6.5. и от настоящия договор.
- 3.6.9. В случай, че за нов вид СМР по чл. 3.6.2.2. липсва цена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предлага на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анализи на единични цени, на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени Сметни Норми), ТНС (Трудови Норми в Строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.
- 3.6.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 3.7. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП по реда на чл. 3.1.1. и чл. 3.1.2. от настоящия договор.

#### **4.СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

**4.1.** Договорът влиза в сила считано от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа.

**4.2.** Срок за изпълнение предмета на договора:

4.2.1. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (доставка на материали и съоръжения, съгласуване на изключвания и др. и изпълнение на СМР) е общо ..... календарни дни, в това число:

4.2.1.1. .... календарни дни за подготвителни дейности (доставка на материали, съгласуване на графици за изпълнение, утвърждаване на заявки за изключване и обезопасяване и др), считано от датата на подписване на протокол за предаване и приемане на работния проект до датата на уведомителното писмо до възложителя за приключили подготвителни дейности;

4.2.1.2. .... календарни дни за изпълнение на СМР, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3/31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ до датата на уведомителното писмо до възложителя за приключили СМР.

**4.3.** Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (акт обр. 10) до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (акт обр. 11) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

## **5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**5.1.** При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно ..... (...словом...) лева („Гаранция за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

5.1.1. Парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД е дадена в документацията за обществена поръчка*). Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или**

5.1.2. Неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; или**

5.1.3. Застраховка, която обезпечаваше изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1 и доказателство за изцяло платена премия по нея.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**5.2.** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**5.3.** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

5.3.1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спазване на изискванията на чл. 5.1.1 от Договора; **и/или**

5.3.2. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.1.2 от Договора; **и/или**

5.3.3. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.1.3 от Договора.



**5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

**5.5.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

**5.6.** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.6.1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.6.2. Да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

5.6.3. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**5.7.** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**5.8.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Политата трябва да отговаря на следните изисквания:

5.8.1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.8.2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

**5.9.** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**5.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на строително-монтажните работи, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.10.1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3.4 от Договора;

5.10.2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.10.3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице, или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

**5.11.** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При

решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**5.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**5.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.13.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след датата на изпращане на покана за започване на работа по чл. 12.2 и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.13.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание.

5.13.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

**5.14.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

**5.15.** Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 5.1 от Договора.

**5.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

## 6. ЗАСТРАХОВКИ

**6.1.** При подписването на договора, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за платена премия по нея.

**6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

**6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

**6.4.** В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

**6.5.** В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на възложителя при настъпване на застрахователно събитие.

**6.6.** Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## 7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

**7.1.** Предаването на одобрения проект от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж (обр. 1) по Наредба № 3на МРРБ към ЗУТ.

7.2. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3. на МРРБ към ЗУТ.

7.3. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпождане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

## **8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия строеж и започва да тече от датата на разрешение за ползване на обекта.

8.3. Гаранционният срок по този договор е ..... (словом) години.

8.4. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяването.

8.8. В случаите по чл. 8.4 гаранционният срок определен в чл. 8.3 от договора се удължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

## **9. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително – монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привличан като трето лице помагач в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **Възложителя** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

## **10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ**

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.12.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително – монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** одобрения проект с протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж (обр. 1) по Наредба № 3. на МРРБ към ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

**11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

**11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да провери дали доставените материали на обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и дали са придружени от документите, съгласно чл. 4. ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУР-ВСПСРБ).

**11.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи.

**11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2. срок.

**11.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл. 5, ал.1 по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ, за срока на договора.

**11.8.** В случай, че строителството е спряно с подписване на акт обр. 10, съгласно Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт (обр. 11) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

**11.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи комисия по технически въпроси по време на изпълнение на обекта, за провеждане на пускови изпитания и 72-часови проби при експлоатационни условия, и установяване годността за приемане на строежа с констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

**11.10.** В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

## **12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол за приемане на работния проект, в деня и часа, посочени в поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да започне незабавно изпълнението на договорените дейности.

**12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или негов представител е длъжен да се яви и да подпише протокол обр. 2а и акт обр. 11 по Наредба №3 на МРРБ към ЗУТ в деня и часа, посочени в поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да започне незабавно, след подписване протокол обр. 2а и акт обр. 11 по Наредба №3 на МРРБ към ЗУТ изпълнението на договорените СМР.

**12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в тридневен срок от подписване на протокола за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ, да представи на консултанта заповедна книга на строежа за заверка.

**12.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиране на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

- 12.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и проектните предписания.
- 12.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в раздел I. Технически спецификации от документацията за обществената поръчка, както и с основните изисквания към строежите.
- 12.6.1. За доставените на обекта строителни продукти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България.
- 12.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.
- 12.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.
- 12.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол по отношение на спазване на техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на качеството и количеството на извършените видове работи.
- 12.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са били отразени в предадените работни проекти или са му указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.
- 12.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.
- 12.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения и други, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 12.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба №9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни актове и документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение №1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.
- 12.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.
- 12.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на обекта от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- 12.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на обекта.

**12.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор. При замяна или включване на подизпълнител, се прилагат условията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

**12.18.** В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

**12.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с констативен акт за установяване годността за приемане на строежа констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) по Наредба № 3 на МРРБ към ЗУТ.

**12.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали.

**12.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

**12.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички демонтирани материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

**12.23.** Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**12.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл.12.24.1, чл.12.24.2. и чл.12.24.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

12.24.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

12.24.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.24.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

**12.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

**12.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа непрекъснато застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срока на договора.

### **13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба №2).**

**13.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба №2.

**13.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба №2.

**13.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба №2.

**13.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл. 26, чл. 27 и чл. 67, ал. 2 от Наредба №2.

**13.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с подизпълнителите. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

**13.6.** При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**13.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

**13.8.** При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

**13.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

**13.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействието си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

**13.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействието си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

**13.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

**13.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да започне работа от датата на откриване на строителната площадка/датата на предаване на обекта с пълния брой деклариран от него персонал по обществената поръчка, като за всяко лице да са налице всички изисквания за допуск до работа (квалификационни групи по безопасност по Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, разрешителни за работа, ако е приложимо и други).

### **14. САНКЦИИ**

**14.1.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форсмажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3% (нула цяло и три процента) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30 % от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

**14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**14.3.** В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 14.3., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

**14.5.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.14.2. и 14.4, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите сумите за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

**14.6.** В случаите по чл. 14.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 14.1 и чл. 14.3.

**14.7.** При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

**14.8.** При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

**14.9.** Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

**14.10.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в неизпълнение по чл. 13.13. (с изключение на случаите на непреодолима сила по смисъла на чл. 15), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.3% (нула цяло и три процента) на ден върху стойността на договора, без ДДС, за всеки ден забава, но не повече от 30 % от стойността на договора, независимо от неустойката по чл.14.1. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

## **15.НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

15.1. Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

15.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

15.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неупредомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

15.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:



- 15.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
- 15.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
- 15.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.
- 15.5.4. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.
- 15.6. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **16.НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**16.1.** Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **17.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**17.1.** Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

17.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.15.

17.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5(пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

17.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

17.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

17.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

**17.2.** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

17.2.1. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

**17.3.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

17.3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

17.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

- а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

## **18. СПОРОВЕ**

**18.1.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

## **19. СЪОБЩЕНИЯ**

**19.1.** Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

**19.2** За дата на съобщението се счита:

19.2.1. Датата на постъпването на съобщението в посочената от адресата информационна система – при изпращане по електронна поща.

19.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

19.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

## **20. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**20.1.** Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

**20.2.** За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р България.

**20.3.** Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за обществена поръчка.
2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.
3. Ценово предложение на изпълнителя.
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

### За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд към Договор №. ....от .....20.... г.

Днес .....20.... г., в гр. София между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД (ЕСО ЕАД) със седалище и адрес на управление гр. София 1618, община Столична, район Витоша, бул. „Цар Борис III” №201, ЕИК 175201304, представлявано от Ангелин Николаев Цачев – Изпълнителен директор, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., с адрес: / със седалище и адрес на управление: .....ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ регистрационен номер или друг идентификационен код ..... и ДДС номер ..... представляван/а/о от ..... в качеството на ....., съгласно ..... наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на **Договор № .....от .....20 г.** с предмет: “.....“ се сключи това Споразумение за следното:

#### І.ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководе-

ните от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

## **II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
6. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.
8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.
9. Да осигурява обезопасяване на работните места.
10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

## **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.
12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.
13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.
14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.
15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.
16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.
17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по

оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.**

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група / бригада / като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади /, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ :**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ :**

**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ -ата.....,  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....,  
адрес:.....,  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....,  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(*наименование на поръчката*)

**ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ:**

**Оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните 3 приключили финансови години е ..... лв.**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(постоянен адрес)  
в качеството ми на.....  
(посочете длъжността)  
на.....  
(посочете наименованието на участника)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(наименование на поръчката)

### ДЕКЛАРИРАМ:

**Списък на строителството, включващо дейности с предмет и обем, идентични или сходни\* с предмета и обема на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от крайната дата на подаване на офертата:**

№	Възложител (Получател)	Предмет на строителството	Дата/година на която е приключило изпълнението на строителството	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на строителството
1						
2						
3						

\* Под строителство, включващо дейности с предмет и обем, сходен с предмета и обема на поръчката се разбира: ново строителство или ремонт на съществуващи ВЛ с напрежение 110 kV и по-високо, включващ подмяна на стълбове, фундаменти и проводници, с дължина на стълбовна линия най-малко 14 (четиринадесет) км.

Прилагам удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, както и дата и подпис на издателя - ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....,  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(*наименование на поръчката*)

### ДЕКЛАРИРАМ:

#### Списък на техническите лица, които ще изпълняват строителството:

№	Име, презиме и фамилия	Професионална квалификация (№ на издадения документ/дата на издаване/издател)	Придобита квалификация на група за безопасност при работа, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (№ на издадения документ/дата на издаване/издател/срок на валидност)	Техническото лице, представлява ли предоставен ресурс от трето лице (ДА*/НЕ)
1				
2				
3				

\*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица\**):

- декларации за ангажираност на трети лица ..... бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:..... ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*



## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....,  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....,  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....,  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”;  
(*наименование на поръчката*)

### ДЕКЛАРИРАМ:

#### Списък на ръководния персонал, който ще изпълнява строителството:

№	Име, презиме и фамилия	Образование ( <i>степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение</i> )	Професионален опит ( <i>..... години професионален опит в .....; период, основни функции и др</i> )	Придобита квалификационна група за безопасност при работа, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи ( <i>№ на издадения документ/дата на издаване/издател/срок на валидност</i> )	Лицето, представлява ли предоставен ресурс от трето лице (ДА*/НЕ)
1					
2					
3					

\*Прилагам документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

\*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица\**):

- декларации за ангажираност на трети лица ..... бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за ангажираност на трети лица

Долуподписаният/ -ата.....,  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....,  
адрес:.....,  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на трето лице, посочено в офертата на.....,  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(*наименование на поръчката*)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Задължавам се за времето на изпълнение на горесцитираната поръчка да предоставям на разположение на .....(*наименованието на участника*) следните ресурси:.....(*описват се ресурсите*)

2. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.

3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(*подпис*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на третото лице или от надлежно упълномощено лице.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(*наименование на поръчката*)

### ДЕКЛАРИРАМ:

**Списък на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката:**

№	Наименование на оборудването	Брой	Собствено/ресурс на трети лица*
1			
2			
3			

\*Прилагам документи, доказващи, че посоченото по-горе оборудване ще бъде на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица\**):

- договор за наем ..... бр. и/или
- писма от лицата, предоставили ресурсите ..... бр. и/или
- декларации от лицата, предоставили ресурсите ..... бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) от лицата, предоставили ресурсите ..... бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66 от ЗОП

### за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на участника*)  
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”,  
(*наименование на поръчката*)

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители ( <i>посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи</i> )
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес:.....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)  
на.....  
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)  
ЕИК/адрес на управление.....  
във връзка с обявената от .....  
(*наименование на възложителя*)  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: .....  
.....  
(*наименование на поръчката*)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на .....  
.....  
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)  
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват .....% от общия обем на поръчката и са както следва:

1.....

2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

1.....

2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.*

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО  
ЕСО ЕАД  
гр. София 1618  
бул. „Цар Борис III“ № 201

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 175201304, със седалище и адрес на управление гр.София, 1618, бул. „Цар Борис III“ №201.

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / г. / Утвърден Протокол от .....г., (посочва се № и дата на Решението за класиране/дата на Протокола) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение откритата във Ваша полза, в размер на.....% (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се размера от Обявлението) от стойността на договора, а именно за сумата \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от .....(словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом: .....), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на .....(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и до

*пълнително 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.* До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на .....(дата)

Подпис и печат,  
(БАНКА)

**Всичките текстове в образа са задължителни.**

**ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

- **Застраховани суми/лимита на отговорност:**

**(а) раздел А “Материални щети”:**

застраховани позиции: “**Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя**”, на обща сума ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева и

**(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:**

застраховани позиции: “**Телесни увреждания**”: 10 000 лева за едно увредено лице и ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката и “**Щети на имущество**” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: ..... (*50% от общата стойност на СМР от договора*) лева за всяко едно събитие и ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката,

**при следните условия:**

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, гр. София;
- **Застрахован:** ..... (*фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес*);
- **Застрахована дейност/обект:** .....*предмета на договора*.....;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционният период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от ....*/дата/* до.....*/дата/*.
- **Гаранционен период:** ..... месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до ..... месеци/години.
- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**
  1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.
  2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.



3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, **Застрахователят** не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.
4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.
7. Не се допуска уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.
8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имуществва или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.
9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.
10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ....., дата на раждане: ....., гражданство/а: ....., постоянен адрес: ....., или адрес: ..... (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на ..... (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър ....., вписано в регистъра при .....

### ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: ....., или адрес: ..... (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)  
което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .....

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

2. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: ....., или адрес: ....., (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)  
което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .....

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище: ....., (държава, град, община), адрес: ....., вписано в регистър ....., ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: .....

2. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: ..... (за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представляване: ..... (заедно, поотделно или по друг начин).

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище: ....., (държава, град, община), адрес: ....., вписано в регистър ....., ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: ....., или адрес: ....., (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. .... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане ....., гражданство/а: ..... (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ....., постоянен адрес: ....., или адрес: ....., (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване: .....(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: ....., гражданство/а: ....., постоянен адрес на територията на Република България: .....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1. ....

2. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана невярна данни.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....  
(име и подпис)

**Указания:**

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: ..... (име, презиме, фамилия), ЕГН  
....., документ за самоличност ....., издаден на ..... от  
....., постоянен адрес: ....., гражданство/а  
....., в качеството ми на .....,  
в ....., ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или  
друг идентификационен номер .....

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово взаимоотношение ....., или предмет на следната операция или сделка ....., в размер ....., (посочват се размерът и видът на валутата), имат следния произход: .....

*При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава** – наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който същото е вписано в съответния регистър на другата държава.*

*При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали или издали документите.*

*При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за наследодателя или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който са натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът, в който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

.....

Декларатор.....

(подпис)