

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ВН/2019/029

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**Предмет: „Ремонт ОРУ 110 kV и монтаж прекъсвачи 20 kV в подстанция
„Албена“**

Варна, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- Раздел I: Технически спецификации**
- Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**
- Раздел III: Указания към участниците**
- Раздел IV: Образци на документи от офертата**
- Раздел V: Проект на договор**
- Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора**

РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение.

Предвидените СМР ще се изпълняват на територията на подстанция „Албена 110/20 кV“. Подстанцията се намира до пътя Добрич – к.к. Албена, в непосредствена близост до пътния възел – колелото при пресичане на пътищата „Добрич – к.к. Албена“ и к.к. „Златни Пясъци – Балчик“. Подстанция „Албена“ се експлоатира от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, МЕР – Варна – Подрайон Добрич. Планираните ремонтни дейности ще се извършват в ОРУ 110kV и в ЗРУ 20kV на ЕП „Албена“.

2. Съществуващо положение :

П/ст „Албена 110/20kV“ е построена през 1980г. Изпълнена е с две разпределителни уредби: ОРУ 110kV, изградена по схема „единична шинна система” (*Приложение 1*) и ЗРУ 20kV, изградена по схема „двойна шинна система ” (*Приложение 2*).

Съществуващото оборудване на обекта е, както следва:

2.1. ОРУ 110kV

Първичните съоръжения в уредбата са от изграждането на подстанцията.

Управлението на съоръженията в ОРУ 110 kV е дистанционно: от командно- квитиращи ключове на командни табла в командна зала и местно: от ключове и бутони в КШ и в заводските шкафове на съоръженията.

Уредбата има следните присъединения:

- Поле Извод 110 kV „Момчил” ;
- Поле Извод 110 kV „Екрене” ;
- Поле Трафо 1 25 MVA, 110/21 kV;
- Поле Трафо 2 25 MVA, 110/21 kV;
- Поле „Вентилни отводи ш.с.”.

Оборудване полета изводи „Екрене“ и „Момчил“:

1. Прекъсвач – ММО 110/1600А;
2. Линейни разединители – РОНДзз 110/1250А с два земни ножа;
3. Токови трансформатори, напреженови трансформатори – ТМО 126, НМО 126;
4. Шинни разединители - РОНДз 110/1250А с един земен нож;
5. Монтирани ВЧ бобина и ВЧ кондензатор на ВЕЛ „Екрене“;
6. Команден шкаф – с мнемо схема и възможност за управление от него, с монтирани два броя ключове за преминаване местно/дистанционно управление на прекъсвач и на разединители;
7. Командно табло - от въвеждане в експлоатация на подстанцията - стари клеми и вторична комутация;
8. Защитите са монтирани на релейни табла, разположени в релейна зала (зад командните табла). Реализирано е ускорение на дистанционните и земните защиты. Вторичната комутация и защитите са подменени през 2006г. Типовете са, както следва:
 - Основна – RLI 401, производство на фирма Рокон, без възможност за интегриране в система за управление по комуникационен протокол.
 - Резервна – P132, производство на фирма Алстом, с възможност за интегриране в система за управление по комуникационен протокол IEC 61850.

Оборудване полета Тр1 и Тр2:

1. Прекъсвач – ММО 110/1600А;
2. Шинни разединители - РОНДз /110/1250А с един земен нож;
3. Токови трансформатори – ТМО 126;
4. Команден шкаф – с мнемо схема и възможност за управление от него, с монтирани два броя ключове за преминаване местно/дистанционно управление на прекъсвач и на разединители;
5. Командно табло - от въвеждане в експлоатация на подстанцията - стари клеми и вторична комутация;
6. Релейни защиты, монтирани на релейни табла, разположени зад командните табла:
 - Основна – РТИ 402, производство на фирма Рокон;
 - Резервна – електромеханична (токови релета за МТЗ и МТО).
7. Автоматичното регулиране на напрежението на Тр1 и Тр2 се извършва от устройство АРН 95, производство на „Елтомс“ ООД“, без възможност за интегриране в система за управление;
8. Измерване на температурата на трансформаторите: електро-контактни термометри, тип ОП, Индия, оборудвани с панели за визуализиране на температурата в командна зала и изходи 4-20mA;
9. Управление на охлаждането на Трансформаторите – охлаждането на Тр 1 се управлява само ръчно, от командна зала и от място – от шкафа за управление на охлаждането. На Тр 2 няма монтирани вентилатори, но има възможност за това;
10. Трансформаторите работят с незаземен звезден център на страна 110kV;
11. Заземяването на неутралите на намотките 20 kV на Тр 1 и Тр 2 е през активни съпротивления. Изградена е схема с четири разединителя, която позволява присъединяване на всяко АС към всеки трансформатор. На разединителите не са монтирани КСА и няма изтеглени кабели;
12. Тр 1 и Тр 2 са оборудвани с указатели за положението на стъпалните регулатори, производство на фирма Електрум, които нямат възможност за предаване на данни по комуникационен протокол.

Поле ВО и заземяване на шинна система:

1. Разединител – РОНДзз 110/1250А с два земни ножа;
 2. Команден шкаф – с мнемо схема и възможност за управление от него, с монтиран един брой ключ за преминаване местно/дистанционно управление на разединители.
- Конструкциите за монтаж на съоръженията (масичките) за токови, напреженови трансформатори и вентилни отводи са висок монтаж и са стоманена конструкция. Масичките за прекъсвачите са нисък монтаж, стоманена конструкция с монтирани постоянни ограждения. Шинната система е изпълнена с проводник тип АСО 400. Изолацията на шинната система и ошиновката в ОРУ е изпълнена със стъклени изолятори (в изолаторни вериги) тип ПС 160. Порталите са стоманена конструкция. В ОРУ 110 kV има изграден обособен път за достъп на механизация до всички съоръжения. Съществуващата ограда на подстанцията е изпълнена с бетонна основа и метални платна.

В ОРУ 110 kV са монтирани 2 броя активни съпротивления (АС), за заземяване неутралата на страна 20 kV на двата силови трансформатора 110/20 kV, изпълнени нисък монтаж с изградени постоянни ограждения. Извън огражденията, на конструкции са монтирани прилежащите към активните съпротивления разединители.

Защитата на ОРУ 110 kV от комутационни и атмосферни пренапрежения се осигурява с 2 комплекта вентилни отводи тип PEXLIM Q096-ХН123, към двете шинни системи, монтирани през разединители.

Защитата на ОРУ 110 kV от директни попадения на мълнии се осигурява от съществуващата мълниезащитна инсталация на уредбата. Изградена е посредством мълниеприемни пръти монтирани на портални конструкции в уредбата.

Защитата от индиректен допир до части под напрежение в уредба 110 kV се осигурява от съществуващата заземителна инсталация на подстанцията. Изпълнена е с вертикални и хоризонтални заземители от колове и свързваща ги заземителна стоманена поцинкована шина. Всички първични съоръжения са присъединени към заземителната инсталация най-малко в две точки.

Защитата от директен допир до части под напрежение в ОРУ 110 kV е осигурена чрез монтиране на съоръженията 110 kV на високи масички и ограждане на съоръженията нисък монтаж.

Контролните кабели са положени в кабелни канали с бетонни капаци. Кабелите разположени под пътищата са защитени и преминават през стоманобетонен колектор.

2.2. ЗРУ 20kV

Присъединенията са оборудвани, както следва:

Всички присъединения са оборудвани със защиты тип RFI 401, производство на фирма Рокон, без възможност за интегриране в управляващата система. Защитите ще бъдат подменени с нови, с възможност за комуникация по протокол IEC 60870-5-103.

Всички присъединения 20kV са оборудвани с маслени прекъсвачи, тип SCI 4, производство на ГДР, с изключение на извод Фиш Фиш, който е оборудван с вакуумен прекъсвач, тип VD4, производство на фирма АББ. Прекъсвачите се управляват от функционални бутони на защитата и от бутони, монтирани в предкилийните шкафове. Изборът на място на управление се осъществява с ключ, монтиран на вратата на предкилийния шкаф.

Мерене на напрежението на шина А и шина Б е разположено в една килия. На предкилийния шкаф са монтирани устройствата за автоматично честотно разтоварване (АЧР), тип RFA 301, производство на фирма Рокон. Устройствата нямат възможност за интегриране в система за управление. Сигнализацията за повреда и действие на устройствата за АЧР е изведена на ЦС, на обобщени сигнали за повреда и действието от защиты в ЗРУ 20kV.

3. Обем на поръчката

Настоящата поръчка се отнася за изпълнението на демонтажни и електромонтажни работи, обхващащи посочените участъци.

3.1. Демонтажни и монтажни дейности в ОРУ

3.1.1 Разединители

- Демонтаж съществуващи разединители РОНДз 110/1250А – 4броя и РОНДзз 110/1250А – 3 броя заедно със задвижванията;
- Демонтаж на профил двойно Т-образен с L=160mm – 2 броя на масичка;
- Ретрофит на разединители паралелен монтаж тип ОТ 110/1600 А, производство на заводите Шкода в Чехия включващ :
 - Демонтаж на по един заземителен нож на три броя разединители паралелен монтаж;
 - Премахване на ръждата, грундиране и двукратно боядисване на всички метални части на разединителите;

- Ревизиране и смазване на всички задвижващи механизми и щангите към тях;
 - Притягане на всички болтови връзки по разединителя;
 - Профилактика на изолаторите и контактната част на разединителя.
- Монтаж на **II – образен** профил 120/52мм с L= 180мм по 2 броя на масичка;
 - Двукратно боядисване с цвят RAL 6021 на съществуващите масички;
 - Монтаж на 7 броя разединители;
 - Направа на метална конструкция с грундиране и двукратно боядисване на стойки за монтаж на задвижвания за разединителите;
 - Боядисване на заземяващите ножове на ивици в червен и бял цвят тип „зебра“, а ръкохватките и самите задвижвания – в червен цвят (чл.1150 от Наредба 3 за УЕУЕЛ);
 - Доставка и монтаж на **ОБЩО 17 БРОЯ** моторни задвижвания с всички необходими части и детайли (щанги, приводи, карданни предавки, планки, отопление, терморегулатори и др.) за куплиране на задвижването към съществуващите разединители, разпределени както следва:
 - за главни ножове на разединител паралелен монтаж - 7 броя;
 - за земни ножове на разединител паралелен монтаж - 10 броя.
 - Доставка, полагане и подвързване на кабели от задвижването на разединителя до команден шкаф съществуващ в ОРУ 110kV и от команден шкаф до Командно – релейните шкафове в Командна зала на ЕП“ Албена“. Кабелите ще се положат по метални кабелни скари по масичките и ще се изтеглят в съществуващи кабелни канали в останалата част на трасето:
 - От КШ до КРШ-24x1,5мм²
 - От КШ до моторно задвижване-19x1,5мм²
 - От КШ до моторно задвижване-4x2,5мм²
 - Доставка, монтаж и боядисване в черно на поцинкована шина 40/4 за присъединяване на всички метални нетоководещи части на разединителя и задвижванията към заземителния контур в ОРУ 110kV на ЕП“ Албена“;
 - Доставка и монтаж на обозначителни табели за съоръжения;
 - Доставка и монтаж на ключове за избор местно/дистанционно в командните шкафове в ОРУ 110kV;
 - Доставка и монтаж на АП с два NC сигнални контакта за напрежените вериги в командните шкафове в ОРУ.

3.1.2 Шинна система

- Демонтаж на съществуваща шинна система с изолаторните вериги и с всички спускови отклонения от шини 110 kV към шинни разединители 110 kV;
- Монтаж на проводник тип АСО 400 за изграждане на новата шинна система в ОРУ, като се използват нови полимерни опъвателни изолаторни вериги - комплект;
- Монтаж на отклоненията от шинната система към всеки разединител. Всички отклонителни клеми на шинна система да бъдат пресови;
- Присъединяване към всеки разединител на отклоненията от шинната система;
- Присъединяване на отклоненията от всеки разединител към съоръжения;
- При възстановяване на връзката, регулирането на провеса на проводниците се изпълнява по съществуващата регулация на фазовите проводници;
- Проводникът АСО 400 необходим за подмяната е доставка на Възложителя;
- Доставката на клеми и комплект изолаторни вериги е задължение на Изпълнителя.

3.2. Демонтажни и монтажни дейности в ЗРУ 20kV

- Демонтаж на прекъсвач тип SCI 4 – 17 броя;
- Демонтаж на шини връзка между прекъсвач SCI 4 и токови трансформатори

- по 3броя на килия – общо 51 броя;
- Демонтаж на шини връзка между прекъсвач SCI 4 и вилката на шинните разединители – общо 51 броя;
 - Демонтаж на метална конструкция (предпазен щит на килия прекъсвач) – 17 броя;
 - Изработка, доставка, монтаж, грундиране и боядисване на метална конструкция за монтаж на вакуумен прекъсвач тип VD4, по приложен чертеж;
 - Доставка и монтаж на щит за килия с прекъсвач тип VD4. Изработва се от профили L 50/50/5 и капацити от ламарина с дебелина 2мм. Съединенията между профила се осъществяват посредством заварка. Капаците се закрепват към конструкцията посредством болтове. Прекъсвачът ще се монтира асиметрично – изместен в ляво от оста на килията, за да може в дясно да се оформи врата за влизане в килията, по приложен чертеж;
 - Монтаж вакуумен прекъсвач тип VD4 – 17броя;
 - Грундиране и боядисване на изработения предпазен щит;
 - Доставка и монтаж на електромагнитна блокировка на вратата – 1 брой на килия;
 - Доставка и монтаж на краен изключвател на вратата – 1 брой на килия;
 - Доставка, монтаж и боядисване в черно на поцинкована шина 40/4 за присъединяване на всички метални нетоководещи части в килията към заземителният контур на ЕП“ Албена“;
 - Доставка, монтаж и боядисване на шини Cu 40/5(жълто, зелено, червено), връзка между прекъсвач тип VD4 и токови трансформатори по 3 броя на килия – общо 42броя;
 - Доставка, монтаж и боядисване на шини Cu 40/5(жълто, зелено, червено), връзка между прекъсвач тип VD4 и вилката на шинните разединители – общо 42 броя;
 - Доставка, монтаж и боядисване на шини Cu 80/6(жълто, зелено, червено), връзка между прекъсвач тип VD4 и токови трансформатори по 3 броя на килия – общо 9 броя;
 - Доставка, монтаж и боядисване на шини Cu 80/6(жълто, зелено, червено), връзка между прекъсвач тип VD4 и шинните разединители – общо 9 броя;
 - Доставка и монтаж на обозначителни табели за съоръжения;
 - Доставка, полагане и закрепване на кабел НН Cu 19 x1,5 от прекъсвачите тип VD4 до предкилийните шкафове. Подвързване на кабела по приложена монтажна схема в прекъсвачите и предкилийните шкафове ;
 - Демонтаж на съществуваща релейна защита, преработка на отвора чрез монтаж на метална планка обработена и боядисана в цвета на вратичките за монтаж на нова защита тип АВВ;
 - Монтаж на релейна защита тип АВВ REF615, изработка на вторична комутация по схема;
 - Наладка на извод с вакуумен прекъсвач и цифрова защита;
 - Демонтаж на стари и монтаж на нови КСА към РЛЗ на разединител 20kV, включително възстановяване на вторична комутация и окабеляване на един допълнителен NO контакт до клеморед в предкилийен шкаф;
 - При монтажа на съоръженията в ОРУ110 kV и ЗРУ 20kV да се спазват минималните светли разстояния от тоководещи части, съгласно изискванията на Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.

Всички предвидени количества и видове СМР, както и електромонтажни работи, са подробно описани в представената количествена сметка към настоящата документация.

Срок за изпълнение на поръчката: Не повече от 100 календарни дни.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

A. Изисквания към моторни задвижвания за разединители 110kV тип ОТ

1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Моторните задвижвания са предвидени за монтаж на разединители тип ОТ 110/1600 А, производство на заводите Шкода в Чехия, върху 7 броя съществуващи масички в ОРУ 110kV в п/ст „Албена“, които са тип – паралелен монтаж на фазите.

2. ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Доставката и монтажът на моторните задвижвания за разединители 110 kV включва:

- Проектиране и доставка на метални конструкции и крепежни елементи за закрепване на моторните задвижвания към съществуващите масички.
- Доставка на моторни задвижвания, всички необходими части и детайли (щанги, приводи, карданни предавки, планки, крепежни елементи и др.) за куплиране на задвижването към съществуващите разединители.
- Супервизия на монтажа и въвеждане в експлоатация на моторно задвижване на разединител, паралелен монтаж на фазите за главен нож и с един или два земни ножа.

2.1 Общи изисквания.

Всички моторни задвижвания за разединители и принадлежности, включени в обема на доставката трябва да бъдат нови, неизползвани, стандартно производство на Производителя, като в проекта и производството им са използвани съвременни технологии и материали.

Конструктивните решения, качеството на вложените материали и технологията на изготвянето трябва да гарантират:

- високо качество на изделието и постоянство на параметрите;
- ниски експлоатационни разходи;
- лесно обслужване;
- висок ресурс, минималният проектен експлоатационен живот на оферираните задвижвания за разединители да е не по-малък от 25 години и да имат дълъг междуремонтен срок.

2.2 Обем

2.2.1. Моторни задвижвания.

Трябва да бъдат доставени **ОБЩО 17 БРОЯ** моторни задвижвания с всички необходими части и детайли (щанги, приводи, карданни предавки, планки и др.) за куплиране на задвижването към новомонтирани разединители, разпределени както следва:

- за главни ножове на разединител паралелен монтаж - 7 броя
- за земни ножове на разединител паралелен монтаж - 10 броя

2.2.2 Конструктивна документация и доставка на метални конструкции за монтаж на моторни задвижвания.

- Изготвяне на конструктивна документация за монтаж на моторни задвижвания на разединител паралелен монтаж с един земен нож и разединител паралелен монтаж с два земни ножа, която да съдържа:

- обяснителна записка изготвена във формат *.doc на Microsoft word;
- количествена сметка изготвена във формат *.xml на Microsoft excel;
- графична част изготвена във формат *.dwg на Autocad.
- Доставка на четири броя метални конструкции за моторни задвижвания на разединител паралелен монтаж с един земен нож.
- Доставка на три броя метални конструкции за моторни задвижвания на разединител паралелен монтаж с два земни ножа.

3. УСЛОВИЯ НА ЕКСПЛОАТАЦИЯ

Моторните задвижки за разединителите са за открит монтаж.

Разединителите работят с номинално напрежение 110 kV и максимално напрежение на системата 123 kV.

Условията на околната среда са класифицирани както следва:

- максимална околна температура +40 °C;
- минимална околна температура -25 °C;
- относителна влажност (при 20 °C) 90%;
- максимална надморска височина до 1000 m;
- степен на обледеняване 20 mm;
- налягане (скорост) на вятъра 700 Pa (34 m/s);
- степен на замърсяване 25 mm/kV;
- сеизмично ускорение 0,3 g.

Моторните задвижвания ще бъдат монтирани на нова метална конструкция закрепена към стоманени масички с височина 2,4 m от нивото на терена в ОРУ 110kV на п/ст „Албена“.

4. СТАНДАРТИ И НОРМИ

Моторните задвижки за разединителите трябва да бъдат произведени и изпитани съгласно изискванията на последните издания на стандарти IEC 62271-102, IEC 60694 и всички свързани с тях приложими стандарти и норми.

В документите на предложението да се представи списък на всички стандарти и норми, използвани за изработване и изпитване на съоръженията.

5. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

5.1 Моторни задвижвания.

- Моторните задвижвания трябва да имат технически характеристики не по – лоши от тези, посочени в **Таблица № 1**.
- Разединителите са двуколонен тип, с централно отваряне и движение на главните ножове в хоризонтална равнина.
- Равнината на движение на заземителните ножове е вертикална, между колоните на разединителя.
- Моторното задвижване трябва да е директно, без електромагнитен или механичен съединител между електрическият двигател, редуктор и задвижваните механизми.
- Моторното задвижване, да е пригодно за местно и дистанционно управление. Задвижващата система да бъде електромоторна, една за трите фази и осигуряваща едновременност при включване и изключване на трите фази. Оперативно напрежение 220 V DC.

- Отоплението на моторното задвижване да е захранено с 220V AC.
- Задвижващият механизъм да позволява ръчно включване и изключване.
- Да има блокировка при ръчно управление – да не се командва дистанционно.
- Да има блокировка в крайните положения.
- Да има възможност за електрическа блокировка между задвижването на земните и главните ножове.

- Всички електрически елементи и устройства, включени в кутията на задвижването трябва да работят безотказно при изменение на захранващото напрежение от 85 до 110 % от номиналното захранващо напрежение 220 V DC. Вторичната комутация трябва да е защитена от електромагнитни въздействия, съгласно изискванията на стандарт IEC 60694.

- Веригите за управление и блокировки да са разделени галванично от веригите за захранване на електромотора.

- При изгаряне (изключване) на предпазител във веригите захранващи електромотора да се разкъсват (блокират) командите за управление.

- Групите блокконтакти на КСА (контролно-сигнална апаратура) да са разположени така, че да позволяват измерване на времето за превключване на разединителя от едното крайно положение в друго.

- Металните повърхности на щангите и механизмите към разединителите и заземителните ножове трябва да са галванизирани или горещо поцинковани и защитени от корозия с антикорозионно покритие. Общата дебелина на защитното покритие трябва да е $\geq 200 \mu\text{m}$, освен ако в техническите спецификации изрично не е посочено друго. Минималният гаранционен срок на покритието трябва да е не по-малък от 15 години.

- Кутията на задвижващите механизми да бъде изработена от неръждаема ламарина за защита срещу корозия. Отваряемата предна част на кутията на моторните задвижвания за главните ножове да бъде боядисана в цвят RAL 6021, а тези за управление на земните ножове да бъдат боядисани в RAL 3002.

- Към всяко задвижване, трябва да е прикрепена табелка с основните технически данни, отговаряща на изискванията на IEC 62271-102. Местата за заземяване трябва да бъдат означени със съответния символ, съгласно IEC.

5.2 Проект на метална конструкция за закрепване на моторните задвижвания.

Металната конструкция за моторните задвижвания трябва:

- Да се монтира на съществуващата масичка без да се нарушава целостта и.
- Да издържа всички усилия при задвижването на главните и земни ножове.
- Да се проектира така, че при монтажа на задвижващия механизъм да има достъп до моторното задвижване, да може да се обслужва и да се поддържа когато разединителят е под напрежение. Височината на монтаж на задвижването от нивото на земята до механизма за ръчно задвижване да бъде не повече от 1,2 метра.

- Да бъде разположена по такъв начин, че по нея да се монтират контролни кабели необходими за моторното задвижване.

6. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ.

Изисква се експлоатационният срок на задвижванията на разединителите и заземителните ножове да е най-малко 25 години.

Задвижващите механизми на основните и заземителни ножове да са разположени така, че да позволяват лесни ръчни манипулации, без да си пречат една на друга. Манивелата за ръчно задвижване да е на височина приблизително 1200 mm от нивото на земята.

Да бъде осигурена естествена циркулация на въздуха в моторното задвижване, чрез отвори, които да са защитени против проникване на влага, прах, насекоми и др.

Моторното задвижване да се достави с монтирани метални щуцери за преминаване на контролните кабели:

1. Главен нож на разединител паралелен монтаж:

- PG 36 - 1бр. или еквивалент
- PG 29 - 2бр. или еквивалент
- PG 16 - 2бр. или еквивалент

2. Земен нож на разединител паралелен монтаж:

- PG 36 - 1бр. или еквивалент
- PG 29 - 2бр. или еквивалент
- PG 16 - 2бр. или еквивалент

Участникът в обществената поръчка да декларира патентната чистота на оферираното оборудване.

Участникът трябва да представи в своето предложение необходимата техническа документация, в съответствие с приложените технически спецификации:

- технически данни, съгласно техническите спецификации, с попълнени всички изисквани данни в колона № 5 на Таблица № 1;
- протоколи от всички видове типови изпитвания на съоръжението, извършени в специализирана, акредитирана по изискванията на IEC лаборатория;
- диаграма на превключването на помощните контакти;
- схема с габаритните размери на задвижването и вътрешна схема (разгъната и монтажна) на задвижващия механизъм;
- инструкция за монтаж, експлоатация и обслужване на съоръжението на български език;
- списък на резервните части, с които ще бъде комплектувана доставката;
- списък на всички използвани при разработването и изпитването стандарти.

7. ИЗПИТВАНИЯ

Изпълнителят ще изпълни всички изпитвания, необходими за доказване на качеството на произведените моторни задвижвания.

Изпълнителят трябва да представи на Възложителя в плановете за контрол на качеството (QC plans) всички контролни дейности и да подчертае планираните изпитвания (вкл. изпитвания на материали и рутинни изпитвания).

Изпълнителят е задължен да изпълни на произведените задвижвания всички рутинни изпитвания съгласно последните издания на стандарти IEC 62271-102, IEC 606945 и свързаните с тях стандарти.

В случай, че даден стандарт разрешава няколко степени на качество, се избира за правило степента, която предлага най-високо качество.

8. ПРИНАДЛЕЖНОСТИ

Участникът да предложи списък на специализираните инструменти и приспособления за нормална експлоатация и поддръжка на моторните задвижвания на разединителите.

Изпълнителят да достави по 1 бр. (един брой) манивела, за ръчни манипулации за всяко моторно задвижване.

9. РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ

Участникът да предложи списък на всички необходими резервни части в зависимост от конструкцията на разединителите и от експлоатацията.

Изпълнителят трябва да гарантира доставката на необходимите резервни части за поддържане на задвижванията за срок от 10 години след спирането им от производство, но не по-малко от 18 години след изтичане на гаранционния период.

10. МОНТАЖ

Изпълнителят се задължава да извърши доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация на моторните задвижвания на всеки от разединителите паралелен монтаж с един и два земни ножа.

11. ОПАКОВКА, ТРАНСПОРТ И СЪХРАНЕНИЕ

Изпълнителят е отговорен за натоварването, транспортирането и доставката на оборудването от завода производител до мястото на доставка.

Изпълнителят трябва да осигури такава опаковка на задвижванията, каквато е подходяща за предотвратяване на повреда или разрушаване по време на транспортирането до крайната точка. Оборудването трябва да е защитено от корозия, загуба и повреда и трябва да е подходящо опаковано за обработване при транспорта. Разходите по отстраняване на повредите по съоръженията при транспортирането им са за сметка на Изпълнителя.

12. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.

Гаранционен срок на всички видове СМР – не по-малко от 5 години.

Гаранционен срок на доставените съоръжения – не по-малък от 24 месеца.

Таблица № 1

Технически характеристики на моторни задвижвания на разединител

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя
1	2	3	4
1	Вид		моторно; ръчно
2	Тип - означение		
3	Моторно задвижване		
3.1	- номинално захранващо напрежение	VDC	220
3.2	- номинална мощност	W	≤ 600
3.3	- пусков ток	A	

3.4	- време за една операция на задвижването	s	≤ 20
3.5	- номинален въртящ момент на изх. вал	Nm	≥ 800
4	Ръчно задвижване		
4.1	- брой обороти за една операция	rpm	
4.2	- изисквана сила	N	≤ 150
5	Контактна система		
5.1	- брой нормално отворени контакти	бр.	≥ 16
5.2	- брой нормално затворени контакти	бр.	≥ 16
5.3	- номинален продължителен ток	A DC	≥ 10
5.4	- комутационна способност при 220 V AC и $\cos\phi = 0,8$	A AC	≥ 10
5.5	- комутационна способност при 220 V DC	A	
6	Оцветяване на кутията		
6.1	- за задвижване на главните ножове		RAL 6021
6.2	- за задвижване на заземителните ножове		RAL 3002
7	Степен на защита на кутията	-	IP55
8	Степен на антикорозионна защита	год.	15
9	Брой на нагревателите 220 VAC	бр.	≥ 1
10	Мощност на нагревателите	W	≤ 50
11	Номинално захранващо напрежение на нагревателите	V AC/DC	220
12	Брой, тип и размери на щуперите за окабеляване на кутията	-	5 бр.
13	Изпитвателно напрежение на вторичните вериги	kV	2
14	Клас на механична издръжливост		M1
15	Максимална дължина на задвижв. щанга	mm	
16	Тегло на задвижването	kg	

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Б. Изисквания към металните конструкции, обозначителните табели и присъединяването на новите съоръжения към съществуващата заземителна инсталация

1. Общи изисквания към металните конструкции:

- Предпазният щит, вратичките и конструкциите за монтаж на прекъсвачите се доставят с изрязани технологични отвори;
- Посочените в чертежите ключалки, панти и други елементи от металните конструкции, трябва да са укрепени в окончателния си конструктивен вид;
- За всеки тип метална конструкция Възложителят предоставя идейни конструктивни чертежи за целите на офертата, описани в чертежи в Приложение I;
- Възложителят предоставя технически спецификации за окомплектовка на предпазните щитове, вратичките и конструкциите за монтаж на прекъсвачите по Приложение 1;
- Всяка вратичка от металните конструкции трябва да се достави с необходимите за нормалната експлоатация принадлежащи ѝ ключалки, ключове и панти, които да са проверени като работоспособност предварително;
- Всеки детайл да съдържа четлив надпис за функционалното му предназначение в металната конструкция;

2. Специфични изисквания към металните конструкции:

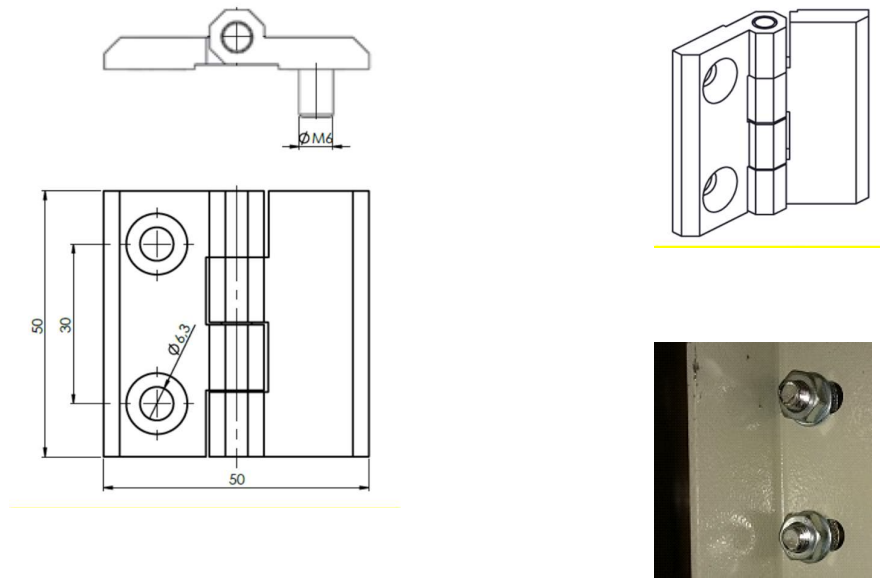
- Предпазните щитове и вратичките за килията на прекъсвача трябва да са изработени от цели листове горещо валцувана стоманена ламарина с дебелина не по-малко от 2 mm, по начин, осигуряващ способността им да издържат механичните и електрически въздействия при нормални експлоатационни условия, с нанесено антикорозионно покритие и боядисани с цветово оформление по RAL 7032 с гладка повърхност.
- **Всички детайли от металната конструкция да бъдат предварително сглобени от Изпълнителя;**
- Металната повърхност да се обработи против ръжда, с предварително почистване и обезмасляване като използваните материали за антикорозионна защита трябва да са устойчиви на въздействието на околната среда;
- Ключалките, с които се затварят вратите трябва да бъдат тип метални, без дръжка, комплектовани с ключ от вида „езиков“ с дължина на езика, осигуряващи добро затваряне на вратите от типа HSR210 или еквивалентен (фиг.2.2.);
- За защитно заземяване на металните конструкции се предвиждат заземителни болтове, които в окончателния си вид да бъдат заварени към вратите от вътрешната страна;
- Вратите трябва да могат да се прикрепят към основната конструкция на килията, чрез минимум по 2 броя регулируеми метални панти, с възможност за смазване и демантиране. Пантите трябва да осигуряват възможност за сваляне на вратата.



Фиг.2.2. Ключалка тип HRS210
или евивалентна

Конструктивното им изпълнение трябва да позволява вратата да се отваря надясно на ъгъл не по-малък от 120°;

- Пантите могат да бъдат от типа, посочен на фиг.2.3. или еквивалентен, с ъгъл на отваряне 180°, с основа метална сплав и стоманен шифт, с начин на регулиране сходен на представения от фиг.2.3.в.



Фиг.2.3. Панта за вратичка

3. Изисквания към обозначителните табели

- Табелите да са изработени от плътно цветно двуслойно PVC, с дебелина най-малко 2мм и размери 300/100мм, като долният слой да е с черен цвят, а горният с бял;
- Текстът да бъде изрязан на дълбочина 1.5мм.;
- Точните наименования, които ще бъдат изписани на табелите, ще бъдат упоменати в процеса на работа от Възложителя.

В. Технически спецификации за материалите

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на изискванията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавачи, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Да не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото. Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Норма/стандарт
1	Равнораменни L профили	БДС EN 10056-1:1999 или еквивалент

2	Стомана за метални конструкции	БДС EN 10025 или еквивалентен
3	Метални профили	БДС EN13658-1:2005 или еквивалент
4	Шина 40/4 mm, горещо поцинкована с дебелина на цинковото покритие не по-малко от 80 µm	БДС EN 10058, БДС EN 10204 или еквивалентен
5	Медна шина	DIN 1787 или еквивалент
6	Плоска ламарина	БДС EN 10029:2011 или еквивалент
7	Болтове клас 8,8 :поцинковани(FeZn)	DIN 934 или еквивалент
8	Болтове клас 10,9:поцинковани(FeZn)	БДС EN ISO 4762:2006 или еквивалент
9	Гайки: поцинковани(FeZn)	DIN 934 или еквивалент
10	Шайби: поцинковани(FeZn)	DIN 125 или еквивалент
11	Електроди E38 O RR12	БДС EN ISO 18275:2012 или еквивалент
12	Електроди E36 O RR12	БДС EN ISO 757:2000 или еквивалент
13	Грунд антикорозионен	БДС EN ISO 3251, БДС EN ISO 21524, БДС EN ISO 2811-1, БДС EN ISO 29117 или еквивалентни
14	Боя	БДС EN ISO 2808, БДС EN ISO 12944 или еквивалентни
15	Полимерни изолатори	БДС EN 61109:2008, БДС EN 62217:2013, БДС HD 474 S1:2004 или еквивалентни
16	Арматури	БДС EN 61284:2003, БДС EN 6195:1976, БДС EN 14374:1977, БДС EN 14686:1978, БДС EN 14687:1978, БДС EN 4325:1977 или еквивалентни
17	Апаратни клеми	БДС EN 6194-76, БДС EN 6195-76, БДС EN 7859-75 или еквивалентни

1. Технически спецификации за доставяните съоръжения

Всички съоръжения се доставят комплект с всички устройства за реализиране на работния режим, крепежни елементи, включително всички необходими инструменти, принадлежности за монтаж и експлоатация и инструкции.

2. Изисквания към изпълнението на различните видове работа.

2.1. Изисквания към изпълнението на СМР:

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната: нормативна уредба, техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 и чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР;
- Наредба No. 3 от 31.07.2003 г на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството.
- Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии (НУЕУЕЛ);
- Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.

Организацията на строителството, се извършва от страна на Изпълнителя, при спазването на всички нормативни документи, свързани с осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд, посочени по-долу в т. 3.1.

Обектът п/ст „Албена“ представлява част от електропреносната мрежа на страната и същата е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и предприеме всички необходими действия, работата на подстанцията да не бъде нарушена при изпълнението на СМР и електромонтажни работи, освен в случаите на предварително заявени изключения. При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, длъжници се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Работите на обекта се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно длъжностно лице от страна на Изпълнителя. **Работата по монтажа на съоръженията да се извършва едновременно в ОРУ 110kV и в ЗРУ 20kV на п/ст “Албена“.**

Изпълнителят трябва да предостави предварително изготвен линеен график, за съгласуване от Възложителя за извършваните СМР дейности в ОРУ и ЗРУ на п/ст “Албена“. Заявките за изключване на съоръжения към ЦУМ на ЕРП СЕВЕР и ТДУ се подават от Възложителя на база предоставения от изпълнителя график. Графикът и организацията на работата, при извършване на дейности в ОРУ и вътре в ЗРУ, да се съобразят с възможностите за изключване на напрежението. Работите в ОРУ ще се изпълняват на етапи, през които СМР ще се извършват с пълно или частично изключване на напрежението. През време на реконструкцията, захранването на подстанцията ще се изпълнява по временна/и схема/и . Останалите електрически апарати в близост до работните зони могат да се обезопасят, след съгласуване между Възложителя и Изпълнителя, за което е необходимо двудневно предварително предупреждение. При нареждане от персонала на Възложителя, работата в ОРУ и ЗРУ може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации.

СМР за всеки отделен технологичен етап да започват след надлежно приемане от възложителя на предходните СМР и след подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.

Използването на специализирани инструменти (в това число повдигателни съоръжения), е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък, към момента на откриване на строителната площадка. Всички повдигателни съоръжения и специализирани инструменти,

трябва да се поддържат в изправност, да бъдат заземени и да се ползват само от правоспособни специалисти.

Изпълнението на предвидения обем СМР, се извършва на територията на подстанцията като всички дейности в ОРУ и ЗРУ, се изпълняват в условията на близост до налична действаща апаратура, и всеки вид работа следва да бъде съобразен с това обстоятелство. Всички СМР, изпълнявани в тези зони, се извършват с наряд и допускане до работа от лице, упълномощено от Възложителя, след изпълнение на всички мероприятия по охрана на труда.

Движението на хора и машини се осъществява само в определените участъци, указани от персонала.

Планираните ремонтни работи, да се извършват в последователност, даваща възможност за осъществяване на дейности с оглед постигане минимален срок на изпълнение.

Преди изработката на всички метални конструкции размерите се проверяват на място.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред.

На основание на чл.20, ал. 4, т. 4 от Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Възложителят изисква гаранционен срок на изпълнените СМР не по-кратък от 5 години (60 месеца).

3. Други изисквания

3.1. Изисквания за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

Условията за безопасност и здраве при изпълнение на възлаганите работи да се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи (Законова уредба касаеща безопасната работа при изпълнение на СМР на обекта):

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- Наредба № 14/2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи – 2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 7/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3/19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 15/1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;
- Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (**ПБЗРЕУЕТЦЕМ**).

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на същия Правилник. Изпълнителят отговаря за подбора, подготовката и професионалния опит на персонала си, както и за обучението и квалификацията му по отношение безопасност и здраве при работа. Изпълнителят носи пълна отговорност за спазване на правилата по БУТ от назначения от него персонал. Преди началото на изпълнение на поръчката, Изпълнителят представя на Възложителя поименен списък на командированите на обекта персонал (включително и на подизпълнителите), **в който изрично се посочва техническият ръководител и отговорникът по безопасност на работа.** Възложителят, чрез свои длъжностни лица проверява лицата от списъка на Изпълнителя и провежда следните инструктажи на персонала на Изпълнителя:

- начален инструктаж, който се провежда в Управлението на Възложителя от длъжностни лица на сектор ЗБРООС с документиране в съответния дневник;

- ежедневен инструктаж на работното място, който се провежда от местно длъжностно лице на Възложителя (на обекта) с документиране в съответния дневник.

Инструктажът по Наредба № 2/ 22.03.2004г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място за видовете работи изпълнявани на обекта се извършват от представител на Изпълнителя.

Всички работници и техническият персонал, които са заети с изпълнението на поръчката:

- Да бъдат запознати със споразумението за здравословни и безопасни условия на труд към Договора.

- Да бъдат в добро здравословно състояние и да имат нужната професионална квалификация.

- Да имат придобита втора (или по-висока) квалификационна група за безопасност при работа в ел. уредби и да носят винаги в себе си съответното удостоверение.

Изпълнителят да създаде условия за едновременна работа на две работни места , в ОРУ 110kV и в ЗРУ 20kV на ЕП “Албена“, като осигури изпълнители и отговорни ръководители по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, за работа в уредби над 1000 V (минимум по две лица с четвърта и пета квалификационна група за безопасност). Работници без удостоверение не се допускат до обекта. Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани. Не се допускат на територията на подстанцията, лица употребили алкохол и опиати.

Всички видове СМР изпълнявани, на височина по-голяма от 3 метра над прилежащия терен, както и тези в ОРУ и ЗРУ, се извършват с наряд и допускане до работа от лице упълномощено от Възложителя, след изпълнение на всички мероприятия по охрана на труда.

Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти. Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, съобразно дейността която извършват,

съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3 за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа Изпълнителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта, в съответствие със Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска. Опасностите произтичащи от характера на изпълняваните работи, се определят и предотвратяват от Изпълнителя. За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска, Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, следва да провежда предвидените в нормативната уредба инструктажи и последващи действия за недопускане злополуки на строителната площадка.

На територията на обекта на Възложителя, персоналът на Изпълнителя безусловно изпълнява указанията на длъжностните лица от местния персонал.

Изпълнителят носи отговорността неговите служители да се движат и работят само в посочените зони. При работа на височина, предварително да се вземат мерки за предотвратяване на падане на хора и предмети. Работещите на височина, поставят инструментите си в сандъчета и чанти обезопасени срещу падане.

Когато на обекта се извършва работа с използване на електрическа енергия, Изпълнителят ползва собствени захранващи кабели, отговарящи на съответните нормативни изисквания.

Начинът на електрозахранване, се определя от Възложителя. Изпълнителят няма право да променя предписаното захранване и да включва товар, по-голям от определения от Възложителя.

Във връзка с изпълнението на поръчката, Изпълнителят носи отговорността, относно:

- транспортирането на хора, материали и оборудване до, от и на територията на обекта;
- ползването на повдигателни съоръжения и помощни средства;
- ползването на инструменти, машини, апарати и други пособия;
- обезопасяване на опасните зони около работещи строителни машини;
- обезопасяване на работни скелета и съществуващи технологични отвори.

Изпълнителят се задължава да:

- ползва за складиране на материали и инструменти само посочените от Възложителя места;
- черпи вода за технически нужди от определените от Възложителя източници;
- ползва определените от Възложителя санитарни възли и източници на питейна вода;
- ползва за преобличане, хранене и отдих само определените от Възложителя помещения.

3.2. Изискване към пожарната и аварийна безопасност

Условията за пожарна и аварийна безопасност се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.

Преди започване на работата, Възложителят запознава персонала на Изпълнителя със:

- специфичните опасности на обекта;

- инструкциите за действие при пожар, бедствия и аварии;
- пътищата за евакуация;
- средствата за защита и пожарогасене.

По време на изпълнение на работата трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях. Изпълнителят организира извършването на работата и съхранението на материалите така, че да са сведени до минимум възможностите за възникване на пожар, като:

- Забранява се паленето на огън под и в близост до електрическите съоръжения;
 - огневите работи и такива, свързани с образуването на искри и повишена температура, се извършват при спазване на условията за пожаробезопасност;
 - лесновъзпламеняващите се материали се складираат на пожаробезопасно място, а на работното място се изнасят само нужните количества;
 - леснозапалимите отпадъци се събират в затворени метални съдове;
 - не се унищожават отпадъци чрез изгаряне;
 - стриктно се съблюдават ограниченията за тютюнопушене.
- а) да е ограничено разпространяването на пожар към съседни помещения и територии;
 - б) хората да могат да напуснат мястото на пожара или да бъдат спасени с други средства;
 - в) да има условия за достъп на спасителните екипи и участниците в гасенето на пожара.

Забранява се използването на средствата от противопожарния инвентар на обекта за несвойствени цели.

При възникване на авария, пожар или бедствена ситуация, поведението на персонала на Изпълнителя се определя от дадените за такива случаи инструкции и указанията на местния персонал.

3.3. Изисквания към опазването на околната среда

Опасностите за околната среда и мерките за тяхното предотвратяване, както и характерът на отпадъците се определят в зависимост от вида на предвижданите строително-ремонтни дейности. В настоящата поръчка се образуват единствено твърди, неотровни отпадъци, които нямат възможност да проникнат в почвата, почвените води и атмосферата. Условията за опазване на околната среда се съобразяват с изискванията на следните нормативни документи:

- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за управление на отпадъците.
- Наредба № 3/2004 г. за класификация на отпадъците.

При извършване на възложените работи Изпълнителят е длъжен:

- да не допуска разпространяване на обичайното за работата замърсяване;
- да почиства работната площадка от причинените отпадъци ежедневно;
- да събира и съхранява отпадъците в подходящи съдове съобразно вида и свойствата им;
- да не допуска смесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими отпадъци с неоползотворими.

Образуваните при изпълнението на поръчката неоползотворяеми отпадъци, Изпълнителят натоварва и извозва до предназначено за целта сметище или за своя сметка ги предава на лица, които притежават разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита, дерета, както и изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или на други нерегламентирани места. Оползотворяемите отпадъци се предават от Изпълнителя на Възложителя в склад на МЕР-Варна, след завършване на работата. Измерването и документирането на количеството на оползотворяемите отпадъци се извършват в присъствието на материално отговорно лице на Възложителя.

3.4. Организация на работното време и осигуряване на достъп до обекта

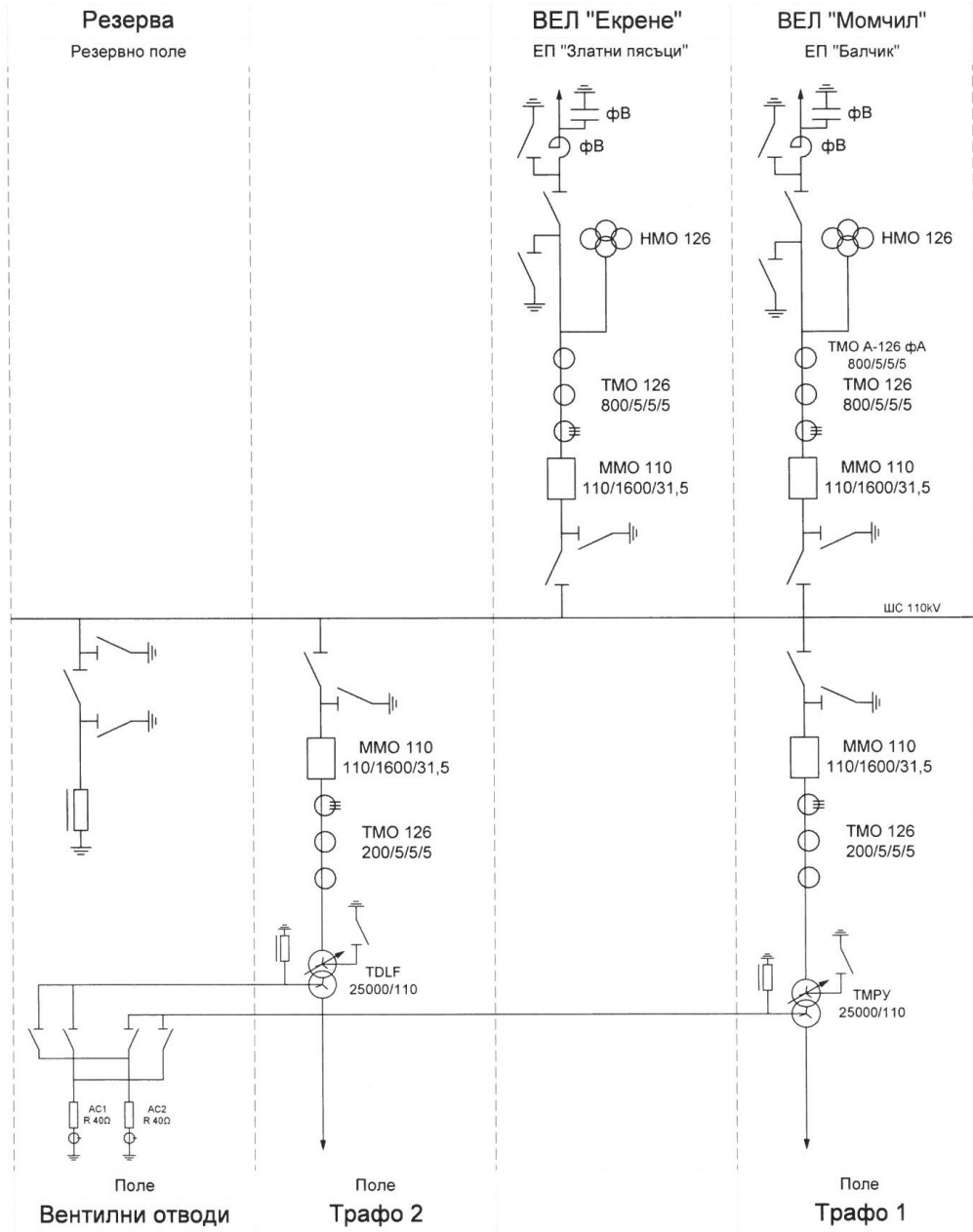
Влизането в п/ст „Албена” става през портал, по предварително представен списъчен състав на работниците от Изпълнителя, включително номерата на превозните средства, които ще се използват по време на работа. Лица незаети с ремонтната дейност, а също и транспортни средства извън представения списъчен състав, не се допускат в обекта.

Работното време, през което МЕПР Добрич може да осигури достъп до обекта е от 7:45 до 16:30 часа от понеделник до петък и по изключение (след писмено разрешение от Възложителя) в събота и неделя.

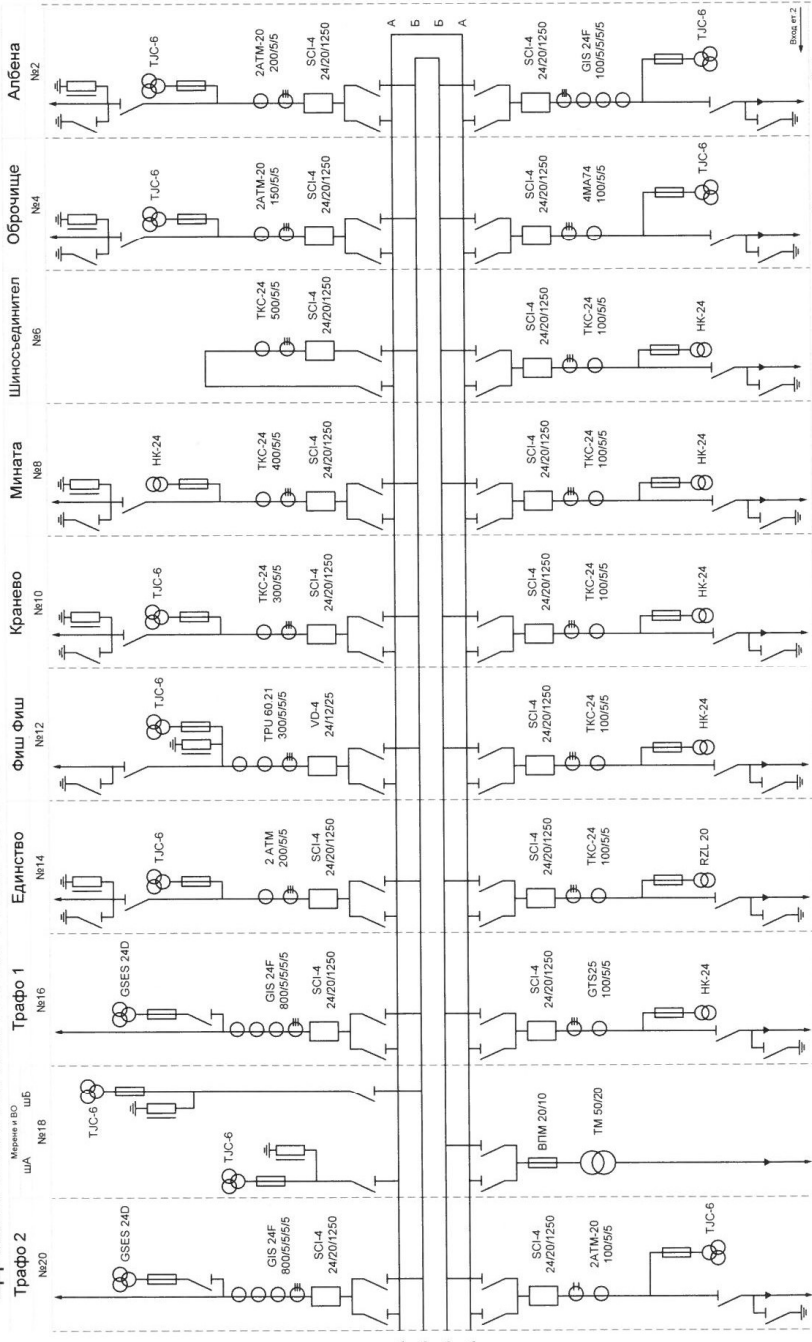
Приложения:

1. Приложение №1 /Лист 1/ - Еднолинейна схема на ОРУ 110kV ЕП“Албена“
2. Приложение №2 /Лист 2/ - Еднолинейна схема на ЗРУ 20kV ЕП“Албена“

ЕДНОЛИНЕЙНА СХЕМА НА ОРУ 110kV ЕП "АЛБЕНА"



ЕДНОЛИНЕЙНА СХЕМА НА ЗРУ 20кВ ЕП"АЛБЕНА"



№19	Емшери	№1	Стопанска база
№17	Трафо СН	№3	Помпена
№15	Гергана	№5	Компас
№13	Славянский кът	№7	Киев
№11	Кареуна	№9	Поща
№9	Поща	№11	Кареуна
№7	Киев	№13	Славянский кът
№5	Компас	№15	Гергана
№3	Помпена	№17	Трафо СН
№1	Стопанска база	№19	Емшери

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисията по чл.103, ал.1 ЗОП.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП след предоставяне на списъка с участниците.

1.4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.

1.6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.1.6. – 1. 7.

1.9. Комисията разглежда документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

1.10. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.1.9. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

1.11. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т.1.9. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

1.12. Възможността по т.1.11. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

1.13. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

1.14. След изтичането на срока по т.1.11. комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

1.15. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.16. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.17. Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

1.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.19. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото

предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.20. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача - https://webapps.eso.bg/zop_profile, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.21. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.22. Обосновката по т.1.21. може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнение на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл.115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.23. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.1.22., на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.24. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл.107 от ДФЕС.

1.26. **Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:**

1.26.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а – 159г, чл.172, чл.192а, чл.194 – 217, чл.219 – 252, чл.253 – 260, чл.301 – 307, чл.321, 321а и чл.352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.26.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т.1.26.1., в друга държава членка или трета страна;

1.26.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Това правило не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

1.26.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП. Когато с извършването на действията по чл. 44, ал.3 от ЗОП не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.26.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.26.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.26.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.26.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.26.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.26.10. не е представил в срок обосновката по т.1.21. или чиято оферта не е приета съгласно т.1.23. – 1.25.

1.26.11. е свързано лице по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.26.12. е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

1.27. Точка 1.26.1. и т. 1.26.2 се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.28. Основанията по т.1.261., 1.26.2. и 1.26.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган, се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.1.26.1., 1.26.2. и 1.26.7. се отнасят и за това физическо лице.

1.29. Когато участникът е обединение, основанията по т.1.26.1. – 1.26.7. се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.30. Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП и се представят доказателства съгласно Раздел III, т.2.2.3.

1.31. Възложителят преценява предприетите от участника мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът не се отстранява от участие в поръчката.

1.32. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва

предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.33. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл.55, ал.1 от ЗОП.

1.34. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и ал.3 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.35. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.36. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

1.37. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

1.38. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.39. Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.40. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който след покана и в определения в нея срок, не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

2.2. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията изготвя протокол, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи указания

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. При процедура публично състезание, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията, чрез публикуване на профила на купувача, в 3-дневен срок от получаване на искането.

1.10. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.11. Документите по т.1.10. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката.

1.12. Опаковката по т.1.11. включва следните документи:

1.12.1. Опис на представените документи

1.12.2. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;

1.12.3. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;

- ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.13. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т.1.12., те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя.

1.14. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.15. При получаване на офертата върху опаковката по т.1.11. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.16. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.17. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.1.15.

1.18. В случаите по т.1.18. не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.19. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.20. Комуникация между възложителя и участниците:

1.20.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или куриерска служба, или по факс, или по електронен път при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства.

1.20.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.20.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат по един от следните начини:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т.1.20.3, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.21. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

а) Решение за откриване на процедурата.

б) Обявление за обществена поръчка.

в) Технически спецификации.

г) Проект на договор за изпълнение на поръчката.

д) Указания към участниците.

е) Образци за участие в процедурата.

1.22. Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.23. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

2. Указания за подготовка на офертата.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.2. Информация относно личното състояние на участниците:

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (оригинал).

ЕЕДОП се представя за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато участникът е обединение – ЕЕДОП за всеки от участниците в

обединението, което не е юридическо лице. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

2.2.1.1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

2.2.1.2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54 ал.1, т.1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

2.2.1.3. В ЕЕДОП по т.2.2.1.1. могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2.2.1.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

2.2.1.5. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

2.2.1.6. **ВАЖНО!** ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан PDF файл и съответния му XML файл. Прилагат се записани на подходящ електронен носител (например CD или DVD).

2.2.1.6.1. Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се изготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Услугата е достъпна на адрес: адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/>.

2.2.1.6.2. Изготвянето се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в XML файл. Попълват се необходимите данни и се изтегля файла (с оригинално име espd-response) от системата в PDF и XML формати. С електронен подпис следва да бъде подписана версията на еЕЕДОП в PDF формат. На електронен носител се запазват и представят и двата файла формата PDF (подписан електронно) и XML. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя в отделна папка, която е подходящо именувана.

2.2.1.6.3. Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

2.2.1.6.4. ***Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя ЕСО ЕАД и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!***

2.2.2. Документ за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. *(заверено от участника копие)*.

2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо *(заверени от участника копия)*.

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл.55, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.3. Техническо предложение, съдържащо:

2.3.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (оригинал).

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.3. Мостри, макети, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).

Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

2.4. Ценово предложение (оригинал).

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.5.1. Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от трета група, втора или по-висока категория, а за чуждестранни лица – аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Доказва се с представянето на заверено копие на удостоверение за вписване в ЦПРС в трета група – строежи от съответната категория и валиден контролен талон.

2.5.2. Участникът да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за строител.

Доказва се с представянето на заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 за строител със застрахователно покритие, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството и доказателство за напълно платена премия.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.3. Участникът да е изпълнил строителство за последните пет години от датата на подаване на офертата, включващо дейност с предмет, идентичен или сходен* с този на предмета на поръчката.

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на строителството, включващо дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата (оригинал по образец). Към списъка се прилагат доказателства за извършеното строителство, например удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

** Под строителство, включващо дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, следва да се разбира: Ремонт, реконструкция на ОРУ 110 kV, свързани с подмяна на проводници, шинна система, подмяна разединители, както и дейности в ЗРУ 20 kV състоящи се в подмяна на прекъсвачи, монтаж и наладка релейни защити.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.4. Участникът да разполага с необходимия брой технически лица, които ще изпълняват поръчката.

Доказва се с представяне на декларация, съдържаща списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката (оригинал по образец) и документи, които доказват професионалната квалификация на лицата.

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, доказва, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от тях задължения за времето на изпълнение на поръчката (декларация за ангажираност на лицето, което ще участва в изпълнението на поръчката и др.).

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5. чрез представяне на ЕЕДОП.

2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител предоставя документите по т. 2.5., удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионални способности, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

2.11. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.12. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

2.13. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и мокър печат на участника.

3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:

3.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер, посочен в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна.

(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетенията с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

3.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

3.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

3.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от общината по седалището на участника.

С удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя, възложителят ще се снабди по служебен път.

3.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3.3. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от ЗМИП от Закона за мерките срещу изпирането на пари. *(оригинал)*

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Документите по т. 2.5. на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

7. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

8. Сключена застраховка „Всички рискове на изпълнителя“ по чл. 173, ал.1 от ЗУТ, издадена в полза на възложителя, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие, както и доказателство за напълно платена премия.

РАЗДЕЛ IV ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж прекъсвачи 20 кV в подстанция „Албена”
(наименование на поръчката)

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Информация относно личното състояние на участниците:		
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (на оптичен носител)	
2.	Документ за създаване на обединение, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт ОРУ 110 kV и монтаж прекъсвачи 20 kV в подстанция „Албена“

от,
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление:
.....,
(улица, град, община)
.....,
представявано от
.....,
(име/длъжност)

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Предлаганите от нас срокове при изпълнение на поръчката са, както следва:

1. Сроктът за цялостно изпълнение на поръчката е (.....словом.....) (не повече от 100) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2) до датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15), съгласно Наредба № 3 от 31.7.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя.

2. Гаранционен срок за извършените СМР - (.....словом.....) (не по-кратък от 5) години, считано от датата на подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя.

3. Гаранционен срок на доставените съоръжения - (*..... словом*) (*не по-малък от 24*) месеца, считано от датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, без забележки от приемателна комисия, назначена от възложителя.

II. Относно изпълнението на поръчката предлагаме:

РАЗДЕЛ А. Организация за изпълнение на СМР.

Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

а. Обяснителна записка.

.....

(писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника)

б. Графична част на план-графика.

(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР, общо времетраене на СМР, краен срок за приемане на обекта като цяло)

РАЗДЕЛ Б. Технически спецификации.

Предлаганото от нас оборудване съответства/е „еквивалентно” на посочените от Възложителя технически спецификации и е както следва:

1. Технически характеристики за моторни задвижвания на разединител паралелен монтаж с два земни ножа.

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на възложителя	Предложение на участника
1	2	3	4	5
1	Вид		моторно; ръчно	
2	Тип - означение			
3	Моторно задвижване			
3.1	- номинално захранващо напрежение	VDC	220	
3.2	- номинална мощност	W	≤ 600	
3.3	- пусков ток	A		
3.4	- време за една операция на задвижването	s	≤ 20	
3.5	- номинален въртящ момент на изх. вал	Nm	≥ 800	
4	Ръчно задвижване			
4.1	- брой обороти за една операция	rpm		
4.2	- изисквана сила	N	≤ 150	
5	Контактна система			
5.1	- брой нормално отворени контакти	бр.	≥ 16	

5.2	- брой нормално затворени контакти	бр.	≥ 16	
5.3	- номинален продължителен ток	A DC	≥ 10	
5.4	- комутационна способност при 220 V AC и $\cos\varphi = 0,8$	A AC	≥ 10	
5.5	- комутационна способност при 220 V DC	A		
6	Оцветяване на кутията			
6.1.	- за задвижване на главните ножове		RAL 6021	
6.2.	- за задвижване на заземителните ножове		RAL 3002	
7.	Степен на защита на кутията	-	IP55	
8	Степен на антикорозионна защита	год.	15	
9	Брой на нагревателите 220 VAC	бр.	≥ 1	
10	Мощност на нагревателите	W	≤ 50	
11	Номинално захранващо напрежение на нагревателите	V AC/DC	220	
11	Брой, тип и размери на щуцерите за окабеляване на кутията	-	5 бр.	
12	Изпитвателно напрежение на вторичните вериги	kV	2	
13	Клас на механична издръжливост		M1	
14	Максимална дължина на задвижв. щанга	mm		
15	Тегло на задвижването	kg		

Забележки:

1. Участникът трябва да попълни всички редове от колона „Предложение на Участника”.
2. За редовете от таблицата, за които Възложителят е посочил стойности \leq или \geq , Участникът трябва да попълни конкретна стойност.

2. Строителни продукти

Предлаганите от нас строителни продукти съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя технически спецификации и са, както следва:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	По задание на възложителя (стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.)	Предложение на участника (стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.)
1	Равнораменни L профили	БДС EN 10056-1:1999 или еквивалент	
2	Стомана за метални конструкции	БДС EN 10025 или еквивалентен	
3	Метални профили	БДС EN13658-1:2005 или еквивалент	

4	Шина 40/4 mm, горещо поцинкована с дебелина на цинковото покритие не по-малко от 80 µm	БДС EN 10058, БДС EN 10204 или еквивалентен	
5	Медна шина	DIN 1787 или еквивалент	
6	Плоска ламарина	БДС EN 10029:2011 или еквивалент	
7	Болтове клас 8,8 :поцинковани(FeZn)	DIN 934 или еквивалент	
8	Болтове клас 10,9:поцинковани(FeZn)	БДС EN ISO 4762:2006 или еквивалент	
9	Гайки: поцинковани(FeZn)	DIN 934 или еквивалент	
10	Шайби: поцинковани(FeZn)	DIN 125 или еквивалент	
11	Електроди E38 O RR12	БДС EN ISO 18275:2012 или еквивалент	
12	Електроди E36 O RR12	БДС EN ISO 757:2000 или еквивалент	
13	Грунд антикорозионен	БДС EN ISO 3251, БДС EN ISO 21524, БДС EN ISO 2811-1, БДС EN ISO 29117 или еквивалентни	
14	Боя	БДС EN ISO 2808, БДС EN ISO 12944 или еквивалентни	
15	Изолаторни елементи ПС-120Б или U-120В	БДС EN 60383:2003, БДС EN 60305:2003, БДС EN 61467:2008, БДС HD 474 S1:2004 или еквивалентни	
16	Арматури	БДС EN 61284:2003, БДС EN 6195:1976, БДС EN 14374:1977, БДС EN 14686:1978, БДС EN 14687:1978, БДС EN 4325:1977 или еквивалентни	
17	Апаратни клеми	БДС EN 6194-76, БДС EN 6195-76, БДС EN 7859-75 или еквивалентни	

Забележка: Участникът трябва да попълни всички редове от колона "Предложение на Участника" в таблицата.

Декларираме, че:

1. Направен е оглед и е извършено запознаване с всички условия на местата, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

2. Задължаваме се да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
3. Задължаваме се да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.
4. Ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.
5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрита на заетостта и условията на труд*(когато е приложимо).

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП. (когато е приложимо)
2. Други. (когато е приложимо)

Забележка:

Всички представени от участника копия на изискваните по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрита на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.

Дата:

Подпис и печат:.....

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на
от – Гр.....,
адрес:.....,
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....,
(посочете наименованието на участника)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”
(наименование на поръчката)

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)
на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет. 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„ Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена”

от
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлагащата от нас цена за цялостно изпълнение на поръчката е
(.....*словом*) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

№ по ред	Наименование на СМР	Мярка	Количества	Ед. цена, лв. без ДДС	Обща цена, лв. без ДДС
РАЗДЕЛ 1					
ОРУ 110кV ЕП"Албена"					
1	Демонтаж на трифазен разединител за открит монтаж, паралелен, 110 кV с два заземителни ножа.	бр.	3		
2	Демонтаж на трифазен разединител за открит монтаж, паралелен, 110 кV с един земителен нож.	бр.	4		
3	Демонтаж дребна стоманена конструкция	кг.	250		
4	Монтаж на трифазен разединител за открит монтаж, паралелен, с един комплект земни ножове, 110 кV, комплект с 2 бр. моторни задвижвания и крепежни елементи	бр.	4		
5	Монтаж на трифазен разединител за открит монтаж, паралелен, с два комплекта земни ножове, 110 кV, комплект с 3 бр. моторни задвижвания и крепежни елементи	бр.	3		
6	Доставка и монтаж на окомплектовано задвижване за главни ножове на разединител паралелен монтаж	бр.	7		
7	Доставка и монтаж окомплектовано задвижване за земни ножове на разединител паралелен монтаж	бр.	10		
8	Доставка и монтаж на комплект метални конструкции за закрепване на моторните задвижвания към съществуващите конструкции на разединител паралелен монтаж с един земен нож (за задвижване на главен нож и заземителен нож)	бр.	4		
9	Доставка и монтаж на комплект метални конструкции за закрепване на моторните задвижвания към	бр.	3		

	съществуващите конструкции на разединител паралелен монтаж с два земни ножа (за задвижване на главен нож, заземителен нож и втори земен нож)				
10	Доставка и монтаж на кабелни скари с VxIII = до 60x100mm, с капак, вкл. аксесоари и монтажни елементи	м.	21		
11	Доставка на кабел NYCY -FR 19x1,5	м.	600		
12	Доставка на кабел NYCY -FR 24x1,5	м.	800		
13	Доставка на кабел NYCY -FR 4x2,5	м.	500		
14	Полагане кабел със закрепване	м.	1900		
15	Направа суха разделка на контролен кабел	бр.	46		
16	Подвързване и подсъединяване на сигнални и контролни кабели	10 бр.	4,2		
17	Доставка и монтаж на П – образен профил 120/52 мм по два на масичка, за 7 броя масички;	кг.	350		
18	Почистване на ръжда от разединител тип ОТ 110/1600А със стоманена четка	м2	70		
19	Грундиране двукратно на стоманена конструкция на разединител тип ОТ 110/1600А	м2	70		
20	Боядисване двукратно с боя цвят RAL 6012 на съществуващите масички и разединители тип ОТ 110/1600А;	м2	140		
21	Доставка, монтаж и боядисване в черно на поцинкована шина 40/4 за присъединяване на всички метални нетоководещи части на разединителя и задвижванията към заземителния контур	м	70		
22	Доставка и монтаж на обозначителни табели за съоръжения	бр.	7		
23	Доставка и монтаж на ключовете за избор местно/дистанционно	бр.	5		
24	Доставка и монтаж на АП със същия номинал и два NC сигнални контакта	бр.	4		
ОБЩО РАЗДЕЛ 1 (т. 1 ÷ т. 24)					
РАЗДЕЛ 2					
Шинна ситема 110kV ЕП"Албена"					
1	Демонтаж на трифазна шинна система АСО 400 в уредба 110 kV	м.	50		
2	Демонтаж на трифазни спуск.отклон. въже АСО 400	бр.	21		
3	Демонтаж на трифазни връзки АСО 400	бр.	21		
4	Демонтаж на опъвателни изол.вериги в уредба 110 kV – комплект с арматура	бр.	12		
5	Монтаж трифазни връзки АСО 400	бр.	14		
6	Монтаж събирателни шини 3 фази за ОРУ въже АСО 400	м.	50		
7	Доставка и монтаж на полимерна единична опъвателна изолаторна верига 160 kN за проводник АСО 400	бр.	12		
8	Доставка и монтаж на клема – пресова,	бр.	15		

	отклонителна Проводник АСО 400 - Проводник АСО 400				
9	Доставка и монтаж на клема – пресова, Г-образна - Проводник АСО 400	бр.	15		
10	Доставка и монтаж на клема – пресова, Права "Планка - Проводник" - Проводник АСО 400	бр.	21		
11	Монтаж трифазно отклонително въже АСО 185	бр.	2		
ОБЩО РАЗДЕЛ 2 (т. 1 ÷ т. 11)					
РАЗДЕЛ 3					
ЗРУ 20kV ЕП "Албена"					
1	Демонтаж на прекъсвач тип SCI 4, източване на масло и предаване в склад на Възложителя - 17 броя	кг.	1700		
2	Демонтаж на Си шини връзка между прекъсвач SCI 4 и токови трансформатори и между прекъсвач SCI 4 и вилката на шинните разединители	кг.	150		
3	Демонтаж дребни стоманени конструкции	кг.	300		
4	Изработване на предпазни щитове на прекъсвач и вратичка на килията на прекъсвача по размери чертежи от листи 3, 4 и лист 5 от Приложение 1, грундиран и боядисан .	бр.	17		
5	Изработка на стоманена конструкция грундирана и боядисана, за монтаж на вакуумен прекъсвач с размери от чертеж листи 6 и 7 от Приложение 1 (с направени технологични отвори), за 17 броя	кг.	969		
6	Монтаж вакуумен прекъсвач тип VD4;	бр.	17		
7	Доставка и монтаж на електромагнитна блокировка на вратата	бр.	17		
8	Доставка и монтаж на краен изключвател на вратата	бр.	17		
9	Доставка, монтаж и боядисване в черно нацинкована шина 40/4 за присъединяване на всички метални нетоководещи части в килията към заземителния контур, за 17 килии	м.	34		
10	Доставка, и монтаж шини Си 40/5, връзка между прекъсвач тип VD4 и токови трансформатори и между прекъсвач тип VD4 и вилката на шинните разединители, за 14 броя килии	м.	84		
11	Боядисване на шини Си 40/5(жълто, зелено, червено), връзка между прекъсвач тип VD4 и токови трансформатори и между прекъсвач тип VD4 и вилката на шинните разединители, за 14 броя килии	м ²	8,5		
12	Доставка и монтаж на шини Си 80/6, връзка между прекъсвач тип VD4 и токови трансформатори и прекъсвач тип VD4 и шинните разединители, за 3 броя килии	бр.	27		
13	Боядисване на шини Си 80/8(жълто, зелено, червено), връзка между прекъсвач тип VD4 и токови трансформатори и прекъсвач тип VD4 и шинните разединители, за 3 броя килии	м ²	3,6		
14	Доставка и монтаж на обозначителни табели за съоръжения	бр.	17		
15	Доставка на кабел NYCY -FR 19x1,5	м.	111		
16	Полагане кабел със закрепване	м.	111		
17	Направа суха разделка на контролен кабел	бр.	34		

18	Подвързване и подсъединяване на сигнални и контролни кабели	10 бр.	1,7		
19	Демонтаж на стари и монтаж на нови КСА към РЛЗ на разединител 20kV	бр.	72		
20	Демонтаж на съществуваща релейна защита, треработка на отвора за монтаж на нова защита тип АВВ	бр.	18		
21	Монтаж на релейна защита тип АВВ, изработка на вторична комутация по схема	бр.	18		
22	Пусково - наладъчни дейности за извод с вакуумен прекъсвач и цифрова защита	бр.	18		
ОБЩО РАЗДЕЛ 3 (т. 1 ÷ т. 22)					
ОБЩО РАЗДЕЛ 1, 2 и 3					
Непредвидени разходи - 1%					
Обща стойност, лв. без ДДС:					

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв/час).....;
- цена на транспорт (лв/т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв/м.см.).....;
- доставно - складови разходи (%).....;
- допълнителни разходи за труд(%).....;
- допълнителни разходи за механизация(%).....;
- печалба (%).....

Забележки:

1. При несъответствие между предложените единични и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

2. При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ /2019 год.

Днес,2019 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13^A, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление гр.,
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

На основание чл. 183 във връзка с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и решение №/.....2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена“, се сключи този Договор („Договора/Договорът“) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително-монтажни работи (СМР) за **ремонт на ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в п/ст „Албена“**, в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи“ или „Работа“.

1.2. Доставка на всички съоръжения и материали и обезпечаването на обекта с механизация за изпълнение на предмета на договора, са задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за цялостно изпълнение на поръчката, включваща доставката на оборудване и апаратура, възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е лева (.....словом.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовото предложение (оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са посочени в Приложение №3. Ценовото предложение в Приложение №3 се състои и съдържа Количествено-стойностна сметка, процент разходи за непредвидени СМР и ценообразуващи параметри.

2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове СМР, заложи в количествената сметка от ценовата част на офертата или в случай че се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.3. Размерът на общите разходи, включително разходите за непредвидени СМР, не може да надвишава общата цена за изпълнение на договора по чл. 2.1, но може да бъде по-малък от нея.

2.4. Единичните цени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и посоченият размер на ценообразуващите параметри в Ценовото му предложение не подлежат на увеличение.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва, както следва:

3.1.1. Ежемесечно, в размер на 90 % (*деветдесет процента*) от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на следните документи:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% (*сто процента*) от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Протокол за установяване на изпълнените и подлежащи на заплащане натурални видове строително-монтажни работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.1.2. Изплащането на оставащите 10% (*десет процента*) от дължимата фактурирана сума по чл. 3.1.1. ще се извърши в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 3.3. в срок от 2 (*два*) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща разходи за непредвидени СМР по този договор при следните условия:

3.5.1 Разходи за непредвидени СМР са разходите, възникнали с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове СМР и свързаните с това промени/замени на материали и оборудване, които към момента на разработване и одобряване на техническото задание/техническите изисквания и/или инвестиционния проект, обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на строителството са обективно необходими за завършване на работите, включени в предмета на настоящия договор и въвеждане на обекта в експлоатация.

3.5.2. Към разходи за непредвидени СМР се отнасят всички разходи, възникнали от:

3.5.2.1. Надвишаване в количеството на договорена работа.

3.5.2.2. Нов вид работа, която не е предвидена по договора, но е обективно необходима и свързана с изпълнението на обекта и въвеждането му в експлоатация.

3.5.3. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР, се установява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.4. В случаите, когато необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се установи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той своевременно уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите обстоятелства.

3.5.5. Обективната необходимост от изпълнение на непредвидени СМР, се установява с протокол от комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.6. В случай, че количеството на действително извършените по количествено-стойностна сметка от договора работи е по-малко или отделни видове работи няма да се изпълняват (отпадат), то разликата от стойността на тези работи спрямо стойността на договора може да се използва за покриване на разходи за непредвидени СМР по 3.5.1., само в случаите, когато за тези видове работи и свързаните с тях материали и оборудване има единични цени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.5.7. Не се допуска изпълнение на каквито и да са допълнителни СМР, които нямат отношение към предмета на договора, въпреки че са на територията на строителната площадка.

3.5.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготви количествено-стойностна сметка/таблица за непредвидени СМР по чл.3.5.1 с единичните цени от настоящия договор и срок за изпълнение на непредвидените СМР в рамките на общия срок на договора. Количествено-стойностната сметка и срокът за изпълнение на непредвидените СМР се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са неразделна част от констативния протокол по чл.3.5.5. и от настоящия договор.

3.5.9. В случай, че за нов вид СМР по чл. 3.5.2.2. липсва цена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предлага на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анализи на единични цени, на база общоприети и достъпно проверими разходни норми, съгласно УСН (Уедрени сметни норми), ТНС (Трудови норми в строителството), СЕК или други технически норми в строителството и с ценообразуващите параметри, съгласно ценовото предложение, неразделна част от този договор.

3.5.10. Не се допуска предварително изпълнение на непредвидени видове СМР без писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.5.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща разходите за непредвидени СМР, които евентуално ще възникнат по този договор, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след датата на подписване на констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя по реда и при условията на чл. 66, ал. 7 - ал. 10 от ЗОП по реда на чл. 3.1. от настоящия договор.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила по чл.18.1., до датата на подписване на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (доставка на материали и съоръжения и изпълнение на СМР) е общо (*словом*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2) до датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15), съгласно Наредба № 3 от 31.7.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Строително-монтажните работи ще се изпълняват в съответствие с изготвения график, съгласуван от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.3. При неблагоприятни климатични условия и диспечерски разпореждания, извършването на Работите се спира временно. За спиране и възстановяване на работата се съставят двустранни протоколи.

4.4. Не се включва в определения по чл. 4.2. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.4.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.4.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.4.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (акт обр. 10) до датата на подписване на акт за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (акт обр. 11) по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на лв. (*словом*

.....), представляваща **5% (пет процента)** от неговата стойност, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

5.2. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Юробанк България АД
BIC: BPBIBGSF
IBAN: BG22BPBI 79451070803301.

5.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

5.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.5. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

5.5.1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

5.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.6. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (*пет*) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

5.7. Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следното:

5.7.1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; или

5.7.2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 5.3 от договора; или

5.7.3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 5.5 от договора.

5.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора или приключване на изпълнението на договора и подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

5.9. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

5.9.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5.9.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5.9.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

5.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

5.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

5.12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

5.12.1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (*петнадесет*) дни след датата на изпращане на покана за започване на работа по чл. 12.2. и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание.

5.12.2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнените строително-монтажни работи не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

5.12.3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

5.13. В всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

5.14. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.5.1. от договора.

5.15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**” на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на застрахователно събитие.

6.6. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с подписване на протокол за откриване на строителната площадка.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените СМР е (*словом.....*) години и започва да тече от датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3. Гаранционният срок за извършените строително-монтажни работи по чл. 8.2. важи за целия строеж.

8.4. Гаранционният срок на доставените съоръжения е (*словом.....*) месеца и започва да тече от датата на подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.5. При констатирани дефекти, в рамките на гаранционния срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за тях. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши за своя сметка ремонт и/или подмяна на дефектирания/ите елемент/и в срок не повече от **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на писменото уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.6. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.5., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8.7. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи.

8.8. В случаите по чл. 8.6 и чл. 8.7, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от **25 (двадесет и пет) календарни дни**, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на уведомяването.

8.9. В случаите по чл. 8.5., гаранционният срок определен в чл. 8.2. от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки, авторски права или права на интелектуална собственост или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително-монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите, предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привлечен като трето лице, помагач, в случай на съдебен процес и претенции срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор и да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно за всички претърпени от него щети във връзка с тези претенции.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите, нанесени върху тези подходи, площадки и пътища, са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.17.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително-монтажните работи на обекта, които не са включени в двустранния протокол по чл. 10.1., са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокола.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да провери дали доставените съоръжения и материали за обекта съответстват на поставените изисквания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на предложените в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи, спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на технологията и спазването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на техническите норми и стандарти и правилата за безопасна работа.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт образец № 10, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт образец № 11.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа в срок до 10 (*десет*) календарни дни, след датата на завършване на обекта, посочена в уведомителното писмо от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване на обекта.

11.9. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

11.10. При приемането на работата по чл. 11.9., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договор за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

11.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по условията на договора цената за приетите качествено изпълнени работи.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените в тях материали.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да му бъдат осигурени необходимите условия за извършване на работата.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2) и Акт образец № 11 по Наредба №3/31.07.2003г. на МРРБ на основание ЗУТ в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно след това изпълнението на договорените СМР.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я огради или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими мероприятия, съгласно действащото законодателство.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави оборудването и апаратурата и да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в техническите спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката, както и със съществените изисквания към строежите. Отстраняването на нарушенията при подмяна на съоръженията и/или материалите или влагането им по друга технология, е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и да съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да упълномощи свой представител за подписване на всички документи по изпълнението на договора, който да присъства на обекта.

12.10. За доставените на обекта строителни продукти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да по всяко време от изпълнението да осигурява достъп и възможност за проверки и контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол по отношение на спазване на техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на качеството и количеството на извършените видове работи.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предстоящо закриване и/или приемане на извършена работа в двудневен срок преди закриването /приемането/ ѝ. СМР за всеки отделен технологичен етап започват след надлежно приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на предходните СМР и след подписване на необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва работата с наряд и допускане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

като неоползотворяемите отпадъци се извозят до сметище или се предадат на лицензирано за третирането им лице, а оползотворяемите отпадъци се предадат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на протокол за приемане на строежа без забележки от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** В писмото **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочи датата, на която ще бъдат окончателно завършени всички работи на строежа.

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички демонтирани материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

12.23. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Задълженията по този член и следващите чл. 12.24.1, чл. 12.24.2. и чл.12.24.3. се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

12.24.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

12.24.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.24.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за други цели, извън изпълнението на предмета на този договор.

12.26. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното

екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.27. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия договор. При замяна или включване на подизпълнител, се прилагат условията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

12.28. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.29. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа непрекъснато застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срока на договора.

13. САНКЦИИ

13.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0,3% (*нула цяло и три процента*) на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 30% (*тридесет процента*) от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.3. В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл. 13.3., в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

13.5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл.13.2. и чл. 13.4, не заплати стойността на дължимите неустойка и обезщетение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите суми за плащане от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

13.6. В случаите по чл. 13.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 13.1 и чл. 13.3.

13.7. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

13.8. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

13.9. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи обезщетение за нанесени вреди на имущество на трети лица, включително на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извън съгласуваните площ, пътища и подходи за извършване на работата.

14. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

14.1. Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

14.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, представляващо непреодолима сила.

14.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила, следва да представи удостоверение от БТПП гр. София, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно-следствената връзка между събитието и неизпълнението по настоящия договор.

14.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

14.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

14.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

14.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

14.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение.

14.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

14.6. Ако непреодолимата сила, настъпила след сключване на този договор, трае повече от 30 (*тридесет*) дни, всяка от страните може да го прекрати с 5 (*пет*) дневно писмено предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

15. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

15.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.14.

16.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (*пет*) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или да бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

16.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

16.2. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

16.3. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

16.3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок до 15 (*петнадесет*) дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка или Акт Образец № 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ или

не се яви да подпише протокол за откриване на строителната площадка или Акт Образец № 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ в указания в поканата срок;

16.3.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на работите за повече от 15 (*петнадесет*) дни;

16.3.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условието за изпълнение на поръчката/Техническите спецификации и Техническото предложение.

16.4. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

16.4.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

16.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение изпълнението на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

17. СПОРОВЕ

17.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

18. ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

18.1. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2. За дата на съобщението се счита:

19.2.1. Датата на постъпването на съобщението в посочената от адресата информационна система – при изпращане по електронна поща.

19.2.2. Датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

19.2.3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.5. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

20. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Република България.

20.3. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, когато е налице някое от основанията, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.
2. Предложение за изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
.....

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

КЪМ ДОГОВОР №/2019 ГОД.

Днес,2019 година, в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. “Оборище” № 13^A, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление гр., ул., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, идент. № по ДДС BG, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка с изпълнение на **Договор №от2019 г.** с предмет: „**Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена**“ се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник“.

2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.

4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в

ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно лице / или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД – 07 - 2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указаните в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и

инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и / или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група / бригада / като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи / бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....:
.....

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена”

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на строителството, включващо дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката, изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на СМР	Дата/година на която е приключило изпълнението на СМР	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на СМР
1						
2						
3						

**Под строителство, включващо дейности с предмет, сходен с предмета на поръчката се разбира: Ремонт, реконструкция на ОРУ 110 кV, свързани с подмяна на проводници, шинна система, подмяна разединители, както и дейности в ЗРУ 20 кV, състоящи се в подмяна на прекъсвачи, монтаж и наладка релейни защити.*

Прилагам удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на услугата, дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, както и дата и подпис на издателя - бр. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....
ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на техническите лица, които ще изпълняват строителството:

№	Име, презиме и фамилия	Професионална квалификация (<i>№ на издадения документ/дата на издаване/издател</i>)	Придобита квалификационна група за безопасност при работа, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (<i>№ на издадения документ/дата на издаване/издател/срок на валидност</i>)	Техническото лице, представлява ли предоставен ресурс от трето лице (ДА*/НЕ)
1				
2				
3				

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица*):

- декларации за ангажираност на трети лица бр. и/или
- други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66 от ЗОП

за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители (<i>посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи</i>)
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)

процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„ Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена”

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)

при изпълнение на горесцитираната поръчка.

2. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

1.....

2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

3. Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

1.....

2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД – МЕР Варна

гр. Варна,

ул. „Оборище” №13^А, ет.5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО ЕАД), МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040115, със седалище и адрес на управление гр.Варна, 9000, ул.„Оборище” №13А, ет. 5.

Известни сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от Обявлението) от стойността на поръчката, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД, МЕР Варна). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на(дата)

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

• **Застраховани суми/лимита на отговорност:**

(а) раздел А “Материални щети”:

застраховани позиции: “Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б “Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: “Телесни увреждания”: 10 000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и “Щети на имущество” на трети лица (повреда на собственост) включително и на Възложителя: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Варна, гр. Варна;
- **Застрахован:** (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);
- **Застрахована дейност/обект:** „Ремонт ОРУ 110 кV и монтаж на прекъсвачи 20 кV в подстанция Албена”;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: (а) материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и (б) отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционният период;
- **Период на изпълнение на СМР:** от/дата/ до...../дата/;
- **Гаранционен период:** месеци/години (считано от датата на съставяне на констативен протокол за приемане на обекта от приемателна комисия на Възложителя), с опция за удължаване до месеци/години.

• **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**

1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети на Възложителя, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи и/или неправилни или некачествени материали и оборудване, доставени от Застрахования при изпълнението на СМР.
2. Валидността на Застрахователната полица за раздел А „Материални щети“ се удължава с периодите на спиране и подновяване на извършваните СМР, за които са съставени Акт № 10 и № 11 по ЗУТ.
3. При ликвидация, преобразуване или при откриване на производство по несъстоятелност на Застрахования или Възложителя, **Застрахователят** не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР.
4. Действието на застраховката не може да бъде прекратено преди изтичане на гаранционния срок на изпълнените и приети СМР без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
5. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за настъпването на всяко събитие, както и всички други права и задължения, гарантиращи интересите на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. Застраховката покрива всички разходи направени от възложителя, в случай че той отстрани дефекти, произлезли от лошо или неточно изпълнение или неизпълнение задължение на изпълнителя за отстраняване на дефекти по време на изпълнение на СМР и в гаранционния срок.

7. Не се допуска уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

8. Не се допускат уговорки за придобиване на собственост от застрахователя върху останали имуществва или предмети с остатъчна стойност в случай на изплащане на реална или конструктивна пълна загуба на застраховано имущество.

9. Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително с Възложителя. Възложителят има право да прави задължителни предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

10. Не се допуска пропорционално обезщетяване на щети по настоящата застраховка.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес:, или адрес: (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър, вписано в регистъра при,

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образувание са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

- лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)
- лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с

предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:
.....(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:(държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:(за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представяване: (заедно, поотделно или по друг начин).

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:
....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2.(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:(заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....(име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана невярна данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН
....., документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,
в, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или
друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или
сделка, в размер, (посочват се
размерът и видът на валутата), имат следния произход:
.....

При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които
не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на
раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото
наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава** –
наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който
същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други
документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или
подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали
или издали документите.

При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за наследодателя
или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който са натрупани
спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от търговска или
трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът, в който са
генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране
на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)