

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ВН/2019/037

**ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ПРЕДМЕТ: „ ПОДДЪРЖАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНИ СИСТЕМИ, ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ И ПОЖАРНИ КРАНОВЕ В ОБЕКТИТЕ, ЕКСПЛОАТИРАНИ ОТ МЕР ВАРНА И ТДУ ИЗТОК”

Варна, 2019 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I. Пълно описание на предмета на поръчката

Раздел II. Технически спецификации

Раздел III. Правила за провеждане на процедурата

Раздел IV. Указания към участниците

Раздел V. Образци на документи, съдържащи се в първоначалната оферта

Раздел VI. Проект на договор

Раздел VII. Документи, които трябва да бъдат представени от Участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка

Раздел VIII. Образци на документи, свързани с изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ I: ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

За осигуряване на пожарна безопасност (ПБ) при експлоатацията на обектите към ЕСО ЕАД – МЕР Варна се прилагат изискванията на НАРЕДБА № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (ДВ, бр. 89 от 28.10.2014 г., попр., бр. 105 от 19.12.2014 г.).

Поддържането и обслужването на пожароизвестителните системи (ПИС), пожарогасителните системи (ПГС) и пожарните кранове (ПК) в обектите, се извършва в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на нормативната уредба.

1. Място на изпълнение на поръчката

Пожароизвестителните системи/ПИС/, пожарогасителни системи /ПГС/ и пожарни кранове/ПК/ , които ще се обслужват, се намират в следните обекти, обслужвани от МЕР Варна и ТДУ „Изток“:

1. П/ст „Добруджа“, гр. Суворово, обл. Варна - обект, включен в ПМС № 181/20.07.2009 г. като стратегически обект от значение за националната сигурност;
2. П/ст „Варна 750“, с. Неофит Рилски, община Ветрино, обл. Варна - обект, включен в ПМС № 181/20.07.2009 г. като стратегически обект от значение за националната сигурност;
3. П/ст „ТЕЦ-Варна”- с. Езерово общ Белослав;
4. П/ст „Варна Запад“- гр. Варна, бул. „Христо Смирненски” №17а;
5. П/ст „Лазур“, гр. Варна, район Аспарухово, местност „Малка Чайка“;
6. П/ст „Девня 1“ - гр.Девня, кв. „Химик“;
7. Гаражно -складова база гр.Варна, ж.к.Възраждане, ул. „3-ти Март“ със следните обекти :
 - Автоработилница;
 - Централен склад;
 - „Химическа лаборатория “;
 - Помещенията на двете аварийни групи по поддържане на подстанции и електропроводи.
8. Административна сграда на МЕР – Варна, гр. Варна ул. „Оборище“ № 13А;
9. Административна сграда МЕПР Добрич, гр.Добрич, бул. „25-ти Септември“ №66 А;
10. П/ст Каварна, гр.Каварна, обл. Добрич, ул. „Добротица“;
11. ВС„Маяк“, с. Хаджи Димитър, община Каварна, обл. Добрич;
12. П/ст „Шабла“- гр.Шабла, ул. „Заводска“№52;
13. ТДУ Изток - гр.Варна, кв.„Възраждане”, п/ст „Варна Север“ - обект, включен в ПМС № 181/20.07.2009 г. като стратегически обект от значение за националната сигурност;
14. ПД „Енерго 2“ – Златни пясъци, К.К. „Чайка“.

2. Обем на изпълнение на поръчката.

Общият брой на ПИС е 10 броя и са разпределени по обекти, както следва:

1. П/ст „Добруджа“- 1 бр.ПИС,
2. П/ст „Варна 750“- 2 бр. ПИС
3. П/ст „Лазур“- 1 бр. ПИС;
4. Гаражно - складова база – 1бр. ПИС включваща следните обекти:
 - Автоработилница;
 - Централен склад;
 - „Химическа лаборатория “;

- помещенията на двете аварийни групи по поддържане на подстанции и електропроводи.

5. Административна сграда МЕПР Добрич - 1бр. ПИС;
6. П/ст „Каварна“ – 1бр. ПИС;
7. ВС“Маяк“- 1бр. ПИС;
8. П/ст „Шабла“ - 1бр. ПИС;
9. ТДУ „Изток”- 1 бр. ПИС.

Общият брой на ПГС е 2 броя и са разпределени по обекти, както следва:

1. п/ст “Добруджа“- 1 бр. ПГС.;
2. ТДУ „Изток”- 1 бр. ПГС.

Общият брой на ПК е 36 броя и са разпределени по обекти, както следва:

1. П/ст “Добруджа“- 3 бр. ПК.;
2. П/ст “Варна 750“- 4 бр. ПК;
3. П/ст „ТЕЦ-Варна”- 4 бр. ПК;
4. П/ст „Варна Запад“- 1 бр. ПК;
5. П/ст „Девня 1“ - 2 бр. ПК;
6. Гаражно - складова база – 4бр. ПК;
7. Административна сграда на МЕР – Варна - 5 бр. ПК;
8. Административна сграда МЕПР Добрич - 4бр. ПК;
9. ТДУ „Изток”- 3 бр. ПК;
10. ПД „Енерго 2“ - 6 бр. ПК.

3. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 месеца, считано от 27.10.2019 г.

В момента ПИС, ПГС и ПК в МЕР Варна се обслужват по договор, който изтича на 26.10.2019г.

РАЗДЕЛ II: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Предмет на поръчката.

Поддържането и обслужването на ПИС, ПГС и на ПК в обектите се извършват в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на следните стандарти:

- За пожароизвестителните системи – СД CEN/TS 54-14 "Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане" (или еквивалент);
- За стационарните пожарогасителни инсталации с кондензирали аерозоли – СД CEN/TR 15276-2 "Стационарни пожарогасителни инсталации. Пожарогасителни инсталации с кондензирали аерозоли. Част 2: Проектиране, монтиране и поддържане" (или еквивалент);
- За стационарните пожарогасителни инсталации с въглероден диоксид – БДС ISO 6183 "Технически съоръжения за защита срещу пожар. Гасителни системи с въглероден диоксид за използване в помещения. Проектиране и монтиране" (или еквивалент);
- Пожарните кранове се поддържат в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на БДС EN 671-3 "Стационарни противопожарни системи. Системи с маркуч. Част 3: Поддържане на макари с полутвърд маркуч и системи с плосък маркуч" (или еквивалент).

2. Описание на ПИС, ПГС и ПК в обектите.

2.1. Описание на ПИС в обектите.

№	Наименование елементи и възли на ПИС в кабелен подвал на п/ст „Добруджа“	Мярка	Количество
1	Пожароизвестителна централа –FS 5024	бр.	1
2	Контролно пусково устройство	бр.	1
3	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	2
4	Пожароизвестител оптично-димен с основа 2030	бр.	32
5	Пожароизвестител термичен с основа 2010	бр.	4
6	Пожароизвестител ръчен FD 3050 –пуск бутон	бр.	8
7	Ръчен бутон „Стоп“	бр.	8
8	Пожарна сирена	бр.	2
9	Паралелни сигнализатори	бр.	1

№	Наименование елементи и възли на ПИС в ТДУ „Изток“	Мярка	Количество
1	Пожароизвестителна централа –Kentec	бр.	1
2	Контролно пусково устройство	бр.	1
3	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	1
4	Акумулаторна батерия 12V/3.2Ah	бр.	1
5	Пожароизвестител оптично-димен с основа 2030	бр.	32
6	Пожароизвестител термичен с основа 2010	бр.	4
7	Пожароизвестител ръчен FD 3050 –пуск бутон	бр.	8
8	Ръчен бутон „Пуск“ FD 3050	бр.	8
9	Ръчен бутон „Стоп“	бр.	8

10	Пожарна сирена външна SF 11SP	бр.	1
11	Пожарна сирена вътрешна SF 11OP	бр.	3
12	Светлинно сигнална у-во „Аерозол не влизай“	бр.	3
13	Светлинно сигнална у-во „Аерозол! Излез!“	бр.	3
14	Генератор с огнегасящ аерозол –АГС-6	бр.	35
15	Паралелни сигнализатори	бр.	2

№	Наименование елементи и възли на ПИС в п/ст „Варна 750“	Мярка	Количество
1	Централа пожароизвестителна модел FS 5200	бр.	1
2	Централа пожароизвестителна модел „Kentec “	бр.	1
3	Контролно пусково устройство	бр.	1
4	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	2
5	Акумулаторна батерия 12V/18Ah	бр.	2
6	Пожароизвестител термичен модел FD8000	бр.	13
7	Пожароизвестител оптично димен с основа 2030	бр.	13
8	Пожароизвестител ръчен FD 3050 –пуск бутон	бр.	8
9	„Пуск“ бутон ръчен FD 3050	бр.	3
10	Сирена външен монтаж	бр.	2
11	Сирена вътрешен монтаж	бр.	2
12	Светлинен сигнализатор	бр.	8
13	Ръчен бутон„Стоп“	бр.	4
14	Паралелни сигнализатори RI31S	бр.	4
15	Предпазители	бр.	4

№	Наименование елементи и възли на ПИС в п/ст „Лазур“	Мярка	Количество
1	Централа пожароизвестителна модел FS 5008	бр.	1
	Контролно пусково устройство	бр.	1
2	Акумулаторна батерия 12V/2,6Ah	бр.	1
3	Пожароизвестител термичен модел 2020	бр.	8
4	Пожароизвестител оптично – димен с основа модел 2030	бр.	8
5	„Пуск“ бутон ръчен FD 3050	бр.	3
6	Сирена външен монтаж	бр.	1
7	Сирена вътрешен монтаж	бр.	2
8	Светлинен сигнализатор	бр.	8
9	Ръчен бутон„Стоп“	бр.	6
10	Паралелни сигнализатори	бр.	2
11	Предпазители	бр.	2

№	Наименование елементи и възли на ПИС в „Гаражно складова база“	Мярка	Количество
1	Адресируема пожароизвестителна централа-„Алсис“, модулна, 1 контур протокол TeletekElektronics, разширяема до 2 контура, до 250 адреса в контур, LCD дисплей, LED визуализация за 16 зони на сигнализиране	бр.	1
2	Акумулаторни батерии 12VDC / 18Ah	бр.	1
3	Адресни датчици оптично – димни тип S130	бр.	47
4	Конвенционални комбинирани датчици термични с праг на задействане и оптично-димни тип M40	бр.	8
5	Адресируем модул за конвенционална зона типMCZ	бр.	2
6	Стандартна основа тип B124	бр.	55
7	Линееен детектор с призматичен рефлектор	бр.	1
8	Вътрешна сирена конвенционална тип SF105	бр.	6
9	Адресен пожароизвестител ръчен тип MCP150	бр.	11
10	Ръчно задействащо се известително устройство FD 3050	бр.	11
11	Лампа, LED флаш, тип SF300	бр.	4
12	Автоматичен предпазител 16A /230V	бр	1

№	Наименование елементи и възли на ПИС в Административна сграда МЕРП Добрич	Мярка	Количество
1	Централа пожароизвестителна модел Presept N	бр.	1
2	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	1
3	Контролно пусково устройство	бр.	1
4	Пожароизвестител термичен модел 2020	бр.	10
5	Пожароизвестител оптично – димен с основа модел 2030	бр.	10
6	„Пуск“ бутон ръчен FD 3050	бр.	6
7	Сирена външен монтаж	бр.	1
8	Сирена вътрешен монтаж	бр.	2
9	Светлинен сигнализатор	бр.	4
10	Ръчен бутон,„Стоп“	бр.	4
11	Паралелни сигнализатори	бр.	2
12	Предпазител	бр.	2

№	Наименование елементи и възли на ПИС в п/ст „Каварна“	Мярка	Количество
1	Централа пожароизвестителна модел FS 4000/2	бр.	1
2	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	1
3	Пожароизвестител термичен модел 2020	бр.	8
4	Пожароизвестител оптично – димен с основа модел 2030	бр.	8
5	„Пуск“ бутон ръчен FD 3050	бр.	3
6	Сирена външен монтаж	бр.	1
7	Сирена вътрешен монтаж	бр.	2
8	Светлинен сигнализатор	бр.	4

9	Ръчен бутон„Стоп“	бр.	6
10	Паралелни сигнализатори	бр.	2
11	Предпазители	бр.	2

№	Наименование елементи и възли на ПИС в ВС „Маяк“	Мярка	Количество
1	Централа пожароизвестителна модел FS 5200	бр.	1
2	Акумулаторна батерия 12V/ 7 Ah	бр.	1
3	Контролно пусково устройство	бр.	1
4	Пожароизвестител термичен модел 2020	бр.	8
5	Пожароизвестител оптично – димен с основа модел 2030	бр.	8
6	„Пуск“ бутон ръчен FD 3050	бр.	3
7	Сирена външен монтаж	бр.	1
8	Сирена вътрешен монтаж	бр.	2
9	Светлинен сигнализатор	бр.	3
10	Ръчен бутон„Стоп“	бр.	3
11	Паралелни сигнализатори	бр.	2
12	Предпазители	бр.	2

№	Наименование елементи и възли на ПИС в п/ст „Шабла“	Мярка	Количество
1	Централа пожароизвестителна модел Matrix 2008	бр.	1
2	Контролно пусково устройство	бр.	1
3	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	2
4	Конвенционален димооптичен детектор SLR-E3N	бр.	10
5	Конвенционален термодиференциален детектор DCD-CE3	бр.	14
6	Конвенционален ръчен пожароизвестител ССР-Е	бр.	4
7	Конвенционален пожарен звънец MBF-6EV	бр.	4
8	Модул за добавяне на зони MEZ-8	бр.	1
9	Сирена външен монтаж	бр.	1
10	Сирена вътрешен монтаж	бр.	2
11	Ръчен бутон„Стоп“	бр.	4
12	Паралелни сигнализатори	бр.	2
13	Предпазители	бр.	2

2.2. Описание ПГС в обектите.

№	Наименование елементи и възли на ПГС в кабелен подвал на п/ст „Добруджа“	Мярка	Количество
1	Централа пожарогасителна модел –FS 5024	бр.	1
2	Контролно пусково устройство	бр.	1
3	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	2
4	Вентили с пневматично и електронно управление	бр.	8
5	Пожароизвестител термичен с основа 2010	бр.	4
6	Пожароизвестител ръчен FD 3050 –пуск бутон	бр.	8

7	Ръчен бутон „Пуск“ FD 3050	бр.	8
8	Ръчен бутон „Стоп“	бр.	8
9	Пожарна сирена вътрешна SF 11OP	бр.	2
10	Светлинно сигнална у-во „Аерозол не влизай“	бр.	3
11	Светлинно сигнална у-во „Аерозол! Излез!“	бр.	3
12	Генератор с огнегасящ аерозол –АГС-6	бр.	35
13	Бутилки аерозол	бр.	6
14	Паралелни сигнализатори	бр.	1

№	Наименование елементи и възли на ПГС в ТДУ „Изток“	Мярка	Количество
1	Централа пожарогасителна модел –Kentec	бр.	1
2	Контролно пусково устройство	бр.	1
3	Акумулаторни батерии 12V/7Ah	бр.	2
4	Табло контрол на CO2	бр.	1
5	Ключ „Режими“	бр.	1
6	Табло аварийна вентилация	бр.	1
7	Пожароизвестител оптично димен с основа 2030	бр.	4
8	Пожароизвестител ръчен FD 3050 –пуск бутон	бр.	4
9	Ръчен бутон „Пуск“ FD 3050	бр.	4
10	Ръчен бутон „Стоп“	бр.	4
11	Пожарна сирена вътрешна SF 11OP	бр.	2
12	Бутилки CO2	бр.	3
13	Бутилки 3л /Азот/	бр.	3
14	Маркучи за високо налягане	бр.	12
15	Вентили с пневматично и електронно управление	бр.	12
16	Светлинно сигнална у-во „Аерозол не влизай“	бр.	3
17	Светлинно сигнална у-во „Аерозол! Излез!“	бр.	3
18	Генератор с огнегасящ аерозол –АГС-6	бр.	35
19	Паралелни сигнализатори	бр.	2

2.3.Описание ПК в обектите.

Общият брой на ПК е 36 броя. В таблицата по долу са описани основните елементи и възли съдържащи се в един брой пожарна касета.

№	Наименование	Мярка	Количество
1.	Спирателен кран	бр.	1
2.	Маркуч – тип: шланг , 20м дължина, диаметър 52мм,8 Bar.	бр.	1
3.	Струйник вид: КС	бр.	1
4.	Съединител тип: ЩОРЦ диаметър 52мм	бр.	4
5.	Пожарна касета – вътрешен монтаж	бр.	1
6.	Врата на касетата - метална и стъкло за вратата на касетата.	бр.	1
7.	Макара, монтирана на завъртаща се на 90° метална рамка.	бр.	1

3. Изисквания за извършване на абонаментно сервизно обслужване на ПИС, ПГС и ПК.

Абонаментното поддържане и обслужване на инсталациите обхваща визуални и

функционални проверки и манипулации, профилактични дейности и извършване на дейности по поддръжката.

3.1. Първоначална профилактика.

Изпълнителят до 20 (двадесет) работни дни след сключване на договора, извършва преглед на системите за констатиране на тяхното състояние, с оглед обезпечаване на нормалното им функциониране, като съвместно с представител на Възложителя, съставя протокол /Приложение 1/ за състоянието на съответната ПИС и ПГС. Изпълнителят е необходимо да провери: за наличието на дневници на ПИС и ПГС и да ги създаде при липса на такива; за наличие на инструкции за експлоатация и да постави стикери с информация за контакт.

Изпълнителят до 20 (двадесет) работни дни след сключване на договора, извършва преглед, тестване и възстановяване на експлоатационната годност на всички компоненти в съответствие с Наредба № 8121з -647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, за поддържане на ПК - в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на БДС EN 671-3 : 2009 "Стационарни противопожарни системи. Системи с маркуч. Част 3: Поддържане на макари с полутвърд маркуч и системи с плосък маркуч";

Дейностите за поддържане и обслужване на пожарните кранове да се извършват съгласно изискванията на EN 671-2:2009 или еквивалент веднъж годишно. За извършените периодични функционални проверки, Изпълнителят попълва Дневник за контрол на ПК, намиращ се във всеки обект.

3.2. Хидростатични изпитвания, които се извършват веднъж на 5 години за ПК.

Всички маркучи трябва да бъдат изпитани при максимално работно налягане, в съответствие с EN 671-1 и/или EN 671-2.

Извършването на първичен профилактичен оглед, се включва в абонаментната цена.

За всеки участник ще е препоръчително, да се запознае със съществуващите ПИС, ПГС и ПК преди изготвяне на офертата си.

4. Технически спецификации на дейностите.

Дейностите за поддържане и обслужване на ПИС, ПГС и ПК да се извършват в срокове, съгласно действащите нормативни актове. ПИС и ПГС се обслужват в съответствие с периодичността определена в СД CEN/TS 54-14. За извършените периодични функционални проверки, Изпълнителят попълва протоколи по приложен Образец 1 и Образец 2.

Извършената дейност за поддържане и обслужване за съответния обект се удостоверява с протоколи (Образец 1 и Образец 2) и акт (Образец 3), които се изготвят от Изпълнителя и се подписват от упълномощените представители на двете страни.

Съгласно нормативните изисквания на РС на ПАБ е нужно да се извършва ежемесечно абонаментно обслужване по график, съобразен със заетостта и възможността, отговорниците на съоръжения да присъстват при профилактиката на повереното им съоръжение.

5. Дейностите по абонаментното поддържане и обслужване и честотата на извършването им за ПИС на Административна сграда МЕПР Добич, Гаражно-складова база, ТДУ „Изток“, п/ст „Добруджа“, п/ст „Варна 750“, п/ст „Лазур“, п/ст „Каварна“, ВС“Маяк“ и п/ст„Шабла“ са отразени в следната таблица:

Таблица 1

№	Вид на функционалната проверка	Периодичност
1	Проверка резервно захранване	Ежемесечно
2	Профилактичен преглед на пожароизвестителните централи	Ежемесечно
3	Профилактичен преглед на възлите на инсталацията, датчици и сигнализатори	Ежемесечно

4	Профилактичен преглед с проверка на включената автоматика и тренировъчно задействане на монтираните датчици и изнесените сигнализатори – всички.	Ежемесечно
5	Проверка в режим „пожар“ от известителите	Ежемесечно
6	Проверка на напрежението на линиите и контрол на напрежението на захранващите вериги	Ежемесечно
7	Проверка изправността на изнесените сигнализатори за тревога/сирени, алармени звънци, светлинни индикатори	Ежемесечно
8	Проверка работоспособността на уредбата в буферен режим или аварийно захранване	Ежемесечно
9	Проверка на изправността на веригите на лъчите	Ежемесечно
10	Проверка на всички връзки към батерията	Тримесечно
11	Проверка функциите на подаване на сигнал за пожарна тревога, повреда и всички допълнителни функции на устройството за индикация и управление.	Тримесечно
12	Визуална проверка на устройството за индикация и управление за признаци на проникнала влага и други влошаващи фактори.	Тримесечно
13	Проверки и изпитания, предписани от доставчика или производителя	Тримесечно
14	Да проучва дали е имало каквито и да са строителни промени или промени в използването на сградата, които биха могли да повлияят на изискванията за разполагане на автоматичните и ръчните пожароизвестители и звуковите сигнализатори, и ако е било така, да изпълнява визуално инспектиране	Тримесечно
15	Почистване на всички пожароизвестители при необходимост	Тримесечно
16	Извършване на пълен технически преглед на инсталацията с тренировъчно задействане на всички датчици, вторични индикатори и блокировки, визуално инспектиране за потвърждаване, че всички кабелни връзки и устройства са безопасни, неповредени и добре защитени, проверява и измерва всички батерии	Годишно

Забележка:

1. При ежемесечно обслужване се проверяват всички позиции от **1 до 9** от **Таблица 1** и **Таблица 2**.

2. При тримесечно обслужване се проверяват всички позиции, както при едномесечното обслужване /позиции от **1 до 9** по **Таблица 1** и **Таблица 2**/, така и позициите при тримесечното обслужване /от **10 до 15**/.

3. При годишно обслужване се проверяват всички позиции от **1 до 16** /по **Таблица 1** и **Таблица 2**/, включващи ежемесечна, тримесечна и годишна проверка.

6. Дейностите по абонаментното поддържане и обслужване и честотата на извършването им за ПГС в ТДУ „Изток“ и п/ст “Добруджа“ са отразени в следната таблица:

Таблица 2

	Вид на функционалната проверка	Периодичност
1	Външен оглед тръбна разводка	Ежемесечно
2	Проверка показания манометри	Ежемесечно
3	Проверка спирателни кранове	Ежемесечно
4	Проверка светлинна индикация	Ежемесечно
5	Проверка на напрежението на линиите и контрол на напрежението на захранващите вериги	Ежемесечно
6	Проверка автоматичното пускане на помпите	Тримесечно
7	Проверка налягане в бутилки	Тримесечно
8	Проверка на всички връзки към батерията	Тримесечно
9	Проверка захранването с електрическа енергия на всички ел. компоненти	Тримесечно
10	Проверка на сигнализатори	Тримесечно
11	Изпитване на вентили с пневматично и електронно управление	Годишно
12	Проверка на тръбопроводи и държачи на тръби	Годишно
13	Проверка на възвратните клапани	Годишно
14	Задействане на пожарогасителна инсталация в автоматичен режим	Годишно
15	Задействане на пожарогасителна инсталация в ръчен режим	Годишно
16	Проверки и изпитания, предписани от доставчика или производителя	Годишно

7. Дейностите по абонаментното поддържане и обслужване и честотата на извършването им за ПК – годишна проверка и ремонти – при всяка възникнала необходимост. Документира се с Протокол Образец 2. Обемът и периодичността на абонаментното поддържане на ПК в МЕР Варна, включва посочените дейности в Таблица 3, както следва:

Таблица 3

№	Вид на функционалната проверка	Периодичност
1.	Проверка на Спирателен кран	годишно
2.	Проверка на Маркуч	годишно
3.	Проверка на Струйник	годишно
4.	Проверка на Съединители	годишно
5.	Проверка на Пожарна касета	годишно
6.	Проверка на Макара	годишно
7.	Пренавиване на маркуча със смяна на ръбовете на 90°	годишно

8. Допълнителни дейности – отстраняване на възникнала повреда на ПИС, ПГС и ПК при необходимост.

8.1. В случай на аварийна ситуация, при която е застрашена нормалната работа на електроенергийната система, Изпълнителят се задължава да реагира, дори и в извънработно време, в рамките на не повече от 24 часа, считано от писмено уведомление по факс и/или по електронната поща и/или на обаждане по телефон от страна на Възложителя. В случай на аварийна ситуация реакцията обхваща отстраняване на повредата в ПИС или ПГС и ПК. Ако се установи необходимост от подмяна на елементи, Изпълнителят изготвя Акт за дефекти и трябва да подмени повредените елементи и отстрани повредата в рамките на 3 календарни дни след съгласуване от Възложителя на Акта за дефекти.

8.2. Ако в процеса на абонаментното поддържане на инсталациите се установи необходимост от подмяна на елементи, Изпълнителят изготвя Акт за дефекти по Образец 3.

8.3. Доставянето на резервни части, които могат да бъдат вложени при изпълнение на дейностите по поддръжката, се извършва само при наличие на съгласуван от Възложителя Акт за дефекти.

8.4. В ценовото предложение участниците представят ценова листа на резервни части, материали и консумативи с посочени цени, които ще бъдат постоянни за срока на договора за обществената поръчка. Стойността на вложените от Изпълнителя резервни части, материали и консумативи се заплаща съгласно двустранно подписан Акт за дефекти по Образец 3, заедно с текущото месечното абонаментното обслужване на ПИС и ПГС по Образец 2.

8.5. Изпълнителят гарантира качеството и съответствието на резервните части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите по поддръжката, като предоставя сертификати за качество, гаранционни карти, декларации за съответствие и други удостоверяващи качеството на доставените от него резервни части, материали и консумативи.

9. Изисквания за безопасност и здраве при работа

При абонаментното обслужване на ПИС и ПГС се съблюдават техническите условия и параметри, заложи от производителя на съответната пожарогасителна инсталация, като се спазват изискванията на техническата документация за всяко съоръжение, която се намира в досиетата на съответната инсталация.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ), (обнародван в ДВ, бр. 34 от 27.04.2004 г., в сила от 28.08.2004г., посл. изм. и доп., бр. 19 от 1.03.2005 г.); Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (посл. изм. ДВ., бр. 25 от 30.03.2010 г.), както и действащите други нормативни и поднормативни актове. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите за експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на „Правилник за безопасност при работа в електрическите уредби на електрическите и топлофикационни централи и по електрическите мрежи” от 2004 година и предварително трябва да бъде инструктиран по същия Правилник, съгласно Наредба РД – 07-2 от 2009 година. Инструктажът се извършва от представител на Възложителя.

Не се допускат до работа лица без да бъдат инструктирани.

Изпълнителят осигурява на всички свои работници, участващи в обслужването, лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места.

10. Документи

10.1. Документи, които е необходимо да бъдат предоставени от Възложителя:

Възложителят предоставя достъп на Изпълнителя до вътрешни документи и техническата документация на инсталациите, с които разполага, свързани с изпълнение на дейностите по обществената поръчка.

10.2. Документи, които е необходимо да бъдат представени от Изпълнителя след подписване на договора.

- График за абонаментно поддържане на инсталациите, съгласуван с Възложителя.

11. Отчетни документи.

Изпълнителят представя на Възложителя:

11.1. Протокол от първоначална профилактика на ПИС/ПГС/ПК. / Приложение 1 /.

Първоначалната профилактика се извършва заедно с първата едномесечна проверка;

11.2. Протоколи за извършените функционални проверки на всяка инсталация по Образец 1, не по-късно от 3 дни след изтичане на съответния календарен месец, следващ съответната проверка;

11.3. Протоколи за извършените функционални проверки на ПК по Образец 2, не по-късно от 3 дни след изтичане на съответния календарен месец, следващ съответната проверка;

11.4. Протокол по Образец 3 в случай, че в отчетния период са извършвани дейности по ремонт на ПИС, ПГС и ПК не по-късно от 3 дни след изтичане на съответния календарен месец;

11.5. Протокол за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2; Приложение 2А и/или Приложение 2Б /, **съпровождащи всяка фактура.**

С протоколите по Образец 1 Изпълнителят гарантира обема и качеството на извършените функционални проверки на ПИС и ПГС, съгласно Таблица 1 и Таблица 2.

С Протокола за контрол на наличието и изправността на ПК по Образец 2, Изпълнителят гарантира обема и качеството на извършените функционални проверки, съгласно Таблица 3.

С протокола по Образец 3/ Акт за дефекти /, Изпълнителят гарантира обема и качеството на извършените дейности по поддържането на ПИС, ПГС и ПК.

12. Гаранционни условия и срокове.

12.1. Гаранционният срок на извършените дейности по поддръжка да бъде не по-малък от 12 (*дванадесет*) месеца, считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2, 2А, 2Б/.

12.2. Гаранционният срок на монтираните от Изпълнителя резервни части да бъде не по-малък от 12 (*дванадесет*) месеца, считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2, 2А, 2Б/.

12.3. Гаранционният срок на вложените от Изпълнителя гасителни вещества да бъде не по-малък от 24 (*двадесет и четири*) месеца, считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2, 2А, 2Б/.

Упълномощени представители на Възложителя имат правото да присъстват при обслужването на пожарогасителните системи, пожароизвестителните системи и да упражняват контрол върху вида и качеството на обслужването.

13. Изисквания за достъп до стратегически обект.

13.1. ТДУ „Изток“, п/ст „Добруджа“ и п/ст „Варна 750“ са стратегически обекти, съгласно Постановление № 181 на МС от 2009 г.

13.2. При представяне на документи за сключване на договор определеният за Изпълнител участник е задължен да представи на Възложителя необходимите документи посочени в чл. 44, ал. 1 от ППЗДАНС за получаване на "Разрешение за работа в стратегически обект", за физическите лица на Изпълнителя, които ще участват в изпълнението на поръчката.

13.3. **Работното време, през което МЕР Варна** може да осигури достъп до обектите е от 8,00 до 16.30 часа от понеделник до петък и по изключение /след писмено разрешение от

Възложителя/ събота и неделя. Оглед на обектите се извършва съгласно пропускателния режим за съответния обект.

Лице за контакт за извършване на огледите – инж. Николай Николов – 052-678-178.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват или да са еквивалентни на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. Еквивалентността се доказва от участника.

При изпълнение на поръчката се съставят следните протоколи:

Образец 1 - Протокол за извършени функционални проверки на ПИС/ ПГС.

Образец 2 - Протокол за извършени функционални проверки на ПК.

Образец 3 - Акт за дефекти и извършени дейности по поддържане.

Приложения-1 - Протокол за първоначална проверка

Приложение -2, 2А и 2Б - Протокол за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК

(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

Днес Г., служител на
фирма в изпълнение на Договор №/..... г. с МЕР Варна за абонаментно
поддържане и обслужване на ПИС и ПГС в присъствието на служител на
МЕР Варна, бе извършено месечно, тримесечно, годишно обслужване на системата
в обект:

Обслужена ПИС

Ежемесечната проверката включва:

- външен оглед; наличие на мрежово захранване; наличие на аварийно захранване;
- проверка на светлинна индикация; тестване на точкови пожароизвестителни датчици № ;
- проверка звукова сигнализация; тестване на ръчен пожароизвестител №.....;
- проверка контури /линии/бр. проверка изправност на батерия.
- профилактичен преглед на пожароизвестителната централа; проверка в режим „пожар“ от известителите
- други

Тримесечната проверка включва:

- Профилактичен преглед и контролни измервания на апаратура/ проверка функциите на подаване на сигнал за пожарна тревога, повреда и всички допълнителни функции на устройството за индикация и управление/;
- Профилактично задействане на всички ПИ датчици; Проверка на всички връзки към батерии;
- Проверка на изправността на всички сигналните устройства; Проверка изправността на ПИ лъчи;
- Проверка функциите на подаване на сигнал за пожарна тревога, повреда и всички допълнителни функции на устройството за индикация и управление;

Годишната проверка включва:

- Извършено визуално инспектиране за потвърждаване, че всички кабелни връзки и устройства са обезопасени, неповредени и добре защитени; Проверка и измерване на всички батерии;
- Извършване на пълен технически преглед на инсталацията с тренировъчно задействане на всички датчици, вторични индикатори и блокировки.
- Други

Обслужена ПГС

Ежемесечната проверката включва:

- Оглед тръбна разводка; Наличие на мрежово захранване Тестване на работни помпи;
- Проверка на светлинна индикация; Проверка показания манометриbar;
- Проверка спирателни кранове №.....; Профилактичен преглед на пожарогасителна централа;
- други

Тримесечната проверка включва:

- Проверка автоматичното пускане на помпите; Проверка на всички връзки към батерии;
- Проверка налягане в бутилки; Проверка захранването с електрическа енергия на всички ел. компоненти;
- Проверка на сигнализатори;

Годишната проверка включва:

- Задействане на пожарогасителна инсталация в автоматичен режим; Проверка на възвратните клапани;
- Изпитване на вентили с пневматично и електронно управление;
- Проверка на тръбопроводи и държачи на тръби; Задействане на ПГИ в ръчен режим;
- Други.....

Други констатации:.....

Забележки от Изпълнителя:.....

Забележки от Възложителя:.....

Инсталацията/ите/ работи/ат/ работят нормално и предава/т/ в пълна изправност за експлоатация.

Представител на Възложителя:.....

(.....)

фамилия, длъжност, подпис

Представител на Изпълнителя:.....

/ръководител на съответния обект/

фамилия, длъжност, подпис

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

№ / г.

Днес г., в изпълнение на Договор №/..... г. с МЕР Варна с предмет:
„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни инсталации и
пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток“, се извърши
абонаментно обслужване на пожарен кран в

.....
(обект, постанция)

1. Абонаментното обслужване се извърши съгласно графика за :

годишно заг. след аварийно повикване

2. Проверка правилното функциониране на системите и устройства:

№	Вид на функционалната проверка	Резултат от проверката :
1.	Проверка на Спирателен кран	
2.	Проверка на Маркуч	
3.	Проверка на Струйник	
4.	Проверка на Съединители	
5.	Проверка на Пожарна касета	
6.	Проверка на Макара	
7.	Пренавиване на маркуча със смяна на ръбовете на 90°	
8.	Състояние на уплътнителите	
9.	Налягане на водата	

3. По време на обслужването бяха подменени следните части:

..... бр.

..... бр.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Пожарният кран еИЗПРАВЕН.....

Друго _____

Дата следващ контрол:

Представител на Изпълнителя: Представител МЕР Варна:

(.....) /ръководител на съответния обект/

Име и Фамилия

Име и Фамилия

.....
(наименование на фирмата изпълнител)

А К Т
за дефекти
№ /

Днес г., в изпълнение на Договор №/..... г. с МЕР Варна
с предмет: " Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни
инсталации и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток“, се
извърши абонаментен сервиз на

В
(обект, постанция)

при който се установи необходимост от извършване на ремонтни работи:

№	Дейности, съгласно техническите спецификации	Необходими резервни части, материали и консумативи	Мярка	Количество	Единична цена без ДДС, лв.	Обща ст/ст без ДДС, лв.
Обща стойност без ДДС, лв :						

Забележка: Броят на редовете е в зависимост от броя на дейностите.

Срок за изпълнение:

Забележки от Изпълнителя:

Забележки от Възложителя:

Други констатации:

Заклучение:

Представител на Изпълнителя: Представител МЕР Варна:

(.....)

/ръководител на съответния обект/

Име и Фамилия

Име и Фамилия

ПРОТОКОЛ

за

първоначална профилактика на ПИС/ПГС/ПК.

В изпълнение на Договор, посетихме и направихме първоначални профилактични прегледи и изпитания на следните обекти собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна:

1. ПИС и ПГС п/ст "Добруджа"
2. ПИС п/ст, „Варна 750 kV”- комадно-административна сграда
3. ПИС п/ст, „Варна 750 kV”-ЛАС 220
4. ПИС п/ст”Лазур”
5. ПИС Гаражно – складова база гр.Варна със следните обекти:
 - ✓ Автоработилница;
 - ✓ Централен склад
 - ✓ “Химическа лаборатория “
 - ✓ помещенията на двете аварийни групи по поддържане на подстанции и електропроводи
6. ПИС - ВС ”Маяк”
7. ПИС в п/ст ”Каварна”
8. ПИС в п/ст ”Шабла”
9. ПИС в Административна сграда МЕПР Добрич
10. ПИС и ПГС ТДУ „Изток“
11. ПК в следните обекти:
 - ✓ Административна сграда МЕР Варна- Варна, гр.Варна ул. «Оборище» № 13А;
 - ✓ Административна сграда МЕПР Добрич, гр.Добрич, бул.“25-ти септември“№66 А;
 - ✓ Гаражно -складова база - гр.Варна, ж.к .Възраждане ул.“3-ти март“;
 - ✓ п/ст „Варна 750 kV”- с. Неофит Рилски, община Ветрино, обл. Варна;
 - ✓ п/ст „Добруджа”- гр. Суворово, обл. Варна;
 - ✓ п/ст „ТЕЦ-Варна”- с. Езерово общ Белослав;
 - ✓ п/ст „Девня 1“ - гр.Девня, кв. „Химик”;
 - ✓ п/ст „Варна Запад“- гр. Варна, бул. „Христо Смирненски” №17а;
 - ✓ ТДУ „Изток”- гр.Варна, ж.к .Възраждане, ул.“3-ти март“;
 - ✓ ПД „Енерго 2“- КК „Златни пясъци“.

I. При проверката **не бяха констатирани/ бяха констатирани следните неизправности:**

.....

/ описва се състояноето на ПИС/ ПГС/ ПК и евентуалните неизправности /

Забележка: При констатирана необходимост от извършване на ремонт за въвеждане в техническа изправност на системите, в протокола **Изпълнителят** следва да опише количествата, типа и цената на необходимите за подмяна резервни части.

Представител на Изпълнителя:

Представител МЕР Варна:.....

(.....)

/ръководител на съответния обект/

Име и Фамилия

Име и Фамилия

(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

За извършено абонаментно обслужване и поддържане
на ПИС / ПГС / ПК от в обекти на
ЕСО ЕАД, МЕР Варна през месец.....201...год.

Вид на извършеното обслужване:
(месечно, тримесечно, годишно)

№	Обект	Дата на извършено обслужване	Присъствал Име, Фамилия	Подпис
1	Абонаментно обслужване ПИС п/ст "Добруджа"			
2	Абонаментно обслужване ПГС п/ст "Добруджа"			
3	Абонаментно обслужване ПИС п/ст „Варна 750kV“-комадно-административна сграда			
4	Абонаментно обслужване ПИС п/ст „Варна 750 kV” - ЛАС 220			
5	Абонаментно обслужване ПИС п/ст "Лазур"			
6	Абонаментно обслужване ПИС Гаражно-складова база гр.Варна със следните обекти:			
	*Автоработилница;			
	*Централен склад			
	*"Химическа лаборатория "			
	*Помещенията на двете аварийни групи поподдържане на подстанции и електропроводи			
7	Абонаментно обслужване ПИС - ВС "Маяк"			
8	Абонаментно обслужване ПИС в п/ст „Каварна“			
9	Абонаментно обслужване ПИС в п/ст „Шабла“			
10	Абонаментно обслужване ПИС в Административна сграда МЕПР Добрич			
11	Абонаментно обслужване ПИС в ТДУ „Изток“			
12	Абонаментно обслужване ПГС в ТДУ „Изток“			

Забележка: За всяко извършено обслужване е издаден първичен протокол/ежемесечен, тримесечен, годишен/, които са приложение към настоящия протокол. В годишното обслужване да се добави нов ред с проверените пожарни кранове в обектите.

Представител на Изпълнителя:
(.....)
Име и Фамилия

Инспектор ЗБРООС МЕР Варна:
(.....)
Име и Фамилия

(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

Придружаващ всяка фактура за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС от в обекти на ЕСО ЕАД, МЕР Варна през месец..... **201...год.**

№	Обект	Абонаментно обслужване, лв.	Подменени резервни части, лв	Сумарно извършено обслужване, лв
1	2	3	4	5=3+4
1	Абонаментно обслужване ПИС п/ст "Добруджа"			
2	Абонаментно обслужване ПГС п/ст "Добруджа"			
3	Абонаментно обслужване ПИС п/ст „Варна 750kV”-командно-административна сграда			
4	Абонаментно обслужване ПИС п/ст „Варна 750 kV” - ЛАС 220			
	Абонаментно обслужване ПГС п/ст "Варна 750"			
5	Абонаментно обслужване ПИС п/ст "Лазур"			
6	Абонаментно обслужване ПИС Гаражно-складова база гр.Варна със следните обекти: Автоработилница; Централен склад "Химическа лаборатория" помещенията на двете аварийни групи поподдържане на подстанции и електропроводи			
7	Абонаментно обслужване ПИС - ВС "Маяк"			
8	Абонаментно обслужване ПИС в п/ст „Каварна"			
9	Абонаментно обслужване ПИС в п/ст „Шабла"			
10	Абонаментно обслужване ПИС в Административна сграда МЕПР Добрич			
11	Абонаментно обслужване ПИС в ТДУ „Изток"			
12	Абонаментно обслужване ПГС в ТДУ „Изток"			
Общо извършено обслужване в лева:				
ДДС в лева ,20,00%:				
Сума за плащане в лева:				

Забележка: За всяко извършено обслужване е издаден първичен протокол/ежемесечен, тримесечен, годишен/, които са приложение към настоящия протокол.

Представител на Изпълнителя:
(.....)
Име и Фамилия

Ръководител сектор ЗБРООС- МЕР Варна:
(.....)
Име и Фамилия

(наименование на фирмата изпълнител)

ПРОТОКОЛ

Придружаващ фактурата за извършено **годишно** абонаментно обслужване и поддържане на ПК от в обекти на ЕСО ЕАД, МЕР Варна през месец..... **201...год.**

Абонаментно обслужване на 36 броя ПК в следните обекти:				
№	Обект	Годишно обслужване, лв.	Подменени резервни части, лв.	Сумарно извършено обслужване, лв.
1	Административна сграда МЕР Варна -5бр.			
2	Централен склад -2бр.			
3	Автоработилница-2бр.			
4	п/ст „Варна 750 kV”- 4бр.			
5	п/ст”Добруджа”-3бр.			
6	п/ст „ТЕЦ-Варна”-4бр.			
7	п/ст „Девня 1”-2бр.			
8	п/ст „Варна Запад”-1бр.			
9	ТДУ „Изток”-3бр.			
10	Административна сграда МЕПР Добрич -4бр.			
11	ПД „Енерго“ -6 бр.			
Общо извършено обслужване в лева:				
ДДС в лева, 20,00%:				
Сума за плащане в лева:				

Забележка: За всяко извършено обслужване е издаден първичен протокол от фирмата изпълнител, които са приложение към настоящия протокол.

Представител на Изпълнителя:
(.....)
Име и Фамилия

Ръководител сектор ЗБРООС - МЕР Варна:
(.....)
Име и Фамилия

РАЗДЕЛ III: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците.
4. Получените оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
5. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.
6. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
7. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.т. 5. - 7.
9. Комисията разглежда офертите и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
10. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
11. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.
12. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача – на адреса, посочен в решението за откриване на процедурата, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 4. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
13. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Обосновка по т.13 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10“;
 - възможността участникът да получи държавна помощ.
15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да

бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

18. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”, определена по следната методика:

Комплексната оценка ($K_{оц}$) за определяне на най-ниска цена на офертите на участниците се изчислява като сбор от оценките по отделните ценови показатели, съобразно следната формула:

$$K_{оц} = Ц_{аб} + Ц_{ч},$$

където ценовите показатели, формиращи комплексната оценка и относителната им тежест са, както следва:

№	Наименование на показателя за оценка	Относителна тежест на показателите (чл. 70, ал. 6 от ЗОП)
$K_{оц}$ – Комплексна оценка		100 точки
1.	$Ц_{аб}$ – Обща стойност за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации и пожарни кранове (ПК) за 24 месеца <i>(Обща сума А от ценовата таблица)</i> .	80 точки
2.	$Ц_{ч}$ – Обща стойност от единичните цени на резервните части, елементи, консумативи и материали при възлагане на опцията <i>(Обща сума Б от ценовата таблица)</i>	20 точки

Начин за определяне на оценката по Ценовите показатели.

Показатели за оценка	Начин на изчисляване на оценката
$Ц_{аб}$ - Цена за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации и пожарни кранове (ПК) за 24 месеца	<p>Оценката по показател „Цена за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации и пожарни кранове (ПК) за 24 месеца“ се формира по следната формула:</p> $Ц_{аб} = (Ц_{аб./мин} : Ц_{аб/оо}) \times 80,$ <p>където</p> <p>$Ц_{аб}$ Цена за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации и пожарни кранове (ПК) за 24 месеца;</p> <p>$Ц_{аб./мин}$ – най-ниската измежду всички посочени в офертите Цена за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации и пожарни кранове (ПК) за 24 месеца;</p> <p>$Ц_{аб/оо}$ – Цена за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни</p>

	<p>инсталации и пожарни кранове (ПК) за 24 месеца, съдържаща се в оценяваната оферта.</p> <p>80 – максимален брой точки</p>
<p>Цч – Обща стойност от единичните цени на резервните части, елементи, консумативи и материали при възлагане на опцията.</p>	<p>Оценката по показател „Обща стойност от единичните цени на резервните части, елементи, консумативи и материали, при възлагане на опцията“ се формира по следната формула:</p> $\text{Цч} = (\text{Цч/ мин} : \text{Цч/оо}) \times 20, \text{ където}$ <p>Цч – Обща стойност от единичните цени на резервните, части, елементи, консумативи и материали при възлагане на опцията; Цч/ мин – най-ниската измежду всички посочени в офертите обща стойност от единичните цени на резервните части, елементи, консумативи и материали при възлагане на опцията; Цч/оо – обща стойност от единичните цени на резервните части, елементи, консумативи и материали при възлагане на опцията, съдържаща се в оценяваната оферта.</p> <p>20 – максимален брой точки</p>



За изпълнител на обществената поръчка се определя този участник, който е получил при оценяване на ценовата оферта най – голям брой точки на показателя $K_{\text{оц}}$ – Комплексна оценка.

19. При оценка на всеки един от показателите, комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

20. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

21. Комисията изготвя доклад, съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както протоколи, оценителни таблици, мотиви за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и други за утвърждаване.

РАЗДЕЛ IV: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват поканените кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.

2. Участниците в процедурата се представляват от лицата, които ги представляват по закон или от упълномощени от тях лица, за които е предварително констатирана липса на основания за отстраняване в процедурата по подбор при включването им в КС. В противен случай ще е налице основание за отстраняване на участника от участие в настоящата поръчка на основание чл. 107, т. 5 ЗОП.

3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

5. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език. Срокът на валидност на офертите е 180 календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8. Документите от офертата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

9. Документите по т.8 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

10. Опаковката по т.9 включва следните документи:

10.1. Опис на представените документи (*оригинал*);

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

10.2. Оферта, съдържаща:

10.2.1. Техническо предложение, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*);

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

- декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя се по преценка на участника, като се посочва информацията, която той определя за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;

(Изготвя се по приложения в документацията образец).

- друга информация и/или документи, изискани от възложителя.

10.2.2. Ценово предложение (*оригинал*), **поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

(Изготвя се по приложения в документацията образец)

11. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

12. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

13. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 11.

15. В случаите по т. 14 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

16. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

17. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

17. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

18. Комуникация между възложителя и участниците:

18.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

18.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

19. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от посочените по-горе начини в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

20. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

РАЗДЕЛ V: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

Образец № 1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни инсталации и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
I.	Техническо предложение, съдържащо:	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
II.	Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
 ЕСО ЕАД – МЕР Варна
 гр. Варна,
 ул. Оборище №13^А, ет. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни инсталации и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток”

от,
 (наименование на участника)

със седалище и адрес на управление:

.....,
 (улица, град, община)

.....,
 представлявано от

.....,
 (име/длъжност)

Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....;

IBAN:

BIC:.....;

Титуляр на сметката:.....;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Относно сроковете за изпълнението на услугата предлагаме:

1. **Срок за изпълнение на поръчката:** Две години, считано от 27.10.2019г.

2. Гаранционни срокове:

2.1. Гаранционен срок на извършените дейности - (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца** (не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2, 2А, 2Б/.

2.2. Гаранционен срок на доставените от Изпълнителя резервни части - (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца** (не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2, 2А, 2Б/.

2.3. Гаранционен срок на вложените от Изпълнителя гасителни вещества - (.....**СЛОВОМ**.....) **месеца** (не по-малко от 24 месеца), считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК – /Приложение 2, 2А, 2Б/.

3. Периодичността на извършените дейности е съгласно техническите спецификации и изискванията на Възложителя.

II. Относно изискванията за изпълнение на услугата:

➤ Декларираме, че е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

➤ Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

➤ Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.

➤ Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя, съобразно настоящата обществена поръчка и квалификационната система.

➤ Задължаваме се в срок до 24 часа от получаване на заявката от Възложителя да осигурим на мястото, на което е монтирана повредената техника присъствие на свои специалисти, които да констатират повредата и да се заемат с отстраняването ѝ.

➤ Задължаваме се да отстраним повредата в срок до 3 календарни дни от получаване на заявката от възложителя.

➤ Задължаваме се до 20 (*двадесет*) работни дни след сключване на договора, да извършим преглед на системите за констатиране на тяхното състояние, с оглед обезпечаване на нормалното им функциониране, като съвместно с представител на възложителя, ще съставим протокол за състоянието на съответната пожароизвестителна система, пожарогасителна инсталация или пожарен кран **по Образец 1**.

➤ Задължаваме се при подписване на договора да предоставим график, за извършване на тримесечна, шестмесечна и ежегодна профилактика на пожароизвестителни системи, пожарогасителни инсталации или пожарни кранове, който ще бъде съгласуван с Възложителя.

➤ Задължаваме се да уведомяваме **възложителя** по факс или e-mail за датите за извършване на профилактични проверки по обекти най-малко един работен ден предварително.

➤ Задължаваме се персоналът, който ще извършва дейностите, предмет на поръчката в стратегическите обекти - п/ст „Варна 750”, п/ст „Добруджа” и ТДУ „Изток” да се снабди с валидни разрешения, издадени от ДАНС за достъп до стратегически обекти за целия срок на договора.

Декларираме, че:

➤ при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*;

➤ нямам установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

➤ към датата на подаване на настоящата оферта не са настъпили промени в изискваните обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл.101, ал. 11 от ЗОП, както и за съответствието ни с критериите за подбор за квалификационната система, по която се провежда настоящата поръчка;

➤ в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларирал/не съм декларирал** участие на: подизпълнител трети лица.

/Неуижното се зачертава!/

/ Маркира се, когато е приложимо!/

Съгласен съм, в случай, че съм декларирали участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП.

➤ ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в раздел VII „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка“ от документацията за участие.

Длъжностното лице за контакти при изпълнението на предмета на поръчката е:

..... (Име, Фамилия)

..... (Телефон за контакти)

Неразделна част към предложението са приложения опис с документите, вписани в него.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
2. Други.

Дата:

.....

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

Минималните изисквания на Възложителя са задължителни. Неизпълнението на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Забележка: Всички представени от участника копия на изисканите по-горе документи трябва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с текст: „Вярно с оригинала“.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;

- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията с опазване на околната среда са:

- *Министерство на околната среда и водите.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот – гр.,
адрес:
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: (*посочва се коя част/части от техн. предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*) и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице, което е подало офертата.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. Оборище №13^А, ет. 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни
инсталации и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток”

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлагащата от нас обща стойност за абонаментно поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации (ПГИ) и пожарни кранове (ПК) за срок от 24 месеца (*Обща сума А от ценовата таблица*) е (*.....словом*) лева, без ДДС.

2. Абонаментното възнаграждение за извършване на 1 брой **ежемесечно** поддържане и обслужване на ПИС, ПГИ и ПК е (*.....словом*) лева, без ДДС.

3. Абонаментното възнаграждение за извършване на 1 брой **тримесечно** поддържане и обслужване на ПИС, ПГИ и ПК е (*.....словом*) лева, без ДДС.

4. Абонаментното възнаграждение за извършване на 1 брой **годишно** поддържане и обслужване на ПИС, ПГИ и ПК е (*.....словом*) лева, без ДДС.

5. Общата стойност от единичните цени на резервните части, елементи, консумативи и материали при възлагане на опцията (*Обща сума Б от ценовата таблица*) е (*.....словом*) лева, без ДДС .

Общата стойност на резервните части служи само за нуждите на оценката на офертата. За срока на договора ще бъдат заплащани реално вложените резервни части, елементи, консумативи и материали по единични цени от ценовото предложение.

6. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и формирани на база посочените по-долу параметри, са дадени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни системи и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток”**

№	Наименование	Мярка	Брой проверки	Ед. цена, в лв., без ДДС	Обща цена, в лв., без ДДС
1	2		4	5	6
A	Абонаментно поддържане и обслужване				
A.1	Ежемесечно поддържане и обслужване на:				
1	ПИС п/ст ”Добруджа”-1бр.	бр.	16		
2	ПГС п/ст ”Добруджа” – 1бр	бр.	16		
3	ПИС п/ст „Варна750kV”-комадно-административна сграда - 1 бр	бр.	16		
4	ПИС п/ст „Варна 750 kV” - ЛАС 220 - 1бр	бр.	16		
5	ПИС п/ст ”Лазур” -1 бр	бр.	16		
6	ПИС Гаражно -складова база гр.Варна със следните обекти/1 бр/: Авторабилница; Централен склад “Химическа лаборатория “ помещенията на двете аварийни групи по поддържане на подстанции и електропроводи	бр.	16		
7	ПИС - ВС ”Маяк” - 1бр	бр.	16		
8	ПИС в п/ст „Каварна” – 1бр.	бр.	16		
9	ПИС в п/ст „Шабла” – 1бр.	бр.	16		
10	ПИС в Административна сграда МЕРП Добрич - 1бр.	бр.	16		
11	ПИС в ТДУ „Изток” -1 бр.	бр.	16		
12	ПГС в ТДУ „Изток” – 1бр.	бр.	16		
	ОБЩО А.1				
A.2	Тримесечно поддържане и обслужване на:				
1	ПИС п/ст ”Добруджа”-1бр.	бр.	6		
2	ПГС п/ст ”Добруджа” – 1бр	бр.	6		
3	ПИС п/ст „Варна750kV”-комадно-административна сграда - 1 бр	бр.	6		
4	ПИС п/ст „Варна 750 kV” - ЛАС 220 - 1бр	бр.	6		
5	ПИС п/ст ”Лазур” -1 бр	бр.	6		
6	ПИС Гаражно -складова база гр.Варна със следните обекти/1 бр/: Авторабилница; Централен склад “Химическа лаборатория “	бр.	6		

	помещенията на двете аварийни групи по поддържане на подстанции и електропроводи				
7	ПИС - ВС "Маяк" - 1бр	бр.	6		
8	ПИС в п/ст „Каварна” – 1бр.	бр.	6		
9	ПИС в п/ст „Шабла” – 1бр.	бр.	6		
10	ПИС в Административна сграда МЕПР Добрич - 1бр.	бр.	6		
11	ПИС в ТДУ „Изток” -1 бр.	бр.	6		
12	ПГС в ТДУ „Изток” – 1бр.	бр.	6		
	ОБЩО А.2				
А.3	Годишно поддържане и обслужване на:				
1	ПИС п/ст "Добруджа"-1бр.	бр.	2		
2	ПГС п/ст "Добруджа" – 1бр	бр.	2		
3	ПИС п/ст „Варна750kV”-командно-административна сграда - 1 бр	бр.	2		
4	ПИС п/ст „Варна 750 kV” - ЛАС 220 - 1бр	бр.	2		
5	ПИС п/ст "Лазур" -1 бр	бр.	2		
6	ПИС Гаражно -складова база гр.Варна със следните обекти/1 бр/: Авторабилница; Централен склад “Химическа лаборатория “ помещенията на двете аварийни групи по поддържане на подстанции и електропроводи	бр.	2		
7	ПИС - ВС "Маяк" - 1бр	бр.	2		
8	ПИС в п/ст „Каварна” – 1бр.	бр.	2		
9	ПИС в п/ст „Шабла” – 1бр.	бр.	2		
10	ПИС в Административна сграда МЕПР Добрич - 1бр.	бр.	2		
11	ПИС в ТДУ „Изток” -1 бр.	бр.	2		
12	ПГС в ТДУ „Изток” – 1бр.	бр.	2		
13	Пожарни кранове (ПК), монтирани в следните обекти / 36 бр./:	бр.	72		

	Административна сграда МЕР Варна - 5 броя; Гаражно -складова база гр.Варна – 4 броя; п/ст „Варна 750 kV” – 4 броя; п/ст ”Добруджа” – 3 броя; п/ст „ТЕЦ-Варна”– 4 броя; п/ст „Девня 1“ – 2 броя; п/ст „Варна Запад“ – 1 броя; ТДУ„Изток”- 3 броя; Административна сграда МЕПР Добрич - 4броя; ПД „Енерго 2“ - 6броя.				
14	Хидростатични изпитвания на пожарни кранове с шланг	бр.	36		
	ОБЩО А.3				
	ОБЩО А = А.1 + А.2 + А.3				
Б	Резервни части				
№	Наименование елементи и възли				
1	Централа пожароизвестителна модел FS 5024	бр.	1		
2	Централа пожароизвестителна модел –Kentec	бр.	1		
3	Централа пожароизвестителна модел FS 5200	бр.	1		
4	Централа пожароизвестителна модел FS 5008	бр.	1		
5	Централа пожароизвестителна модел -„Алсис“	бр.	1		
6	Централа пожароизвестителна модел Precept N	бр.	1		
7	Централа пожароизвестителна модел FS 4000/2	бр.	1		
8	Централа пожароизвестителна модел Matrix 2008	бр.	1		
9	Централа пожарогасителна модел–Kentec	бр.	1		
10	Контролно пусково устройство	бр.	1		
11	Акумулаторна батерия 12V/18Ah	бр.	1		
12	Акумулаторна батерия 12V/12Ah	бр.	1		
13	Акумулаторна батерия 12V/7Ah	бр.	1		
14	Акумулаторна батерия 12V/3.2Ah	бр.	1		
15	Автоматичен предпазител 16A /230V	бр.	1		
16	Светлинно сигнална у-во „Аерозол не влизай“	бр.	1		
17	Светлинно сигнална у-во „Аерозол! Излез!“	бр.	1		
18	Лампа, LED флаш, тип SF300	бр.	1		
19	Ръчно задействащо се известително устройство FD 3050	бр.	1		
20	Адресен пожароизвестител ръчен тип MCP150	бр.	1		
21	Линейен детектор с призматичен рефлектор	бр.	1		

22	Адресируем модул за конвенционална зона тип MCZ Стандартна основа тип B124	бр.	1		
23	Конвенционални комбинирани датчици термични с праг на задействане и оптично-димни тип M40	бр.	1		
24	Адресни датчици оптично – димнитип S130	бр.	1		
25	Модул за добавяне на зони MEZ-8	бр.	1		
26	Конвенционален пожарен звънец MBF-6EV	бр.	1		
27	Конвенционален ръчен пожароизвестител ССР-Е	бр.	1		
28	Конвенционален термодиференциален детектор DCD-CE3	бр.	1		
29	Конвенционален димооптичен детектор SLR-E3N	бр.	1		
30	Пожароизвестител термичен модел FD8000	бр.	1		
31	Пожароизвестител ръчен FD 3050 –пуск бутон	бр.	1		
32	Пожароизвестител термичен с основа 2010	бр.	1		
33	Пожароизвестител термичен модел 2020	бр.	1		
34	Пожароизвестител оптично – димен с основа модел 2030	бр.	1		
35	„Пуск“ бутон ръчен FD 3050	бр.	1		
36	Сирена външен монтаж	бр.	1		
37	Сирена вътрешен монтаж	бр.	1		
38	Светлинни табели	бр.	1		
39	Светлинен сигнализатор	бр.	1		
40	Рел. блок захранване	бр.	1		
41	Генератор с огнегасящ аерозол – АГС - 6	бр.	1		
42	Адаптер адресен модел 7201	бр.	1		
43	Изнесен сигнализатор	бр.	1		
44	Светодиодна лампа	бр.	1		
39	Табло контрол на CO2	бр.	1		
40	Ключ „режими“	бр.	1		
41	Паралелни сигнализатори RI31S	бр.	1		
42	Предпазители	бр.	1		
43	Табло аварийна вентилация	бр.	1		
44	Бутилки с CO2	бр.	1		
45	Бутилки 3л /азот/	бр.	1		
46	Маркучи за В.Н.	бр.	1		
47	Вентили с пневматично управление	бр.	1		

48	Вентили с пневматично и електронно управление	бр.	1		
49	Комбиниран опт. –димен и термичен детектор 3060	бр.	1		
50	Светлинно – звуков сигнализатор	бр.	1		
51	Линеен опт. димен детектор DOP 40	бр.	1		
52	Шланг комплект със съединител щорц Ф52; 20м.	бр.	1		
53	Уплътнение за съединител щорц Ф52.	бр.	1		
54	Спирателен кран 2“	бр.	1		
55	Струиник 2“	бр.	1		
56	Зареждане с „Въглероден диоксид“	кг	1		
57	Зареждане с „Азот“	м ³	1		
58	Спирателен кран	бр.	1		
59	Маркуч – тип: шланг , 20м дължина, диаметър 52мм,8 Bar.	бр.	11		
60	Струйник вид: КС	бр.	1		
61	Съединител тип: ЩОРЦ диаметър 52мм	бр.	1		
62	Пожарна касета – вътрешен монтаж	бр.	1		
63	Врата на касетата - метална (стъклена)	бр.	1		
64	Макара, монтирана на завъртаща се на 90° метална рамка.	бр.	1		
65	Метална завъртаща се на 90° рамка.	бр.	1		
66	Стъкло за вратата на касетата	бр.	1		
	ОБЩО Б				
	Ценово предложение = 0,9 x Общо А + 0,1 x Общо Б:				

Забележка:

1. При **ежемесечно обслужване** цената за обслужване се формира **от т. А.1.** от Ценовото предложение на Изпълнителя.

2. При **тримесечно обслужване** цената за обслужване се формира **само по т. А.2** от Ценовото предложение на Изпълнителя. **/Не се сумират цените по т.А.1 и т.А.2./**

3. При **годишно обслужване** цената за обслужване се формира **само по т.А.3** от Ценовото предложение на Изпълнителя. **/Не се сумират цените по т.А.1, А.2. и т.А.3./**

При несъответствие между изписаните цифром и словом обща цена, за валидна ще се счита изписаната словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

При несъответствие между предложените единични цени и обща цена, валидна ще бъде общата цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

Забележка: Участник не може да предложи единична цена от 0,00 лв. без ДДС.

В случай, че Възложителят разполага с резервни части, материали и консумативи, подходящи за извършване на дейностите по поддръжката на пожароизвестителните и пожарогасителните системи, той ги предоставя на Изпълнителя.

Ценовото предложение да се представи на хартиен и електронен носител с формат на файла „Excel“ или еквивалентен.

Дата:

Подпис и печат:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ /2019 год.

Днес, 2019 г., в гр. Варна, между:

“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА, с адрес на управление гр. Варна, ул. “Оборище” № 13^A, ет.5, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от Христо Гергов – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1475/15.05.2018 г. с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр., област, община, ул. №, ЕИК, представлявано от(име) –

.(длъжност), наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна,

На основание член 112 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/ и решение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** № година за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи (ПИС), пожарогасителни инсталации (ПГИ) и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток”**, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение и при условията на този Договор да **поддържа и обслужва пожароизвестителни системи, пожарогасителни инсталации и пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ «Изток»**, подробно описани в документацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация и изисквания, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(2) В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на Услугите е **24 /двадесет и четири/ месеца**, считано от 27.10.2019г.

(2) Профилактиката (ежемесечна, тримесечна и ежегодна) на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове ще се извършва по график, съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата на регистрирането му в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. (1) Мястото на изпълнение на Договора е в обектите, в които се намират съответната система и съоръжение, експлоатирани от МЕР Варна и ТДУ Изток.

(2) При необходимост отстраняването на повреди може да се извършва в ремонтната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който поема за своя сметка транспортните разходи.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Общата цена на договора за поддържане и обслужване на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове ще бъде определена в зависимост от реално извършените Услуги за срока на договора.

(2) Общата стойност на абонаментното поддържане и обслужване на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове за срока на договора е в размер на (**словом**), лева, без начислен ДДС, и (**словом**), с начислен ДДС. Цената е определена съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Абонаментното възнаграждение за извършване на 1 брой **ежемесечно** поддържане и обслужване на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове е в размер на (**словом**), без начислен ДДС, и (**словом**), с начислен ДДС.

(4) Абонаментното възнаграждение за извършване на 1 брой **тримесечно** поддържане и обслужване на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове е в размер на (**словом**), без начислен ДДС, и (**словом**), с начислен ДДС.

(5) Абонаментното възнаграждение за извършване на 1 брой **годишно** поддържане и обслужване на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове е в размер на (**словом**), без начислен ДДС, и (**словом**), с начислен ДДС.

(6) Доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резервни части, материали и консумативи, в случай, че при поддръжката са вложени такива, се заплащат по единичните цени от ценовото му предложение. В случай, че се вложат резервни части, материали и консумативи, които не са включени в ценовото предложение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя фактура за доставката им и същите се заплащат по доставна цена.

(7) В цената по ал. 2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените Услуги по този Договор, чрез месечни плащания въз основа на протоколи, изготвени съгласно образците, за извършените Услуги през предходния месец за съответната дейност, в срок до 30 (*тридесет*) дни, считано от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. Всички плащания се извършват след представяне на следните документи:

1. За извършено абонаментно обслужване и поддържане:

- а) оригинал на данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 (*пет*) дни след датата на протокола по б. "б";
- б) оригинал на протокол за извършено абонаментно обслужване и поддържане на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. За извършен ремонт:

- а) оригинал на данъчна фактура за резервните части, елементи, консумативи и материали, които са на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и той е вложил при ремонта;
- б) Акт за дефекти по Образец № 3, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- в) оригинал на протокол за извършено абонаментно обслужване и поддържане на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации и пожарните кранове, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 /три/ дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% /пет процента/ от стойността по чл. 6, ал.2 от настоящия Договор, без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Юробанк България АД;

BIC: BPBVBG33;

IBAN: BG22BPBI 79451070803301;

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването или изтичането срока на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да има предвидено самоучастие в нея на нито една от страните по този договор ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 (*десет*) дни преди изтичане на срока на валидност.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който представя доказателства за изплащане на застрахователната премия в пълен размер.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (*пет*) календарни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следното:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 4.3 от договора; или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 4.5 от договора.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение 30/тридесет/ дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 /десет/ дни след 27.10.2019 г. и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 18. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 /пет/ дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с член 10 от Договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 21. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 9 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да подобри експлоатационните условия, ако те не отговарят на изискванията или са налице повтарящи се аварии на техниката, причинени от тези условия.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да извършва профилактиката и ремонта на техниката по определен график, съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съобразен със заетостта на отговорниците на техниката, които трябва да присъстват при извършването им;
3. да извършва профилактиката и ремонта на техниката съгласно изискванията, установени от производителя на техниката и съгласно техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, дадени в документацията за участие в поръчката;
4. да подsigури за изпълнение на предмета на Договора технически подготвени и квалифицирани лица;
5. в срок до 20 (*двадесет*) работни дни, считано от 27.10.2019 г. да извърши преглед на системите за констатиране на тяхното състояние, с оглед обезпечаване на нормалното им функциониране, като съвместно с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, състави протокол за състоянието на съответната пожароизвестителна система, пожарогасителна инсталация или пожарен кран по Образец 1;
6. в срок до 24 часа, считано от писмено уведомление по факс и/или по електронната поща и/или на обаждане по телефон от страна на Възложителя, да осигури на мястото, на което е монтирана повредената техника присъствие на свои специалисти, които да констатират повредата и да се заемат с отстраняването ѝ;
7. при необходимост от подмяна на елементи, да изготви Акт за дефекти и да подмени повредените елементи и отстрани повредата в рамките на 3 (три) календарни дни след съгласуване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на Акта за дефекти;
8. да извършва при необходимост отстраняването на повреди в ремонтната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като поема за своя сметка транспортните разходи;

9. да влага свои резервни части и материали, ако те са необходими за извършване на ремонта на техниката. Вложените резервни части следва да бъдат придружени от документи за произход и качество;
10. да гарантира качеството и съответствието на резервните части, материали и консумативи, необходими за извършване на дейностите по поддръжката, като предоставя сертификати за качество, сертификати за произход, гаранционни карти, декларации за съответствие и други удостоверяващи качеството на доставените от него резервни части, материали и консумативи;
11. да води отчетност за извършените услуги по изпълнение на този договор, като за целта съставя протокол за всяка извършена услуга, който е по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
12. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по факс или email за датите на извършване на профилактичните проверки по обекти най-малко един работен ден предварително;
13. да инструктира обслужващия персонал за правилна експлоатация на техническите съоръжения;
14. да упълномощи свои представители за контакти с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително за подписване на протоколи за извършено абонаментно обслужване и извършени ремонти;
15. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
16. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
17. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
18. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
19. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да спира извършването на Услугите при констатиране на некачествено извършени слуги, влагане на некачествени или нестандартни резервни части, до отстраняване на нарушението. Подмяната на резервните части и отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период и за всяка дейност, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение, както и стойността на резервните части, вложени от него при ремонтите, в размера, сроковете и по начин, уговорени в настоящия договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да осигури достъп до техниката, както и до всички съоръжения и инсталации, необходими за извършване на ремонта.

5. да осигури свой представител при извършване на ремонтите и профилактиката.
6. да осигури правилна експлоатация на техниката съгласно изискванията на производителя и препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното от Договора;
8. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
9. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите от Договора.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 26. В срок до 20 (*двадесет*) работни дни, считано от 27.10.2019 г. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва първоначален оглед на пожароизвестителните системи, пожарогасителните инсталации или пожарните кранове и страните подписват протокол за първоначална профилактика, представляващ Приложение № 1.

Чл. 27. Приемането на изпълнението на Услугите по този Договор се документира с подписването на протоколи за извършено абонаментно поддържане и обслужване, които се подписват от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя (*когато е приложимо*).

ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира за извършените дейности в рамките на (*.....*) **месеца**, считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК.

Чл. 30. Гаранционният срок на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резервни части е (*.....*) **месеца**, считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК. Гаранционният срок на доставените резервни части се удостоверява със сертификати или декларации за съответствие на производителите, които се прилагат към протокола за пускане в експлоатация на ремонтираната пожароизвестителна система, пожарогасителна инсталация или пожарен кран.

Чл. 31. Гаранционен срок на вложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гасителни вещества е (*.....*) **месеца**, считано от датата на подписване на протокола за извършено абонаментно обслужване и поддържане на ПИС / ПГС / ПК.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. В случай на виновно неизпълнение или закъснение при изпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (с изключение на случаите на форсмажор), той дължи неустойка в размер на 0,3 % (*нула цяло и три десети процента*) на ден върху стойността на стойността на абонаментното обслужване, посочена в чл.6, ал.2. от настоящия договор, без ДДС, но не повече от 30 % (*тридесет процента*) от стойността на абонаментното обслужване, посочена в чл.6, ал.2. от настоящия договор без ДДС. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сумата от гаранцията за изпълнение, а ако тя е недостатъчна – чрез задържане на съответната стойност от сумата за плащане. За предприетите действия по удържане на дължимите неустойки ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това

Чл. 35. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугите или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугите, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 36. При неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои гаранцията за изпълнение на договора.

Чл. 37. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

Чл. 38. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на невъзможността, както и да представи доказателства за това;
3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. при непреодолима сила, съгласно чл. 50 от Договора;
3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;
4. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

Чл. 40. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от 27.10.2019 г.;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 42. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 43. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 44. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 45. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 46. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална

информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. (2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

(5) Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на този договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. Да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Публични изявления

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 48. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 50. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 51. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 52. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 /пет/ дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 53. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 54. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 55. Този Договор се състои от страници и е изготвен и подписан в 2 /два/ еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 56. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
РЪКОВОДИТЕЛ НА МЕР ВАРНА
ХРИСТО ГЕРГОВ

Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно
с рег. №№ 3467 и 3468 от 30.04.2018 г.
на Нотариус с рег. № 320 на НК

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
.....

РАЗДЕЛ VII: ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществена поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена в касата, находяща се на адреса на възложителя или по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Варна (*Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация – Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php*);

- **банкова гаранция** (оригинал) със срок на валидност, съгласно договора, в съответствие с образеца на възложителя, част от документацията за участие;

- **застраховка** (оригинал), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора и доказателство за напълно платена премия.

(Когато изборният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

- Застрахователната полица се предава на възложителя в оригинал.

- В застрахователната полица се посочва пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на страните по договора - възложител и изпълнител.

- Застрахователната премия следва да бъде платена изцяло, както и да са настъпили всички условията за влизането на застраховката в сила, когато има такива.

- Изрично да е указан срокът на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

- Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане от застрахователя на обезщетение на възложителя при настъпване на застрахователно събитие, свързани с изпадане на изпълнителя в неплатежоспособност, откриване на производство по ликвидация или несъстоятелност, вливане, сливане, наличие на просрочени парични задължения или разсрочване на такива задължения дължими от изпълнителя, пълен или частичен отказ от изпълнение на обезщетения с гаранцията за изпълнение задължения от изпълнителя, предложение за прехвърляне на собственост срещу дълг и други условия, различни от условията в проекта на договор.

- Не се допуска застрахователят да изисква други документи за изплащане на обезщетението по застраховката освен уведомление от възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение, съпътствано с приложени документи, удостоверяващи неизпълнението.

- Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за срока, посочен в договора за обществена поръчка, както и по изплащане на обезщетение на възложителя са за сметка на изпълнителя.

- Не се допуска самоучастие на възложителя при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

- Проектът на застрахователна полица, както и ОУ към нея се одобряват предварително от Възложителя. Възложителят има право да прави предписания, които задължително се включват в текстовете на застрахователната полица/договор като специални условия, променящи общите условия на застрахователя.

2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

2.1. за обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](#) от ЗОП – свидетелство/а за съдимост;

2.2. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 3](#) от ЗОП – удостоверение от общината по седалището на участника, избран за изпълнител.

С удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя, възложителят ще се снабди по служебен път;

2.3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](#) и по [чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП](#) – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

3. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*

4. Когато в удостоверението по т. 2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

5. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

6. В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

7. В случай, че участникът е деклариран в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

8. Декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)), съгласно приложените в документацията образци.

РАЗДЕЛ VIII: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО
ЕСО ЕАД – МЕР Варна
гр. Варна,
ул. „Оборище” №13^А, ет.5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

Издадена в полза на „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД (ЕСО) МЕР - ВАРНА, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 1752013040115, с адрес на управление гр. Варна, 9000, ул. ”Оборище” №13А, ет. 5.

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, в размер на.....% (словом: _____) (посочва се размера от поканата) от стойността на ценовото предложение, а именно за сумата _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира изпълнението на договора.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим незабавно, в срок до 3 (три) работни дни след получаването на Ваше писмено поискване, всяка посочена сума или суми, предявени от Вас, чиито общ размер не надвишава сумата от(словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), без оспорване или възражения, без представянето на каквито и други доказателства от Ваша страна, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил всички или някое от своите задължения по силата на сключения от него с Вас договор, независимо от валидността на този договор.

Вашето решение е задължително за нас и се задължаваме да платим в определения срок след получаване на Вашето писмено поискване всяка посочена сума или суми, чиито общ размер не надвишава (словом:), без лихви, начисления, допълнителни такси, прихващане или насрещен иск, съгласно Вашите указания, без да изискваме потвърждение, съгласие или каквото и да било друго действие от нашия Клиент и без правото да вземем под внимание евентуално оспорване или възражение от страна на Клиента.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващо че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашето писмено искане за плащане на посочения по-горе адрес или след получаване на SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на(посочва се конкретна дата), като срокът на валидност включва общо срока за изпълнение на договора и допълнително 30 (тридесет) дни след изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. До датата, определена в предходното изречение, включително, каквото и да е искане за плащане по нея трябва да бъде получено от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Промяна или преустановяване на фактически или правни отношения между нас и нашия Клиент не ни освобождава от задълженията ни по настоящата гаранция. Нашите задължения, произтичащи от настоящата гаранция, остават в сила и няма да бъдем освободени от тях, ако нашият Клиент е обявил неплатежоспособност или несъстоятелност или е в процес на ликвидация, или преобразуване независимо от начина на преобразуване или прекратяване, или в случай на принудителна административна или друга процедура, или ако Клиентът прихваща сума във връзка с иск срещу вас (ЕСО ЕАД). Всички условия на настоящата гаранция остават в пълна сила, независимо от евентуална промяна във финансовото или правно състояние на нашия Клиент.

Настоящата гаранция и всички произтичащи от нея правоотношения се ръководят от българското законодателство. Всеки спор, възникнал от или във връзка с тази гаранция, ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ГОРНОТО, настоящата гаранция е подписана на
(дата)

Подпис и печат,
(БАНКА)

Всичките текстове в образа са задължителни.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността , дата на раждане: , гражданство/а: , постоянен адрес: , или адрес: (за чужди граждани без постоянен адрес),

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образование) с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър , вписано в регистъра при

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/ правно образование са следните физически лица:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ: , дата на раждане , гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: , постоянен адрес: , или адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост

посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)

лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

(посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с

предходно посочените;

лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес: (за лица без постоянен адрес на територията на Република България);

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

B. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

....., (посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание), седалище:, (държава, град, община), адрес:, вписано в регистър, ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а: (посочва се всяко гражданство на лицето), Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:, постоянен адрес:, или адрес:, (за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представляване: (заедно, поотделно или по друг начин).

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

..... (име, презиме, фамилия), ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:, гражданство/а:, постоянен адрес на територията на Република България:

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за декларирана неверни данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: (име, презиме, фамилия), ЕГН
....., документ за самоличност, издаден на от
....., постоянен адрес:, гражданство/а
....., в качеството ми на,

В, ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или
друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово
взаимоотношение, или предмет на следната операция или сделка
....., в размер, (посочват се размерът и
видът на валутата), имат следния произход:
.....

При посочване на **физическо лице** се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които
не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на
раждане; при посочване на **юридическо лице или друго правно образувание** – неговото
наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако **същото е регистрирано в друга държава** –
наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който
същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

При посочване на **договори (включително договори за дарение), фактури или други
документи** се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или
подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали или
издали документите.

При посочване на **наследство** се посочват година на придобиване и данни за
наследодателя или наследодателите, при посочване на **спестявания** – периодът, в който са
натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на **доходи от
търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник** – периодът, в
който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за
деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:
(име и подпис)